

'93 상 반 기

주요업무추진상황

재 무 국

목 차

I. 기 본 현 황

1. 직제 및 업무분장	380
2. 예 산 현 황	382
3. 국·도유재산 현황	383
4. 청 사 현 황	384
5. 지 적 현 황	385

II. '93시책추진방향

II. '93상반기 주요업무 추진상황

<자주재원의 확충>

1. 지방세의 충실한 확충	387
2. 세무공무원의 자질향상	388
3. 지방세정의 홍보	389
4. 세무조사 강화	390

〈적정한 회계관리〉

5. 세출예산의 효율적 집행	391
6. 정수물품 및 관용차량관리	392

〈주민위주의 지적행정〉

7. 지 적 관 리	393
8. 부동산특별조치법 운영	394

〈효율적인 재산관리〉

9. 국유재산 관리	395
10. 도유재산 관리	396
11. 대여금 지원	397
12. 신관증축공사	398
13. 충북학사 운영	399
14. 신관7층 증축공사	400

III. 도정건의 · 질문중 계속업무처리상황

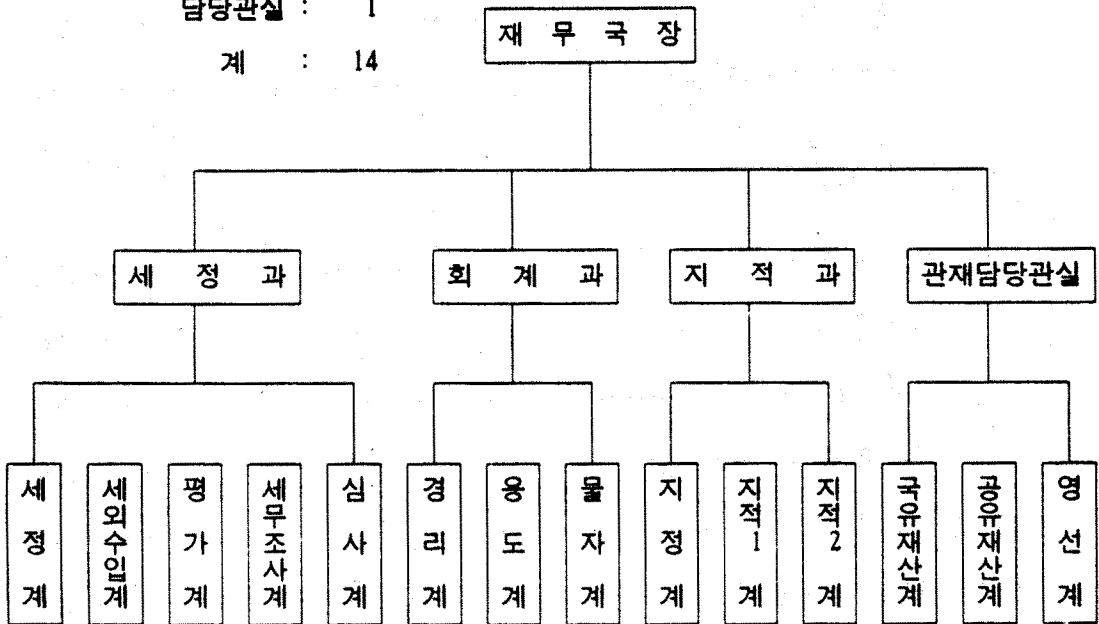
1. 지역개발세 과세제도 개선방안	401
--------------------------	-----

I. 기본 현황

1. 직제 및 업무분장

0 기 구

과 : 3
 담당관실 : 1
 계 : 14



0 정, 현원

구 분	총 계	4 급	5 급	6 급	7 급	8 급	기능직
계	123 명	1	18	16	20	6	62
세 정 과	19	1	6	3	6	1	2
회 계 과	55		4	4	8	1	38
지 적 과	13		4	4	2	1	2
관재담당관실	36		4	5	4	3	20

※ 정원, 현원이 같음.

