

## 보충질문에 대한 서면답변서

### 1. 교육장공모제에 대한 교육감의 소신

○ 본 도에서는 인사의 투명성, 공정성 확보를 위해 우수한 인재를 공개적으로 발굴하여 충북교육 발전에 기여할 수 있는 능력 있는 인사를 지역교육장으로 임용하고자 교육장 공모제를 2000년 9월부터 임명제와 동시에 시범적으로 실시하여 왔습니다.

- 본인이 2002년 5월에 교육감에 부임하여 교육장 임용에 대하여 의견을 종합해 본 결과 여러 가지 문제점이 있는 것으로 판단되어 교육장 임용제도를 개선하려 하였으나, 시일이 촉박하여 2002년 9월에는 종전과 같이 임명제와 공모제를 병행 실시 하였습니다.

- 교육장 공모제는 경영제안서 심사, 교육행정 경력기간, 상훈 및 경영실적 등을 다면적으로 검증할 수 있는 심사 기준을 마련하여 객관성을 유지하려고 노력하였으나, 후보자가 난립하는 등 교육계 내부의 갈등과 불신 조장으로 안정과 화합 분위기를 해치는 문제점이 발생하여 2003년 9월부터 임명제로만 임용하였습니다.

- 임명제는 적격자를 경력과 실적 등 실증에 의하여 폭넓은 대상자 중에서 발탁·임용할 수 있고, 지역사회에서 요구하는 적격자 임용 등 임명제의 장점을 살려, 앞으로 지역교육청교육장 임용은 임명제로 실시하면서, 충북 교육 발전을 위해 참신하고 능력 있는 인사가 임용 될 수 있도록 다면적으로 검증하고 평가할 수 있는 방안을 마련하여 시행하도록 노력하겠습니다.

## 2 교육여건개선사업 추진상황과 민원제기 사유별 처리현황 및 대책

- 2001. 7. 20. 발표된 OECD 선진국 수준의 학급당 학생수 감축을 위한 교육여건개선사업 추진계획에 따라, 학급당 학생수를 고등학교는 2002학년도, 중학교는 2003학년도에 급당 35명이하로 감축하였으며,
  - 시설여건 및 교원수급이 원활하지 못한 초등학교는 감축 가능한 지역부터 탄력적으로 추진하여 2005학년도에 35명 이하로 감축 완료하는 것으로 추진에 박차를 기하고 있으며,
- 동 사업과 관련하여 교원정원은 초등교원은 2001년 대비 310명, 중등교원은 392명 등 702명이 증원되어 학생들이 양질의 수업을 받을 수 있도록 교육여건이 개선되었습니다.
- 7.20 교육여건개선사업에 따른 시설사업 현황을 말씀드리면,
  - 교실 증축사업은 초등학교 5교에 21실, 중학교는 31교에 111실, 고등학교는 19교에 89실 등 총 55교에 221실을 증축하여 과밀학급을 완화하였으며,

- 학교 신설사업은 2002학년도에 초등학교 2교, 2003학년도에 초등학교 2교, 중학교 3교, 고등학교 3교 등 총 12개 학교를 설립하였고, 2004학년도에 초등학교 6교, 2005학년도에 초등학교 2교, 중학교 2교를 신설하는 등 총 21개교를 설립하여 과대학교를 분리하고 과밀학급 완화를 위해 추진 중에 있습니다.
- 의원님께서 지적하신 바와 같이 시설공사를 추진하는 과정에서 어쩔 수 없이 소음, 먼지, 통행불편 등 학생들의 학습에 불편을 끼친 것에 대하여는 저희도 잘 알고 있으며,
  - 공사 중 안전사고 예방 및 민원발생을 최소화하기 위해 가설울타리 및 낙하물 방지망과 안전표시판 등 안전보호장치를 마련하였고, 공사 소음이 많이 발생하는 공정은 토요일 오후나 공휴일을 이용하여 공사를 하였으며,
  - 비산 먼지 발생을 최소화할 수 있도록 분진망, 세륜장 설치 등 보완 조치를 하였으나, 사업 추진이 시기적으로 단기간에 이루어졌으며, 동절기에는 공사를 하지 못하는 관계 등으로 학생들의 학습환경 침해와 일부 학부모나 주민들의 민원이 발생했던 것에 대하여는 유감스럽게 생각합니다.

