

'94. 4. 27.

기획경제위원회

'95년도 제1회추경예산
예산안 제안설명서

기 획 관 리 실

□ 기획관 정 하 영 입니다.

존경하는 기획경제위원회 김기한 위원장님
그리고 위원님

평소 기획관리실 업무가 원만하게 추진될 수
있도록 적극적인 성원과 아낌없는 지도 편달을
해주신데 대하여 깊은 감사의 말씀을 올리면서

'95년도 제1회추경예산(안) 중 기획관리실 소관
일반회계 세출예산안에 대하여 보고드리겠습니다.

○ 기획관리실의 일반회계 총예산 규모는

393억 3백만원으로 '95년 당초예산

366억 6천 3백만원보다 7.2%인 26억 4천만원이

증액 계상되었습니다.

증액내용을 분야별로 보고드리면

- 기관운영분야 12억 2천 1백만원
- 기획관리분야 3억 8천 8백만원
- 통계전산운영 4천 8백만원
- 병원운영 3억 9천 4백만원
- 제지출금 2억 1천 2백만원
- 예 비 비 3억 7천 7백만원을

계상하였습니다.

○ 기 배부하여 드린 세출예산 사항별 설명서에 의하여 각세항별로 증액계상 내용을 상세히 보고 드리겠습니다.

○ 기관운영분야 12억 2천 1백만원은

- 기관공통운영비가 9천 6백만원으로 세부내용을 말씀드리면

업무추진비, 직책수행비, 정액급식비, 가계보조금, 효도 휴가비, 체력단련비, 연가보상금으로 공무원 처우개선 및 국가직의 지방직 전환(41명)에 따른 기관운영에 소요되는 공통경비입니다.

- 급여관리는 6억 3천 5백만원으로

법정경비인 봉급, 상여금, 초과근무수당, 정액수당 등
공무원 처우개선 및 국가직 공무원의 지방직 전환에 따른
공무원 인건비입니다.

- 도정시책추진에 필요한 POOL예산은 4억 9천만원으로

예산편성 당시 예측 불가한 도정업무추진을 위하여
급량비 5천만원, 국내여비 2억원, 보상금 1억원,
민간경상보조금 1억 4천만원 계상하였습니다.

○ 다음은 기획관리분야의 3억 8천 8백만원
증가내용입니다.

- 기획관리에 1억 3천 4백만원으로

정부노임단가 인상에 따른 일용인부 인건비	90만원
세계화추진을 위한 도정홍보슬라이드 제작비	1천만원
보건의료 과학단지 및 테크노빌조성 사업 추진에 소요되는 특수활동비	9천 5백만원
지방행정연구원 기금조성을 위한 출연금	2천 2백만원
컴퓨터 칼라프린터기 구입비	6백만원입니다.

- 투자심사관리에 계상된 1천 9백만원은

일용인부 인건비 인상분	70만원
민자유치 투자설명회 장소 임차료	2백 5십만원
민자유치사업 심의위원회 수당	3백만원
세계화추진 유공자 포상금	1백만원
세계화추진 우수공무원 해외연수비	1천 2백만원입니다.

- 예산운영에 계상된 2억 2천만원은

일용인부 인건비 인상분	70만원
예산전용 프로그램관리용 컴퓨터구입비	1백 6십만원
노후복사기 대체 취득비	4백만원
재정통계작업을 위한 소형컴퓨터구입비	3백 5십만원
옥천도립전문대학 설립계획 용역비	2천만원
지방자치 경영협회 출연금	1억 9천만원입니다.

- 의료원운영에 계상된 3억 9천 4백만원은

지방공사 의료원 진료기능보강에 따른 자본전출금을
1억 6백만원 감액하였으며

청주의료원 시설보강에 5억원을 계상하였습니다.

○ 제지출금 2억 1천 2백만원은 '94년도 국고보조금
정산에 따른 중앙부처 반환금입니다.

○ 예비비는 3억 7천 7백만원으로 가뭄대책 및
재해복구사업 투자를 위한 예비비입니다.

○ 법무관리 분야는 1천 4백만원으로

- 법제 및 송무관리에 계상된 1천 3백만원은

기업 법령소식지 발간에 따른 수용비 1천 6십만원

법무담당공무원 증원에 따른 특수활동비 60만원

노후로 인한 다기능사무기 대체 취득비 등

자산취득비 2백만원입니다.

- 소송사무처리에 계상된 1백만원은

충청북도지사를 당사자로 하는 소송수행에 현저한 공적이

있는 자에게 지급하는 포상금입니다.

○ 통계전산분야는 4천 9백만원으로

- 전산운영에 계상된 3백 9십만원은

일용인부 인건비 인상분 40만원

전산실 노후복사기 대체취득비 3백 5십만원입니다.

- 장비 및 자료관리에 계상된 4천 4백만원은

행정전산망의 변동자료 및 민원업무 증가에 따른 용량부족으로
주기억장치 용량 증설에 따른 자산취득비입니다.

존경하는 기획경제위원회 위원님 !

저희 기획관리실에서는
행정의 세계화, 전문화를 적극 추진하고
지역의 발전을 촉진하는 새로운 시책개발 등
기획관리실 업무추진에 꼭 필요한 예산을 계상하여
심의 요청드리오니
기획관리실 업무가 원만히 수행될 수 있도록 심의
하여 주시기 바랍니다.

앞으로도 저희 기획관리실 업무에 대하여 위원님들의
아낌없는 성원과 많은 지도편달을 기대하면서

기획관리실 소관 '95년도 제1회 추경예산안에 대한
제안보고를 마치겠습니다.

감사합니다.