

第224回 忠清北道教育委員會(臨時會)

會 議 錄

(2009.1.6. ~ 1.8.)

忠清北道教育委員會

第224回 忠清北道教育委員會(臨時會).

本 會 議 會 議 錄

忠清北道教育委員會

목 차

I. 개회식	3
II. 제224회 충청북도교육위원회(임시회) 제1차 본회의	7
III. 제224회 충청북도교육위원회(임시회) 제2차 본회의	27
IV. 부 록	
1. 의사일정안	33
2. 주요업무계획보고	35
3. 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산편성결과보고 ·	107
4. 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안	123
5. 조례심사보고서	135
V. 별 책 부 록	
▶ 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산서	

本 會 議 會 議 錄

忠清北道教育委員會 議事局

2009년 1월 6일 (화요일) 11시 00분

開會式順(第224回 臨時會 開會式)

1. 개식
2. 국기에 대한 경례
3. 애국가 제창
4. 순국선열 및 호국영령에 대한 묵념
5. 폐식

(사회:의사담당 곽종수)

(11시 00분 개식)

● 의사담당 곽종수

지금부터 제224회 충청북도교육위원회
임시회 개회식을 시작하겠습니다.

먼저 국기에 대한 경례가 있겠습니다.

자리에서 일어나 전면의 국기를 향하여
주시기 바랍니다.

(일동 기립)

국기에 대하여 경례.

(주악)

바로.

다음은 애국가를 제창하겠습니다.

애국가는 녹음된 반주에 맞춰 1절을 부르
시겠습니다.

(애국가 제창)

이어서 순국선열 및 호국영령에 대한 묵념
이 있겠습니다.

일동 묵념

(일동 묵념)

바로, 자리에 앉아서 주시기 바랍니다.

(일동 착석)

다음에는 의장님의 개회사가 있겠습니다.

개 회 사

● 의장 걱정수

동료 교육위원 여러분!

그리고 이기용 교육감님을 비롯한 교육청 관계관 여러분!

희망찬 기축년 새해를 맞이하여 첫 번째로 갖게 되는 이번 임시회에서 여러분들의 건강한 모습을 뵙게 되어 대단히 반갑습니다.

그리고 지난 한해 동안 우리 교육위원회에 보내주신 관심과 성원에 깊은 감사의 말씀을 드리며, 올해에도 더욱 더 많은 관심과 애착을 가지고 적극 동참해주시길 바랍니다.

존경하는 교육가족 여러분!

지난 1년 동안 저희 교육위원들은 나름대로 소신과 책임을 가지고 최선을 다했습니다.

지방교육자치의 정착과 발전을 위해 우리 교육위원회의 몫은 매우 크고 중요하지만 앞으로 우리 교육위원회는 독립적인 의결권조차 행하지 못하는 현실이 다가오고 있으며, 교육환경 개선과 교직원 처우 개선 등 교육의 질적 향상을 목적으로 도입된 교육세를 폐지하려고 하는 현 상황에서 우리 교육위원들은 교육자치 실현과 교육세 폐지 저지를 위하여 각종 특별위원회 활동과 결의대회 등을 통하여 노력해 왔습니다.

오늘날 우리의 교육환경은 하루가 다르게 급변하고 있으며 끊임없이 새로운 과제들이 제기되고 있습니다.

이러한 환경 속에서 더불어 살아가는 인성과 지식을 갖춘 인재를 양성하여 이들을 창의적이고 모범적인 재목으로 사회에 배출하는 것은 사회적 요구이기도 하면서 우리 모두의 책무이기도 합니다.

이에 우리 교육위원들은 교육에 대한 시대적 요구와 교육가족의 기대에 부응하기 위하여 끊임없이 노력하고 활발한 의정활동을 펼쳐야 할 것이며, 또한 교육청에서는 사회적 변화에 따른 교육혁신은 물론 창의성 교육과 수월성 교육에도 최선을 다하여야 할 것입니다.

존경하는 동료 교육위원 여러분!

오늘 개최되는 제224회 임시회에서는 교육감으로부터 2009년도 주요업무계획 보고가 예정되어 있습니다.

동료 위원님들께서는 2009년도 충북교육 시책의 근간이 될 주요업무 보고 내용에 관심을 갖고 청취하시고 면밀한 검토와 분석으로 충북교육의 도약과 발전에 지도와 조언을 할 수 있는 유용한 의정활동 자료로 활용하여 주시기 바랍니다.

사랑하는 교육가족 여러분!

기축년 한해도 우리 교육위원회에 변함없는 관심과 성원을 부탁드립니다. 여러분 모두의 가정에 건강과 행복이 가득하시기를

를 기원하면서 개회사에 갈음합니다.

감사합니다.

사랑합니다.

2009년 1월 6일 충청북도교육위원회 의
장 곽정수.

● 의사담당 곽정수

이상으로 개회식을 마치고 이어서 본회의가 있겠습니다.

(11시 07분 폐식)

本 會 議 會 議 錄

忠清北道教育委員會 議事局

2009년 1월 6일 (화) 11시 07분

議事日程 (제224회 임시회 제1차 본회의)

1. 제224회 충청북도교육위원회(임시회)회기결정의건
2. 2009년도주요업무계획보고의건
3. 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산편성보고의건
4. 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안
5. 조례심사소위원회구성건의건

附議된 案件

1. 경과보고(의사과장)
2. 제224회 충청북도교육위원회(임시회)회기결정의건(의장 제의)
3. 2009년도주요업무계획보고의건(교육감 제출)
4. 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산편성보고의건(교육감 제출)
5. 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안(교육감 제출)
6. 조례심사소위원회구성건의건(의장 제의)

(11시 07분 개의)

수 격려 방문차 본회의에 출석할 수 없다는 사전 통보를 받았습니다.

● 의장 걱정수

의석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

위원님들 양해하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제224회 충청북도교육위원회 임시회 제1차 본회의 개의를 선포합니다.

오늘 집행기관으로부터 이종찬 체육보 건급식과장께서는 중국 상해 전지훈련 선

1. 경과보고

● 의장 걱정수

먼저 의사과장으로부터 임시회 집회 및 의안접수 상황 등에 관한 보고가 있겠습니다

니다.

● **의사과장 김길흠**

의사과장 김길흠입니다.

임시회 소집요구와 안전접수 상황 및 도의회 안전처리 상황, 그리고 이번 회기 중 처리할 안건을 보고드리겠습니다.

먼저 임시회 집회 및 안전접수에 관한 사항입니다.

2008년도 12월 29일 충청북도교육감으로부터 지방교육자치에 관한 법률 부칙 제2조의 규정에 의해 적용되는 종전 같은 법률 제10조 1항의 규정에 의하여 교육위원회 임시회 집회요구와 함께 2008년도 제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산편성보고의건 및 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안이 접수되어 같은 날 제224회 충청북도교육위원회 임시회 집회를 공고하고 오늘 개최하게 되었습니다.

다음은 지난 제221회 정기회 및 제222회 임시회에서 심의하여 집행기관으로 이송한 안건에 대한 처리결과를 말씀드리겠습니다.

제221회 정기회에서 처리하여 집행기관으로 이송한 2009년도충청북도교육비특별회계세입·세출예산안은 세입예산 중 입학금 및 수업료 수입 9억 9,251만 9,000원 삭감, 세출예산 중 다목적교실 확충사업비 등 24건의 3건의 사업에서 총 27억

4,128만원을 삭감하여 예비비로 계상하는 것으로 2008년도 12월 15일 제276회 도의회 정례회에서 수정가결 되었으며 제222회 임시회에서 처리하여 집행기관에 이송한 2008년도제3회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안은 세출예산 중 유아교육진흥원 설립비 50억원을 삭감하여 예비비로 계상하는 것으로 2008년도 12월 23일 제276회 도의회 정례회에서 수정가결 되었습니다.

이번 임시회 회기 중에는 2009년도 주요업무 및 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산편성보고와 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안에 대한 안건을 처리하겠습니다.

이상으로 보고를 마치겠습니다.

**2. 제224회충청북도교육위원회(임시회)
회기결정의건**

(11시 11분)

● **의장 곽정수**

다음에는 의사일정 제1항 제224회충청북도교육위원회임시회회기결정의건을 상정합니다.

이번 제224회 임시회 회기는 1월 6일부터 1월 8일까지 3일간으로 하여 오늘 제1차 본회의에서는 2009년도주요업무계획보고 및 2008년도제3-1회충청북도교육비

특별회계세입·세출추가경정예산편성보고를 들으시고 이어서 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안에 대한 제안설명을 들으시겠습니다.

1월 7일은 소위원회 활동을 위하여 본 회의를 휴회하고자 하며 1월 8일은 제2차 본회의를 개의하여 부의된 안건을 처리하는 것으로 이번 임시회를 진행하고자 하는데 본 의사일정안에 대하여 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

예, 이의가 없으므로 제224회 충청북도교육위원회 임시회 회기는 1월 6일부터 1월 8일까지 3일간으로 결정되었음을 선포합니다.

▶ 참 조 : 의사일정안(별첨 1)

(끝에 실음)

3. 2009년도주요업무계획보고의건

4. 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산편성보고의건

5. 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안

(11시 13분)

● 의장 걱정수

다음은 의사일정 제2항 2009년도주요업무계획보고의건, 의사일정 제3항 2008년

도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산편성보고의건, 의사일정 제4항 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안을 일괄 상정합니다.

오늘 주요업무계획 보고는 먼저 교육감님으로부터 지난 1월 1일자 인사발령에 따른 도교육청 간부공무원에 대한 인사소개와 2009년도 주요업무계획 보고에 즈음한 인사말씀을 청취하신 후 공보감사담당관, 교육국장, 기획관리국장 순으로 소관별 보고를 들으시고, 이어서 관계관으로부터 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산편성보고 및 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안에 대한 제안설명을 듣도록 하겠습니다.

교육감님께서서는 나오셔서 신임 간부소개와 인사말씀을 하여 주시기 바랍니다.

● 교육감 이기용

지난 1월 1일자 인사발령된 본청 간부공무원을 소개해 드리겠습니다.

(간부 소개)

교육인적자원연수원에서 연수를 마치고 기획관리과장으로 발령된 홍준기 서기관입니다.

본청 시설기획담당으로 재직하다 행정예산과장으로 승진 발령된 윤기성 서기관입니다.

충북교육 발전을 위하여 봉사할 수 있

[제224회-제1차 본회의]

도록 위원님들의 많은 지도 편달과 성원을 부탁드립니다.

감사합니다.

존경하는 광정수 의장님, 그리고 교육위원님 여러분!

새해 복 많이 받으시고 뜻하시는 모든 소망이 이루어지시기를 진심으로 기원합니다.

그동안 충북교육 발전을 위하여 현장감 있는 정책 대안을 제시해 주시고 충북교육이 힘차게 도약할 수 있도록 한 차원 높은 의정활동을 전개해 주신 위원님께 깊은 경의와 감사를 드립니다.

지난 한 해 동안 충북교육가족 모두는 관심, 사랑, 화합으로 창조적 미래, 행복한 학습사회를 실현하기 위해 부단한 노력을 경주해 왔습니다.

사교육비 경감과 학력신장에 실제적인 도움이 되도록 방과후학교를 확대하여 에듀코어 스쿨을 운영하는 등 낮부터 밤까지 공부하는 학습분위기를 조성하였으며 영어교육 환경을 획기적으로 개선하기 위하여 영어체험센터를 남부, 북부에 설립 중에 있으며 거점 초등학교 영어체험교실 및 중등 영어전용교실도 구축하였습니다.

특히 국제지구과학올림피아드와 국제천문올림피아드에서 우리 학생들이 참가하여 두 대회에서 모두 값진 금메달을 수상한 것은 충북 과학교육의 우수성을 세

계에 널리 알린 쾌거가 아닐 수 없었습니다.

충북사이버가정학습도 확대 운영하여 전국 에듀테인먼트경진대회 3년 연속 대상 수상, 전국 교육정보화 연구대회 3년 연속 최다 출품, 최다 입상 등 수준 높은 정보화 교육력을 지속시켜왔습니다.

공교육에 대한 만족도를 제고하기 위하여 기숙형 공립고교를 7개 학교 선정하였으며 전문계 고교 중 기능 명장 육성을 위한 산업수요 맞춤형 고교도 1개교 선정 하였습니다.

다목적교실 건립도 지속적으로 추진하여 교육 공간의 효율성을 높였으며 균형 있는 학생수용을 위하여 3개 학교를 신설하여 정상 개교하였습니다.

충북학생교육문화원 개원, 보통교실 냉방시설, 학교자율화 추진 등 다양한 사업과 시책을 통하여 최적의 교육여건을 조성하였습니다.

지난 연말 2008년도 전국 시·도교육청 지방교육재정운영 평가에서 1위를 차지하여 108억원의 재정 지원금을 받는 영광을 차지하기도 하였습니다.

이러한 성과는 위원님들께서 도민들의 교육적 기대에 부응하기 위하여 많은 노력을 기울여 오신 덕분이라고 생각하며 거듭 감사를 드립니다.

존경하는 교육위원님 여러분!

위원님들께서도 잘 아시다시피 교육부 문에도 다양한 경쟁체제가 도입되면서 교육의 패러다임도 교육수요자 중심으로 바뀌었으며 완벽한 무결점 교육서비스를 요구하고 있습니다.

이처럼 변화하는 교육 패러다임에 대한 확고한 철학과 교육활동에 대한 깊은 이해와 지원활동은 대단히 중요한 것이며, 교육공동체 구성원의 적극적 참여 또한 매우 소중한 일이기 때문에 위원님들의 적극적인 협조가 더욱 절실하다고 하겠습니다.

위원님들께서 그동안 충북교육 발전을 위해 적극 헌신해 오셨듯이 앞으로도 충고와 지도, 격려와 질책을 아낌없이 보내주시기 바랍니다.

존경하는 교육위원님 여러분!

2009년도 충북교육은 이러한 시대적 변화에 부응하고자 교육비전을 “충북 Edu★ Star 2015! 교육만족 전국 최상위로” 새롭게 설정하여 교육수요자의 만족도 제고를 위해 최선을 다하겠습니다.

또한 2009년도를 기본이 바로 선 일류 충북교육을 구현하는 해로 설정하겠습니다.

기초가 튼튼하면 무너지지 않는다고 했습니다.

품성 함양을 위한 기본생활규범 실천 운동뿐 아니라 학력과 체력 등 모든 교육

활동 부문에서 기초와 기본이 튼튼한 교육을 강조해 나가겠습니다.

그리고 일선 단위학교에서 학교장 중심의 자율책임경영이 이루어질 수 있도록 지원 중심의 교육활동을 전개해 나가겠습니다.

아울러 능력과 품성을 겸비한 세계인 육성을 교육지표로 설정하고 조화로운 학력신장 등 5대 교육시책을 일관성있게 추진해 나가겠습니다.

첫째, 기초 기본교육을 강화하여 학력을 조화롭게 신장시키겠습니다.

무엇보다도 교육공동체가 함께 노력하여 학습부진학생을 줄이겠습니다.

맞춤식 도움자료를 활용하고 우수 학생과의 1:1 결연운동 추진, 마을 공부방 운영 등으로 기초학력을 신장시켜나갈 것입니다.

학교경영에 대한 책무성 제고를 위하여 도내 모든 학교를 대상으로 학교경영 평가를 추진하겠으며 장학지도와 병행하여 수시 장학지도를 실시하는 등 장학활동의 다양화를 도모하겠습니다.

훌륭한 수업은 교사의 열정과 수업지도 능력에 달려 있다고 생각합니다.

학생들이 재미있고 즐거운 수업을 받을 수 있도록 수업 우수교사를 발굴하고 교수-학습방법도 개선하겠습니다.

인터넷 세대에 부합하도록 충북사이버

[제224회-제1차 본회의]

가정학습을 더욱 흥미있게 운영하며 신규 사업으로 원격화상상담시스템을 구축하여 인터넷 방송을 통한 학습과 상담의 질을 제고하겠습니다.

중학교 방문 진학 설명회, 대입설명회를 통한 맞춤형 진학컨설팅을 지원하고 기숙형 공립고 운영과 농촌 우수고 지원도 차질없이 추진되도록 노력하겠습니다.

둘째, 미래사회가 요구하는 세계적인 인재를 육성하기 위하여 창조교육에 집중하겠습니다.

현장 중심의 학교정책을 추진하고 교육 정책창안제 및 도민 청문관제를 새롭게 운영하여 미래를 지향하는 충북교육의 일류화를 위해 심혈을 기울이겠습니다.

영어 공교육을 내실있게 추진하고자 영어체험센터를 남부, 북부지역에 설립 운영하겠으며 반기문영어경시대회와 함께 정부 초청 영어봉사 장학생 사업도 내실있게 추진하여 사교육비를 경감시켜나갈 것입니다.

탁월한 재능과 소질을 가진 영재를 조기에 발굴하고 체계적으로 지도하기 위해 두뇌 충북 21 프로젝트를 더욱 특색 있게 추진하여 국제적으로 경쟁력 있는 인재를 육성하겠습니다.

기초과학교육을 통한 인재육성이 과학 입국의 디딤돌이 되리라는 인식을 갖고 과학문화벨트 체험학습장의 지속적 운영

과 학교로 가는 생활과학교실을 새롭게 운영하여 탐구 실험 중심의 과학교육에 전념하겠습니다.

사이버 건전문화 조성을 위하여 선플(善플)달기 운동을 전개하고 저소득층과 다문화가정 자녀의 정보활용 능력을 위해서도 더욱 관심과 노력을 경주하겠으며 한국형 마이스터고 육성과 함께 산·학·관 교육협력 네트워크 구성, 취업약정제 운영, 마케팅 전략 경진대회 등 특화된 직업교육 강화에도 매진하겠습니다.

셋째, 공동선을 지향하고 상생과 공존의 학습공동체 형성을 위해 품성 함양에 진력하겠습니다.

우선 기본이 바로 선 일류 충북학생을 육성하겠습니다.

모든 도민과 함께 기본생활규범을 실천할 수 있는 튼튼한 시스템을 구축하여 학력과 품성, 체력 등 전인교육의 바탕이 되도록 지도하겠습니다.

우리 고장이 충효의 본향임을 자랑스럽게 생각하며 충북학생 효도대상 1교 1노 인정 자매결연 등 섬김과 배려의 경로효친 사상을 내면화하겠습니다.

학교폭력이란 우려와 걱정의 소리가 아직도 높습니다.

폭력에 대한 불안감을 해소하여 즐겁고 행복한 학교생활을 할 수 있도록 더 고민하겠습니다.

이를 위하여 3다3무운동을 지속적으로 추진하고 특히 학급 내에서의 생활지도에 가장 역점을 두고 추진하여 교내뿐 아니라 교외에서의 생활지도가 모두 잘 이루어질 수 있도록 노력하겠습니다.

아울러 다문화가정 자녀 및 북한이탈학생 교육지원을 통하여 그들이 일상생활에 잘 적응하고 우리나라 학생들과 잘 어울릴 수 있도록 다양한 프로그램을 수립하여 추진해 나갈 것입니다.

부적응 학생을 위한 대안교육도 체계적으로 이루어지도록 친한 친구교실 및 대안교육 위탁기관을 내실있게 운영하여 학교 적응력을 배양하도록 지도하겠습니다.

넷째, 단위학교 자율경영을 지원하여 신뢰받는 참여행정을 실현하겠습니다.

학교자율화 계획을 지속적으로 추진하여 학교운영의 다양성과 책무성을 제고하였으며, 교육규제 완화를 통하여 교육자치의 내실화를 도모하겠습니다.

교육행정정보시스템과 학교정보공시제도를 운영하여 내 자녀 바로알기 인터넷 서비스를 실시하고 고객 중심의 교육행정 서비스를 확산시키겠습니다.

국가경제 정책에 부응하여 생활중심의 환경 경제 교육을 실시하고 에너지 절약 추진체계를 구축하는 등 교육가족 모두가 동참하는 교육활동을 전개하였으며, 부패제로화를 위한 사이버 감사 전담반도 새

롭게 운영하여 각종 비리를 사전에 예방하는 등 반부패 청렴시책을 추진하여 클린 충북교육을 실현하겠습니다.

홍보가 필요한 교육시책을 발굴하여 테마가 있는 교육기획 홍보를 활성화하고 파워 홍보인 선정 등 인적자원을 활용하여 교육수요자 만족도를 제고하겠습니다.

다섯째, 기초가 튼튼한 교육환경 조성 과 교육격차 해소로 균형 있는 교육복지를 구현하겠습니다.

복지는 미래사회의 근간이라 생각합니다.

저소득층 자녀 학비 및 급식비 지원 등에 형평성이 결여되지 않도록 세심한 주의를 기울여 추진하겠으며 가난으로 교육을 받지 못하는 학생이 없도록 노력해 나갈 것입니다.

비만예방을 위한 학생건강캠프를 새롭게 운영하고 체육영재교육과 병행하여 학교 스포츠클럽 활성화로 즐거운 체육교육이 되도록 하겠습니다.

종일반 운영을 지속적으로 확대하여 학부모의 부담을 덜어드리겠으며 특수교육 지원센터 활성화, 점자도서관 건립, 병원 학교 운영 등 특수교육에도 소홀함이 없도록 정성을 다하여 추진하겠습니다.

학교급식 현대화사업을 지속적으로 추진하고 급식자재 통합정보망을 새롭게 구축하여 급식자재에 대한 정보를 공유하는

등 농식품 안전에도 최선을 다할 것입니다.

시설은 교육의 중요한 요소 중 하나입니다.

초기 시설을 완벽하게 할 수 있도록 감리를 철저히 하여 예산절감도 도모할 수 있도록 하겠습니다.

학교시설 신축 시 특색있는 학교를 만들고 보통교실 냉방사업도 차질없이 추진하여 학생들이 시원한 교실에서 공부할 수 있도록 아름답고 쾌적한 교육환경을 조성하겠습니다.

존경하는 교육위원님 여러분!

사회를 변화시키는 것은 인간이며 그 인간을 변화시키는 것은 바로 교육입니다.

그러기에 사람이 희망이며 교육은 우리의 미래인 것입니다.

올해에도 미래사회를 주도할 능력과 품성을 겸비한 세계적인 인재를 육성하기 위하여 교육가족 모두가 총력을 기울여 나감으로써 교육수요자 만족도를 제고하는데 최선을 다하겠으며 교육가족 모두의 지혜와 역량을 결집하여 충북교육의 일류화 실현에 총력을 기울이겠습니다.

위원님 여러분의 끊임없는 지도편달을 부탁드립니다.

희망찬 기축년 새해에도 위원님 여러분의 가정에 늘 행복이 넘치시고 하시는 일

마다 큰 보람과 기쁨이 충만하시기를 진심으로 기원합니다.

위원님 여러분, 존경하고 사랑합니다!
감사합니다.

● 의장 걱정수

교육감님 수고하셨습니다.

다음에는 공보감사담당관 나오셔서 보고하여 주시기 바랍니다.

● 공보감사담당관 황익상

공보감사담당관 황익상입니다.

2009년도 주요업무계획을 보고드리겠습니다.

9쪽입니다.

모두가 함께 하는 홍보활동의 활성화입니다.

소속 공무원 모두가 홍보담당자라는 인식하에 다양한 시각이 반영된 양질의 보도자료를 발굴하고 알리는데 중점 노력할 계획입니다.

이를 위해 교육시책 위주의 기획기사 발굴과 Edu★Reporter 및 언론 브리핑제 운영을 활성화하겠습니다.

파급효과가 큰 교육시책을 중점적으로 홍보하는 테마가 있는 교육기획 홍보 활성화에 노력하겠으며, 고객의 이해와 신뢰조성을 위한 홍보 간행물은 충북교육소식, 충북교육, 충북교육화보를 발간하여 각급 학교에 보급하겠으며, 월간지인 충북교육소식지는 다중 이용시설인 금융기

관과 종합병원 등에도 보급하겠습니다.

또한 충북교육 스타뉴스 홈페이지 운영 및 교육정책 메일인 정책고객서비스 운영과 충북교육의 이해증진을 위한 e-충북교육 뉴스레터를 매주 제작 보급하겠습니다.

아울러 에듀러브 충북교육소식 등 영상매체 활용과 지역홍보의 협의회 운영을 통하여 도민에게 생동감 있는 교육소식을 전하겠습니다.

10쪽입니다.

현장 지원 중심의 교육행정 감사입니다.

금년부터 감사는 공직사회의 창의적이고 적극적인 업무처리 풍토를 조성하기 위하여 종래에 한 일에 대한 감사 관행에서 탈피하여 해야 할 일을 하지 않은 데 대한 감사 위주로 감사방향을 대전환 하겠습니다.

우수 모범사례는 적극 발굴하여 일반화 되도록 노력을 하겠습니다.

감사실시 예고제는 연간 및 월별 감사 실시 예고를 하겠으며 감사환경과 기능변화에 적절히 대응하여 신뢰받는 참여행정을 만들어나가겠습니다.

일상 감사제는 시설공사와 물품제조 구매에 한하여 실시하고 자체 감사담당 공무원과 회계실무자의 능력 배양을 위해서는 연2회 자체 세미나와 회계실무자 교육

을 실시하겠습니다.

취약분야에 대한 감사는 기동감사반을 운영하겠으며 특히 시설공사의 경우에는 합동 참관제를 운영하여 부실시공을 사전에 예방하는 등 생산적인 감사활동을 전개하겠습니다.

11쪽입니다.

기본이 바로 선 신뢰받는 클린 충북교육 실현을 위해서 청렴한 공직자, 투명한 교육청, 깨끗한 학교 구현에 역점을 두고 전국 최상위권의 청렴한 공직문화를 창출하도록 노력을 하겠습니다.

이를 위해 부패 취약 분야에 대한 지속적인 제도개선과 청렴도 향상 추진 기획단의 운영, 자체 청렴도 평가, 부정부패 신고의 활성화 등 청렴시책의 내실있는 추진으로 클린 충북교육의 안정적 정착과 활성화에 모든 역량을 집중하겠습니다.

교육가족이 함께 하는 클린웨이브 운동의 실천으로 공무원 스스로 청렴의식을 다져가는 분위기를 조성하고 기강감찰반의 수시 운영으로 엄정한 공직기강을 확립하여 교육행정의 신뢰도를 높이도록 하겠습니다.

아울러 사이버감사 전담반을 편성 운영하여 부패 제로화의 청렴한 공직문화 조성에도 최선을 다하겠습니다.

이상으로 주요업무계획 보고를 마치겠습니다.

감사합니다.

● 의장 걱정수

공보감사담당관님 수고하셨습니다.

다음에는 교육국장 나오셔서 보고하여 주시기 바랍니다.

● 교육국장 전재원

교육국장 전재원입니다.

2009년도 교육국 소관 주요업무계획을 보고드리겠습니다.

먼저 학교정책과 소관 업무를 말씀드리겠습니다.

보고자료 15쪽입니다.

현장중심의 학교정책을 추진하여 브랜드가 있는 미래지향적 학교정책을 개발하고 콘텐츠 중심의 초등학교 평가를 실시함은 물론 학교교육과정의 특성화 다양화를 위해 특색있는 학교교육과정을 개발하고 수준별 수업을 통해 수월성을 제고하며 지역 실정에 맞는 인정도서 23종을 개발하도록 하겠습니다.

16쪽입니다.

두뇌 충북 21을 지속적으로 추진하여 120명을 수용하는 기숙형 영재교육센터를 설립 운영하고 평화와 번영의 시대에 부응하는 통일대비 교육 및 공감과 배려를 통한 다문화가정 자녀교육 지원을 강화할 것이며, 다양성과 책무성을 제고하는 학교자율화를 추진하겠습니다.

19쪽입니다.

글로벌 인재육성을 위한 외국어교육을 위해 남부, 북부 영어체험센터를 설립 운영하고 영어권 국가 현지 어학연수 확대, 초등영어잔치 및 반기문영어경시대회를 내실있게 추진함은 물론, TaLK 장학생 및 원어민 교사를 확대 배치하겠으며, 국제교류의 활성화를 통한 국제이해 교육을 강화하기 위해 20명의 수업스타 국제교육 비교연수를 실시하겠습니다.

교실친화적 탐구실험 중심의 과학교육을 위해 24개교에 과학실험실을 현대화하고 다양한 연수를 통한 실험수업 연수지도를 강화하며 각종 과학과 관련되는 대회를 추진하도록 하겠습니다.

22쪽입니다.

과학문화벨트, 과학발명교육센터를 운영하고 체험중심의 환경교육으로 에코스쿨을 운영하고 푸른충북 환경가꾸기운동을 추진하여 과학활동의 생활화를 위해 적극 노력하겠습니다.

방과후 교육의 내실화를 위해 농산학교 지원을 확대하고 자율수강권 및 대학생 멘토링제를 통한 저소득층 및 소외계층 자녀 지원을 확대하며 에듀코어 스쿨을 확대 운영하겠습니다.

25쪽, 초등교육과 소관 업무입니다.

교육격차 해소를 위한 테마체험학습으로 타지역 문화이해 활동 및 도시체험 학습을 실시하고 우수 교사를 발굴하기 위

하여 유치원 및 특수교육 수업연구교사제를 운영하고 교실수업 개선 및 인성교육 실천사례 연구발표대회를 개최하겠습니다.

