

2016년도 행정사무감사 증인출석 및 서류제출 요구 동의

동의연월일 : 2016년 10월 5일

동 의 자 : 임 병 운 위원

찬 성 자 : 이 광 진 위원

□ 주 문

2016년도 의회사무처 행정사무감사를 위한 증인출석 및 서류 제출요구 동의의 건을 붙임과 같이 요구합니다.

□ 제안이유

제352회 충청북도의회 정례회 회기 중 2016년도 의회사무처 행정사무 전반에 대한 감사를 실시하여 사무처리의 정확한 실태를 파악하고, 불합리한 사안 등을 개선하여 사무처리의 발전을 도모하고자 함

□ 참고사항

- 지방자치법 제41조
- 충청북도의회 회의규칙 제73조

- 붙 임 1. 증인출석 및 서류제출 요구서 1부.
2. 행정사무감사자료 요구목록 1부.

증인출석 및 서류제출 요구서

제352회 충청북도의회 정례회에서 2016년도 의회사무처 행정사무감사 실시를 위하여 충청북도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제9조에 따라 증인출석 및 서류제출을 아래와 같이 요구합니다.

□ 서류제출

- 제출대상 : 별첨 참조
- 제출기한 : 2016. 10. 31.한
- 제출부수 : 20부

□ 증인 출석

- 출석일시 : 2016. 11. 9.(수) < 1일간 >
- 대상기관 : 충청북도 의회사무처
- 출석요구 대상자
 - 의회사무처장 신 찬 인
 - 총무담당관 신 선 기
 - 의사담당관 방 천 수
- 감사장소 : 충청북도의회 의회운영위원회 회의실

2016년도 행정사무감사자료 요구목록(21건)

소 관	요 구 자 료 명	비고
의회사무처	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2016년도 10월말 현재 의회예산집행 현황 2. 진정·청원 등 각종 민원사무 처리실적 3. 사무처 조직 운영 현황 (사무처 직원 인사이동 내역 포함) 4. 도의회 청사 신축 현황 5. 연수활동 실적(연수활동 결과 활용실적 포함) 6. 의정 보좌 향상을 위한 직원 직무연찬 실적 7. 의원 전문성 강화를 위한 위탁교육 및 연찬 등 지원실적 8. 직원 사기진작 시책 추진실적 및 향후계획 9. 의정활동 홍보 실적 10. 의회소식지 발간 배부 현황 11. 도의회 자료실 운영·관리현황 12. 회기운영 및 각종 안건처리 실적(제안자,처리결과) 13. 의정활동의 도민 참여 확대 실적 (의회방청 및 견학 실적, 의정참여단 및 의정모니터 운영 실적, 청소년 의회교실 운영 실적) 14. 2016년도 도의회 대집행부질문 현황 15. 의정활동관련 토론회·공청회·세미나 개최 및 지원 실적 16. 의원 입법활동 지원 실적 (2016년도 의원발의 조례 제·개정 현황 포함) 17. 의원 연구활동 및 의정 학술연구용역 지원 현황 18. 의정 자문위원 구성 현황 및 활용실적 19. 의원배부 간행물 및 도서구독 현황 20. 도의회 홈페이지 운영현황 21. 기타 감사위원이 요구하는 자료 <p style="text-align: center;">※ 작성 기준일 : 2016. 10월말 현재</p>	

2016년도 행정사무감사 요구자료

요구위원 :

요구자료명	요구자료 세부내역	비 고