

2005. 10. 25.

2005년도 행정사무감사 계획서



충청북도의회
교육사회위원회

2005년도 행정사무감사계획

1. 목 적

- 2005년도 행정사무감사는 지방의회가 그 본래의 기능을 유효적절하게 행사하기 위하여 자치단체의 사무전반에 대하여 감사하는 것으로 「지방자치법」 제36조 및 같은 법 시행령 제17조의2, 3, 「충청북도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」의 규정에 의거,
- 행정수행상의 비위나 불합리한 점을 감사·적발하여 시정토록 하며, 주민의 알권리를 충족하게 하여 책임행정을 구현토록 하고, 특히 지방의회가 주민 가까이에서 주민의 일상생활과 밀접한 사회복지, 환경보전, 교육정책에 관련된 주민의 민의를 수렴하여 이를 시책에 반영토록 하기 위하여
- 교육사회위원회 소관 도정 및 교육시책 전반에 관한 추진실태의 파악과 필요한 자료 및 정보를 획득하여
- 도정 및 교육시책 운영의 합법성과 합목적성의 여부를 판단하고, 불법 부당한 부분은 시정토록 요구함으로써
- 지방의회에 부여된 자치입법기능, 예산심의기능, 지방자치단체 통제기능을 효율적으로 수행코자 하는데 있음.

2. 기 간 : 2005년 11월 22일 ~ 12월 1일(10일간)

3. 대상기관

- 여성정책관실(여성발전센터 포함) ○ 복지환경국
- 충북과학대학 ○ 지방공무원교육원
- 보건환경연구원 ○ 충청북도교육청
- 옥천교육청

【교육청의 행정사무감사대상 포함 문제】

※지방자치법시행령 제17조의 3(행정사무감사 또는 조사의 대상기관)제1항 제3호

- 지방자치법 제112조의 규정에 의하여 설치된 교육과학 및 체육에 관한 기관의 감사 또는 조사는 교육위원회가 실시하고 지방의회에의 보고로 갈음하되, 지방의회는 본회의의 의결이 있는 경우 특정사안에 대하여 감사 또는 조사를 할 수 있다.

※ 옥천교육청지정이유는 시군교육청에 대한감사를 실시함에 있어

2004년과 2005년도 2년간 교육위감사와 도본청의 정기종합감사를 받은 시군을 제외하고 시군 직제순으로 정하기로 하였음

- '04년 교육위감사 : 보은·음성교육청, 본청종합감사 : 청주·제천·영동교육청
- '05년 교육위감사 : 청주·청원·진천·괴산, 본청종합감사 : 충주·청원·진천·괴산·음성

4. 감사반

| 감사반장 | 감사위원 | 사무보조 | 비 고 |
|-------|---|------------------------------------|-----|
| 이 대 원 | 조 계 숙 김 문 천 장 준 호 이 기 동 이 범 윤 | 전문위원 김재준 행정 6급 맹경재 행정 7급 정완수 | |

5. 감사 일정

| 일 시 | 대 상 기 관 | 감 사 장 소 | 비 고 |
|-----------|--------------------------|------------|----------------|
| 11. 22(화) | 여성정책관실(여성발전센터포함) | 교사위 회의실 | 10:30 |
| 11. 23(수) | 복지환경국 | ” | ” |
| 11. 24(목) | 도 교육청 | 현장 | ” |
| 11. 25(금) | 옥천교육청(서류및현장) | 현장 및 피감사기관 | 11:00 |
| 11. 26(토) | 휴 무 일 | | |
| 11. 27(일) | 일 요 일 | | |
| 11. 28(월) | 도 교육청 | 교사위 회의실 | |
| 11. 29(화) | 공무원교육원(오전) 충북과학대학(오후) | 피감사기관 | 10:30 14:00 |
| 11. 30(수) | 보건환경연구원 | 교사위 회의실 | 10:30 |
| 12. 1(목) | 감사보고서 작성 | 교사위 회의실 | 10:30 |

6. 주요 감사 내용

- 2005년도 업무추진 내용중 타당성 결여 및 추진실적이 미흡한 사례
- 현안사업으로서 추진상 문제점이 발생한 사례
- 민원접수처리결과중 부당하게 처리된 사례
- 각종 언론기관에서 문제점으로 제기한 도정시책 추진상황
- 2004년도 행정사무감사결과 지적사항 조치실태
- 도정질문답변 사항의 사후관리실태
- 예산안심사, 조례안심사 등 상임위 회의중 지적된 사례
- 사소한 사항이라도 시정, 개선이 요구되는 사항
- 법령, 조례 등과 비교하여 추진이 미흡한 사례
- 기타 법, 제도, 관행상 개선이 필요한 사항

