

1998년도
행정사무감사계획(안)

교육사회위원회

목 차

1. 감사의 목적

2. 감사시기

3. 감사실시 대상기관

4. 감사반 편성

5. 감사일정

6. 주요 감사사항

7. 감사요령

가. 감사방법

나. 감사자료 제출요구

다. 관계공무원 출석증명서 요구

라. 선서요령

마. 감사진행 순서

8. 기타 필요한 사항

가. 감사관계 서류제출

나. 감사결과보고서 작성

1998년도 행정사무감사계획(안)

1. 감사의 목적

- 1998년도 행정사무감사는 지방자치법 제36조 및 같은법 시행령 제17조의2, 충청북도의회 행정사무감사및조사에관한조례의 규정에 의거,
- 교육사회위원회 소관 도정시책에 관한 추진실태의 파악과 필요한 자료 및 정보를 획득하여
- 도정시책 운영의 합법성과 합목적성의 여부를 판단하고, 불법부당한 부분은 시정토록 요구함으로써
- 지방의회에 부여된 자치입법기능, 예산심의기능, 지방자치단체 통제 기능을 효율적으로 수행코저 하는데 있음.

2. 감 사 시 기

- 1998년 11월 21일 ~ 11월 30일 (10일간)

3. 감사실시 대상기관

- 여성정책관실(여성회관 포함)
- 복지환경국
- 옥천전문대학
- 지방공무원교육원
- 보건환경연구원

4. 감사반 편성

감사반장	감사위원	사무보조	비 고
윤 병 태	박 노 철	전문위원 김 문 기	
	김 진 호	행정 7급 김 주 희	
	박 학 래		
	이 근 성		
	이 길 하		

5. 감사 일정

일 시	대상기관	감사장소	비 고
11.21 (토)	여성정책관실	위원회회의실	
11.22 (일)	<일 요 일>		
11.23 (월)	복지환경국	위원회회의실	
11.24 (화)	옥천전문대학	피감사기관	
11.25 (수)	공무원교육원, 여 성 회 관	피감사기관	
11.26 (목)	보건환경연구원	피감사기관	
11.27 (금)	복지환경국	사업현장	
11.28 (토)	종합감사	위원회회의실	- 감사결과 시정 요구및 집행부 처리사항 토의
11.29 (일)	<일 요 일>		
11.30 (월)	종합검토	위원회회의실	- 결과보고서 작성

6. 주요 감사사항

대상기관	실무부서	주요 감사사항	비고
공 통		<ol style="list-style-type: none"> 1. 사회복지시설 및 사회복지법인 현황 2. 소관 단체 및 위원회등 구성운영현황 3. 도비지원사업 현황 및 타당성 4. 소관 기금·부담금·부과금 관리현황 5. 미해결 현안사업 현황 및 대책 	
여성정책관실		<ol style="list-style-type: none"> 1. 요보호여성 발생예방 및 복지대책 2. 저소득 편모, 부자가정 보호사업 3. 자원봉사센터 운영 및 육성지도 4. 건전소비문화 증진사업 5. 도,시군 여성회관 운영 지도감독 6. 여성회관 교육운영현황 7. 여성회관 자원봉사운용에 관한 사항 	
복지환경국	사회복지과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 생활보호대상자 보호 2. 저소득층 취로대책사업 3. 재해이재민 구호 4. 묘지, 매화장에 관한 사무 5. 가정의례에 관한 사무 6. 부랑인, 노숙자보호및 행여사망자 처리 7. 장애인 편의시설 설치관련 사무 8. 장애인 고용 및 취업관련 사무 9. 기미아, 부랑아 보호관리 10.소년소녀가장 및 결함가정 보호 11.국내입양업무에 관한 사항 	

대상기관	실무부서	주요 감사사항	비고
복지환경국	환경관리과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 공동폐수종말처리장 설치운영 2. 대기측정망 운영및 지하공간 오염조사 3. 아젠다21계획 수립추진 4. 대기,수질,소음,진동,악취배출업소 지도 단속 및 행정처분 5. 자동차배출가스 지도단속 및 행정처분 6. 유해화학물질 사용업소 관리 7. 소음,진동 규제지역 설정 및 통제 8. 환경사법경찰관 운영 9. 대청호,충주호 자연보호선 운용 	
	환경위생과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 생태보전지역 지정관리 2. 토양오염지역측정망 종합관리 3. 토양오염유발시설 지도관리 4. 자연보호시설물 관리 5. 쓰레기감량 및 자원재활용업무 추진 6. 폐기물 수집운반에 관한 업무 7. 폐기물처리시설(매립장,소각장) 설치 신고, 승인허가 및 지도단속 8. 공중화장실의 정비 및 확충 9. 위생관련영업 지도감독 10. 위생접객업 영업시간 제한 11. 향토음식 발굴보존 및 육성 12. 우수,모범업소 지정운영 13. 영업시설개선 용자사업 14. 공중 및 식품위생접객업소의 위생지도 15. 부정불량식품 단속 및 식품위생 관리 16. 무허가 심야,퇴폐,변태업소 관리,단속 	

