

'98충청북도행정사무감사결과보고서 채택의견

의안 번호	72
----------	----

제출년월일 : '98. 12.

제 출 자 : 각상임위원회
위 원 장

1. 제안이유

제155회 충청북도의회 정기회에서 실시한 98년도 충청북도 행정사무감사 결과에 대하여 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제19조, 충청북도의회행정사무감사 및 조사에관한조례 제18조의 규정에 의거 충청북도의회 본회의의 의결로 해당기관에 이송하여 시정·건의 하고자 함.

2. 위원회별 지적사항

위 원 회 별	계	시 정 요 구	건 의 사 항
계	205건	115건	90건
의회운영 위원회	10	5	5
기획행정 위원회	71	46	25
교육사회 위원회	29	28	1
산업경제 위원회	48	28	20
관광건설 위원회	47	8	39

3. 시정요구 및 건의사항 : 붙임 참조

의 회 운 영 위 원 회

행정사무감사결과보고

지방자치법 제36조, 동법시행령 제17조의2 및 충청북도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례의 규정에 의거 의회운영위원회가 실시한 소관부서에 대한 행정사무감사 결과를 아래와 같이 보고합니다.

1. 감사의 목적

1999년도 예산(안) 및 자치입법 활동을 위하여 지방자치법 제36조, 동법시행령 제17조의2 및 충청북도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례의 규정에 의거 의회운영위원회 소관 행정전반의 사무감사를 실시함으로써 그 운영실태를 정확히 파악하고 의정활동과 예산심사를 위한 필요한 자료 및 정보획득을 목적으로 함.

2. 감사기간

- 1998. 11. 28 (토) (1일간)

3. 감사실시 대상기관

- 의회사무처

4. 감사반 편성

위원회별	감사반장	감사위원	보 조 자
의회운영위원회	장 준 호	이 근 성 한 현 태 오 장 세 박 노 철 유 동 찬 김 소 정 신 택 수	전문위원 김 영 만 직 원 박 홍 근 속 기 사 이 윤 호 안 인 옥

5. 감사일정 및 장소

일시	대상기관	대상장소	감사방법
11. 28 (토) 10 : 03 ~ 11 : 39	의회사무처	의회운영위원회실	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현황보고청취 ○ 정책질의 ○ 자료심사 ○ 기타

6. 주요감사실시내용

- 예산집행사항
- 의회대의 홍보실적 및 활성화 사항
- 청원 및 진정서 접수 및 처리사항

7. 감사결과

가. 시정 및 처리요구사항

- ① 예산집행실적이 저조하므로 의원들의 의정활동에 불편함이 없도록 계획성 있는 집행으로 불용액을 최소화 할 것.
- ② 의정홍보는 가급적 전의원의 의정활동을 빠짐없이 홍보토록 하고, 왜곡보도가 없도록 홍보대책 강구.
- ③ 의원수첩 제작시 의원들과 사전협의를 하고 신속히 제작 배부토록 할 것.
- ④ 도정운영에 따른 중요 사안발생시 도의회와 사전협의토록 하는 것을 정례화 하도록 유도할 것.
- ⑤ 의원들의 의정활동에 필요한 자료요청시 신속 정확하게 제공할 것.

나. 건의사항

- ① 홍보활동은 의원의 권리이자 의무이므로 적극적인 홍보방안 및 예산확보에 노력 할 것.
- ② 의회사무처 직원들에 대한 인사불이익이 없도록하여 의원들의 의정활동을 충실히 보좌할 수 있는 여건을 조성하기 바람.
- ③ 전문분야를 요하는 상임위원회 전문위원은 가능한 전문지식을 많이 가지고 있는 기술직 전문위원을 임용하기 바람.
- ④ 사법부나 법무, 검찰, 변협, 법무사협회에서 법원공보라든가, 검찰공보, 변협지, 법무사협회지, 법조, 검찰등에서 발간되는 간행물과 통계자료등을 의회자료실에 비치하기를 바람.
- ⑤ 본회의시 방문한 도민들과 의장, 도지사와의 대화창구로서 간담회 운영 방안을 검토해 보고 기념품이나 홍보책자, 안내책 등을 제공하여 의회에 대한 관심을 갖도록 할 것.

기 획 행 정 위 원 회

'98 행정사무감사 결과보고서

지방자치법 제36조 및 동법시행령 제17조 제2항과 충청북도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례의 규정에 의하여 기획행정위원회가 실시한 소관부서에 대한 '98년도 행정사무감사 결과를 아래와 같이 보고합니다.

1. 감사의 목적

1998년도 행정사무감사는 '99년도의 예산안심사 및 자치입법 활동을 위하여 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제17조의 제2항과 충청북도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례의 규정에 의거 기획행정위원회 소관부서의 행정전반에 대한 사무감사를 실시하여

도정전반에 관한 운영실태를 정확히 파악하고 도정시책 운영의 잘못된 부분을 시정 요구함과 아울러 기획행정위원회의 기능역할 수행에 필요한 자료 및 정보를 획득함을 목적으로 함.

2. 감사기간

1998. 11. 21 - 11. 30(10일간)

3. 감사실시 대상기관

가. 도본청 : 5개 기관(공보관실 감사관실 기획조정실 자치행정국 소방본부)

나. 출장소 : 1개 기관(증평출장소)

다. 지방공사 : 2개 기관(청주·충주의료원)

4. 감사실시 경과

가. 감사반 편성

대상기관	감사반장	감사위원	사무보조
공보관실	김 춘 식	한 현 태	전문위원 김 동 응
감사관실		신 대 식	보조직원 황 경 수
기획조정실		김 형 태	속기사
자치행정국		유 주 열	
소방본부		박 재 수	
증평출장소		오 장 세	
청주의료원			
충주의료원			

나. 감사일정 및 감사장소

일 정	대상기관	감사장소	감 사 방 법
11. 21(토) 10:30 - 14:35	감사관실	기획행정위원회 회 의 실	· 현황보고 청취 · 자료요구 및 정책질의
11. 23(월) 10:30 - 21:00	기획조정실	"	"
11. 24(화) 10:30 - 11. 25(수) 12:00	자치행정국	"	"
11. 25(수) 13:30 - 14:40	공보관실	"	"
11. 25(수) 15:10 - 18:50	소방본부	소방본부회의실	"
11. 26(목) 10:30 - 16:40	증평출장소	증평출장소 회 의 실	· 현황보고청취, 현지확인 · 자료요구 및 정책질의
11. 27(금) 10:30 - 17:40	충주의료원	충주의료원 회 의 실	· 현황보고 청취 · 자료요구 및 정책질의
11. 28(토) 10:30 -15:20	청주의료원	청주의료원 회 의 실	"
11. 30(월)	감사사항 종합검토 및 보고서 작성	기획행정위원회 회 의 실	

5. 감사결과

가. 주요감사 실시내용

○ 소관별 실시사항

소관부서	주요 감사 실시 내용	비 고
감사관실	<ul style="list-style-type: none"> · 엄정하고 투명한 공직기강 확립 · 책임행정 풍토확립 자체감사 실시사항 · 구조적 부조리 자율단속 취약분야 · 감사원 민원신고 처리현황 · 충주의료원 감사사항 · 징계의결 요구 및 조치결과에 대한 소청사항 · 미발주공사에 대한 점검조치 사항 · 행정심판 처리결과 인용사항 · 각종 감사결과 조치사항 · 청원 및 민원처리 사항 · 문화재 보수사업 계약에 대한 감사사항 · 실업대책 공공근로사업 추진 · 각종 감사시 전문분야 감사직원 차출현황 · 관용심사위원회 구성 운영상황 · 농조사업 계약추진 감사사항 	
기획조정실	<ul style="list-style-type: none"> · 21세기 위원회 운영상황 · 「충북 CHANGE 21」 수립 · 각종위원회 설치운영 실태 · 지역개발기금 운영상황 · 충청북도명예연구소 운영상황 · 지방공사 의료원 경영혁신 추진 · 근거리 통신망 구축 	

소관부서	주요감사실시내용	비고
	<ul style="list-style-type: none"> · 도정의 정보화 추진상황 · TF팀 운영상황 · 실업자 자녀 아르바이트 실시 · 실업대책반 운영상황 · 행정심판 처리결과 · 정액 및 임의보조단체 지원상황 · 정·현원 현황 및 관리 · 지역현안사업 '99 정부예산반영 상황 · 지방재정계획심의위원회 투·융자사업 심사 · 산·학·관 컨소시엄 현황 · 충청북도 주요업무 심사평가 · 도지사 공약사업 추진상황 · 지방조직개편 추진사항 	
자치행정국	<ul style="list-style-type: none"> · 도의 행정조직개편 정원의 현원운영 · 고위공직자에 대한 도의 인사발령 사항 · 징계의결 요구 및 조치사항 · 충청북도 인사위원회 운영상황 · 각종 공사계약 현황 · 도 및 시군 관사관리 실태 · 5급 승진내정자의 교육입교 상황 · 보건소의 약사배치 실태 · 도유재산 취득목적외 사용 및 방치현황 · 행정기관과 공무원의 권력남용 현황 · 각종 입찰수수료 징수상황 · 각종 공사계약 현황 및 충북학사 운영 	

소관부서	주요감사실시내용	비고
	<ul style="list-style-type: none"> · 물품구매현황 및 낙찰율 · 공직자 복무기강 확립 · 공무원 해외연수 및 파견공무원 현황 · 예비비 지출사항 · 도유재산 매각 및 임대현황 · 장기근속자 특별휴가 실시실태 · 민원후견인제 운영상황 · 주무부서 TF팀 운영사항 · 농협 신축건물 기부채납 및 건물 활용계획 · 도금고 재계약 추진상황 · 도세 미수납액 사유별 현황 및 채납내역 · 부서간 유사 중복업무 실태 · 재난위험시설 안전진단 실시 · 직원 비상연락망 정비실태 	
공보관실	<ul style="list-style-type: none"> · 도정소개 영상물 제작 · 도정 현장홍보 추진실적 · 「새충북」 발간 홍보 · 도정 여론모니터제 운영 · 언론매체를 통한 도정홍보 사항 · 언론 보도내용의 신속한 분석 및 대응 	
소방본부	<ul style="list-style-type: none"> · 소방력 보강사업 · 영동 황간파출소 신축사항 · 소방장비 활용실태 · 화재 초기진압 태세확립 · 방열복 및 방수복 장비확보 사항 · 화재진압시 부상자 현황 · 아파트 단지내 소방차 주차선 관리실태 	