26쪽입니다.

기초학력 제고를 위해 학력제고 책임지도제를 강화하겠으며, 어깨동무 공부시간 및 마을공부방을 운영하고 맞춤형 도움자료를 활용하여 학습부진학생을 지도하겠으며 수업만족도 제고를 위해 24개의 연구회 운영을 지원하고 예·체능 및 문화예술 교육을 활성화하여 바르고 건강한 인재를 육성함은 물론 즐거운 학교를 만들도록 노력하겠습니다.

28쪽입니다.

학교장 중심의 단위학교 자치문화 실현을 위해 학교 CEO의 전문성을 제고하고 스승 존경 풍토를 조성하도록 하겠으며, 학부모의 요구를 반영한 유아교육을 위하여 농산촌 소규모 유치원의 협동 연계교육을 실시하고 3세대 하모니 자원봉사자를 운영하겠으며, 3세대 지혜 나눔 및 종일반 운영을 확대하겠으며 충북 유아교육진흥원 설립을 위해 계속 노력하겠습니다.

30쪽입니다.

통합교육을 실현하는 특수교육을 위해 특수교육보조원을 확대 배치하고 찾아가는 순회교육, 특수교육지원센터 등을 운

영하며 점자도서관을 금년 4월에 개관하도록 하겠습니다.

자율과 책임을 강화하는 투명한 인사행정을 통해 인사행정의 투명성을 제고하고 교장공모제 6개교, 교원능력평가 선도학교 50개교를 운영하겠으며 나아가 전문성 신장을 위한 맞춤형 연수를 실시하고 연수경비를 100% 지원하도록 하겠습니다.

32쪽, 중등교육과 소관 업무입니다.

다양하고 창의적인 학교특색 살리기를 추진하여 고등학교 중 선도학교 4교를 지정하여 행·재정적 지원을 하고 평가를 실시하여 우수사례 일반화에 노력하겠으며 학력관리종합시스템의 효율적 관리를 위해 대입전형분석팀과 수능스타 지원단, 충북진학지도협의회, 논술교육지원단을 운영하겠으며 대입전형 홈페이지를 통해 대학진학지도를 위한 상시 지원체제를 구축하겠습니다.

34쪽입니다.

맞춤식 중학교 방문 진학설명회를 추진하기 위해 진학컨설팅지원단을 새롭게 조직하여 고입 대입별 진학컨설팅과 아울러 계열별 진학정보 및 교육과정과 입시정책 등을 제공할 예정입니다.

다양한 고교 교육체제 운영을 위해 특수목적고등학교의 교육과정 편성운영, 농산 우수교의 자생적 발전 기반 마련, 기숙형 공립고의 교육여건 개선 등에 중점

[제224회-제1차 본회의]

을 두어 운영하겠습니다.

37쪽입니다.

학교경영 평가를 신규사업으로 추진하여 학교장의 자율성과 책무성을 높여 학교교육의 질을 향상시키고 평가대상 학교를 연차적으로 확대해나가겠습니다.

38쪽입니다.

기본이 바로 선 일류 충북 학생을 위해 예절 친절 질서 청결 절제의 5대 실천 덕목을 중점 지도할 수 있도록 지원하고 모두가 함께 하는 감동 생활지도를 전개하며 기본생활지도 실천 범도민 운동을 적극 추진하겠습니다.

40쪽입니다.

학교폭력, 성폭력 예방 및 근절로 행복한 학교안전망 구축을 위해 단위학교 중심의 예방시스템을 구축하고 가해 피해 학생에 대한 지도와 보호를 위해 Wee 센터 및 SOS 지원단을 운영할 것이며, 대안교실 운영을 내실화하여 중장기 위탁형 대안학교 설립을 적극 추진하고 Wee Class를 운영하도록 하겠으며, 꿈과 희망을 키우는 진로교육 활성화를 위해 찾아가는 학부모교실을 운영하고 학생상담 네트워크를 구성하며 충북진로교육협의회를 운영하겠습니다.

42쪽이 되겠습니다.

실천위주의 효 문화 및 봉사활동의 내실화를 위해 학생효도 대상을 시상하고

카네이션 효 사랑관을 운영하며 1교 1봉사활동 결연사업과 사랑의 봉사단을 운영하겠습니다.

다음은 46쪽 산업정보평생과 소관 업무입니다.

전문계고 운영의 특성화 및 다양화를 위해 산업수요와 직결되는 특성화고 운영을 지원하고 첨단 전문계고를 집중 육성하며 마이스터고의 기반 조성을 위한 전담 T/F팀을 운영하겠으며 직업교육의 현장 적응성 제고를 위해 기능경기대회 등 각종 직업교육 경진대회에 적극 참가하고 산·학·관 교육협력 네트워크 운영을 활성화하며 맞춤형 산학협력 프로그램 운영을 위한 취업약정제 사업을 역점적으로 추진하겠습니다.

또한 적성과 능력에 맞는 직업진로교육을 위해 중학생 직업체험학습장을 운영하고 학부모 진로연찬회를 개최하며 중학교 진로담당교사를 대상으로 직무연수를 실시하겠습니다.

48쪽입니다.

e-스타 충북사이버가정학습은 총 2,200여 학급에 4만 4,000여 명이 참여하는 배정학급과 자율학급을 운영하며 장기결석생의 학습권 보호를 위한 클리닉 사이버 가정교사와 50명의 사이버 튜터를 운영할 계획이며 원격화상상담시스템을 통해 50개의 화상상담을 운영하고 50개의 우수교

사 50명을 원격화상강의 교사로 위촉하여 지역간 계층간 교육격차 해소에 적극 노력하겠습니다.

정보 활용 능력 제고를 위한 장학지원 내실화를 위해 찾아가는 사랑의 정보교실을 운영하고 정보활용능력 제고를 위한 각종 대회를 개최하며 ICT 활용 교육 자을 연수를 실시하겠습니다.

50쪽입니다.

U-러닝 환경에 대응하는 교육 정보 인프라 구축을 위해 45개교의 선도학교를 운영하고 U-러닝 교육을 위한 컴퓨터 2,327대를 보급하며 필리핀에 PC 150대 지원 및 인도네시아 교원 26명을 초청하여 교육정보화 연수를 실시하겠습니다.

나이스를 통한 교육만족도 제고를 위해 에듀파인과 실시간 연계체제를 구축하여 활용하고 학부모 서비스 포털사이트를 운영하겠습니다.

52쪽입니다.

정보능력 향상을 위해 교육정보화 연구 대회 및 공무원 정보화 능력 경진대회를 개최하고 학부모와 지역주민을 위한 평생교육으로 15개의 지역 평생학습관을 운영하고 충북평생학습축제를 개최하며 학점은행제 및 평생학습계좌제를 운영하겠습니다.

54쪽, 체육보건급식과 소관 업무입니다.

학교스포츠클럽 활성화를 위해 우수사례 발표 및 학교간 경기대회를 개최하고 학교체육 특색살리기 프로젝트를 추진하여 학생 기초체력 향상 프로그램을 개발 보급하고 초·중등 체육교사 및 특수분야 체육 관련 직무연수를 개최할 예정입니다.

스포츠 영재교육 내실화를 위해 37개 초·중·고 육성 종목을 연계 지도하고 공부하는 운동선수를 위한 방과후 교육활동을 전개하겠으며 인조잔디 운동장 및 야구연습장, 체육공원 등의 학교체육시설을 현대화하고 각종 체육대회를 개최 또는 참가하도록 하겠습니다.

예방 위주의 학교보건 실천을 위해 성장기 학생에 대한 학생 건강검사에 충실을 기하고 전염병 예방활동을 강화하며 학생건강캠프를 운영하여 비만예방에 적극 힘쓰도록 하겠습니다.

56쪽입니다.

42개교에 노후 보건실을 리모델링하고 30개교에 정신건강관리 시범학교를 운영하며 학교환경위생 적정기준 유지 관리로 쾌적하고 안전한 교육환경을 보급하겠습니다.

학교급식의 내실있는 운영을 위해 34개교에 노후 급식시설을 개선하고 155교의 급식기구 현대화 및 노후 급식기구를 교체하여 학교급식의 안전성을 확보하겠으

며 금년 3월부터 급식자재 통합정보망을 활용하여 농식품 안전에 최선을 다하겠습니다.

58쪽입니다.

학교급식 식재료 공동구매제를 확대 운영하여 식단을 선진화하고 소규모 학교의 업무량을 감축하겠으며 위생안전지도점검을 실시하여 학교급식 수요자가 만족할 수 있는 안전하고 맛있는 급식이 되도록 노력하겠습니다.

또한 저소득층자녀, 벽지 및 농산촌 지역의 급식비를 확대 지원하여 소외계층을 위한 교육복지 증진에 노력하겠습니다.

이상으로 교육국의 2009년 주요업무계획에 대한 보고를 마치겠습니다.

감사합니다.

● 의장 걱정수

교육국장님 수고하셨습니다.

다음에는 기획관리국장 나오셔서 소관 주요업무계획 및 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산 편성에 대한 보고와 충청북도교육감행정 권한위임에관한조례전부개정조례안에 대한 제안설명을 하여 주시기 바랍니다.

● 기획관리국장 이장길

기획관리국장 이장길입니다.

기획관리과 소관 2009년도 주요업무계획 보고를 드리고 이어서 2008년도 3-1회 추가경정예산 편성보고와 충청북도교육감

행정권한위임에관한조례전부개정조례안에 대한 제안설명을 드리겠습니다.

먼저 기획관리국 소관 2009년도 주요업무계획을 보고드리겠습니다.

63쪽, 총무과 소관입니다.

근무의욕을 고취하고 신뢰행정 분위기를 확산을 위하여 화합하는 직장분위기를 조성하겠으며 동호회 활동도 적극 지원하겠습니다.

본청 전입 내부공모제를 운영하여 적재적소에 능력과 전문성을 갖춘 공무원을 발탁 배치하겠습니다.

64쪽입니다.

교육훈련 내실화를 위한 지방공무원의 역량 강화를 위해 실적이 미흡했던 소수 직렬에 대한 연수과정을 개설 확대 운영할 방침입니다.

행정서비스를 통한 고객만족도 제고를 위하여 고객만족도 조사, 친절교육 등 마음에서 우러나는 민원행정이 되도록 노력하겠습니다.

학교 정보고시제를 실시하여 각급 학기별 규정과 교육여건, 교육활동 상황 등을 공시하여 교육만족도를 제고하도록 하겠습니다.

다음은 66쪽 기획관리과 소관입니다.

교육정책창안제를 새롭게 운영하겠습니다.

10개 과제를 상하반기로 나누어 공모하

여 충북교육정책을 새롭게 개발하겠습니다.

교육정책청문관제를 신설 사업으로 운영하여 충북교육 정책에 대한 모니터링을 실시하고 정책에 적극 반영하겠습니다.

교육규제를 완화하여 교육자치를 내실화하고자 조례, 규칙, 규정 등 자치법규에서 규제되고 있는 사무를 발굴하여 규제를 완화해 나가도록 하겠습니다.

다음은 68쪽 행정예산과 소관입니다.

면이하 농촌 초등학생들의 통합 불편을 해소하고자 18개 학교에 통학버스 임차비를 지원할 계획이며 초등학교 1개교, 중학교 3개교를 신설하고 소규모 학교 분교장 5개교를 통·폐합하며 초·중등학교 통합운영 학교를 1개교 추진할 계획입니다.

건전한 사학이 육성되도록 사립학교 47개교에 1,039억을 지원하여 공·사립간 균형 발전을 도모하고 사학의 경쟁력 제고를 위하여 경영평가를 실시하고 수익용 기본자산 수익률을 높일 수 있도록 독려할 계획입니다.

70쪽입니다.

단위학교 재정운영의 자율성을 확보할 수 있도록 학교회계 예산편성에 따른 규제를 완화하고 사업별 예산제도 운영 및 복식부기 회계제도의 도입을 위하여 에듀파인 학교회계 시범학교를 16개 지정 운

영할 계획입니다.

교육경비의 안정적인 확보를 위하여 지방자치단체 교육경비 유치를 강화하고 학교 상수도 요금 경감을 위하여 수도급수조례 개정 추진 등 교육재정 절감 방안을 계속 추진하겠습니다.

72쪽, 재무과 소관입니다.

지역 특색을 반영한 학생복지증진 관련 프로그램을 개발하고 1 시·군 1개교씩 지역의 인적 물적 자원을 활용한 교육복지학교를 지정하도록 하겠습니다.

저소득층 자녀 학비 및 정보교육 지원으로 저소득층 자녀 유아 학비 105억 6,776만원을 비롯하여 총 231억 8,000만 원을 지원하겠습니다.

에너지 절약 추진계획을 구축하고 소속 산하기관 에너지 절약 추진 상황을 지도 점검과 에너지 절약 교육 및 홍보를 강화하겠습니다.

74쪽입니다.

충북교육사랑법인카드 이용 활성화로 교직원과 학생 복지사업의 내실화를 기하겠습니다.

문단은 학교를 활용한 문화체험교실도 지속적으로 운영하겠으며 학교시설의 민간투자사업을 지속 추진하여 서청초등학교 등 신설학교의 개교 일정에 차질이 없도록 공사관리에 철저를 기하겠습니다.

기존 운영학교 15교 및 다목적교실 38

[제224회-제1차 본회의]

개교 등에 대한 운영성과 점검 및 유지관리를 실시하고 성과평가위원회를 개최하여 시설에 대한 유용성과 서비스 만족도를 평가함으로써 민간투자시설 관리에 만전을 기하겠습니다.

다음은 75쪽 시설과 소관입니다.

균형있는 학교발전으로 교육만족도를 제고하고 쾌적한 교육환경 조성을 위하여 학교 중·개축 사업과 다목적교실 사업을 지속 추진하고 교실 냉난방 시설을 100% 완료토록 추진하겠습니다.

또한 통합교육의 기반 조성을 위한 장애인 편의시설 사업과 교육환경 개선 사업 및 특수학교의 시설현대화 사업에도 중점을 두겠습니다.

76쪽입니다.

신설학교 및 개축학교를 대상으로 친환경인증제를 새롭게 도입하겠으며 녹색학교 조성도 지속적으로 추진하겠습니다.

특히 각급 학교 자체 시설 시 설계부터 준공까지 부실시공 예방을 위한 학교시설 사업 원스톱 서비스를 지원하겠습니다.

이상으로 기획관리국 소관 2009년도 주요업무계획 보고를 마치겠습니다.

이어서 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산편성 결과를 보고드리겠습니다.

2008년도 제3회 추가경정예산 편성 이후 교육과학기술부로부터 목적이 지정된

특별교부금이 추가로 교부되었으나 추경예산을 편성할 시간적 여유가 없어 부득이 충청북도교육비특별회계 예산총칙 제10조의 규정에 의거 제3-1회 추가경정예산을 편성하게 되었습니다.

예산총액은 기정예산 대비 1.4%인 245억 1,107만 8,000원이 증액된 1조 7,230억 2,215만 7,000원으로 편성하였으며 세입예산은 특별교부금 29건 245억 1,107만 8,000원 증액되었습니다.

세출예산은 사회적 배려 필요계층 교육지원사업비 등 22개 사업 132억 7,256만 7,000원을 편성하여 이 중 학생영어교육 활성화 등 46건 101억 5,122만 1,000원을 명시이월 조치하였습니다.

또한 영어교육 강화추진 등 7개 사업비 112억 3,851만 1,000원을 예비비로 편성하였습니다.

예비비로 편성한 사업비에 대하여는 2009년도 제1회 추가경정예산에 반영할 계획입니다.

▶ 참 조 : 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산편성결과보고(별첨 3)

(끝에 실음)

2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산서(별책 1)

다음은 충청북도교육감행정권한위임에 관한조례전부개정조례안에 대한 제안설명을 드리겠습니다.

제안이유는 행정사무의 간소화와 기관의 권한 및 책임을 일치시키고 행정능률을 향상시키기 위해 교육감의 권한에 속하는 사무 중 교육장, 학교장, 직속기관장 등 소속기관장에게 위임할 사무를 전면 정비하고 지방교육자치에 관한 법률 등 관련 법령 개정에 따른 인용 법령 명칭과 조문 및 내용을 변경하는 한편 알기 쉬운 법령 만들기 정비기준에 따라 용어 등을 정비하여 국민의 이해를 증진시키고자 하는 것입니다.

개정되는 주요내용은 별표에서 정하였던 교육장에게 위임하는 사항을 제5조에, 학교장에게 위임하는 사항을 제6조에, 직속기관장에게 위임하는 사항을 제7조 조문으로 신설하였으며, 충청북도교육비특별회계 공유재산 관리조례로 위임된 재산의 취득 처분에 관한 사항을 삭제하고 학교장, 직속기관장에게 위임되었던 지방공무원의 의원면직권을 교육감과 교육장으로 상향조정하였으며, 지방공무원 장기재직휴가제도의 폐지로 동 허가 사항을 삭제하고 교육장에게 6급 이하 지방공무원으로 제한했던 겸직허가 사항을 소속 지방공무원 전체로 확대하였으며, 지역교육청 소속 공무원의 재해부조금 및 사망조

위금 결정 지급을 교육장에게 각급 학교 지방공무원 근무시간 변경 운영권을 학교장에게, 동종 동형의 차량 교체 교환 권한을 학교장과 직속기관장에게 위임하는 것입니다.

기타 자세한 사항은 위원님들께 나누어 드린 유인물을 참고하여 주시기 바랍니다.

▶ 참 조 : 충청북도교육감행정권한위임에 관한조례전부개정조례안(별첨 4)

(끝에 실음)

이상으로 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산편성보고와 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안에 대한 제안설명을 마치겠습니다.

감사합니다.

● 의장 걱정수

기획관리국장님 수고하셨습니다.

6. 조례심사소위원회구성건의

(12시 00분)

● 의장 걱정수

다음은 의사일정 제5항 조례심사소위원회구성건의를 상정합니다.

금번 회기에 교육감으로부터 제출된 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안을 심사하기 위한 조례심사소

[제224회-제1차 본회의]

위원회는 의장을 제외한 모든 위원으로
구성하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 의사일정 제5항
조례심사소위원회구성의건은 의장을 제외
한 여섯 분의 위원으로 구성하는 것으로
결정되었음을 선포합니다.

오늘 제안설명을 들으신 충청북도교육
감행정권한위임에관한조례전부개정조례안
은 즉시 조례심사소위원회로 회부하겠습
니다.

조례심사소위원회에서는 회부된 안건에
대한 심사결과를 1월 8일 제2차 본회의에
서 보고하여 주시기 바랍니다.

다음에는 회의록 서명위원을 정하도록
하겠습니다.

이번 제224회 임시회 회의록 서명은 정
무 위원님과 김부웅 위원님께서 수고하여
주시기 바랍니다.

이상으로 오늘 회의를 마치고자 합니
다.

제224회 충청북도교육위원회 임시회 제
1차 본회의 산회를 선포합니다.

(12시 01분 산회)

0 출석위원 : 6명

의장 곽정수, 부의장 김부웅,
위원 김병우, 서수웅, 성영용, 정무.

0 출석공무원 : 13명

교육감 이기용, 교육국장 전재원, 기획관리국장 이장길,
공보감사담당관 황익상, 학교정책과장 정진구, 초등교육과장 권오삼,
중등교육과장 신강수, 산업정보평생과장 김경숙, 총무과장 서재문,
기획관리과장 홍준기, 행정예산과장 윤기성, 재무과장 박노화,
시설과장 안세열.

※ 부 록

- ▶ 의사일정안(별첨 1)
- ▶ 2009년도주요업무계획보고(별첨 2)
- ▶ 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산편성결과보고(별첨 3)
- ▶ 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안(별첨 4)

※ 별 책 부 록

- ▶ 2008년도제3-1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산서(별책 1)

本 會 議 會 議 錄

忠清北道教育委員會 議事局

2009년 1월 8일 (목) 11시 00분

議事日程 (제224회 임시회 제2차 본회의)

1. 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안

附議된 案件

1. 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안(교육감 제출)

(11시 00분 개의)

● 의장곽정수

의석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제224회 충청북도교육위원회 임시회 제2차 본회의 개의를 선포합니다.

오늘 집행기관으로부터 전재원 교육국장께서는 충북 체육상 시상식에 교육감님을 대리하여 참석하셨고, 박노화 재무과장은 병가로 인하여 본회의에 참석할 수 없다는 사전 통보를 받았습니다.

위원님들 양해하여 주시기 바랍니다.

1. 충청북도교육감행정권한위임에관한 조례전부개정조례안

(11시 01분)

● 의장 곽정수

의사일정 제1항 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안을 상정합니다.

상정된 안건에 대하여는 조례심사소위원회로부터 심사보고서가 제출되었습니다.

조례심사소위원회 김병우 위원장님 나오셔서 보고하여 주시기 바랍니다.

● 조례심사소위원회위원장 김병우

조례심사소위원회 위원장 김병우 교육위원입니다.

우리 소위원회에서 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안에 대하여 심사한 결과를 보고드리겠습니다.

심사결과를 말씀드리면 본 조례안은

[제224회-제2차 본회의]

2008년 12월 29일 교육감으로부터 제출된 안건으로 1월 6일 제1차 본회의 의결에 의하여 우리 소위원회에 회부되어 심사를 하였던 바 제안설명은 심사보고서 1쪽부터 2쪽까지를 참고해 주시기 바라며, 심사보고 주요 내용에 대하여 말씀드리겠습니다.

본 전부개정조례안은 지방교육자치에 관한 법률 제26조에 의거 교육감의 권한에 속하는 사무의 일부를 하급 교육행정 기관과 학교장에게 위임하여 행정능률의 향상과 사무의 간소화를 기하고 권한과 책임을 일치시키기 위한 것으로서 주요 개정 내용으로는 교육감 사무의 일부를 위임 위탁할 수 있는 근거 규정이 지방교육자치에 관한 법률 제29조에서 동법 제26조로 변경됨에 따라 관련 인용 조항을 수정하고 안 제5조에서 교육장에게 기 위임되어 있던 사무 중 관할 지역의 재산의 취득 처분에 관한 사항을 삭제한 것은 충청북도교육비특별회계 소관 공유재산관리 조례 제4조에서 교육장에게 위임되어 있어 관련 조례와 일치시키고자 하는 것이고 안 제5조 제6호, 제6조 제1호, 제7조 제1호에서 각급 학교장과 직속기관장에게 위임되어 있던 지방공무원의 의원면직 권한을 교육감과 교육장에게 상향조정한 바 이는 공무원 범죄 및 비위 발생 시 학교장 및 직속기관장의 의원면직 권한을 사

건 은폐 및 축소 수단으로 이용하는 것을 사전에 방지하기 위한 것이며 아울러 행정기관의 토요일무제 실시로 공무원의 장기재직 휴가 제도가 폐지됨에 따라 지역 교육청 및 소속 기관 지방공무원의 장기 재직 휴가 허가 사항을 삭제하고 안 제5조 제10호에서 5급(상당) 이상 지방공무원의 겸직 허가권과 안 제5조 제27호에서 소속 공무원의 재해부조금 및 사망조위금 결정 지급권을 교육장에게 위임함으로써 권한과 책임을 현실에 맞게 개선하고자 한 것이며, 안 제6조 제2호에서 소속 지방공무원의 근무시간 변경 운영 권한을 학교장에게 위임한 바 이는 충청북도교육위원회 및 교육감 소속 지방공무원 복무조례 제13조에 교육감은 직무의 성질 지역 또는 기관의 특수성에 의하여 필요하다고 인정할 때에는 근무시간 또는 근무일을 변경할 수 있도록 되어 있어 학교근무 지방공무원의 근무시간을 단위학교의장이 조정 시행함으로써 같은 근무지에서 교육공무원과 지방공무원간에 근무시간의 차이에서 오는 불합리한 점을 해소하고자 하는 것입니다.

안 제6조 제8호, 제7조 제6호에서 동종 동형의 차량 교체 교환 권한을 학교장과 직속기관장에게 추가로 위임하여 행정능률의 향상 및 사무 간소화가 도모될 것으로 판단됩니다.

본 전부개정조례안은 분권화, 자율화 경향에 맞춰 조례를 정비하여 업무의 효율성을 높이기 위한 것으로 동 조례의 개정은 타당한 것으로 판단하여 원안가결 하였으며, 향후 교육자치의 근본 취지인 학교자치와 분권의 실현을 위하여 교육감에게 집중된 권한을 학교장 등에게 위임할 수 있도록 위임 업무에 대한 지속적인 발굴 노력이 필요할 것으로 사료됩니다.

끝으로 바쁘신 일정 속에서도 심도있는 의안심사와 적극적으로 소위원회 활동에 임해 주신 동료 교육위원 여러분과 집행청 관계관님께 다시 한번 감사의 말씀을 드리면서 심사보고를 마치겠습니다.

감사합니다.

그러면 의결을 하도록 하겠습니다.

의사일정 제1항 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안을 조례심사소위원회에서 보고한 대로 의결하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 의사일정 제1항 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.

이상으로 오늘 회의를 마치고자 합니다.

제1차 본회의 산회 및 제224회 충청북도교육위원회 임시회 폐회를 선포합니다.

(11시 08분 폐회)

▶ 참 조 : 조례심사보고서(별첨 5)

(끝에 실음)

● 의장 광정수

김병우 위원장님 수고하셨습니다.

상정된 안건은 방금 보고를 들으신 바와 같이 조례심사소위원회에서 심도있게 심사를 마친 안건이기 때문에 질의 및 토론을 생략하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 질의 및 토론을 종결하겠습니다.

[제224회-제2차 본회의]

0 출석위원 : 7명

의장 곽정수, 부의장 김부용,
위원 김병우, 서수용, 성영용, 이상일, 정무.

0 출석공무원 : 12명



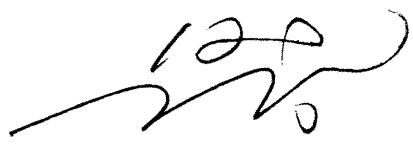

교육감 이기용, 기획관리국장 이장길, 공보감사담당관 황익상,
학교정책과장 정진구, 초등교육과장 권오삼, 중등교육과장 신강수,
산업정보평생과장 김경숙, 체육보건급식과장 이종찬, 총무과장 서재문,
기획관리과장 홍준기, 행정예산과장 윤기성, 시설과장 안세열.

※ 부 록

- ▶ 조례심사보고서(별첨 5)

제224회 충청북도교육위원회 임시회 본회의 회의록을
위와 같이 작성하고 아래와 같이 연서함

2009. 1. .