0 업무분장

과 목	계 목	업 무 내 용
○ 세 정 과	<ul style="list-style-type: none"> . 세 정 계 . 세 외 수 입 계 . 평 가 계 . 세 무 조 사 계 . 심 사 계 	<ul style="list-style-type: none"> . 지방세제 운영 . 도비세입, 자금관리 . 과세표준액 결정 및 승인 . 세무조사 . 지방세 구제제도 운영
○ 회 계 과	<ul style="list-style-type: none"> . 경 리 계 . 용 도 계 . 물 자 계 	<ul style="list-style-type: none"> . 국·도비 세출예산 집행 . 물품조달 관리, 공사 및 용역계약 . 물자 및 차량관리
○ 지 적 과	<ul style="list-style-type: none"> . 지 정 계 . 지 적 1 계 . 지 적 2 계 	<ul style="list-style-type: none"> . 외국인 토지취득 허가 . 지적관리의 기획 조정 . 지적전산 및 관리
○ 관재담당관실	<ul style="list-style-type: none"> . 국 유 재 산 계 . 공 유 재 산 계 . 영 선 계 	<ul style="list-style-type: none"> . 국유재산 관리 . 공유재산 관리 . 청사시설 관리

2. 예산현황

(단위 : 백만원)

구분	'93 예산 (1회추경예산)		'92 예산 ('92. 최종예산액)		증 감	
	중감액	비율	중감액	비율	중감액	비율
합계	5,811	100%	4,788 (5,717)	100% (100%)	1,023 (94)	21.4% (1.6)
기본적경비	3,815	65.7	3,721 (3,877)	77.9 (67.9)	94 (△62)	2.5 (△1.6)
인건비	1,685	29.9	1,475 (1,543)	30.9 (27.0)	210 (142)	14.2 (9.2)
관서 운영비	982	16.1	1,001 (1,026)	21.0 (18.0)	△19 (△44)	△1.9 (△4.3)
기본 경상비	1,148	19.7	1,245 (1,308)	26.0 (22.9)	△97 (△160)	△7.8 (△12.2)
사업비	1,990	34.2	1,040 (1,813)	21.7 (31.7)	950 (177)	91.3 (9.7)
경상 사업비	116	2.0	169 (477)	3.5 (8.3)	△53 (△361)	△31.4 (△75.7)
주요 사업비	1,874	32.2	871 (1,336)	18.2 (23.4)	1,003 (538)	115.2 (40.3)
기타 경비	6	0.1	27 (27)	0.4 (0.4)	△21 (△21)	△77.8 (△77.8)

3. 국. 도유재산현황

0 국유재산

구 분	토 지		건 물		기 타	
	필 지	면적(千㎡)	동 수	면적(㎡)	건 수	점수(점)
계	14,249	20,192	43	3,709	4	27
행 정 재 산	7	33	33	2,982	2	25
잡 종 재 산	14,242	20,159	10	727	2	2

0 도유재산

구 분	토 지		건 물		기 타	
	필 지	면적(千㎡)	동 수	면적(㎡)	건 수	점수(점)
계	28,365	226,572	303	113,301	7	883,555
행 정 재 산	26,131	215,035	297	112,648	5	859,823
보 존 재 산	3	8				
잡 종 재 산	2,231	11,529	6	653	2	23,732

4. 청사현황

구 분	동 수	건 평	건축년도	위 치
계	50	18,485		
본 청	11	7,807	1937 - '90	청주시 문화동 89
외청, 사업소	39	10,678	1959 - '92	
· 공무원교육원	5	775	1965 - '80	청주시 개신동 산 48
· 농촌 진흥원	5	846	1972 - '92	청주시 북대동 259
· 도민 교육원	1	357	1992	청원군 가덕면 한계리 산25
· 도로 관리 사업소	4	164	1964 - '76	청주시 주중동 155-7
· 보건 환경 연구원	1	865	1987 - '92	청주시 승정동 140-50
· 기타 사업소	23	7,671	1959 - '92	잠종장의 17 개소