대상기관	실무부서	주요 감사사항	비고
복지환경국	보 건 과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 농어촌의료서비스 개선사업 추진 2. 의료법인 및 병의원 허가지도관리 3. 의약품제조업소, 도매상, 약국등 지도관리 4. 응급의료체계 지도관리 5. 전염병 예방관리 6. 방역약품 수급 및 기자재 관리 7. 정기예방 접종 8. 방문가정 간호사업 9. 노인보건사업 10. 의료보험조합 지도감독 11. 의료보험조합 예산승인 및 결산보고 	
	물관리과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 계곡수 보호관리 2. 수질보전특별대책지역 지정관리 3. 상수도보호구역 지정 및 해제 4. 광역 및 지방상수도사업 추진 5. 갈수기 수원개발사업 추진 6. 환경기초시설 관리 7. 오염하천 정화사업 추진 8. 분뇨 및 축산폐수처리시설의 설치운영 9. 오수정화시설 및 정화조 설치관리 10. 먹는샘물 제조업체 관리 11. 먹는물공동시설 관리 12. 지하수보전구역 지정관리 13. 지하수 오염방지사업 추진 14. 지하수 수질측정망 관리 	

대상기관	실무부서	주요 감사사항	비고
육천전문대학		<ol style="list-style-type: none"> 1. 교육기본계획 수립 및 조정 2. 학생정원 및 입학전형 관리 3. 교원 및 강사수급 관리 4. 위탁교육 및 특별과정 운영에 관한 사항 5. 교육과정 편성 및 운영 6. 학생취업,부업 및 진로지도 7. 대학운영기본계획 수립 8. 특별회계, 기성회 예산운영 및 통제 9. 학생납입금 책정 	
지방공무원 교육원		<ol style="list-style-type: none"> 1. 교육시상금 관리 2. 급식 및 영양관리 3. 교육종합계획 수립조정 4. 교과편성 및 운영계획 수립 5. 교육훈련과정,교관 및 강사운영 업무 	
보건환경 연구원		<ol style="list-style-type: none"> 1. 예산운영 및 회계 2. 물품관리 3. 법정 전염병의 검사 4. 농축수산물 검사 5. 대기,소음,수질측정망 운영 6. 공중이용시설 검사 7. 대기배출시설의 오염도검사 8. 폐수배출시설에 대한 수질오염도검사 9. 학교급식 수질검사 10. 지하수 수질검사 11. 토양오염도 검사 	

7. 감사요령

가. 감사방법

- 1) 감사는 각 감사대상 부서의 운영전반에 관한 현황보고 청취, 자료제출 요구, 질의답변, 현장 또는 문서확인의 방법으로 실시

나. 감사자료 제출요구

- 1) 감사를 위한 자료는 본 계획서에 명시된 사항과 관련자료, 그리고 각 감사위원이 요구하는 자료를 98.11.10일까지 관계부서별로 30부씩 제출한다.
- 2) 각 감사위원은 98.10.15일까지 감사자료 요구조서를 위원장에게 제출한다.
- 3) 감사위원이 서류제출을 요구할 때에는 위원장 명의로 하되 준비된 서식을 사용한다.

다. 관계공무원 출석·증언요구

- 1) 피감사 관계공무원 출석·증언요구는 위원회에서 의결 후 의장에게 요구한다.
- 2) 대상은 여성정책관, 복지환경국장, 육천전문대학장, 지방공무원교육원장, 보건환경연구원장, 해당 사업소장, 해당 과장으로 한다.
- 3) 그의 관계공무원 또는 그 사무에 관계되는 자의 출석·증언 요구는 충청북도의회 행정사무감사및조사에관한조례 제9조에 의한 방법으로 요구한다.

라. 선서 요령

- 1) 선서는 피감사 관계공무원을 대상으로 실시한다.
- 2) 국(원)장이 대표로 선서서를 낭독하고, 기타 공무원은 선서서에 서명날인만을 한다.
- 3) 감사위원이 선서를 받을 때는 위원장 (감사반장)만이 기립하여 받는다.
- 4) 위원장 (감사반장)은 선서 전에 그 취지와 처벌규정이 있음을 설명한다.

마. 감사진행 순서

- 1) 감사선언
- 2) 위원장 인사
- 3) 피감사 공무원 선서
- 4) 업무현황보고 청취
- 5) 질의 및 감사
- 6) 감사종료 인사
- 7) 감사종료 선언

8. 기타 필요한 사항

가. 감사관계 서류제출

- 1998년도 주요업무 추진상황
 - ※ 주요사업 계획과 실적
(예산 집행상황과 투자효과 분석, 부진사유 명기)
- 1998년도 각종 민원서류 처리현황
- 1997년도 행정사무감사 지적·건의사항 처리결과
- 기타 감사위원이 요구하는 자료 (별첨)

나. 감사결과보고서 작성

- 1) 감사결과 보고서는 전체 위원이 참석하여 작성한다.
- 2) 감사결과 보고서는 감사목적, 기간, 실시대상기관 등 일반사항과 시정처리 요구사항, 촉구 및 건의사항, 기타 감사의견 및 특기사항을 포함한다.
- 3) 감사실시 직후에 각 감사위원은 감사결과의견서를 감사반장에게 제출한다.
- 4) 위원회에서는 감사결과보고서를 의결하여 의장에게 보고한다.