7. 감사요령

가. 감사방법

- 각 감사대상 부서의 운영전반에 관한 현황보고 청취 및 질의답변
- 서류제출요구를 통하여 제출되는 서류의 확인 검토
- 증인 출석요구를 통하여 출석하는 증인에 대한 심문 및 증언 청취
- 참고인 출석요구를 통하여 출석하는 참고인에 대한 심문 및 진술 청취
- 감정인 출석요구를 통하여 출석하는 감정인으로부터 감정결과 확인

○ 문서 또는 현지, 기타에 대한 검증을 통하여 사실 확인 및 증거 수집

나. 감사자료 제출요구

- 감사를 위한 자료는 본 계획서에 명시된 다음의 사항과 관련자료, 그리고 각 감사위원이 요구하는 자료를 2005. 11. 11일까지 관계부서별로 30부씩 제출한다.
- 2005년도 주요업무추진상황(업무계획과 그 실적)
 - 2005년 예산집행현황 포함(2005.10월말 현재, 목별작성)
- 2004년도 행정사무감사결과 지적사항 처리결과
- 7대의회('02.7.1~'05.10말현재) 도정질문에 대한 후속조치사항 (완료분 포함)(위원회구분 합철하여 별책으로 작성제출)
- 기타 감사위원이 요구하는 자료(별지2)
- 감사위원이 서류제출을 요구할 때에는 위원장 명의로 하되 준비된 서식을 사용한다.

다. 관계공무원 출석·증언요구

- 관계공무원 출석·증언요구는 위원회에서 별도 의결 후 의장에게 요구한다.
- 출석·증언공무원은 별지1과 같이 한다.
- 기타 관계공무원 등 관계자 출석·증언 요구는 「충청북도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례」 제9조의 방법에 의한다.

라. 선서요령

- 선서는 피감사 관계공무원이 감사위원회에 감사 당일 실시한다.
- 행정부지사, 부교육감, 실국장, 담당관 등 피감사기관의 장이 대표로 선서서를 낭독하고 기타 감사출석공무원은 선서서에 서명날인만 한다.
- 감사위원회가 선서를 받을 때는 위원장(감사반장)만이 기립하여 받는다.
- 위원장(감사반장)은 선서 전에 그 취지와 처벌규정이 있음을 설명한다.

마. 감사진행순서

- ① 감사선언 → ② 위원장 인사 → ③ 피감사 공무원 선서 → ④ 업무현황 보고 청취 → ⑤ 질의 및 감사 → ⑥ 감사종료 인사 → ⑦ 감사종료 선언

8. 감사결과보고서 작성

- 전체 위원이 참석하여 작성
- 감사목적, 기간, 실시대상기관 등 일반사항과 시정처리 요구사항, 촉구 및 건의사항, 기타 감사의견 및 특기사항을 포함
- 감사실시 직후 각 감사위원은 감사결과건의서를 감사반장에게 제출
- 위원회에서는 감사결과보고서를 의결하여 의장에게 보고

<별지 1>

2005년 행정사무감사 출석·증언요구대상 관계공무원

○ 도 청

- 행정부지사, 여성정책관, 복지환경국장, 충북과학대학장, 공무원교육원장, 보건환경연구원장, 여성발전센터장, 도 본청 담당과장, 외청 또는 사업소 소속공무원중 도 본청 실과장과 동일 직급 이상인 자

○ 교육청

- 부교육감, 교육국장, 기획관리국장, 도교육청 담당과장, 지역교육청 교육장, 외청 또는 사업소 소속공무원중 도 본청 실과장과 동일직급 이상인 자

2005년도 행정사무감사자료 기타 요구사항(총192건)