5. 지적현황

0 공부등록(면적)

(단위 : ㎡)

구분	종목별 면적	전	답	임야	대	기타
계	7,436 (100 %)	737 (10 %)	746 (10 %)	5,106 (69 %)	107 (1 %)	740 (10 %)
국유지	1,119 (15 %)	23	16	575	3	502
민유지	6,317 (85 %)	714	730	4,531	104	238

0 공부

(단위 : 천매)

대장					도면		
계	토지 대장	임야 대장	수치 지적부	공유지 연명부	계	지적도	임야도
2,289 (100 %)	1,936 (85 %)	194 (8 %)	17 (1 %)	142 (6 %)	52 (100)	48 (92 %)	4 (8 %)

Ⅱ . '93 재무행정추진방향

- 자주재원의 확충
- 적절한 회계관리
- 주민위주의 지적행정
- 효율적인 재산관리

Ⅲ. '93 상반기 주요업무 추진상황

- 자주재원의 확충 -

1. 지방세의 충실한 확충

- 지방세수 목표 ('92 목표대비 29% 증)
- 목표액 : 2,287 억원 (도세 957, 시.군세 1,330)

□ 기본방침

- 공평과세의 실현
- 부과된 지방세의 완전 징수
- 과세자료의 효율적 관리

□ 추진실적

- 지방세 과징 (5월 현재)

(단위:백만원)

구 분	목 표		실 적		비 율		
	년간 (1)	5월까지(2)	부과 (3)	징수 (4)	4/1	4/2	4/3
계	228,716	73,560	108,333	85,786	37.5	116.6	79.2
도 세	95,694	37,603	66,875	48,826	51.0	129.8	73.0
시.군세	133,022	35,957	41,458	36,960	27.8	102.8	89.2

- 세정실적 분석 평가보고회 개최
 - 상. 하반기 실시 (2회) — 상반기 '93. 7월중 실시 예정
- 고액체납자 관리 철저
 - 관리 카드의 비치 및 활용 — 100만원 이상 276명
- 각종 과세대장 정비의 철저
 - 기본정리 및 변동상황 수시 정리
 - . 재산세. 면허세. 등록세. 자동차세. 주민세. 종합토지세

2. 세무공무원의 자질향상

- 전 세무공무원의 전문요원화
- 616 명 (도 14, 시.군 602)

□ 기본방침

- 지속적인 반복교육 실시
- 창의적 연구분위기 조성

□ 추진실적

- 지방세 담당공무원 교육
 - 집합교육 (200명) : 도 공무원교육원
 - . 주관 : 내무부
 - . 기간 : 4. 22 ~ 23
 - . 내용 : 정신교육 및 지방세 직무교육
 - 시.군 순회교육 (416명)
 - . 상반기 : 191명 ('93. 5. 24 - 5. 26)
 - . 하반기 : '93. 10월 예정
 - . 내용 : 재산세 및 종합토지세 납기전 실무교육 실시
 - 세정실무자반 교육
 - . 대상 : 8.9급 세무공무원
 - . 내용 : 지방세 기초이론 및 사례
 - . 시기 및 장소 : '93. 11월, 도 지방공무원교육원
- 업무개선 발표회 개최
 - . 연찬회 과제 부여 : '93. 5. 31
 - . 내용
 - 신세원 발굴 및 제도개선 방안
 - 체납세금의 효율적 정리방안 등
 - . 발표 : '93. 10월 실시 예정