의 장	곽 정 수	
위 원	정 무	
위 원	김 부 웅	
의사국장	구 명 회	

(별첨 1)

의 사 일 정 (안)

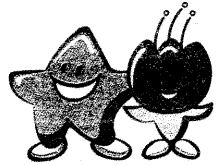
제224회 충청북도교육위원회(임시회)

2009. 1. 6. ~ 1. 8.(3일간)

일 시	부 의 안 건	비 고
1월 6일(화) 11:00 본회의 종료 후	<input type="checkbox"/> 개 회 식 [제1차 본회의] 1. 제224회 충청북도교육위원회(임시회) 회기결정의 건 • 회 기 : 2009. 1. 6. ~ 1. 8. (3일간) 2. 2009년도 주요업무계획 보고의 건 3. 2008년도 제3-1회 충청북도교육비특별회계 세입·세출 추가경정예산 편성 보고의 건 4. 충청북도교육감행정권한위임에관한조례 전부개정조례안 5. 조례심사소위원회 구성의 건 <input type="checkbox"/> 산 회 <input type="checkbox"/> 소위원회 활동 ○ 조례심사소위원회 구성	제안설명
1월 7일(수) 11:00	<input type="checkbox"/> 소위원회 활동 ○ 조례심사소위원회	본회의휴회
1월 8일(목) 11:00	[제2차 본회의] 1. 충청북도교육감행정권한위임에관한조례 전부개정조례안 <input type="checkbox"/> 산 회 <input type="checkbox"/> 폐 회	의 결

(별첨 2)

제224회 충청북도교육위원회임사회
2009. 1. 6. (화) 11:00



미래의창 희망의터

2009년도 주요업무계획 보고



충청북도교육청
Chungcheongbuk-do Office of Education

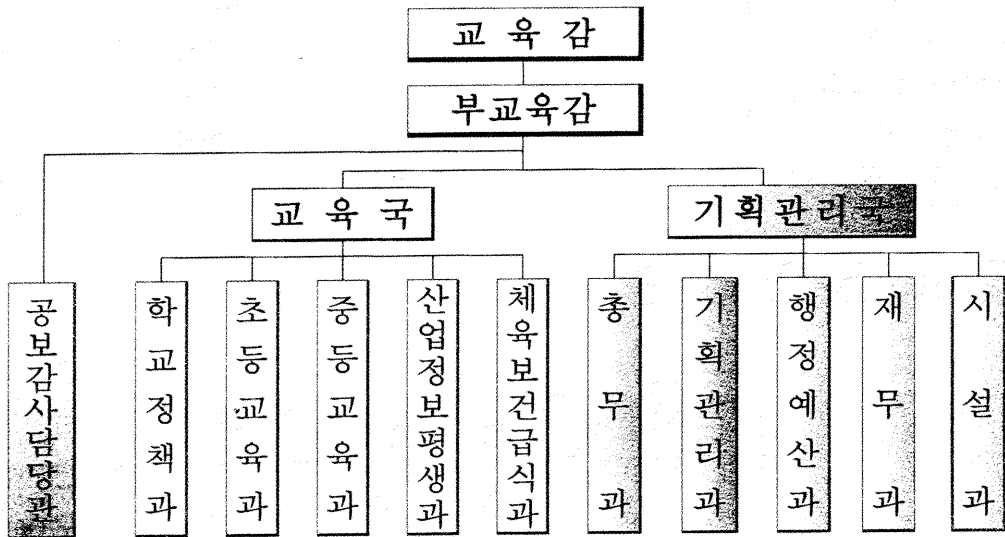
차 례

I. 일반 현황	37
II. 충북교육의 기본방향	39
III. 주요업무 추진계획	40
□ 공보감사담당관	41
□ 교육국	45
○ 학교정책과	46
○ 초등교육과	56
○ 중등교육과	63
○ 산업정보평생과	77
○ 체육보건급식과	85
□ 기획관리국	91
○ 총무과	93
○ 기획관리과	95
○ 행정예산과	97
○ 재무과	101
○ 시설과	104

I. 일반 현황

1. 행정 조직

□ 본 청 : 2국 1담당관 10과



□ 직속 기관 : 6

- 교육과학연구원, 단재교육연수원, 중앙도서관, 학생교육문화원, 학생종합수련원, 학생외국어교육원

□ 지역교육청 : 11

- 청주, 충주, 제천, 청원, 보은, 옥천, 영동, 진천, 괴산·증평, 음성, 단양교육청

□ 교직원 현황

(2009. 1. 1. 현재)

계	정무직	교원	교육전문직	일반직	별정직·연구직	기능직
17,549	1	14,317	213	1,354	15	1,649

2. 학교 현황

(2009. 1. 1. 현재)

구 분	학 교 수	학 급 수	학 생 수	교 원 수
계	807	8,982	257,367	14,317
유 치 원	329	786	15,420	1,022
초 등 학 교	257	4,243	117,293	5,760
중 학 교	128	1,960	64,261	3,571
고 등 학 교	82	1,780	58,398	3,616
산업체 특별학급		5	116	6
방송통신고등학교	2	15	564	
특 수 학 교	9	193	1,315	342

3. 학교 법인 현황

(2009. 1. 1. 현재)

법 인 수	학 교 수					학 생 수	교 원 수
	계	초	중	고	특수		
28	48	1	19	21	7	27,147	1,706

4. 평생교육기관 현황

(2009. 1. 1. 현재)

계	공공도서관	학생회관	학력인정 시설	학 원	과외교습소
3,305	13	2	1	2,456	833

5. 교육재정 현황 : 1조 4,967억원

(2009. 1. 1. 현재)

세 입	세 출
이전 수입 : 1조 3,882억원(92.8%)	인 건 비 : 1조 218억원(68.3%)
자체 수입 : 1,085억원(7.2%)	경상비 및 사업비 : 4,749억원(31.7%)

II. 충북교육의 기본방향

교육지표

능력과 품성을 겸비한 세계적인 육성

교육비전

충북 Edu★Star 2015 !
교육만족 전국 최상위로

창의와 슬기

학 생

보람과 긍지

선생님

만족과 신뢰

학부모

교육시책

- 조 화 로 운 학 력 신 장
- 미 래 대 비 창 조 교 육
- 진 취 적 인 품 성 함 양
- 신 뢰 받 는 참 여 행 정
- 균 형 있 는 복 지 구 현

관심·사랑·화합

2009 주요업무 추진계획

공보감사담당관

공보감사담당관

1 모두가 함께하는 홍보활동의 활성화

□ 보도자료 품질 개선 및 적시성 제고

- 교육시책 위주의 기획기사 발굴·제공 : 1일 2건 이상
- Edu★Reporter 구성·운영 : 22명, 분기별 1회
- 언론 브리핑제 운영 : 정기·수시

□ 테마가 있는 교육기획 홍보 활성화

- 홍보의 지속성, 연계성이 필요한 교육시책 발굴·추진
- 파급효과가 큰 교육시책 중점 홍보
- Power 홍보인 선정 : 분기별 1명

□ 고객의 이해와 신뢰 조성을 위한 홍보간행물 발간

- 「충북교육소식」 발간·보급 : 매월 7,500부, 연 12회 90,000부
- 「충북교육」 발간·보급 : 분기별 1,850부, 연 4회 7,400부
- 「충북교육 화보」 제작 : 연 1회 1,000부, 국·영문 혼용 단일판

□ 인터넷을 통한 쌍방향 커뮤니케이션 활성화

- 홍보 전문 사이트 '충북교육★뉴스'(http://newsstar.cbe.go.kr)운영
- 교육정책 메일 발송을 위한 「정책고객서비스(PCRM)」 운영
- 충북교육 이해증진을 위한 「e-충북교육 뉴스레터」 매주 제작 발송

□ 생동감 있는 영상매체 활용으로 고객 만족도 증진

- 「EDULOVE 충북교육소식」 영상뉴스 제작
- 「사랑을 열어가는 교육현장 탐방」 홍보 영상물 제작
- 다목적 멀티비전 운영 : 현실감 있는 교육시책 및 교육활동 홍보

□ 신뢰받는 교육실현을 위한 주민홍보 강화

- 다목적멀티비전, 뉴스레터 등 자치단체와 연계한 홍보네트워크 구축
- 방송매체를 이용한 교육소식 제공
- 대중교통을 이용한 충북교육 홍보

□ 지역홍보협의회 운영

- 구성 : 지역인사 및 교직원 24명
- 충북교육에 대한 관심 및 이미지 제고를 위한 홍보활동 전개

2 현장 지원 중심의 교육행정 감사

□ 감사실시 예고제 운영

- 연간 감사계획 및 월간 감사계획 시행

□ 일상감사제 활용

- 시설공사 : 5억원 이상
- 물품의 제조·구매 : 5,000만원 이상
- 일반경쟁 입찰대상 공사를 수의계약으로 하는 경우

□ 자체감사담당공무원 및 회계실무자 능력 배양

- 자체감사담당공무원 세미나 : 연 2회
- 회계실무자 교육
- 친절한 감사인의 자세 확립 및 실무능력 향상
- 열린 감사방 운영 : 감사 관련 법령 및 각종 자료 인터넷 탑재

□ 취약분야 기동감사반 운영

- 시설 및 기타분야
- 합동참관제 : 현장 감사 시 인근학교 관련 공무원 참관

- 「Clean-충북교육」 실현을 위한 반부패·청렴 시책 추진
 - 자율적 반부패·청렴 제도개선 과제 선정 추진
 - 청렴도 향상 추진기획단 및 실무추진 T/F팀 운영
 - 자체청렴도 측정 및 평가·분석
 - 부정·부패 신고 활성화 및 신고자 보호·보상제도 확대
 - 「청렴 Happy-Call」 제 민원인 청렴 A/S 평가

□ 교육가족과 함께하는 클린웨이브 운동

- 교육감 서한문 발표
- 「공무원행동강령 실천 자기 점검의 날」 운영
- 「Clean-충북교육」 실천 캠페인 전개
- 행정 및 학교 서비스현장에 청렴의무 명문화
- 사회단체와의 「Clean-충북교육」 실천협약 추진

□ 공직기강 확립을 위한 기강감찰반 운영

- 기강감찰반 운영 : 연 4회 이상
- 지속적인 직무감찰을 통한 엄정한 공직기강 확립
- 부패 취약분야 집중 감찰 및 제도·환경개선

□ 부패 제로화(zero)를 위한 사이버 감사 전담반 운영

- 사이버 감사 전담반 운영
- 사이버 감사를 통한 각종 비리 사전 예방

교 육 국

학 교 정 책 과

1 현장중심의 학교정책 추진

- 교육만족도를 제고하는 학교정책 일류화
 - 학교정책 공모제 운영 : 학생, 교원, 학부모 대상
 - 브랜드가 있는 미래지향적 학교정책 개발
 - 학교 교육정책 모니터링 실시 : 교육정책 모니터 요원 활용
- 교육의 다양성·책무성을 제고하는 학교평가 실시
 - 3년 주기 학교급별 평가 : 컨설팅 중심
 - 대상 : 초 258교

2 학교교육과정의 특성화·다양화 지원

- 「만들어 가는 학교교육과정」 편성·운영
 - 교육과정연구회 운영 : 5개(초등 1, 중등 4)
 - 교육과정지원 장학협의단 운영
 - 교육과정 편성·운영 지침 수정 : 3종(초 1, 중 1, 고 1)
 - 학교교육과정 편성·운영 연수
- 특색 있는 학교교육과정 운영
 - 교육과정지원연구회 운영 : 중등 9개, 연구회별 400만원 지원
 - 재량활동 및 특별활동 프로그램 개발·보급 : 2종
 - 소수 학생의 과목 선택권 존중을 위한 계절학교 운영 : 5교, 4교과
 - 찾아가는 2007 개정 교육과정 연수

□ 수월성을 제고하는 수준별 수업

- 수준별 이동수업 선도학교 운영 : 14교(중 7, 고 7)
- 수준별 이동수업 강사비 지원 : 15교(중 12, 고 3)
- 수준별 수업 지원을 위한 교수·학습자료 개발 : 14종

□ 지역 실정에 맞는 인정도서 개발·보급

- 인정도서 보급 및 수정·보완 : 초등 「우리들은 1학년」 외 3종
- 중학교 재량활동 교재 개발·승인 : 10종
- 전문계고 전문교과 인정도서 개발·승인 : 10종

3 충북 인재 양성을 위한 '두뇌 충북 21'의 지속적 추진

□ 기숙형 영재교육센터 설립·운영

- 기숙사 시설 공사 : 120명 수용
- 영재교육 전용교실 리모델링 추진 : 7개 교실

□ 영재학급 및 영재교육원 내실화

- 과학, 수학 영재학급 : 6교 12학급, 240명
- 영재교육원 : 11개 지역교육청, 교육과학연구원, 충북과학고

□ 맞춤형 영재교육 프로그램 개발

- 지역 실정에 맞는 다양한 교육 프로그램 개설·운영
- 방과후학교 영재교육 프로그램 도입 : 특수재능아
- 소외 계층을 위한 영재교육 추진 : 11개 지역교육청, 220명
- 소외 계층을 위한 판별 도구 및 교수-학습자료 지원

□ 영재교육 담당 교원의 전문성 신장

- 본청·한국교육개발원·지역 대학을 잇는 영재교육 네트워크 구축
- 영재교육 보고서 및 자료 개발·보급
- 영재교육 담당 교원 기초·심화·전문연수 : 85명

□ 발명 영재교육

- 발명영재교실 운영 : 지역교육청 11학급(무학년제)
- 발명교육의 선도적 역할 수행 : 체험중심 발명교육 프로그램 운영

□ 영재교육 창의적 산출물 발표대회 개최

- 대상 : 영재교육원 및 영재학급 학생
- 시기 : 2009. 10.

4 평화와 번영의 시대에 부응하는 통일대비 교육

□ 평화·통일 대비 교육

- 통일한마당, 통일 골든벨 행사 등 다양한 교육활동 개최
- 통일·안보의식 고취 : 계기교육, 강연회 및 체험학습
- 북한이탈학생 교육 지원 확대

□ 교원의 통일교육 전문성 신장

- 직무연수과정 개설 및 다양한 연찬활동
- 통일교육 연구 활동 지원 및 자료 개발·보급

5 공감과 배려를 통한 다문화가정 자녀교육 지원

□ 다문화가정 자녀교육 지원 연수 실시

- 유·초·중·고 다문화 담당교사 및 관리자 연수
- 다문화가정 및 일반 학부모 연수

□ 찾아가는 다문화가정 교육 프로그램 운영

- 멘토를 통한 다문화가정 상담 및 학습 지원
- 정체성 확립을 위한 상담활동 및 문화 체험 운영

- 지역사회 유관기관과 연계한 「다문화교육센터」 운영
 - 지역교육청 · 학교 · 지역사회가 함께하는 프로그램 운영
 - 방과후학교 및 보육교실과 연계한 프로그램 운영
- 다문화 이해 활동 제고
 - 학교 내 다문화 이해교육 및 장학자료 발간
 - 다문화 영상물 제작 · 보급 및 다문화 작품 공모전 개최

6 다양성과 책무성을 제고하는 학교자율화 추진

- 내실있는 학교자율화 추진
 - 학교자율화의 조기 정착 도모
 - 학교자율화 추진계획 설명회 : 3회
 - 학교자율화 추진 모니터링 실시
 - 교육 현장의 학교자율화 우수사례 발굴
- 교원 업무경감 추진 강화
 - 교원 업무경감 연구팀 운영
 - 장부 통 · 폐합 및 전산장부 활용
- 교직원단체와의 파트너십 제고
 - 단체협약의 성실한 이행 : 연 1회 점검 및 결과 통보
 - 교원단체 기본시설 및 교육행사 지원
 - 교원단체 업무 홍보 및 학교 관리자 연수 : 연 2회
 - 학교 관리자 노사관계 연수 : 40명
 - 교원노조와의 단체협약 갱신 및 정책협의 방법 개선

7 글로벌 인재 육성을 위한 외국어교육

□ 영어노출시간 확대를 위한 체험프로그램 운영

- 학생외국어교육원 영어 프로그램 운영의 내실화
 - 초등 기본과정 : 초등학교 6학년, 4박5일
 - 중등 심화과정 : 중학교 1학년, 2주
 - 초등 주말캠프 : 초등학교 5학년 및 학부모, 2일간
- 교육과학연구원 영어영재교실 운영 : 초·중학생 40명
- 농산촌 원어민체험 영어교실 운영 : 11개 지역별 각 2회
- 남부·북부 영어체험센터 설립·운영

□ 외국어교사의 교수-학습 능력 신장

- 초·중등 영어교사 심화연수 : 6개월, 59명
- 초·중등 영어교사 직무연수 과정 운영 : 9개 과정, 320명
- 제2외국어 교사 해외연수 실시 : 30명
- 교실수업 개선을 위한 제2외국어 교사 세미나 개최
- 영어권국가 현지 어학연수 : 90명(미국 50, 캐나다 20, 호주 20)
- 각종 외국어교육 장학자료 발간·보급

□ 「제23회 Hi! English 초등영어잔치」 개최

- 학교별 발표회 및 지역교육청별 영어잔치 개최
- 다양한 프로그램 운영 : 챗트·노래, 퀴즈, 역할극, 영어 연극 등

□ 제3회 반기문 영어경시대회 개최

- 초·중·고 학생 영어 표현 능력 경시 : 전국규모 대회
- 우수 입상자 유엔 본부 방문 기회 부여

□ 정부 초청 영어봉사 장학생(TaLK) 운영

- TaLK 장학생 계약만료자 충원
- TaLK 원어민 장학생과 국내 장학생의 협력 교수

□ 원어민교사 확대 배치 및 활용

- 원어민교사 확대 배치 : 130명
- 원어민교사 수업기술 향상을 위한 연찬회
- 농산촌 원어민 체험교실 등 원어민 활용 교육 프로그램 운영
- 원어민교사 숙소 신축

8 국제교류 활성화를 통한 국제이해교육 강화

□ 외국 유관기관과의 국제교류사업 추진

- 외국어 담당교사의 해외연수 다변화
- 국제교류 사업 활성화
- 해외교포 자녀 문화체험 프로그램 운영

□ 글로벌시대의 국제이해교육 강화

- 캐나다 토론토교육청과의 국제학습교류
 - 수업★스타의 국제교육 비교연수 실시 : 20명
 - 교사 교류 : 4명(초등 2, 중등 2)
- 국제결혼 자녀의 학교적응 교육 강화
- 국내거주 외국인 강사 인력풀 구성·활용
- 외국인과 함께 하는 문화교실 등 각종 국제이해교육 프로그램 운영

9 교실친화적 탐구·실험 중심의 과학교육

□ 과학실험실 현대화

- 현대화 과학실험실 설치 : 24교
- 과학교구 및 실험·실습 재료비 확보 : 학교운영비의 3% 이상

□ 과학교사의 실험 수업 지도역량 강화

- 초·중등교사 과학과 실험연수 : 2009. 7.~8.
- 과학실험 안전지도 연수 : 2009. 8.
- 첨단과학연수 : 2009. 8.
- 과학교과 전공교사 국외 심화연수 : 2009. 7.~8.

□ 과학교과 전담교사제 운영

- 초등학교 과학교과 전담교사 확대

□ 교수-학습 방법 선진화

- 필수 실험·실습 주제 선정 지도 : 교과시간의 20%이상 확보(100과제)
- 유레카 과학교실 운영 지도 : 다양한 탐구·체험활동 프로그램 운영

□ 과학 수업·평가방법 개선 지원

- 수업방법 : 강의-실험 동시 진행하기, 현대화 실험실 활용
- 문제해결 중심의 프로젝트 평가 실시

□ 과학탐구활동 활성화

- 각종 과학대회 추진 : 과학전람회, 학생과학발명품경진대회, 청소년 과학탐구대회, 학생과학탐구올림픽대회

10 체험 위주 과학 활동의 생활화

□ 과학문화벨트 체험학습 운영

- 과학문화벨트 체험학습장 개발 운영
- 과학문화벨트 프로그램 코스 개발
- 탐구·체험학습 임차료 지원 : 825대, 2억 4,750만원

□ 지역별 과학·발명교육센터 운영

- 학교과학관 운영 : 12관
- 발명교실 운영 : 11교

□ 과학마인드 확산

- 과학교실 및 과학동아리 활동 : 각 30교
- 여성 친화적 과학 프로그램 운영 : 교원대 WISE 센터와 협력

□ 과학체험행사 추진

- 지역별 과학축제 및 발명축제 운영 : 2009. 4.~5.
- 청풍과학사랑·과학축제 한마당 개최 : 2009. 4.

□ 갯벌탐사 활동 전개

- 갯벌 생태 탐사 코스 개발
- 해양전시관 운영 : 대천 임해수련원

□ 학교로 가는 생활과학교실

- 책임운영기관 사업위탁 : 충북대, 충주대, 한국교원대 산학협력단
- 생활 속 과학탐구교실 : 20교, 8,000만원
- 생활 속 과학나눔교실 : 50교, 1억 8,077만원
- 탐구프로그램 운영 : 연 2회, 250만원

□ 대학과 연계한 과학탐구활동 추진

- 충주대학교 이동과학교실 운영 : 1,200만원
- 이동과학교실, 생활과학교실, 토요일과학교실

11 실천·체험 중심의 환경·경제교육

□ 건강한 환경 에코 스쿨 운영

- 자투리 땅을 활용한 에코체험학습장 조성
- 환경체험교육프로그램 운영 : 12교(초 10, 중 1, 고 1)
- 실험폐수 적정 처리로 수질오염 방지

□ 「푸른 충북 환경 가꾸기 운동」 추진

- 푸른 충북 환경 가꾸기 운동 10대 과제 추진
- 우암산 생태공원 체험학습 및 자연보호 활동 전개
- 녹색환경 봉사단 조직 운영 : 1교 1봉사단

□ 합리적인 생활을 도모하는 경제교육 실시

- 경제 친화적 재량활동 및 특별활동 운영
- 경제교육 연찬회 개최 : 권역별 실시
- 교육과정 홈페이지 이용 교수-학습 자료의 공유 및 일반화

12 공교육 신뢰 회복을 위한 방과후교육 내실화

□ 교육격차 해소를 위한 농·산촌학교 지원 확대

- 농·산촌 방학아카데미 운영 : 읍·면 소재지역 초·중학교
- 농·산촌 미니학교 가꾸기 : 초·중 분교장
- 농·산촌 방과후학교 지원 공모제 운영
- 사회복지제도 활용 순회강사제 운영

□ 저소득층 및 소외계층 자녀 지원 확대

- 자유수강권제 운영 : 저소득층 자녀, 학생 1인당 15~40만원
- 대학생 멘토링제 운영 : 학기 중, 방학 중 귀향 멘토 150명
- 방과후 초등 보육 프로그램 운영비 : 실당 1,800만원
- 장애부모가정 자녀 교육 : 방과후 특수교육 활동 지원

□ 수요자 중심의 맞춤형 프로그램 운영 지원

- 병원학교 운영 : 장기 입원학생의 교과 보충 및 인성지도
- 단위학교 맞춤형 우수 프로그램 운영비 : 교당 700만원
- 야간에 만나는 원어민 영어학교 운영비 : 교당 1,500만원
- 충북 Edu●Core 스쿨 운영 확대 : 중 20교, 교당 1억원

□ 방과후학교 연수 및 홍보

- 방과후학교 온라인 관리시스템(<http://after.cbe.go.kr>) 운영
- 외부강사 전문성 향상 연수 : 소양·적응·현장교육
- 우수 사례집 발간 및 홍보 리플릿 제작 보급 : 5종

13 작지만 가치있는 생활공감정책 추진

□ 생활공감정책 추진 기반 조성

- 생활공감정책의 체계적 홍보 활동 강화
- 생활공감정책 제안방 개설 : 도교육청 홈페이지
- 교과부·도교육청·지역교육청 네트워크 구축

□ 교육현장 중심의 실천과제 발굴

- 교육수요자의 민원사항 발굴
- 실천과제 선정 및 추진 : T/F팀 운영
- 우수 제안자 인센티브 부여

초 등 교 육 과

1 교육 격차 해소를 위한 테마 체험학습 전개

□ 타 지역 문화 이해 활동

- 내 고장 문화 탐구활동과 타 지역 문화행사 적극 참여
- 도·농, 국내외 상호 교류학습 활성화

□ 도시 체험학습 운영

- 면지역 이하 초등학생 도시문화 체험학습 지원 : 132교, 교당 100만원

2 수업 우수교사 발굴을 위한 교실 수업 지원

□ 유치원 및 특수교육 수업연구교사제 운영

- 유치원 교사 교육활동 연구대회 : 2009. 6.~7.
- 특수교육 수업연구발표대회 : 2009. 10.

□ 초등 수업★스타 발굴

- 제13회 수업연구발표대회 추진 : 2009. 4.~8.
- 1등급 입상자에게 수업★스타 인증패 수여 및 국외연수 기회 부여
- 으뜸수업 공개 및 일반화 : 「충북교수학습지원센터」 탑재

□ 교실수업개선 및 인성교육 실천사례연구발표대회

- 대상 및 시기 : 초·중등 교원, 2009. 11.
- 교육감 상장 수여, 1등급 전국대회 출전

3 교육공동체가 함께하는 기초학력 제고

□ 학력제고 책임지도제 강화

- 담임·교감·교장·학부모의 연결고리 형성을 통한 학력 제고
- 수행평가의 충실 : 단원별·학기별 수시 수행평가 실시
- 수행평가 결과의 분석 및 환류

□ 나눔 교육 실천으로 학습부진학생 감소율 증대

- 「어깨동무 공부시간」 운영 : 학교별·학년별 우수 학생과의 1:1 결연
- 마을 공부방 운영 : 자연 부락별, 예비교사 및 실버스타 활용
- 학습부진학생 지도수당 지급 : 학교회계에 시책 사업으로 편성

□ 학교·가정·지역사회가 함께하는 자기주도적 학습력 신장

- 통합적 문제 해결력 신장을 돕는 자기주도적 학습 실천
- 각종 매체를 활용한 자기주도적 학습력 신장 : e-러닝, 교육방송
- 국가 수준의 학업성취도평가 및 기초학력 진단평가 도구 활용
- 문제은행 설치·운영 : 「충북교수학습지원센터」 활용

□ 학습부진학생 지도를 위한 맞춤형 도움 자료 활용

- 초등교육연구회 개발자료
- 장학자료 「찬찬한 바른이 3R's 완전정복」
- 교육과정평가원 개발 기초학습 보정자료

4 수업만족도 제고를 위한 교육연구회 지원

□ 초등교육연구회

- 24개 연구회(교과 10개, 정책 14개), 연구회별 400만원
- 교수·학습 자료 개발 및 교과별 전문성·책무성 제고
- 우수 연구회·연구자 시상 및 연구 실적점 부여

5 실천·체험 중심의 환경·경제교육

□ 아가모(아끼고 가르고 모으기) 운동

- 아가모 실천 과제 선정 지도를 통한 아가모 생활 습관 정착화
- 아가모 운동 실천 사례집 발간
- 학생·교사 아가모 실천 발표 대회 : 2009. 11.
- 아가모 사이버 글짓기 대회

6 바른 심성 함양을 위한 감성교육 추진

□ 예체능 교육의 활성화로 바르고 건강한 인재 육성

- 1학생 1악기, 1학생 1운동 배우기 실천을 통한 고운 감성 기르기
- 잠자는 악기 활용을 통한 명량한 학습 분위기 조성
- 학급별 합창·합주대회를 통한 정서순화

□ 문화예술교육 활성화로 즐거운 학교 만들기

- 지역, 학교 특성에 맞는 문화예술 프로그램 운영
- 문화예술 강사지원 : 문화관광부

7 학교장 중심의 단위학교 자치문화 실현

□ 학교장 중심의 단위학교 자치문화 실현

- 학교 CEO의 전문성 제고
- 학교 교육의 지역화·특성화 추진 : 1교 1특색 가꾸기
- 학교 발전을 위한 교직원 협의회 활성화

□ 스승 존경 풍토 조성

- 우수 교원에 대한 다양한 표창 및 인센티브 제공
- 우수 교원 및 교육활동 우수사례 홍보 강화
- 「함께 나누는 교육사랑 이야기」 공모 : 2009. 5.~10.

8 유아와 학부모의 요구를 반영한 유아교육

□ 2007년 개정 교육과정 운영의 내실화

- 놀이 활동 중심의 통합 교육 운영
- 개인차를 고려한 수준별 교육과정 운영

□ 농·산촌 소규모 유치원의 협동·연계 교육

- 주제별 현장체험학습 공동 운영 : 월 1회
- 지역별 연구회와 연계한 동료장학 실시

□ 3세대 하모니 자원봉사자 지원

- 중고령(50~69세) 여성의 육아 경험을 통한 유치원 교육활동 보조

□ 유치원 평가 실시

- 평가 대상 : 공립 유치원 165개원
- 국가 수준의 공통지표와 자체지표에 따른 서면 평가 및 현장 방문

□ 영·유아 기본 학습능력 발달 지원

- 영·유아 발달 격차 해소를 위한 기본 학습능력 발달 교육
- 희망교육사 배치 : 23명

□ 3세대 지혜 나눔 운영 지원

- 조부모·손자 세대간 연계 지도 : 83개원, 원당 240만원 지원
- 조부모와의 교감 형성 및 지혜 나눔 기회 제공

□ 사립유치원 지원 확대

- 사립유치원 교재 교구비 지원 : 88개원, 6억 2,200만원
- 학급 담임 수당 지원 : 380명
- 동화 구연 대회 지원 : 1개원
- 종일반 환경 개선비 지원 : 30개원, 3억원

□ 종일반 운영 지원 확대

- 공·사립 종일반 운영비 지원, 교재 교구 및 시설 확충
- 종일반(Edu-care) 운영 보조인력 배치
- 방학 중 종일반 인건비 및 운영비 지원

□ 충청북도유아교육진흥원 설립 추진

- 기간 : 2009~2010
- 주요 시설 : 체험학습실, 연구실, 교재·교구 제작 전시실, 자료실 등

9 통합교육을 실현하는 특수교육

□ 특수교육보조원 확대 배치

- 특수교육보조원 배치·활용
- 지역사회 지원 인력 활용 : 2개 단체
- 특수교육보조원 자원 봉사제 운영

□ 방과후학교 운영

- 종일반 방과후학교 : 36학급, 7억 2,000만원
- 맞춤형 방과후 교실 : 치료 서비스, 직업교육 프로그램 확대

□ 찾아가는 순회 교육 실시

- 재택 학급 : 특수학교 4학급
- 파견 학급 : 특수학교 6학급, 특수학급 2학급(시설 1, 병원학교 1)

□ 「특수교육지원센터」 확대 운영

- 특수교육지원센터 운영 : 11개소
- 영아(순회) 학급 운영
- 장애인용 각종 교구, 학습 보조기, 보조 공학 기기 지원

□ 전담 치료사 및 순회교사 배치·활용

- 전담 치료사, 순회교사, 보조원 배치
- 치료실 운영 지원 : 지원센터별 1,200만원

□ 시각 장애인의 요람, 점자도서관 설치

- 장소 : 청주중앙도서관
- 개관 : 2009. 4.