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|----------------------------|---|-------|
| 도지사 소관 공 통 사 항 (12건) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 부서별 직급별 장·현원 현황 2. 직원 사무분장 내역 <ul style="list-style-type: none"> - 과별, 담당별, 직위(급), 성명, 담당업무, 담당일자 3. 각종 단체현황 및 예산지원현황 4. 도 주관 및 민간위탁행사 개최현황 <ul style="list-style-type: none"> - 행사개요, 일시, 장소, 참석인원, 소요예산, 성과(잘된 점과 잘못된 점 등 결과 보고한 결재 사본첨부, 결과 보고한 사실이 없으면 없다고 표기) 5. 2005년도 시군별 예산지원 현황 <ul style="list-style-type: none"> - 사업별, 국비, 도비, 시군비, 기타 6. 2004년도 사업 국·도비 반납 현황(건당500만원 이상) <ul style="list-style-type: none"> - 부서별, 사업별, 반납액, 반납사유 등 명기 7. 각종 인허가 및 진정민원 처리현황 8. 연구용역사업 추진현황 <ul style="list-style-type: none"> - 용역보고서 각 10부씩 별도 제출 9. 각종 기금 조성 및 운영현황 10. 2005년도 각 국·원별 업무추진비 집행현황 <ul style="list-style-type: none"> - 예산액, 집행일자, 집행액, 내용, 참여인원 등 11. 2005 업무추진관련 언론 보도내용 및 조치사항 12. 2005 국정감사시 질의·답변 및 향후조치계획 <p><작성요령></p> <p>※기간을 표시하지 않은 사항은 '04.1.1~'05.10.31 현재까지임.</p> <p>※요구목록 중 해당사항이 없으면 사유표기</p> <ul style="list-style-type: none"> - 해당없음, 사업취소, 중단, 계획변경 등 <p>※공통사항은 각 국·원 감사자료 앞 부분에 편재</p> | |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|-----------------|--|---|
| 여성정책관실 (12건) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 제2차 충청북도여성발전3개년 1차년도 계획대 실적 ※기본계획책자별도제출(10부) 2. 여성발전기금 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 여성발전기금 조성 및 운영 실적(2003 ~ 2005, 연도별 이자수입대비) ○ 2005 여성발전기금 지원사업 선정기준 ○ 발전기금 사업에 대한 단체별사업내용 및 정산서 사본 첨부(2004, 2005) ○ 여성발전기금 평가결과 내용사본 (2004) 및 익년도 반영실적 3. 성폭력관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 상담소 운영 실적(2004, 2005) ○ 상담소별 운영주체, 인력현황, 상담실적, 국·도비지원현황(2005) 4. 복지시설관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 여성·아동복지시설 기본현황 및 보조금(운영비) 지원현황(시설별, 지원액, 지원기준, 2004, 2005) ○ 여성·아동복지시설 기능보강사업지원실태(시설별, 사업비, 사업내용, 2000 ~ 2005) ○ 여성·아동복지시설중 시설장과 종사자가 가족관계(시설장을 기준으로)에 있는 시설의 관련자에 대한 인건비 지급실태(2004, 2005) - 서식<별지1>참조 ※ 가족의 범위 : 직계존비속, 비속배우자, 배우자 5. 아동학대 예방사업 추진 실적 (2004 ~ 2005) 6. 보육정보센터 사업추진 실적(집행내역-정산서사본첨부 프로그램 개발, 교육 등, 2004, 2005) | <p>위원장</p> <p>이기동</p> <p>조계숙</p> <p>장준호</p> <p>이범운</p> <p>김문천</p> |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|-------------------------|---|---|
| | <p>7. 출산정책관련 ○ 도에서 추진중인 출산장려 시책추진실태(2004, 2005) - 도내 시군별 년도별 출산율('90년이후) 포함</p> <p>8. 결식아동에 대한 급식지원실태(2005) ○시군별 지원방법, 지원인원, 지원기준, 지원액 ○부실도시락문제 언론보도 후 조치한 상황</p> <p>9. 보육시설관련 ○보육시설현황(법인,민간,국공립보육시설,'05.10.31현재) - 시군별 보육시설 입소 대상 인원 - 보육시설별 입소 실태(정현원) ○보육료지원실태(2005)</p> <p>10. 국제결혼 가정관련(2005) ○ 도내 거주현황 ○ 각종 복지 및 문화 등 지원시책 추진 실태</p> <p>11. 신설된 조직의 업무추진상황(2005)</p> <p>12. 위 1~10항목을 제외한 민간단체보조사업 사업비 집행내역 (사업계획서, 정산서 사본 첨부, 2004, 2005)</p> | <p>위원장</p> <p>조계숙</p> <p>김문천</p> <p>장준호</p> <p>장준호</p> <p>이기동</p> |
| <p>여성발전센터 (8건)</p> | <p>1. 각 교육과정 운영 실적(2004, 2005)</p> <p>2. 정보화 교육장 운영 실적(2004, 2005)</p> <p>3. 전문기능인 양성 및 부업·취미교육 운영 실적 ○ 교육운영실적(2004, 2005) ○ 지방기능경기대회 출전 및 수상실적(2000~2005)</p> <p>4. 실습기자재 보유내역('05.10.31기준) 및 2005년도 실습 재료 구입내역 ○ 과정별, 품명별, 단가, 수량, 용도 등</p> <p>5. 여성회관 교육이수자 자격증 취득 및 취업알선 실적 (2003, 2004, 2005)</p> <p>6. 교육수료자 설문조사 반영 실태(2004, 2005)</p> <p>7. 양성평등 및 성인지적 교육운영 실적(2005)</p> <p>8. 여성긴급전화 1366 운영실적(2004, 2005)</p> | <p>위원장</p> <p>이범윤</p> <p>김문천</p> <p>김문천</p> <p>이기동</p> <p>장준호</p> <p>조계숙</p> <p>조계숙</p> |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|----------------|---|-------|
| 사회복지과 (15건) | 1. 제2차충청북도사회복지종합계획(2005~2009)에 대한 사업별 계획대 실적(2005. 10.31현재) ※기본계획책자10부 별도제출 | 장준호 |
| | 2. 복지시설관련 ○ 사회복지시설 기본현황 및 보조금(운영비) 지원현황(시설별, 지원액, 지원기준, 2004, 2005) ○ 복지시설 기능보강사업지원실태(시설별, 사업비, 사업내용, 2000 ~ 2005) ○ 복지시설중 시설장과 종사자가 가족관계(시설장을 기준으로)에 있는 시설의 관련자에 대한 인건비 지급실태(2004, 2005) - 서식<별지1>참조 ※ 가족의 범위 : 직계존비속, 비속배우자, 배우자 | 장준호 |