소관부서	주요 감사 실시 내용	비고
	<ul style="list-style-type: none"> · 소방의 날 각종행사 실시상황 · '98 주요 소방활동 현황 · 구조활동 현황 · 의용소방대 운영상황 · 청주소방서 용암파출소 신축 · 소방통신망 확충 · 엄정한 소방공직기강 확립 · 충주호 소방구난정 운영 · 소방공무원 사기양양 · 119구급대 운영체제 확립 · 소방민원 처리현황 	
증평출장소	<ul style="list-style-type: none"> · 증평 문화회관 활용실태 · '98 각종 민원처리 현황 · 여성회관 운영상황 · 유해환경 단속실적 · 재난위험시설 관리현황 · 예비비 지출 · 분노처리시설 지도점검 · 자동차전문학원 차량검사 내역 · 각종기금 사업내역 · 업무착오 과오납 발생현황 · 교통유발 부담금 부과 및 징수 · 증평지구 토지구획정리사업 추진 · 재난위험 시설물 지정 및 관리현황 · 증평 지방산업단지 조성사업 추진 	

소관부서	주요 감사 실시 내용	비고
	<ul style="list-style-type: none"> · 쓰레기 봉투 판매현황 · 각종공사 수의계약 현황 · '98 상반기 명예퇴직 공무원 현황 · 세외수입 과징사항 · 증평인구 증가대책 · 하수종말처리장 설치 추진상황 	
충주의료원	<ul style="list-style-type: none"> · 손익계산 및 결산현황 · 환자진료 사항 · 의료장비 및 의약품 구입현황 · 의료진 인건비 지출현황 · 장례식장 운영실태 · 책임경영제 도입 · 퇴직금개선 및 간호사 직급제 도입 · 전화 진료예약제 실시 · 진료안내 자원봉사제 운영 	
청주의료원	<ul style="list-style-type: none"> · 의약품심의위원회 운영상황 · 의료원 결산 및 수입현황 · 의료진 인건비 지급현황 · 장례식장 운영사항 · 의료장비 및 의약품 구입상황 · 의료원 환자진료 현황 · 의료의 질향상 및 서비스 확대 · 퇴직금제도 개선 및 간호사 직급제 도입 · 인력관리의 효율운영 	

나. 시정요구 사항

〈 감사관실 〉

- 행정사무감사를 위하여 위원들이 요구하는 각종 감사자료가 제 때 제출되지 않아 감사에 차질을 초래하고 있으므로 앞으로 위원들의 요구자료는 국감자료 제출과 같이 즉시 제출되도록 하여 주시기 바람.
- '98년도에 추진하고 있는 공사에 있어서 감사관실은 대형공사를 비롯하여 소규모 공사 또는 주민숙원사업등 모든 공사에 대한 자체점검을 실시하여 동절기전에 공사착공이 이루어 지도록 하여 주시기 바람.
- 또한 '98예산 확보후 미발주공사 204건에 있어서 일제 점검을 실시하여 명시이월 또는 사고이월되는 일이 발생되지 않도록 하여주기 바람.
- 각종 감사시 지적위주 감사보다는 제도개선 및 수범공무원등을 발굴하여 공무원들이 보호를 받을 수 있도록 하고 위축되어 있는 모든 공무원이 도민들로부터 신뢰와 사랑을 받을수 있도록 감사관들이 노력해 주길 바람.
- 농조에서 추진하는 각종 공사의 경우 설계변경이 매우 잦은데 앞으로 농조감사시 이 분야에 대하여 수의계약등 공사집행 과정에 대하여 중점감사를 실시토록 하기 바람.

< 기획조정실 >

- 행정사무감사 자료제출시에는 기준을 명확히 하여 일관성있게 현황 및 실적을 제출하여야 함에도 일부 자료에 있어서는 수치 등이 맞지 않는 경우가 있어 감사사 혼돈이 되고 있으므로 이후 부터는 이러한 사례가 발생하는 일이 없도록 정확한 자료가 작성되어 제출되도록 조치하고 관계관 답변에 있어서도 애매모호한 답변이 아닌 정확·명쾌한 답변이 되도록 노력하여 주길 바람.
- 또한 21세기위원회중 분과위원회의 운영 및 조치사항에 있어서도 총괄부서의 기능이 매우 미약한데 이에 대한 종합검토를 실시하여 전반적인 운영상황 파악관리에 차질이 없도록 할 것.
- 도의 각종 기금의 예치에 있어서 일부 저리상품에 예치관리되고 있는데 앞으로 고율상품에 예치가 되도록 하는등 기금관리 및 운영에 철저를 기하여 주기 바람.
- 전자결재제도의 일환으로 간부공무원들의 책상에 컴퓨터를 설치하여 놓았는데 다들줄을 몰라 운영을 하지 못하고 있는 컴퓨터가 있는데 이를 전수 파악하여 실무사용부서에 지급하여 주도록 할 것.
- 주무부서에 TF팀이 구성운영되고 있는데 일부팀의 경우 조직을 만들어 놓고 효과적으로 운영하지 못하고 있는 부서가 있는데 TF팀의 설치목적과 부합되도록 적극 노력해 나가주길 바람.
- 실업대책반 조직운영에 있어 프로그램 개발 소홀로 실업대책비가 현재 많이 남아있는 상태인데 실업대책반 조직을 보강하여

실직자에 대한 공공근로사업이 원활히 추진되도록 하는등 실직자의 고통을 덜어주도록 도에서 적극 노력하여 주길 바람.

- 도 행정심판 처리결과를 보면 인용이 21%나 되는데 앞으로 인용사례가 발생하는 일이 없도록 관련 공무원에 대한 사전 업무 교육을 철저히 하여주기 바람.
- 정액보조단체 지원에 있어서 사업계획 및 내용등을 정확히 판단하여 형평성과 타당성있게 꼭 필요한 단체에 합리적인 지원이 되도록 하여주기 바람.
- 도의 시군공무원 전입 및 부서간 이동등 조직관리부서와 인사부서간 유기적인 정·현원 인원관리 및 인사의 협조가 잘 이루어지지 않는 경우가 발생되고 있는데 이에 대한 대책을 강구할 것.
- 도의 행정조직 개편후 부서간 업무추진 내용을 보면 중복해서 추진하는 사례가 일부 있는데 새충북과 도정소식지 발간, 도정 모니터 운영과 민원모니터 운영등 일원화 되어야 할 업무가 있으므로 앞으로 도의 생산적인 지방행정 구현을 위하여 통·폐합하여 한부서에서 업무추진이 이루어지도록 조치하여 주길 바람.

(자치행정국)

- 도의 행정조직이 개편된 후 정원의 현원이 남아 있는데 군의 하위직 공무원을 전입시키는 것은 도의 하위직 현원에 대한 관리를 소홀히 하고 있는 처사이므로 시군공무원의 전입은 도의 현원이 해소된 후에 전입시키는 방안으로 추진하여 주시길 바람.

- 비위가 있어 신분상 조치를 받은 공무원을 도인사위원회 위원으로 위촉하였는데 인사 및 징계의 공정성을 위해서라도 타위원으로 교체하여 주시기 바라며 외부영향 배제 등 인사위원회의 독립성을 갖을 수 있도록 하는 방안을 강구하여 주시기 바람.
- 중평출장소장의 경우 지역의 기관장으로서 관사가 없는데 이에 대해서 도에서는 관사마련 대책을 검토하여 주시기 바람.
- 도유재산중 일부가 취득목적외 사용되고 있는데 효율적인 관리를 위해서 사용실태를 일제파악 활용대책을 강구하여 주시기 바람.
- 충북학사의 운영에 있어서 58.8%가 관리운영 인건비로 지출되고 있는데 정확한 운영실태를 진단하여 학사설립 취지에 맞게 효율적인 운영이 되도록 할 것.
- 일부 공직자 가운데 복무기강이 해이해져 다소 불미스러운 일이 발생되고 있는데 도민의 공복으로서 임무에 충실할 수 있도록 정신교육을 강화해 나가도록 하기 바람.
- 공무원 해외연수에 있어서 하위직 공직자들도 국제 감각을 익히는 등 다수의 하위직 공무원들이 연수를 할 수 있도록 인재양성 차원에서 노력해 주시기 바람.
- 중앙부처 공무원이 도에 파견되어 있는데 도에 근무하지도 않으면서도 인건비가 지급되고 있는데 대하여 시정하여 주시기 바라며 과장급중 장기간 직무대리 근무자가 있는데 이에 대한 모순도 시정조치하여 주시기 바람.

- 공유재산의 매각 및 임대에 있어서 매각을 지양하고 임대 또는 직영사업 활성화를 도모하여 도의 재정자립 향상에 만전을 기하여 주시기 바람.
- 공무원들이 과중한 업무로 인하여 제대로 법정휴가 일수를 활용하지 못하고 있는데 사기진작 차원에서 모든 공무원들이 휴가를 실시할 수 있도록 실국장의 책임하에 휴가조치하여 주시기 바람.
- 청내 비상연락망의 체계가 제대로 이루어지지 않고 있으므로 일제 정비하여 긴급상황 발생시 즉시 대처할 수 있도록 조치 바람.

〈 공보관실 〉

- 보고전달하는 현장홍보 추진에 있어 참여자들에게 도정현장을 보여줌으로써 이해를 증진시켜 나가는 한편 이들을 통해 도정업무를 도민에게 널리 홍보하고자 '98년부터 실시하고 있는데 인근 청주·청원에 국한하지 말고 프로그램을 좀더 다양하게 하여 바람직한 방향으로 활성화 되도록 하여주기 바람.
- 「새충북」과 「도정소식지」의 도정홍보 내용이 비슷한데 앞으로 종합검토를 거쳐 일원화하는 방안을 강구하여 주시기 바라며 홍보내용도 다양화시켜 도민들의 생활에 유익한 홍보지로 탈바꿈하여 「새충북」지가 도민참여를 유도해 나가도록 하는등 홍보지로서의 제역할을 하도록 노력해 주길 바람.
- 언론보도 내용의 신속한 분석 및 대응에 있어서도 보도내용을 정확하게 분석하여 언론을 다양한 여론수렴 창구로 적극 활용토록 하기 바람.