3. 지방세정의 홍보

○ 각종 홍보물 발간	700 부
- 편람	500 부
- 안내책자	200 부

□ 기본방침

- 지방세 납기전 대대적 홍보
- 지방세 구제제도 안내

□ 추진실적

- 『지방세정 교실』 운영
 - 방법 : 이동민원실 운영시 병행 실시
 - 실적 : 시군별 2회 실시 (28회)
 - 강사 : 지방세담당계장
 - 내용 : 지방세해설, 토의
- 각종 홍보물 발간
 - 지방세 편람 제작 배부 (500부)
 - 지방세 해설 : 250부
 - 지방세 사례집 : 250부
 - 지방세 구제 방법 (200부) : 지방세 구제제도 200부
- 홍보매체 적극 활용
 - 지방세 납기전 납세안내
 - 입간판 설치 : 442 개
 - 표랑카드 설치 : 315 개소
 - 지방지 및 반회보 게재
 - 지방지 : 122회
 - 반회보 : 6회
 - 지방방송국 T.V, 라디오 활용 : 4회

4. 세무조사 강화

- 은의. 탈루세원의 누수없는 포착
 - 세무조사 목표액 : 206억원 (도 21, 시·군 185)

□ 기본방침

- 완벽한 세무조사 실시
- 사치성 투기성재산의 중점조사

□ 추진실적

- 법인 세무조사 실시
 - 기간 : '93. 2월 - 5월말
 - 조사대상 : 2,024개소 (영리법인 1,842 , 비영리법인 182)
 - 실적 : 1,321개소 9,610 백만원
(영리법인 1,201, 비영리법인 120)
- 사치성 투기성재산 일제조사
 - 기간 : '93. 3. 1 - 3. 31 (1개월간)
 - 조사대상 : 별장, 고급주택, 법인의 비업무용토지등

□ 사치성재산 :	31건	132 백만원
□ 투기성재산 :	208건	1,272 백만원

- 적정한 회계관리 -

5. 세출예산의 효율적 집행

- 예산집행 심사강화로 회계질서 확립
- 예산의 효율적 집행으로 원활한 행정수행 지원

□ 기본방침

- 회계업무처리의 사전지도 철저
- 각종 사업비의 적기집행
- 정확한 결산업무 추진으로 의회심사 대비

□ 추진실적

- 세출예산집행(6월말현재)

(단위 : 백만원)

회 계 별	예 산 현 액	지 출 액		잔 액
계	390,100	168,774	% 43.3	221,326
일 반 회 계	298,000	139,369	46.8	158,631
특 별 회 계	92,100	29,405	31.9	62,695

※공기업특별회계 제외

- '92 결산업무추진

- 결산서 및 부속서류 작성 : 5. 10
- 자체감사실시 (감사담당관실) : 5. 25 - 5. 27
- 결산검사실시 (검사위원) : 7. 10 - 7. 29 (20일간)

6. 정수물품 및 관용차량 관리

- 물품의 정수관리체제 확립
- 차량의 안전관리

□ 기본방침

- 물품정수책정 및 취득. 처분의 계획적 운용
- 차량의 안전운행 및 에너지 절약
- 내구연수 경과차량의 적기교체

□ 추진실적

- 정수물품 관리

구 분	계 획	실 적	비 고
정수책정. 취득	1 회	1 회	13품목, 26점, 42,714천원
물품관리 실태조사	1 회	1 회	
불용품 처분	2 회	1 회	60품목, 239점, 40,464천원

- 차량 관리

- 노후 차량 교체 : 계획 1대 : 25백만원 (3/4분기중 교체계획)
- 철저한 정비. 점검 : 매주 1회 실시
- 안전관리교육 실시 : 2 회

-주민위주의 지적행정-

7. 지적관리

- 신뢰받는 민원행정의 구현
- 주민편의 위주 민원행정 처리

□ 기본방침

- 신속, 정확, 공정한 민원처리
- 지적측량 검사 철저
- 지적전산 운영 정착

□ 추진실적

- 민원 처리 실적 : 985천필 (계획 1,580천필의 62.3%)
 - 지적공부열람 등본 : 926 천필
 - 토지이동정리 : 59 천필
- 지적 측량 검사 실적 : 22 천필 (계획 50천필의 44%)
 - 일반 이동지 : 13 천필
 - 광대지 및 연속지 : 9 천필
 - 토지구획 및 경지정리 측량은 하반기 업무임.
- 전산 업무 추진 실적 : 2,317 천필 (계획 4,234천필의 54.7%)
 - 변동자료정리 : 1,255 천필
 - 자료정비 : 552 천필
 - 토지소유자 등록번호 정리 : 15 천필
 - 논리오류정리 : 537 천필
 - 자료제공 : 510 천필
- 지적전산 실무자 보수교육 : 교육장소 관계로 '93.7월 실시 예정

