

1997年度

# 豫算提案説明書

忠清北道地方公務員教育院

# '97豫算提案說明書

- 존경하는 내무위원회 성기덕 위원장님,  
그리고 위원님 여러분 !

평소 저희 공무원교육원의 발전을 위하여 적극적인 성원과  
아낌없는 지도편달을 해주신 데 대하여 깊은 감사의  
말씀을 올리면서

본 교육원소관 '97년도 일반회계 세입세출예산안에 대하여  
보고드리겠습니다.

- '97년도 공무원교육은 「연구·창조·실천」 하는 공무원양성에  
목표를 두고 봉사하는 공직자상 정립을 위한 정신교육강화와  
새로운 직무수행 능력 향상을 위한 정신교육 확대, 세계화·  
정보화 시대에 경쟁력있는 공무원 양성에 소요되는 예산과

'96년도 본 교육원 청사이전에 따른 교육생 주차장 포장,  
테니스장 설치, 진입로 보도블럭깔기 등 청사주변정리 등에  
꼭 필요한 예산을 계상하였습니다.

□ '97년도 본 교육원소관 일반회계 세입예산은

구내식당 재산임대수입 825만원과

내무부 교육훈련계획에 의거 본 교육원에서 실시하는

교육훈련부담금 600만원으로 총 1,425만원 입니다.

□ 일반회계 세출예산은

21억 5,442만 3천원으로 '96년 당초예산 23억 5,084만

3천원보다 8.4%감소되었습니다.

□ 이를 세항별로 말씀드리면,

서무관리에 19억 3,719만 3천원

교학관리에 2억 1,723만원 입니다.

○ 서무관리에 계상된 예산은

법적·의무적경비로서 공무원인건비와 관서운영에 필요한

경비 그리고 일반수용비 및 각종 공공요금 등 경상적경비와

테니스장 설치, 주차장 포장 등에 따른 자체사업 예산입니다.

○ 먼저,

인건비 예산 10억 7,009만 9천원에 대한 세부내역은

- 49명에 대한 봉급 5억 9,264만 1천원과
- 상여금 2억 8,644만 2천원을 계상하였고
- 지방공무원수당규정에 의한 초과근무수당 3,881만 1천원
- 공무원보수규정 및 수당규정 등에 의하여 지급하는 제수당인 정액수당에 1억 4,341만 3천원
- 청사관리를 위한 일용인부임 879만 2천원을 계상하였습니다.

○ 관서운영비 5,539만 5천원은

- 관서운영에 소요되는 기관공통운영비 649만 5천원과
- 급량비, 국내여비, 수용비, 공공요금 등 기관단위운영비 4,890만원 입니다.

○ 경상적경비 6억 5,607만 2천원은

○ 일반수용비로

- 교육원 안내표시판 제작 300만원
- 교육생활숙에 따른 생활관 침구세탁비 1,200만원

- 교육용 각종 물품구입비 400만원
- 보일러검사, 수질검사, 토양오염검사 수수료 등 46만 7천원
- 교육원 주차장 표지판설치 60만원
- 교육원 안내 팜프렛 및 현황판 제작비 400만원을  
계상하였습니다.

○ 공공요금 및 제세공과금은

- 청사관리에 따른 전기요금 5,091만 5천원
- 자동차보험료 109만 4천원
- 환경개선비용부담금 54만 1천원
- 자동차세 및 검사수수료 152만 2천원
- 소방안전협회비 8만 4천원
- 전기안전관리 점검료 540만원 이며

○ 청사관리인 피복비, 교관복 구입비 등 69만 7천원

○ 교육원 업무추진에 따른 특근자급식비 100만원

○ 청사 냉난방에 따른 연료비 3,696만 7천원

- 보일러세관, 컴퓨터 유지보수, 행정장비유지보수 등  
시설장비유지비 1,450만원을 계상하였고
- 외래강사 초빙 및 출퇴근버스 운영 등을 위한 차량유지비  
1,519만 4천원 입니다.
- 재료비는
  - 생활관 및 강의실 소득비 500만 7천원
  - 조경 및 청사외곽 잡초제거, 기계실 냉난방기 운영 인부임  
1,294만원
  - 오수정화, 정수처리 약품구입비 949만 2천원 이며
- 기타운영비는
  - 교육생 및 직원구급약품구입비 250만원 입니다.
- 교육시설비교 등 각종 정보 및 자료수집에 따른  
국내여비 455만원
- 기관운영에 소요되는 업무추진비 673만 5천원
- 교육발전을 위한 시책추진업무추진비 300만원과
- 직무수행활동에 소요되는 직책급업무추진비 2,880만원

