

2024년도 주요업무계획

목 차

I. 일반현황	1
1. 조직 및 예산	1
2. 과별 주요사무	2
II. 2023년도 주요 성과와 평가	3
III. 2024년도 비전과 추진전략	5
IV. 전략 목표별 추진계획	6
1. 창의적 공직문화 조성 및 상생협력의 자치행정 구현	6
2. 도민 화합을 위한 소통행정 강화	12
3. 적극적인 회계행정 추진으로 고객만족 실현	18
4. 디지털 플랫폼 서비스 확산으로 혁신 도정 구현	25
5. 공정·소통·화합 기반 역량있는 공직문화 실현	30
6. 소통과 협력으로 북부권 상생발전 구현	35
7. 민·관이 함께 실현하는 남부권 균형발전	39
V. 주요 현안사업	43
1. 제22대 국회의원선거 추진	43
2. 후생복지관 건립공사	44
3. 전파플레이그라운드 운영	45
VI. 2024년 달라지는 제도·시책	46
VII. 대집행기관질문 후속조치 사항	47
VIII. 5분 자유발언 후속조치 사항	50

I. 일반현황

1 조직 및 예산

○ 기 구 : 5과 2출장소



○ 정·현원

(단위: 명)

구 분	계		정무직		일반직		연구직		별정직		임기제	
	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원
계	194	191	1	1	183	185	1	1	6	1	3	3
행정운영과	53	50	1	1	44	46	1	1	6	1	1	1
도민소통과	21	21			20	20					1	1
회 계 과	46	46			46	46						
정보통신과	28	28			28	28						
인사혁신과	24	24			23	23					1	1
북부출장소	11	11			11	11						
남부출장소	11	11			11	11						

○ 예산현황

(단위: 백만원)

구 분	예 산 액	사업예산		행정운영경비	
계	125,844	71,744	57.0%	54,100	43.0%
행정운영과	28,889	28,052	97.1%	837	2.9%
도민소통과	5,949	5,554	93.3%	395	6.7%
회 계 과	17,440	16,960	97.2%	480	2.8%
정보통신과	9,938	9,873	99.3%	65	0.7%
인사혁신과	59,546	8,824	14.8%	50,722	85.2%
북부출장소	899	180	20.0%	719	80.0%
남부출장소	3,183	2,301	72.3%	882	27.7%

2 과별 주요사무

□ 행정운영과

- 국 소관업무 종합기획·조정, 국경일 행사 및 의전, 복무·보안
- 도-시·군 협력·인사제도 운영, 지방자치 시책추진, 선거사무
- 기구·정원 관리, 위임·위탁 사무관리, 지방분권 및 균형발전 사무

□ 도민소통과

- 도민참여 활성화 시책 수립, 북한이탈주민 정착지원, 남북교류협력
- 민간사회단체관리, 자원봉사센터 운영, 인권증진, 과거사 업무추진
- 고향사랑기부제 업무추진, 여권 및 민원사무 처리

□ 회 계 과

- 예산집행·결산·자금운용, 공사·용역·물품의 계약체결 및 관리
- 체계적인 공유재산 관리, 도 및 시·군 발주사업 계약심사
- 청사 신·개축, 시설관리 및 관용차량 운행 지원

□ 정보통신과

- 정보화사업 종합기획·조정, 디지털 기반 조성, 디지털 격차해소 및 정보문화 확산
- 행정정보화사업, 정보자원 관리, 업무용 컴퓨터 관리, 통합 누리집 운영 관리
- 정보통신 인프라 구축·관리, 사이버 침해 대응, 개인정보 보호

□ 인사혁신과

- 공무원 임용, 표창, 징계, 보수, 공무원연금, 고충심사
- 성과관리, 직무성과평가, 교육훈련, 각종 시험 시행
- 공무원·공무직단체 운영, 공무직 정·현원 관리, 후생복지

□ 북부출장소

- 출장소 운영 종합계획 수립 및 조정
- 북부권 발전협의회 및 발전포럼 운영, 지역현안 지원, 편의시책 발굴
- 광업, 전기, 산림, 환경, 건설 등 분야별 관리 및 민원처리

□ 남부출장소

- 출장소 운영 종합계획 수립 및 조정
- 스마트농업특화지구육성사업 등 시책지원, 농업·산림 민원처리
- 남부권 균형발전 시책 발굴 및 건설·환경·광업·전기 민원처리

II. 2023년도 주요 성과와 평가

1 주요성과

《 혁신적인 공직문화 조성 및 도-시군 협력강화 》

- (혁신역량 강화) 21세기 청풍아카데미 운영(4회), 베스트팀 선발(6팀)
- (자치행정 역량강화) 도지사 시·군 순방, 시장·군수회의(3회), 정책협의회(15회)
- (역동적 조직관리) 조직설계 및 조직정비(5회), 자치법규 정비(28회)
- (지역주도 균형발전) 지방시대위원회 구성·운영(9월), 지방시대 계획 수립(10월)
- (기록물 관리) 비전자기록물 디지털화 구축(27만면) 및 원문정보공개 확대(70%)

《 도민에게 신뢰받는 소통행정 구현 》

- (소통 행정 확산) 도민참여제도 운영(5개 분야), 국민통합위원회 지역협의회(2회)
- (민간단체 협력·지원) 민간단체 활동 지원(106회), 비영리공익사업지원(124건)
- (인권증진) 인권강사 역량교육(34명), 한국전쟁 민간인 희생자 합동위령제(1회)
- (신속한 민원처리) 민원 처리기간 준수(98%) 및 기간 단축(58%)
- (고향사랑기부제 시행) 기금설치(4월), 답례품선정(40개), 제도 홍보(50건)

《 투명하고 정확한 회계행정 구현 》

- (결산 및 자금운용) '22회계연도 결산(7조 774억원), 자금운용(이자수입 60억원)
- (계약체결 및 과정 공개) 계약체결(1,067건, 2,177억원), 실시간 자료 공개
- (공유재산) 실태조사(81,170필지), 공유재산관리계획 수립 운영(8회)
- (계약심사) 심사기간단축(961건), 예산절감(344억원, 4.4%)
- (청사시설) 하늘정원·잔디광장 조성, 산업장려관 개관, 비상발전기 교체 등
- (차량관리) 노후 공용차량 대체구입(5대), 전기차 급속충전기 설치

《 다양한 디지털 서비스로 지능형 도정 구현 》

- (첨단정보기술 선도) 전파플레이그라운드 착공식(6월) 및 시설·장비 구축(4종), 스마트빌리지 보급확산사업 선정(3건, 45.9억원)
- (행정정보서비스) 정보자원 클라우드 전환 용역완료(1월), 전자고지 서비스 분야 확대(4개 시군), 누리집 통합운영(36종), 업무자동화추진(1건)
- (통신융합서비스) 시내버스 와이파이 운영(3개시, 553대) 및 농촌지역 초고속인터넷망 구축(9시군, 26개 마을), 청내 공공와이파이 구축(175대)
- (정보보호) 사이버 침해대응(4,500건/일), 개인정보처리시스템 보안점검(22종)

《 성과중심 인사행정 및 직원복지 증진 》

- (성과중심 인사) 직위공모제 도입, 인사가점 개선(다자녀 출산공무원 가점 신설 등)
- (직무성과) 충북형 성과관리시스템 도입('23.10), 체계적·효율적 성과관리 기틀 마련
- (채용·교육) 임용시험 시행(16회, 518명 선발), 교육훈련 실시(2,152명)
- (직원복지 증진) 맞춤형 복지 운영(4,467백만원), 콘도·리조트 운영(7개사 56구좌)
- (비공무원근로자) 공정한 채용절차 수립 및 체계적 인사관리

2 성과에 대한 평가

- (일·가정 양립 공직문화 조성) 도정현안 추진으로 지친 공직자에 대한 사기진작 방안 마련, 일·가정 양립과 가족 친화 분위기 정착 노력
→ 장기재직휴가 확대 운영, 도정유공 특별휴가 시행, 유연근무제·연가 사용 활성화 등 가족 친화적 시책 지속 발굴 추진
- (도민이 하나되는 소통행정 구현) 도민과 지역사회의 공감대 형성을 위한 도와 시군의 지속적 협력 및 다양한 사업지원 필요
→ 민간단체와의 소통, 인권존중 문화확산, 고향 기부문화 형성 등을 위한 사업발굴 및 지원
- (회계의 전문성 제고와 도 청사 공간혁신 선도) 투명한 재정운영 및 체계적인 회계추진 필요성 증가, 청사 내 문화·휴게공간 확대 조성
→ 명확하고 합리적인 회계업무 처리로 신뢰성 강화, 이용자 중심의 청사 조성 및 안전과 편리성을 고려한 청사 환경개선으로 고객만족 실현
- (다양한 디지털 서비스로 지능형 도정 구현) 디지털 대전환기를 맞이하여 지능형 도정 구현을 위한 디지털 인프라 확보 필요
→ 다양한 디지털 인프라 확보 및 대도민 서비스 요구
- (성과중심 인사행정) 민선 8기 성과와 역량 중심의 인사운영 기틀 마련, 후생복지 증진을 통해 열심히 일하고 결과에 공감할 수 있는 건강한 공직문화 지속 조성
→ 근무성적·성과 평가제도 개선, 복지제도 확대 등 직원과 소통하는 인사 운영 및 우수인재 선발과 교육을 통한 조직 경쟁력 강화

III. 2024년도 비전과 추진전략

비전

소통과 혁신으로 「대한민국 중심 증복」 실현

전략

창의적 공직 문화 조성 및 상생협력의 지자체행정 구현	도민화합을 위한 소통 행정 강화	적극적인 회계 행정 추진으로 고객 만족 실현	디지털 플랫폼 서비스 확산으로 혁신 도정 구현	공정소통화합 기반 역량있는 공직 문화 실현	소통과 협력으로 북부권 상생발전 구현	민관이 함께 실현하는 남북권 균형 발전
-------------------------------	-------------------	--------------------------	---------------------------	-------------------------	----------------------	-----------------------

이행 과제

1. 창의적인 공직 역량강화 및 활기찬 직장 분위기 조성	1. 도민참여 및 지역사회공동체 형성을 통한 소통행정실현	1. 신속 정확하고 효율적인 회계 관리 추진	1. 첨단정보기술을 활용한 지능정보사회 선도	1. 도정현안에 대응하는 역량 중심 인사정책 추진	1. 소통과 협력을 통한 북부권 상생발전 실현	1. 소통과 주민 참여 확대로 상생공동발전 실현
2. 도민중심의 실질적 자치 행정 정착	2. 민간단체 소통 협력 및 맞춤형 자원 봉사 활성화	2. 체계적인 계약 관리 운영을 통해 안전 및 신뢰성 강화	2. 디지털 기반 업무시스템 서비스 품질 향상	2. 전략적 성과 관리로 새롭고 신나는 도정 구현	2. 지속가능한산업 자원 관리와 안전한 산업 환경 조성	2. 스마트 농업 기반조성을 통한 농업경쟁력 강화
3. 도정 성과 창출 극대화를 위한 유연하고 효율적인 조직 운영	3. 인권존중 지역 문화 확산 및 과거사 문제 해결	3. 명확한 공유 재산 관리로 재산 가치 증대	3. ICT기반 통신 융합서비스 공제	3. 공직협업인재 선발 및 역량 강화를 통한 실행력 확보	3. 환경건설관리 역량 강화로 북부권 안전 환경 조성	3. 청정한 경관 관리 및 지역 산업 지원 확대
4. 자치분권 기반강화로 지방시대 선도 총력	4. 도민 모두가 편리하고 행복한 민원 행정 실현	4. 효율적이고 신속한 계약 심사 운영	4. 안전하고 신뢰 받는 정보보호 체계 강화	4. 행복한 근무 환경 조성 및 상생하는 건전 노사관계 구축		
5. 체계적인 기록물 관리와 투명한 정보공개 운영	5. 충북형 고향 사랑기부제 조기 정착	5. 이용자 중심의 쾌적하고 안전한 녹지 청사 조성				
		6. 적극적인 운영 지원 효율적인 공용차량 관리				

Ⅳ. 전략목표별 추진계획

1. 창의적 공직문화 조성 및 상생협력의 자치행정 구현

추진여건

- 민선 8기 3년 차를 맞아, 소통을 통한 대·내외 환경 변화에 적극 대응할 수 있는 공직문화 조성에 대한 요구 증대
- 도, 시군 정책협력 강화를 위한 동반자 관계 구축 필요성 증대와 도민의 관심 제고를 통한 도정 참여 요구 확대
- 혁신적 도정 운영을 위한 효율적인 조직 운영 필요
- 지방시대 실현을 위한 지방분권 및 균형발전 추진체계 마련과 주민자치 역량 강화 필요
- 중요 기록물 및 보유 정보에 대한 공개요구 증가와 온라인·비대면 서비스 수요 확산에 따른 신속한 대응 필요

→ **공직자 창의·혁신역량 제고 및 도민중심 상생협력의 자치행정 구현**



이행과제

- ① 창의적인 공직역량 강화 및 활기찬 직장 분위기 조성
- ② 도민 중심의 실질적 자치행정 정착
- ③ 도정 성과 창출 극대화를 위한 유연하고 효율적인 조직 운영
- ④ 자치분권 기반 강화로 지방시대 선도 총력
- ⑤ 체계적인 기록물 관리와 투명한 정보공개 운영

1 창의적인 공직역량 강화 및 활기찬 직장 분위기 조성

1-1. 충북 미래를 선도할 창조적 혁신역량 강화

□ 공직자 창의마인드 및 성과중심 조직활력 제고

- (창의적 역량강화) 발상의 전환과 정책 접목위한 전문가 초청 21세기 청풍아카데미 운영(4회), 해외 선진 우수사례 벤치마킹 해외연수 추진(265백만원)
- (성과창출 의식고취) 도정성과 우수 부서 베스트팀 선발 및 시상(3팀)