〈 소방본부 〉

- 소방소 지근거리에 파출소의 소방차고가 설치되어 있는데 구급차등 이를 운영하려면 인력이 필요하므로 금번 구조조정으로 인하여 소방인력이 감축되어 운영에 어려움이 있으므로 앞으로 면 단위 소방파출소의 신·증축은 소방서와의 거리등을 종합판단하여 추진하도록 하기 바람.
- 진천의 경우 굴절사다리차는 막대한 예산을 들여 구입하였는데 차고가 없어 노상에 주차시켜 놓고 있으므로 주차시설 확보가 조속히 이루어지도록 하기 바람.
- 울량동 소방훈련장의 경우 청주소방서에서 기술훈련 실습장으로 사용하고 있는데 훈련장 관리에 소홀히 하여 훈련하기에 부적합한 상태에 있으므로 빠른 시일내에 훈련장이 정비되도록 할 것.
- 아파트 단지내 소방차 주차선이 그려져 있는데 홍보가 미흡하여 이 장소에 아파트 주민차량을 주차하고 있으므로 각종 반상회 또는 교육시 주지시켜 화재발생시 소방차 진입이 원활히 이루어지도록 하기 바람.
- 소방의 날에 소방서별로 각종 소방행사를 하고 있는데 앞으로 내실있고 효율적인 행사가 이루어지도록 적극 노력해 주길 바람.
- 의용소방대 출동수당 지급에 있어 일부 불합리한 사항이 있으므로 시정조치하기 바람.

〈 증평출장소 〉

- 증평출장소의 경우 인구가 늘지않고 있으며 구조조정에 있어서도 존폐의 기로에 있으므로 앞으로 소장을 비롯하여 전공무원들이 모범 및 선도역할을 하여 주민들이 바라는 바대로 반드시 증평이 존치가 되도록 노력해 주길 바람.
- 증평출장소가 외부환경에 의해 인위적으로 끌려가고 있는데 소의 공무원들이 주도적으로 모든 일이 추진되도록 모든일에 앞장서서 이끌어 나가주길 바람.
- 구조조정의 대상으로 증평폐지가 행자부의 방침인데 앞으로 기구 및 인원축소가 불가피한 상태에 있는데 직무대리 발령을 낸 것은 불합리하므로 앞으로 이러한 일이 없도록 할 것.
- 도의 실업대책반 인원을 10명으로 구성할 계획인데 증평출장소 공무원중 5명이 이 대책반에 들어가는 것으로 되어 있으므로 소장은 도와 잘 협의하여 소의 운영에 지장이 없는 범위내에서 인원이 차출되도록 하기 바람.

〈 충주의료원 〉

- 의료원 결산상황을 보면 의료원수입중 체납 미수금이 8억 6천 7백여만원이 되는데 미수금 회수를 소홀히 하여 계속 의료원의 적자가 누적되고 있으므로 특단의 조치를 강구하여 미수금 징수에 만전을 기하여 주기 바람.
- 충주의료원의 경우 40여명이 노조에 미가입하였는데 이들의 권리주

장 또는 의견이 의료원 운영에 있어서 의사가 반영되도록 하기 바람.

- 의료원 운영에 있어 매년 적자를 보고 있으며 미수금이 계속 늘어나고 있으므로 경영혁신팀은 미수금징수에 철저를 기하여 충주의료원이 정상화되도록 할 것.
- 의료원의 각종 의약품 구입에 있어서 일부 의약품의 경우 문제의 소지를 안고 있으므로 앞으로 의약품 구입에 철저를 기하여 주시기 바람.

〈 청주의료원 〉

- 의약품 구입시 의료원의 의약품심의위원회 심의를 거쳐 필요한 의약품이 구입되는 방안을 모색하여 주길 바람.
- 청주의료원이 공기업으로서 수익에도 목적이 있지만 도민에게 최대 양질의 진료 및 의료서비스가 되도록 하여주길 바람.
- 청주의료원의 경우 1일 환자가 600여명 되는데 약사정원 3명중 2명이 배치되어 근무하고 있는데 환자의 약무업무에 차질이 없도록 인력보강등을 검토하여 주길 바람.

다. 건의사항

〈 감사관실 〉

- '98년도 행정심판위원회의 처리건수가 57건중 12건이 인용되어

민원인이 피해를 입는 사례가 있는데 업무처리 미숙 또는 해태로 인한 사항이 있는지 앞으로 행정심판 인용건에 대해서는 감사가 이루어지도록 조치 요망.

- 충주의료원에 있어서 언론공포 또는 타기관의 수가가 이루어진 후에 감사를 실시하는 사례가 발생되고 있는데 이후부터는 사전 정보 파악이 제대로 이루어져 도에서 먼저 감사를 실시하여 사태가 수습되도록 감사관들의 사정활동을 강화하여 주길 요망.
- 각종 감사결과 처분지시에 있어서 뚜렷한 양정기준이 없어 비위 공무원에 대한 징계시 형편성을 잃고 있으므로 앞으로 객관성 있고 일관성있는 처분이 되도록 양정기준이 마련되도록 연구검토하여 주길 바람.
- 감사를 실시함에 있어 도의 구조조정으로 인하여 전문분야(농업, 보건, 환경, 화공등)감사요원이 부족하여 종합감사를 비롯 각종 감사시에 타부서의 민원을 차출하여 감사에 임하고 있는데 지휘 보고를 해서라도 전문분야 감사요원 확충에 노력해 주길 요망.

< 기획조정실 >

- 충북 CHANGE21 수립이 계획 성안중에 있으므로 21세기위원회에 상정 정식안건으로 채택하여 토의 및 과제선정이 이루어져서 진정 충북도민을 위한 장기발전 계획이 수립되도록 하여 주길 요망.
- 21세기위원회를 포함 각종위원회중 일부 비효율적으로 운영되고 있는 위원회가 있는 반면 운영면에 있어서도 실적이 매우 저조하고

유명무실한 위원회가 다수 있으므로 향후 각종위원회를 일제 정비하여 도정수행에 차질이 없도록 하여 주기 바람.

- 충청북도명예연구소의 경우 24개소가 지정되어 운영되고 있는데 지원금에 있어서도 형평성이 결여되어 있는가 하면 재정지원을 3년동안 전혀 받지 못한 곳도 있고 '99년도에는 지원계획이 전무한 실정인데 도의 총괄부서에서는 연구소의 활성화 또는 폐지 등을 종합검토 조치하여 주길 요망.
- 충주의료원 운영에 있어서 적자운영 및 노사 불협화음등 많은 문제점을 안고 있고 감사원 및 도감사를 통해서도 여러가지 문제점이 지적되었듯이 민영화 방안등 종합적인 검토를 하여 도민에게 양질의 좋은 의료서비스가 되도록 하는 방안을 적극 강구하여 주길 바람.
- 오송 보건의료과학산업단지 조성등 지역현안 사업에 있어서 도에서는 중앙부처와의 긴밀한 협조등을 통하여 더 많은 예산이 충북도에 반영토록 노력하여 주길 요망.
- 지방재정계획심의위원회의 투융자사업 심사에 있어서 주요사업의 투자심사 대상을 신규사업에 국한되도록 하고 사업추진중에 있는 사업이 계획 또는 사업비가 변경되어 심사요청하는 사례가 없도록 하여주길 요망.
- 도지사의 공약사업과 시장·군수의 추진사업이 중복되는 경우가 있어 예산의 이중투자 발생소지가 있으므로 앞으로 도와 시군이 사전 충분한 협조를 거쳐 하나의 단일 사업이 추진되도록 하여주길 요망

〈 자치행정국 〉

- 청렴의 의무, 복종의 의무를 위반하여 신분상 조치를 받은 일부 비위공무원을 전문분야 최고의 자리에 인사발령 조치하였는데 이는 모든 공무원들의 인사 형평성을 위해서라도 도정의 책임자는 향후 인사발령시 이러한 사례가 없도록 인사원칙을 마련하는 등 인사에 공정성과 각종 처분의 형평성을 기하여 타 공무원이 불이익을 받는 일이 없도록 하는등 전공무원이 「열린미래, 희망찬 충북」의 도정목표에 총 매진할 수 있도록 분위기 쇄신 및 획기적인 사기양양 대책을 강구하여 주시길 요망.
- 증평출장소의 구조조정에 있어서 지사는 출장소 존치에 노력하고 있는데 반해 일부 공무원은 그러하지 못하고 있는 경향이 보이는데 이에 대하여 강력하고도 특단의 조치를 취하여 주시기 바라며 또한 사고전환 정신교육을 강화하여 주시기 바람.
- 보건소에 약사가 배치되어 있는 곳이 일부 보건소밖에 없는데 약사의 처우문제를 개선해서라도 앞으론 진료소에 약사를 반드시 배치되어 정상적인 진료업무가 이루어지도록 할 것.
- 도의 재정형편이 매우 어려운 실정인데 입찰자가 수수료 징수방안에 대하여 검토하여 주시길 요망.
- 각종 공사계약에 있어서 당초의 공사비에 부대공사비까지 포함하여 전체공사가 이루어지도록 하여야 겠으며 조경공사등 별도의 발주공사가 이루어지는 일이 없도록 노력해 주기 바람.

- 도 본청에 정원의 현원의 잉여인력을 활용하여 체납액 일소에 만전을 기하여 주시기 바라며 체납액 결손처분도 받을 가망이 전혀없는 부분에 대해서는 도에서 과감히 결손처분되도록 검토하여 주시기 바람.

〈 공보관실 〉

- 도정 모니터제 운영이 도정발전을 위한 각계각층의 의견을 수렴하기 위해 이 제도를 도입하는 것인만큼 도민의 다양한 욕구와 생생한 의견이 모니터요원을 통해 적극 수렴되어 도정에 반영될 수 있도록 하여주길 바람.

