

충청북도대중교통지원조례(안)

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 조례는 여객자동차운수사업법 제51조의 규정에 의하여 대중교통의 건전한 육성과 지원 등에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “대중교통지원사업”이라 함은 제4조제1항 각호 사업의 경영 및 시설개선과 지원에 관한 사업을 말한다.
2. “시내(농어촌)버스운송사업”이라 함은 여객자동차운수사업법 시행령 제3조제1호가목 및 나목에 규정된 운송사업을 말한다.
3. “운수사업자”라 함은 여객자동차운수사업법 제3조의 노선여객자동차운송사업자와 같은법 제37조의 여객자동차터미널사업자를 말한다.
4. “수익성이 없는 노선”이라 함은 대체 교통수단이 없고 1일 운행횟수가 왕복5회 이하인 노선 중에서 이용승객이 적어 운송사업자가 입은 운행결손을 보상할 필요가 있다고 인정하는 시내(농어촌)버스의 노선을 말한다.

제3조(적용범위) 이 조례의 적용범위는 제4조제1항의 규정에 의한 대중교통지원사업에 한정한다.

제2장 지원금의 보조 및 용자

제4조(대중교통지원) ①도지사는 운수사업자가 다음 각호의 1에 해당하는 사업(이하 “대중교통지원사업”이라 한다)을 수행하는 경우에 재정적 지원이 필요하다고 인정되는 때에는 소요 자금의 일부를 보조 또는 용자할 수 있다.

1. 자동차의 고급화
2. 수익성이 없는 노선의 운행
3. 시내(농어촌)버스운송사업의 공동시설 및 교통안전관리시설의 확충·개선
4. 낡은 차량의 대체
5. 터미널의 이전과 규모·구조 또는 설비의 확충·개선
6. 기타 여객자동차운수사업의 진흥을 위한 사업으로 규칙이 정한 사항

②대중교통지원사업비(이하 “지원금”이라 한다)의 재원은 다음 각호로 한다.

1. 정부의 보조금
2. 일반회계지원금 및 타회계로부터의 전입금
3. 금융기관으로부터의 차입금 및 용자회수금
4. 기타 대중교통관련 수입금

제5조(대상자선정 및 지원) ①제4조제1항의 대중교통지원사업중 보조대상사업은 시장·군수의 추천을 받아 도지사가 매년 7월말 까지 선정하여 다음년도 1월부터 지원한다. 다만 용자대상사업은 시장·군수 책임하에 자체 재원 또는 금융기관 용자알선 등으로 지원할 수 있다.

②제1항의 규정에 의거 보조지원사업으로 선정된 사업의 재원은 도와 시군이 각각 50%씩 부담하되 도비 예산은 해당 시군에 교부하여 시군비와 함께 시장·군수 책임하에 집행한다.

제6조(보조 및 용자신청) ①지원금의 보조 또는 용자를 받고자 하는 자는 해당 시장·군수에게 관계서류를 제출하여야 한다.

②제1항의 보조지원신청서의 서식에 관한 사항은 여객자동차운수사업법시행령 제17조의 규정에 의거 도지사가 따로 정한다.

제7조(보조 및 용자결정) ①시장·군수는 제6조의 규정에 의하여 지원금의 보조 또는 용자신청서를 접수한 경우에는 다음 각호의 사항을 종합적으로 검토하여 보조 또는 용자여부를 결정하여야 한다.

1. 법령과 예산목적의 적합 여부
2. 보조 또는 용자대상 사업의 타당성
3. 보조 또는 용자사업에 필요한 자금의 적정 산정 여부
4. 보조 또는 용자 가능한 자금의 규모 등

②시장·군수는 제1항의 규정에 의하여 지원금을 보조 또는 용자할 경우, 사업의 효율적 수행과 지원금 관리에 필요한 조건을 붙일 수 있다.

제8조(지원금의 차등지원) ①시장·군수는 대중교통지원사업을 효율적으로 추진하기 위하여 대중교통지원사업에 대한 서비스 및 경영평가를 실시하고 그 결과에 따라 지원금의 일부를 삭감하거나, 전액 지급하지 아니 할 수 있다.

②대중교통지원사업의 서비스 및 경영평가에 관한 세부사항은 도지사가 따로 정한다.

제9조(운행결손의 보조) 제4조제1항제2호의 운행결손액 산정 및 지급 절차는 여객자동차운수사업법시행규칙 제87조 내지 제92조를 준용한다.

제10조(담보 및 용자금상환방법 등) 제4조제1항의 규정에 의하여 지원된 용자금의 담보·채권 채무관리, 상환방법 등에 필요한 사항은 시장·군수가 따로 정한다.

제11조(사업계획의 변경) 지원금을 보조받은 사업자가 보조 당시에 제출한 사업계획서의 내용을 변경하고자 할 경우에는 사전에 시장·군수를 경유하여 도지사의 승인을 받아야 한다.

제12조(보조의 중단) 도지사는 지원금을 보조받은 사업자가 다음 각호의 1에 해당하는 행위를 하는 경우에 지원금의 보조를 중단하거나, 이미 보조된 지원금의 전부 또는 일부를 환수조치 하는 등의 필요한 조치를 할 수 있다.

1. 관계법령을 위반한 때
2. 이 조례가 정하는 의무를 위반할 때
3. 정당한 사유 없이 사업을 이행하지 아니 한 때
4. 허위 또는 부정한 방법으로 보조를 받았을 때
5. 사업의 성공 가능성이 없다고 인정하는 경우
6. 기타 도지사가 필요하다고 인정하는 경우

제13조(자금의 차입) 도지사는 제4조제1항 각 호의 사업을 수행하기 위하여 필요한 때에는 금융기관으로부터 자금을 차입하거나 타 회계로부터 전입을 할 수 있다.

제3장 보 칙

제14조(보조사업 실적보고) 지원금을 보조받은 사업자가 사업을 완료하거나 폐지의 승인을 얻은 때에는 그 보조사업의 실적보고서와

사업비 정산서를 시장·군수에게 제출하여야 하고, 시장·군수는 이를 확인하여 사업년도 12월 31일까지 도지사에게 보고하여야 한다.

제15조(감독) 도지사는 보조금의 적정한 집행을 위하여 보조를 받은 사업자에게 보조사업에 관한 보고를 받거나 소속 공무원으로 하여금 관계장부, 서류 또는 그 사업을 검사하는 등의 감독상 필요한 처분을 할 수 있다.

제16조(시행규칙) 이 조례 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

- ①(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.
- ②(경과조치) 제5조제1항의 규정에 불구하고 시행년도의 대중교통 지원사업 선정과 지원금 집행은 당해년도에 선정하여 집행 할 수 있다.