| | 3. 복지환경국 소관중 도에서 집행한 각 민간단체, 사회 단체 보조금 집행내역(사업계획서본, 정산서 사본 첨부 2003, 2004) | 위원장 |
| | 4. 충청북도공동모금회 지원실적 및 운영성과 (공동모금액 배분현황, 2004, 2005) | 김문천 |
| | 5. 복지환경국 소관 업무중 민간위탁시설(충청북도장애 인종합복지관, 곰두리체육관, 한센이동진료사업)에 대한 운영비 집행내역(2004, 2005) | 이기동 |
| | 6. 기초생활보장 수급자 생업유자금 지원실적 (2004, 2005) | 이범윤 |
| | 7. 기초생활보장 수급자 자녀학비 지원실적(2005) | 김문천 |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|------------------------|---|--|
| <p>환 경 과 (27건)</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. 「환경보전중기종합계획」 사업별 추진실적 <ul style="list-style-type: none"> ○ 계획기간 2001~2005, ※기본계획책자별도제출(10부) 2. 문장대 용화온천 개발관련 추진상황 3. 악취방지법에 시행이후 우리도에서 조치한 상황 4. 배출업소 기술지도비 보조금 집행내역(2004, 2005) 5. 환경개선부담금 징수 및 교부실적 및 미수납 사유별 내역(2004, 2005) 6. 환경오염물질 배출업소 지도·점검 실적(2004, 2005) <ul style="list-style-type: none"> ○ 대기, 수질, 소음, 진동, 지도점검 회수, 결과조치 내역 7. 음식물 쓰레기 공공처리시설 설치 현황 및 음식물 쓰레기 처리실태(2004, 2004) <ul style="list-style-type: none"> - 발생량, 처리량, 처리방법(재활용, 매립, 소각 등) 8. 1회용품 사용규제 추진실적(규제기준 및 근거 포함, 2004, 2005) 9. 농약 빈병 및 농촌 폐비닐 수거 실적 및 장려금 집행내역(2004, 2005) 10. 장마철 댐유입 부유쓰레기 처리실적(처리비용 포함, 2003~2005) 11. 천연가스 시내버스 운행 및 연료사용내역 확인 실적 (2004, 2005) 12. 충북그린카드제 추진실태(2003, 2004, 2005) 13. 도내 대형할인점, 백화점에서 판매한 1회용 비닐 봉투 대금 활용실태 (관련법적근거, 실태, 2004,2005) | <p>장준호</p> <p>조계숙</p> <p>이범윤</p> <p>위원장</p> <p>김문천</p> <p>김문천</p> <p>장준호</p> <p>이기동</p> <p>조계숙</p> <p>김문천</p> <p>이기동</p> <p>장준호</p> <p>이기동</p> |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|---|--|------------|
| <p>환 경 과 (27건)</p> | <p>14. 환경오염신고 보상금 지급실태(지급기준 및 근거자료 포함, 2004, 2005)</p> | <p>이기동</p> |
| | <p>15. 충주호·대청호 녹조발생실태(2003~2005)</p> | <p>위원장</p> |
| | <p>16. 쓰레기종량제 봉투 판매 실적(2002 ~ 2004)</p> | <p>조계숙</p> |
| | <p>17. 폐광주변 토양오염 실태조사 결과(2004, 2005)</p> | <p>김문천</p> |
| | <p>18. 환경오염사고 발생현황 및 처리실태(2004, 2005)</p> | <p>위원장</p> |
| | <p>19. 시·도별 환경분야 조직 등 운영실태 비교(행정조직, 예산)(2005)</p> | <p>이범윤</p> |
| | <p>20. 배출업소내 사업장 폐기물, 보관·처리에 관한 지도단속 및 행정처분 실태(단속기준 및 근거자료 포함, 2004, 2005)</p> | <p>이기동</p> |
| | <p>21. 명예환경감시원제도 운영 실태(2004, 2005)</p> | <p>조계숙</p> |
| | <p>22. 기본, 초과배출부과금 부과 징수 실태(부과기준 및 근거자료 포함, 2004, 2005)</p> | <p>이기동</p> |
| | <p>23. 생태보전지역 지정관리실태(2005)</p> | <p>장준호</p> |
| | <p>24. 생태계보전협력금 부과 징수 실태(부과기준 및 근거자료 포함, 2004, 2005)</p> | <p>장준호</p> |
| | <p>25. 생태공원 조성 실적(2004, 2005)</p> | <p>김문천</p> |
| | <p>26. 폐기물관리법 제44조의2(폐기물재활용신고)를 위반하여 적발된 내역(2004, 2005)</p> | <p>위원장</p> |
| <p>27. 생활폐기물광역매립장 운용실태(2005) - 매립장설치면적, 매립가능량, 매립량, 잔여량</p> | <p>이기동</p> | |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|----------------|---|---|
| 보건위생과 (17건) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 충청북도보건의료계획에 대한 사업별 계획 대 실적(2005) ※ 기본계획책자 10부 별도제출 2. 공중보건의사(한의사 포함) 소요인력 대비 인력확보 실적(2005) 3. 공중보건의 복무단속 실적 및 조치내역(복무기준 자료 포함, 2002 ~ 2005) 4. 각종 전염병 예방관리대책 추진 실적(2005) 5. 결핵관리사업 추진실적(2004, 2005) 6. 시군읍면별 병원 현황(2005.10말현재) 7. 접객업소 불법영업 단속실적(2004, 2005) 8. 부정불량식품 제조 및 위변조식품 사범 단속 실적 (2003, 2004) 9. 집단식중독발생 실태(2003~2005) 10. 외식업체 단속·적발 현황(2003, 2004) ○ 업체명, 위반내용, 행정처벌 내용 11. 충북응급의료센터 운영실태(청주 성모, 충북대, 제천 서울병원, 장비구입실태포함, 2003 ~ 2004) 12. 시군보건소 신축, 증축, 개축 실적(2004, 2005) 13. 도내 정신병원 지도감독 실태(2000 ~ 2005) 14. 충청북도지정 우수모범업소 지정운영실태(2004,2005) 15. 향토음식경연대회 추진실적(2003 ~ 2005) ○ 예산집행현황, 수상내용 16. 충청북도 노인전문병원 운영실태(2004, 2005) 17. 알콜중독 예방사업 현황과 운영실적(2004, 2005) | 위원장 이범윤 장준호 김문천 조계숙 이기동 김문천 위원장 조계숙 김문천 이기동 이범윤 이기동 장준호 장준호 이기동 조계숙 |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|----------------|--|-------|
| 수질관리과 (18건) | 1. 농어촌 지방상수도 현황 및 개발사업 추진실적 (2004, 2005) | 위원장 |