〈 소방본부 〉

- 화재발생시 가용소방력의 운영을 극대화하여 신속한 초기화재 진압태세를 확립함으로써 화재로 인한 귀중한 인명과 재산피해를 최소화하기 위해서는 소방장비 확충이 그 무엇보다 중요하므로 장비구입에 노력해 주시기길 요망.
- 영동 황간파출소 신축에 있어서 부지선정 및 공사비가 과다책정되어 있으므로 소방본부에서는 현지방문을 실시 종합적인 검토를 거쳐 파출소 신축장소의 이전등 전반적인 검토를 하여 추진하여 주길 요망.
- 각종 화재진압시 부상자에 대한 진료비등 의료수가에 있어서 불합리한 점이 있는데 이러한 사항을 중앙에 건의하여 개정이 될 수 있도록 조치 요망.

〈 증평출장소 〉

- 소의 공무원 200명중 67명이 외지에 주민등록이 되어 있는데 앞으로 외지공무원들에 대한 주민등록이 증평으로 옮겨지도록 하는 방안을 강구하여 주기 바람.

〈 충주의료원 〉

- 도민을 위하여 전화 진료예약제를 실시하는 것은 좋은 시책이므로 앞으로 홍보를 강화하여 더 많은 환자가 충주의료원을 이용할 수 있도록 조치 요망.
- 충주의료원의 경우 경영정상화를 위해 경영혁신팀이 도에서 파견되어 있는데 노사의 원활한 합의등 경영전반에 걸쳐 특단의 조치를 강구하여 빠른 시일내에 의료원이 정상화 되도록 하여주길 요망.

〈 청주의료원 〉

- IMF 상황에서 청주의료원 운영에 매우 어려움을 겪고 있는데 구조조정에 대한 노사합의등 제반문제가 원만히 해결될 수 있도록 경영합리화를 기하여 주길 바람.

교 육 사 회 위 원 회

1998년도 행정사무감사 결과보고

1998. 12.21
교육사회위원회

1. 감사의 목적

- 1998년도 행정사무감사는 지방자치법 제36조 및 같은법 시행령 제17조의2 충청북도의회 행정사무감사및조사에관한조례의 규정에 의거
- 교육사회위원회 소관 도정시책에 관한 추진실태의 파악과 필요한 자료 및 정보를 획득하여
- 도정시책 운영의 합법성과 합목적성의 여부를 판단하고, 불법부당한 부분은 시정토록 요구함으로써
- 지방의회에 부여된 자치입법기능, 예산심의기능, 지방자치단체 통제기능을 효율적으로 수행코저 하는데 있음.

2. 감사기간

- 1998년 11월 21일 ~ 11월 30일 (10일간)

3. 감사실시 대상기관

- 여성정책관실 (여성회관 포함)
- 복지환경국
- 옥천전문대학
- 지방공무원교육원
- 보건환경연구원

4. 감사실시과정

가. 감사반 편성

감사반장	감사위원	사무보조	비 고
윤 병 태	박 노 철	전문위원 김 문 기	
	김 진 호	행정 7급 김 주 희	
	박 학 래		
	이 근 성		

나. 감사 일정

일 시	대상기관	감사장소	비 고
11.21 (토)	여성정책관실	위원회회의실	
11.22 (일)	<일 요 일>		
11.23 (월)	복지환경국	위원회회의실	
11.24 (화)	옥천전문대학	피감사기관	
11.25 (수)	공무원교육원, 여성회관	피감사기관	
11.26 (목)	보건환경연구원	위원회회의실	
11.27 (금)	현지확인및종합검토	위원회회의실	
11.28 (토)	현지확인및종합검토	위원회회의실	
11.29 (일)	<일 요 일>		
11.30 (월)	종합정리	위원회회의실	

5. 주요감사 실시내용

대상기관	실무부서	주요 감사사항	비고
공 통		<ol style="list-style-type: none"> 1. 사회복지시설 및 사회복지법인 현황 2. 소관 단체 및 위원회등 구성운영현황 3. 도비지원사업 현황 및 타당성 4. 소관 기금·부담금·부과금 관리현황 5. 미해결 현안사업 현황 및 대책 	
여성정책관실		<ol style="list-style-type: none"> 1. 요보호여성 발생예방 및 복지대책 2. 저소득 편모, 부자가정 보호사업 3. 자원봉사센터 운영 및 육성지도 4. 건전소비문화 증진사업 5. 도,시군 여성회관 운영 지도감독 6. 여성회관 교육운영현황 7. 여성회관 자원봉사운용에 관한 사항 	
복지환경국	사회복지과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 생활보호대상자 보호 2. 저소득층 취로대책사업 3. 재해이재민 구호 4. 묘지, 매화장에 관한 사무 5. 가정의례에 관한 사무 6. 부랑인,노숙자보호및 행여사망자 처리 7. 장애인 편의시설 설치관련 사무 8. 장애인 고용 및 취업관련 사무 9. 기미아, 부랑아 보호관리 10.소년소녀가장 및 결함가정 보호 11.국내입양업무에 관한 사항 	

대상기관	실무부서	주요 감사사항	비고
복지환경국	환경관리과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 공동폐수종말처리장 설치운영 2. 대기측정망 운영및 지하공간 오염조사 3. 아젠다21계획 수립추진 4. 대기,수질,소음,진동,악취배출업소 지도 단속 및 행정처분 5. 자동차배출가스 지도단속 및 행정처분 6. 유해화학물질 사용업소 관리 7. 소음,진동 규제지역 설정 및 통제 8. 환경사법경찰관 운영 9. 대청호,충주호 자연보호선 운용 	
	환경위생과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 생태보전지역 지정관리 2. 토양오염지역측정망 종합관리 3. 토양오염유발시설 지도관리 4. 자연보호시설물 관리 5. 쓰레기감량 및 자원재활용업무 추진 6. 폐기물 수집운반에 관한 업무 7. 폐기물처리시설(매립장,소각장) 설치 신고, 승인허가 및 지도단속 8. 공중화장실의 정비 및 확충 9. 위생관련영업 지도감독 10. 위생접객업 영업시간 제한 11. 향토음식 발굴보존 및 육성 12. 우수,모범업소 지정운영 13. 영업시설개선 용자사업 14. 공중 및 식품위생접객업소의 위생지도 15. 부정불량식품 단속 및 식품위생 관리 16. 무허가 심야,퇴폐,변태업소 관리,단속 	

대상기관	실무부서	주요 감사사항	비고
복지환경국	보 건 과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 농어촌의료서비스 개선사업 추진 2. 의료법인 및 병의원 허가지도관리 3. 의약품제조업소, 도매상, 약국등 지도관리 4. 응급의료체계 지도관리 5. 전염병 예방관리 6. 방역약품 수급 및 기자재 관리 7. 정기예방 접종 8. 방문가정 간호사업 9. 노인보건사업 10. 의료보험조합 지도감독 11. 의료보험조합 예산승인 및 결산보고 	
	물관리과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 계곡수 보호관리 2. 수질보전특별대책지역 지정관리 3. 상수도보호구역 지정 및 해제 4. 광역 및 지방상수도사업 추진 5. 갈수기 수원개발사업 추진 6. 환경기초시설 관리 7. 오염하천 정화사업 추진 8. 분뇨 및 축산폐수처리시설의 설치운영 9. 오수정화시설 및 정화조 설치관리 10. 먹는샘물 제조업체 관리 11. 먹는물공동시설 관리 12. 지하수보전구역 지정관리 13. 지하수 오염방지사업 추진 14. 지하수 수질측정망 관리 	

대상기관	실무부서	주요 감사사항	비고
육천전문대학		<ol style="list-style-type: none"> 1. 교육기본계획 수립 및 조정 2. 학생정원 및 입학전형 관리 3. 교원 및 강사수급 관리 4. 위탁교육 및 특별과정 운영에 관한 사항 5. 교육과정 편성 및 운영 6. 학생취업,부업 및 진로지도 7. 대학운영기본계획 수립 8. 특별회계, 기성회 예산운영 및 통제 9. 학생납입금 책정 	
지방공무원 교육원		<ol style="list-style-type: none"> 1. 교육시상금 관리 2. 급식 및 영양관리 3. 교육종합계획 수립조정 4. 교과편성 및 운영계획 수립 5. 교육훈련과정,교관 및 강사운영 업무 	
보건환경 연구원		<ol style="list-style-type: none"> 1. 예산운영 및 회계 2. 물품관리 3. 법정 전염병의 검사 4. 농축수산물 검사 5. 대기,소음,수질측정망 운영 6. 공중이용시설 검사 7. 대기배출시설의 오염도검사 8. 폐수배출시설에 대한 수질오염도검사 9. 학교급식 수질검사 10. 지하수 수질검사 11. 토양오염도 검사 	

6. 감사결과 및 처리의견

가. 시정요구사항

1) 여성정책관실 소관

- 예산을 지원하는 14개 여성단체에 대하여 예산집행의 적정성 지도감독과 투명성 있는 예산지원
- 상담도우미와 자원봉사센터에 대한 지원확대와 학력과 경험을 가진 전문인력 확보, 그리고 상담도우미, 1366, 자원봉사센터를 연계한 종합적이고 전문적인 「종합상담센터」로 통합하여 운영

2) 복지환경국 소관

- 보육시설 및 보육교사의 과잉에 따른 제반 문제점 해결과 보육교사 수급조절대책 강구
- 생활보호대상자 관리에 있어서 선정기준, 관리방법, 소득 및 재산조사 소홀에 따른 개선방안 강구 및 잘못 선정 지원에 따른 지원금 회수방안 강구
- 운영실태가 미비한 충청북도 노인종합복지회관에 대하여 새로운 프로그램 개발, 민간위탁 추진 등 전반적인 개선방안 강구와 회관을 청주시 흥덕구 노인회관으로 이관하는 방안 검토시행
- 사회복지관련 기금중 적립액 미미, 기금운영 미흡 등을 개선하기 위하여 각종 기금을 「사회복지기금」으로 통합하여 운영
- 식품진흥기금을 교육, 연구사업에도 투자하고 지원규모를 확대하며, 도금고로 이관하여 관리하는 방안 검토시행
- 옥천 장애인자립작업장이 운영비 부족으로 건물만 있고 운영이 전무한 상태인데 실태를 조사하여 개선시행

3) 여성회관 소관

- 방치되어 있는 구 여성회관 건물의 활용대책 강구

나. 단체장 또는 해당기관 처리요구사항

1) 여성정책관실 소관

- 이혼율 급증에 따라 파생되는 자녀문제와 사회병리문제 해결 및 가정폭력에 대한 제재방안 강구
- 여성 불평등 자치조례 375건 개선시행
- 푸드뱅크 1377 지원비 확대와 병역특례자나 공공근로자를 활용하고 외국이나 타시도의 우수사례를 도입하여 활성화 추진

