



2022. 1.

2022년도 주요 업무 계획

**[재] 오 송 바 이 오 진 흥 재 단
괴산세계유기농산업엑스포조직위**

목 차

I. 일반현황

II. 엑스포 비전과 추진전략

III. 엑스포 개요 및 추진상황

IV. 분야별 추진계획

1. 엑스포 성공개최를 위한 추진체계 강화
2. 엑스포 붐 조성을 위한 홍보 추진
3. 유기농산업 활성화를 위한 산업관 운영 및 학술회의 개최
4. 엑스포 국내외 참여분위기 확산
5. 오감만족, 관람객 중심의 엑스포 행사 운영
6. 효율적인 수익사업 운영을 통한 자체재원 확보
7. 유기농의 실천 확산을 위한 전시·체험장 조성
8. 안전하고 친환경적인 고객 맞춤형 행사장 조성

V. 주요 현안사업

VI. '22년 달라지는 제도·시책

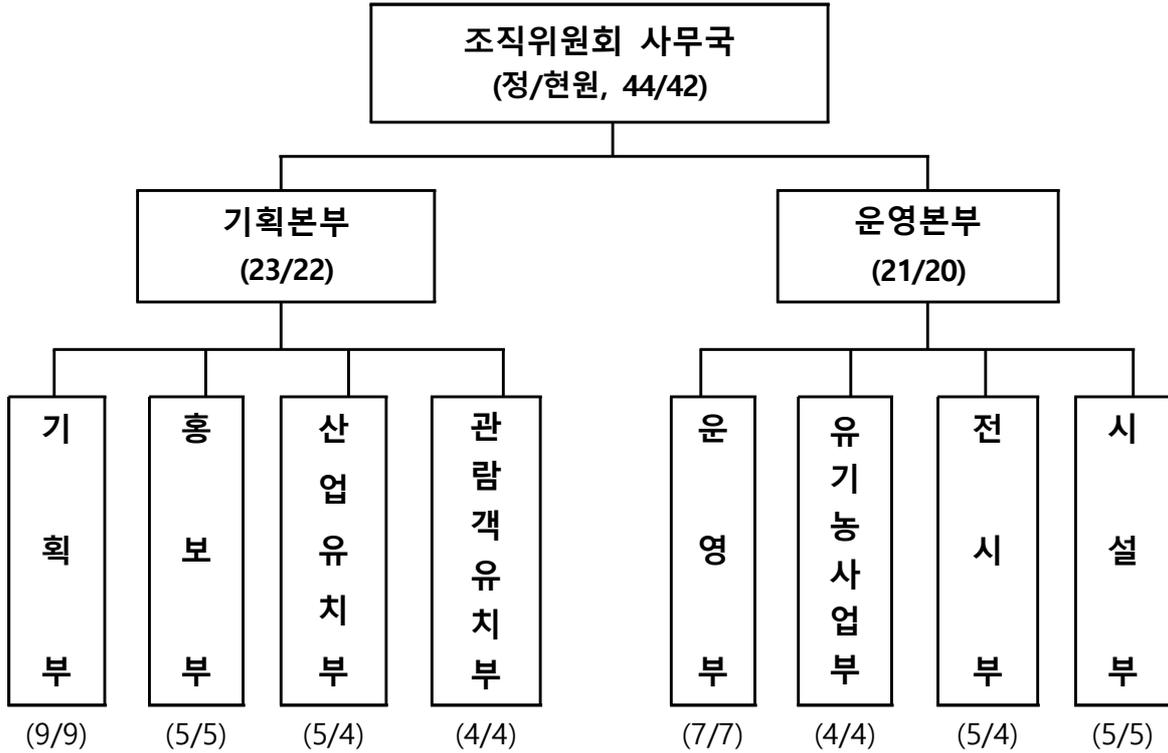
VII. 대집행기관질문 후속조치 사항

VIII. 5분 자유발언 후속조치 사항

IX. 건의·결의문 채택 사후 추진현황

I. 일반현황

① 기구 : 2본부 8부 44명



② 정/현원

구분	계	일반직					기타 (계약직 등)
		4급 (사무총장)	4급 (본부장)	5급 (부장)	6급 (팀장)	7급이하 (차장)	
계	44	1	2	8	14	17	2
	42	1	2	8	14	17	0
기획본부	23	1	1	4	8	8	1
	22	1	1	4	8	8	0
운영본부	21		1	4	6	9	1
	20		1	4	6	9	0