| | 2. 한·금강수계 물이용부담금 부과·징수 및 사업추진 실적(2003~2005) | 장준호 |
| | 3. 물기금 주민지원사업 추진실적 및 지도점검 결과 (2004, 2005) | 김문천 |
| | 4. 하수종말처리장 현황 및 사업추진 실적(2005) - 충주하수종말처리장 건설 추진세부경위 포함 | 이기동 |
| | 5. 간이상수도 현황 및 개량사업 추진실적(2004, 2005) | 이범윤 |
| | 6. 오염하천 정화사업 추진 실적(2004, 2005) | 조계숙 |
| | 7. 하수관거 정비 실적(2004, 2005) | 위원장 |
| | 8. 지하수 보조 관측망 구축 실적(2004, 2005) | 조계숙 |
| | 9. 지하수 수질측정망 운영 실적(2004, 2005) | 이범윤 |
| | 10. 먹는샘물업체 수질개선부담금 징수 실적(2003~2005) | 장준호 |
| | 11. 먹는샘물 제조업체 지도·점검 실적(2004, 2005) | 김문천 |
| | 12. 지하수 폐공관리실태(2004, 2005) | 이기동 |
| | 13. 하수처리장별 슬러지 처리 현황(2003~2005) ○ 발생량, 처리비용, 처리방법, 재활용실적 | 장준호 |
| | 14. 상수도관 노후실태(2001~2004) ○ 수돗물 누수실태(손실발생액포함, 노후관교체 계획 및 실적, 상수도요금현실화 실태) | 위원장 |
| | 15. 간이상수도 수질검사 결과 및 수질미적합 상수도 조치내역(2004, 2005) | 김문천 |
| | 16. 충청북도 물 수요관리 종합계획에 대한 사업별 계획 대 실적 ※ 기본계획책자 10부 별도제출 | 장준호 |
| | 17. 하수처리장 운영실태 평가결과(2003~2005) | 이기동 |
| | 18. 하수처리장 방류수 수질검사결과(2003~2005) | 장준호 |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|-----------------|---|---|
| 충북과학대학 (20건) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 홈페이지 '학교에 바란다'(민원)에 대한 처리 결과 (2004, 2005) ○ 요구사항 및 처리결과 2. 기성회계 수지현황(2004, 2005) ○ 세입세출내역 3. 장학기금 조성실적, 장학금 지급대상 선정기준 및 지급내역 ○ 2004, 2005 4. 학생기숙사 환경개선 실적(임대현황포함, 2004, 2005) 5. 신입생 모집 실적(2000 ~ 2005) 6. 신입생 유치·홍보대책 및 대책위원회 운영실적 (2004, 2005) 7. 학생 자격증 취득 실적(과별, 직종별, 2003 ~ 2005) 8. 충북과학대학 산학협력단 운영실적(2004, 2005) ○ 수입·지출 세부내역 및 운영성과 9. 졸업생 취업 실적(2000 ~ 2005, 학과별 작성) 10. 졸업생에 대한 지방공무원 특채 실적(2000 ~ 2005) ○ 타시도 사례(2004년도) 포함 11. 교수별 강의실적(2004, 2005) 12. 교수별 외부 강의 실태(2004, 2005) 13. 실험실습기자재 수급관리실태(2004, 2005) 14. 대학부속기관 및 부설연구소 운영실태(2005) 15. 대학 장기발전계획에 대한 추진실적 ※ 용역보고서 10부 별도제출 | <p>위원장</p> <p>이기동</p> <p>조계숙</p> <p>김문천</p> <p>위원장</p> <p>장준호</p> <p>위원장</p> <p>이기동</p> <p>이기동</p> <p>이범윤</p> <p>이범윤</p> <p>이기동</p> <p>이기동</p> <p>장준호</p> <p>장준호</p> <p>이기동</p> |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|-----------------|--|---|
| 충북과학대학 (20건) | 16. 학과별 학생정원 및 학과 설치 폐지 현황(2003 ~ 2005) 17. 직원(교수 포함) 인사이동 현황(2002 ~ 2005) 18. 각종 시설·설비(전기, 냉난방, 기계설비 등) 유지 관리비 지출 내역(2004, 2005) 19. 세입세출외현금 출납상황(2004, 2005) 20. 스쿨버스 운영 현황 및 예산집행내역(2004, 2005) | 이범윤 김문천 조계숙 이기동 장준호 |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|-----------------|--|---|
| 공무원교육원 (19건) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 2005년도 교육운영 계획대 실적 2. 교수요원 자질 향상 및 우수강사 확보 실적(2005) 3. 교수별 강의시간 운영실태(2004, 2005) 4. 교육수료자 설문결과 및 의견반영 실태(2004, 2005) 5. 각 교육과정 운영에 대한 분석결과보고서 사본(2004, 2005) 6. 직원 인사이동 현황(2004, 2005) 7. 교육평가 결과에 대한 이의신청내역(2004, 2005) 8. 교육대상자 과정별 근태점수 부여실태(2004, 2005) - 관련규정 사본 포함 9. 홈페이지에 교육생들이 게시한 건의사항, 민원사항 조치실적(2004, 2005) 10. 교육생들의 사건 사고 실태(2004, 2005) 11. 장기교육과정(1년) 운영실태 - 연구보고서 활용실태, 교육수요조사결과 및 교육대상자 차출통보에 대한 공문사본 포함 12. 교육시설 개방 실적(2004, 2005) 13. 청사시설 유지보수비 지급내역(2004, 2005) - 구내식당시설 유지보수실태 별도 명시 14. 도서실 관리현황(2005) 15. 농기계훈련용 기자재 관리실태(2004, 2005) 16. 영농기술교육 평가 및 분석보고서 사본(2004, 2005) 17. 교육이수자 사후조사 실적(2004, 2005) 18. 학적부 관리 실태(2005. 10. 31 기준) 19. 교육생중 장애인입교실태(2005) | 위원장 김문천 이기동 장준호 이기동 이범윤 조계숙 위원장 장준호 이기동 김문천 이범윤 조계숙 이범윤 장준호 이기동 김문천 김문천 조계숙 |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|------------------|---|---|