2) 복지환경국 소관

- 수질오염 및 폐수배출 위반업소에 대한 단속체계 개선시행
- 음식업협회의 일반음식점 자율지도 개선방안 강구와 자율지도시 시민단체나 주민을 참여시키는 방안 강구
- 수질검사의 시군별, 정수장별 기준항목 확대등 개선시행
- 보건소 순회진료 확대실시와 약품비 확보 철저
- 상수도부채가 매년 누적되고 있는데, 사용량에 따라 누진률을 적용하는 등 개선방안 강구
- 경로당 및 사회복지시설 난방비 부족분에 대하여 도비부담금 상향지원과 인구수에 따라 지원하는 방안 강구
- 창변경찰제와 노인교통봉사대를 통합하여 지역노인봉사대로 운영하는 데 따른 선발기준, 운영방법, 추진체계의 조례화 등 제도적 정비대책 시행

3) 옥천전문대학 소관

- 학생정원 증원에 따른 교수, 강의실, 실험실습장비 확보 철저
- 우수학생 유치방안과 장학제도 활성화 및 재정적 자생력 확보방안 강구

4) 지방공무원교육원 소관

- 정확한 교육수요 예측과 교육이수자 사후관리 철저 및 현장실무 활용방안 강구
- 지역실정에 적합한 독자적인 교육체계 수립과 유능한 외래강사 활용방안 강구
- 전산교육을 위한 전산시스템을 현실화하고 교육생 직급제한 폐지, 교육기간 확대 등 전산교육 강화
- 도민교육의 경우 시군에 출장하여 지역실정에 맞게 실습교육을 실시하고 귀농인 영농교육을 실습위주로 시행

5) 보건환경연구원 소관

- 시험 검사에 따른 시재료와 장비 구입을 단가입찰 방식으로 하는등 약품 선정 과정과 장비구입 방법 개선시행

6) 여성회관 소관

- 시군여성회관 운영프로그램 개발과 여성참여 극대화방안 및 자격증 취득과 취업알선 확대 실시
- 여성실직자 및 도청여직원에 대한 경제 및 예절교육 확대 실시

다. 건의사항

1) 복지환경국 소관

- 전국 처음으로 시행하는 복지자원 실태조사, 목욕탕영업시간 자율화, 유흥주점 청소년출입금지 적색경고등 제도의 내실있는 추진

7. 기타 감사의견 및 특기사항 : 없 음

8. 중요 근거서류 : 없 음

산 업 경 제 위 원 회

1998년도 행정사무감사결과보고서

1. 감사의 목적

1999년도 예산(안) 심사 및 자치입법 활동을 위하여 지방자치법 제36조, 동법시행령 제17조의 2 및 충청북도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례의 규정에 의거 해당 지방자치단체의 행정전반의 사무감사를 실시함으로써 그 운영실태를 정확히 파악하고, 필요한 자료 및 정보를 획득하여 시책운영의 합법성 그리고 합목적성의 여부를 판단, 잘못된 부분은 도출 시정요구함으로 지방의회에 부여된 대표적 기능인 자치입법, 예산심의 기능을 통한 통제를 효율적으로 수행하고자 함

2. 감사 기간

1998. 11. 21 ~ 11. 30 (10일간)

3. 감사실시 대상기관

- 경제통상국
- 농 정 국 (사업소 포함)
- 농업기술원 (사업소 포함)

4. 감사 실시 과정

가. 감사반 편성

대상기관	감사반장	감사위원	사무보조요원
경제통상국 농정국 농업기술원	최영락	유동찬 박종기 장준호 김주백 이완영	전문위원 정노환 보조직원 마상운

나. 감사일정 및 감사장소

일정	대상기관	감사장소	감사방법
11. 21(토) 11:00 ~	경제통상국 농정국 농업기술원	산업경제위원회 회의실	현황보고 청취
11. 23(월) ~11.25(수)	경제통상국 농정국 농업기술원	현지	현지확인
11. 26(목) 11:00	경제통상국	산업경제위원회 회의실	정책질의, 자료요구
11. 27(금) 11:00	농정국	”	”
11. 28(토)	농업기술원	”	”
11. 30(월)	감사사항종합 검토 및 결과 보고서 작성	”	보고서 작성

5. 감사 결과

가. 주요감사 실시내용

소관부서	주요 감사 내용	비고
경제통상국	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영안정자금지원실적이 저조함 ○ 행정사무감사자료 부실 - 제출서류 계수상이 ○ 경영안정자금 지원 업체와 지원 금액의 선정 문제 ○ 경영안정자금 사후관리 미흡 ○ 중소기업지원자금 전산화 시급 ○ 중소기업구조조정자금 관리미흡 ○ 중소기업구조조정자금 금고선택 문제 ○ 부동산담보비율이 최저수준인 농협에 중소기업구조조정자금 금고를 선택함으로써 자금지원 미흡 ○ 각종 기금의 도금고로 일원화를 추진하는 문제 ○ 중소기업대출에서 농협이 최저경매가를 적용하여 중소기업경영자금 부담 가중 ○ 산·학·연 컨소시엄 건실한 운영 및 성과에 따른 인센티브제도 도입방안 강구 ○ 산·학·연 컨소시엄에서 얻은 기술활용미흡 ○ 산·학·연 컨소시엄을 도내소재 대학에 일률적으로 배분한 문제점 ○ 광산공해방지사업 조기 집행 ○ 중소기업지원 업무가 국가와 지방으로 이원화된 문제점 ○ 농공단지, 산업단지 가동률제고 방안 ○ 기업애로사항 청취 및 해결을 적극적으로 추진 ○ 사이판취업실적이 저조한 사유 (1,000명 목표에 22명 실적) 	

소관부서	주요 감사 내용	비고
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사이판취업자들의 미분화 가치 하락에 따른 고용불안정 대책 ○ 과대포장되고 더 이상 추진되지 않는 사이판 취업 재고 ○ 고용촉진 훈련에 비용은 많이 드는 반면 자격취득률이 낮고 취업률이 극히 낮은 이유 (자격취득자 1인당 교육비 7,716천원) ○ 고용촉진훈련의 사업계획 및 지침시달 등 같은 업무를 중앙과 도에서 이중 실시하는 문제점 ○ 도금고인 농협이 중소기업대출에 인색한 문제점 ○ 신용보증조합 조기설립 추진 촉구 ○ 도내 중소기업체가 410개나 부도 처리되었는데 도의 대응책이 미흡 ○ 이차보전자금 대출액 상향조정 촉구 ○ 고용촉진훈련을 재취업훈련기관과 취업훈련기관으로 이원화된 문제점 ○ 훈련생 선발기준이 경직되어 있어 대상인원 선발의 문제점 ○ 훈련기관 대표가 교육하는 분야의 비전문가인 문제점 ○ 취업실적이 전무한 훈련기관이 계속 지정되고 있는 문제점 ○ 교육인가 수보다 훈련생이 많은 곳은 시정 ○ 훈련 및 취업실적이 좋은 훈련기관에 인센티브를 주는 제도가 없는 문제점 ○ 자격증 또는 기술습득을 필요로 하는 수요자 중심교육프로그램 개발 촉구 	

소관부서	주요감사내용	비고
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공근로사업 탈락자 기준을 경직화할 때 생계가 어려운 사람도 탈락되는 경우가 발생하는데 대책 ○ 노임살포위주로 공공근로사업을 실시하는 문제점 ○ 공공근로사업 집행실적이 실업자 수와 맞지 않는 문제점 ○ 공공근로사업 대상자 선정 문제 ○ 공공근로사업에 도비전액이 미집행된 문제점 ○ 민원배달서비스제도 개선 <ul style="list-style-type: none"> - 실적이 거의 없음 ○ 북부 지방에 가스안전공사지사 설치 시급 ○ 외국인 투자유치실적 저조 ○ 공무원 및 사회 단체, 주민 등의 기업에 부담을 주는 행위 근절방안 강구 ○ 농공단지 위치선정의 문제점 ○ 농공단지에 지역주민이 우선 취업할 수 있도록 정책협의체 구성 필요 ○ 한국노총과 민주노총 지원액 차등 문제 시정 ○ 근로자해외연수비 지원 개선 	

소관부서	주요감사내용	비고
농정국	<ul style="list-style-type: none"> ○ 과학영농특화지구지정에 따른 지원책 미흡 ○ 단양 어상천 대전지구 경지정리 부실 <ul style="list-style-type: none"> - 3년간 폐경지에 따른 보상책 - 경작가능지구로 만들기 위한 대책 - 배수개선 차원의 지원책 강구 - 국고손실에 대한 책임 문제 ○ 토석채취장 원상복구 미비 <ul style="list-style-type: none"> - 민원발생된 4곳에 대한 복구 미비 - 토석채취가 완료된 사업장의 원상복구 미비 - 민원이 발생된 곳에 계속적인 허가연장의 문제점 <ul style="list-style-type: none"> - 산림법시행령 제79조 조항을 위배하면서 허가 연장한 사유 - 지도 감독 소홀로 인한 자연훼손 심화 - 1, 2, 3차례 나누어서 허가함으로써 10ha이상이면 채석단지를 지정해야 되는데 법을 피해가는 것을 방지 - 복구를 전제로 한 채취가 되지 않고 있음 - 민원발생된 것은 연장허가를 하지 않도록 허가권자에 촉구 ○ 농산물공판장은 생산자와 소비자를 위한 장소가 되도록 운영 ○ 경매인을 위한 경매가 되고 있는 것에 대한 문제점 ○ 농산물물류센터에 도내 생산농산물 비율을 높이는 방안 강구 ○ 오지개발사업의 사업집행이 늦은 사유 ○ 사업비 집행을 연말에 집중하는 문제점 ○ 미곡종합처리장 과잉투자의 문제점 	