1-2. 일과 가정이 균형을 이루는 가족 친화 직장 만들기 추진

□ 아이 키우기 좋은 환경 및 휴식권 보장으로 행복한 일터 조성

- (육아 친화 환경조성) 임신 공무원 모성보호시간(1일 2시간), 자녀 육아시간(1일 2시간), 가족돌봄휴가(최대 10일) 등 특별휴가 보장
- (휴식권 보장) 연가사용권장제(10일), 시간외근무시간 연가전환제^{신규}, 장기재직휴가제 등 법정휴가 사용 보장으로 활기찬 공직문화 조성

1-3. 충북도민 정체성 고취 및 품격 있는 의전행사 추진

□ 충북발전 유공자 발굴·시상으로 더 살기 좋은 충북 실현

- (도민대상) 충북발전에 상당한 공로가 있는 자랑스러운 충북인 발굴·시상(4개 부문 / 연 1회) 통해 도민의 자긍심 고취
- (모범도민) 지역사회를 위해 선행, 봉사, 헌신한 도민을 발굴·시상(매월)하여 도민 섬김 도정 및 더불어 사는 행복 충북 실현

□ 도민 중심의 간결하고 품격 있는 의전행사 추진

- (국경일 행사) 제105주년 삼일절 기념식 및 제79주년 광복절 경축식 개최
- 3. 1.㉔, 8. 15.㉔ 10시 / 청주 예술의전당 / 1,500명 정도
- (주요 의전행사) VIP 등 귀빈 방문, 국정감사 등 내실있는 의전행사 추진

② 도민 중심의 실질적 자치행정 정착

2-1. 도민 체감행정을 위한 이해와 협력 강화

□ 도와 시·군이 상생하는 동반자 관계 구축

- (도지사 시·군 방문) 주요 도정 시책의 이해로 도민 공감대 형성, 도민과 대화를 통한 지역 현안 청취 및 해결방안 강구(11개 시·군)
- (시장군수 회의) 도정과 시·군정의 운영 방향 및 주요 현안 사업 이해, 시·군 주요 건의사항 청취 및 논의·검토(2회)
- (도-시·군 정책협의회*) 주요 도정 협의·조정 및 도-시·군 상생협력 방안 논의(7회), 민생현장 방문 등 찾아가는 정책협의회 개최(3회)^{신규}
* 행정부지사(의장), 실·국 본부장, 정책기획관, 대변인, 감사관, 양성평등가족정책관, 부시장, 부군수

□ 상호 이해 증진을 위한 도-시·군 인사교류 활성화

- (인사교류) 도와 시·군, 시·군 상호 간 공무원 인사교류 추진(1회), 우수사례 발굴을 통한 인사교류 활성화 도모^{신규}
- (도 전입시험) 도 결원 직위에 시·군의 우수 공무원을 선발·충원함으로써 상호 연계·협력의 토대 마련(1회, 하반기)

2-2. 도정 참여 확대 및 엄정한 공직선거 실시

□ 도민의 관심 제고를 통한 도정 참여 동기부여

- (도민 참여 지원) 이·통장연합회와 연계·협력을 통한 도민의 관심 제고*, 미래세대의 도정 참여와 이해를 위한 학생아르바이트 실시(1월, 7월)
* 정례회의(6회), 워크숍 및 체육대회(각 1회), 민간교류사업(1회)
- (출향도민 참여 제고) 출향단체 활동이 활발한 수도권지역과 우호교류 협력추진^{신규}, 출향단체 교류 확대*로 도정참여와 귀향 동기부여
* 출향도민 방문 행사 지원(수시), 출향상공인 고향방문의 날 운영(1회) 등

□ 엄정한 국회의원선거 추진 및 주민등록제도 운영

- (제22대 국회의원선거) 투표 참여 제고 및 공명선거 등 홍보, 선거법 위반사례 안내(수시), 사전투표(4.5~4.6.) 및 투·개표지원상황실 운영(4.10.)
- (주민등록제도 운영) 장기(5년 이상) 거주불명자 생존 여부, 출·입국 사항 등 사실조사(이·통장 등 직접 확인) 및 행정조치(신규등록, 말소) 등

3 도정 성과 창출 극대화를 위한 유연하고 효율적인 조직 운영

3-1. 도정의 속도감 있는 추진을 위한 탄력적 조직 운영

- **한정된 인력으로 행정환경 변화에 적극 대응하는 조직체계 구축**
 - (조직개편) 현행 정원 내에서 정부의 지방인력관리 방침과 조직진단 결과 등을 반영한 기구 및 인력 정비(상반기 예정)
 - (인력 효율화) 비효율적인 기구 및 인력 정비로 신규 수요 및 현장 서비스 대응 등 핵심분야로 재배치(일반직 정원의 1%)
 - 현안의 신속 대응을 위한 조직관리 및 부서 건의사항 모니터링 등(수시)
- **체계적이고 내실있는 조직진단 실시**
 - (조직진단) 조직진단 매뉴얼을 활용하여 부서별 업무량 등 객관적 데이터에 기반한 진단 및 기구·인력 점검(하반기)
 - (민관합동 조직진단반 운영) 합리적이고 체계적인 조직 분석과 진단으로 지역 여건에 맞는 조직개선 방안 마련
 - 인력감축 및 재배치 분야 발굴, 기구정비 및 개편방안 도출 등

3-2. 효율적인 조직관리 기반 마련

- **체계적 조직운영을 위한 조직 기반 정비**
 - (관련 법규 등 정비) 행정여건을 반영한 관련 법규 등 개정
 - 기구·업무 변화 등을 반영한 위임·위탁 사무 정비(2회)
 - 조직개편에 부합하는 자치법규 개정 추진
 - (결원보충) 도정현안 추진 및 기관 간 협업 수행인력 지원
 - 중앙부처, 출자·출연기관, 국제행사 운영인력 등 파견에 따른 결원보충
- **시·군 조직운영 지원**
 - (시·군 지원) 조직관리 기준에 적합한 시·군 조직운영 협의 및 지원(수시)
 - 시·군 결원보충 승인, 시·군 조직 관련 자치법규 개정 시 상위법령 등 검토
 - 조직관리 업무용 법령집 제작 및 시·군 공유(1회)

4] 자치분권 기반 강화로 지방시대 선도 총력

4-1. 지방분권 및 균형발전 추진체계 강화

□ 지방시대를 선도하는 지방분권·균형발전 추진체계 강화

- (기반강화) 지방시대위원회 운영 정례화로 정책 대응기반 마련
 - 지방분권 및 지역균형발전 주요 시책 심의 및 전략적 대응
- (계획수립) 충청북도 지방시대 계획('23~'27) 시행계획(2년 차) 수립
 - 정부 지역정책과제, 지방시대 브랜드 정책 등 주요사업 실행계획 수립
- (실적평가) 지역균형발전특별회계(자율계정) 사업 전년도 추진실적 평가
- (정책홍보) 대한민국 지방시대 엑스포를 통한 우리도 핵심정책 전시
 - 출산을 제고노력, 의료비 후불제, 청남대 관광활성화, 이차전지&바이오 국가첨단산업특화단지, 수소경제 신산업 육성 등

□ 취약지역 생활여건 개선사업 추진으로 지역균형 발전 실현

- (시책사업) 취약지역 주민의 기본적인 생활수준 보장을 위한 안전·위생 등 생활인프라 확충, 주거환경개선, 주민역량 강화 등
 - 농촌지역 35개 157억원, 도시지역 3개 27억원
- (사업관리) 도가 컨트롤타워가 되어 지방시대위 공모 및 현장평가, 마스터플랜 수립, 사업별 컨설팅, 우수사업 홍보 등 전 과정 지원

4-2. 지역 주도의 자치분권 및 주민자치 실현으로 경쟁력 강화

□ 지역이 주도하는 자치분권 기반 확충

- (자치분권) 지자체 자율성 강화를 위한 중앙권한 지방이양 과제 발굴
 - 지역 행정수요를 반영한 신규과제 발굴 및 지방이양 건의
 - * 지방시대 계획(자치분권)과 연계하여 권한이양 과제의 지속적 관리 추진
- (센터운영) 국토균형발전 및 지방분권 촉진센터 위탁운영 지원
 - 각종 지역 현안 대응 사무국으로 도민 역량 결집 및 자치역량 강화

□ 살기좋은 마을 조성을 위한 주민자치 역량 강화

- 지역이 주도하는 지방시대 구현을 위한 주민자치 역량강화사업 추진
 - * 주민자치센터 프로그램 경연대회, 주민자치위원 워크숍, 민간교류사업 등

5 체계적인 기록물 관리와 투명한 정보공개 운영

5-1. 안전하고 효율적인 기록물 관리

□ 전자적 시스템 관리기반 강화

- (비전자기록물 디지털화 구축) 중요 비전자기록물의 전자파일화 및 기록관리시스템 활용으로 보존·검색 등 정보서비스 제공(30만면)
- (기록관리시스템 개선^{신규}) 노후 장비 교체 등 안정적 운영 도모 및 기록물의 종합관리 서비스 체계 유지를 위한 환경 개선

□ 기록물의 수집·보존 및 효율적 활용

- (기록물 수집^{신규}) 가치있는 도정 관련 시청각기록물, 행정박물 등을 적극적으로 발굴·수집하여 도 기록정보 자원으로 보존 및 활용
- (비전자기록물 평가·폐기) 보존기간 경과 비전자기록물을 대상으로 기록물평가심의회를 통해 평가 및 폐기(8천권)

5-2. 도민의 알권리 보장 및 행정투명성 제고

□ 도민 수요 중심의 선제적·능동적 정보공개

- (사전·원문 정보공개) 도민 관심 맞춤형 사전정보공표 대상 발굴 및 실·국장급 이상 결재문서 비공개 재분류 등 원문 정보공개율 향상(70%)
- (직원 역량강화) 정보공개 제도 운영에 관한 직원교육 실시(연 1회)

5-3. 다양한 도서 서비스로 행정자료실 이용 활성화

□ 독서문화 확산을 통한 직원 만족도 향상

- (전자도서 확충) 다양한 분야의 도서를 물리적·시간적 제약 없이 이용할 수 있도록 전자도서 구입 제공(300권)
- (도서 서비스) 이달의 추천도서 선정·게시 통한 독서문화 증진 제고

2. 도민 화합을 위한 소통행정 강화

추진여건

- 중앙정부-지방정부 간 정책 협력 확대, 도민 참여제 내실화를 통한 소통행정 강화
- 민주평화통일 기반조성 및 북한이탈주민의 지역 정착환경 조성 필요
- 민·관 협치 활성화 및 특성화·맞춤형 전략 추진으로 자원봉사 활동 증가
- 인권 친화 생활환경 조성 및 과거사 문제 해결 공감대 확산 필요
- 공정하고 신속한 민원 편의 행정서비스에 대한 주민 요구 증가
- 고향사랑기부제 지속 홍보와 사업추진을 통한 제도 조기 정착 필요

→ **도민이 참여하고 함께 만들어가는 소통행정 운영**



이행과제

- ① 도민참여와 지역사회 공감대 형성을 통한 소통행정 실현
- ② 민간단체 소통·협력 및 맞춤형 자원봉사 활성화
- ③ 인권 존중 지역 문화 확산 및 과거사 문제 해결
- ④ 도민 모두가 편리하고 행복한 민원 행정 실현
- ⑤ 충북형 고향사랑기부제 조기 정착

① 도민참여와 지역사회 공감대 형성을 통한 소통행정 실현

1-1. 도민 참여제도 및 공공갈등 관리 내실화

□ 도민 참여제도 운영 및 공공갈등의 체계적 관리

- (도민 참여제도 운영) 도민참여 활성화 기본계획 수립 및 중점 추진시책 발굴(1회), 반상회보(매월) 활용한 도정 주요시책 홍보(수시)
- (공공갈등 선제적 대응) 공공사업 관련 지역 갈등 조정·해결 현황 조사(1회), 도-시군 공무원 갈등대응 역량강화 교육(1회)
- (국민통합위원회 충북지역협의회 지원) 도민 통합 제고 정책 사업 등 발굴, 지역협의회 및 간담회 등 지원(수시)

1-2. 지역주민과 북한이탈주민 간 소통과 융화 도모

□ 포용적 북한이탈주민 정착지원 추진 및 이북도민 교류 활성화

- (충북 뿌리내리기 지원^{공약}) 정착지원 사업 추진*으로 북한이탈주민의 지역사회 안정적 정착환경 조성, 문화 격차 해소
* 지역적응센터(충북하나센터) 운영, 북한이탈주민 합동결혼식, 심리치료 및 역사탐방 프로그램 제공
- (지역사회 교류 활성화) 이북도민과 북한이탈주민 간 화합·친선 행사 (이북도민의 날, 시·군 지역사회 소통·화합 행사지원(11개 시·군))

1-3. 남북교류협력 기반조성 및 자유민주 통일 역량 강화

□ 자유민주 통일을 위한 인식 제고 사업 추진

- (협력대응 준비) 평화 시대를 대비한 남북교류협력사업 기금 조성 (46억원)과 충북만의 다양한 협력사업 발굴
- (통일공감대 확산) 민주평통 충북지역회의 중심으로 각계각층에 대한 통일역량 강화 사업*을 추진하여 평화통일 공감대 형성
* 통일정세 심포지엄, 통일한마음 워크숍, 민주평통 충북지역 운영 지원

② 민간단체 소통·협력 및 맞춤형 자원봉사 활성화

2-1. 민간단체 소통·지원을 통한 공익적 가치 실현

□ 민관협력 환경조성으로 지역혁신 역량 강화

- (협력강화) 국민운동 3단체(새마을회, 바르게살기, 자유총연맹), 민족통일 협의회를 통한 지역사회 협력 및 연대 강화
 - * 국민운동 3단체 지원(368백만원), 민족통일 지원(비영리민간단체 공익활동)
- (등록사무 및 활동지원) 비영리단체(법인) 등록(허가) 상담창구 운영과 다양한 공익사업의 원활한 추진을 위한 재정 및 활동지원으로 민간단체와의 협치·혁신 역량 강화
 - * 비영리민간단체 공익활동 지원사업(600백만원), 민주시민교육 지원사업(9백만원)