□ 특수교육 유관 기관과 협력 체제 구축

- 특수교사 양성 대학 : 2교
- 장애인복지관 등 사회 복지 시설

10 자율과 책무성을 강화하는 투명한 인사 행정 구현

□ 인사행정의 투명성 및 공정성 제고

- 인사 사전 예고제 실시 : 전보희망자 예비조사, 전보순위, 임용시험
- 인사위원회 기능 강화 : 각계 인사위원 위촉, 공정한 인사행정 실현
- NEIS 시스템을 활용한 교사 전보 실시

□ 교장 공모제 및 교원능력개발평가 선도학교 운영

- 교장 공모 : 6교(초 3, 중 3)
- 교원능력개발평가 선도학교 : 50교(초 25, 중 25)

11 전문성 신장을 위한 교직원 연수 강화

□ 다양한 현장의 요구를 반영한 맞춤형 연수

- 테마별 학교방문 연수
- 단위학교 현장연수 지원
- 연구·시범학교 연수 지원

□ 자율연수 경비 편성의 자율권 확대

- 학교장 책임 하에 학교별 자율연수 소요 파악 및 경비 편성
- 자율연수 경비 지원을 상향 조정 : 1인당 연 1회 연수 경비의 100%

중 등 교 육 과

1 교실수업 도약을 지원하는 고등학교 장학지도

□ 다양한 장학활동 전개

- 요청장학 및 컨설팅장학 : 교과지도 및 교육활동 운영
- 담임장학 : 장학사별 담임학교 지정 및 수시장학 실시

□ 단위학교 자율장학 활성화 지원

- 학교장 책임 하에 맞춤형 자율장학 전개 : 자기장학, 동료장학 등
- 단위학교별 자율장학 연수 실시
- 학교장 연찬회 개최 : 2009. 10.

□ 창의적인 「학교 특색 살리기」 추진

- 선도학교 지정 운영 : 고 4교
- 특색 있는 학교 운영에 필요한 행·재정적 지원
- 평가 결과 우수학교 및 유공 교원 선정·표창

□ 스승 존경 풍토 조성

- 우수 교원에 대한 다양한 표창 및 인센티브 제공
- 우수 교원 및 교육활동 우수사례 홍보 강화

2 학력관리 지원체제 구축

□ 학업성적관리의 신뢰도 구축

- 학업성적 평가 개선 장학지원단 구성
- 학업성적 관련 민원센터 운영 : 본청 및 지역교육청 홈페이지

- 학업성적 관리·시행 지침 보급 및 연수 : 2회
- 교육평가 영역 관련 교원연수 과정 개설 : 11개 과정

□ 학력신장 책임지도제 강화

- 학력신장 지원비 및 수준별학습동아리 지원
- 장학사별 담당학교 지정·운영
- 학력신장 특별점검 실시

□ 대입지원 시스템의 효율적 운영

- 충북진로교사협의회 전용 홈페이지 구축·운영
- 전문 지원팀 구성·운영
 - 대입전형 분석팀, 통합 논술팀, 수능 분석팀, 학력평가 분석팀
- 대학입시 설명회 개최
- 대학수학능력시험 및 대입전형 장학자료 제작·보급 : 8종
- 「대입정보센터」 홈페이지 운영 : On/Off 대입 상담, 홍보활동 등

□ 전국단위 학력평가를 통한 학력신장

- 전국연합 진단평가 : 중 1-3학년, 2009. 3. 10.
- 국가수준 학업성취도평가 : 초 6, 중 3, 고 1, 2009. 10.
- 전국연합 학력평가 : 중 1·2, 2009. 12, 고 1-3학년, 연 4회
- 대학수학능력시험 모의평가 : 고 3, 2009. 6월, 9월

□ 평가시스템 운영을 통한 맞춤형 진학지도

- 사이버 학업성취 수준 진단 및 판별 시스템 운영
- 각종 평가 결과의 분석 및 자료의 D/B화를 통한 학력 모니터링
- 교수·학습 지도 및 평가방법 개선 장학자료 개발·보급

3 맞춤형 진학 컨설팅 지원체제 강화

□ 중학교 방문 진학 설명회 개최

- 「진학 컨설팅 지원단」 운영
- 진학설명회 : 청주 30회, 지역 15회
- 학생·학부모·교사용 리플릿 제작·보급

□ 고교입학 전형제도 개선 추진

- 고교입학 전형제도 개선안 확정 : 2009. 1.
 - 선발고사 성적과 내신성적 반영 비율 확정
 - 선발고사 시행 과목 및 배점
 - 선발고사 시행 일정 확정
- 고교입학 전형 시행계획 공표 : 2009. 2.

□ 「고입 관리 지원단」 구성·운영

- 구성 : 전문직, 교원, 외부인사 등 10명
- 임무
 - 고입 일정에 따른 업무 지원 및 조언
 - 선발고사 출제에 관한 업무 지원
 - 성적 산출에 관한 프로그램 개발·운영

4 수월성 제고를 위한 다양한 고교 교육체제 운영

□ 특수목적고등학교 교육과정 운영 지도

- 분야별 영재육성을 위한 특화된 교육과정 편성·운영
- 해당 분야의 소질과 적성을 가진 영재 선발을 위한 입학전형 실시

□ 농촌 우수고등학교 육성 지원

- 농촌 소재 고교의 자생적 발전 기반 구축
- 교육여건 개선을 위한 재정 지원 및 교육과정 운영의 자율성 보장

□ 기숙형 공립고등학교 육성 지원

- 기숙사 등 교육여건 개선 및 교육시설 현대화
- 인성교육, 공동체 교육 등 다양한 교육프로그램 개발 운영
- 학교운영의 자율성 보장으로 학력신장 및 사교육 의존도 완화

□ 자율학교 운영 지도

- 자율학교 특성을 살린 교육과정 편성·운영
- 개방형자율학교 시범 운영 지원

5 문제해결력 신장을 위한 독서·논술교육

□ 좋은 학교도서관 만들기

- 학교도서관 설치 및 리모델링 : 17교(초 4, 중 4, 고 6, 특수 3)
- 장서의 질 개선 지원 : 178교(초 100, 중 50, 고 28), 교당 300만원
- 지역주민에게 개방하는 학교도서관 운영
- 학교도서 기증 운동 전개 : 학부모, 기관
- 학생 1인당 도서 12권 확보 : 학교운영비의 3% 이상 권장

□ 「학교도서관운영지원센터」 활성화

- 학교도서관 발전위원회 구성·운영
- 학교도서관 담당자, 교장, 교과교사, 학부모 자원봉사자 연수
- 충북 학교도서관대회 : 2009. 5.
- 학교도서관 운영지원단 보고회 : 2009. 11.

□ 독서교육 활성화 지원

- 독서교육 우수교 : 12교(초 6, 중 4, 고 2)
- 독서캠프 운영교 : 4교(초 2, 중 2)
- 도서관활용수업(LAI) : 전체 시간의 5% 활용
- 「사제동행 책 읽는 아침 운동」 전개

□ 논술교육 지원

- 초·중·고 연계 논술교육 : 교과서를 활용한 테마별 실시
- 논술교육 직무연수 : 중등 300명
- 단위학교별 통합논술지원팀 운영 : 52교
- 중등 논술교육연구학교 운영 : 논술지도 매뉴얼 개발·보급
- 논술교육동아리 운영 : 고 35팀

6 수업 우수교사 발굴을 위한 교실 수업 지원

□ 중등 수업연구발표대회

- 수업연구발표 : 수업 계획서, 수업 포트폴리오, 수업 공개
- 수업 우수교사 시상 : 수업★스타 인증패 수여, 선진지 체험연수
- 우수 수업 일반화 : 도교육청 홈페이지, 「충북교수학습지원센터」 탑재

□ 학교교육발전 연구대회

- 충북교육발전계획의 중점과제 연구 : 유·초·중등 교원 및 교육전문직
- 우수 연구 결과 일반화 : 교육정책 반영, 도교육청 홈페이지 탑재

7 수업만족도 제고를 위한 교육연구회 지원

□ 영역별 중등 교과교육연구회

- 24개 연구회(중 12, 고 12), 연구회별 400만원
- 우수 연구자 및 연구회 시상, 연구 실적점 부여

□ 교과별 중등 수업개선연구회

- 16개 연구회, 연구회별 400만원
- 수업개선 연구 세미나, 워크숍 개최 및 수업자료 개발

8 책무성을 제고하는 학교경영평가 추진

□ 학교경영에 대한 책무성 제고

- 학교자율화에 따른 학교장의 자율성 및 책무성 제고
- 공교육의 내실화 기반 구축 및 학교의 균형 발전 도모

□ 형식적인 평가를 지양하는 새로운 평가지표 개발·적용

- 대상 : 도내 공·사립 유·초·중·고·특수학교
- 방법 : 학교 규모에 따른 연차적 확대 시행
 - 2009년 : 초 40학급, 중·고 30학급 이상
 - 2010년 : 유 6학급, 초·특수 30학급, 중·고 24학급 이상
 - 2011년 : 모든 학교
- 우수 학교장에 대한 인센티브 제공
 - 학교경영을 위한 지원 확대
 - 각종 연수 및 상훈 우선 추천
 - 인사 및 성과상여금 지급 시 우대

9 기본이 바로 선 일류 충북학생 육성

- 연중 5대 실천 덕목 중점 지도
 - 5대 덕목 : 예절, 친절, 질서, 청결, 절제
 - 기본생활습관 함양으로 즐거운 학교풍토 조성
- 친구와 함께 별밤을! - 야영활동 전개
 - 체험활동을 통한 심신의 조화로운 발달 도모
 - 체험 위주의 과정 활동 운영
- 모두가 함께하는 감동생활지도
 - 지역사회 계도활동 및 지원체제 구축
 - 생활지도 컨설팅 실시, 우수사례 발굴·보급
- 연중 기본생활규범 실천 범도민운동 전개
 - 대중매체를 활용한 범도민 참여 유도
 - 바른 품성을 겸비한 충북 인재 육성 토대 구축
- 「기본생활규범 실천 모범학생」 시상
 - 대상 : 고 82교
 - 시기 : 2009. 8.

10 학생 사랑 생활지도로 즐거운 학교 만들기

- 학생사랑 3다 3무 운동의 지속적 추진
 - 3多 운동 : 웃음·사랑·꿈이 넘치는 화목한 교실문화 조성
 - 3無 운동 : 폭력·따돌림·체벌이 없는 인간존중의식 제고
 - 「사랑의 대화방」 운영 : 「칭찬합시다」 「사랑나눔터」 코너 운영
 - 이메일을 이용한 상담 및 칭찬하기 운동 전개

□ 친구와 함께하는 「행복한 동행」 운동

- 「친한 친구, 행복한 동행」 캠페인 전개 : 2009. 4월, 9월
- 「친구사랑의 날」 제정·운영 : 2009. 7월, 9월
- 친구도우미 운영 : 따돌림학생 및 전입학생 도우미

□ 부모와의 사랑 회복을 위한 「아버지학교」 운영

- 청소년 아버지학교 : 3교, 교당 6회
- 열린 아버지학교 : 4개 지역
- 시범학교 운영 : 3교

□ 양성평등의식 및 전문성 신장 지원

- 양성평등의식 및 전문성 신장 지원을 위한 교원연수
- 양성평등교육 관련 연구회 운영
- 양성평등 시범학교 운영 : 중 1교
- 학교 관리자 및 담당자 연찬회 : 2회

□ 금연 청정학교 가꾸기

- 일산화탄소 측정기 구입 지원 : 중 15교
- 지상과 방송매체 활용 연중 캠페인
- 흡연예방교육 우수사례 발표 : 2009. 12.

11 행복한 학교 조성을 위한 학교안전통합시스템 구축

□ 단위학교 중심의 학교폭력 및 성폭력 예방 시스템 구축

- 학교폭력 및 성폭력 예방교육 : 학기별 1회
- 「학교폭력대책자치위원회」 구성·운영
- 학생지킴이 운영 : 18학급 이상

- 배움터지킴이 및 학교폭력예방도우미 확대 배치
- 취약지역 CCTV 확대 설치
- 생활지도 실천사례 연구발표대회 개최 : 2009. 12.

□ 학교폭력 및 성폭력 가·피해학생 지도 및 보호

- 학생생활지원단(Wee Center) 시범 운영
- ONE-STOP 지원센터 운영

□ 지역사회와 연계한 학교안전망 구축

- 「학교폭력SOS지원단」 구성·운영 : 청소년폭력예방재단 충북지부
- 교외생활지도위원회 운영 지원
- 찾아가는 감동생활지도 컨설팅 : 지역교육청별 2회

12 학교 적응력 향상을 위한 대안교육 내실화

□ 중·장기 위탁형 대안학교 설립 추진

- 폐교 리모델링 : 오창초 가좌분교
- 중·장기 위탁교육 실시 : 3개월~1년
- 부적응 학생을 대상으로 한 위탁교육 추진
- 개별 학생에 맞는 맞춤형 대안교육

□ 대안교실, 「친한 친구교실(Wee Class)」 운영

- 운영 학교에 대한 예산 지원 : 68교
- 대안교실 담당자 연찬회 개최 및 운영결과 보고서 제작

□ 대안교육 위탁기관 지정

- 대안교육 위탁생에 대한 교육경비 지원
- 대안교육 위탁기관 담당자 연찬회 개최

□ 시우보우(視友保友)캠프 개최

- 학생, 교사, 부모가 함께 하는 1:1 결연 캠프 : 2009. 7.
- 진로의식 함양을 통한 학교 적응력 향상

13 꿈과 희망을 키우는 학생 상담·진로교육

□ 찾아가는 학부모교실 운영

- 직장으로 찾아가 학부모 대상 자녀 진로교육 실시 : 연 20회
- 자녀 문제 및 교육 현안에 대한 상담 서비스 제공

□ 유관기관과의 적극적인 연대를 통한 진로교육 강화

- 충북진로교육협의회 운영 : 연 3회
- 「진로교육 직업 50선」 인력풀 업데이트 및 활용

□ 초·중·고 맞춤형 진로교육 활성화

- 찾아가는 맞춤형 진로교육 : 20교
- 진로교육 실천연구대회 개최
- 진로지도 자료 「진로교육」 발간·보급 : 8,000부

□ 학생 상담 네트워크 구축

- 지역교육청별 상담 네트워크 구축
- 지역 유관기관과 연계한 길거리상담 추진 : 연 22회
- 전문상담교사 순회 상담 실시 : 126교

□ 학생 상담 전문성 신장

- 학급 담임교사 대상 상담 원격연수 실시
- 학생상담 자원봉사자 기초·보수교육 실시
- 전문성 향상을 위한 연찬회 : 전문상담교사, 학생상담 자원봉사자

14 실천 위주의 효 문화 및 건전한 가치관 확립

□ 「충북학생효도대상」 시상

- 시 기 : 2009. 5.
- 인 원 : 8명(효도대상 3명, 효행상 5명)
- 홍 보 : 효 실천 내용의 언론 홍보 및 홈페이지 탑재

□ 카네이션 효 사랑관 운영

- 「효행의 날」 운영 : 매월 8일
- 1교 1노인정(노인복지시설) 자매결연 추진
- 「효 문학작품 100선」 내면화 교육

□ 디지털 효 교육 활성화

- 「사이버 효 사랑관」 운영
- 효 교육 동영상 자료 개발 및 보급·활용

□ 효 실천 인성교육 시범 운영

- 품성교육 및 인성 중심 개방형 자율학교 시범 운영
- 민주시민교육연구회 운영

□ 리더십 함양 최적화 프로그램 운영

- 대 상 : 중·고교 학생회장
- 내 용 : 명사초청 강연, 주제별 토론, 지도력·심성 개발 프로그램

□ 단위학교 학생 자치기구 지도자의 역할 강화

- 학생들의 자율, 책임, 자긍심을 함양하는 다양한 교내 행사 전개
- 좋은 교풍 세우기, 금연, 자율적 교칙 준수 풍토 조성

15 바른 품성 함양을 위한 봉사활동의 내실화

□ 불우시설 및 소외지역 봉사활동

- 양로원, 요양원, 꽃동네 방문
- 찾아가는 문화예술 공연 활동 전개

□ 1교 1봉사활동 대상기관 결연사업의 지속적 추진

- 학생, 교직원, 학부모가 함께하는 학교별 사랑의 봉사단 활동 전개
- 충청북도자원봉사센터와 연계한 자원봉사 활성화

□ 「사랑의 봉사단」 운영

- 학생 봉사단, 학부모 및 교직원 자원봉사단 조직·운영
- 청소년자원봉사 담당교사 및 학부모 연찬회 : 2개 권역 순회교육
- 충북청소년자원봉사 대축제 : 2009. 10.

16 다양한 체험활동으로 진취적인 학생상 정립

□ 체험 중심의 학생 수련활동 전개

- 학생종합수련원 진천 시설 : 모험, 극기체험
- 학생종합수련원 보령시설 : 해양체험
- 지역 학생야영장 : 야영장별 특화 프로그램 운영
- 조국순례대행진 : 국가관 확립 및 향토문화에 대한 자긍심 고취

□ 청소년단체의 특색있는 운영 및 육성 지원

- 1학생 1단체 가입 적극 권장 : 청소년단체 참여율 제고(25% 이상)
- 청소년단체별 특색 있는 프로그램 운영 : 13개 단체
- 청소년단체활동 지도교사 표창 및 승진가산점 제도 운영

- 청소년단체 보조금 지원
- 청소년단체활동 지도교사 직무연수 실시 : 40명

17 축제 및 동아리 활동 활성화로 건전한 문화 조성

□ 테마별 『청풍명월 축제』 추진

- 청풍명월 청소년 孝 한마음 축제 : 2009. 5.
- 청풍명월 학생문화 거리축제 : 2009. 5.~10.
- 학생독립운동기념 한마당 축제 : 2009. 11.
- 충북 학생관악 축제 : 2009. 11.

□ 「청풍명월교육사랑 합창단」 운영

- 제28회 스승과 제자가 하나 되는 사랑의 음악회 : 2009. 5.
- 청풍명월교육사랑 합창단 제6회 정기발표회 : 2009. 11.

□ 동아리 중심의 다양한 예술 행사를 통한 건강한 심신 육성

- 학생 중심의 다양한 문학 행사(시, 수필) 활동
- 동아리 활동 소식지, 신문, 문집 등 발간

□ 교사 문화예술 동아리 축제 추진

- 우수 동아리 선정 지원 : 10팀
- 교사 문화예술 동아리 축제 : 전시 및 공연

18 자율과 책무성을 강화하는 투명한 인사 행정 구현

□ 능력 중심의 교원 인사 제도 운영

- 단위학교 자율화 기반 조성을 위한 학교장 임용권 확대
- 능력과 품성을 겸비한 전문직 선발·임용

□ 공정하고 합리적인 교원 근무성적 평정

- 근평 청구인의 근무성적 평정점(총점, 순위, 조정점, 평어) 공개
- 근무성적의 객관성 및 타당성 확보를 위한 다면평가 실시

□ 인사행정의 투명성 및 공정성 제고

- 인사 사전 예고제 실시 : 전보희망자 예비조사, 전보순위, 임용시험
- 인사위원회 기능 강화 : 각계 인사위원 위촉, 공정한 인사행정 실현
- NEIS 시스템을 활용한 교사 전보 실시

19 전문성 신장을 위한 교직원 연수 강화

□ 중등교원 자격연수 및 직무연수 내실화

- 희소교과 자격연수 확대
- 교과·생활지도 및 실무영역 직무연수 운영 강화
- 학교 단위별 맞춤형 연수의 활성화

산업정보평생과

1 전문계고 운영의 특성화·다양화 지원

- 산업수요와 직결되는 전문계 특성화고 운영
 - 정부부처 협약에 의한 특성화고 운영 : 5교
 - 기존 특성화고 운영 내실화 : 5교
 - 운영비 및 기자재 구입비 지원 : 3억 7,262만원

- 전문계고 운영 체제 및 학과 개편 추진
 - 교명 변경 및 운영체제 개편 : 2교
 - 첨단학과 개편 : 5교 9과
 - 기자재 구입 및 실습실 시설개선비 지원 : 18억 6,493만원

- 한국형 마이스터고(산업수요 맞춤형 고교) 운영
 - 반도체 장비분야 메인트 육성 마이스터고 지원 : 4억원
 - 산학협력 마이스터고 전담 T/F팀 조직 운영 : 20명

- 직업교육 종합발전을 위한 위원회 운영
 - 충청북도직업교육발전위원회 운영 : 2회
 - 단위학교별 학교발전위원회 설치·운영

2 현장적응성을 제고하는 직업교육

- 직업교육 관련 각종 경진대회 참가
 - 전국기능경기대회 참가 : 35직종
 - 전국FFK전진대회 참가 : 12종목

□ 직업기초·실무능력 신장 연구회 운영

- 직업기초능력신장 교과연구회 운영 : 6팀, 2,400만원
- 직업기초능력신장 지도자료 개발·보급

□ 산·학·관 교육협력 네트워크 구축·운영

- 직업교육 정책토론회 지원 : 2,800만원
- 직업교육 발표 및 전시회 : 2,240만원
- 단위학교 산·학·관 교육협력 네트워크 운영

□ 전문계 고교생 취업지원프로그램(SES) 운영

- 취업 희망자에 대한 직업지도, 산업체 체험 및 취업 지원
- 개인별 특성을 고려한 맞춤형 취업능력제고 지원

□ 산학협력 프로그램 운영

- 전문대학-산업체 연계 취업약정제 운영 : 10교
- 기업공고 맞춤형 인력양성 프로그램 지원 : 2교, 4,000만원
- 학교기업 프로그램 운영 지원 : 2교, 6,000만원

□ 전문계고 취업능력제고 프로그램 운영

- 취업지원기능 확충사업 : 11교, 1억 8,800만원
- 단위학교 취업능력 제고 교육활동 지원

3 적성과 능력에 맞는 직업·진로교육

□ 중학생 직업체험학습장 운영

- 「직업종합체험실」 설치·운영
- 「직업진로교육지원센터」 운영
- 공동실습소 중학생 체험학습장 운영 : 3개소

□ 직업진로교육 지원 강화

- 중3 담임교사 및 학부모 진로연찬회 개최 : 3회
- 사이버 진로정보센터 운영 : 32교
- 중학교 진로담당교사 직업진로 직무연수 : 80명
- 전문계고 보통교과교사 직무연수 : 30명
- 일반계고 직업과정 운영 : 가사계열 2과정

□ 전문계 고교생 예비창업제 운영

- 예비창업 동아리 운영 : 100팀, 1억 2,600만원
- 마케팅전략 경진대회 : 30팀, 600만원
- 예비창업제 운영 발표대회 : 1회
- 비즈쿨 운영학교 지정·운영 : 4교

□ 청풍명월 직업교육종합축제 개최

- 전문계 고교생 실험실습 작품전 등 8개 분야 : 2개 지역(청주, 충주)

4 「e-스타 충북사이버가정학습」 운영

□ 충북사이버가정학습

- 운영학급 : 사이버 배정학급 및 자율학급
- 운영교과 : 5교과(국어, 수학, 사회, 과학, 영어)
비교과 영역(영문법, 중국어, 창의성교육, 논술)
- 학습관리 : 학력진단 기본학습, 평가, 보충·심화학습, 교육상담
- 사이버 영재학급 운영 : 수학·영어

□ 클리닉 사이버가정교사

- 대상 : 장기 결석자, 장기 해외체류자, 학교 부적응 학생 등
- 내용 : 노트북 컴퓨터 및 콘텐츠를 활용한 학습 관리

□ 사이버튜터 : 50명

- 단원평가, 중간·기말고사, 성취도 평가문항의 질 관리

□ 「학력진단평가 시스템」 운영

- 대상 : 초 4~6학년, 중 1~3학년, 고 1학년
- 교과별 단원평가, 중간·기말 성취도평가 문항 제공

5 인터넷 방송을 위한 「원격화상상담시스템」 운영

□ 「원격화상상담시스템」 구축·운영

- 원격화상강의 50개 학급 운영
- 사이버가정학습과 연계한 화상 보충학습
- 학생과의 1:1 생활 상담
- 교사용 화상 상담 장비 대여 및 학생용 무상 지원
- 주 2회 이상 원격화상강의 실시

6 정보 활용 능력 제고를 위한 장학지원 내실화

□ 「찾아가는 사랑의 정보 교실」 운영

- 지역 교육청별 인력풀 구성
- 전산 장비 B/S, 학내망 점검, NEIS 활용 지원, 학교 홈페이지 점검

□ 컴퓨터 교육 강화 및 정보 활용 능력 제고

- 제23회 충북학생정보올림피아드 개최 : 2009. 5.
- 제10회 충북컴퓨터꿈나무 축제 : 2009. 10.
- 컴퓨터 꿈나무 발굴·육성 : 24명
- 「꿈을 찾는 청소년 IT 아카데미」 : 저소득층 및 다문화가정 자녀

□ 학부모 정보화 교육 지원

- 학부모 인터넷교실 운영 : 39교(초 22, 중 11, 고 6), 교당 100만원

□ 사이버 건전 문화 이용 교육 정착

- 충청체신청과 연계한 정보통신윤리교육 실시
- 충북경찰청 사이버범죄수사대와 연계한 사이버범죄예방교실 운영
- 선플 달기 및 칭찬 릴레이 운동 전개

□ ICT 활용교육 장학지원

- ICT 활용교육 방법, 사이버가정학습 지도방법 연수
- 학교별 ICT 활용교육 자율연수 : 15시간 이상
- 그룹별 ICT 활용교육 자율연수 : 3시간 이상

7 u-러닝 환경에 대응하는 교육 정보 인프라 구축

□ 학교홈페이지 통합구축시스템 서비스 확대

- 본청 통합 관리 방식 추진
- 시스템 기반 확충 및 학교 홈페이지 구축·운영 : 희망학교 180교 선정

□ 교원 업무 경감 및 보안 강화

- 학교홈페이지 운영 공간, 서버보안, 백업지원 등 제공
- 높은 수준의 보안정책을 적용한 체계적인 서버 관리로 학내망 보호

□ 미래형 교실 구축을 통한 ICT활용 선도학교 운영

- 선도학교 운영 : 45교(초 20, 중 15, 고 10), 교당 3,500만원 지원
- 모둠 학습형 미래형 교실 구축 : 전자칠판시스템, 컴퓨터, 모뎀책상

- u-러닝 교육을 위한 교원용·교육용 컴퓨터 보급
 - 교원용 노후 PC 교체 : 885대, 11억 5,050만원
 - 교육용 컴퓨터 보급
 - 노후 PC 교체 : 2,408대, 26억 4,880만원
 - 노후 PC 재활용 : 50교(초 20, 중 20, 고 10), 교당 1,000만원 지원

□ 개발도상국 정보화 기기 지원

- 시 기 : 2009. 7.~11.
- 대 상 : 필리핀
- 내 용 : 교육용 PC 150대

□ 개발도상국 교육정보화 연수 지원

- 시 기 : 2009. 1.~2.
- 대 상 : 인도네시아 초·중등 교원 26명
- 내 용 : 교육정보화 연수, 40시간

8 NEIS를 통한 교육만족도 제고

□ NEIS(교육행정정보시스템) 일반행정 영역의 효율적 운영

- 에듀파인(행·재정통합시스템)과 실시간 연계 체계 구축 활용
- 온라인 교직원 공채시스템 및 교원전보시스템 운영 활성화
- 에듀파인, 교육통계시스템(KEDI)을 활용한 교육정보 지원체계 구축
- 행정정보 공동이용을 통한 민원서류 감축 및 교육행정 비용 최소화

□ 교무업무시스템의 교육적 활용 및 학교 현장 지원

- 학부모서비스 포털사이트 운영 : 학교생활기록부 등 자녀교육 정보제공
- 교무/학사 사용자 연수 및 교재 보급

- 교무업무시스템 연구동아리 운영
- NEIS 지원시스템(helpsys.cbe.go.kr) 운영 : 문제점 및 개선사항 도출

9 정보 능력 향상을 위한 교직원 정보화대회 개최

□ 교육정보화 연구대회

- 충북대회 : 교수학습분과 외 3개 분과, 2009. 7.~8.
- 우수 입상자(1,2등급) 전국대회 출품 : 2009. 9.