8. 부동산특별조치법운영

- 동기사항과 실제 권리관계가 일치하지 않는 부동산
- 미등기된 부동산을 간이한 절차에 의거 소유권 등기

□ 기본방침

- 대민 홍보 적극적 실시
- 동리별 보증인의 위.해축 및 관리철저
- 부당한 보증으로 인한 민원발생 사전방지

□ 추진실적

- 확인서 접수 처리 : 14,660 필 (목표 106천필의 13.8%)
 - ※ 예상업무량 재조사 : 당초 170,379 필 → 106,000필로 목표량변경
 - 시행기간 : '93. 1. 1 ~ '94. 12. 31 (2년간)
- 각종 서식 인쇄 배부 : 19 종 (1,601천매)
 - 시.군.읍.면 배부 : '93. 1. 12
- 실무자 및 보증인 교육실시
 - 실무자 교육 (시.군.읍.면.등 직원 531명)
 - 기간 : '93. 1. 13 ~ 1. 16
 - 보증인 교육 (6,341명)
 - 기간 : '93. 1. 16 ~ 1. 30
- 홍보
 - 담화문 배부 : 3,389 매 (리.동별 1매)
 - 지방신문 게재 : 4 회
 - T.V.라디오방송 : 8 회
 - 반회보 및 기타 : 5 회- ※ 각 시군에서 자체적으로 적극적인 홍보 실시

- 효율적인 재산관리 -

9. 국유재산관리

- 은익 및 귀속재산의 발본 색원
- 재산관리의 적정화로 재산 효용도 증대

□ 기본방침

- 귀속재산 및 무주재산 색출
- 무단점유 단속 및 대부 확대
- 현실에 입각한 공부 관리 철저
- 보존위주의 재산관리 확행

□ 추진실적

- 은익 및 귀속재산 색출
 - 실태조사 : 68,937 필지 179,954 천^m
 - 국가귀속대상 : 12,618 필지 22,290 천^m
 - 관리청 동기대상 : 46,182 필지 131,152 천^m
 - 권리보전(등기) : 12,871 필지 46,444 천^m (30.3 %)

- 관리계획수립 : 2 회
 - 매 각 : 228 필지 83,029 ^m
 - 무상대부 : 2 필지 118 ^m

- 무단점유 단속
 - 적 발 : 210 필지 14,216 ^m
 - 변상금 부과 : 109 필지 14,524 천원

- 보존관리 지도 : 4 회 (14 시. 군. 출장소)

10. 도유재산관리

- 관리의 적정화로 효율성 제고
- 재산확대 및 세외수입 증대 도모

□ 기본방침

- 도유재산 실태파악 철저
- 잡종재산 적극 대부 및 현 실태에 따른 공부정리 철저
- 처분에 상응한 대체재산 조성

□ 추진실적

○ 도유재산 실태조사

- 전산자료 출력 : 35,868 필지 251,032 천㎡
- 실태조사 완료 : 35,868 필지 251,032 천㎡
- 집계및 재산분류 : '93. 7 월

○ 공유재산관리계획 수립 : 3 회

○ 재산담당자 교육 : 1 회 210명

11. 대여금 지원

- | | |
|-----------------|----------------|
| ○ 정비대상 : 112 개소 | ○ '93계획 : 8 개소 |
| ○ 정비실적 : 101 개소 | ○ 향후계획 : 3 개소 |

□ 기본방침

- 10개년 계획수립 년차적 정비
- 시·군 자체재원과 대여금 지원으로 소요 사업비 확보

□ 추진실적

(단위 : 백만원)