소관부서	주요감사내용	비고
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 임야면적이 해마다 많이 줄어드는 문제점 ○ 충북인삼의 상표개발 및 홍보 촉구 ○ 관광농원 운영이 원래 목적대로 운영되지 않는 문제점 ○ 쌀 수확량 조사와 발표가 기관마다 틀리는 문제점 ○ 농업통계수치와 농림체감 수치가 상이한 문제점 ○ 인삼가공시설의 도내생산지에 균형 지원 ○ 한우와 젓소고기 구분판매 방법 강구 ○ 젓소고기를 주로 판매하는 식당은 위생분야와 합동으로 가격을 인하하는 방법 강구 ○ 소비자가 알기 쉬운 용어를 선택하여 소고기 구분을 쉽게 표기 ○ 농기계보관창고를 타용도로 사용하는 문제 - 농번기에는 공동작업장으로 사용할 수 있도록 조치요망 ○ 농기계보관창고를 개인명의로 된 곳은 공동명의로 시정 ○ 설계도대로 짓지 않은 농기계보관창고 문제 ○ 농기계보관창고 건축비가 물가상승에도 평당 단가 변동이 없는 문제 ○ 농기계를 닦고 기름쳐서 창고에 보관토록 지도 요망 ○ 농기계보관창고 소화기 비치 ○ 농기계보관창고 건립 후 몇 년이 지나서 개인사유물이 될 것에 대한 대책 마련 ○ 농림사업으로 지원되는 사업들이 시, 군간 균형있게 지원 	

소관부서	주요 감사 내용	비고
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 오지마을로 지정된 면을 정주권개발면과 같은 수준의 지원이 되게 건의 ○ 치어방류예산 지속적 확보 방안 강구 ○ 발기반정비사업의 관정이용 전기료가 비싸 사용을 제한하는 문제점 ○ 충북대학 첨단원예기술개발센터 지원비 2억 원의 지원을 계속비로 전환 ○ 청풍명월 내고장큰장터 행사 개선방안 강구 ○ 친환경농업 발전 방안 강구 ○ 귀농인 정착지원 방안 강구 ○ 첨단원예기술개발센터 과제선정시 도에서 참여 ○ 임도건설비를 물량위주에서 품질위주로 전환 촉구 건의 ○ 임도시설비중 자담 10%를 반드시 부담시킬 것 ○ 산림분야 예산 집행시 수의계약을 지양하고 공개경쟁입찰 방법을 택할 것을 촉구 	
농업기술원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우수농산물품종육성이 부진한 문제 ○ 농업기술원 인사가 늦어 본연의 업무에 소홀한 문제점 ○ 장미로알티 지금 문제 ○ 농촌여성인력개발 및 지원책 강구 방안 ○ 농민이 원하는 농산물보급종 수급이 원활토록 조치 ○ 영농에 필요한 지도자로서 소수 정예의 4-H 조직 활성화 및 선진화된 교육프로그램 개발 ○ 5개 시험장에 본래 목적의 시험외에 비수기에는 지역풍토에 맞는 작물연구도 병행하여 연구 	

소관부서	주요 감사 내용	비고
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농업기술센터를 우리말로 개칭하여 사용토록 건의 촉구 ○ 농업기술원 유휴건물 활용방안 강구 <ul style="list-style-type: none"> - 외부사람이 이용할 수 있는 방안 연구 ○ 연구과제를 소품종집중연구 방식을 택하여 실질적 성과를 거둘 것 ○ 민간기관이 개발한 것은 과감히 받아들여 농촌에 보급 시킬 것 ○ 휴경논생산화 지도면적이 농정국 자료와 상이한 문제점 ○ 향토음식마을육성 실효성 문제 ○ 향토음식마을은 외부사람이 와서 먹고 갈 수 있는 장소 및 음식 개발 촉구 ○ 농민후계자 선정 객관성확보방안 강구 ○ 지역농민단체 통합을 적극 추진 ○ 향토음식마을 등 많은 사업을 하면서 토목직 공무원이 없는 문제점 ○ 농촌전문인력육성기금설치및운용관리 조례에 농업경영인연합회와 여성농업인연합회가 포함되지 않은 사유 ○ 농촌전문인력육성기금 지원단체의 의회 승인, 보고가 이루어지지 않은 문제점 시정 <ul style="list-style-type: none"> - 조례개정 요구 ○ 시험사업은 중앙과 연계하여 농민들에게 실질적으로 소득에 영향을 줄 수 있는 방안 강구 ○ 시범사업 대상자 선정의 객관성 확보 방안 ○ 농민단체 지원방안 강구 	

나. 시정요구 사항

소관부서	주요감사내용	비고
경제통상국	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도금고은행 부동산담보비율 상향조정하여 중소기업 지원 강화 ○ 각종 기금을 도금고로 일원화하라면(중앙지시) 도금고계약서 최고의 이자를 받을 수 있도록 상품개발 조항 신설 ○ 중소기업지원자금 전산화 실시 ○ 산, 학, 연 컨소시엄 지원에 있어서 지원규정 마련하고 인센티브제도 도입 ○ 사이판근로자 취업 재고 ○ 이차보전자금 대출액 상향 및 대출기간 연장 조정 ○ 고용촉진훈련은 취업실적이 많은 기관에 인센티브제도 도입 ○ 공공근로사업으로 배정된 도비의 조속집행 ○ 한국노총과 소속근로자의 연수지역 조정 ○ 고용촉진훈련기관 운영실태 분석대책 강구 ○ 중소기업의 운영실태 분석지원 대책 강구 	
농정국	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신규조성 및 기존농공단지 활성화 방안 ○ 과학영농특화지구 지원대책 분석과 충북 체인지 21 반영 검토 ○ 복구가 전제되지 않은 토석채취장은 허가가 연장되지 않도록 조치 ○ 산림법시행령 79조를 잘못 적용한 곳은 시정 조치 ○ 임야내 토석채취 후 원상복구 기준 마련 ○ 소비자가 알기 쉬운 축산용어를 사용하여 소비자 선택이 용이토록 시정 	

소관부서	주요 감사 내용	비고
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개인명의로 된 농기계보관창고는 공동명의로 시정 ○ 농기계보관창고에 소방시설 완비 ○ 청풍명월내고장 큰장터 행사 개선 ○ 첨단원에기술개발센터 지원근거 마련 및 과제 선택시 도에서 참여 <ul style="list-style-type: none"> - 업무 주관 부서를 농정국에서 농업기술원으로 검토 ○ 농산물저온저장고, 집하장 등에 대한 화재, 도난 등 농민보호 대책 강구 ○ 임대시설비중 자부담 10% 부담 시킬 것 	
농업기술원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 4-H조직은 영농이 필요한 농촌지도자로서 소수정예로 양성할 수 있도록 선진화된 교육 프로그램 개발 ○ 농민후계자 선정의 객관성 확보 <ul style="list-style-type: none"> - 몇번씩 탈락한 농민을 조사하여 사유 분석 ○ 농촌전문인력육성기금설치및운영관리에 농업경영인연합회와 여성농업인이 포함되도록 조치 ○ 농촌전문인력육성기금설치및운영관리조례를 개정, 의회승인, 보고조항 삽입 요망 ○ 시범사업 대상자 선정의 객관성 확보 방안 강구 	

다. 촉구 전의 사항

소관부서	주요 감사 내용	비고
경제통상국	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영안정자금 지원확대 방안 강구 ○ 광산공해방지사업 조기 집행 ○ 국가, 자치단체로 이원화되어 있는 중소기업 업무 일원화 ○ 고용촉진훈련의 자격취득 및 취업을 제고 ○ 신용보증조합조기 설립 추진 ○ 생계가 어려운 사람이 공공근로사업에 탈락되지 않도록 조치 ○ 도금고 은행, 중소기업 적극 대출 	
농정국	<ul style="list-style-type: none"> ○ 단양 어상천 대전지구의 배수개선을 조속히 실시하여 경작이 가능토록 조치 ○ 민원이 발생한 곳은 허가기간 만료시 재허가 제한 ○ 농산물물류센타에 도내 생산농산물 판매 비율 제고 ○ RPC과잉투자 되지 않도록 조치 ○ 충북인삼의 상표개발 및 홍보 촉구 ○ 정주권개발면과 오지개발면 지원 불균형 해소 ○ 귀농인 정착지원강화 방안 강구 ○ 산림분야 예산집행시 수의계약을 지양하고 공개경쟁 입찰 추진 	

소관부서	주요감사내용	비고
농업기술원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농촌여성인력개발 및 지원책 강구 ○ 농민이 원하는 농산물 보급종 수급이 원활하도록 물량 확보 ○ 5개 시험장 지역풍토에 맞는 작물 연구 병행 ○ 농업기술센터를 우리말로 개칭하여 사용토록 촉구 ○ 시범사업은 중앙과 연계하여 농민소득에 실질적 도움이 되는 사업 선정육성 	

관 광 건 설 위 원 회

행정사무감사결과보고

지방자치법 제36조 동법시행령 제17조의 2 및 충청북도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례의 규정에 의하여 관광건설위원회가 실시한 소관부서에 대한 '98행정사무감사결과를 다음과 같이 보고합니다.

1. 감사목적

관광건설위원회 소관 도정 전반에 관한 감사를 실시함으로써 그 운영실태를 정확히 파악하고 제도의 개선을 요하는 사항, 불편부당하게 처리된 민원 등 도정시책 추진상 시정을 요하는 부분은 시정 개선토록 촉구하는 한편 '99년도 예산안의 심도있는 심사를 위한 자료와 정보를 활용하여 주민의 복리증진과 편익증진에 기여코자 함.