※ 계약직 2명은 2022년 채용 예정

3] 예산현황

○ 세입예산 : 127.2억원 (단위 : 억원)

계	국비	도 비	시군비	수익사업
127.2	38.2	34.2	22.8	32

※ 연도별 현황 : '21년 47억원, '22년 80.2억원

○ 세출예산 : 127.2억원 (단위 : 억원)

구 분	계	기획·총괄	회장·운영	비 고
합 계	127.2	28.2	99	
경상적 경비	24.2	24.2	-	
사 업 예 산	103	4	99	

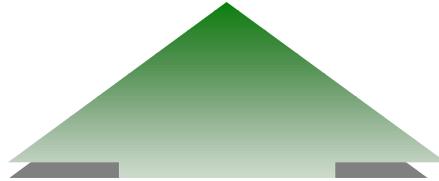
4] 주요사무

부 서 명		주 요 사 무
기 획 본 부	기획부	○엑스포 실행기본(세부)계획 수립, 조직위원회 등 운영
	홍보부	○홈페이지, 주관방송사, 홍보대사, 도민홍보단 등 운영
	산 업 유치부	○국내외 기업, 바이어 및 컨벤션 유치·운영에 관한 사항
	관람객 유치부	○국내외 개별/단체 관람객 유치·안내에 관한 사항
연 영 본 부	운영부	○행사운영 종합계획 수립·운영, 관람객·종사자 관리
	유기농 사업부	○입장권, 임대, 휘장 등 수익사업 유치·관리
	전시부	○각종 전시·연출 콘텐츠 개발 및 설치·운영
	시설부	○행사장 배치 및 각종 시설물 설치·관리에 관한 사항

Ⅱ. 엑스포 비전과 추진전략

비
전

유기농이 여는 건강한 세상
[Organics for a Healthy World]



목
표

‘K-Organic의 중심 충북!’ 브랜드 구축

- 유기농의 가치 확산 및 공감대 형성
- 탄소중립 및 건강한 유기농산업 생태계 활성화 기여
- 유기농특화도 위상 강화 및 지역경제 활성화

이
행
과
제

- ① 엑스포 성공 개최를 위한 추진체계 강화
- ② 엑스포 붐 조성을 위한 홍보 추진
- ③ 유기농산업 활성화를 위한 산업관 운영 및 학술회의 개최
- ④ 엑스포 국내외 참여분위기 확산
- ⑤ 오감만족, 관람객 중심의 엑스포 행사 운영
- ⑥ 효율적인 수익사업 운영을 통한 자체재원 확보
- ⑦ 유기농의 실천 확산을 위한 전시·체험장 조성
- ⑧ 안전하고 친환경적인 고객 맞춤형 행사장 조성

Ⅲ. 엑스포 개요 및 추진상황

① 엑스포 개요

- 주 제 : 유기농이 여는 건강한 세상
- 장 소 : 괴산군 괴산읍 일원(유기농엑스포 광장 일원)
- 기 간 : 2022. 9. 30. ~ 10. 16.(17일간)
- 주 최 : 충청북도, 괴산군, IFOAM(국제유기농업운동연맹)
- 총사업비 : 127.2억원(국비 38.2, 도비 34.2, 군비 22.8, 민자 32.0)
- 규 모 : 796,185m² / 관람객 72만명 / 420개 기업 및 단체유치
- 주요내용 : 주제전시관, 유기농 국제협력관, 산업전시관, IFOAM 50주년 기념행사, 학술행사, 체험·이벤트 등

② 지금까지 추진상황

- 국제행사심사위원회 심의 및 승인(127.2억원) : '20. 12. 30.
- 엑스포 조직위 사무국 구성(1단계 12명) : '21. 1. 17.
- 엑스포 주관대행사 우선협상대상자 선정(대흥기획) : '21. 7. 1.
- 엑스포 조직위 사무실 이전(청주 → 괴산) : '21. 7. 2.
- 엑스포 조직위 사무국 확대(2단계 8부 42명) : '21. 10. 5.
- 엑스포 공식홈페이지 오픈 : '21. 10. 26.
- IFOAM과 엑스포 공동개최 계약 추진 : '21. 10. 26.
- 주관대행사 우선협상대상자와 협상 및 계약 : '21. 10. 27.
- 엑스포 조직위원회 구성(231명) : '21. 11. 30.