| 보건환경연구원 (17건) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 전염병 및 위생세균 등 미생물 검사 및 처리 내역(2005) 2. 식품, 의약품 등 성분 규격 검사 및 처리 내역(2005) 3. 하천수질, 환경소음 등 환경조사 및 조치 결과(2005) 4. 사업장 대기환경오염도 검사 및 조치 내역(2005) 5. 수질환경오염도 검사 및 처리 내역(2005) 6. 폐기물 등 유해 화학물질 검사 및 조치 내역(2005) 7. 수질·소음·토양·대기측정망 운영 실적(2005) 8. 수질관리 정보화시스템 운영 실적(2005) 9. 먹는 물 등 수질검사 및 조치내역(2004, 2005) 10. 각종 검사시 1회 이상 재검사 실시한 현황 및 2회 이상 재검사한 경우 각 단계별 검사성적표 사본 (2004, 2005) 11. 각종 검사결과에 대한 이의신청 내역(2004, 2005) 12. 2005 조사연구사업 추진실적 및 2004 조사 연구결과의 업무추진 반영성과 13. 도로변 즉석판매식품 유해실태조사 결과 및 조치 내역 (2005) 14. 전염병 유행예측사업 추진실적 및 조치내역(질환별, 2005) 15. 전염병 유행예측사업을 위한 가검물 채취장소 현황 (2003 ~ 2005) 16. 각종 검사장비 구입내역(2003, 2004, 2005) 17. 검사·시험·분석·감정·소분·봉합신청서 접수· 처리대장 및 시험성적서 교부대장 사본(2004, 2005) | 위원장 김문천 이범윤 조계숙 이범윤 김문천 위원장 김문천 이범윤 이범윤 이기동 장준호 이범윤 김문천 장준호 이기동 김문천 |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|--------------|---|-------|
| 감사관실 (1건) | 1. 교육사회위원회 소관에 대한 감사원 등 중앙부처 감사, 도 자체감사, 시군 감사시 지적사항과 조치결과 (2004, 2005) | 전의원 |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|---------------|----------------------------|-------|
| 회 계 과 (1건) | 1. 도청 청사내 시각장애인 유도시설 설치 실태 | 전의원 |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|---------------|---------------------------------|-------|
| 건축문화과 (1건) | 1. 학교용지 부담금 징수실태 ○ 조례제정 이후부터 | 전의원 |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|---------------|--|-------|
| 지역개발과 (1건) | 1. 도시계획시설 확정 이후 학교용지해제 실태 (1995 ~ 2005) | 전의원 |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|------------------|---|---|
| 충청북도교육청 (23건) | <ol style="list-style-type: none"> 1. 부서별 직급별 정·현원 현황 2. 직원 사무분장 내역 <ul style="list-style-type: none"> - 과별, 담당별, 직위(급), 성명, 담당업무, 담당일자 3. 학교급식 운영 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 학교급식 일반 현황(2005. 10. 31 기준) <ul style="list-style-type: none"> - 초·중·고별 학교수, 학생수, 급식방법 ○ 학교급식 관련 질병(식중독) 발생 내역 및 조치결과 (행정조치결과 포함)(2004, 2005) ○ 학교급식 위생·안전점검, DNA 검사 실적(2004, 2005) ○ 도내 초중고교 1,000명 이상 급식소의 육류계약 및 납품현황(2005.1.1 ~ 10.31, 계약서사본 첨부) 4. 각종 시설공사 관련 <ul style="list-style-type: none"> ○ 최근 3년 이내에 발주된 3억 이상 공사 내역 ○ 최근 3년간 도내에서 시행된 각종 공사(3억 이상) 중 설계변경으로 도급계약금액이 증액된 공사 ○ 최근 10년간 도내 신설학교 현황 ○ 최근 3년간 신설학교 하자보수 내역 ○ 2005 학교별 교실(강당 포함) 신·증·개축 사업 추진현황 <ul style="list-style-type: none"> - 공사명, 시공업체, 예산집행, 공사추진 실적 등 ○ 교육박물관, 한글사랑관, 학생회관 증축관련 그동안 예산 투입실태(사업시작부터) 5. 학교음용수 관리 상황(2005) <ul style="list-style-type: none"> ○ 학교음용수 현황(지하수, 기타) <ul style="list-style-type: none"> - 학교수, 학생수, 관리방법, 수질검사 실적 6. 단재교육연수원 운영실태 (2004, 2005) <ul style="list-style-type: none"> ○ 교육과정운영실적, 예산운영 현황 7. 2004년도 사업 국도비 반납 현황(건당500만원 이상) <ul style="list-style-type: none"> - 부서별, 사업별, 반납액, 반납사유 등 명기 | <p>위원장 위원장</p> <p>조계숙</p> <p>장준호</p> <p>이범윤</p> <p>김문천</p> <p>장준호</p> |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|--|---|-------|
| 충청북도교육청 (23건) | 8. 특수교육 관련 | 조계숙 |
| | ○ 교육인적자원부에서 발간한 특수교육연차보고서 사본(2004, 2005) | |
| | ○ 교사배치 실태(학생수 포함), 교실위치(예:본관 1층 등) | |
| | 9. 각종 감사 관련 | 이기동 |
| | ○ 사립학교법인 감사지적·조치사항 및 감사원 등 중앙부처 감사지적사항(2002 ~ 2004) | |
| | ○ 도내 교육청 및 각급 학교 감사 지적사항 및 조치사항(2003, 2004) | |
| | ○ 2005 국정감사시 질의·답변 및 향후조치계획 | |
| | ○ 열린감사방 운영실적(제보접수현황, 제보내용, 처리 실태, 2004, 2005) | |
| | ○ 금품 향응관련 징계 실태(2004, 2005) | |
| | ○ 부적절한 평가문제 출제로 인한 감사 지적사항(2004,2005) | |
| | ○ 학생 체벌 및 성희롱으로 인한 징계실태(2004, 2005) | |
| | 10. 도내 사립·공립유치원 지원기준 및 지원실태 (2004, 2005) | 이범윤 |
| | 11. 80년 이후 초·중·고 년도별 폐교현황 | 이기동 |
| | 12. 사립학교 초·중·고 법정 의무부담금 납부실태 (2002 ~ 2005) | 이기동 |
| | 13. 각종 경진대회 개최 실태 및 수상현황(2003~2005) | 장준호 |
| | 14. 국제결혼자 자녀 교육실태(2005.10.31기준) | 장준호 |
| | 15. 단재교육원 교육과정별 평가 결과 사본(2004, 2005) | 장준호 |
| | 16. 특수목적고교 대학별 진학률(2000 ~ 2004) | 위원장 |
| | 17. 캐나다 토론토시와 국제교류 추진실태(예산, 교류내용포함) | 김문천 |
| | 18. 업무추진관련 언론 보도내용 및 조치사항(2005) | 조계숙 |
| | 19. 교원연수 당초계획대 추진실적(2004, 2005) | 장준호 |
| | 20. 각종 인허가 및 진정민원 처리현황(2004, 2005) | 위원장 |
| 21. 교육감 및 교육위원회 의장, 부의장 업무추진비 집행내역(2004, 2005) | 이범윤 | |
| 22. 부장교사 임명실태(정·현원)(2004, 2005) | 장준호 | |