2. 감사기간

· 1998. 11. 21 ~ 11. 30 (10일간)

3. 감사실시대상기관

- 문화진흥국
- 건설교통국 (도로관리사업소 포함)
- 개발사업소

4. 감사실시경과

가. 감사반 편성 (전체, 제1·2반)

<전 체>

감사반장	감사위원	감사보조직원	비고
정태정	김소정 신탉수 권영관 구본선 이광종 김대호	전문위원 신익수 사무직원 김창호	

<제1반>

감사반장	감사위원	감사보조직원	비고
정태정	신탉수 구본선	전문위원 신익수	청주, 청원, 보은 옥천, 영동 현지확인

<제2반>

감사반장	감사위원	감사보조직원	비고
김소정	권영관 김대호 이광종	사무직원 김창호	충주, 제천, 진천 괴산, 음성, 단양 현지확인

나. 감사일정 및 장소

일 시	감사대상기관	감 사 장 소	비 고
11. 21 (토) 11:00	· 개발사업소	· 관광건설위 회의실	
11. 23 (월) 10:30	· 문화진흥국	· 관광건설위 회의실	
11. 24 (화) 10:30	· 건설교통국	· 관광건설위 회의실	
11. 25 (수) ~ 11. 26 (목) 11:00	· 문화진흥국 · 건설교통국 · 개발사업소	· 주요사업현장 · 도비지원사업현장 · 주민숙원사업현장	· 계1반 : 청주, 청원 보은, 옥천, 영동 · 계2반 : 진천, 음성 괴산, 충주, 제천, 단양
11. 27 (금) 11:00	· 건설교통국 · 개발사업소	· 관광건설위 회의실	
11. 28 (토) 11:00	· 문화진흥국	· 관광건설위 회의실	
11. 30 (월) 11:00	· 감사자료제출 및 감사결과 의견교환	· 관광건설위 회의실	

5. 감사결과

가. 주요감사실시내용

< 문화진흥국 소관 >

- '98년도 도정업무추진상황 자료작성과 관련
- 하천보수 실태
- 문화재정비 보수사업과 관련
- 도 지정 문화재의 지정조건과 관련
- 도비보조사업과 관련
- 민간단체 문화예술행사비 지원과 관련
- 비지정 문화재 관리실태 등
- 실업자 고용 문화유적 정화 추진사업
- 문화재 보수 사업체 현황 등 보수실태
- 진천농다리 보수 및 관리 실태
- 문화예술부문 예산규모 및 활성화 방안
- 문화마인드 제고 방안
- 관광객 유치를 위한 홍보예산
- 관광특구지정과 관련 지역경제에 미친영향 등
- 체육행사와 연계한 관광이벤트 등 추진
- 충북을 알릴 수 있는 관광홍보책자와 관련
- 국민관광지 조성과의 관련
- 관광농원 및 종합쉼터 조성과의 관련
- 내륙문화관광도로와의 관련
- 청소년 수련시설 운영 및 실태
- 청소년 보호 및 어려운 청소년 지원상황

- 청소년 공부방운영 현황
- 체육회관 운영
- 도민체력센터 설치운영
- 농촌출신학생기숙사 설치 및 운영
- 충청북도 체육회 운영 및 쇄신 방안

◎ 현지확인

- 조중봉 후율사 (수한, 차정)
- 삼년산성 (보은)
- 조중봉 표충사 (옥천 안남 도농)
- 옥천향교
- 옥천청소년 수련원
- 반야사 3층석탑 (황간, 우매)
- 영국사 (양산, 수교)
- 부모산성 (홍덕구 비하동)
- 임충민공충렬사 (충주)
- 중원 미륵리 석등 (상모 미륵리)
- 이상설 쟁가 (진천 산척리)
- 채운암 (괴산 화양동)
- 음성청소년 수련실
- 음성 실내체육관

< 건설교통국 소관 >

- 돈산온천개발계획 승인 신청서 처리와 관련
- 미집행된 도시공원 현황 및 대책
- 미집행된 산업단지 완충녹지 현황 및 향후 대책
- 하천제방 보호 및 불법공작물설치 지도단속과 관련
- 자동차정비사업 인·허가 및 지도감독 결과
- 개인택시 증차와 관련 ('96, '97, '98)
- 진정서, 청원서 등 각종 민원처리 실태
- 자전거 이용시설 정비사업
- 산업단지 개발사업
- 건설교통국 소관 위원회 운영 실태 및 개선방안
- 택시운송 수익금 전액 관리제
- 운수연수원 운영실태 및 쇄신방안
- 벽지노선 운행과 보상
- 비수익 노선 손실 보상
- 자동차 한정 면허와 관련
- 시내버스 운행시간 조정 등
- 교통영향 심의위원회 운영실태 등
- 국민주택기금 관리실태
- 공시지가와 관련
- 지적 측량수수료 책정과 관련
- 지적 불부합지 실태 등
- 지적도면 전산화 사업과 관련
- 지적민원 현장처리제 운영
- 대형건축물 설계변경 허가와 관련
- 장기미준공인 방치된 건물현황 및 대책

- 무허가 건축물 현황 및 대책
- 붕괴위험 건축물 현황과 대책
- 도로개설에 있어 벽면경사도, 소담처리, 측구설치 등
- 과적차량 단속과 관련
- 도로관리사업소 예산중 용역비 지출과 관련
- 설계변경된 공사와 관련
- 제방사업과 관련
- 주택복구와 관련 (수해지구)
- 영농보상비 지급 관련

◎ 현지확인

- 적암천 (보은 마로)
- 봉계 ~ 장갑간 도로 확·포장 공사 (보은 산외, 장갑)
- 이식교 가설공사 (보은 산외)
- 지탄교 개축
- 황간우회도로 공사
- 기호 ~ 고당간 도로 확장공사 (영동 심천, 기호)
- 청주산업단지
- 내둔 ~ 내수 (청원 북일)
- 석화교 교량 상부공사 (청원 북일)
- 두산 ~ 미원 도로공사
- 자전거 도로 (충주)
- 제천 ~ 어상천 도로공사
- 후영교 개축공사 (괴산 청천)
- 문광 ~ 덕평 도로공사 (괴산)
- 소수 ~ 원남 도로공사 (음성)
- 영춘 ~ 의풍간 도로공사

< 개발사업소 소관 >

- 예치자금 및 자금운용과 관련
 - 공영개발사업의 목적에 부합되는 사업추진 등
 - 택지개발과 관련 이익금 산정방법
 - 폐수종말처리장 시설과 관련
 - 오창과학산업단지에 대한 감사원 감사결과 및 처리방안 등
 - 오창과학산업단지 조성지구내 수용토지 등에 관한 보상과 관련
 - 증명토지구획정리사업과 관련
 - 오창과학산업단지내 중소기업체 보상과 관련
 - 토지보상과 관련한 감정평가 등
- ◎ 현지확인
- 오창과학산업단지 조성지구
 - 증명택지개발조성지구
 - 오창과학산업단지내 폐수종말처리장

나. 시정 및 촉구·건의 사항

< 문화진흥국 소관 >

- 시정사항 -

- 주요 업무추진상황 보고서 작성에 있어 전례답습에서 탈피 발전적이고 미래지향적인 방향으로 전환

- 실업자 고용 문화유적정화사업 추진 등 각종 사업 추진시 정확한 지침의 시달로 사업효과 거양
- 삼년산성 복원과 관련 자연적이 아닌 규격돌로 복원이 이루어졌는바 문화유적의 원형보존 원칙에 위배됨

- 촉구 및 건의사항 -

- 도비 보조에 있어 시·군간 형평성 유지
- 문화재 복구에 있어 시일이 걸리더라도 전문가, 고증 등을 통해 원형 보존
- 문화재 복원 및 보수 공사시 비 전문가의 참여방지를 위한 지도·감독 철저
- 문화재 보수에 있어 소중한 예산이 사장되는 일이 없도록 시·군의 사업계획서 철저 검토
- 향후 문화재 보수, 정비사업 등을 할 경우 관련사업을 연계하여 추진
예> 신체호사당 정비, 사당입구 도로 정비
- 관광과 문화체육 행사를 연계한 관광객 유치에 위한 홍보방안 강구
- 금강산 관광 허용으로 인한 우리도의 관광객 유치를 위한 특단의 대책 마련
- 관광농원 조성사업과 관련 향후 철저하고 면밀한 검토가 요망
- 청소년 수련원 운영과 관련 시설은 훌륭한 데 이용하는 청소년이 너무 적었다. 재정적인 지원 확충방안 마련
- 청소년 공부방 운영과 관련 면학분위기 조성을 위한 방안 강구
- 충북 체육의 활성화 방안 강구
- 초등학교 엘리트 체육과 관련 예산지원 방안 강구

- 문화재 보수와 관련 해마다 보수업체가 다른데 문화재의 특성상 전통성이 요구되는 바 업체선정에 만전을 기해줄 것 (진천 농다리 등)
- 국가보물인 단양 향산리석탑 보존을 위한 국비지원 요구등 대책 마련
- 충주미륵사지내불상 좌측 석축부분이 한쪽으로 기울고 있었는데 붕괴를 미연에 막을 수 있는 대비책 강구 및 조속한 복구
- 단양 행,폐리그라이다장까지 오르는 도로가 협소하고 미포장 상태인 바 중간중간에 교행할 수 있는 도로시설 등 추락예방을 위한 시설 강구
- 괴산 화양동 소재 채운암 보수와 관련 서까래와 지붕 공사는 완료되었으나 단청이 이루어지지 않아 전통사찰로서의 이미지 훼손 우려
- 음성 청소년 수련원 시설은 완공되었으나 예산 부족으로 내부시설이전혀 이루어지지 않고 있음. 시설 활용을 위한 예산지원 방안 강구
- 괴산 홍명희 선생 생가 복원방안 강구
- 음성군 생극면 하곡리 관광지구 개발계획의 조기추진을 위한 방안 강구
- 옥천 청소년 수련관 건물의 균열이 심한 바 안전진단등 안전사고 방지에 만전을 기할 것

< 건설교통국 소관 >

- 시정사항 -

- 주요 업무추진상황 보고서 작성에 있어 전례답습에서 탈피 발전적이고 미래지향적인 방향으로 전환
- 도시계획심의위원회와 관련 시·군 현지 답사시 주무과장이 업무미숙지로 사업에 대한 설명이 미흡 시·군에 대한 지도, 감독 철저
- 도로공사시 지장물을 전부 이전하고 공사에 착수

- 공시지가 산정에 있어 부적정하게 반영된 부분이 있는데 이의 해결 방안 강구
- 영농보상비 지급과 관련 관계규정에 위배되게 집행 (3년 →1년)된 부분에 대한 보상방안 강구