③ 향후계획

- 조직위원회 창립총회 : '22 1. 20.
- 엑스포 실행 기본계획 수립 : '22 1월
- 엑스포 행사장 및 기반시설 설치 : '22 1월 ~ 9월
- 엑스포 행사 추진 : '22 9. 30. ~ 10. 16.

IV. 분야별 추진계획

① 엑스포 성공개최를 위한 추진체계 강화

- 엑스포 조직위원회 구성 : 231명
- 엑스포 지원을 위한 범도민협의회 구성 : 200명
- 분야별 전문가 자문위원회 구성 : 44명
- 유관기관·단체 엑스포 추진협의체 운영 : 10회

② 엑스포 붐 조성을 위한 홍보 추진

- 신문, 방송 등 언론홍보 : 언론 10회, 신문 28회
- 엑스포 붐 조성을 위한 온라인 이벤트 추진 : 11회
- 전광판, 간판 등 옥외광고 추진 : 23개소
- 홍보대사, 도민홍보단 위촉 : 1,000명
- 세계인 대상의 해외홍보 : 6회
- 리플릿, 포스터 등 홍보물 제작 활용 : 8종 / 150천매

③ 유기농산업 활성화를 위한 산업관 운영 및 학술회의 개최

- 유기농관련 국내외 기업 및 단체 유치 : 420개(국내 320, 국외 100)
- 유기농산업 바이어 유치 : 300명(국내 200, 국외 100)
- 유기농 확대를 위한 국내외 학술회의 추진 : 8회(국내 4, 국외 4)

④ 엑스포 국내외 참여분위기 확산

- 국내 관람객 유치(개별 및 단체관람객) : 684천명
- 외국인 관람객 유치 : 36천명

⑤ 오감만족, 관람객 중심의 엑스포 행사 운영

- 행사장 접근 편의를 위한 주차장 및 셔틀버스 운영 : 8개소 / 22대
- 진행요원, 자원봉사자 등 행사 운영인력 배치 : 338명(1일 기준)
- 엑스포 운영 효율화를 위한 자원봉사단 모집·운영 : 700명
- 엑스포 관심 증대를 위한 공식행사 운영 : 6회
- 관람객의 오감 만족을 위한 공연, 체험 행사 : 90회 / 22종

⑥ 효율적인 수익사업 운영을 통한 자체재원 확보 (3,200백만원)

- 다각적인 관람객 유치 추진으로 입장권 수익 달성 : 1,708백만원
- 54만명(유료관람객) / 입장권(보통권) : 일반 10,000, 청소년 8,000, 어린이 4,000
- 경쟁력 있는 후원 유치 및 휘장사업 추진 : 720백만원
- 엑스포 전시부스·시설 임대사업 추진 : 152개소, 772백만원

⑦ 유기농의 실천 확산을 위한 전시·체험장 조성

- 유기농 주제전시관(유기농의 어제, 오늘, 내일 등) 운영 : 2,550m²
- 생활속 유기농 정원 야외 전시포 조성 : 3,400m²
- 노지스마트농업 및 첨단농기계 전시·시연장 운영 : 2,000m²
- 친환경농법 전시포 조성 및 동물농장 운영 : 3,000m²
- 곤충전시·체험 등 곤충체험놀이학교 운영 : 1,200m²
- 유기농 관련 직업정보제공 등 진로체험관 운영 : 1,200m²
- 우리벼 및 잡곡 관찰길, 체험공간 조성 : 3,300m²

⑧ 안전하고 친환경적인 고객 맞춤형 행사장 조성

- 관람객 볼거리 제공을 위한 조경, 상징시설 설치 : 7종
- 친환경 천연매트 활용 오가닉로드 설치 : 3,200m²
- 전시·체험 효율화를 위한 전시 파빌리온 설치 : 6동
- 관람객 만족도 제고를 위한 서비스·편의시설 설치 : 110동

V. 주요 현안사업

현안사업 1 : 온·오프라인 엑스포 병행 추진

□ 배경

- 코로나 예방접종 상승, 방역패스 의무화 등으로 단계적 일상 회복 상황 고려하여 엑스포 준비
- 오미크론 변이 등 코로나 방역기준 강화 등을 감안한 엑스포 행사준비 필요