| 소 관 | 요 구 자 료 명 | 담당의원님 |
|------------------|--|--|
| 충청북도교육청 (23건) | <p>23. 옥천군교육청 관련</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 부서별 직급별 정·현원 현황 ○ 직원 사무분장 내역 <ul style="list-style-type: none"> - 과별, 담당별, 직위(급), 성명, 담당업무, 담당일자 ○ 유치원, 초중교별 예산운영실태(2003 ~ 2005) <ul style="list-style-type: none"> - 수입내역 : 교육청 지원금, 학생부담금, 기타 등 - 지출내역 : 인건비, 운영비, 시설비, 이월금 포함 ○ 유치원, 초중교별 목적사업비 지원 및 집행내역 (2003 ~ 2005) <ul style="list-style-type: none"> - 사업명, 지원액, 집행액, 잔액, 반납여부 ○ 유치원, 초중교별 직원(교원, 일반행정직) 정원 및 현원 확보 현황(2003 ~ 2005) ○ 학교별 운영위원회 운영실태(2003 ~ 2005) <ul style="list-style-type: none"> - 회의개최 회수, 의결건수, 수정의결건수, 운영위원 정원, 회의참석 위원수, 회의실 설치 여부 ○ 유치원 및 초중교 세입세출외현금 관리실태 및 관리대장사본(총액, 수입 및 지출내역, 2003 ~ 2005) ○ 교육청관내 시설사업비중 단위사업 5천만원 이상인 사업비 집행실태(학원, 학교별, 사업별 작성 2003 ~ 2005) ○ 인성교육을 위한 시책추진실적(2003~2005) ○ 학교급식 식재료 관련 불법행위 적발 및 조치내역 (2003 ~ 2005) ○ 업무추진관련 언론 보도내용 및 조치사항(2005) ○ 각종 민원사항(홈페이지 민원 포함)에 대한 조치결과(2004, 2005) | <p>위원장 위원장 김문천 이기동 김문천 김문천 장준호 장준호 조계숙 이기동 위원장 이범윤</p> |