□ 민간단체 및 시민사회의 자생력 강화 및 활성화 지원

- (충북도민 통합협의회 구성) 민간사회단체 주도의 도정 발전방안 발굴과 주요 현안 및 역점시책 추진을 통한 도민 역량 결집
- (활동지원) 시민사회 네트워크 구축 지원 기능을 수행하는 충북 시민사회지원센터의 효율적 위탁·운영 추진(358백만원)

2-2. 맞춤형 자원봉사 추진으로 나눔문화 확산

□ 맞춤형 자원봉사 활성화 추진

- (자원봉사센터 운영) 자원봉사센터의 원활한 운영지원을 통한 기반구축 및 활성화 사업추진으로 활동률 제고(2,268백만원)
 - * 도 센터 운영·사업지원(599백만원), 시군자원봉사센터 연계 봉사활동 지원(1,669백만원)
- (다양화·전문성 강화) 연령·분야별 맞춤형 특성화 전략 추진으로 도민에게 신뢰받는 현장 중심 자원봉사활동 전개
 - * 한마음대회(1회), 자원봉사자의날 행사(1회), 업사이클링 충북자원봉사로 함께(연 1,000명)

3 인권 존중 지역 문화 확산 및 과거사 문제 해결

3-1. 사각지대 없는 인권 친화 생활 환경 조성

□ 인권문화 형성 및 인권교육 체계 확립

- (인권문화 공연^{신규}) 인권문화 참여 기회 제공을 통한 인권문화 확산 및 향유의 기회 제공
※ 인권문화공연('24. 3.~11.) 도내 공공기관 및 비영리민간단체 등(연 4회)
- (인권포럼) 인권증진 및 인권감수성 향상을 위한 소통의 장 마련
※ 인권토크콘서트 및 토론회, 인권 기관 관계자 네트워크, 인권 단체 부스 운영 등
- (인권강사 양성) 분야별 인권교육 강사 양성, 인권강사 POOL 구축 추진
※ 인권강사 양성('24. 3.~11.), 인권강사POOL 구축('24. 3.~11. 누적 89명)
- (인권도서관 운영^{신규}) 인권관련 자료 수집·정리·보존하여 다양한 인권정보 제공(1개소)
※ 제2기 충청북도 인권증진기본계획 3-4(인권도서관 설치)

□ 인권행정 구현을 통한 인권 친화 생태계 구축

- (인권위원회·협의회) 도민 인권증진을 위한 정책사업 등의 심의·자문, 인권 관련 프로그램 개발 등 추진
※ 인권위원회(13명, 연2회 정기회의), 인권협의회(인권기관·단체 등 28명)
- (공직자 인권교육) 공무원 인권교육(6회) 및 사이버 인권교육(수시)
- (인권상담·조사) 인권침해, 차별행위 등에 대한 상담·조사 및 충북 인권보호관*(상임 1명, 비상임 6명) 운영
* 인권보호관 설치·운영(충북 인권보장 및 증진에 관한 조례 제18조): 정기(수시)회의 개최 등

3-2. 과거사 문제 해결을 통한 사회 통합 도모

□ 노근리평화공원 관리 운영

- (운영지원 및 시설개선) 노근리 평화상 시상 등 신규 사업 지원 및 자료 관리 시스템 데이터 현행화*, 키오스크 교체** 지원
* 자료 관리 시스템 데이터 현행화 2.12억원, **키오스크 장비 교체 1.05억원

□ 한국전쟁기 민간인 희생자 합동 위령제

- (추모행사) 민간단체 주도 한국전쟁 당시 도내에서 사망한 민간인 희생자 추모행사 개최('24. 10.~11.)

4] 도민 모두가 편리하고 행복한 민원행정 실현

4-1. 수요자 중심의 민원서비스 제공

□ 여권발급 토요일민원실 운영으로 민원 편의 제공

- (토요일민원실* 운영) 근무시간 내 여권 발급 신청이 어려운 도민을 위한 고객 맞춤 민원 서비스 제공

* 운영시간 : 09:00~13:00, 근무인원 : 3명

□ 민원처리기간 단축 및 마일리지 제도 운영

- (처리상황 점검) 민원 처리기간 사전예고제* 운영, 민원 처리상황 점검**으로 처리 기간 준수율 및 단축률 제고

* 민원 처리 기간 사전예고 : 수시, ** 민원 처리 확인·점검 : 매월

- (포상제도 운영) 민원처리 우수 담당자·부서에 포상*을 실시하여 민원 공무원 사기진작 및 신속한 민원 처리 유도

* 우수 담당자 : 월 3명, 상장 및 부상, 우수부서 : 연 3개 부서, 포상금(상품권) 제공

□ 소통행정 활성화 및 도민이 만족하는 민원서비스 제공

- (다양한 소통창구) 도 누리집, 국민신문고 등 다양한 소통창구를 통한 민원 편의 제공

- (구비서류 감축) 행정정보공동이용, 공공마이데이터 활용으로 민원인 구비서류 감축을 통한 민원 서비스 만족도 향상

* 공동이용 대상 민원 : 164종, 본인정보 제공 요구 : 19종, 전자증명서 대상민원 : 365종

4-2. 모두를 배려하는 민원환경 및 편의제공

□ 취약계층 대상 민원 서비스 접근성 확대

- (민원상담제 운영) 자원봉사자를 민원 상담인으로 지정하여 고령자·장애인 등 취약계층에 대한 민원서비스 안내·상담 지원

- (취약계층 지원) 취약계층 전담창구 운영, 장애인 보조용품* 비치 등을 통해 민원실 이용 편의성 향상

* 휠체어, 확대경, 민원서류 음성안내서비스, 청각저하 민원인 상담 모니터 등

□ 모두가 안전한 민원 환경 조성

- (민원담당자 보호) 민원실 내 CCTV·비상벨·녹음전화·휴대용 영상기록장치 등 안전시설 설치 및 경찰 연계 합동 모의훈련 실시(연 2회)

- (휴식지원) 민원 담당 공무원의 직무스트레스 해소·관리를 위한 힐링프로그램 운영(연 1회)

5] 충북형 고향사랑기부제 조기 정착

5-1. 맞춤형 홍보 및 시스템·기부자 관리

□ 전략적 홍보로 기부 문화 확산

- (영상물 제작) 제도 및 기금사업 홍보 충북 맞춤형 유튜브 영상 제작
- (현장 홍보부스 운영) 직접 기부 참여를 유도할 현장·대면 홍보 추진
* 축제, 엑스포 등 道 각종 행사 및 유관기관·기업 등 방문 현장 홍보
- (박람회 참가) '고향사랑의 날' 박람회 참가로 충청북도 대표 답례품 전시 및 기금사업 소개 등 전 국민 대상 홍보 강화

□ 사용자(기부자·답례품 제공자·관리자)가 모두 만족하는 기부시스템 운영

- (기부 시스템 개선) 기부 절차 간소화, 답례품 몰 운영 확대 등 추진
* '24년도 시스템 운영비 11,875천원(한국지역정보개발원 위탁운영)
- (기부자 관리) 기부, 답례품 제공, 혜택 안내 등 체계적 관리

5-2. 매력있는 답례품 발굴·제공을 통한 기부 유인과 지역경제 활성화

□ 매력있는 답례품 발굴로 기부 유인 효과 증대

- (다양한 답례품 발굴) 우수 농특산물 및 관광자원, 농촌체험권 등을 활용한 매력적인 답례품 발굴
- (고액기부자 답례품 발굴) 고액기부자를 위한 맞춤형 상품 발굴·제공
* 지역 예술인 작품 및 공예품 등

□ 우수한 답례품과 공정한 업체 선정을 통한 지역경제 활력 제고

- (답례품 위원회 운영) 분야별 위원 구성·운영으로 객관적이고 공정한 답례품과 공급업체 평가 및 선정(정기1회, 수시)
* 분야별 민간위원 8명(언론인, 농어업인단체 등 생산자, 소비자, 학계, 마케팅, 관광 등)
- (우수업체 선정) 지역 우수업체 선정으로 지역 경제 선순환 체계 구축

5-3. 고향사랑기금 사업 정착을 통한 주민복지 증진

□ 고향사랑기부금의 안정적인 관리·운용 및 주민복지 증진사업 추진

- (기금운용) 모금한 기부금을 목적에 맞게 효율적으로 관리·운용
- (분야별 사업추진) 취약계층 지원, 청소년 육성·보호, 문화·예술·보건 증진, 지역공동체 활성화 등 주민복지 증진 사업 추진
* '24년도 기금사업 : 의료비후불제 연계 취약계층 치아교정 지원(1억원)
- (신규사업 발굴) 기부자의 공감·관심을 유발할 신규 기금사업 발굴
* 도민 대상 제안 공모 및 부서별 아이디어 발굴 등 다각적 신규사업 발굴 추진

3. 적극적인 회계행정 추진으로 고객만족 실현

추진여건

- 재정환경 변화에 따라 상황에 맞는 적극적 회계 처리 요구
 - 어려운 경제여건 속에 지역업체 보호 및 근로자 안전 강화 필요
 - 공유재산 증가에 대응한 재산가치 증대 노력 필요
 - 적정한 원가심사로 신속·정확한 계약심사 추진
 - 의회 이전에 따른 공간기획 및 쾌적하고 안전한 청사 조성 필요
 - 저공해·친환경 차량 확보 및 운행 확대로 대기질 개선 요구 증대
- 신뢰성 있는 회계행정 구현 및 도민과 함께하는 열린 청사 조성



이행과제

- ① 신속·정확하고 효율적인 회계관리 추진
- ② 체계적인 계약 관리 운영을 통해 안전 및 신뢰성 강화
- ③ 명확한 공유재산 관리로 재산가치 증대
- ④ 효율적이고 신속한 계약심사 운영
- ⑤ 이용자 중심의 쾌적하고 안전한 녹지 청사 조성
- ⑥ 적극적인 운행지원, 효율적인 공용차량 관리

① 신속·정확하고 효율적인 회계관리 추진

1-1. 고객 중심의 신속·정확한 회계추진

□ 적극적 지방재정 집행으로 지역경제 활성화

- (신속한 회계집행) 3일 이내 대가 지급(공사·용역 등 계약 대상), 지방재정 적극집행 추진(당겨집행, 보조금 일괄 교부 등)
- (미집행예고제) 7~12월 / 집행현황(통계목별) 관리 및 집행 독려, 집행 오류사항 신속 정정, 집중관리기간 운영(11~12월)

□ 회계 책임성 및 전문성 강화

- (회계업무 역량 제고) 재정관리시스템 교육자료 제작 및 회계담당 공무원 대상 교육 추진(1회), 도 및 시·군 결산담당자 결산교육 개최(12월)
- (회계 관리·감독 강화) 도 전체 보통예금계좌 관리·점검(연 2회), 본청 일상경비 집행실태 검사(연 1회)

1-2. 정확한 결산 및 체계적 자금관리

□ 결산을 통한 성과분석과 환류체계 구축

- (결산운영) 성인지결산 컨설팅 및 성과분석, 예산회계·재무결산 작성 및 검토, 결산검사(결산검사위원회), 결산서 제작·배부
- (의회승인 및 공개 등) 의회승인(제1차 정례회), 결산서 행정안전부 제출 및 결산내용 고시, 결산결과 도 누리집 공개, 재정통계추진(6~7월)

□ 체계적인 자금 및 세입세출외현금 관리

- (자금관리) 유희자금의 탄력적 자금운용 및 효율적인 자금배정
 - 일시적 자금수지 불균형을 이용한 자금예치로 이자수입 증대
 - 신속한 대가지급을 위한 수시 자금배정, 민생현안사업 우선배정
- (세입세출외현금 관리) 국비잔액 등 미반환금액 일제 정리 추진
 - 장기보관금 미반환사유 파악 후 신속한 반환 추진

② 체계적인 계약 관리 운영을 통해 안전 및 신뢰성 강화

2-1. 근로자 안전 확보 및 지역업체 참여기회 확대

□ 현장근로자 보호 및 안전한 근무환경 조성

- (건설근로자 임금 직접 지불) 도 발주공사에 대해 임금체불이 발생하지 않도록 도에서 임금을 직접 지급하여 근로자 보호
- (건설공사 안전기술지도 계약체결) 도에서 직접 건설재해예방 전문 지도기관과 안전기술지도 계약을 체결하여 건설현장 재해 예방 기여

□ 지역업체 수주 기회 확대로 지역경제 활성화 도모

- (지역제한·지역의무공동도급 시행) 공사 발주 시 100억원 미만은 지역제한 100억원 이상은 지역의무공동도급(지역업체 참여비율 49% 이상)을 통해 지역업체 보호
- (지역업체와 하도급 계약 권장) 입찰공고문에 지역업체와 하도급계약 권장 및 도내 자재·장비 우선사용을 명시하여 지역경제 활성화 기여

2-2. 계약의 투명하고 철저한 운영으로 도민신뢰도 제고

□ 계약정보 공개를 통한 도민의 알권리 증진

- (발주계획 사전공개로 공정경쟁 유도) 공사·용역·물품에 대한 연간 발주계획을 사전 공개하여 업체 간 공정경쟁 유도 및 영업활동 지원
- (계약정보 누리집 실시간 공개) 계약의 입찰·계약정보, 대금 지급 등 전체 과정을 도 누리집에 실시간 공개하여 계약의 신뢰성 확보

□ 계약의 적법성 확립 및 안전사고 예방

- (선금보증기간 만료 전 사전안내로 보증사고 예방) 정지중이거나 진행중인 공사·용역·물품 계약 중에서 기간만료 1개월 전인 사업에 대해 사업부서 및 계약상대자에게 공문 발송하여 선금사고 사전예방
- (시설공사 하자검사) 하자담보 책임기간 중인 공사가 완공된 시설물(사업장)에 대하여 연 2회 이상 정기 하자검사를 실시하여 안전사고 예방 및 예산낭비 요인 방지
- (계약심의위원회 운영) 입찰참가자격, 계약결정 방법 등에 대해 계약심의위원회 전문가(11명) 사전심의를 거쳐 계약집행의 투명성 제고