□ 공무원 정보화 능력 경진대회

- 대 상 : 도교육청 및 산하기관(학교) 소속 일반직 및 기능직 공무원
- 시 기 : 2009. 5.
- 포 상 : 교육감상 및 부상 수여
- 성적우수자 중앙 경진대회 참가

10 학부모와 지역주민을 위한 평생교육

□ 지역사회와 함께하는 학교평생교육 활성화

- 지역평생학습관 운영 : 15개관
- 제6회 충청북도평생학습축제 : 2009. 9.
- 「지역과 함께하는 학교」 사업 추진 : 10교

□ 주민과 함께 만나는 영화상영관 운영

- 시범·중심·선도학교 주관 운영 : 42교
- 지역평생교육센터 및 평생학습관 운영 : 15개관

□ 평생교육 우수 프로그램 공모

- 공모내용 : 학교시설을 활용한 평생교육 프로그램
- 지원내용 : 우수 프로그램 운영학교 5개교 선정 지원

□ 자기 주도적 평생학습 지원을 위한 학점은행제 운영

- 학점은행제 운영 : 학습자 등록신청 및 학점인정 신청, 학위취득 안내
- 평생학습계좌제 운영 : 학습결과 누적관리 및 학습비 지원체제 구축

11 학원 운영지도 및 수강료 안정화 추진

□ 학원 수강료 과다징수 지도점검 강화

- 지역교육청별 체감학원비 모니터링 활성화로 초과징수 근절
- 불법·고액과외 및 편법 수강료 징수행위 단속 강화

□ 학원별 수강료 홈페이지 공개

- 개별학원이 신고한 적정 수강료를 홈페이지에 공개
- 수강료 범위에 교재비, 간식비, 교통비 등을 포함하여 공개

체육보건급식과

1 심신이 건강한 학생을 육성하는 학교 체육교육

□ 학교스포츠클럽 활성화

- 충청북도교육청 청주·음성스포츠클럽 운영
- 학교스포츠클럽 정책자료 개발·보급
- 학교스포츠클럽 우수사례 발표회
- 스포츠클럽 학교간 경기대회 개최
- 수능이후 고3 스포츠클럽대회 개최

□ 즐거운 학교만들기 정착을 위한 학교체육 특색 살리기 프로젝트

- 초·중등 체육교과연구회 운영
- 학생 기초체력 향상 프로그램 개발·보급
- 학교체육활성화를 위한 튼튼한 체력 만들기 대회 개최
- 초·중등 체육교사 및 특수분야 체육관련 직무연수 개최

□ 스포츠영재교육 내실화

- 꿈나무육성 거점학교 운영
- 스포츠영재 교수-학습 자료 개발·보급
- 초·중·고 육성종목 연계 지도 : 37종목
- 공부하는 운동선수를 위한 방과후 교육활동 전개
- 학생선수보호위원회 및 고충처리센터 운영

□ 학교 체육시설 현대화

- 체육공원 조성 : 인조잔디축구장, 게이트볼장, 배드민턴장, 탁구장 등
- 학교인조잔디운동장 및 야구연습장 조성사업 : 4개소

□ 각종 체육대회 개최 및 참가

- 제38회 충북소년체육대회 개최 : 2009. 4월
- 제38회 전국소년체육대회 참가 : 2009. 5. 29.~6. 1.
- 교육감기 4,5,6,7학년별 동아리 축구대회 개최 : 2009. 6월
- 제90회 전국체육대회 참가 : 2009. 10. 20.~10. 26.

2 예방 위주의 학교 보건교육

□ 학교 건강검사 지도 강화

- 학생건강검사 : 초 1·4학년, 중·고 1학년
- 별도검사 지정 실시 : 소변검사, 결핵검사, 시력검사
- 표본학교 지정·운영 : 27교(초 6, 중 11, 고 10)

□ 학교 보건 관계자 전문교육

- 보건교사 직무교육 : 30명, 2009. 7.
- 학교 보건업무 담당교사 교육 : 198명, 2009. 8.
- 보건교사 및 지역교육청 담당자 연찬회 : 304명, 2009. 12.

□ 전염병 예방활동 강화

- 학교 내 시설 정기소독 : 연 5회 이상
- 1830 손씻기 운동 전개 : 1일 8회 30초 이상
- 전염성 질환자 조기발견·치료지도

□ 학교 보건교육 연구활동 활성화

- 학교 보건교육 연구회 운영 : 초·중등 2개 분과
- 학교 보건교육 실천사례 연구대회 실시 : 우수사례 공모 및 시상

□ 비만예방 학생건강캠프 운영

- 시기 : 2009. 7.
- 대상 : 초등학교 4~5학년, 70명
- 운영내용 : 비만예방 관련 올바른 건강생활 및 식생활 개선
체력관리 프로그램 제공

□ 학교 보건실 시설개선

- 노후 보건실 리모델링 : 42교(초 11, 중 11, 고 18, 특수 2)
- 신설학교 보건실 설치 : 4교(초 1, 중 3)
- 지원액 : 4억 6,000만원

□ 학생 정신건강 관리 시범학교 운영

- 학교수 : 30교(초 10, 중 10, 고 10)
- 학생 정신건강 관리 담당자 교육 : 30명
- 실태조사 결과 평가·분석 : 2009. 10.

□ 성희롱·성폭력·성매매 예방교육 강화

- 성교육 시간 확보 : 학년별 10시간 이상
- 학교 관리자 및 담당자 연찬회 개최 : 3회
- 학생용 성교육 워크북 개발·보급 : 3종, 66,000부
- 성희롱 예방 가이드북 보급 : 1,500부

□ 학교 환경위생 적정기준 유지관리 강화

- 학교 환경위생 담당자 교육 : 502명, 연 1회
- 신설학교 개교 전 공기질 측정 : 4교(초 1, 중 3)
- 학교 환경위생 정기점검 : 연 1회 이상(하절기, 동절기)
- 학교 석면 실태조사 및 석면지도 작성 : 480교

□ 학교주변 유해업소 정화

- 신설학교 정화구역 설정·고시 : 4교(초 1, 중 3)
- 학교환경위생정화위원회 운영·지도
- 정화구역 정기점검 및 불법유해업소 정비

3 나눔·사랑 실천 운동 전개

□ 사랑의 헌혈운동 활성화

- 헌혈 캠페인 : 2009. 9.
- 사랑의 헌혈 실시 : 연 2회

□ 난치병 학생 돕기 지원

- 치료비 지원 : 사랑의 우수리 모금 및 충북교육사랑카드 복지사업
- 전문의료기관 안내 : 심장병, 안면기형, 화상

4 학교급식 운영의 내실화

□ 노후 급식시설 개선 및 현대화 추진

- 급식시설 개선사업 : 34교(초 3, 중 22, 고 9)
- 급식기구 현대화 : 104교(초 33, 중 33, 고 38)
- 급식기구 교체 및 확충 : 51교(초 36, 중 9, 고 6)

□ 급식자재 통합정보망 구축 시스템 운영

- 급식자재 공동시장조사 통합정보망 구축 : 정보공유 시스템화
- 농식품 안전정보 및 이력추적정보에 대한 정보연계 : 한국농림수산정보센터
- 도내 전지역 시스템 적용 : 2009. 3.

□ 식생활지도 및 영양상담 촉진

- 전통 식문화 계승 : 초 30교
- 영양상담활동을 위한 영양교사 배치 : 158교

□ 학교급식 질 향상을 위한 급식용 식재료 안전성 확보

- 축산물(쇠고기) 유전자(DNA) 검사 : 40교
- 학교급식 농산물 잔류농약검사 : 40교
- 축산물 검수 강화 : 축산물등급판정소 시스템 활용

□ 「학교급식식재료 공동구매제」 확대 운영

- 인근 학교간 공동구매 추진
- 55개 그룹 150교 참여
- 식단의 선진화, 소규모학교의 업무량 감소

□ 학교급식 수요자 만족도 제고

- 학교급식 운영사항 공개 및 학부모 의견 수렴
- 학교급식 수요자 만족도 조사 : 연 2회
- 급식 게시판 운영 : 학교 홈페이지

□ 학교급식 위생·안전 지도점검 및 작업 위생관리 준수

- 학교급식 위생관리팀 구성 운영 : 연 2회, 395교
- 체계적인 작업 위생관리로 교차오염 차단

□ HACCP검증 미생물 오염도 검사

- 검사대상 : 30교
- 검사내용 : 식기구 및 식품접촉용기 미생물오염조사
- 의뢰기관 : 충청북도보건환경연구원

5 교육복지 만족도를 제고하는 무상급식 확대

- 면지역 및 읍·시 지역 6학급이하 초 1~6학년, 유치원 만5세아 지원
 - 18,128명, 53억 3,281만원
- 벽지학교 유·초·중·고 무상급식비 지원
 - 899명, 3억 1,134만원
- 저소득층 자녀 학기 중 수업일 급식비 지원
 - 22,660명, 79억 9,902만원
- 특수학교 무상급식비 지원
 - 1,315명, 4억 9,698만원
- 1세대 3째 자녀 이상 재학생 급식비 지원
 - 6,850명, 21억 660만원

기 획 관 리 국

총 무 과

1 화합하는 직장 분위기 조성

- 불우이웃 결연 봉사활동 전개
 - 전 직원이 참여하는 결연활동 전개
 - 정기적인 봉사활동 전개 : 분기별 1회
 - 사회복지시설, 자연재해 지역, 농촌 일손 돕기 등
- 동호회 활동 지원 육성
 - 동호회 활동 지원 : 10개 동호회
 - 대외 기관 교류를 통한 자긍심 고취 : 연 4회

2 자율과 책무성을 강화하는 투명한 인사 행정 구현

- 공정하고 투명한 지방공무원 인사행정 구현
 - 승진후보자 명부 공개 : 연 2회
 - 인사위원회 실질심사 기능 강화
 - 다면평가제 운영
- 능력과 전문성 중심의 인사행정 구현
 - 본청 전입 내부공모제 운영 : 연 2회
 - 업무 분야별 전문성과 능력이 탁월한 공무원 발탁 배치(적재적소)
 - 교육행정 발전 유공공무원 선발 포상 : 연 1회(12월중)

3 교육훈련 내실화를 통한 지방공무원 역량 강화

- 지방공무원 직무능력 향상 중심의 교육훈련 편성·운영
 - 단재교육연수원 직무교육 : 신규업무와 소수직렬 대상 6개 과정
 - 타 교육훈련기관 위탁 직무교육 : 업무 분야별 56개 과정
 - 민간 위탁 교육 : 1개 과정
 - 교육행정 비교연구 국외연수 : 2개 연수단

- 수요자 중심의 맞춤형 연수 실시
 - 자기주도적 사이버 연수 홍보 및 권장
 - 소수 직렬을 위한 연수과정 개설·운영 확대
 - 직무교육과정 : 기능직 · 학교급식운영과정 : 위생원
 - 사무자동화과정 : 사립학교 행정직원

- 상생의 신 노사문화 정착
 - 전문기관(한국노동교육원) 위탁연수 : 160명, 4회

4 행정서비스를 통한 고객만족도 제고

- 고객 의견을 존중하는 고객만족도 조사
 - 민원서비스 고객만족도 조사 : 연 2회
 - 전화친절 모니터링 실시 및 우수기관 표창
 - 친절서비스 확산을 위한 친절교육 실시
 - 민원 마일리지제도 운영 및 포상

5 학교정보공시제를 통한 교육만족도 제고

□ 학교정보공시제도 운영

- 각급 학교별 각종 규정, 교육여건, 교육활동 상황 공시
- 학교장이 학교의 홈페이지를 통해 최근 3년간 정보를 연 1~2회 공시

기 획 관 리 과

1 창의·실용 중심의 교육정책 개발

□ 교육정책 창안제 운영

- 교육정책 창안 공모 : 10개 과제, 2회(상·하반기)
- 교육현장의 장학자료, 교육행정자료로 활용

□ 교육정책 청문관제 운영

- 도민의 의견을 정책에 반영함으로써 교육수요자의 만족도 제고
- 학식과 덕망을 갖춘 도민(교직원 제외)을 청문관으로 위촉
- 교육정책 모니터링·홍보·평가, 도민 교육정책 품질인증제 실현

□ 충북교육발전세미나 개최

- 전문가, 학부모, 도민의 다양하고 창의적인 의견 수렴
- 충북교육발전세미나 개최 : 연 2회
- 주요 정책 입안, 교육정책 품질 개선 자료로 활용

2 창의와 성과 중심의 공직문화 조성

□ 에듀파인(지방교육행·재정통합시스템) 운영 활성화

- 통합시스템 활용 확대 및 고도화를 통한 조기 안착 도모
- 단위업무의 체계적 관리 및 표준화 지속 추진
- 전 교직원의 지식운동 전개로 지식관리 생활화
- 학습동아리와 지식관리시스템 통합 운영 : 2009. 1.
- 시스템 활용 매뉴얼 개발·보급 : 2009. 1.~3.

□ 조직의 성과 향상을 위한 성과관리 내실화

- 공정하고 객관적인 성과관리 및 평가결과 환류
- 성과관리시스템 사용자 교육 및 업그레이드 추진
- 성과관리 전략체계와 연계한 직무성과계약제 운영

3 교육규제 완화를 통한 교육자치의 내실화

□ 교육규제완화 대상 업무 발굴

- 자치법규에 명시된 각종 규제사항
- 실무담당자들의 의견 수렴 및 T/F 활용

□ 규제사무 목록 등록 관리

- 규제사무에 대한 전수조사 실시 및 목록 공개
- 신설·강화규제 목록 공개 지속 추진

행 정 예 산 과

1 도·농 학교간 균형있는 발전 도모

□ 면이하 농촌 초등학교 통학버스 임차료 지원 : 18교

- 통학거리 2km이상으로 이용 희망자 50명 이상인 학교
- 학생수 60명 이상인 학교 중 자체통학차량을 운영하였던 학교
- 1면 1교 중심학교

□ 기숙형 공립고 추진

- 2008년도 지정 군지역 7교 기숙사 증축
- 신규지정 : 도·농복합시지역, 2교

□ 학교신설 및 통·폐합 추진

- 학교신설 : 초 1교, 중 3교
- 초등학교 통·폐합 : 분교장 4교
- 중학교 통·폐합 : 분교장 1교
- 초·중학교 통합 운영 : 1교
- 통폐합 기준 : 본교 50명, 분교장 20명 이하, 75%이상 학부모 찬성
· 초등학교 1면 1교, 초·중 통합 운영, 중·고 병설학교 제외

□ 학급당 학생수의 탄력적 운영

- 초등학교 : 시 지역 36명, 읍 이하 지역 34명
- 중 학교 : 시 지역 35명, 읍 이하 지역 34명
- 고등학교 : 일반계 34~40명, 전문계 30~34명

□ 복식학급 편성기준 완화

- 복식학급 편성기준 : 학년당 5명 이하, 2개 학년 10명 이하

2 학교운영위원회 운영의 내실화

□ 학교운영위원회 운영의 내실화

- 학교운영위원 선출 참여율 제고 및 회의 활성화
- 연수 및 회의 시범 공개 발표
- 학교운영위원회 길잡이 소책자 발간·보급

3 건전한 사학 육성을 위한 지원 확대

□ 균형적 재정 지원 및 재정 운영의 투명성 확보

- 재정결합 보조금 지원 : 47교 1,039억원
- 재정결합 보조금 정산 지도 점검 실시
- 사학 재정 지원 기준 및 집행실적 공개
- 학교법인 및 사립학교 회계 예·결산 공개 지속 추진

□ 사학 운영의 경쟁력 제고 및 내실화 도모

- 사학 경영평가 실시 : 우수교 자구 노력비 지원
- 수익용 기본 재산 수익률 제고 : 실태 조사 분석 등
- 사무직 연수 실시 : 사무자동화 원격 전문과정, 40명
- 사학정보 공유방 운영 : 사학운영 우수사례 탑재 등

4 단위학교의 자율적 재정운영 지원 확대

□ 학교회계 예산편성의 자율성 확대

- 학교운영비 총액 배분 확대
- 학교특성에 맞는 예산편성을 위한 규제 완화
- 예산편성 시 학교구성원의 참여기회 확대

□ 학교회계 운용의 효율화 추진

- 예·결산 내역 및 수의계약 내역 공개
- 예산절감 우수사례 발굴 및 확산
- 사업별 예산제도 및 복식부기 회계제도 도입을 위한 시범 운영

5 교육경비의 안정적 확보

□ 지방자치단체 교육경비 유치 강화

- 지방자치단체 교육경비조례 제정 유도
- 교육경비 유치 확대
- 다목적교실, 인조잔디운동장 등 대응투자 사업비 확보
- 교육경비 유치 인센티브 지원

□ 단위학교 재정 절감 방안 추진

- 학교 상수도요금 경감 : 수도급수조례 개정 추진
- 종량제봉투 위탁판매 확대

□ 「교육경비유치단」 운영

- 중앙정부 특별재원 및 지방자치단체 교육경비 유치
- 교육경비 유치 추진방향 제시 및 체계적인 관리

6 행정서비스를 통한 고객만족도 제고

□ 행정서비스현장 운영의 내실화

- 고객이 참여하는 현장 제·개정
- 현장운영에 대한 내·외부 고객 의견수렴
- 행정서비스 인지도 제고를 위한 홍보활동 강화
- 고객만족도 조사로 행정서비스현장에 대한 신뢰도 제고
- 인센티브 제공으로 사기진작 도모

재 무 과

1 지역사회와 함께하는 교육복지학교 운영

□ 지역 특색을 반영한 다양한 교육복지 사업 발굴

- 지역 특색을 반영한 학생복지 증진 관련 프로그램 개발 정책연구
- 연구기간 : 2009. 2.~7.(6개월)

□ 교육복지학교 지정·운영

- 대상교 : 1시군 1교(청주, 충주 제외)
- 운영기간 : 2009. 9.~2010. 2.
- 학생복지 증진 관련 사업
- 지역의 인적·물적 자원 적극 활용 운영
- 자치단체·지역사회기관 등과 공동연계사업을 통한 대응투자 유도

2 저소득층 자녀 학비 및 정보교육 지원

□ 저소득층 자녀 학비 지원

- 저소득층 자녀 유아 학비 : 105억 2,476만원
- 저소득층 자녀 중·고 학비 : 106억 8,883만원

□ 저소득층 자녀 정보교육 지원

- PC 및 S/W : 4억 3,836만원(1대당 112만 4천원)
- 인터넷통신비 : 14억 9,688만원
- 케이블 TV 수신료 : 2,640만원(케이블 TV 월 2,200원)

3 에너지 절약 운동 추진

□ 에너지절약 추진체계 구축

- 에너지절약추진위원회 구성·운영
- 에너지절약 추진계획 수립 및 추진실적에 대한 분석·평가

□ 소속·산하기관 에너지절약 추진사항 지도·점검 강화

- 직속기관, 지역교육청, 공립고·특수학교 중 10개 기관
- 「공공기관 에너지이용합리화 추진지침」 세부사항별 이행실태

□ 승용차 운행 자제방안 지속 추진

- 「대중교통 이용의 날」 운영 : 매월 마지막 주 금요일
- 「승용차 함께타기 운동」 및 「자전거타기 운동」 지속 추진

□ 에너지절약 교육 및 홍보 강화

- 직장교육시 전문가 초빙 강의
- 에너지절약 담당자의 에너지전문기관 교육 참가
- 구내방송을 통한 에너지절약 홍보

4 세입재원의 안정적 확보 및 효율적 관리

□ 세입재원의 안정적 확보

- 자치단체와의 협력관계로 법정전입금 적기(조기) 확보
- 자체재원 발굴·확충 계획 수립을 통한 자체세입재원 확보
- 세입사무 및 재산업무 유공자 표창

□ 효율적인 자금관리로 예금이자 수입 증대

- 에듀파인 시스템을 통한 자금관리의 전산화
- 지출원인행위액을 근거로 요청한 소요자금의 통합관리
- 자금운영계획 및 월별 지출계획에 의한 유휴자금 관리
- 유휴자금의 고수익 금융상품 예치

□ 충북교육사랑카드 복지사업 활성화

- 충북교육사랑 법인카드 이용 활성화로 복지기금 수입 확대
- 복지기금 전액 환원투자로 교직원 및 학생을 위한 복지사업 내실화

5 문 닫은 학교를 활용한 문화체험교실 확대

□ 폐교를 활용한 문화체험교실 운영

- 12교, 8,100만원 지원

6 학교시설의 민간투자(BTL)사업 추진

□ BTL 사업 공사 진행에 따른 공사지도

- 공정, 품질, 안전 등 공사 관리
- 대 상 : 신설 학교 5교(서청초, 오송중, 강서중, 용성중, 서청중)

□ BTL 사업 운영성과 점검 및 유지관리

- 운영성과를 토대로 한 운영비 지급 및 기타 제반업무
- 대 상 : 학교 15교, 다목적교실 38교, 급식시설 1교

□ 성과평가위원회 개최

- 시설에 대한 유용성, 안전성 및 내구성, 서비스 만족도 평가
- 대 상 : 14교(초 7, 중 2, 고 3, 특수 2)

시 설 과

1 쾌적한 교육시설의 확충 및 개선

학교 증·개축사업

- 사업내용 : 교실 증개축, 운동시설 확충, 기숙사 및 합숙소
- 지원액 : 32억 2,824만원

다목적교실 사업

- 대상교 : 9교(초 3, 중 2, 고 4)
- 지원액 : 102억 1,698만원

보통교실 냉방 개선사업

- 대상교 : 77교(초 64, 중 9, 고 4)
- 지원액 : 96억 5,601만원

장애인 편의시설 사업

- 대상교 : 16교(초 9, 중 7)
- 지원액 : 17억 7,155만원

교육환경 개선사업

- 대상교 : 135교(초 72, 중 29, 고 34)
- 지원액 : 175억 9,328만원

특수학교 시설 현대화

- 대상교 : 특수학교 5교
- 지원액 : 25억 9,000만원

2 환경 친화적인 학교 조성

□ 친환경 건축물 인증제 도입

- 대상학교 : 신설 및 전면개축 학교
- 사업내용 : 신재생 에너지 사용, 에너지 절약형 설계, 재료 선정

□ 녹색학교 조성

- 대 상 : 10교
- 내 용 : 지역주민과의 공동 활용을 위한 녹지, 휴식공간 제공
- 지원액 : 2억원, 교당 2,000만원

3 교육시설의 질적 개선 도모

□ 설계심의시스템 운영

- 설계심의위원회 : 공사비 20억원 이상
- 설계심의실무반 : 공사비 5억원 이상 20억원 미만

□ 기술직 공무원 연수 : 연 2회

□ 시설공사 외부 감리단 운영

- 대 상 : 20억원 이상 시설공사
- 구 성 : 유관기관, 대학 및 민간단체의 전문가
- 내 용 : 학교시설의 발전방향 모색 및 부실공사 예방

□ 명예감독관제 운영

- 대 상 : 5억원 이상 시설공사
- 구 성 : 지역주민 및 학교관계자
- 내 용 : 시설공사에 대한 지역주민 이해 증진 및 민원 사전 예방

□ **각급 학교 시설사업 One-Stop 서비스 지원**

- 구 성 : 본청 및 지역교육청 기술직공무원
- 각급 학교 공사 설계, 감리의 시설업무 지원

□ **학교시설의 안전점검 실시**

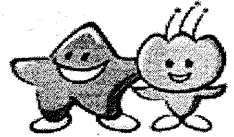
- 정기 점검 : 4회(해빙기, 여름철, 풍수해, 겨울철)
- 긴급 점검 : 재해 우려 시 시설합동 조사단 구성 점검

□ **재난위험시설 심의위원회 운영**

- 시 기 : 재해 및 노후 시설 철거 후 개축 시
- 구 성 : 내부인사 6명, 외부인사 5명

(별첨 3)

희망교육 실력충북



2008년도 제3-1회 충청북도교육비특별회계
세입·세출 추가경정 예산편성 결과 보고

충청북도교육청

2008년도 제3-1회 추가경정 예산 편성 결과

I. 총괄

(단위 : 천원)

기정예산액(A)	제3-1회 추경액(B)	예산액(A+B)	비 고
1,698,511,079	24,511,078	1,723,022,157	1.4%증가

※ 2008. 12. 23 제276회 충청북도의회 제3차 본회의시 의결된 제3회 세입세출 추가경정 예산서 예산총칙 제10조에 따라 제3회 추경 확정 후 목적지정 지원금은 의결을 받은 것으로 간주처리

II. 세입총괄(관별)

(단위 : 천원)

구 분	예산액	기정예산액	증 감(△)		비 고
			금 액	비율	
합 계	1,723,022,157	1,698,511,079	24,511,078	1.4	
1. 이전수입	1,582,542,440	1,558,031,362	24,511,078	1.6	
- 중앙정부이전수입	1,417,698,841	1,393,187,763	24,511,078	1.8	
- 지방자치단체이전수입	163,792,430	163,792,430	0	0.0	
- 기타이전수입	1,051,169	1,051,169	0	0.0	
2. 자체수입	61,570,298	61,570,298	0	0.0	
- 교수·학습활동수입	31,940,875	31,940,875	0	0.0	
- 행정활동수입	1,513,485	1,513,485	0	0.0	
- 자산수입	12,450,380	12,450,380	0	0.0	
- 이자수입	14,100,000	14,100,000	0	0.0	
- 금융자산회수	50,000	50,000	0	0.0	
- 잡수입	1,515,558	1,515,558	0	0.0	
3. 차 입	7,441,876	7,441,876	0	0.0	
- 지방교육채및학교채	7,441,876	7,441,876	0	0.0	
4. 기 타	71,467,543	71,467,543	0	0.0	
- 전년도이월금	71,467,543	71,467,543	0	0.0	

□ 세입내역

(단위 : 천원)

구분	사 업 명	예 산 액	교부일	비 고
특별교부금		24,511,078		
	농산어촌교육지원(2차)	220,000	08.11.27	미반영 (2009-1)
	사회적배려필요계층교육지원사업(다문화가정)	400,000	08.12.05	반영
	초등보육교실환경개선지원	160,000	"	반영
	학교교육력제고를위한교장및수석교사연수강화	52,042	08.12.09	반영
	학교폭력법개정에따른교원학부모학생예방교육	20,000	"	반영
	학교도서관진흥지원	1,300,000	"	반영
	사이버가정학습서비스체제고도화	530,000	08.12.18	반영
	우수교사수업동영상인터넷서비스	75,000	"	반영
	디지털교과서개발사업(2차)	38,300	"	미반영 (2009-1)
	농산어촌교육격차해소를위한U-러닝학습환경구축	496,800	"	일부반영 (446,800)
	기숙형공립고운영모형및교육프로그램개발	42,683	"	반영
	학교특색살리기플랜추진	150,700	"	반영
	학생생활지도전문연구회활동지원	10,000	08.12.18	미반영 (2009-1)

(단위 : 천원)

구분	사 업 명	예 산 액	교부일	비 고
	바른인성교육책임제강화(그린마일리지제도운영)	225,000	"	반영
	단위학교영어교수학습능력제고	420,000	"	반영
	평생학습도시조성사업(평생학습결과표준화사업)	50,000	"	반영
	체감학원비모니터링시스템활성화지원	19,980	"	반영
	초중등학교장애인편의시설설치사업	2,158,000	"	반영
	학교용지부담금환급보조금	968,362	"	반영
	취업기능강화를위한전문계고특성화사업지원	800,000	"	반영
	시도교육청정보보호종합분석시스템구축	690,000	"	반영
	영어교육연구학교운영지원	36,000	08.12.21	반영
	영어교육강화추진(영어교육선도학교선정지원)	2,000	"	미반영 (2009-1)
	역사교육강화자료개발보급(대한민국사연표DVD제작)	5,000	"	반영
	원자력이해나눔사업	53,000	"	미반영 (2009-1)
	교육복지투자우선지역지원사업(3차)	600,000	08.12.29	반영
	농산어촌교육복지지원사업(3차)	3,140,000	"	반영
	학교정보공시시스템안정화	983,000	"	반영
	시도교육청재정평가재정지원금	10,865,211	08.12.30	미반영 (2009-1)

Ⅲ. 세출총괄(정책사업별)

(단위 : 천원)

구 분	예산액	기정예산액	증 감(△)		비 고
			금 액	비 율	
합 계	1,723,022,157	1,698,511,079	24,511,078	1.4	
1. 유아및초중등교육	1,541,193,254	1,530,632,029	10,561,225	0.7	
- 인적자원운용	935,265,307	935,213,265	52,042	0.0	
- 교수-학습활동지원	122,095,535	117,527,035	4,568,500	3.9	
- 교육격차해소	80,288,792	76,506,109	3,782,683	4.9	
- 보건/급식/체육활동	24,707,045	24,707,045	0	0.0	
- 학교재정지원관리	227,790,167	227,790,167	0	0.0	
- 학교교육여건개선시설	151,046,408	148,888,408	2,158,000	1.4	
2. 평생·직업교육	3,625,231	3,555,251	69,980	0.0	
- 평생교육	2,964,511	2,894,531	69,980	0.0	
- 직업교육	660,720	660,720	0	0.0	
3. 교육일반	178,203,672	164,323,799	13,879,873	8.4	
- 교육행정일반	25,060,696	22,419,334	2,641,362	11.8	
- 기관운영관리	27,536,388	27,536,388	0	0.0	
- 지방채상환및리스토	17,632,521	17,632,521	0	0.0	
- 예비비및기타	107,974,067	96,735,556	11,238,511	11.6	

□ 세출내역(부서별)

○ 학교정책과

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	예 산 요구액	예 산 반영액	삭감액
1. 학생영어교육활성화지원	456,000	456,000	
가. 교육학습능력제고영어교사자기연수	420,000	420,000	
- 현직영어교사방학중집중연수(60명)	150,000	150,000	
- 교사자기개발활동지원(300명)	270,000	270,000	
나. 연구학교운영비지원	36,000	36,000	
- 공립초(1교)	18,000	18,000	
- 공립고(1교)	18,000	18,000	
2. 다문화가정자녀교육지원 (사회적배려필요계층교육지원)	400,000	400,000	
가. 다문화가정학생방학중학력증진집중프로그램운영	60,000	60,000	
- 강사수당(120명, 4주)	57,600	57,600	
- 교재지원비(120명, 2종)	2,400	2,400	
나. 다문화가정학부모교육지원	60,000	60,000	
- 검정고시반운영지원(강사수당, 교재지원)	42,000	42,000	
- 한글반운영지원(강사수당, 교재지원)	18,000	18,000	
다. 다문화가정을위한학교생활안내서개발	200,000	200,000	
- 원고료 및 번역료	55,500	55,500	
- 자료인쇄(초 23,000부, 중 3,300부, 고 1,200부)	140,200	140,200	
- 학부모모니터운용	4,300	4,300	
라. 가족과함께하는체험캠프운영(400명)	70,000	70,000	
마. 다문화관련도서보내기(1,000권)	10,000	10,000	
3. 방과후학교운영(초등보육교실환경개선)	160,000	160,000	
가. 초등방과후보육프로그램운영(8학급)	160,000	160,000	
합 계	1,016,000	1,016,000	