< 별지1 >

여성·아동복지시설중 시설장과 종사자가 가족관계(시설장을 기준으로)에 있는 시설의 관련자에 대한 인건비 지급실태

| 시설명 (전화번호) | 시설장 | | | 종사자 | | | | |
|---------------|-----|--------|-------------------|-----|----------|-------|--------|-------------------|
| | 성명 | 생년월일 | 급여액(연간)/월평균, 단위천원 | 성명 | 시설장과의 관계 | 직책 | 생년월일 | 급여액(연간)/월평균, 단위천원 |
| 도계 : 시설 | 명 | | 급여총액 | 명 | | | | 급여총액 |
| 시군계 : 시설 | 명 | | 급여총액 | 명 | | | | 급여총액 |
| ○○시설 | 000 | 601231 | 12,000 /1,000 | 000 | 자 | 총무 | 901231 | 6,000 /600 |
| | | | | 000 | 손 배우자 | 사회복지사 | 200121 | 6,000 /600 |
| | | | | | | | | |

※ 작성요령

- 작성범위 : 2년간(2004, 2005) 년도별 작성
- 반드시 엑셀로 작성, 1부 출력물과 파일로 제출
- 생년월일은 ‘.’없이 연이어서작성
- 시설장과의 관계는 시설장을 기준으로
- 조사대상시설은 도비가 지원된 시설은 모두 작성
- 가족의 범위 : 직계존비속, 비속배우자, 배우자