3 명확한 공유재산 관리로 재산가치 증대

3-1. 명확한 공유재산 관리 체계 확립

□ 공유재산법에 따른 취득·처분 사전 절차 이행

- (공유재산심의회 개최) 공유재산 관리·처분 등 자문
- (공유재산관리계획 수립) 20억원(토지 6천㎡)이상 취득 또는 10억원(토지 5천㎡)이상 처분에 대한 도의회 의결

□ 공유재산 관리실태 조사로 명확한 재산관리 및 재정확대 기여

- (공유재산 현행화) 실태조사로 무단점유 확인 및 누락재산 발굴
 - 각 재산관리관 소관 재산 현황 실태조사(활용상태 등, 연 1회)
 - 시군 위임 도유 일반재산 전문기관 실태조사 용역 추진(8개 시·군)
- (재정수입 증대) 무단점유자 변상금 부과 및 대부 유도

□ 공유재산 실무교육을 통한 전문성 강화

- (공유재산 담당자 실무교육) 공유재산 관리 실무 수행능력 향상을 위해 부서 및 시·군 담당자 교육 실시(연 1회)

3-2. 합리적인 재산 운영

□ 불필요 도유재산 매각

- (보존부적합 일반재산 매각) 도민의 불편해소 및 경제활동 지원 등을 위해 불필요한 재산 매각(연 2회)

□ 공유재산 재정손해 예방 활동

- (재정공제회 가입 현행화) 도유 건물 시설물로 인한 재정손해 예방
 - 연 1회 정기분, 수시분(신규·변경) 등록
- (노후 도유건물 안전진단) 시민정보센터(1968년 준공) 입주자 보호를 위한 연 2회 안전점검 추진

4 효율적이고 신속한 계약심사 운영

4-1. 합리적 계약심사로 예산절감 및 시공품질향상

□ 적절한 원가심사로 예산집행 효율성 제고

- (적정원가산정) 공사·용역·물품구입 원가 산정 적정성에 대한 심사로 예산절감 극대화 및 지방재정 건전성 도모
- (신속발주지원) 계약심사 사전협의로 효율적 심사와 처리기간 단축을 통해 사업 조기 발주 지원(10일→7일)
- (현장심사) 주요사업장 현장실사 병행으로 적극적인 현장분석과 부실시공방지를 위한 효율적 원가심사 시행
 - * 대규모 주요 사업장에 대하여 설계자·발주자·심사자 합동 현장확인

4-2. 이용자 중심의 편리한 서비스 제공

□ 계약심사 자료 공유로 이해도 제고

- (실무편람 발간) 계약심사 업무에 대한 주요내용, 관련법 제·개정 사항, 심사시 유의사항 등을 수록한 계약심사 실무편람 책자 발간
 - * 매년 12월 제작하여 중앙부처, 도, 광역시, 시군, 직속기관 등에 배포
- (계약심사조회 누리집 운영) 심사사례 및 법 개정사항 등 자료를 공유하여 누구나 쉽게 접근할 수 있도록 누리집 운영하여 자주 발생하는 설계오류 및 부실시공 사전 확인

4-3. 직무분야 전문성 강화 지원

□ 전문성 제고 및 심사 활성화를 위한 교육 운영

- (심사담당자 교육) 시군담당자 역량강화를 위한 계약심사 분야 시·군 순회교육 실시로 애로사항 청취 및 전문성 제고
- (우수공무원 표창) 우수사례 발굴 및 제도개선 등 운영전반 평가로 적극적 심사추진과 사기진작 도모를 위한 계약심사제도 활성화에 기여한 시·군 공무원 표창

5 이용자 중심의 쾌적하고 안전한 녹지 청사 조성

5-1. 자연과 어우러진 도심 속 녹지공간 확충

□ 녹색정원 조성 및 개방으로 도민 쉼터 제공

- (도청사 옥상녹화) 도민과 직원의 휴식을 위한 녹지공간 조성
 - 동관 옥상 600m²(2단계) / 468백만원 ※ '23년 1단계 준공(1,100m²)
- (후생복지관 건립^{현안}) 청사 주차난 해소 및 직원복지 향상 도모
 - 연면적 13,961m², 지하2·지상6층 / 44,700백만원 / 주차 350면 / 옥상녹화
- (청사 정원관리)
 - (수목관리) 수목 45종 11,000주 / 수목방재(8회) / 환경미화(4회)
 - (정원관리) 정원 9,895m² / 연못 및 옥상정원 등 시설물 관리

5-2. 쾌적하고 안전한 청사시설 조성

□ 노후시설 개선 및 안전한 청사 관리

- (노후시설 개선)
 - 동관 승강기 설치 등 기능보강(480백만원) : 승강기 설치 1대, 벽체 보수 등
 - 의회동 노후 승강기 교체(100백만원) : 승강기 1대 교체
 - 신관·의회동 통합정화조 설치(935백만원) : 1,500인용 정화조 설치
 - 특고압 선로 수급지점 변경(550백만원) : 농협도금고 ~ 신관 변전실
- (에너지 절감 및 안전점검 확행)
 - 냉·난방 적정 실내온도 유지(공공기관 에너지 이용 합리화 추진 규정)
 - 청사 사무실 노후 LED 조명등 교체(50백만원)
 - 기계설비 성능점검(20백만원), 청사 에너지진단(35백만원)
 - 제3종 시설물 안전점검(30백만원), 전기설비 안전진단(10백만원)

6 적극적인 운행지원, 효율적인 공용차량 관리

6-1. 원활한 도정업무 수행을 위한 공용차량 지원

□ 도정 현안업무 추진을 위한 차량 운행 지원

- (운전지원) 현안업무 등 직원 출장 차량 운행 지원
 - 도정현안 건의 및 국비 확보, 유관기관 업무협의 등 연중 공용차량 운행 지원
- (행사지원) 국가현안 및 주요행사 등 대형버스 운행지원
- (자가운전) 친환경 자가운전차량 확보 및 적극 운행차량 지원

□ 안전한 이동 지원을 위한 철저한 차량 관리

- (정기점검) 차량 정기검사 및 유지보수 등으로 차량 안전성 확보
- (보험) 만 21세 이상 직원 이용가능 공용차량 보험 가입(32대)

6-2. 환경을 생각하는 저공해·친환경 차량 확보 및 관리 운영

□ 대기질 개선 및 도민 건강증진을 위해 친환경 차량 확보

- (저공해차량) 노후 내연기관 공용차량을 친환경 저공해차량인 전기차, 수소차로 대체 구입
- (친환경운행) 미세먼지 저감을 위한 친환경차량 우선배정 운행

□ 안전한 친환경 차량·시설 관리 운영

- (전기차) 공용차량 주차장 전기차 충전기(8대) 정비 및 관리
- (수소차) 차량 내 수소 연료 상태 및 가스누설 점검 등 안전 확보

4. 디지털 플랫폼 서비스 확산으로 혁신 도정 구현

추진여건

- 디지털 플랫폼정부 추진역량 강화를 위한 혁신생태계 조성
과 다양한 디지털 서비스 요구
- 디지털 기술과 행정의 융합을 통하여 언제 어디서나 편리하게
행정서비스를 이용하도록 디지털 기반의 업무 환경 구축 필요
- 도민 누구나 디지털 혜택을 누리고, 역량을 갖추도록 정보통신
시설구축 등 기반 강화 필요
- 신속한 사이버 침해사고 예방 및 대응, 철저한 개인정보보호
등 안전한 정보보호 환경 요구 증가

→ **디지털 플랫폼 기반 맞춤형 공공서비스 제공**



이행과제

- ① 첨단정보기술을 활용한 지능정보사회 선도
- ② 디지털 기반 업무시스템 서비스 품질향상
- ③ ICT 기반 통신융합서비스 제공
- ④ 안전하고 신뢰받는 정보보호체계 강화

1 첨단정보기술을 활용한 지능정보사회 선도

1-1. 지능정보기술 활용사업 촉진으로 디지털 혁신인프라 구현

□ 지능정보기술 사업 발굴·기획 및 전파 시험시설 운영 활성화

- (사업발굴·기획) 디지털플랫폼정부 선제적 대응을 위한 공공서비스 분야 사업발굴·기획(과제 1건), 디지털 기반 지역문제 해결 사업 발굴을 위한 ‘찾아가는 시·군 컨설팅’ 실시^{신규}(2회)
- (전파시험 지원^{현안}) 지역 중소·벤처기업의 기술경쟁력 강화를 위한 전파시험 시설·장비 및 컨설팅 등 시험환경 제공
 - 전파플레이그라운드 차폐시설 테스트(~5월), 준공식(5월 예정), 운영(6월~)
- (스마트빌리지 사업 추진^{신규}) 인공지능을 활용한 취약계층 복지서비스 제공 및 첨단정보기술 기반 위험·분석 예측으로 도민 안전 서비스 제공

1-2. 도민 누구나 혜택을 누리는 디지털 환경 조성

□ 도민 디지털 교육 및 정보취약계층 이용환경 개선

- (디지털역량) 지역별 디지털배움터 운영(46개소 / 15,463명), 장애인 정보화 교육(5개소 / 1,260명)으로 도민 정보활용 역량 강화
- (생활밀착) 디지털 교육 시설이 완비된 찾아가는 에듀버스(3대), 디지털 체험존 운영으로 도민 밀착 디지털 교육지원
- (포용확대) 장애인 정보통신 보조기기 보급 확대(220 → 225대), 사랑의 그린컴퓨터 보급(200대)으로 소외 없는 디지털 환경조성

1-3. 디지털 미디어 교육을 통한 건전한 정보문화 확산

□ 지능정보사회 역기능 예방·해소 및 미디어 교육 지원

- (과의존예방) 맞춤형 인터넷·스마트폰 과의존 예방교육(5,100명), 고위험 대상 찾아가는 가정방문 상담서비스(80명)
- (미디어교육) 시청자미디어센터 운영을 통한 미디어 교육(15,000명), 방송시설·장비 대여 등 지역 영상문화 활성화 선도

② 디지털 기반 업무시스템 서비스 품질향상

2-1. 정보자원 클라우드 전환 및 정보화사업 성과 관리 강화

- 정보화사업 성과 제고 및 정보자원의 클라우드 전환 구축 기반 조성
 - (정보화사업 성과관리) 정보화사업 중복투자 방지를 위한 사전 협의제 운영(수시), 정보자원 투자 효율성 제고를 위한 정보시스템 운영 성과측정 및 환류(1회)
 - (클라우드 전환) 도·시군 클라우드 전환 추진 협의체 구성·운영(4회), 클라우드 전환 1단계 세부실행계획 수립 및 전환 준비

2-2. 행정서비스의 안정적 운영 및 서비스 품질 제고

- 행정정보시스템의 효율적 운영·관리
 - (내부 행정서비스) 내부행정시스템의 사용자 업무 편의를 위한 기능개선, 사용자 요구사항에 대한 신속한 기술지원
 - (무중단 행정서비스) 시스템 운영상태 상시 모니터링 및 사전 점검을 통한 장애발생 및 복구시간 최소화, 재해재난 대비 복구 모의훈련 실시

2-3. 디지털 기반 업무환경 구축으로 행정체계 개선

- 업무 방식 혁신을 통한 행정 생산성 향상
 - (디지털기반 업무방식 개선) 업무자동화(RPA) 4개 분야 업무적용, 클라우드 기반 웹오피스 서비스 도입^{신규}
 - (스마트 업무환경 조성) 업무용 컴퓨터교체 및 듀얼모니터 보급, 컴퓨터운영 지원체계 유지, 정품소프트웨어 사용문화 정착

2-4. 도민이 중심이 되는 맞춤형 누리집 운영

- 정보 소외계층 없는 맞춤형 도정 서비스 제공
 - (통합 누리집 운영) 도정 홍보를 위한 외국어(영, 중, 일) 및 부속 누리집 개편, 도민을 위한 맞춤형 도정 소식 알림 문자서비스 개선
 - (서비스 품질관리) 누리집 제공 정보의 신뢰성 향상을 위한 자료 정비의 날 운영(12회), 콘텐츠 실명제 및 불건전 게시물 정비(수시)

3 ICT 기반 통신융합서비스 제공

3-1. 도민 통신비 절감을 위한 공공 정보통신시설 확대 구축

□ 공공 정보통신시설 확대 구축 및 운영지원

- (농촌 통신망 고도화) 초고속 인터넷망(100Mbps)설치(8개 시군 30개 마을)
- (시내버스 공공와이파이 운영) 시내버스 공공와이파이 장비 임차비 지원(3개시, 553대)
- (스마트 공공와이파이 확대^{공약}) 공공와이파이 확대 구축하여 도민 및 관광객 등이 대용량 동영상, 온라인 서비스 등 무료이용
※ 관공서, 공원, 관광지, 체육시설, 복지시설 등 구축

3-2. 도민 만족 향상을 위한 정보통신 민원서비스 제공

□ 정보통신공사업체 관리 및 행정지도

- (정보통신민원) 정보통신공사업 등록(5종), 자가전기통신설비 설치 신고(3종), 정보통신 감리원 등록(3종), 건축허가 사전 승인 기술 기준 적합성 검토 등 정보통신 민원 서비스 제공
- (도민지원) 민원 처리시간 단축, 행정처분 경감, 공사업체 행정지도

3-3. 안정적이고 효율적인 행정통신시스템 운영

□ 스마트한 행정통신서비스 운영

- (IPTV 행정방송) 직원조회, 의회방송 등 실시간 중계 서비스 제공
- (모바일행정전화) 스마트폰으로 행정전화를 이용하는 서비스 제공
- (영상회의) 중앙 ↔ 도 ↔ 시군간 영상회의 운영