구분 청사명	건 평	사 업 비	재 원 별			추진실적
			교부세	대여금	시군비	
계	4,710	10,463	1,000	2,470	6,993	
영동군청	2,510	6,000	1,000	1,500	3,500	설계완료
옥천 옥천읍	1,200	1,800	-	330	1,470	부지 매입중
청원 오창면	400	590	-	220	370	설계중
영동 양산면	200	516	-	220	296	설계 의뢰중
충주 성내동	200	892	-	100	792	부지 선정중
충주 칠금동	200	665	-	100	565	택지 개발중

* '92 이월추진(대여금 1,750 백만원) : 충주시 (설계완료), 음성군 (기초공사중)

* 대여금 : 2년거치 10년 균분상환 (연리 3%)

12. 신관증축공사

- 원활한 의정활동 도모 및 사무실 부족난 해소
- 청사환경 및 근무 분위기 개선

□ 기본방침

- 완벽한 설계로 불편 없는 청사시설 확보
- 철저한 공사 감독으로 완벽한 공사 추진

□ 사업개요

- 위 치 : 도 청사내 신관 좌측면
- 규 모 : 1,672 평 (지하 1층, 지상 7층)
- 구 조 : 철근 콘크리트 라멘조
- 사 업 비 : 3,895 백만원
- 사업기간 : '92. 3. 7 - '93. 8. 10

□ 추진실적

- 착 공 : '92. 3. 7
- 추진공정 : 85 % ('93. 6. 30현재)
- 준공예정 : '93. 8. 10 예정

13. 충북학사 운영

- 면학여건 조성과 애항심 제고
- 지방화시대에 부응하는 충북 인재 양성

□ 기본방침

- 재단법인 충북학사에 위탁운영
- 부족운영비 도비로 지원
- 사생관리 철저로 면학풍토 조성

□ 추진실적

- 입사생 총원 : 220 명 (남 175, 여 45명)
- 운영 소요예산 : 650 백만원
 - 자체 수입 : 530 백만원
 - 도비 출연 : 120 백만원
- 기금 조성
 - 목표 : 3,600 백만원
 - 실적 : 1,350 백만원 (37.5%)

14. 신관7층 증축공사

- 쾌적한 근무 환경 조성
- 사무실 부족난 해소

□ 기본방침

- 기존 신관 건물에 1개층 증축
- 완벽한 설계 및 공사 감독 철저

□ 사업개요

- 위 치 : 신관6층 상부
- 규 모 : 400 평 (7층 증축)
- 용 도 : 사무실
- 구 조 : 철근 콘크리트 라멘조
- 사 업 비 : 979 백만원
- 사업기간 : '93. 5. 26 - '93. 10. 23

□ 추진실적

- 공사입찰 : '93. 5. 14
- 공사착공 : '93. 5. 26
- 추진공정 : 10 % ('93. 6. 30현재)

Ⅳ.도정건의·질문중 계속 업무처리현황

1. 지역개발에 필요한 자주재원을 확충하기 위하여 지역개발세의 세율을 조정할 용의

일 자 : 1993 . 5 . 12	장 소 : 도의회 본회의장
질 문 : 한 장 훈 의 원	답 변 : 재 무 국 장

질문내용

- 세율조정을 중앙에 건의할 용의

답 변

- 지역개발세는 92년도 신설세목으로 발전용수, 지하수, 지하자원을 과세대상으로 세금을 부과하고 있음
- 과세대상이 적고, 세율이 낮아 수회에 걸쳐 중앙에 건의한 바 있으며, 세율 조정을 위하여 중앙부처와 계속 협의하고 있음

현재까지의 추진상황

- 세율조정 및 과세대상의 확대 건의
 - '92 . 8 . 8 : 내무부 (도 자체)
 - '92 . 8 . 17 : 내무부 (자료 요구)
 - '92 . 10 . 28 : 대통령비서실 자료 요구
 - '93 . 4 . 22 : 내무부 쇄신과제