□ 온·오프라인 엑스포 병행 추진 계획

< 온라인 엑스포 > ※ 메타버스 체험 + 홈페이지 온라인 전시

○ (1단계) 메타버스 플랫폼 운영 : '22. 5월 ~ 10월

- 젊은 층으로부터 큰 관심을 받고 있는 메타버스 플랫폼 운영을 통해 국내외 엑스포 홍보효과 극대화

- 추진계획

- 메타버스 플랫폼 기획 : '22. 1월
- 콘텐츠 디자인 제작 및 확정 : '22. 3월
- 메타버스 플랫폼 및 콘텐츠 심사 : '22. 4월
- 메타버스 활용 온라인 행사(전시, 이벤트 등) : '22. 5월 ~ 10월

○ (2단계) 홈페이지 온라인 전시관 운영 : '22. 9. 30. ~ 10. 16.

- 엑스포 공식 홈페이지 내 온라인 전시관 운영

- 추진계획

- 홈페이지 온라인 전시관 콘텐츠 개발 : '22. 6월 ~ 7월
- 전시장 주요 콘텐츠를 온라인 전시관에 반영 : '22. 9월

< 오프라인 엑스포 >

- 사회적 거리두기 등 방역지침을 준수하여 대면 엑스포 추진
 - 방역패스, 발열체크, 안전요원 배치, 환자 발생시 대처계획 등
- 관람객 편의를 도모하기 위한 전시장 및 각종 이벤트 운영 등

□ 향후계획

- 행사장 조성(주제관, 체험관 등) 상황과 연계한 온라인 행사 운영
- 코로나 방역상황을 고려하여 온·오프라인 행사 추진

현안사업 2 : 홍보대사, 도민홍보단 운영

□ 배경

- 다양한 분야의 유명인사를 활용 엑스포 이미지 제고 및 참여분위기 확산
- 2022 괴산세계유기농산업엑스포의 붐 조성 및 도민 공감대 형성을 위한 도민홍보단 구성

□ 추진실적

<홍보대사>

- 명예홍보대사 위촉 계획 수립 : '21.12월
 - 위촉대상 : 각 분야의 유명인 또는 영향력 있는 인물
 - 위촉인원 : 50명 이상
 - 위촉시기 : 수시
 - 활동내용 : 엑스포 행사 참석 및 각 분야에서 홍보 활동

<도민홍보단>

- 도민홍보단 기본 계획 수립 : '21.12월
 - 운영기간 : '22.1. ~ 10.
 - 운영인원 : 1,000명 이상
 - 모집방법 : 시·군 및 기관(단체) 추천, 공개모집 등
 - 선발기준
 - 시·군별 자체 홍보단 구성 시 우선 추천
 - 활동실적이 우수한 단체(시·군 사진동호회, 산악회 등)
 - 각종 직능단체 및 엑스포 홍보에 관심 있는 도민
 - 주요활동 : 일상 속 홍보 및 포스터 게시, 리플릿 배부 등

□ 향후계획

- 도민홍보단 공개 모집 : '22. 1월 ~ 2월
- 도민홍보단 발대식 개최 : '22. 3월
- 홍보활동 지원 및 홍보단 지속 모집 운영 : '22. 3월 ~ 10.월
- 다양한 분야의 유명인사 및 인플루언서 등 지속 발굴 : '22. 1월 ~ 9월

현안사업 3 : 유기농산업 활성화를 위한 국내외 기업·단체 유치

□ 사업개요

- 기 간 : 2022. 9. 30. ~ 2022. 10. 16.(17일간)
- 위 치 : 괴산군 유기농엑스포 광장 일원
- 유치목표 : 420개의 국내외 기업 및 단체(국내 320, 국외 100)
- 규 모 : 산업관 2,700㎡(30m×90m)/ 협력관 1,500㎡(30m×50m)
 - 산업관(2,700㎡) : 부스(3m×3m)기준 100 ~ 140개 정도
 - 협력관(1,500㎡) : 부스(3m×3m)기준 40 ~ 60개 정도
- 사업내용 : 국내외 유기농 관련 기업 및 단체 유치
 - 산업관 : 유기농 인증 제품 전시 및 판매
 - 협력관 : 유기농 관련 정부기관 및 단체 등 유기농의 공익적 기능 홍보 전시