□ 행정통신망 운영관리 강화

- (공공와이파이 운영) 도청사 사무실등에 공공와이파이 서비스 제공
- (인터넷전화 운영) 인터넷전화 시스템, 행정전화 등 운영관리
- (국가정보통신서비스) 도 ↔ 직속기관·사업소, 도 ↔ 11개시군, 소방본부 ↔ 소방서 ↔ 119안전센터 등 국가정보통신망 운영

4 안전하고 신뢰받는 정보보호체계 강화

4-1. 안전한 사이버침해 사고대비·위협 대응 체계 마련

□ 사이버침해 대응체계 확립

- (대응훈련) 사이버공격 대응훈련(1회), 사이버 위기대응 모의훈련(1회)
- (예방활동) 사이버침해대응센터 실시간 탐지·분석·대응(1,500천건)

4-2. 보안 인프라 확충 및 중소기업 정보보호 지원

□ 정보보호 기반 강화 및 민간분야 지원

- (기반강화) 인터넷망 네트워크 장비 교체^{신규}, 보안장비 정기점검 실시(12회)
- (기업지원) 도내 중소기업의 보안기술 컨설팅, 취약점 점검, 전문 교육 지원 등을 위한 중부정보보호지원센터* 운영

* 충북과학기술혁신원 內, 도·한국인터넷진흥원·혁신원 협약·운영('15.~)

4-3. 개인정보 안전조치 및 정보보호 체계 강화

□ 개인정보관리 체계 구축

- (안전조치) 개인정보 보호 내부 관리계획 정비, 개인정보 파일 암호화 및 일제 정비 등으로 안전한 개인정보 관리

□ 정보보호 예방활동 강화

- (보안대책) 정보화사업 보안성 사전 검토 및 보안대책 강화(70건)
- (시설보호) 주요정보통신기반시설 취약점 분석, 보호대책 수립·이행

4-4. 정보보호 인식 제고 및 내부 보안역량 강화

□ 내부 보안관리 강화 및 보안의식 향상

- (보안관리) 인트라넷 운영 및 정기점검(12회), 사이버보안진단 실시(12회)를 통한 악성코드·바이러스 등 위협을 차단하여 내부 행정자료 보호
- (보안교육) 개인정보(2회)·직원 정보보안(2회) 교육으로 보안 의식 강화

5. 공정·소통·화합 기반 역량있는 공직문화 실현

추진여건

- 도정미션 ‘대한민국 중심’ 실현을 위한 주요 사업과 정책이 고도화 되는 시기로 도정성과 증진에 기여하는 인사정책 필요
- 새롭고 신나는 도정구현을 위해 체계적인 직무성과평가제 운영 및 도정 목표와 연계한 성과지표 개발
- 다양하게 변화하는 행정 환경 대응을 위한 공정하고 포용적인 인재 선발과 미래지향적 인재개발 강화
- 맞춤형 복지제도의 내실 있는 운영과 소통과 화합의 노사관계 구축으로 행복한 근무환경 조성

→ **도정 현안에 대응하고 도정성과 증진을 위한 인사정책 및 상생적 노사관계 구축으로 조직경쟁력 강화**



이행과제

- ① 도정현안에 대응하는 역량중심 인사정책 추진
- ② 전략적 성과관리로 새롭고 신나는 도정 구현
- ③ 공직적합형 인재 선발 및 역량 강화를 통한 실행력 확보
- ④ 행복한 근무환경 조성 및 상생하는 건전 노사관계 구축

① **도정현안에 대응하는 역량중심 인사정책 추진**

1-1. **도정과제 중심 합리적 인사운영**

□ **현안 중심 직위공모제 운영 및 업무성과에 따른 인센티브 부여**

- (직위공모제) 도정 역점시책에 우수인력을 집중배치하여 단기간에 성과를 창출할 수 있도록 일부 보직을 공모직위로 운영
 - * '23년 최초 지정된 12개 직위에 대하여 평가 및 재지정(신규지정 포함) 검토
- (인센티브) 업무실적이 탁월하거나 특별한 성과를 달성한 경우 인사가점 등의 인센티브를 적극 부여하여 성과주의 인사문화 정착
 - * 적극행정, 투자유치 등 업무추진 유공자에 대한 인사가점 등 인센티브 부여

1-2. **도정 화합을 위한 공감·포용 인사**

□ **배려와 소통의 인사로 따뜻한 직장분위기 조성**

- (신규·전입직원 적응지원) 신규·전입 공무원의 공직이탈을 예방하기 위해 고충상담과 업무적응을 지원할 멘토-멘티 지정 운영
 - * 공감대 형성이 쉬운 7급이하 저경력 멘토 및 6개월 이내 신규·전입 멘티 20쌍(40명)
- (일·가정 양립 지원) 출산과 육아가 행복한 직장문화 조성을 위해 휴직, 출산휴가를 부담없이 활용할 수 있도록 대체인력 적극 지원
 - * 한시임기제, 행정도우미 등 대체인력 지원

1-3. **미래환경 변화에 대응하는 우수인재 유입·지원**

□ **인사교류 및 전문인력 확대로 공무원 역량 강화**

- (인사교류) 중앙부처 및 시·군과의 인사교류 확대로 정책 연계성을 강화하고 새로운 행정환경 경험을 통한 업무역량 강화
 - * 중앙부처 인사교류 4급 이상 고위직 확대
- (전문인력 확충) 전문기술·자격 보유 민간전문가 임용 확대를 통한 도민의 다양한 행정수요 대응 및 공무원 역량 제고

② 전략적 성과관리로 새롭고 신나는 도정 구현

2-1. 체계적인 직무성과평가제 운영으로 도정성과 달성

- **성과지향 직무성과평가의 내실있는 관리로 조직성과 극대화**
 - (성과계약평가 운영계획 수립) 합리적인 성과계약평가제 운영으로 조직과 구성원 간 협력체계 강화 및 도정 비전 실현
 - (성과계약 체결 및 평가) 자체 성과관리평가시스템을 활용한 성과계약 체결(5월) 및 평가('25. 1월)로 직무 만족도 및 조직성과 제고
 - (연중 실적관리) 연중 목표 달성도 점검 및 성과계약 변경, 성과계약 중간점검(7~8월) 및 이행실적 보고 등 도정 성과 창출을 위한 관리 철저

2-2. 도정 목표의 효율적인 달성을 위한 유기적 성과관리

- **도정 목표와 연계한 성과지표 개발 및 종합적인 평가 관리**
 - (부서 성과관리 시행계획 수립) 체계적인 부서 성과관리 시행계획 수립으로 도정목표 달성 *평가 시기조정 : (평가기준) 1.1.~11.30. / (평가시기) 12월
 - (성과평가위원회 운영 등) 시행계획 및 성과관리 변경 심의·자문을 위한 위원회 운영, 성과관리시스템 직원 교육(5~6월), 부서 담당자 대상 컨설팅을 통한 '25년 지표 개발 및 고도화(10~12월)
 - (연중 부서 성과관리) 성과관리시스템 관리(연중), 부서성과 중간점검(7월), 성과지표 성격평가(10월), 최종평가 결과 직무성과평가 반영
 - (성과평가 우수부서 시상) 부서 성과관리평가 결과 성과 우수부서에 대한 포상으로 부서 성과평가에 관한 관심과 적극적 관리 독려

2-3. 성과 중심 업무역량 제고 및 활력있는 도정 구현

- **분야별 성과에 기초한 우수부서 시상으로 직원 사기진작**
 - (도정 으뜸상 운영) 도정 현안 또는 담당업무 추진 성과가 우수한 부서 시상으로 직원 사기진작 및 도정 위상 제고
 - (근무환경 개선 우수부서 시상) 부서별 근무환경 개선방안 평가 및 시상, 쾌적한 근무환경 및 효율적 공간 활용으로 업무 능률 제고

3] 공직적합형 인재 선발 및 역량 강화를 통한 실행력 확보

3-1. 공정하고 포용적인 인재 선발

□ 변화하는 행정환경에 맞는 인재 선발

- (인재선발) 공정한 시험단계를 거쳐 공직적합형 창의인재 선발
 - 직무수행을 위한 필요 역량을 갖춘 인재 선발
(보건·환경연구사 필기시험 선택과목 변경/미생물학, 식품화학, 대기오염관리)
 - 공정채용 기회 확대(7급이상 임용시험 응시연령 하향, 20세→18세)
 - 지방공무원 임용시험(2회), 임기제·별정직 및 개방형직위 임용시험(수시)
- (공직 기본소양 검증) 필기시험 합격자를 대상으로 공직 기본소양 검증을 위한 인·적성검사 실시 및 면접시험에 활용

□ 포용적 선발을 통한 공직의 다양성 확보

- (균형선발) 장애인·저소득층 및 기술계고 졸업(예정)자를 대상으로 구분모집 선발을 실시하여 조직의 다양성 확대
- (장애 등 편의지원 확대^{신규}) 필기시험에서 장애인·임신부 응시자를 대상으로 제공하는 편의지원을 면접시험까지 맞춤형 확대(시험도우미 등)
- (면접복장 간소화^{신규}) 면접시험 응시자의 획일적인 복장(정장)을 개선(평상복, 노타이 등)하여 응시자 부담 완화 및 시험의 유연성 강화

3-2. 실행력을 갖춘 우수인재 양성

□ 미래지향적 직무역량을 갖춘 인재 개발

- (핵심인재 양성) 문제해결력 및 정책역량 강화를 위한 장기교육 실시
- (인적역량 강화) 자기개발과 직무역량 제고를 위한 전문교육 등 실시
- (온라인교육) 자기주도적 상시학습 확대를 위한 사이버교육 등 지원
- (도정가치 공유·확산) 주요 역점시책 등 기관지정학습 지정 운영

4 행복한 근무환경 조성 및 상생하는 건전 노사관계 구축

4-1. 내실있는 복지제도 운영으로 직원 만족도 제고

□ 직원 사기진작을 위한 맞춤형 복지제도 내실 운영

- (복지포인트) 3,072명(공무원, 도의원, 공무원직원 등), 3,280백만원
- 건강관리, 자기계발, 여가활용 등 대상 항목에 따라 개인별 자율 선택 사용
- (건강검진) 1,881명(매년 1,449, 격년 432), 470백만원 * 40세 이상 매년검진
- 도내 협약된 검진기관에서 개인별 건강검진 실시(250천원/1인)
- (동·하계 휴양시설) 성수기 휴양시설 임차 및 이용료 지원(70%)
- (콘도·리조트 운영) 道 회원권 보유 콘도(7개사 55구좌) 이용 지원

4-2 공공부문 근로자의 합리적인 인사운영 및 역량강화

□ 투명하고 공정한 채용·인사 운영

- (인력채용) 직무분석, 인·적성 검사 등 맞춤형 인력채용(연4회)
- (전보인사) 개인능력·조직발전을 위한 전보인사(정기 1회, 수시)
- (직무·소양교육) 자기계발 및 업무능력 향상을 위한 직무·소양교육(연1회)

4-3. 소통과 화합으로 상생하는 노사관계 정착

□ 단체협약 성실 이행 등 건전한 노사관계 구축

- (단체협약 이행) 보수, 조직·인사, 근무조건, 교육훈련, 후생복지 등 체결된 협약사항 성실 이행 및 건전한 노조활동 보장·지원
※ (공무원노조) '19. 8. 27.체결 / 협약기간 : 2년, 재협약 체결 전까지 효력 지속
(공무직노조) 임금협약 등 매년 체결
- (노사협의회 개최) 직원 근로조건 및 후생복지 증진, 단체협약 이행 방안 등 협의

6. 소통과 협력으로 북부권 상생발전 구현

추진여건

- 「충북을 새롭게, 도민을 신나게」 실현을 위해 지역주민과 상생 협력을 위한 소통과 협력의 밀착행정 강화 필요
- 지역발전을 선도하는 북부출장소 역할과 기능 강화로 북부권 상생발전의 동반자 관계 지속 필요
- 지속가능한 산업·자원 관리와 환경·건설관리 역량 강화로 안전한 북부권 조성

→ **도민참여와 소통 확대로 신나는 북부지역 상생발전 실현**



이행과제

- ① 소통과 협력을 통한 북부권 상생발전 실현
- ② 지속가능한 산업·자원 관리와 안전한 산업환경 조성
- ③ 환경·건설관리 역량 강화로 북부권 안전환경 조성

① 소통과 협력을 통한 북부권 상생발전 실현

1-1. 북부권 상생발전 민관협력체계 강화

□ 북부권 상생발전 민관협약체 운영

- (북부권 발전협의회 운영) 북부권 상생발전 시책발굴, 지역 현안 해결방안 제안을 위한 발전협의회 운영(2회)
- (북부권 발전포럼 운영) 지역 민간전문가 소통·협업으로 지역발전 시책발굴 및 도정 제안 등 실질적인 대안 제시(15회)

□ 북부권 상생발전 협력체계 구축

- (북부권 주요관광지 이용료 상호 감면^{산규}) 북부권(제천·단양)이 관리·운영 중인 주요 관광지의 이용료 상호 감면 추진(연 1회)

1-2. 도민참여 활성화를 통한 열린행정 실현

□ 도민참여 및 편의증진을 위한 행정서비스 지원

- (집무의 날 운영) 지역현안 및 주민들의 다양한 의견수렴과 민간인의 출장소 업무 참여로 도정의 이해 확대 및 민관협력체계 구축(4회)
- (청사시설 개방 운영) 북부권 도민 편의 제공을 위한 청사시설 무료 개방(연중)
- (주민편의 민원서비스 제공) 북부지역 민원인 불편 해소 및 편의 제공을 위한 자격증 발급, 신고·인허가 등 민원서비스 지원(연중)

1-3. 소통행정 실현과 나눔의 문화 확산

□ 나눔과 봉사를 실천하는 출장소 운영 및 홍보 강화

- (도정시책 홍보의날 운영) 북부지역 행사장(박람회, 영화제 등)을 찾아 북부출장소 기능 및 역할 홍보(4회)
- (지역현안 공유) 지역언론을 통한 북부출장소 역점사업 홍보(상·하반기)
- (나눔문화 실천) 북부권 사회복지시설 위문 및 봉사활동 추진(4회)
- (간담회 개최) 시·군 및 유관기관 협력강화 추진