○ 초등교육과

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	예 산 요구액	예 산 반영액	삭감액
1. 초등교원연수	8,088	8,088	
가. 수석교사시범운영대상자직무연수경비(6명)	2,280	2,280	
나. 수석교사시범운영대상자사전직무연수경비(16명)	5,808	5,808	
2. 교원연찬회	34,750	34,750	
가. 학교장리더십연수(139명)	34,750	34,750	
- 강사수당 및 교통비	10,400	10,400	
- 연수대상자여비(139명)	14,535	14,535	
- 원고료 및 교재인쇄, 용품비	4,950	4,950	
- 수료자 전문도서구입(139권)	2,085	2,085	
- 연수평가간담회	2,780	2,780	
3. 초등연구시범학교운영	446,800	446,800	
가. U- 리닝학습환경인프라구축분담금	446,800	446,800	
4. 초등학생생활지도	20,000	20,000	
가. 학교폭력예방생활지도연수경비	20,000	20,000	
합 계	509,638	509,638	

○ 중등교육과

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	예 산 요구액	예 산 반영액	삭감액
1. 교육전문직임용시험관리	9,204	9,204	
가. 학교교육력제고를위한공모교장리더십연수	9,204	9,204	
- 공모교장임용전연수(6명)	3,487	3,487	
- 공모교장임용후연수(10명)	5,717	5,717	
2. 중등연구시범학교운영	150,700	150,700	
가. 특색있는학교만들기선도학교운영(4교)	150,700	150,700	
- 상당고, 교원대부고, 일신여고, 양업고			
3. 중등교과교육연구회운영활성화	5,000	5,000	
가. 대한민국사연표DVD제작보급	5,000	5,000	
4. 학교도서관활성화지원	1,300,000	1,300,000	
가. 학교도서관설치및리모델링(26교)	1,300,000	1,300,000	
5. 학교폭력예방및생활지도	225,000	225,000	
가. 그린마일리지제도운영지원	225,000	225,000	
- 운영자전국연수(600명)	75,000	75,000	
- 운영교지원(210교)	84,000	84,000	
- 우수교표장(10교)	10,000	10,000	
- 상품구입 및 사례집발간	47,500	47,500	
- 마일리지표준안연구회운영	8,500	8,500	
합 계	1,689,904	1,689,904	

○ 산업정보평생과

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	예 산 요구액	예 산 반영액	삭감액
1. 사이버가정학습운영	605,000	605,000	
가. 사이버가정학습홍보	30,000	30,000	
나. 자율학습콘텐츠개발용역(1식)	500,000	500,000	
다. 우수교사수업동영상제작	75,000	75,000	
- 지도위원수당	3,000	3,000	
- 급량비	450	450	
- 수업동영상제작용역	59,050	59,050	
- 홈페이지구축용역	12,500	12,500	
2. 전문계고특성화운영지원	800,000	800,000	
가. 취업기능강화전문계고특성화사업운영	800,000	800,000	
- 운영비(공립 7교, 사립 1교)	790,000	790,000	
- 자료제작(100부)	2,400	2,400	
- 검토운영수당및협의회	1,320	1,320	
- 취업기능강화특성화사업발표회	5,840	5,840	
3. 정보통신보안	690,000	690,000	
가. 사이버침해사고대응시스템구축	690,000	690,000	
- 개인정보노출점검체계구축	100,000	100,000	
- 사이버침해대응분석시스템구축	590,000	590,000	
4. 학원및교습소관리	19,980	19,980	
가. 체감학원비모니터링시스템활성화지원(111명)	19,980	19,980	
5. 기타평생교육운영지원	50,000	50,000	
가. 평생학습결과표준화사업지원(단양군)	50,000	50,000	
합 계	2,164,980	2,164,980	

○ 총무과

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	예 산 요구액	예 산 반영액	삭감액
1. 민원실운영	983,000	983,000	
가. 공시스템서버이중화	983,000	983,000	
합 계	983,000	983,000	

○ 행정예산과

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	예 산 요구액	예 산 반영액	삭감액
1. 기숙형고등학교육성	42,683	42,683	
가. 운영모형및프로그램개발분담금	42,683	42,683	
2. 학생수용계획업무지원	968,362	968,362	
가. 학교용지부담금환급보조금	968,362	968,362	
합 계	1,011,045	1,011,045	

○ 재무과

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	예 산 요구액	예 산 반영액	삭감액
1. 교육복지투자우선지역지원	600,000	600,000	
가. 교육복지투자우선지역사업지원(충주교육청)	600,000	600,000	
- 사업학교지원(유 3개원, 초 3교, 중 2교)	579,500	579,500	
- 지역사회기관연계사업추진(2개기관)	14,000	14,000	
- 교육복지투자우선지역사업운영 (여비 및 사업관계자 연수)	6,500	6,500	

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	예 산 요구액	예 산 반영액	삭감액
2. 농어촌교육복지지원	3,140,000	3,140,000	
가. 연중돌봄학교운영지원(읍면지역)	3,140,000	3,140,000	
- 본청	37,440	37,440	
- 보은교육청	396,000	396,000	
- 옥천교육청	346,500	346,500	
- 영동교육청	297,000	297,000	
- 진천교육청	435,600	435,600	
- 괴산증평교육청	894,860	894,860	
- 음성교육청	297,000	297,000	
- 단양교육청	435,600	435,600	
합 계	3,740,000	3,740,000	

○ 시설과

(단위 : 천원)

세 부 사 업 명	예 산 요구액	예 산 반영액	삭감액
1. 초중등학교장애인편의시설설치	2,158,000	2,158,000	
가. 초중등학교장애인편의시설설치(19교)			
- 경산초, 교동초, 봉명초, 분평초, 서원초, 수곡중, 주성중, 중앙여중, 청주여중, 상당고, 예성초, 예성여중, 충주여중, 덕산초중, 홍광초, 양강초, 추풍령초, 관기초, 보덕중	2,158,000	2,158,000	
합 계	2,158,000	2,158,000	

○ 예비비 편성내역

(단위 : 천원)

구분	사업명	예산액	비고
	학교정책과	55,000	
	영어교육강화추진 (영어교육선도학교선정지원)	2,000	2009년 1회추경 반영
	원자력이해나눔사업	53,000	2009년 1회추경 반영
	초등교육과	88,300	
	디지털교과서개발사업(2차)	38,300	2009년 1회추경 반영
	농산어촌교육격차해소를위한U-러닝 학습환경구축	50,000	496,800천원중 446,800천원반영 2009년 1회추경 반영(50,000)
	중등교육과	230,000	
	학생생활지도전문연구회활동지원	10,000	2009년 1회추경 반영
	농산어촌교육지원(2차)	220,000	200,000천원 기반영 2009년 1회추경 반영(20,000)
	행정예산과	10,865,211	
	시도교육청재정평가지원금	10,865,211	2009년 1회추경 반영
	합 계	11,238,511	

IV. 명시이월(46건) : 10,151,221천원(붙임)

명시이월 사업조서 [제3-1회 추경]

(단위: 천원)

기관명	과목		사업명	예산액	지출(예정)액	불용(예정)액	명시이월액	시유
	장제사업	단위사업						
학교정책과	유아및초중등교육	교수-학습활동지원	외국어교육	420,000	0	0	420,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업추진 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 8월]
		교수-학습활동지원	외국어교육	36,000	0	0	36,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업추진 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 12월]
	유아및초중등교육	교수-학습활동지원	다문화가정자녀교육지원	400,000	0	0	400,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업추진 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 6월]
		교수-학습활동지원	다문화가정자녀교육지원	856,000	0	0	856,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 2월]
초등교육과	유아및초중등교육	인적자원운용	교원역량강화	5,808	0	0	5,808	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 3월]
			교원역량강화	34,750	0	0	34,750	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 3월]
			교수-학습활동지원	20,000	0	0	20,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 4월]
			교수-학습활동지원	60,558	0	0	60,558	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 2월]
중등교육과	유아및초중등교육	교과교육연구회운영	교과교육연구회운영	5,000	0	0	5,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 2월]
			교과교육연구회운영	141,000	0	0	141,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 2월]
			교수-학습활동지원	146,000	0	0	146,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 2월]
신입정보활성화과	유아및초중등교육	인적자원운용	사이버기정학습운영	500,000	0	0	500,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 6월말]
			사이버기정학습운영	12,500	0	0	12,500	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 6월말]
			교수-학습활동지원	800,000	0	0	800,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 12월]
			교수-학습활동지원	690,000	0	0	690,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 4월말]
			평생교육	19,980	0	0	19,980	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 5월말]
			평생교육	50,000	0	0	50,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 9월말]
			평생교육	2,072,480	0	0	2,072,480	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 9월말]

(단위 : 천원)

기관명	과 목				시 업 명	예산액	지출(예정)액	불용(예정)액	명사이월액	사 유
	부문	정책사업	단위사업	세부사업						
총 무 과	교육일반	교육행정일반	교육행정자료 및 기록물관리	자료관운영	공시스템 서버 이중화	983,000	0	0	983,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간 : 2009. 1월 ~ 2월]
				계	983,000	0	0	983,000		
행정예산과	유이및초중등 교육	교육격차해소	능어촌학교 교육여건개선	기숙학교등학교육성	기숙학교 운영모형 등 개발	42,683	0	0	42,683	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간 : 2009. 1월 ~ 5월]
				계	42,683	0	0	42,683		
재 무 과	교육일반	교육격차해소	능어촌학교 교육여건개선	농산촌교육복지지원	연중 돌봄학교 운영지원	37,440	0	0	37,440	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간 : 2009. 1월 ~ 12월말]
				계	37,440	0	0	37,440		
시 설 과	유이및초중등 교육	학교교육여건 개선시설	학교일반시설	장애인편의시설	상당고 장애인편의시설	185,030	0	0	185,030	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간 : 2009. 1월~9월]
				계	185,030	0	0	185,030		
교육과학 연구원	유이및초중등 교육	인적자원운영	학교정보화 인프라구축	사이버가정학습운영 리플릿 제작	사이버가정학습 홍보 리플릿 제작	30,000	0	0	30,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간 : 2009. 1월 ~ 6월말]
				계	30,000	0	0	30,000		
유이및초중등 교육	학교교육여건 개선시설	학교교육여건 개선시설	학교일반시설	장애인편의시설	경산초 장애인편의시설	189,500	0	0	189,500	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간 : 2009. 1월~9월]
				계	189,500	0	0	189,500		
유이및초중등 교육	학교교육여건 개선시설	학교교육여건 개선시설	학교일반시설	장애인편의시설	교동초 장애인편의시설	189,500	0	0	189,500	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간 : 2009. 1월~9월]
				계	189,500	0	0	189,500		
유이및초중등 교육	학교교육여건 개선시설	학교교육여건 개선시설	학교일반시설	장애인편의시설	용평초 장애인편의시설	137,490	0	0	137,490	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간 : 2009. 1월~9월]
				계	137,490	0	0	137,490		
유이및초중등 교육	학교교육여건 개선시설	학교교육여건 개선시설	학교일반시설	장애인편의시설	분평초 장애인편의시설	20,310	0	0	20,310	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간 : 2009. 1월~9월]
				계	20,310	0	0	20,310		
유이및초중등 교육	학교교육여건 개선시설	학교교육여건 개선시설	학교일반시설	장애인편의시설	사원초 장애인편의시설	148,000	0	0	148,000	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간 : 2009. 1월~9월]
				계	148,000	0	0	148,000		
유이및초중등 교육	학교교육여건 개선시설	학교교육여건 개선시설	학교일반시설	장애인편의시설	수곡중 장애인편의시설	142,720	0	0	142,720	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간 : 2009. 1월~9월]
				계	142,720	0	0	142,720		
유이및초중등 교육	학교교육여건 개선시설	학교교육여건 개선시설	학교일반시설	장애인편의시설	추신중 장애인편의시설	189,500	0	0	189,500	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간 : 2009. 1월~9월]
				계	189,500	0	0	189,500		
유이및초중등 교육	학교교육여건 개선시설	학교교육여건 개선시설	학교일반시설	장애인편의시설	중앙여중 장애인편의시설	137,490	0	0	137,490	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간 : 2009. 1월~9월]
				계	137,490	0	0	137,490		

(단위 : 천원)

기관명	과				목		사 업 명	예산액	지출(예산)액	비용(예산)액	범시이월액	사 유									
	부문	정책사업	단위사업	세부사업	교육복지투자우선지역 지원	교육복지투자우선지역 사업지원															
청주교육청	유아및초중등교육	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	장애인편의시설	137,490	0	0	137,490	0	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간: 2009. 1월~9월]									
													계	1,292,000	0	0	1,292,000				
충주교육청	교육일반	교육격차해소	교육복지투자지원	교육복지투자지원	교육복지투자우선지역 사업지원	교육복지투자우선지역 사업지원	600,000	0	0	600,000	0	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 12월말]									
													유아및초중등교육	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	127,030	0	0	127,030	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간: 2009. 1월~6월]
													유아및초중등교육	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	173,790	0	0	173,790	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간: 2009. 1월~6월]
													유아및초중등교육	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	127,030	0	0	127,030	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간: 2009. 1월~6월]
			계				1,027,850	0	0	1,027,850	0										
제천교육청	유아및초중등교육	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	장애인편의시설	45,580	0	0	45,580	0	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간: 2009. 1월~6월]									
													유아및초중등교육	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	171,780	0	0	171,780	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간: 2009. 1월~6월]
			계				217,360	0	0	217,360	0										
보은교육청	교육일반	교육격차해소	농어촌학교교육여건개선	농어촌학교교육여건개선	농산촌교육복지지원	농산촌교육복지지원	396,000	0	0	396,000	0	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 12월말]									
													유아및초중등교육	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	15,280	0	0	15,280	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간: 2009. 1월~8월]	
													유아및초중등교육	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	10,200	0	0	10,200	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간: 2009. 1월~11월]	
													유아및초중등교육	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	421,460	0	0	421,460		
			계				346,500	0	0	346,500	0	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 12월말]									
영동교육청	교육일반	교육격차해소	농어촌학교교육여건개선	농어촌학교교육여건개선	농산촌교육복지지원	농산촌교육복지지원	297,000	0	0	297,000	0	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간: 2009. 1월 ~ 12월말]									
													유아및초중등교육	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	5,150	0	0	5,150	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간: 2009. 1월~5월]	
													유아및초중등교육	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	5,150	0	0	5,150	제3-1회 추경 사업으로 공사기간 부족으로 인한 연도내 사업완료 불가[사업기간: 2009. 1월~5월]	
													유아및초중등교육	학교교육여건개선시설	학교교육여건개선시설	307,300	0	0	307,300		
			계				307,300	0	0	307,300	0										

(단위 : 천원)

기관명	과 목			시 업 명	예산액	지출(예정)액	비용(예정)액	망사이월액	사 유
	부문	정책사업	단위사업						
진천교육청	교육일반	교육각처해소	농산촌학교교육여건개선	농산촌교육복지지원	435,600	0	0	435,600	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간 : 2009. 1월 ~ 12월말]
		교육각처해소	농어촌학교교육여건개선	농어촌학교 운영지원	435,600	0	0	435,600	
괴산중광 교육청	교육일반	교육각처해소	농어촌학교교육여건개선	농산촌교육복지지원	894,860	0	0	894,860	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간 : 2009. 1월 ~ 12월말]
		교육각처해소	농어촌학교교육여건개선	농어촌학교 운영지원	894,860	0	0	894,860	
음성교육청	교육일반	교육각처해소	농어촌학교교육여건개선	농산촌교육복지지원	297,000	0	0	297,000	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간 : 2009. 1월 ~ 12월말]
		교육각처해소	농어촌학교교육여건개선	농어촌학교 운영지원	297,000	0	0	297,000	
단양교육청	교육일반	교육각처해소	농어촌학교교육여건개선	농산촌교육복지지원	435,600	0	0	435,600	제3-1회 추경 사업으로 연도내 사업완료 불가 [사업기간 : 2009. 1월 ~ 12월말]
		교육각처해소	농어촌학교교육여건개선	농어촌학교 운영지원	435,600	0	0	435,600	
합 계					10,157,221	0	0	10,157,221	

(별첨 4)

의안번호	제 224 - 1 호
의 결 연 월 일	2009년 1월 일 (제 224 회)

**충청북도교육감행정권한위임에관한조례
전부개정조례안**

제 출 자	충청북도교육감
제출연월일	2008년 12월 29일

충청북도교육감행정권한위임에관한조례 전부개정조례안

의안 번호	
----------	--

제출연월일 : 2008. 12. 29.
제 출 자 : 충청북도교육감

개정이유

행정사무의 간소화와 기관의 권한 및 책임을 일치시키고 행정능률을 향상시키기 위해 교육감의 권한에 속하는 사무 중 소속 기관장(교육장, 학교장, 직속기관장)에게 위임할 사무를 전면 정비하고, 지방교육자치에 관한 법률 등 관련 법령 개정에 따른 인용 법령 명칭과 조문 및 내용을 변경하는 한편, 「알기 쉬운 법령 만들기 정비 기준」에 따라 용어 등을 정비하여 도민의 이해를 증진시키고자 함.

주요내용

- 가. 별표에서 정하였던 교육장, 학교장, 직속기관장에게 위임하는 사항을 삭제하고 제5조, 제6조, 제7조 조문으로 신설함(안 제5조부터 제7조까지)
- 나. 교육장에게 위임하였던 관할 지역의 「재산의 취득·처분에 관한 사항」을 삭제함(안 제5조)
 - (1) 충청북도교육비특별회계소관 공유재산 관리조례에서 위임
- 다. 각급학교장과 직속기관장에게 위임되어 있던 지방공무원의 의원면직 권한을 교육감과 교육장에게 상향조정함(안 제5조제6호, 제6조제1호, 제7조제1호)

- 라. 지역교육청 및 소속기관 지방공무원의 장기재직휴가 허가 사항을 삭제함(장기 재직휴가 폐지)
- 마. 5급(상당) 이상 지방공무원의 겸직 허가권을 교육장에게 추가 위임함(안 제5조제10호)
- 바. 지역교육청과 소속기관 및 공립 관할학교 소속공무원의 재해부조금 및 사망조위금 결정·지급권을 교육장에게 추가 위임함(안 제5조제27호)
- 사. 소속 지방공무원의 근무시간 변경 운영권한을 학교장에게 추가 위임함(안 제6조제2호)
- 아. 동종·동형의 차량 교체·교환 권한을 학교장과 직속기관장에게 추가 위임함(안 제6조제8호, 제7조제6호)

참고자료

가. 관계법령 발췌

나. 기타

- (1) 관련부서간 합의여부 : 협의 완료
- (2) 입법예고(2008. 11. 28. ~ 12. 17.)결과, 특기할 사항 없음
- (3) 부패영향 자체 평가 : 해당없음
- (4) 교육규제 관련 평가 : 해당없음

충청북도교육감행정권한위임에관한조례 전부개정조례안

충청북도교육감행정권한위임에관한조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

충청북도교육감 행정권한 위임에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「지방교육자치에 관한 법률」 제26조에 따라 행정능률의 향상, 행정사무의 간소화와 기관의 권한 및 책임을 일치시키기 위하여 충청북도교육감의 권한에 속하는 사무의 일부를 교육장, 학교장 및 직속기관장에게 위임할 사무를 정함을 목적으로 한다.

제2조(지휘 감독) 충청북도교육감(이하 “교육감”이라 한다)은 이 조례에 따라 위임한 사무의 처리에 대하여 이를 지휘·감독하고 그 처리가 위법 또는 부당하다고 인정되는 때에는 이를 취소하거나 정지시킬 수 있다.

제3조(사전승인의 억제) 교육감은 이 조례에 따라 위임한 사항의 처리에 관하여는 사전승인이나 협의를 요구할 수 없다.

제4조(발신 명의) 이 조례에 따라 위임받은 권한을 행사함에 있어서는 「사무관리규정」 제13조에 따라 위임받은 자의 명의로 시행하여야 한다.

제5조(교육장에게 위임하는 사항) 교육감은 다음의 권한을 교육장에게

위임한다.

1. 공·사립의 유치원·초등학교·중학교·공민학교·고등공민학교 및 이에 준하는 각종학교(이하 "관할학교"라 한다)의 다음 사항의 운영·관리에 관한 지도·감독

가. 교육과정의 운영에 관한 사항

나. 과학·기술교육의 진흥에 관한 사항

다. 평생교육, 그 밖의 교육·학예진흥에 관한 사항

라. 학교체육·보건 및 학교환경정화에 관한 사항

마. 학생통학구역에 관한 사항

바. 교육·학예의 시설·설비 및 교구에 관한 사항

사. 학교수업료와 입학금에 관한 사항

아. 예산안의 편성과 집행에 관한 사항

자. 관할학교의 학교 운영위원회 운영에 관한 사항

2. 관할학교의 교육과정운영 및 교수·학습방법 등에 대한 장학지도

3. 공립 관할학교 교원의 정원 배정

4. 평생교육 운영 및 시설에 관한 다음의 사항

가. 평생교육활동 지도·지원

나. 학교형태의 평생교육시설 등록 수리

다. 사업장부설 평생교육시설 설치신고 및 폐쇄사실 통보 수리

라. 시민사회단체부설 평생교육시설 신고 및 폐쇄사실 통보 수리

마. 학교부설 평생교육시설 설치 보고 수리

- 바. 언론기관부설 평생교육시설 설립 신고 및 폐쇄 통보 수리
 - 사. 지식·인력개발사업관련 평생교육시설 설립 신고 및 폐쇄 통보 수리
 - 아. 평생교육시설의 설치인가 또는 등록의 취소 및 운영정지 등 행정처분
 - 자. 청문
 - 차. 과태료 부과 징수
5. 지역교육청 및 지역교육청 소속기관(교육연구기관, 교육연수·수련기관, 도서관, 교원·학생복지후생기관을 말한다. 이하 “소속기관”이라 한다) 일반직 6급 이하 지방공무원 및 별정직 6급상당 이하 지방공무원의 관내전보·임지지정·겸임·휴직·복직·직위해제·파견·의원면직·퇴직·대우공무원선발·시보임용기간만료로 인한 정규공무원에의 임용
 6. 공립 관할학교 일반직 6급 이하 지방공무원의 관내전보·임지지정·겸임·휴직(6월 이상)·복직(6월 이상 휴직)·직위해제·파견·퇴직·대우공무원선발·의원면직·시보임용기간만료로 인한 정규공무원에의 임용
 7. 지역교육청·소속기관·공립 관할학교 기능직 지방공무원의 임용 (단, 학교장에게 위임된 사항 제외)
 8. 지역교육청 인사위원회 설치·운영
 9. 지역교육청 및 소속기관 지방공무원의 호봉재확정·정기승급

10. 지역교육청 및 소속기관 지방공무원의 겸직허가
11. 관할학교의 학급 배정
12. 관할학교의 학생수용계획 수립
13. 관할사립의 유치원·공민학교·고등공민학교의 설립·폐지·변경 인가
14. 관할학교의 학칙 제정·변경 인가 (단, 사립 초·중학교의 학칙 제정에 관한 사항은 제외)
15. 중학교 이하 학교를 설치·경영하는 학교법인(사립학교 경영자 포함)의 운영·관리에 관한 지도·감독과 다음의 사항
 - 가. 법인의 이사회 소집 승인
 - 나. 법인의 임원 취·해임 승인
 - 다. 법인의 기본재산 매도·증여·교환·용도변경 및 담보허가 또는 신고 수리
 - 라. 법인의 예산·결산 수리
 - 마. 법인의 수익사업의 정지명령
 - 바. 법인의 보고 징수 등에 관한 사항
 - 사. 교원의 임면에 관한 보고 수리 및 해직 또는 징계요구
 - 아. 교육에 관한 보고·조사 등에 관한 사항
 - 자. 과태료 부과 징수
16. 사립의 중학교이하 각급학교의 보조금 보조결정 및 정산
17. 사학기관의 재무와 회계에 관한 다음의 사항

- 가. 법인의 차입 허가
 - 나. 법인의 적립금 적립 및 사용에 관한 사항
 - 다. 법인의 증자보고 수리
18. 중학교이하 사립학교유지법인 및 중학교이하 사립학교의 직인
등록 관리
19. 관할 도서관 열람시간 조정 및 휴관일 조정 승인
20. 관할 학생회관 정기 휴관일 승인
21. 지역교육청 및 소속기관의 동종·동형의 차량 교체·교환 및 승인
22. 지역교육청 및 소속기관 회계관계공무원의 재정보증
23. 공립 관할학교의 학교회계 전출금 교부
24. 관할 폐교재산의 활용촉진을 위한 다음의 사항
- 가. 폐교재산의 대부 등에 관한 특례
 - 나. 영구시설물의 축조에 관한 사항
 - 다. 시정명령 등
 - 라. 공유 재산 심의회의 자문
 - 마. 국유 재산에 대한 특례에 관한 사항
25. 관할학교의 시설사업에 관한 사항 및 학교시설사업촉진법에 의
한 다음의 사항
- 가. 학교시설사업시행계획의 승인 등과 관련된 사항
 - 나. 학교시설의 건축 등과 관련된 사항
 - 다. 학교시설사업시행계획의 취소 등과 관련된 사항

라. 청문

마. 감독 등과 관련된 사항

바. 준공검사 등과 관련된 사항

26. 관할학교 감사에 관한 사항

27. 지역교육청과 소속기관 및 공립 관할학교 소속공무원의 재해부
조금 및 사망조위금 결정·지급

제6조(학교장에게 위임하는 사항) 교육감은 다음 각 호의 권한을 학교
장에게 위임한다.

1. 일반직 6급 이하 및 기능직 지방공무원의 휴직(6월 미만)·복직
(6월 미만 휴직)
2. 소속 지방공무원의 근무시간 변경 운영
3. 소속 지방공무원의 호봉재확정·정기승급
4. 소속 지방공무원의 장기재직휴가 허가
5. 소속 지방공무원의 겸직 허가
6. 공립 중·고등학교의 학생 학비 감면
7. 회계관계공무원의 재정보증
8. 동종·동형의 차량 교체·교환

제7조(직속기관장에게 위임하는 사항) 교육감은 다음 각 호의 권한을
직속기관장에게 위임한다.

1. 일반직 6급 이하 및 기능직 지방공무원의 휴직(6월 미만)·복직
(6월 미만 휴직)

2. 소속 지방공무원의 근무부서 지정·보직부여
3. 소속 지방공무원의 호봉재획정·정기승급
4. 소속 지방공무원의 겸직 허가 (기관장 제외)
5. 회계관계공무원의 재정보증
6. 동종·동형의 차량 교체·교환

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

관계법령 발췌

□ 지방교육자치에 관한 법률(법률 제8852호, 2008. 2. 29)

제26조 (사무의 위임·위탁 등) ①교육감은 조례 또는 교육규칙이 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무의 일부를 보조기관, 소속교육기관 또는 하급교육행정기관에 위임할 수 있다.

②교육감은 교육규칙이 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무의 일부를 당해지방자치단체의 장과 협의하여 구·출장소 또는 읍·면·동(특별시·광역시 및 시의 동을 말한다. 이하 이 조에서 같다)의 장에게 위임할 수 있다. 이 경우 교육감은 당해사무의 집행에 관하여 구·출장소 또는 읍·면·동의 장을 지휘·감독할 수 있다.

③교육감은 조례 또는 교육규칙이 정하는 바에 따라 그 권한에 속하는 사무 중 조사·검사·검정·관리 등 주민의 권리·의무와 직접 관계되지 아니하는 사무를 법인·단체 또는 그 기관이나 개인에게 위탁할 수 있다.

④교육감이 위임 또는 위탁받은 사무의 일부를 제1항 내지 제3항의 규정에 따라 다시 위임 또는 위탁하고자 하는 경우에는 미리 당해 사무를 위임 또는 위탁한 기관의 장의 승인을 얻어야 한다.