□ 추진실적

- 산업관 및 협력관 유치 및 운영 기본계획 수립
 - 부스 임대료 : 기본부스 1,500천원, 독립부스 1,200천원
 - 부스 운영기간 : 전기간 또는 단기간(4회 교체) 혼합 운영
 - ※ (1차)9.30.~10.4./ (2차)10.5.~10.8./ (3차)10.9.~10.12./ (4차)10.13.~10.16.
 - ※ 협력관 : 부스료 면제, 전기간 부스 운영 원칙
- 국외 기업 및 단체 유치 협의
 - IFOAM에서 20개 산업관 부스 무료 운영(해외기업 20개 이상 유치)
 - 국제협력관 국내외 정부기관 및 단체 유치 대상 1차 선정
(국내) 충청북도, 괴산군, 농촌진흥청, 국립농산물품질관리원 등
(국외) IFOAM, ALGOA, ISOFAR, FIBL 등

□ 향후계획

- 국내외 기업 및 단체 등 모집 : '22. 2월 ~ 5월
- 국내외 기업 및 단체 확정 : '22. 8월
- 산업관 및 협력관 운영 : '22. 9. 30. ~ 10. 16.

현안사업 4 : 행사장 접근성 향상을 위한 주차장, 셔틀버스 운영

□ 배경

- 행사장 진·출입 4차선 도로 유일, 도보로 이동 가능한 인접 주차장 부재 등으로 교통 혼잡 우려
- 열악한 교통 여건을 고려하여 관람객들의 접근성을 높일 수 있는 주차장 및 셔틀버스 운영 필요

□ 운영계획

<주차장 운영>

- 사업량 : 8개소(213,078㎡ / 5,732대 / 27,034명)
 - 메인(3) : 괴산스포츠타운 외 2개소(168,645㎡ / 4,528대 / 21,676명)
 - 보조(5) : 군청 광장 외 4개소(44,433㎡ / 1,204대 / 5,358명)
- 운영계획
 - 진출입 노선에 따른 분산주차 유도로 교통혼잡 대응
 - 대형버스와 소형주차장 분리 운영

<셔틀버스 운영>

- 사업량 : 22대(평일 18대, 주말 22대)
- 운영계획
 - 수요에 따라 노선별 주차대수, 배차시간 등 탄력적 운영(5~30분)

□ 향후계획

- 유관기관과 협의(경찰서, 교통봉사단체 등) : 수시
- 세부추진계획 수립 및 보완 : '22. 4월
- 관련 안내표지판, 쉼터 등 편의시설 제작 및 설치 : '22. 9월

현안사업 5 : 유기농의 실천 확대를 위한 주제전시관 운영

□ 추진방향

- 유기농에 대한 효과적 전시연출을 통해 유기농 실천의 필요성 강조 및 실천방안 제시

□ 사업개요

- 사업기간 : 2021. 10월 ~ 2022. 10월
- 사업위치 : 주제전시관
- 사업규모 : 2,550m²
- 사업비 : 399,781천원(시설 145,200, 전시연출 254,581)
- 주요내용 : 유기농의 과거·현재·미래 조명, 유기농 실천 전시연출

□ 추진실적

- 주관대행사 주제전시부문 협상 : '21. 9. 1. ~ 10. 6.
 - 전시연출 콘텐츠, 시설 위치·규모 적정성 등 협상
- 전시연출 스토리라인 작성 : 아이폼, 대행사 / 4회
 - 주제별 세부항목, 연출순서, 공간계획, 세부자료 등 논의
- 유기농키친가든 조성협의 : 괴산유기농업인연합회 / 2회
 - 조성계획, 유기작물 지원, 주체별 역할 등 협의
- 전시 콘텐츠 발굴 자문 : 유기농업인, 전문가 / 수시
 - 소비자 인식변화 및 생활속 유기농 실천의 중요성
 - 기후위기와 탄소중립, 유기농 활성화 정책 소개 등
- 전시연출기법 습득을 위한 국제행사 견학 : 2회
 - 첨단기술 활용 전시연출, 관람동선 구성, 실내환경연출 등

□ 향후계획

- 실행계획수립(1~4월), 공간디자인(5~7월), 설치공사(8~9월)

VI. '22년 달라지는 제도·시책

- 해당사항 없음 -

VII. 대집행기관질문 후속조치 사항

- 해당사항 없음 -

VIII. 5분 자유발언 후속조치 사항

- 해당사항 없음 -

IX. 건의·결의문 채택 사후 추진현황

- 해당사항 없음 -