② 지속가능한 산업자원 관리와 안전한 산업환경 조성

2-1. 안전한 광업환경 조성을 위한 광산 점검 강화

□ 북부권 가행광산 안전점검 및 취약광산 관리

- (광산 안전관리 강화) 광업 안전성 확보를 위한 해빙기·우기 대비 가행광산 안전점검(2회)
- (지도·점검) 취약광산 안전관리 이행실태 지도·점검(1회)

2-2. 전기 안전관리 강화를 위한 발전시설 점검

□ 전기시설 안전성 확보 및 발전시설점검

- (노후시설 수리^{신규}) 북부권 주민의 안전한 생활을 위한 농촌마을 노후시설(전기, 가스 등) 점검 및 수리(4회)
- (발전소 안전관리 강화) 재난재해 대비 및 안전사고 예방을 위한 발전(수력, 태양광) 사업장 시설 안전 점검(18개소, 연 1회 이상)
- (실태조사) 전기시설 안전성 확보를 위한 전기안전관리 대행업체 실태조사(1회)

2-3. 체계적인 관리로 건전한 산림사업법인 육성·지원

□ 북부권 산림사업법인 및 나무병원 지도점검 및 활성화 지원

- (간담회 개최) 산림사업법인 활성화를 위한 간담회 개최(1회)
- (지도·점검) 북부권 산림산업 육성을 위한 산림사업법인 및 나무병원 운영실태 지도·점검(2회)

3 환경·건설관리 역량 강화로 북부권 안전환경 조성

3-1. 열린 소통으로 맞춤형 환경서비스 지원

□ 지속가능한 환경조성을 위한 적극적 환경서비스 지원

- (기술지원) 환경관리 멘토링사업을 통한 배출업소 기술지원(6개업체)
- (법령·시책 홍보) 스마트환경 인터넷카페를 활용, 환경법령 개정내용 및 시책 공유로 배출업소 환경기술인 역량 강화(수시)
- (간담회 개최^{신규}) 환경전문가와 행정기관의 정보공유를 통해 긴밀한 협조체계 구축 및 북부권 환경관리 제고(연1회)

3-2. 맑고 안전한 생활환경 조성을 위한 배출시설 관리

□ 배출시설의 체계적 관리로 환경관리 역량 강화

- (지도·점검) 환경오염물질 배출시설 적정관리 유도 및 환경오염 사고 사전예방을 위한 배출시설 지도·점검(연중)
- (오염도 검사) 점검효율 증대 및 기본부과금 부과와 환경오염 피해 예방을 위한 선제적 대비, 오염도 검사 실시(반기별)
- (자율점검업소 지정) 환경관리 역량을 갖춘 사업장을 자율점검업소로 지정(2개소)하여 기업 부담 경감 및 이미지 제고

3-3. 기업경쟁력 향상을 위한 종합건설업 관리

□ 종합건설업 관리를 통해 건설업체 부실 경영 방지

- (종합건설업 전문교육) 건전한 건설업체 육성을 위한 교육 실시(1회)
- (종합건설업 지도·점검) 건설업 질서확립을 위한 지도·점검 실시(연중)

7. 민·관이 함께 실현하는 남부권 균형발전

추진여건

- 농촌지역 소외감 해소와 균형발전을 갈망하는 주민욕구에 부응하기 위한 소통과 주민참여 창구로서의 역할 증대
- 남부출장소 기능강화를 통한 다양한 행정서비스 제공 및 지역균형발전의 구심점 역할 수행

→ 남부출장소 위상 제고와 남부권 상생교류를 통한 지역 균형발전 도모



이행과제

- ① 소통과 주민참여 확대로 상생 공동발전 실현
- ② 스마트농업 기반 조성을 통한 농업경쟁력 강화
- ③ 청정환경 관리 및 지역산업 지원 확대

1 소통과 주민참여 확대로 상생 공동발전 실현

1-1. 민관협력 기반 상생교류 협력체계 강화

□ 도민 교류·협력 강화

- (명예 남부출장소 집무의 날 운영) 민간인의 출장소 업무 참여로 도정수행 기회 제공 및 민관 협력체계 구축(5회)
- (대전지역 충북향우회 한마당 행사) 출향민 교류·화합과 농·특산물 판매행사로 도민 자긍심 고취 및 고향사랑 계기 마련(1회)

□ 민관협력 기반 성장체계 구축

- (남부권 발전협의회 운영) 균형발전 시책 발굴, 도정 현안 자문을 위한 발전협의회 운영(2회)
- (남부권 발전포럼 운영) 다양한 민간전문가 참여를 통한 실질적인 지역 균형발전 방안 모색(15회)

1-2. 주민참여 활성화로 열린행정 실현

□ 주민과 함께하는 맞춤형 행정서비스 지원

- (청사시설 개방 운영) 주민 편의증진을 위한 청사시설 개방 운영 (대회의실, 도민사랑방 등)
- (주민편의 민원서비스 제공) 원거리 거주자 이용 편의 및 신속한 업무 처리를 위해 자격증 발급, 신고·인허가 등 민원서비스 제공
- (나라사랑 사진전 개최) 항일독립운동, 6·25전쟁 등의 안보사진 전시로 역사의식 제고 및 나라사랑 정신 함양(1회)

□ 도정홍보 및 나눔 실천으로 감동행정 구현

- (도정시책 홍보의날 운영) 교육 및 각종 행사 시(세미나, 설명회 등) 남부출장소 기능 및 도정시책 홍보(12회)
- (지역현안 공유) 지역언론을 통한 남부출장소 사업 홍보(4회)
- (나눔문화 실천) 사회복지시설 위문 및 봉사활동 추진(4회)

② 스마트농업 기반 조성을 통한 농업경쟁력 강화

2-1. 미래농업 전환 기반 구축 및 농업 부가가치 증대

□ 남부 3군 농업인 소득 증대

- (스마트농업 특화지구 육성사업^{신규}) 경관농업, 스마트농업, 지역특화 작목 육성 등을 통한 남부3군 농업발전 도모(120억원)
- (농업인 만족도 조사) 스마트농업 특화지구 육성사업 수혜 농업인을 대상으로 만족도 등을 조사·분석하여 개선사항 발굴(1회)

□ 신소득작물 발굴 및 고품질 농산물 생산

- (우수 농산물 홍보) 남부3군 친환경 농산물의 우수성을 소비자에게 홍보, 고객화 및 소비처 확보로 농가소득 증대 기여(1회)
- (농업발전 토론회) 대내외 농업환경 변화에 대응한 남부 3군 특화 품목 육성방안 마련 토론회 및 전문가 의견수렴(1회)

2-2. 도·농 교류 확대 및 산림사업법인 육성지원

□ 농촌체험 강화 및 도·농간 소통 기회 제공

- (주류제조면허 추천) 주류제조 면허 추천으로 가공산업 활성화를 통한 농가소득 증대(수시)
- (농촌체험학습 시범농가 홍보) 지역별·시기별 농촌체험학습(적과, 수확 등) 농가를 홍보, 도·농 교류를 통한 농산물 판매기회 제공(18개소)

□ 산림사업법인 육성지원

- (간담회 개최) 산림사업법인 운영 및 관리에 관한 협조체계 구축·의견수렴을 위한 간담회 개최(1회)
- (등록 및 관리) 산림사업법인, 나무병원 등록 및 사업의 내실화를 위한 운영 실태 지도점검(수시)

3 청정환경 관리 및 지역산업 지원 확대

3-1. 환경의 가치를 생각하는 기업문화 정착 및 오염물질 관리

□ 영세업체 환경관리 능력 제고 및 환경오염 사고 예방

- (환경관리 에코멘토링 추진) 오염물질 배출기업체 기술자문 및 정보공유를 통한 관리시스템 공유·강화(9개 업체)
- (대기오염물질 배출사업장 오염도 측정) 기본배출금 부과 및 배출·방지시설 적정운영 확인을 위한 오염도 측정(28개소)
- (환경오염물질 배출시설 지도·점검) 상수원 수계 내 폐수배출 기업체 지도·점검으로 선제적 오염사고 예방(35개소)

3-2. 지역건설산업 경쟁력 강화 및 후원방문판매업 관리

□ 남부권 건설업 및 판매업 경쟁력 강화를 위한 지도관리

- (종합건설업 관리 및 지도·점검) 건설시장의 불공정 관행 개선과 등록기준 미달 등 부실·불법 건설업체에 대한 지도·점검(연중)
- (종합건설업체 직무교육 실시) 법령, 노무관리 방법 등 교육 및 건설업체 애로사항 청취 및 발전방안 토의(1회)
- (후원방문판매업 지도·점검) 후원방문판매업 등록, 변경 등 업무 처리 실태조사 및 현장의견 수렴(연중)

3-3. 광업 및 신재생에너지 시설 안전관리

□ 가행광산 안전관리 및 태양광 발전시설 운영실태 점검

- (가행광산 관리실태 점검) 위험 광산에 대한 지속적 관리로 광산 재해 사전예방(17개소)
- (태양광발전소 개시업체 운영실태 점검) 전기사업 허가업체에 대한 운영실태 점검을 통한 안전사고 예방(24개소)

V. 주요 현안사업

1. 제22대 국회의원선거 추진

□ 선거개요

- 선거일 : 2024. 4. 10.(수) 06:00~18:00
- 선출대상 : 도내 지역구 국회의원 8명 ※ (전국) 지역 253명, 비례 47명
- 예상 선거인 수 : 1,373,905명(2023. 11월 말 기준 18세 이상 도민)

□ 선거사무 주요일정

실시사항	시행일정	기준일
예비후보자등록 신청	'23. 12. 12.	선거일 전 120일부터
선거인명부 작성	'24. 3. 19. ~ 3. 23.	선거일 전 22일부터 5일 이내
후보자등록 신청	'24. 3. 21. ~ 3. 22.	선거일 전 20일부터 2일간
선거인명부 확정	'24. 3. 29.	선거일 전 12일
투표안내문 발송(선거공보 동봉)	'24. 3. 31.	선거인명부 확정일 후 2일까지
사전투표 (06:00~18:00)	'24. 4. 5. ~ 4. 6.	선거일 전 5일부터 2일간
투표 (06:00~18:00)	'24. 4. 10.	선거일
개표(투표종료 후 즉시)		

□ 추진계획

- 공명선거·투표참여 홍보 및 계도활동('24. 1.~4.)
 - 각종 회의·교육 등을 통하여 공명선거 및 투표참여 홍보
 - 지역방송·신문 등 언론매체 적극 활용 홍보
 - 도 홈페이지에 공명선거 홍보 배너 게시 등
- 공무원의 선거중립 및 공직기강 확립 교육('24. 1.~3.)
 - 직원조회, 청사 IPTV 등 활용하여 공무원 선거중립 및 공직기강 교육
 - SNS 사용, 행사개최·참석 등 위반하기 쉬운 공직선거법 규정 안내
- 투·개표종사자 지원 및 사전교육 실시('24. 3.)

부서명	행정운영과	담당자	행정6급 장병우 ☎ 2524
-----	-------	-----	-----------------

2. 후생복지관 건립공사

□ 추진배경

- 청사 내 377면의 주차장으로는 민원인·직원의 주차 수요 감당 불가
⇒ 고질적인 주차난 해소를 위한 주차타워 건립 필요
- 지하 구내식당('77. 준공)은 협소하고 환기가 불량해 환경개선이 시급
* 이용인원 : 593명('77.) → 1,400여명('23.5월)

□ 사업개요

- 사업비 : 44,700백만원
- '23년(2,500백만원), '24년(10,000백만원), '25년(32,200백만원)
- 사업기간 : 2023. 9월 ~ 2025. 12월
- 사업위치 : 도청 신관 뒤 주차장
- 규모 : 지하2층 / 지상6층, 연면적 13,961㎡
- 주요시설 : 주차 350면, 구내식당, 체력단련실, 휴게실 등

□ 추진상황

- 공유재산심의회(충북도) : '23. 7. 6.
- 공유재산 관리계획안 심의(도의회) : '23. 7. 14.
- 지방재정투자심사 승인(행안부) : '23. 8. 25.

□ 문제점 및 대책

- 공사기간 주차 불편(공사차량, 자재야적, 현장사무실 설치 등)
⇒ 외부 임차 주차장 추가 확보

□ 향후계획

- 실시설계 완료 : '24. 8월
- 공사착공 : '24. 9월
- 공사준공 : '25. 12월

부서명	회 계 과	담당자	시설6급 한창훈 ☎ 2854
-----	-------	-----	-----------------

3. 전파플레이그라운드* 운영

□ 추진배경

- 정보통신기술의 발전과 함께 다양한 전파를 활용한 자율주행차 특화 전파테스트를 위한 차폐시설 구축으로 연관 기업의 기술경쟁력 확보
- * 사물인터넷 기기간 혼·간섭, 드론 방향탐지, 자율주행용 레이더 센서 등 전파 융·복합 기기의 다양한 전파시험을 위한 대형 전자파 차폐실과 시험 장비로 구성된 **전파시험 시설**

□ 사업개요

- 사업기간 : 2022. ~ 2024.
- 사업위치 : 청주시 오창읍 양청4길 45 일대(충북대 자율주행차 테스트베드 內)
- 사업규모 : 부지 3,300㎡, 건축 1,923㎡
- 총사업비 : 127.15억원(국비 63, 도비 30.25, 시비 30.25, 현물 3.65)
- 사업내용 : 자율주행 특화 전파 차폐 시험시설 지원, 기업 맞춤형 기술지도 등

□ 추진상황

- 지역거점 전파플레이그라운드 구축·운영 공모선정(과기부) : '22. 4.
- 전파플레이그라운드 시설 설계 추진(충북대) : '22. 8. ~ 12.
- 전파플레이그라운드 건축허가 승인 : '23. 3. 17.
- 전파플레이그라운드 착공식 : '23. 6. 1.
- 차폐시설 및 장비구축, 현장시공 등 : '23. 9. ~ 12.