□ 사무관리규정(대통령령 제20982호, 2008. 9. 2)

제13조 (발신명의) ①문서의 발신명의는 행정기관의 장(법령에 의하여 행정권한이 위임 또는 위탁된 경우에는 그 위임 또는 위탁을 받은 자를 말한다. 이하 같다)으로 한다. 다만, 행정기관내의 보조기관 또는 보좌기관 상호간에 발신하는 문서(이하 "대내문서"라 한다)는 당해 보조기관 또는 보좌기관의 명의로 한다. <개정 1996.5.3>

(별첨 5)

제224회 충청북도교육위원회 임시회
제2차 본회의(2009. 1. 8. 11:00)

조례 심사 보고서

1. 충청북도교육감행정권한위임에 관한 조례 전부개정조례안

충청북도교육위원회
【조례심사소위원회】

심 사 보 고 서

1. 심사경과

- 가. 제출일자 및 제출자 : 2008년 12월 29일, 충청북도교육감
- 나. 상정 및 회부일자 : 2009년 1월 6일, 제224회 임시회 제1차 본회의
- 다. 소위원회 심사
 - 제1차 조례심사소위원회(2009년 1월 6일)
 - 제2차 조례심사소위원회(2009년 1월 7일)

2. 제안설명의 주요내용(제안설명 : 기획관리국장 이 장 길)

가. 제안이유

- 행정사무의 간소화와 기관의 권한 및 책임을 일치시키고 행정능률을 향상시키기 위해 교육감의 권한에 속하는 사무 중 소속기관장(교육장, 학교장, 직속기관장)에게 위임할 사무를 전면 정비하고, 지방교육자치에 관한 법률 등 관련 법령 개정에 따른 인용 법령 명칭과 조문 및 내용을 변경하는 한편, 「알기 쉬운 법령 만들기 정비 기준」에 따라 용어 등을 정비하여 도민의 이해를 증진시키고자 함.

나. 주요내용

- 별표에서 정하였던 교육장, 학교장, 직속기관장에게 위임하는 사항을 삭제하고 제5조, 제6조, 제7조 조문으로 신설함(안 제5조부터 제7조까지)

- 교육장에게 위임하였던 관할 지역의 「재산의 취득·처분에 관한 사항」을 삭제함(안 제5조)
- (1) 충청북도교육비특별회계소관 공유재산 관리조례에서 위임
- 각급학교장과 직속기관장에게 위임되어 있던 지방공무원의 의원면직 권한을 교육감과 교육장에게 상향조정함(안 제5조제6호, 제6조제1호, 제7조제1호)
- 지역교육청 및 소속기관 지방공무원의 장기재직휴가 허가 사항을 삭제함(장기 재직휴가 폐지)
- 5급(상당) 이상 지방공무원의 겸직 허가권을 교육장에게 추가 위임함(안 제5조제10호)
- 지역교육청과 소속기관 및 공립 관할학교 소속공무원의 재해부조금 및 사망조위금 결정·지급권을 교육장에게 추가 위임함(안 제5조제27호)
- 소속 지방공무원의 근무시간 변경 운영권한을 학교장에게 추가 위임함(안 제6조제2호)
- 동종·동형의 차량 교체·교환 권한을 학교장과 직속기관장에게 추가 위임함(안 제6조제8호, 제7조제6호)

3. 질의 및 답변 주요내용 : 생략

4. 심사보고 주요내용

- 본 전부 개정 조례안은 「지방교육자치에 관한 법률」 제26조에 의거 교육감의 권한에 속하는 사무의 일부를 하급 교육행정기관과 각급 학교의 장에게 위임하여 행정능률의 향상과 사무의 간소화를 기하고 권한과 책임을 일치시키기 위한 것으로서,

- 교육감 사무의 일부를 위임·위탁할 수 있는 근거 규정이 「지방교육자치에 관한 법률」 제29조에서 동법 제26조로 변경됨에 따라 관련 인용 조항을 수정하고,
- 안 제5조에서 교육장에게 기 위임되어 있던 사무 중 관할 지역의 재산의 취득·처분에 관한 사항을 삭제한 것은 「충청북도교육비특별회계 소관 공유재산 관리조례」 제4조에서 교육장에게 위임되어 있어 관련 조례와 일치시키고자 하는 것이며,
- 안 제5조제6호, 제6조제1호, 제7조제1호에서 각급 학교장과 직속기관장에게 위임되어 있던 지방공무원의 의원면직 권한을 교육감과 교육장에게 상향 조정한 바, 이는 공무원 범죄 및 비위 발생시 학교장 및 직속기관장의 의원면직 권한을 사건 은폐 및 축소 수단으로 이용하는 것을 사전에 방지하기 위한 것임
- 아울러, 행정기관의 토요일무제 실시로 공무원의 장기재직 휴가 제도가 폐지됨에 따라 지역교육청 및 소속기관 지방공무원의 장기재직 휴가 허가 사항을 삭제하고, 안 제5조제10호에서 5급(상당) 이상 지방공무원의 겸직 허가권과 안 제5조제27호에서 소속 공무원의 재해부조금 및 사망조위금 결정·지급권을 교육장에게 위임함으로써 권한과 책임을 현실에 맞게 개선하고자 하는 것이며,
- 안 제6조제2호에서 소속 지방공무원의 근무시간 변경 운영 권한을 학교장에게 위임한 바, 이는

- 「충청북도교육위원회 및 교육감 소속 지방공무원 복무조례」 제13조에 교육감은 직무의 성질·지역 또는 기관의 특수성에 의하여 필요하다고 인정할 때에는 근무시간 또는 근무일을 변경할 수 있도록 되어 있어 학교 근무 지방공무원의 근무시간을 단위학교의 장이 조정·시행함으로써 같은 근무지에서 교육공무원과 지방공무원간에 근무시간의 차이에서 오는 불합리한 점을 해소하고자 하는 것임
- 안 제6조제8호, 제7조제6호에서 동종·동형의 차량 교체·교환 권한을 학교장과 직속기관장에게 추가로 위임한 바, 현재 동종·동형의 차량 교체·교환의 경우 초·중학교의 경우 교육장에게, 직속기관 및 고등학교의 경우 교육감에게 승인을 요청해야 했으나, 학교장 및 직속기관장에게 차량 교체·교환 사항을 위임하게 되면 행정능률의 향상 및 사무 간소화가 도모될 것으로 판단됨
- 본 전부 개정 조례안은 분권화, 자율화 경향에 맞춰 조례를 정비하여 업무의 효율성을 높이기 위한 것으로 동 조례의 개정은 타당한 것으로 판단되며, 교육자치의 근본취지인 학교자치와 분권의 실현을 위하여 향후 교육감에게 집중된 권한을 학교장 등에게 위임할 수 있도록 위임 업무에 대한 지속적인 발굴 노력이 필요할 것으로 사료됨

5. 심사결과 : 원안가결

6. 소수의견 주요내용 : 해당사항 없음

7. 기타 필요한 사항 : 해당사항 없음

위와 같이 심사결과를 보고합니다.

2009. 1. 8.

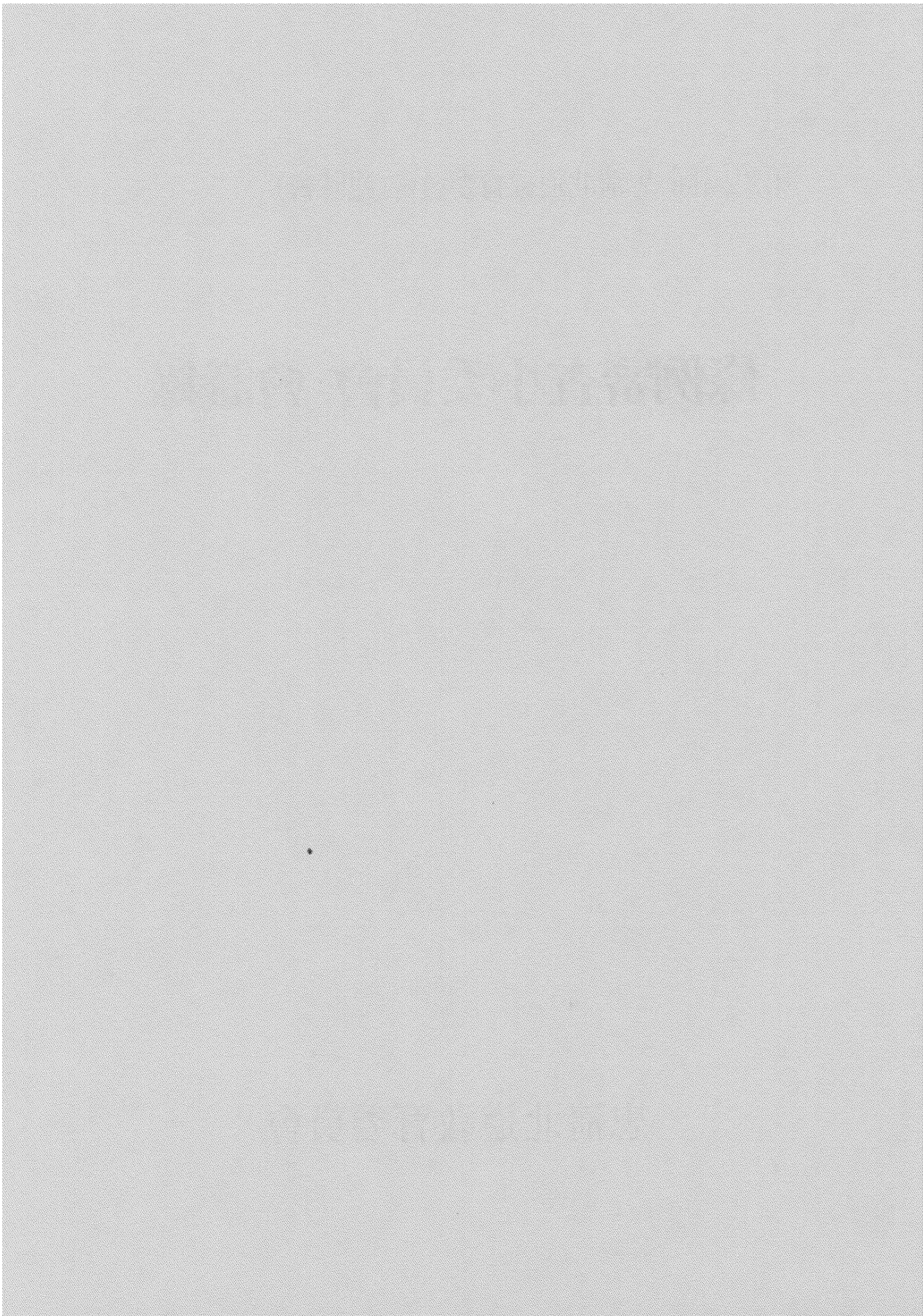
조례심사소위원회

위원장	김병우 김병우
간사	김부웅 김부웅
위원	서수웅 서수웅
	성영용 성영용
	이상일 이상일
	정무 정무

第224回 忠清北道教育委員會(臨時會)

條例審查小委員會 會議錄

忠清北道教育委員會



목 차

I. 제224회 충청북도교육위원회(임시회) 제1차 조례심사소위원회	145
II. 제224회 충청북도교육위원회(임시회) 제2차 조례심사소위원회	149
III. 부 록	
1. 조례심사소위원회 의사일정안	167

條例審查小委員會

忠清北道教育委員會 議事局

2009년 1월 6일 (화요일) 12시 03분

議事日程 (제224회 임시회 제1차 조례심사소위원회)

1. 위원장선출의건
2. 간사선출의건
3. 의사일정결정의건

審查된 案件

1. 위원장선출의건
2. 간사선출의건
3. 의사일정결정의건

(12시 03분 개의)

● 위원장 직무대행 정무

의석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제1차 조례심사소위원회 개의를 선포합니다.

지방교육자치에 관한 법률 부칙 제2조에 의해 적용되는 종전 같은 법률 제19조로 준용되는 지방자치법 제54조의 규정에 따라 연장자인 제가 위원장이 선출될 때까지 위원장 직무를 대행하여 회의를 진

행하겠습니다.

그러면 위원장 선출에 들어가도록 하겠습니다.

1. 위원장선출의건

● 위원장 직무대행 정무

의사일정 제1항 위원장선출의건을 상정합니다.

선출방법은 구두호천에 의하여 선출하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 구두로 추천을 받도록 하겠습니다.

위원장 후보자를 추천하여 주시기 바랍니다.

● **성영용 위원**

교육위원 성영용입니다.

금번 조례심사소위원회 위원장으로 김병우 교육위원을 추천합니다.

● **위원장 직무대행 정무**

김병우 위원님이 위원장으로 추천되어 본 소위원회 위원장으로 선출하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 김병우 위원님이 본 소위원회 위원장으로 선출되었음을 선포합니다.

위원장님 나오셔서 인사말씀 하신 후 회의를 진행하여 주시기 바랍니다.

(위원장 직무대행, 위원장과 사회교대)

● **위원장 김병우**

반갑습니다.

기축년 새해 첫 회의에 소위원회가 필요한 그런 의안이 부의된, 아까도 보니까 금년에도 정말 교육위원회에서 다룰 그런 의안들이 많을 그런 바쁜 해가 될 것 같습니다.

오늘 첫 회의 이 소위원회 조례심사가 심도있게 이루질 수 있도록 여러 위원님

들의 협조를 받아서 애쓰도록 하겠습니다.

고맙습니다.

2. **간사선출의견**

(12시 05분)

● **위원장 김병우**

이어서 의사일정 제2항 간사선출의견을 상정합니다.

선출방법은 방금 전 위원장 선출방법과 동일한 방법으로 하겠습니다.

후보자를 추천하여 주시기 바랍니다.

서수용 위원님 추천해 주시죠.

● **서수용 위원**

교육위원 서수용입니다.

금번 조례심사소위원회 간사로 김부용 교육위원님을 추천합니다.

● **위원장 김병우**

김부용 위원님께서 간사로 추천되어 본 소위원회 간사로 선출하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 김부용 위원님이 간사로 선출되었음을 선포합니다.

김부용 위원님 간단히 인사말씀 하여 주시기 바랍니다.

● **간사 김부용**

교육위원 김부용입니다.

새해 첫 번째 심의하는 이 조례가 충청

북도교육감 행정권한 위임에 관한 조례 상당히 중요한 것으로 보아서 위원장님을 보필해서 원만하게 잘 이루어질 수 있도록 노력을 하겠습니다.

감사합니다.

3. 의사일정결정의건

(12시 07분)

● 위원장 김병우

다음은 의사일정 제3항 의사일정결정의건을 상정합니다.

본 소위원회 의사일정안은 본 위원장이 제의하도록 하겠습니다.

소위원회 활동은 배부해 드린 의사일정안과 같이 오늘과 1월 7일 2일간으로 하여 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안을 심사하고자 하는데 본 의사일정안에 대하여 이의가 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 의사일정은 본 위원장이 제의한 바대로 의결되었음을 선포합니다.

11시 제2차 소위원회에서 충청북도교육감 행정권한위임에관한조례전부개정조례안에 대한 세부심사에 들어가도록 하겠습니다.

본 조례안 심사와 관련하여 자료 요구하실 위원님 계시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

● 간사 김부웅

위원장님, 나이스(NEIS)로 지금 처리하고 있는 업무 여러 가지 전반에 대한 그 현황을 제출 받았으면 좋겠습니다.

● 위원장 김병우

가능하시겠습니까?

● 기획관리국장 이장길

네, 다음 회의 때 제출하도록 하겠습니다.

● 위원장 김병우

그럼 집행청에서는 위원님께서 본 조례 심사에 필요하다고 요구하신 자료를 작성해서 2차 소위원회 시작하기 전에 제출하여 주시기 바랍니다.

이상으로 제1차 조례심사소위원회 산회를 선포합니다.

감사합니다.

(12시 11분 산회)

▶ 참 조 : 조례심사소위원회 의사일정안 (별첨 1)

(끝에 실음)

오늘 회의는 이것으로 마치고, 1월 7일

[제224회-제1차 조례심사소위원회]

○출석위원 : 5명

위원장 김병우, 간사 김부웅,
위원 서수웅, 성영용, 정무.

○출석공무원 : 3명

교육국장 전재원, 기획관리국장 이장길, 행정예산과장 윤기성.

※ 부 록

▶ 조례심사소위원회 의사일정안(별첨 1)

條例審查小委員會

忠清北道教育委員會 議事局

2009년 1월 7일 (수요일) 11시 01분

議事日程 (제224회 임시회 제2차 조례심사소위원회)

1. 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안

審查된 案件

1. 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안

(11시 01분 개의)

다음은 오늘 심사 및 진행방법에 대하여 말씀드리겠습니다.

● 위원장 김병우

의석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

심사방법은 질의 및 답변으로 진행하되 질의 및 답변은 신청 순에 따라 일문일답으로 진행하겠습니다.

성원이 되었으므로 제2차 조례심사소위원회 개의를 선포합니다.

답변하시는 관계관계서는 회의기록을 위하여 답변하시기 전에 직위와 성명을 말씀하여 주시기 바랍니다.

오늘은 충청북도교육감행정권한위임에 관한조례전부개정조례안에 대한 세부심사와 의결을 하도록 하겠습니다.

본 조례안 심사와 관련하여 추가로 자료 요구하실 위원님 계시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

자료 요구하실 위원님이 안계시므로,

1. 충청북도교육감행정권한위임에 관한조례전부개정조례안

● 위원장 김병우

의사일정 제1항 충청북도교육감행정권

한위임에관한조례전부개정조례안을 상정합니다.

본 조례안에 대한 질의 및 답변을 진행하도록 하겠습니다.

질의하실 위원님 계시면 신청해 주시기 바랍니다.

김부웅 위원님 질의해 주시기 바랍니다.

● **간사 김부웅**

교육위원 김부웅입니다.

제가 조례안을 읽어보면서 가장 의문을 가졌던 점이 나이스(NEIS)업무 처리 문제였습니다.

지금 몇 조에 있나.....

조례안은 나중에 보고, 몇 가지 여쭙겠습니다.

업무처리현황을 내달라고 했더니 지금 봤는데 교원인사를 봐주시면 호봉이라는 게 나와있는데 호봉승급을 말하는 거죠.

● **기획관리과장 흥준기**

그렇습니다.

● **간사 김부웅**

이 승급이 나이스(NEIS)로 자동 처리되고 있습니까?

● **기획관리과장 흥준기**

기획관리과장 흥준기입니다. 그렇습니다.

● **간사 김부웅**

그럼 학교에서 지금 호봉에 대해서 건

드리지 않아도 되겠네요.

● **총무과장 서재문**

총무과장 서재문입니다.

자동 처리되는 것이 아니고요 나이스(NEIS) 호봉승급이 할 때가 됐다고 생성이 됩니다. 생성이 되면 그것을 확인을 해서 인사기록카드하고 틀림이 없나 있나 확인을 해본 다음에 그것이 틀림없다고 인정되면 호봉승급을 다시 시켜줘야 됩니다. 자동으로 되는 건 아닙니다.

● **간사 김부웅**

내가 지금 일선에 알아본 바로는 교감 선생님들이 3개월에 한 번씩 승급하는 사람들을 조사해서 그거를 나이스(NEIS)에서 확인을 해 가지고 교육청에 보고를 한데요. 보고를 하면 거기서 승급이 허가가 되어서 월급 급여가 산정이 된다고 그래서, 꼭 지금 나이스(NEIS)라는 좋은 제도가 있는데 이거를 놔두고서 그냥 그렇게 옛날처럼 수작업을 해야 되느냐 그걸 한번 여쭙보려는 겁니다.

● **총무과장 서재문**

총무과장 서재문입니다.

호봉승급에 대해서 제가 개괄적으로 말씀을 드리겠습니다.

그 호봉승급을 할 때 매월 나이스(NEIS)에서 호봉승급대상자가 생성이 됩니다. 그러면 그 현황을 보고 지금 현재 학교에서 초등학교에서는 교감선생님이

말고 있습니다. 그 다음에 중학교, 고등학교에서는 행정실에서 말고 있습니다.

생성이 되면 그 생성된 자료를 가지고 인사기록카드하고 확인을 해서 틀림없이 됐다 인정이 되면 공문에 의해서 승급을 시키고 조작을 해서 승급된 걸로 해서 보고를 합니다.

그런데 지금 현재 문제가 되는 것은 뭐냐 하면 그거를 교육청에서 전체하면 어떻겠느냐 그런 얘기가 되는데, 그것은 조금 곤란한 것이 왜냐 하면 지금 현재 교육청에서 일괄 처리할 경우에 담당자의 업무가 가중됩니다. 컴퓨터에서 그냥 자동으로 처리되는 것이 아니거든요.

왜 업무가 가중되느냐 하면 고등학교 예를 들면 고등학교 교사가 2,547명입니다. 고등학교만, 그러니까 초·중학교는 교육청에서 위임해서 교육청해서 하고 학교에서 안한다고 그러면 교육청에서 한손 치더라도 고등학교 교사만 2,547명이고 일반직이 864명입니다. 교육청에서 할 인원이, 그러면 나이스(NEIS)에 생성이 되면 그 사람들을 일일이 인사기록카드를 대조를 하고 그걸하고 하다보면 2,547명을 매월 승급을 시키려면 별도 인원이 한 사람 더 필요합니다.

그런데 학교에서 종전대로 할 경우에는 예를 들어서 60명 교직원을 예를 들어 봅시다. 60명 교직원이면 교사나 일반직이

나 승급 매월하고 있습니다. 매월 자기 호봉연수가 돌아오면 매월 하는데 60명 교직원을 평균 잡으면 한 달에 5명이면 됩니다. 5명만 하면 됩니다.

● **간사 김부웅**

3개월씩 하는 거 아니에요?

● **총무과장 서재문**

아닙니다.

교원이나 일반직이나 다 매월 합니다.

제가 확인했습니다.

그렇게 하면 60명 교직원일지라도 그거 나이스(NEIS)에 생성되면 인사기록카드하고 대조해서 하는 거 한 사람당 10분이면 됩니다. 그러면 학교에서 한 달에 50분이면 충분한 겁니다.

그런데 그거를 우리 본청에서 전부 가져올 경우에 별도의 인원을 배치를 해야 되고, 또 뭐냐 하면 지금 이제 우리 정부에서 일반직 공무원들의 정원감축도 내려와서 신문을 보셔서 알겠습니다만 152명의 정원이 감축된 그런 형편입니다.

그런데서 인원을 증원할 수도 없고, 그 다음에 또 문제가 되는 것이 뭐냐 하면 이력변동에 의한 승급 같은 경우가 있습니다.

이력변동에 의한 승급은 예를 들어서 2급 정교사 자격증을 받아 가지고 1급으로 될 경우에 그럴 경우에 승급을 어떻게 시키느냐 하면은 연수확인서를 우리 교육청

에서 할 경우에는 공문으로 우리한테 보내서 그걸 우리가 받아서 확인하고 송급시켜서 다시 그 결과를 학교로 통보해 줘야 됩니다.

그런데 학교에서 하면 그냥 직접 가지고 행정실이면 행정실에 제출해서 그 자리에서 이루어지기 때문에 더 업무도 편하고, 그 다음에 보수라든가 이런 것이 전부 학교에서 하기 때문에 거기서 송급을 시키면 보수하고 자동 입력이 되는데, 우리가 송급시키면 그걸 공문으로 보내서 다시 학교에서 받아서 그걸 다시 보수를 조정해야 된다는 그런 어려움이 있고요.

그 다음에 또 한 가지는 이게 예년에는 본청에서 다 했던 겁니다. 다 했던 건데 이게 단순업무이기 때문에 이관을 시켜준 거거든요. 그래서 학교에서 이것 때문에 만약의 경우 이것이 있어서 교원업무 경감에 방해가 된다면 당연히 우리가 가져와야 되는데, 초등학교는 교감선생님이 하시니까 그건 교원업무 쪽이지만 중학교·고등학교는 행정실에서 합니다. 그래서 교원업무 경감하고도 전혀 관계가 없습니다.

그런데 제가 보기는 초등학교도 60명 교직원 넘는 학교가 우리 도내에서 과연 몇 개나 있겠습니까?

그러면 한 달에 5명 정도 50분 정도 시간 할애하는 건데 우리 본청 직원 가지나

업무 많고 매일 특근하는데 또 더군다나 예년에 하던 거를 우리가 위임해 줬던 사항을 다시 우리가 본청에서 회수한다는 것은 불합리하다고 판단됩니다. 그 점 이해해 주시기 바랍니다.

● **간사 김부웅**

과장님 말씀을 들어 보니까 상당히 합리적인 답변을 해 주셔서 고맙다는 생각이 드는데, 근데 이렇게도 우리가 생각해 볼 수가 있어요.

도내에 학교가 지금 한 전체가 초·중·고하면 한 3,000개 됩니까?

● **총무과장 서재문**

3,000개는 아니죠.

● **간사 김부웅**

초·중·고 다해서.

● **기획관리과장 흥준기**

457개 됩니다.

● **간사 김부웅**

450개라고 치고서 450개 학교에서 전부 일하는 것하고 450개정도 학교의 일이라면 나이스(NEIS)에서 전산 처리하는 것 같애 그거 혼자 정도 충분히 할 수 있을 것 같은 생각이 들어요. 그런데 증원한다 해도 1명 정도면 충분히 처리할 것 같은 생각이 드는데, 450개 현장에서 그게 전부 처리하는 것이 혹시라도 한 사람이라도 게으른 사람이 있으면 안됩니다. 그래서 그런 예도 분명히 있을 겁니다.

그럼 여기서 전담 주고 하나가 혼자 한
다고 그러면 전체가 다 아주 일률적으로
처리가 될 것 같은 생각이 들고, 또 나이
스(NEIS)라는 게 이게 제도가 얼마나 좋
은 거냐 하면 첫 번에 자료 입력할 때 호
봉에 대한 그것만 넣어주면 시간이 되면
자동 생성이 된다는 얘기입니다. 그래서
자동 승급이 된다고요. 그거 처리 확인만
하면 되는 거예요, 본인은.

그래서 하면 아마 좀 편리하지 않나 하
는 생각을 했기 때문에 드린 겁니다.

● 총무과장 서재문

그래서 그것이 지금 말씀하신 대로 나
이스(NEIS)에 생성이 되기 때문에 그걸
처리를 안하면 그게 계속 남아있기 때문
에 누락될 리는 전혀 없습니다.

나이스(NEIS)에 들어가서 한 번만 보면
자동으로 승급대상자가 누구누구라는 게
딱 생성이 되어서 학교에서 간단하게 처
리하면 될 일을 굳이 인원을 늘려서까지
본청에서 처리할 일은 없다고 생각됩니
다.

● 간사 김부웅

그래서 조례에 학교장에게 전부 호봉승
급을 다 일임하는 걸로 나와있길래 제가
한번 짚어본 건데.

● 위원장 김병우

그것을 생성된다고 하는 것은 무얼
말하는 겁니까?

● 총무과장 서재문

그러니까 인터넷에 호봉승급대상자라고
뜨죠.

● 위원장 김병우

대상자라고 뜨는 거죠, 그걸 확인해 달
라고 뜨는 거죠.

● 총무과장 서재문

그렇죠.

호봉승급을 시켜달라고.....

● 위원장 김병우

그러면 그것을 특별한 사항이 없을 때
는 거의 확인만 시켜주면 되는 거죠.

● 총무과장 서재문

그렇습니다.

● 위원장 김병우

그 작업은 사실은 단순하지만 단순한
작업이라도 필요하기 때문에 생성과 확인
을 거치게 하는 거죠.

● 총무과장 서재문

그렇죠.

그러면 그걸 가지고 우리가 예를 들어
서 말으면 호봉승급을 생성만 가지고 되
는 것이 아니거든요, 하면 그 결과를 학
교로 다시 통보를 해서 학교에서 그거 가
지고 봉급자료를 입력해야 되거든요.

그런데 학교에서 하면 우리가 공문을
다시 낼 이유도 없고 더 간편하잖아요.

● 위원장 김병우

그러면 승급대상임에도 불구하고 거기

에 승급하지 못하는 경우도 어떤 경우가 있을 수 있습니까?

● 총무과장 서재문

그런 경우는 없습니다.

● 위원장 김병우

없는 거죠.

그러면 굳이 그 생성과 확인 절차를 거쳐야 될 특별한 필요는 또 있습니까?

그냥 그 시스템 상에 자동적으로 시기가 되면 1년 단위로 만약에 호봉승급을 한다면 자동으로 승급을 하도록 이렇게 시스템을 만들어 버리면 안되는 거예요.

● 총무과장 서재문

그게 자동으로 되어 있다고는 하지만 그냥 실시하는 것이 아니고 일단 생성이 되면 인사기록카드하고 다시 한번 검토를 해보고 대조를 해보고 이런 확인절차를 거칩니다.

물론 기계가 하는 거기 때문에 틀릴 수가 있기 때문에 할 때 꼭 그대로 안하고 인사기록카드하고 대조하고 특히 아까 조금 전에 얘기했던 이력변동 승급 같은 경우에는 거기에 해당이 안됩니다.

그래서 이력변동 승급은 본인이 신청을 해야만 승급변동도 되는 거기 때문에 그런 경우 학교에서 하는 것이 훨씬 더 일이 편합니다.

● 간사 김부웅

이력변동이나 휴직, 병가, 병역 이런

건 특수한 예니까 그건 많지 않을 것 같고 그래서 본인이 확인만 하면 그냥 넘어가는 정도로 방법 개발하는 게.....

● 총무과장 서재문

아니 근데 인사기록카드하고 대조하려고 하면 이 많은 인원을 전부다 대조해서 확인하기가 그 일거리가 보통 많은 것이 아닙니다. 그 한 사람이라면 모르는데, 그러니까 학교에서 다섯 명이나 두 명 한 달에 할 것을 그냥 내버려두면 본청에서 3,000명이나 되는 인원을 한 사람이 해야 된다는 겁니다.

● 간사 김부웅

과장님 말씀 제가 충분히 이해하겠고요.

지금 학교에 인사기록카드라는 게 지금 남아있죠.

● 총무과장 서재문

있습니다.