- 직급에 따라 월정액으로 지급되는 직급보조비 9,372만원
- 실과 조직운영에 소요되는 부서운영 업무추진비 720만원
- 기관운영 특수활동비 234만 5천원
- 시책추진 특수활동비 700만원
- 정액급식비 4,704만원
- 업무추진교통비 5,940만원
- 명절휴가비 4,938만 7천원
- 체력단련비 1억 2,346만 7천원
- 연가보상비 4,115만 6천원
- 일용직인부 연금부담금 35만 2천원을 계상하였습니다.

○ 본 교육원 신청사 이전에 따른 각종 사업예산을  
말씀드리면,

- 청사 청소용역비 3,005만 4천원
- 자동정보기 위탁관리비 300만원
- 테니스장, 주차장, 차고설치에 따른 실시설계비 360만원
- 테니스장 설치비 2,000만 3천원
- 주차장 부지포장 4,012만 8천원
- 교육원 진입로 보도블럭깔기 2,000만원
- 차고설치 2,000만 2천원
- 환풍기 및 대강당앞 지붕설치 600만원
- 쓰레기장 설치 500만원
- 잔디구장 스프링클러 설치 414만원의 시설비와
- 냉장고 및 모사전송기 등 자산취득비 370만원을  
계상하였습니다



□ 교학관리에 계상된 예산은 각종 교육운영에  
소요되는 경비로

○ 먼저, 경상적경비 2억 773만원의 세부내역을 말씀드리면,

◦ 일반수용비 예산으로

- 교육용 각종 기자재 수리비 200만원
- 외국어반 시청각자료 구입비 150만원
- 교육용 비디오테입 구입비 150만원
- 교육안내서 유인비 350만원
- 교관연찬대회 연구보고서 유인비 180만원
- 교육훈련 평가보고서 및 평가문제지 구입비 290만원
- 교육 과정별 교재유인비 5,356만원
- 외국어반 교재구입비 525만원
- 교재편찬 원고료 250만원
- 교육생 설문조사 유인비 100만원 입니다.

◦ 다음은 운영수당으로 외래강사 초빙에 따른 강사수당 입니다.

- 기본교육 강사수당 2,925만원
- 전문교육 강사수당 6,000만원

- 장기 및 기타교육 강사수당에 1,305만원
- 교관연찬대회 논문심사수당 56만원을 계상하였습니다.
- 분임토의 지도교관 급식비 등 급량비 200만원과
- 교육생 현지견학을 위한 차량임차료 600만원을 계상하였고
- 교육운영자료 및 교재편찬자료수집 등 국내여비 735만원
- 원거리 초빙강사 여비보상금 60만원
- 초빙강사 급식 및 현장체험시설보상금 240만원과
- 각종 포상금에
  - 교육운영유공 공무원시상품대 601만원
  - 교관연찬대회 입상자 시상금 100만원 이며
- 도서실 도서구입비 400만원 입니다.
- 끝으로 자체사업예산인 자산취득비로
  - 교육생 평가에 따른 시험채점기 구입비 750만원과
  - 심신단련에 따른 무선전화기구입비 200만원 입니다.

□ 이상으로 본 교육원소관 '97년도 세입세출예산에 대한 보고를 드렸습니다.

존경하는 내무위원회 위원님 여러분 !

앞에서도 말씀드린 바와 같이 저희 공무원교육원은 급변하는 행정환경속에서 지방공무원의 명실상부한 산실로서 역할을 다하고 「힘있는 충북 건설」의 역군을 양성하기 위해 내년에도 끊임없이 「연구·창조·실천」하는 데 최선을 다해 나갈계획으로

이에 필요한 필수예산만을 계상하여 심의 요청드리오니 '97년도 본 교육원의 업무가 원만히 수행될 수 있도록 지원하여 주시기 바랍니다.

앞으로도 위원님들의 변함없는 성원과 지도편달을 부탁드립니다.  
'97년도 당초예산안에 대한 제안보고를 마치겠습니다.

□ 감사합니다.