□ 향후계획

- 전파플레이그라운드 시범운영(자체테스트) : '24. 1. ~ 5.
- 전파플레이그라운드 준공식(예정) : '24. 5.
- 전파플레이그라운드 정상운영 : '24. 6.

□ 기대효과

- (사회적) 전파활용 업종 다변화를 통한 지역 경제 분위기 향상
- (경제적) 융복합 분야의 신규 일자리 창출 및 인력 고용 효과 증대
- (기술적) 전파 기반 융합제품(5G, 자율주행차, 드론 등)의 전파 안전성 및 신뢰성 성능 향상

⇒ **전파산업 선도를 위한 인프라 지원, 특화산업과 혁신 산업경쟁력 강화**

부서명	정보통신과	담당자	전산6급 이동복 ☎ 2655
-----	-------	-----	-----------------

VI. 2024년 달라지는 제도·시책

“해당없음”

VII. 대집행기관질문 후속조치 사항

질문의원	소 속	정책복지위원회	질문일자	2022. 9. 15.										
	성 명	이상정	관리번호	403-01-05										
질문제목	탄소중립 추진													
소관부서	행정국 행정운영과													
질문요지 (제안사항)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기후부지사 신설, 기후에너지실 신설 													
추진상황	<p>□ 조직현황</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 환경산림국 : 4과 19팀 91명('18. 4. 6. 신설) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-left: 20px;"> <tr> <td style="text-align: center;">환경정책과(20)</td> <td>환경정책팀(8), 환경협력교육팀(3), 자연환경팀(4), 자원순환팀(5)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">기후대기과(25)</td> <td>탄소중립팀(7), 미세먼지관리팀(5), 대기관리팀(4), 생활환경팀(5), 환경지도팀(4)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">수자원관리과(24)</td> <td>수자원정책팀(6), 수계관리팀(6), 수질총량팀(4), 상수도팀(4), 하수도팀(4)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">산림녹지과(22)</td> <td>산림정책팀(5), 산림보호팀(5), 녹지조성팀(5), 산지관리팀(4), 휴양문화팀(3)</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 에너지과(경제통상국) : 3팀 13명('18. 10. 1. 신설) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-left: 20px;"> <tr> <td style="text-align: center;">에너지과(13)</td> <td>에너지정책팀(5), 신재생에너지팀(5), 생활에너지팀(3)</td> </tr> </table> <p>□ 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 지방자치법에 의하여 2명의 부지사(행정, 경제)를 두고 있으며, 환경산림국 및 에너지과(경제통상국)를 설치운영 중임 ○ 향후, 기후에너지실 설치 등에 대하여 중앙부처 연계성 및 조직진단 등 지속 검토 				환경정책과(20)	환경정책팀(8), 환경협력교육팀(3), 자연환경팀(4), 자원순환팀(5)	기후대기과(25)	탄소중립팀(7), 미세먼지관리팀(5), 대기관리팀(4), 생활환경팀(5), 환경지도팀(4)	수자원관리과(24)	수자원정책팀(6), 수계관리팀(6), 수질총량팀(4), 상수도팀(4), 하수도팀(4)	산림녹지과(22)	산림정책팀(5), 산림보호팀(5), 녹지조성팀(5), 산지관리팀(4), 휴양문화팀(3)	에너지과(13)	에너지정책팀(5), 신재생에너지팀(5), 생활에너지팀(3)
환경정책과(20)	환경정책팀(8), 환경협력교육팀(3), 자연환경팀(4), 자원순환팀(5)													
기후대기과(25)	탄소중립팀(7), 미세먼지관리팀(5), 대기관리팀(4), 생활환경팀(5), 환경지도팀(4)													
수자원관리과(24)	수자원정책팀(6), 수계관리팀(6), 수질총량팀(4), 상수도팀(4), 하수도팀(4)													
산림녹지과(22)	산림정책팀(5), 산림보호팀(5), 녹지조성팀(5), 산지관리팀(4), 휴양문화팀(3)													
에너지과(13)	에너지정책팀(5), 신재생에너지팀(5), 생활에너지팀(3)													
진 도	완 료(), 추진중(), 검토중(○), 조치불가()													

과장 김은영 (☎220-2510) 팀장 홍수경 (☎220-2531) 담당자 윤세연 (☎220-2532)

질문의원	소 속	건설환경소방위원회	질문일자	2022. 9. 15.
	성 명	박진희	관리번호	403-04-01
질문제목	셔틀버스 운영에 있어 직원 수요조사, 탑승예측인원 등을 재검토			
소관부서	행정국 행정운영과(회계과)			
질문요지	○ 셔틀버스 운영 직원 수요조사 및 탑승 예측인원 재검토			
추진상황	<input type="checkbox"/> 추진계획 ○ 직원들의 원활한 출퇴근을 위한 셔틀버스 운영 <input type="checkbox"/> 추진실적 ○ 직원 셔틀버스 3대 운행 : '22. 8. 8. ○ '차 없는 도청' 운영 노사 합의 : '22. 9. 7. ○ 셔틀버스 임차(4대) 2023년 당초예산 예산안 조정 : '22. 12. ※ 예산액 대비 비효율성으로 전액 삭감 ○ 직원들의 출·퇴근 셔틀버스 탑승률 저조에 따라 운행 종료 : '23. 1. 20. ※ 통근버스 3대 탑승인원 : 평균 6명 정도/대			
진 도	완 료(○), 추진중(), 검토중(), 조치불가()			

과장 김은영 (☎220-2510) 팀장 오세화 (☎220-2511) 담당자 류택열 (☎220-2518)

질문의원	소 속	건설환경소방위원회	질문일자	2022. 9. 15.
	성 명	박진희	관리번호	403-04-02
질문제목	도청사 주차난 해소를 위한 연구용역 추진			
소관부서	행정국 행정운영과(회계과)			
질문요지	○ 도청 주차타워 건립 등 청사 주차문제 해결방안			
추진상황	<p>□ 추진계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 도청 주차난 해소를 위한 주차공간 확보 검토 등 용역 시행 <p>□ 추진실적</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ‘차 없는 도청’ 운영 노사 합의 : '22. 9. 7. <ul style="list-style-type: none"> - 주차난 해결(주차타워 건립 등) 위한 연구용역 추진 ○ ‘도청과 원도심 연계방안 마련’ 정책연구용역 심의 : '22. 10. 7. ○ ‘도청과 원도심 연계방안 마련’ 연구용역 추진 및 완료 : '22. 11.~'23. 4. <ul style="list-style-type: none"> - 주차공간 406면 확보('24년말 도의회 청사 및 도청 별관 건립) · 주차장 조성현황 및 주차 수요 검토 등 여건 분석 <p>※ 수행기관 : 충북연구원</p> <p>□ 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 용역결과를 활용하여 청사 주차문제 해결방안 검토 추진 			
진 도	완 료(○), 추진중(), 검토중(), 조치불가()			

과장 김은영 (☎220-2510) 팀장 오세화 (☎220-2511) 담당자 류택열 (☎220-2518)

VIII. 5분 자유발언 후속조치 사항

발언의원	소 속	산업경제위원회	발언일자	2022. 7. 22.
	성 명	김국기	관리번호	402-09-01
발언제목	노근리사건 희생자 명예회복 위해 정부와 국회가 나서라			
소관부서	행정국 도민소통과			
발언요지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 충청북도 및 정부와 국회가 노근리사건 희생자 심사 및 명예회복에 관한 특별법 전부 개정 법률안을 신속히 통과시켜 희생자들의 명예회복과 온전한 보상을 이행하도록 촉구함 			
추진상황	<p><input type="checkbox"/> 추진실적</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 노근리사건 희생자 심사 및 명예회복에 관한 특별법 일부개정법률안(임호선의원 등 11인) <ul style="list-style-type: none"> - (주요내용) 보상에 관한 구체적인 보완 입법을 위한 행정안전부의 연구용역을 통해 제시된 보상에 관한 사항을 법률에 규정 - (추진경과) 제안('21.11.17.)→회부('21.11.18.)→제393회 행정안전위원회 상정('22. 2. 14.)→제397회 제1차 법안심사 제소위 상정('22. 5. 4.)→제403회 제4차 법안심사 제소위 상정 및 축조심사('23. 2. 22.)→제410회 제4차 법안심사 제1소위 상정('23. 11. 22.)→제410회 제4차 법안심사 제소위 상정 및 축조심사('23. 12. 7.)→제411회 제1차 법안심사제1소위 상정 및 축조심사('23. 12. 18.) ○ 노근리사건 희생자 심사 및 명예회복에 관한 특별법 일부개정법률안(이명수의원 등 10인) <ul style="list-style-type: none"> - (주요내용) 노근리사건희생자심사및명예회복위원회를 제주 4.3에 준하는 위원회로 구성하고 제주4.3사건 개정안을 토대로 보상금 규정 - (추진경과) 제안('21.11.18.)→회부('21.11.19.)→제393회 행정안전위원회 상정('22. 2. 14.)→제397회 제1차 법안심사 제소위 상정('22. 5. 4.)→제403회 제4차 법안심사 제소위 상정 및 축조심사('23. 2. 22.)→제410회 제4차 법안심사 제1소위 상정('23. 11. 22.)→제410회 제4차 법안심사 제소위 상정 및 축조심사('23. 12. 7.)→제411회 제1차 법안심사제1소위 상정 및 축조심사('23. 12. 18.) ○ 노근리사건 희생자 심사 및 명예회복에 관한 특별법 일부개정법률안(이명수의원 등 11인) <ul style="list-style-type: none"> - (주요내용) 추모공간 조성, 추모행사 개최 등을 수행하는 법인에 대한 예산 지원범위 정의 - (추진경과) 제안('22.12.13.)→회부('22.12.14.)→제404회 행정안전위원회 상정('23. 3. 22.)→제410회 제4차 법안심사 제소위 상정('23. 11. 22.)→제410회 제7차 법안심사 제소위 상정 및 축조심사('23. 12. 7.)→제411회 제1차 법안심사 제1소위 상정 및 축조심사('23. 12. 18.) <p><input type="checkbox"/> 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 심의 중인 관련 법률의 개정 심사 동향 지속 파악 ○ 조속한 법률 개정을 위한 행안부 및 국회 지속 건의 			
진 도	완 료(), 추진중(○), 검토중(), 조치불가()			
과장 이택수 (☎220-2610) 팀장 이수연 (☎220-2631) 담당자 조덕연 (☎220-2632)				

발언의원	소 속	산업경제위원회	발언일자	2022. 9. 28.
	성 명	이양섭	관리번호	403-08-01
발언제목	진천·음성 통합으로 충북혁신도시 상생방안 모색하자			
소관부서	행정국 행정운영과			
발언요지	○ 충청북도가 진천군, 음성군과 협의하여 충북혁신도시의 발전을 위해 진천·음성군 통합절차를 이행할 것을 촉구함			

□ 통합절차

《 지방자치법 》

제5조(지방자치단체의 명칭과 구역)

- ① 지방자치단체의 명칭과 구역은 종전과 같이 하고, 명칭과 구역을 바꾸거나 지방자치단체를 폐지하거나 설치하거나 나누거나 합칠 때에는 법률로 정한다.
- ③ 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 관계 지방의회의 의견을 들어야 한다. 다만 「주민투표법」 제8조에 따라 주민투표를 한 경우에는 그러하지 아니하다.
1. 지방자치단체를 폐지하거나 설치하거나 나누거나 합칠 때

○ 업무처리체계



추진상황

□ 검토내용

- 통합과 관련된 사항은 진천·음성 양 군민의 합의, 도민 공감대 형성 등이 선행되어야 할 사항임
- 지역간 이해관계가 있어 갈등 발생의 소지가 있는 중대한 사안이니만큼 장기적인 관점에서 신중한 접근 필요
 - 양 지역주민의 의견이 통합에 가장 중요한 조건이므로, 향후 지역 통합의 공감대 형성 등 충분한 여건이 마련되면 통합을 추진하는 방안을 심도 있게 검토할 수 있음

□ 향후계획

- 통합 관련 진천·음성 동향 파악 철저 및 대응
- ※ 진천·음성 통합 추진방안 연구용역('22. 12. ~'23. 3.) 및 정책토론회 개최('23. 3.)
→ 진천·음성 통합 위해서는 주민 공감대 형성이 우선
 - ※ 충북혁신도시 지체단체조합 설립 및 연구용역에 도 동참 건의('23. 7. / 진천·음성군수)
→ 혁신도시 통합관리기구 설립 방안에 대한 공동 연구용역 추진 예정(혁신도시발전과)
 - ※ 음성·진천 통합추진위원회 발족('23. 2) 및 추진위원 위촉('23. 10. / 43명)

진 도

완 료(), 추진중(), 검토중(○), 조치불가()

과장 김은영 (☎220-2510) 팀장 김유택 (☎220-2521) 담당자 장병우 (☎220-2524)