- 축구 및 건의사항 -

- 충주시 양성면 돈산온천 개발계획 승인신청 지연과 관련 지역민들이 충분히 납득할 만한 설명
- 완충녹지가 제 구실을 못하고 있는데 따른 도의 조치방안
- 산업단지개발과 관련 추진이 미진한 상태인 바 정상화 추진 방안 마련
- 건설교통국 소관 위원회 운영에 있어 위원 구성 조정
- 운수 종사자들에 대한 교육시기 조정
- 운수연수원의 구조조정 방안
- 등·하교시간에 맞춰 시내버스의 연장운행이나 시간조정 방안 강구
- 대중교통버스회사의 파업 등으로 인한 주민피해 최소화를 위한 방안 강구
- 공영버스 지원을 위한 예산 확보 방안 강구
- 건축사에 대한 철저한 지도·감독
- 과적차량 단속 공익근무요원의 감독 철저
- 수해를 입은 주택에 대한 조기 복구로 이재민 생활 불편 최소화
- 심천 - 이월간 2차선 확장 포장공사와 관련 지도 감독 철저
- 일부 공원지역에 대한 보상이 되지 않고 방치되어 있는데 이의 해결 방안 (정식품 뒤의 공원 지역)

< 개발사업소 소관 >

- 촉구 및 건의사항-

- 공영개발사업의 목적은 이윤보다는 공공성, 공익성, 사회성이니 만큼
과다한 이윤 지양
- 오창과학산업단지의 분양을 제고를 위한 획기적 방안 마련
- 폐수종말처리장 시설과 관련 완벽한 시공을 위한 감독 철저
- 택지개발이후 미분양 및 미건축된 토지 처리대책

다. 특기사항

주요 사업장에 대한 현지확인시 일부 군에서 영농보상비 (실농보상비) 지급에 있어 관계규정에는 3년간 영농보상비를 지급토록 되어 있는 것을 담당자의 업무 미숙으로 1년치만 계상하여 보상한 바 전체 시·군에 대한 영농보상비 지급 실태를 정확히 파악하여 미지급된 보상비를 조속히 지급할 수 있는 방안을 마련하고 그 결과를 우리 의회에 보고토록 함.

라. 자 료 (사진)

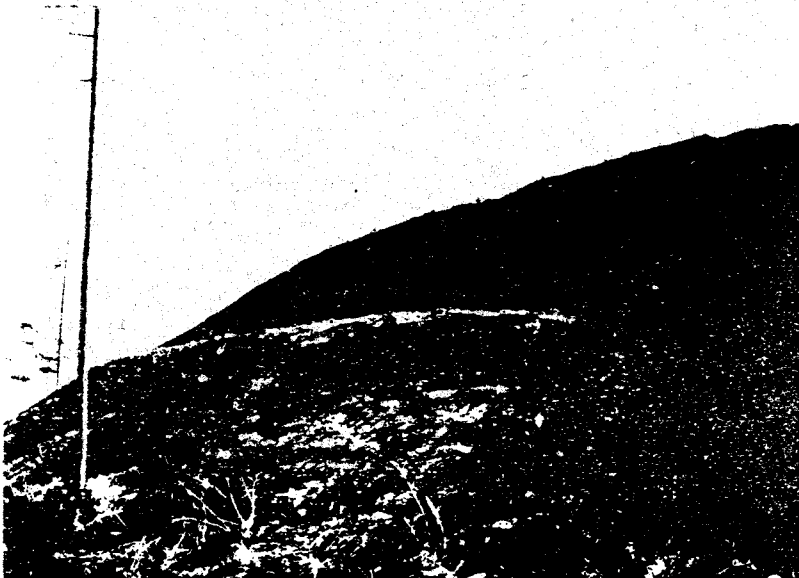
- 제천 ~ 어상천 구간 도로공사 현장
- 영춘 ~ 의풍간 도로공사 현장
- 소수 ~ 원남 도로공사 현장

참 고 자 료

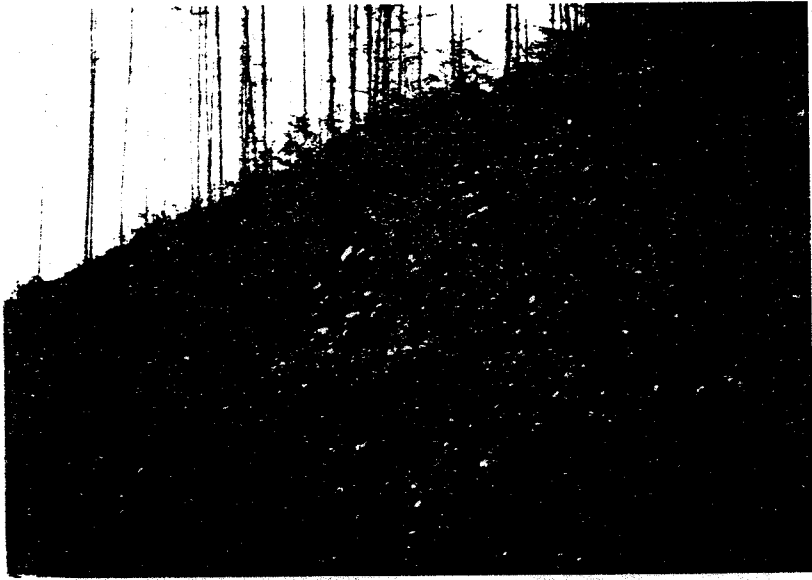
○ 제천 ~ 어상천 구간 도로공사 현장



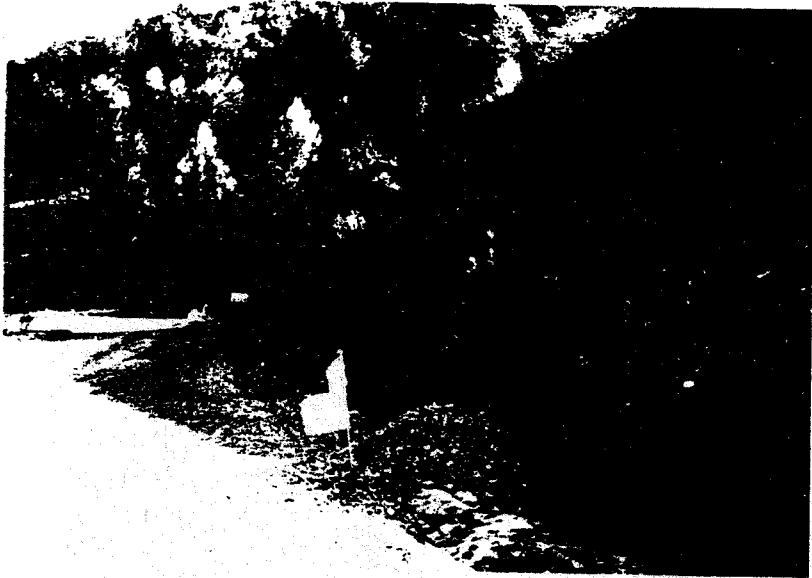
갑산재 정상
소단처리하지 않은 상태 비탈면(법면) 높이 39m, 길이 117m



제천쪽 소단처리한 상태



어상천쪽 소단처리하지 않은 사면 (강우로 붕괴된 모습)



소단처리 하지 않은 사면

○ 영춘 ~ 의풍간 도로공사 현장



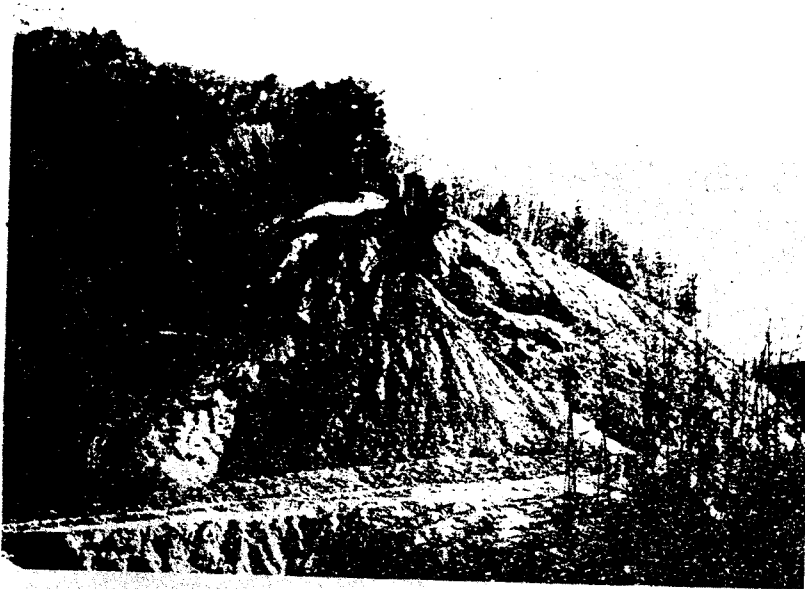
돌붙임으로 잘 처리된 비탈면



처리하지 않은 비탈면



소단처리 하지 않은 상태
암석이 난간에 걸쳐있는 위험스런 상태

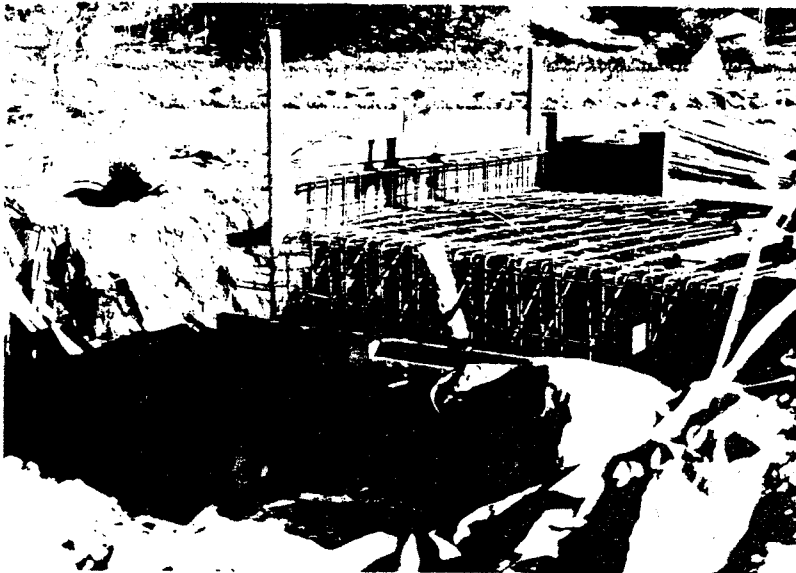


사면이 붕괴되어 재작업하는 상태

○ 소수 ~ 원남 도로공사 현장



도로 한복판에 전구 4대가 서있는 광경



날개벽을 제외한 공사