- 이러한 교육여건개선 사업을 추진 중에 제기된 민원 제기 사유별 처리 현황을 말씀드리면,
- 교육청에 정식으로 민원이 제기된 것은 2002년도에 3건, 2003년도에 2건 등 5건이며 그 내용을 보면,
  - 2002년도에는 청주 모충초등학교 냉난방 개선공사시 야간공사로 인한 소음 민원으로 학교의 학사일정에 차질이 없도록 하기 위하여 부득이 야간공사가 진행되어 발생하였으며,
  - 청주 원평중학교의 건물 신축에 따른 사생활 침해에 대한 민원은 주민과 학교의 불편이 최소화 될 수 있도록 복도창에 불투명유리 설치 및 학교경계 지점에 조경 수목을 식재하였고,
  - 서원고등학교 건물 증축에 따른 사생활 침해에 대한 민원은 학교 복측 창문에 섀팅과 조경 수목을 식재하여 최소화 될 수 있도록 조치하였습니다.
  - 2003년도에는 제천 내토초등학교의 건물신축에 따른 소음 및 비산 먼

지에 대한 민원은 공사장내 수시 살수, 공사차량 운행속도 준수, 세류장 설치 운영 등 공사장 지도·감독을 강화하여 추가 민원 발생은 없었으며,

- 전산기계고등학교 다목적실 증축에 따른 조망권 및 소음발생 민원은 층고를 15m에서 6.9m로 낮추고, 공사에 따른 소음이 최소화되도록 철골구조로 설계하였습니다.
- 앞으로 의원님께서 지적하신 사항에 유념하여 학생들의 학습활동이 침해받지 않고 지역 주민들의 불편이 최소화될 수 있도록 소음 및 비산먼지 최소화, 공사차량 출입통제, 공사장 주변정리 등 공사감독에 철저를 기하겠습니다.

### 3. 교원업무경감연구팀 제안과제 중 시행과제 목록

| 순 | 분 야              | 세 부 과 제 명   | 비 고  |
|---|------------------|---|------|
| 1 | 교과선택지원전산시스템개발 보급 | 1) 학생선택과목 신청관련 프로그램개발   | 본 청  |
|   |                  | 2) 학생선택과목 지원 프로그램 보급  |      |
| 2 | 교원연수종합정보예고제      | 1) 연수관련된 종합정보를 홈페이지 탑재  | "    |
|   |                  | 2) 일반 연수기관의 연수계획을 연초 예고   |      |
| 3 | 우수사례제출방법개선       | 1) 계획을 사전에 수립하여 일괄 발송   | "    |
|   |                  | 2) 제출 대상 학교를 최소화 하여 지정<br>3) 우수사례의 제출 방법 개선<br>- 인터넷매체활용, 의무적에서 자율적제출 |      |
| 4 | 공문서 처리 간소화       | 1) '보고통제심사' 강화  | "    |
|   |                  | 2) 보고문서 중 해당없을 경우 '보고생략' 기재 의무화                                       |      |
|   |                  | 3) 공문생산기관에서 파급범위 명시 의무화   |      |
|   |                  | 4) 공문서 리콜제 시행   |      |
|   |                  | 5) 업무의 전산화  |      |
| 5 | 연수업무 간소화         | 1) 사전계획에 의한 연수관련 공문을 일괄 처리  | "    |
|   |                  | 2) 연수에 관련된 공문보고를 위한 충분한 시간 제공   |      |
| 6 | 학생 저금 방법 개선      | 1) 직접 금융기관을 이용토록 하는 자율적 저금 방법 개선                                      | 학교자체 |
|   |                  | 2) 금융기관을 활용하는 저축교육 실천   |      |
|   |                  | 3) 저축일로 정해진 날 금융기관의 직원이 직접 학교에 와서 학생들의 저축을 수납                         |      |

