

## 충청북도민자유치사업심의위원회운영조례(안)

의안	
번호	451

제출연월일 : 1995.

제 출 자 : 충청북도지사

### □ 제 정 이 유

사회간접자본시설에대한민간자본유치촉진법 제7조제3항 및 동법 시행령 제4조제7항의 규정에 의하여 충청북도민자유치사업심의 위원회의 구성과 운영에 관하여 필요한 사항을 규정코자 함

### □ 주 요 골 자

- 심의위원회 구성범위 및 위원의 임기
- 위원회 기능(심의사항)
- 위원회에 참석하는 위촉위원과 관계 전문가의 수당지급 등

### □ 근 거 법 령

사회간접자본시설에대한민간자본유치촉진법 제7조제3항 및 동법 시행령 제4조제7항 ( 별첨 )

### □ 조 례(안) : 별 첨

## 충청북도민자유치사업심의위원회운영조례(안)

**제1조 (목적)** 이 조례는 사회간접자본시설에대한민간자부유치촉진법 제7조제3항 및 동법시행령 제4조제7항의 규정에 의하여 충청북도민자유치사업심의위원회(이하 "위원회"라 한다)의 구성과 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조 (구성)** ①위원회는 위원장과 부위원장 각 1인을 포함하여 15인 이내의 위원으로 구성한다.

②위원장은 부지사가 되고 부위원장은 기획관리실장이 된다.

③위원은 충청북도의회의원과 관계공무원 그리고 민자유치사업에 관한 학식과 경험이 풍부한 자 중에서 도지사가 임명 또는 위촉한 자로 한다.

④공무원이 아닌 위원의 임기는 2년으로 하되 1차에 한하여 연임할 수 있다.

**제3조 (실무위원회)** 위원장은 위원회에 상정할 안건을 사전에 심의 조정하고 위원회의 심의를 효율적으로 수행하기 위하여 필요하다고 인정하는 경우에 실무위원회를 운영할 수 있다.

**제4조 (기능)** 위원회는 다음각호의 사항을 심의한다.

1. 민자유치사업과 관련한 주요시책수립에 관한 사항
2. 민자유치시설사업 기본계획수립 및 변경에 관한 사항
3. 사업시행자 지정 및 사업계획 심의
4. 법령에서 위원회의 심의를 거치도록 규정한 사항
5. 기타 민자유치사업의 원활한 추진을 위하여 위원장이 부의하는 사항

**제5조 (위원장의 직무)** ① 위원장은 위원회를 소집하고 위원회의 사무를 총괄하며, 위원회의 의장이 된다.

② 부위원장은 위원장을 보좌하며 위원장이 사고가 있을 때에는 그의 직무를 대행한다.

③ 위원장 및 부위원장이 모두 사고가 있을 때에는 위원장이 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

**제6조 (회의)** ① 위원회의 회의는 도지사가 요구하거나 위원장이 필요하다고 인정할 때에 위원장이 소집한다.

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결하며 가부동수일 때에는 부결된 것으로 본다.

**제7조 (간사등)** ① 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사 1인을 둔다.

② 간사는 민자유치사업 담당계장이 된다.

**제8조 (의견청취등)** 위원회는 업무수행을 위하여 필요하다고 인정할 때에는 관계전문가를 출석하게 하여 의견을 듣거나 관계기관, 단체 등에 자료 및 의견제출을 요청할 수 있다.

**제9조 (회의록)** 위원장은 회의록을 작성 비치하여야 하며 그결과를 도지사에게 보고하여야 한다.

**제10조 (수당 및 여비)** 위원회에 참석하는 위촉위원 및 관계전문가에 대하여는 예산의 범위내에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.

**제11조 (시행규칙)** 이 조례에서 정한것외에 위원회의 운영에 관하여 기타 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.