발언의원	소 속	행정문화위원회	발언일자	2022. 10. 13.																								
	성 명	노금식	관리번호	404-01-01																								
발언제목	“주민자치회” 확대 운영과 주민의 적극 참여로 지방자치 발전을 이루자!																											
소관부서	행정국 행정운영과																											
발언요지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도내 각 시군의 행정안전부 시범사업“주민자치회”참여계획과 진행 상황을 보고할 것 ○ 도내 “주민자치위원회”를 “주민자치회”로 전환하는 계획과 진행 상황을 보고할 것 ○ 현재 도내 각 시군의 주민참여 프로그램의 운영현황(각 프로그램 주제와 참여인원, 만족도 등)과 “주민자치”교육 프로그램으로 개선하는 계획을 수립하고 진행 상황을 보고할 것 																											
추진상황	<p>□ 추진현황</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 도내 각 시군 주민자치회 전환 계획(시범실시) 및 진행상황 <ul style="list-style-type: none"> - 전면 전환(시범실시) 참여(4개군 27개 읍면동) : 옥천, 증평, 진천, 음성 - 전면 전환(시범실시) 예정(1개군) : 괴산 (24년 추진 예정) - 일부 전환(시범실시) 예정(1개시) : 충주 (목행·용탄동) * 행안부 협의 중 ○ 「충청북도 주민자치회 활성화 지원 조례」 제정 (‘23. 7. 7.) ○ 주민참여 프로그램 운영현황 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">구 분</th> <th style="width: 25%;">유형별(개수)</th> <th style="width: 25%;">참여인원(명)</th> <th style="width: 35%;">비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>총 계</td> <td>1,082</td> <td>44,577</td> <td></td> </tr> <tr> <td>주민자치</td> <td>27</td> <td>2,735</td> <td>지역문제 토론</td> </tr> <tr> <td>문화여가</td> <td>926</td> <td>36,452</td> <td>취미교실, 전시회</td> </tr> <tr> <td>지역복지</td> <td>61</td> <td>2,034</td> <td>건강증진, 아이돌봄</td> </tr> <tr> <td>시민교육</td> <td>68</td> <td>3,356</td> <td>평생학습, 교양강좌</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치교육 실시현황(증평, 진천, 음성) <ul style="list-style-type: none"> - 주민자치 핵심리더 역량강화 교육 - 찾아가는 주민자치학교 교육 - 주민자치 이해 교육 - 주민자치회 전환을 위한 교육 <p>□ 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 각 시·군 읍·면·동 주민자치회 전환 지속 독려 및 추진 점검 				구 분	유형별(개수)	참여인원(명)	비 고	총 계	1,082	44,577		주민자치	27	2,735	지역문제 토론	문화여가	926	36,452	취미교실, 전시회	지역복지	61	2,034	건강증진, 아이돌봄	시민교육	68	3,356	평생학습, 교양강좌
구 분	유형별(개수)	참여인원(명)	비 고																									
총 계	1,082	44,577																										
주민자치	27	2,735	지역문제 토론																									
문화여가	926	36,452	취미교실, 전시회																									
지역복지	61	2,034	건강증진, 아이돌봄																									
시민교육	68	3,356	평생학습, 교양강좌																									
진 도	완 료(), 추진중(○), 검토중(), 조치불가()																											

과장 김은영 (☎220-2510) 팀장 임송명 (☎220-2541) 담당자 이보라 (☎220-2545)

발언의원	소 속	정책복지위원회	발언일자	2022. 11. 8.
	성 명	이상정	관리번호	405-01-01
발언제목	혁신도시발전과의 조직유지를 선언하고, 혁신도시 현안문제에 충북도가 적극적으로 나서라!			
소관부서	행정국 행정운영과			
발언요지	○ 혁신도시발전과 조직을 기존대로 유지할 필요성 있음			
추진상황	<input type="checkbox"/> 조직현황 <ul style="list-style-type: none"> ○ 조직 : 균형건설국 혁신도시발전과 : 3팀 11명('18. 4. 6. 신설) ○ 기능 : 음성·진천 혁신도시 조성을 위한 발전계획 수립, 정주여건 개선, 혁신도시 기업 유치 및 산학연클러스터 조성 등 업무 추진 <input type="checkbox"/> 조치결과 <ul style="list-style-type: none"> ○ '23. 1. 1일자 조직개편 시, 혁신도시발전과를 균형건설국에서 투자유치국으로 이관하였으나 조직 및 업무 기능은 기존대로 유지하고 있음. 			
진 도	완 료(○), 추진중(), 검토중(), 조치불가()			

과장 김은영 (☎220-2510) 팀장 홍수경 (☎220-2531) 담당자 윤세연 (☎220-2532)

발언의원	소 속	정책복지위원회	발언일자	2023. 1. 12.																																
	성 명	김정일	관리번호	406-04-01																																
발언제목	노인장애인과 분리 촉구																																			
소관부서	행정국 행정운영과																																			
발언요지	○ 노인장애인과 분과 및 인력 충원																																			
추진상황	□ 노인장애인과 분과 : '23. 7. 1. (1과 5팀 23명 → 2과 6팀 24명)																																			
	<p style="text-align: center;">< 개 편 전 ></p> <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;">노인장애인과(23)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">노인복지팀</td> <td style="text-align: center;">노인시설팀</td> <td style="text-align: center;">장애인복지팀</td> <td style="text-align: center;">장애인재활팀</td> <td style="text-align: center;">장애인시설팀</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">6명</td> <td style="text-align: center;">4명</td> <td style="text-align: center;">7명</td> <td style="text-align: center;">3명</td> <td style="text-align: center;">3명</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">↓</p> <p style="text-align: center;">< 개 편 후 ></p> <table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">노인복지과(10)</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">장애인복지과(14)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">노인정책팀</td> <td style="text-align: center;">노인지원팀</td> <td style="text-align: center;">노인시설팀</td> <td style="text-align: center;">장애인정책팀</td> <td style="text-align: center;">장애인재활팀</td> <td style="text-align: center;">장애인시설팀</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4명</td> <td style="text-align: center;">3명</td> <td style="text-align: center;">3명</td> <td style="text-align: center;">8명</td> <td style="text-align: center;">3명</td> <td style="text-align: center;">3명</td> </tr> </table>				노인장애인과(23)					노인복지팀	노인시설팀	장애인복지팀	장애인재활팀	장애인시설팀	6명	4명	7명	3명	3명	노인복지과(10)			장애인복지과(14)			노인정책팀	노인지원팀	노인시설팀	장애인정책팀	장애인재활팀	장애인시설팀	4명	3명	3명	8명	3명
노인장애인과(23)																																				
노인복지팀	노인시설팀	장애인복지팀	장애인재활팀	장애인시설팀																																
6명	4명	7명	3명	3명																																
노인복지과(10)			장애인복지과(14)																																	
노인정책팀	노인지원팀	노인시설팀	장애인정책팀	장애인재활팀	장애인시설팀																															
4명	3명	3명	8명	3명	3명																															
진 도	완 료(○), 추진중(), 검토중(), 조치불가()																																			

과장 김은영 (☎220-2510) 팀장 홍수경 (☎220-2531) 담당자 윤세연 (☎220-2532)

발언의원	소 속	행정문화위원회	발언일자	2023. 3. 24.
	성 명	이태훈	관리번호	407-08-01
발언제목	고향사랑기부제의 성공적인 정착과 활성화를 기대하며			
소관부서	행정국 도민소통과			
발언요지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 법령의 범위 안에서 홍보하여 제도 인지도 제고를 위해 노력을 기울일 것 ○ 충북이 광역자치단체로서 11개 시·군이 과열경쟁 구도가 발생하지 않도록 갈등 조정자의 역할을 해줄 것 ○ 고향사랑기부제 기금 사용계획을 구체화하고, 기부자들이 향후 해당 사업 결과를 알 수 있게 하여 기부자들이 신뢰감과 연대 의식을 가지게 할 것 			
추진상황	<p>□ 추진실적</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 「충청북도 고향사랑 기부금 모금 및 운영에 관한 조례」 제정 : '22. 12. 9. ○ 고향사랑기부제 상생발전을 위한 도·시군 연석회의 : '23. 2. 24. ○ 충청북도 고향사랑기부금 답례품 선정 : '23. 1.~12. <ul style="list-style-type: none"> - (23년 답례품) 총 40개 선정(못난이감치, 유화키트, 담쟁이국수, 계절과일 등) - (24년 답례품) 총 37개 선정(기존 34개 + 신규 3개) ※ 실적 저조 및 연장중단 품목 제외 ○ 충청북도 고향사랑기부제 전략적 홍보 추진 : '23. 1.~12. <ul style="list-style-type: none"> - (방문객 홍보) 리플릿, 라디오 캠페인, 명절 현수막 및 주요 장소 현장 캠페인 - (미디어 홍보) 유튜브 영상 제작, 웹툰제작 및 SNS 홍보, 도 누리집 등 - (분위기 조성) 지역출신 유명인사(나영석, 유해진)기부 보도로 기부 분위기 조성 - (수도권 옥외 광고) 시외버스수도권 8대, 세종시 4대 전광판(서울 3개소, 대전 1개소) 등 - (현장홍보) 오송 및 혁신도시 이전 기관, 기업체 등 대상 현장 홍보(17개소) - (박람회 참가) 제1회 고향사랑의날 박람회 참가(시군 포함) 충북 답례품 전시 등 홍보 - (연말 집중홍보) 도 직원 대상 홍보 캠페인(도청), 기부 이벤트, 연말정산대비 기관 방문 홍보 등 ○ 충청북도 고향사랑기금 설치 및 운용계획 수립 <ul style="list-style-type: none"> - 충청북도 고향사랑기금 설치 및 의회 승인 : '23. 4. - 2024년도 충청북도 고향사랑기금 운용계획 수립 : '23. 11. ※ 24년 기금사업 편성 ⇨ 의료비후불제 연계 취약계층 치아교정 지원 사업 (1억원) <p>□ 향후계획</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 충청북도 고향사랑기부금 답례품 추가 발굴 <ul style="list-style-type: none"> - 고액기부자(100만원 이상)를 위한 고가 답례품(30~150만원 상당) 추가 발굴 ○ 충청북도 고향사랑기부제 홍보 확대 <ul style="list-style-type: none"> - 현장홍보 확대(공공기관, 기업체, 관외지 등) 및 전략적 홍보(향우회, 각종 행사 등) ○ 고향사랑기금 신규사업 발굴 <ul style="list-style-type: none"> - 도민 공모 부서 및 유관기관 의견수렴 등을 통한 신규사업 발굴로 기부 유인 			
진 도	완 료(), 추진중(○), 검토중(), 조치불가()			

과장 이택수 (☎220-2610) 팀장 김기래 (☎220-2641) 담당자 민신기 (☎220-2642)

발언의원	소 속	건설환경소방위원회	발언일자	2023. 3. 24.						
	성 명	이동우	관리번호	407-09-01						
발언제목	사회질서를 어지럽히는 마약사범 근절 대책 주문									
소관부서	행정국 행정운영과									
발언요지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 최근 마약류 약물남용으로 인한 피해가 심각한 사회문제로 대두됨에 따라, 마약 범죄의 선제적 차단을 위한 충청북도 전담조직 확대 촉구 									
추진상황	<p>□ 식의약안전과 의약품관리팀 증원(+1명) : 3팀 14명 → 3팀 15명('23.7.1.)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 정부방침*에 따라 '22.4월 이후 조직·인력 증원이 어려운 상황으로, 전담조직 즉시 확대 지난 <ul style="list-style-type: none"> * '22년부터 향후 5년간 정원 동결 기조 ○ 마약류, 약물남용 관련 업무량 증가 등을 고려하여 인력재배치를 통한 증원 완료 <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: fit-content;"> 식의약안전과(3팀 15명) </div> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 33%; border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 위생정책팀(6) </td> <td style="width: 33%; border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 식품안전팀(4) </td> <td style="width: 33%; border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> 의약품관리팀(5) +1명 </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px dashed gray; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> · 식의약품사업계획 · 식품위생단체 관리 · 어린이식품안전보호구역 지정 관리 · 식품진흥기금 운용 등 </td> <td style="border: 1px dashed gray; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> · 식품안전관리시행계획 수립 · 식품위생업소 등 점검 · 식품안전교육 및 컨설팅 · 조리사영양사 면허 관리 </td> <td style="border: 1px dashed gray; padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> · 공중위생업소 관리점검 · 의약품 판매업소 지도점검 · 마약류 취급자 지도점검 · 마약류 중독자 치료보호 지원 · 불법 마약류 퇴치 홍보 등 </td> </tr> </table>				위생정책팀(6)	식품안전팀(4)	의약품관리팀(5) +1명	<ul style="list-style-type: none"> · 식의약품사업계획 · 식품위생단체 관리 · 어린이식품안전보호구역 지정 관리 · 식품진흥기금 운용 등 	<ul style="list-style-type: none"> · 식품안전관리시행계획 수립 · 식품위생업소 등 점검 · 식품안전교육 및 컨설팅 · 조리사영양사 면허 관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 공중위생업소 관리점검 · 의약품 판매업소 지도점검 · 마약류 취급자 지도점검 · 마약류 중독자 치료보호 지원 · 불법 마약류 퇴치 홍보 등
위생정책팀(6)	식품안전팀(4)	의약품관리팀(5) +1명								
<ul style="list-style-type: none"> · 식의약품사업계획 · 식품위생단체 관리 · 어린이식품안전보호구역 지정 관리 · 식품진흥기금 운용 등 	<ul style="list-style-type: none"> · 식품안전관리시행계획 수립 · 식품위생업소 등 점검 · 식품안전교육 및 컨설팅 · 조리사영양사 면허 관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 공중위생업소 관리점검 · 의약품 판매업소 지도점검 · 마약류 취급자 지도점검 · 마약류 중독자 치료보호 지원 · 불법 마약류 퇴치 홍보 등 								
진 도	완 료(○), 추진중(), 검토중(), 조치불가()									

과장 김은영 (☎220-2510) 팀장 홍수경 (☎220-2531) 담당자 윤세연(☎220-2532)

발언의원	소 속	건설환경소방위원회	발언일자	2023. 7. 12.
	성 명	박진희	관리번호	410-03-01
발언제목	‘부득탐승’의 김영환 지사 1년, 지금은 ‘복기’의 타이밍			
소관부서	행정국 행정운영과			
발언요지	○ 도민 눈높이에 맞지 않는 시대착오적인 충북도 행사 자체			
추진상황	<p>□ 대통령 사진전시 개요</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 설치일시 : '23. 6. 30.(금) ○ 전시위치 : 도청 본관 1~2층 ○ 전시규모 : 사진 24점 <p>□ 조치사항</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 도민 간에 불필요한 논란이나 오해를 유발할 여지가 있다는 지적에 따라 '23. 7. 1.(토) 사진전을 취소하고 사진 철거 			
진 도	완 료(○), 추진중(), 검토중(), 조치불가()			

과장 김은영 (☎220-2510) 팀장 김유택 (☎220-2521) 담당자 장병우 (☎220-2524)