| 순  | 분 야            | 세 부 과 제 명   | 비 고         |
|----|----------------|---|-------------|
| 7  | 경조사 알림 홈페이지 탑재 | 1) 교육청 홈페이지에 '교직원 경조사 알림방' 설치   | 본 청         |
| 8  | 공문서 및 보고문서 간축  | 1) 공문서 모니터링제 시행<br>2) 우수사례출은 해당분야만 제출<br>3) 전·입학 업무 동 행정실 이관  | *           |
| 9  | 학교행사운영의개선      | 1) 교내행사의 계획을 학교홈페이지 탑재<br>2) 대외행사의 통합<br>3) 학생·교사 행사동원 의제   | 학교자체        |
| 10 | 대회 운영의 개선      | 1) 각종대회의 사전 예고제 운영<br>2) 각종대회를 통·폐합<br>3) 의무적 참여에서 자율적 참여방법으로 전환<br>4) 각종대회의 계획을 홈페이지 탑재 안내                                 | 본 청 및 지역교육청 |
| 11 | 회의 운영 방법 개선    | 1) 직원회의 및 부장회의를 축소 : 주 1회정도<br>2) 상급기관 회의에 교장,교감등 관리자 참석<br>3) '알림판·'쪽지편지'등을 활용하여 회의록 대체<br>4) 교내 회의 계획을 수립하여 사전예고          | 학교자체        |
| 12 | 연구학교 운영 개선     | 1) 연구 및 중심학교 지정을 공모제 로 전환<br>2) 연구 보고회 운영 방법 개선 : 합동보고회등<br>3) 불필요한 일반화 자료 요구 의제 : 홈페이지활용<br>4) 연구종결 이후의 추수지도 강화 : 장학지도시 확인 | 본 청 및 지역교육청 |
| 13 | 학교 연간 행사 통합    | 1) 연간행사계획을 학교교육계획서에 반영하여 별도 결재 과정 생략  | 학교자체        |
| 14 | 각종대회 참가 신청 간소화 | 1) 대회참가 신청대장을 활용한 업무 간소화  | *           |

| 순  | 분 야           | 세 부 과 제 명   | 비 고                 |
|----|---------------|---|---------------------|
| 15 | 각종위원회 운영의 개선  | 1) 위원회를 기능별로 통합 운영 : 정비 권장안<br>2) 형식적인 위원회 개최 및 업무간소화 : 회의록 작성 간소화 및 서면 심의제 도입      | 학교자체                |
| 16 | 위임전결의 확대      | 1) 학교 위임전결 사항의 확대 : 표준안제시   | *                   |
| 17 | 업무분장의 간소화     | 1) 초등학교의 업무 분장 : 표준안 제시<br>2) 중·고등학교의 업무 분장 : 표준안 제시                                | *                   |
| 18 | 주간 학습안 작성     | 1) 교사 포트폴리오 작성 활용<br>2) 상세한 주간학습안 작성으로 하년교육과정까지 겸용<br>3) 학교홈페이지에 학습자료 탑재하여 공동활용     | *                   |
| 19 | 특기적성교육효율화     | 1) 교육청별 강사 인력풀계 운용<br>2) 학교간 특기·적성교육 프로그램 상호연계운영                                    | 본 청 및 지역교육청<br>학교자체 |
| 20 | 연수 복명 방법 간소화  | 1) 근무지의 연수원과 연수복명서의 통합안제시   | *                   |
| 21 | 청소년단체활동 개선    | 1) 청소년단체 가입을 학생 자율적으로 가입<br>2) 교원 자율외사에 의한 청소년단체 업무분장배정<br>3) 청소년단체별·인근학교별 연합프로그램운영 | *                   |
| 22 | 학교운영위원회 회의개선안 | 1) 안전제출(발의) 및 처리절차 간소화<br>2) 학교운영위원회에 관한 정기적인 연수를 교육청에서 주관시행                        | *<br>지역교육청          |