● 간사 김부웅

인사기록카드를 하면서 나이스(NEIS)는 또 나이스(NEIS)대로 하더라 얘기에요. 그래 선생님들 불평이 바로 그거입니다.

왜 그러냐 하면 그 나이스(NEIS) 첫 번에 정리할 때 굉장히 곤욕을 치러가면서 그 서류를 하나하나 전부 확인해서 하느라고 한 두어 달 정도를 학교에서 난리칠 적이었어요. 제가 학교 있었을 때입니다.

그런데 그렇게 해서 정리를 다해 놓고 난 다음에 그러면 이 수기로 하는 인사기록카드가 필요가 없어야 되는데 이제 그거는 그거대로 또 쓴다는 얘기가, 그런 얘기 들어본 적 있어요.

● 서수웅 위원

그거는 그것대로 확인하는 과정이 있어야 돼요. 그냥 기계에만 들어가고 위에서 확인 안하면 누가 책임져요.

● 간사 김부웅

그러면 나이스(NEIS)도 필요없는 거예요. 수기로만 그냥 해도 되는 거예요.

● 총무과장 서재문

그러니까 이게 행정이 나이스(NEIS)만 가지고 할 경우에 잘못 입력이 됐는지 확인 대조가 필요한 거니까, 지금 하던 것도 아마 제 개인적인 사건입니다만 폐기 시켜도 좋겠지만 폐기 안시키고 하는 거는 나중에 정확한 근거 대조하고 참고자료로 쓰기 위해서 하는 겁니다.

● 간사 김부웅

그래서 선생님들 얘기는 후한이 있을까 우리가 대비를 하는 건데도 이중으로 하고 있으니까.....

● 총무과장 서재문

불만이 있을 수 있습니다.

● 간사 김부웅

그래서 한번 짚어본 겁니다. 이상입니다.

● 위원장 김병우

김부웅 위원님 수고하셨습니다.

서수웅 위원님 질의해 주시기 바랍니다.

● 서수웅 위원

교육위원 서수웅입니다.

학교장에게 위임하는 사항에서 2번 사항 같은 것은 아주 현실적으로 제가 현장에 있을 때부터 애로사항을 겪었던 걸 해결해 주는 건 굉장히 고맙네요.

이거 교원과 일반직과의 퇴근시간 조정 하느라고 해준 거죠. 지금 학교 현장의 선생님들은 4시 30분 내지 5시에 퇴근을 하고 일반직은 6시까지 있거든요. 이게 참 불합리한데 그거 조정해 주는 거죠. 그렇게 이해가 되는데.

● 기획관리국장 이장길

기획관리국장입니다.

지금 위원님께서 지적한 사항이 맞습니다.

문제는 단위기관장이 특별한 사유가 있을 때는 출퇴근 시간을 8시간의 범위 내에서 조정할 수 있도록 되어 있는데, 우리 학교 같은 경우에는 일찍 시작해서 조금 일찍 끝나지 않습니까?

그런데 교원들은 보통 8시에 시작을 해서 5시에 퇴근을 하면 8시간 근무가 되는데 일반직들은 9시에 출근에서 6시에 퇴근하도록 되어 있습니다. 그러다 보니까

이게 1시간 차이가 나는데 학교의 모든 구성원들이 8시 출근인데 행정직만 또 9시에 올 수도 없으니까 결국에 9시간 근무하는 턱이 되어 버렸어요.

그래서 이번 차제에 관계법이 바뀌고 그래서 통일시키는 겁니다.

● 서수웅 위원

그래요. 요건 아주 현장을 잘 파악하신 조치로 환영을 하고요.

7조 6항에 가면 이런 걸 위임한 사항이 있어요. 동종·동형의 차량 교체·교환을 학교장에게 위임하는 겁니까?

● 간사 김부웅

직속기관장이예요.

● 서수웅 위원

이건 직속기관인가.

● 위원장 김병우

학교에는 차가 없으니까.

● 서수웅 위원

근데 학교에도 있는 데가 있잖아요.

● 총무과장 서재문

학교에도 위임됐습니다. 학교장한테 위임됐습니다.

● 서수웅 위원

이것도 학교장한테 위임된 거예요?

● 총무과장 서재문

네.

그러니까 똑같은 동형 예를 들어서 뭐 카운티 60이다, 45인승이다 그것이 똑같

은 경우로 살 경우에는 우리한테 처분승인만 받으면 학교장이 구입하도록 그렇게 위임했습니다.

● 서수웅 위원

얼른 우리가 이해 안가는 게 언뜻 보면 굉장히 편리하고 좋은 것 같은데 이거 하나 구입하려면 수 천 만원의 돈을 예산을 신청하면 주는 거고, 그러면 마찬가지로 아 납니까?

● 총무과장 서재문

그러니까 그게 교체가 되면 우리가 교체승인을 해줍니다. 교체 승인이 된 거에 한해서 구입만 학교장이 재량으로 하는 겁니다.

● 서수웅 위원

승인신청을 해서 승인 받아 가지고 구입만 학교에서 한다. 그래서 얼핏 생각할 때 이래서 학교에서 살 예산을 어떻게 학교 나름대로 확보할 수가 있는 건가.

● 기획관리과장 홍준기

기획관리과장 홍준기입니다.

이미 차량을 교체하거나 이럴 때는 사전에 예산승인 절차과정이나 차량폐기 또는 그런 과정에서 이미 교육감이나 교육장에게 다 절차를 거쳤기 때문에 구입할 때는 단순하게 집행만 학교장이 할 수 있도록 그런 내용입니다.

● 서수웅 위원

알겠습니다.

그런데 지금까지도 학교에서 차를 폐기하는 건 승인을 얻은 다음에 자체에서 폐기를 했잖아요. 나 교장 때 하나 폐기한 것 같은데 학교버스.

● 기획관리국장 이장길

기획관리국장입니다.

현재는 별도로 예산 집행할 때는 교체 승인을 여기서 해줬습니다. 그래서 이게 정수가 별도로 있고 그 다음에 예산심의할 때 예산심의 과정에서 예산심의 다했 고 했는데, 또 구입할 때 또 승인신청을 하도록 하니까 너무 중복이 되고 그러니까 업무를 간편하게 하자 그래서 예산이 편성된 거는 편성단계에서 충분히 논의된 거기 때문에 차의 변동만 커지지 않고 적지 않고 동일한 경우 그대로 살 경우에는 학교장 재량으로 그냥 사도록 한 겁니다.

● 서수웅 위원

본 위원이 오해가 있었던 건 뭐냐 하면 재량을 준다고 그러면 바꿀 때 같이 학교장이 마음대로 하면 예산 같은 어떻게 되나, 이게 걱정이 되어서 이해를 했습니다.

알겠습니다.

이상입니다.

● 위원장 김병우

서수웅 위원님 수고하셨습니다.

다음 질의하실 위원님 신청하여 주시기 바랍니다.

이상일 위원님 질의해 주시기 바랍니다.

● 이상일 위원

이상일 교육위원입니다.

주요내용 2쪽 사 아까 얘기가 나왔던 건데 소속 지방공무원의 근무시간 변경 운영권한을 학교장에게 추가 위임함 이렇게 되어 있죠.

● 기획관리과장 흥준기

그렇습니다.

● 이상일 위원

그런데 아까 일반 행정직에 관한 얘기가 나왔어요. 교육공무원들은 5시인데 행정직은 6시다 그걸 맞춘다고 그랬어요.

그런데 지금 4시 반에 퇴교하는 학교들이 꽤 있습니다. 앞으로 이거를 학교에다가 위임을 다 해줬을 때는 4시 반 쪽으로 갈 수 있는 개연성이 많이 있어요.

그런데 일반 주민들 생각은 달라요. 무슨 학교가 여름이면 4시 반이면 새이 먹을 때인데 보따리 싸 가지고 가느냐, 그런데 학교가 물론 자율은 좋습니다만 지역사회 속에 학교인데 4시 반으로 했을 때 일반직도 4시 반이 되느냐 그런 걱정이 서는데 국장님 거기에 대한 생각은 어떠신가요?

● 기획관리국장 이장길

기획관리국장입니다.

그거는 학교운영의 묘인데 실질적으로

이렇게 위임이 된다 하더라도 교장선생님이 지금 위원님이 염려하시는 바와 같이 우리는 최소한 교장·교감·부장은 또 아니면 일반직은 최소한 6시까지 그래야 있어야 되지 않겠느냐 그러면 다소 아침출근을 조금 늦게 해도 좋다 이렇게 탄력적으로 하는 것은 그건 학교장에 위임을 했기 때문에 결정을 하는데, 일반적으로 지금 선생님들은 거의 4시 반정도 5시정도에 본래 퇴근해야 되는데 4시 반 어떤 경우는 조금 윗분들한테 양해만 구한다면 조금 일찍 가시는 분들도 있고 그래 가지고 학교가 좀 일찍 비는 경우가 많이 있습니다.

그런 경우에 행정실 직원들이 주로 5시 내지 5시 반까지 조금 큰 학교는 6시까지 있고 그래서 겨우 직원들이 그래도 학교를 지키는 편인데, 그래도 그런 부분도 학교장이 실정에 따라서 1일 8시간 근무에 맞춰서 이렇게 탄력적으로 운영해야 되지 않을까 이런 생각은 됩니다.

다만 지금 이상일 위원님이 지적하신 대로 국민들이 보는 시각은 그래도 관공서인데 수업 끝났다고 그래서 전부 관공서를 비는 것은 공무원들이 조금 근무가 태만한 것이 아니냐 이런 오해의 소지도 있습니다만, 그런 것까지도 교장선생님이 탄력적으로 운영할 수 있도록 권한을 주자 이런 취지입니다.

● 이상일 위원

그런데 이제 지금 학교장한테 위임해 주는 것 아니에요 이거를 출퇴근 시간을, 그러면 학교장이 운영위원회라든지 교무협의회를 거쳐서 4시 반에 우리는 그냥 하겠다 그러면 6시에 퇴근하던 일반직도 4시 반에 맞춰줘야 하지 않느냐 그 얘기에요.

● 기획관리국장 이장길

그래서 그거는 교장선생님이 종전 마냥 행정직은 9시에 와서 6시에 근무하라고 할 수도 있고 교원들 마냥 8시에 나와라 해 가지고 5시까지 근무할 수도 있고, 또 일반직만 꼭 그러는 건 아니고 교장선생님이 일정한 보직교사들은 더 뭐 이렇게 할 수도 있고 그건 탄력적으로 운영할 수 있습니다. 이게 권한이기 때문에 왜냐 하면 다만 8시간은 근무를 해야 됩니다. 그거는 상위법에 공무원은 8시간 근무를 하도록 되어 있기 때문에, 그런데 우리가 지금 학교 같은 경우는 대개 학생들이 학교를 보내고 부모가 다른 일을 봐야 되기 때문에, 조금 일찍 출근을 하고 또 교통도 문제가 있고 그래서 모든 학교가 일찍 출근해서 일찍 퇴근하는 게 관례화되어 있기 때문에 아마 일반직들도 교원들하고 맞추는 경향이 많지 않겠는가 그런 생각은 됩니다.

● 이상일 위원

그러니까 지금 4시 반에 퇴근하는 이유가 선생님들은 일찍 출근해서 교통지도도 하고 점심시간에 학생들 급식지도도 한다 이래서 1시간을 빼주는 거라고 그렇죠.

그런데 4시 반에 퇴근을 하는데 일반직도 똑같이 4시 반을 맞춰야 된단 말이에요 그렇다면, 그랬을 때 과연 한번 그렇게 결정되어 놓으면 누가 남아서 일반직이라고 4시 반에 근무하도록 했는데 그 사람은 6시까지 남을 필요가 있나, 그래서 이런 것은 조금 어떤 세심한 준비성이 있어야 하지 않을까 이런 생각이드네요.

● 기획관리국장 이장길

기획관리국장입니다.

본래 저희들 상위 관계법령에 보면 일반적으로 출퇴근시간이 정해져있습니다. 일반적인 공무원들은, 그런데 기관장이 특별히 필요하다고 하는 경우는 기관장이 정할 수 있도록 되어 있는데, 주로 3교대 근무기관이라든가 야간에 근무를 하는 기관이라든가 아니면 우리 학교 마냥 이렇게 전반적인 사회활동보다 1시간 정도 빨리 시작해서 빨리 끝나는 경우는 대개 기관장이 정하도록 되어 있기 때문에, 현재까지는 아까 말씀드린 바와 같이 교원들은 8시 출근을 원칙으로 해서 5시에 퇴근을 하고 일반직은 9시에 출근해서 6시에 퇴근하다 보니까 1시간동안의 차이가 나고, 그러다 보니까 학교도 그것까지도 일

반직하고 상응되니까 학교단위 측에서는 통일시키는 것이 좋지 않겠느냐 그래서 저희들이 위임을 하는 건데, 학교라는 전체 기관장이 그것도 결정을 해야 될 것 같습니다. 그래서 넘기는 게 바람직하지 않겠는가 이렇게 봅니다.

● 이상일 위원

네, 알겠습니다.

이상입니다.

● 위원장 김병우

이상일 위원님 수고하셨습니다.

또 다음에 질의하실 위원님?

네, 성영용 위원님 질의하여 주시기 바랍니다.

● 성영용 위원

교육위원 성영용입니다.

이상일 위원님께서 걱정하신 부분을 세밀하게 제가 추가 질문을 드린다면 교원에 관해서는 지금 1시간이 '87년도에 대통령령으로 해서 아이들 등하교 지도하고 급식지도 때문에 1시간이 줄었어요.

그래서 점심시간을 근무시간으로 지금 하고 있고, 근데 일반직은 공무원에 준해서 해 버리거든 그러니까 시간차가 공무원은 어쨌든 점심시간을 빼고 8시간을 잡는단 말이에요.

그럼 이 부분을 학교장이 어떻게 관리하느냐 이거예요. 학교장이 마음대로 만일 교원들하고 일반직을 맞추다 이런 경

우에는 상위법을 어기는 경우가 돼요.

이 부분 어떤 명확하게 짚어주고서 위임을 해도 해줘야지, 짚어주지 않고 하게 되면 만일 예를 들어서 일반직은 일반공무원 근무시간에 준하고 있는데 교원에 준해 버리면 상위법을 위반하는 경우가 나온다는 얘기에요. 그렇지 않습니까?

그 부분에 대해서 확실하게 우리 본청에서 짚어주든지 어떤 세밀하게 지도를 해줘서 학교장이 이 권한을 위임받아서 운영하는데 차질이 없도록 만들어주는 게 좋지 않을까 이렇게 생각이 드는 부분이에요.

● 기획관리국장 이장길

기획관리국장입니다.

지금 공무원들 근무시간이 과거 마냥 일률적으로 되어 있는 것이 아니고 상당히 탄력적으로 하고 있습니다. 우리 공무원들도 기관장이 허가만 한다면 출근을 같은 직원이라도 8시에 와 가지고 5시에 퇴근하겠다 아니면 나는 9시에 와서 6시에 퇴근하겠다 선택할 수 있도록 되어 있습니다.

그거와 마찬가지로 그거는 뭐냐 하면 같은 공무원들이라도 어떤 경우에는 집에서 밤늦게까지 일했는데 그 이튿날 아침에 또 오기가 어려운 경우도 있을 테고, 예를 들어서 국회나 의회나 이런 데서 우리 의회에서 밤 12시에 끝났는데 그 이튿

날 9시까지 오려면 오고가고 하다 보면 잠을 못 자요. 그러다 보니까 그런 경우는 한 달 기간으로 해서 아무개 아무개는 10시에 나와 가지고 그럼 7시까지 근무해라, 허가가 딱 떨어질 수 있도록 되어 있거든요.

그래서 지금 이와 같은 공무원들의 근무시간이 탄력적으로 운영하는 제도가 많이 발전이 되고 있고 그러기 때문에 이 부분들도 아무래도 학교장한테 위임을 하면 학교장이 지역 실정에 맞게 잘 운영되지 않을까 이렇게 생각이 되고.

지금 성영용 위원님께서 지적하신 바와 같이 교원들과 직원들간에 상위법에 문제가 되어 있고 이런 부분도 다소 일리는 있습니다. 일리는 있고 그런데 그런 부분 조차도 지금 자율화를 많이 지향하는 그런 상태에서 근무시간까지 일일이 또 교장들한테 이렇게 해라 저렇게 해라 지침 주기는 조금 시기적으로 그게 시기적으로 바람직하지 않나 이런 생각도 한편 듭니다.

● 간사 김부웅

교육위원 김부웅입니다.

지금 얘기 중에서 제가 이해하기는 교원들은 점심시간을 근무한 것으로 봐서 8시간을 쳐준 건데, 일반직 공무원들은 점심시간을 쉬는 걸로 본단 얘기에요.

그러면 사실은 9시간을 근무해야 된다

는 얘기인데 그래서 껍이 생긴다는 얘기입니다. 그런 거 아닙니까?

● 기획관리국장 이장길

기획관리국장입니다.

그런데 그거를 우리가 생각해볼 때 같은 조직단위에서 교장선생님 지시를 받는 직원이 교장선생님이 근무한다는 점심시간이라고 그래 가지고 그 시간을 과연 나는 근무 안하고 집에 가서 쉬었다 올랐나, 얘기가 안되거든요. 같은 조직 속에서 같이 움직여야지 시스템이 그렇기 때문에 그렇게 세부적으로 경직되게 하다보면 위임의 근거가 훼손될 수가 있으니까 위원님들께서 조금 폭넓게 이해를 해 주시면 좋겠습니다.

● 간사 김부웅

괜찮으나 이거예요.

● 기획관리국장 이장길

괜찮습니다.

● 성영용 위원

그러니까 일반직을 교원에 준해서 딱 8시간 근무해도 관계없다 이 말씀이죠.

● 간사 김부웅

괜찮다면 상관없죠.

● 성영용 위원

그것만 확실하게 해주시면 우리가 교장 선생님들한테 얘기하기도 편하거든요.

● 기획관리국장 이장길

하여튼 저희들 입장으로 볼 때는 아무

리 일반직이다 하더라도 구성원이 거의 교원조직으로 이루어진 학교에서 교원조직의 움직임에 일반직도 따라가는 것이 오히려 조직을 위해서는 교장선생님은 더 편하다 이렇게 생각됩니다.

● 간사 김부웅

괜찮기만 하면 상관없습니다.

● 성영용 위원

감사실에 나가서 그거 지적 안당할까요. 확실하게 해주시는 것이 학교장이 위임받은 권한을 수행하는데 차질없도록 그건 미리 얘기해 주시는 게 좋을 것 같아요.

● 기획관리국장 이장길

위원님들 염려하시는 부분은 저희들이 나중에 교장선생님들 회의나 이 교육장회의 때 우리가 생기지 않고 직장에서 가장 효율적인 방법으로 운영할 수 있도록 저희들이 지도는 해 보겠습니다.

● 위원장 김병우

또 다음 질의하실 위원님?

정무 위원님 질의하여 주시기 바랍니다.

● 정무 위원

정무 교육위원입니다.

본 전부개정조례안은 지방교육자치제에 관한 법률 제26조에 의거 교육감의 권한에 속하는 사무의 일부를 하급 행정기관과 각급 학교의 장에게 위임하여 행정능

를의 향상과 사무에 만사를 기하고 권한과 책임을 일치시키는 것으로 알고 있습니다.

검토를 해 보니까 거의 조례로 위임된 사항을 삭제하거나 아니면 대부분 교육감의 행정권한을 교육장, 학교장, 직속기관장에게 위임을 하는 걸로 되어 있는데, 유독 학교장, 직속기관장에게 위임되었던 지방공무원의 의원면직권을 교육감과 교육장으로 상향조정하였습니다.

왜 상향조정하였는지 그 사유에 대해서 말씀해 주시기 바랍니다.

● 기획관리과장 홍준기

기획관리과장 홍준기입니다.

실제 이 부분은 굉장히 민감한 사항인데 일반적으로 운영되는 간단한 것 같은 의원면직이라든지 이런 자기 신상과 직접 관련되어서 선생님들이 의원면직을 신청해서 하는 건 관계없는데, 언론에 일부 보도됐던 경우처럼 아주 특이한 경우 문제가 있어서 어떤 사안이 있는 경우를 편법적으로 의원면직 처리를 해서 문제가 된다는지 하는 경우에는, 이미 이루어진 행정행위에 대해서 상급 감독청이 다시 어떤 조치를 하기에는 여러 가지 행정법상으로 어려운 문제점이 있기 때문에, 그런 부분 때문에 위임이 아니고 거꾸로 말하자면 상향조정하는 그런 걸로 알고 있습니다.

● 정무 위원

제가 생각할 때는 교육장이나 교육감이상향조정해서 하게 되면 학교장이나 직속기관장이 자기 소속 공무원을 지도 감독하는 것보다 더 어렵지 않겠느냐 말이죠.

그런데 상향조정함으로써 오히려 더 문제가 있지 않을까 하는 생각이 드는데 어떻게 생각하십니까?

● 기획관리과장 홍준기

기획관리과장 홍준기입니다.

실제 그런 경우는 아주 특별한 경우가기 때문에 일반적으로 일선에서 직속기관장이나 학교장이 시행하던 것을 상향조정을 한다고 그래 가지고 선생님들에게 직접적인 어떤 불이익이 있거나 그런 것은 없을 걸로 생각이 들고요.

언론이나 지역사회 주민들이나 학교 학부모님들이 보실 때에 문제가 있는 분들을, 실제 그런 사항도 있었고요, 그 선생님의 편의를 위해서 법적으로 문제가 있었음에도 불구하고 간단하게 처리를, 그러니까 정에 따라서 하다보니까, 나중에 문제가 발생해서 도내 전체적으로 문제가 되어서 처리를 할 수가 없는 그런 경우가 발생한 사안이 있기 때문에.

● 정무 위원

예를 들어서 어떤 공무원이 범죄를 저질렀거나 비위행위를 했다 하면은 제가 생각할 때는 교육장이나 교육감보다 학교

장이나 직속기관장이 더 잘 파악할텐데 빨리 조기 발견하고 이쪽이 더 많을 텐데, 왜 이거를 교육장이나 교육감이 하던 한 단계 더 멀어지니까 관리가 더 어려워질 것 같은 생각이 드는데.

● 기획관리과장 홍준기

기획관리과장 홍준기입니다.

실제 현장에서 보게 되면 그동안 한술밥을 먹고 있던 가족에 대한 어떤 애정이 있다고 그럴까요 그래서 얼른 덮어주려고, 예를 들어 의원면직 처리를 하면 연금이나 다른 문제가 없는데 형사사건화 되어서 어떤 사법적인 이런 처리가 되고 난 다음에는 불이익이 있으니까 얼른 감춰주려고 하는 경우가 실제 있습니다.

● 정무 위원

그건 잘못 생각하는 것 같아요.

왜냐 하면 학교장이 책임을 지면 그런 거 빨리 발견해서 고발을 하고 행정조치를 할텐데, 감싸줄 것 같으니까 못하게 한다는 거는 말이 안되는 것 같아요.

● 기획관리국장 이장길

기획관리국장입니다.

제가 조금 답변드리겠습니다.

지금 정무 위원님께서 염려하시는 바와 같이 교장한테 주어진 권한을 상항을 함으로써 마치 교장의 권한을 다소 감축시키는 그런 감은 있을 지어도, 현재 의원면직이라는 것은 대부분이 면직을 하고자

하는 사람의 의사에 따라서 이쪽에서 결정을 해주는 거기 때문에 기관장의 권한이라는 것이 수리권밖에 없습니다. 사실은 의사표시권은 본인이 하는 거고.

그런데 저희들이 그동안 교장한테 위임권을 줘보니까 같이 교장, 교감, 교사가 이루어지는 어떠한 행위 또 행정직과 교장과 이루어지는 행위가 공동으로 책임을 져야 되는 부분들이 있어요.

예를 들어서 자금을 횡령했다면 물론 횡령한 사람이 죄가 제일 크지만 지금 연대책임도 져야 되거든요.

그 다음에 학교에서 선생님들이 무슨 성범죄 때문에 관여가 됐다고 그러면 벌이 굉장히 엄합니다. 선생님들 성범죄 처벌이 그런 경우에 상급 관청에 보고를 해서 받다보면 본인 스스로도 거기에 문제가 되고 이러다 보니까 자꾸 은폐하려고 그러는 경우도 사실 몇 건 발생이 되고, 이러다 보니까 공범으로 같이 혼나야 될 사람이 감싸기 위해서 그냥 의원면직 처리하고 가만히 있다가 사회문제화 되면 그때 가 가지고 의원면직권은 나에게 있기 때문에 내가 소신 것 했다 이런 얘기를 하고, 그 분은 민간인으로 벌써 가버렸기 때문에 공무원으로서 어떤 죄를 다스릴 수가 없고, 그 다음에 형사처벌이나 또 형사기소 됐거나 이런 사람들은 의원면직권을 행사해서는 안되도록 되어 있어

요, 법에.

그런데 교장선생님들이나 이런 분들이 그런 법을 엄격히 숙지를 안하시고 잘 안 지키시기 때문에 행정사건이 났거나 이래도 그냥 사표 수리해 버리고 다음에 우리가 처벌을 할 수 없는 그런 상황이 되고 이러다 보니까, 어차피 이 의원면직을 당사자하고 어떤 기관에서 수리여부의 뿐인데 이것이 어떤 본인한테 유익하게 작용을 해서 가끔가다 생기는 불이익을 줄 수 있는 법을 우리가 준수를 못하게 되는 경우 있고 그러기 때문에 이거를 검토를 할 수 있는 기관으로 조금 상향하는 것이 좋지 않느냐, 그래서 지난번에 교원들에 대해서는 이미 그 관계규정을 고쳐서 교원들은 고등학교나 이런 경우는 교육감이 하시고 중학교나 초등학교는 유치원에 대해서는 교육장님이 하시는 걸로 이렇게 이미 규칙을 고쳤습니다, 선생님들은.

그래서 일반직들도 이 차제에 형평을 맞춰야 되지 않겠느냐 이렇게 된 겁니다.

● 정무 위원

우리가 다루는 이 조례가 충청북도교육감 행정권한 위임에 관한 조례 전부개정조례안이어서 대개 다 위임을 해주는데 왜 이거만큼은 다시 상향조정하는지, 너무 학교장이나 직속기관장을 못 믿는 것이 아닌가 이런 생각이 들어서 말씀드리고 싶습니다.

● 기획관리국장 이장길

기획관리국장입니다.

정무 위원님께서 말씀하신 바와 같이 일반적으로 잘 운영이 되고 있는 것 같으면 굳이 이게 상향조정을 안해도 되는데 그렇게 악용의 소지가 많이 있어 왔고, 또 앞으로도 그게 예상이 되기 때문에 그 다음에 이 업무가 큰 교장선생님들한테 어떤 권익을 학교의 권익이라든가 이런 거하고 관련됐거나 아니면 교원들하고의 어떤 인과관계가 형성되는 것이 아니고, 거의 의원면직을 원하는 사람하고 허가하는 사람과의 쌍방관계이기 때문에 이거는 상향조정을 해도 큰 무리는 없지 않겠는가 그런 생각이 듭니다.

● 정무 위원

잘 알았습니다.

이상입니다.

● 위원장 김병우

정무 위원님 수고하셨습니다.

보충질의 하실 위원님 계시면 질의하여 주시기 바랍니다.

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

그러면 더 이상 질의할 위원님이 안계시므로 질의 및 답변을 종결하겠습니다.

그러면 의결에 들어가도록 하겠습니다.

의사일정 제1항 충청북도교육감행정권한위임에관한조례전부개정조례안에 대하여 원안대로 의결하고자 하는데 이의 없

으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 충청북도교육감 행정권한위임에관한조례전부개정조례안은 원안가결 되었음을 선포합니다.

그동안 위원님들께서 소위원회 운영에 적극 협조해 주시고 심도있게 조례안을

심사하시느라고 수고가 많으셨습니다.

또한 위원님들 질의에 성실히 답변에 임해 주신 집행청 관계관계도 감사의 말씀 드리면서, 이상으로 제2차 조례심사 소위원회 산회를 선포합니다.

감사합니다.

(11시 40분 산회)

○출석위원 : 6명

위원장 김병우, 간사 김부웅,

위 원 서수웅, 성영웅, 이상일, 정무.

○출석공무원 : 4명

기획관리국장 이장길, 총무과장 서재문, 기획관리과장 흥준기,

행정예산과장 윤기성.

제224회 충청북도교육위원회 임시회 조례심사소위원회
회의록을 위와 같이 작성하고 아래와 같이 서명함.

2009. 1. .

위원장 김 병 우 김병우

(별첨 1)

조례심사소위원회 의사일정(안)

제224회 충청북도교육위원회(임시회)

일 시	부 의 안 건	비 고
'09. 1. 6. (화) 본회의 종료후	<p>[제1차 조례심사소위원회]</p> <ol style="list-style-type: none">1. 위원장 선출의 건2. 간사 선출의 건3. 의사일정 결정의 건	
'09. 1. 7. (수) 11:00	<p>[제2차 조례심사소위원회]</p> <ol style="list-style-type: none">1. 충청북도교육감행정권한위임에관한조례 전부개정조례안	