1998년도 행정사무감사
감사위원 요구자료

교육사회위원회

감사위원 요구자료

소관부서	감사위원 요구자료	비고
공 통	<ol style="list-style-type: none"> 1. 사회복지시설 및 사회복지법인 현황 <ul style="list-style-type: none"> - 시설 및 법인현황 - 도내 사회복지시설 사고내역 (97년이후) - 최근 3년간 (95, 96, 97) 예산지원 내역 2. 도비지원사업 현황 및 타당성 3. 소관 기금·부담금·부과금 관리현황 	
여성정책관실	<ol style="list-style-type: none"> 1. 상당도우미 운영상황 2. 자원재활용수집소 운영상황 3. 경제한파로 인한 부모가출관련 편모·부자가정 현황 및 보호대책 4. 여성정책관실 소속 공무원 인적사항 <ul style="list-style-type: none"> - 직급, 성명, 생년월일, 전공과목, 근무년수 5. 여성발전기금 조성운용 현황 6. 여성회관 숙박시설 (예절실 보강) 추진현황 7. 여성회관 자격증 취득 및 취업알선 현황 	
복지환경국	<ol style="list-style-type: none"> 1. 경제한파에 따른 도내 노숙자 현황 및 대책 2. 보육시설 현황 3. 묘지, 화장장, 납골당 현황 4. 노인전문병원 운영현황 <ul style="list-style-type: none"> - 입소대상 기준별 입소현황 (무료, 실비지급, 전액유료) 5. 노인복지종합회관 운용실태 <ul style="list-style-type: none"> - 공무원 근무현황 및 이용실태 	

소관부서	감사위원 요구자료	비고
복지환경국	<ul style="list-style-type: none"> 6. 소년소녀가장,결함가정 현황 및 지원내역 7. 재가봉사복지센터, 재가노인봉사사업 현황 8. 경노식당 및 민간무료급식소 운영상황 9. 노인교통봉사대, 창변경찰제 운영상황 10. 한시적 생활보호 및 저소득층 취로사업 상황 11. 지역공동모금회 조직,운영상황 12. 미등록장애인 일제 실태조사결과 13. 한방진료시설확충 및 65세이상 무료진료현황 14. 도 우수,모범업소 지정현황 15. 업소개선 식품진흥기금 용자지원 현황 16. 음식물쓰레기감량, 재활용 추진현황 17. 도시지역 상수도시설 확충현황 18. 지하수관정 허가,신고처리현황 및 방치된 취수공(폐공)현황과 원상복구실적 19. 백석은천 개발실태 및 대비책 20. 팔당호대책안에 따른 도내 피해상황 및 대비책 21. 환경기초시설, 폐기물매립장 현황 22. 먹는샘물업소 수원개발허가현황 23. 산간계곡수 지정관리현황 및 맑은계곡수원 보호시설 설치현황 <ul style="list-style-type: none"> -위치별 내역 -연도별 사업내용 및 예산지출 현황 24. 도내 간이상수도 개보수상황 및 검사결과 <ul style="list-style-type: none"> -96년이전, 97년이후 구분 25. 청원농장 나환자 지원현황 및 생계지원방안 	

소관부서	감사위원 요구자료	비 고
복지환경국	26. 도내 이질환자 대책위원회 해체후 잔류환자 및 역학분석 내역 27. 환경보전자문위원회 구성운영현황 28. 자연보호협의회 구성운영현황 29. 대기,수질,소음,진동,악취배출업소지도단속실적 30. 폐기물처리시설 지도단속실적 31. 공중 및 식품위생 접객업소의 지도단속실적	
옥천전문대학	1. 한자, 컴퓨터, 자격증반 운영현황 2. '98신입생 우수학생 유치실적 및 '99유치계획 3. 지역사회와 연계한 프로그램운영 현황	
지방공무원 교육원	1. 전산, 외국어교육의 실용화, 고급화 추진현황 2. 타 시도와 구별되는 특수교육시책 3. 민간 선진연수기관의 최신교수기법 활용현황 4. 농업정보화교육 및 귀농인 영농기술교육현황	
보건환경 연구원	1. 환경연구분야 시험,검사장비 확보상황 2. 상수도 및 먹는물검사 실적 - 학교지하수 수질검사결과 등 3. 토양오염도 검사실적 4. 보건환경연구원 소속 공무원 인적사항 직급, 성명, 생년월일, 전공과목, 근무년수	

소관부서	감사위원 요구자료	비고
보건환경 연구원	5. 연구사업 결과 -가정에서 음용하는 천연생수와 끓인물의 수 질상태 조사 -대단위공동주택 급수탱크의 수질에 관한조사 -청주지역 대기중 부유먼지의 농도와 중금속 함량에 관한 조사 -하수처리장 슬러지와 쓰레기매립장 침출수의 성분분석 비교연구	