

'97 주요업무추진상황

(상 반 기)

충청북도지방공무원교육원

목 차

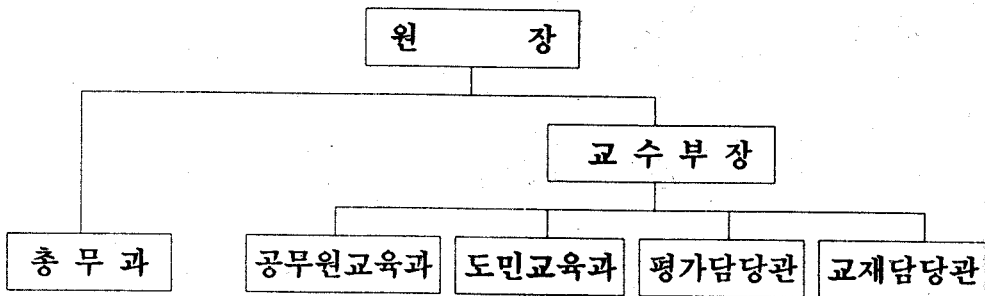
I. 기본현황	593
1. 기구, 인력 및 예산	593
2. 시설규모	593
II. '97주요업무추진상황	594
1. 공무원교육	594
2. 도민교육	599
3. 각종 교육·부대시설 보완	603

I. 기본 현황

1. 기구, 인력 및 예산

— '97.1.1 「도민교육원」과 통합, 1과 증설 22명 증원 —

□ 기 구 — 원장, 1부, 3과, 2담당관실



※ 정 원 : 총 71명(일반직 44명, 별정직 6명, 기능직 21명)

□ 예산규모 — 총 3,545백만원(1회 추정 포함)

2. 시설규모

□ 부 지 — 160,658m² (48,599평)

□ 건 물 — 15,982m² (4,843평)

○ 공무원교육관 2동, 도민교육관 2동, 구내식당 1동 등

□ 주요교육시설

○ 강의실 : 9실 800명 수용(대강당 2, 강의실 7)

○ 학습실 : 15실(세미나실, 어학실, 전산실, 분임토의실 등)

○ 체육시설 : 축구장, 체력단련실(실내), 테니스장 등

○ 편의시설 : 휴게실, 의무실, 구내매점 등

II. '97주요업무추진상황

1. 공무원 교육

1 교육훈련 목표

「研究·創造·實踐」하는 공무원 양성

- 공무원의 자질과 인간성 함양
- 지방행정을 선도하는 전문행정인 양성
- 행정환경 변화에 따른 대응능력 배양

2 교육훈련 방침

- 봉사하는 공직자상 정립을 위한 정신교육 강화
- 새로운 직무수행 능력향상을 위한 전문교육 확대
- 세계화·정보화시대 경쟁력있는 공무원 양성

3 교육훈련계획 및 실적

【교육훈련계획】

□ 년 간 — 총 36개 과정 67기 3,570명 계획

○ 기본교육 — 4개 과정 14기 880명

◦ 신규반 2과정, 초급반 1과정, 중견반 1과정

○ 전문교육 — 28개 과정 45기 1,770명

◦ 직 무 분 야 : 19과정 (민원, 지방세, 회계, 상하수도 등)

◦ 외국어 분야 : 5과정 (영어 초·중급, 일어 초·중급, 중국어)

◦ 전 산 분 야 : 4과정 (아래한글, 스프레드시트, 정보처리 등)

○ 장기교육 — 1개 과정 1기 40명

◦ 초급간부양성반 : 7급 일반직 (9주)

○ 기타교육 — 3개 과정 7기 880명

◦ 관리자시책반 1과정, 대학생전산반 2과정

【상반기 실적】 — 19개 과정 30기 1,949명 완료

구 분	년간 교육 계획			상반기 실적			진도 (%)
	과 정	기 수	인 원	과 정	기 수	인 원	
계	36	67	3,570	19	30	1,949	55
기본교육	4	14	880	4	7	438	
전문교육	28	45	1,770	13	17	676	
장기교육	1	1	40	1	1	33	
기타교육	3	7	880	1	5	802	

4 교육활성화 시책 추진상황

□ 새교육시설을 최대활용한 「열린교육」 운영

- 시설 수용능력을 최대활용한 1일 200명수준 교육 실시
 - 상반기 까지 15기 1,350명 합숙교육 실시
- 모든 교육시설을 개방하여 「야간학습장」으로 활용
 - 도서실(78석), 전산교육실(2실), 어학실(1실), 분임토의실(8실) 등
 - 분임토의 활성화(2주이상 과정), 자율독서제 운영(2주이상 합숙과정), 직무분야별 연구팀 구성운영(2주이상 합숙과정)
- 교육원내 「도정사료관」을 설치, 역사교육장으로 활용
 - 설치공간확보(도민교육관 2층), '98예산확보 및 사료수집

□ 봉사하는 공직자상 정립을 위한 정신교육 강화

- 학식과 덕망을 갖춘 저명인사를 초빙, 인성교육 실시
 - 상반기 까지 7명 초빙(대학교 총장, 학장, 퇴직공무원 등)
공무원의 기본소양 교육 : 30기 1,949명
- "바림직한 공직자상" 특별교육교재 발간
 - 2월중 2,900부 발간, "관리자 시책교육과정" 등에 활용

○ 현장체험식 참여교육 (1일 이상) 실시

- 사회복지시설 (꽃동네, 현양원, 충북재활원 등), 쓰레기처리장 (문암, 충주 등), 백화점 (홍업, 진로 등) 선정

※ 상반기 까지 12기 629명 실시 (2주이상 교육과정)

○ 도정 역점시책 홍보를 위한 공무원교육 강화

- 과정별로 「도정 주요시책」, 「도민새기상 창조 운동」, 「선제행정」 등 교육 : 30기 1,949명

○ 합숙생 야간교육시 저명인사의 의식교육 VTR시청

□ 새로운 지식을 얻어가는 「질높은 교육」 운영

○ 신임교관 예행강의 확행 및 중앙교육기관 교관교육 이수

- 예행강의 (신규전입 6명), 신임교관교육 (2명, 내무부연수원)

○ 「교관연찬대회 개최」로 교관의 질 향상

- 자체대회 (5월) : 최우수교관 선발, 전국대회 참가
- 전국대회 (6월) : 충주 수안보 (조선포텔), 140명 참가

○ 유능한 외래강사의 활용 : 98개 과목 107명

○ 새로운 교육과정 및 교과목 신설

- 지방행정에 필요한 전문교육과정 신설 : 자치행정, 상하수도 등
- 시범적 참여식 교육기법 개발 : 환경관리자반 (현장실습 70%)

□ 전산교육, 외국어교육의 내실화 도모

○ 전산교육의 기초이론과 실습교육 병행 실시

- 아래한글, 스프레드시트, 정보처리 등 체계적인 교육 실시
- 「근거리통신망」을 설치, 정보처리능력 배양
※ 1회추경에 예산확보(48백만원), 8월말까지 설치완료 예정

○ 외국어교육시 회화연습 및 현장실습교육 운영

- 영어(초·중급), 일본어(초·중급), 중국어 등 5과정 개설
- 객원교수 및 외국인 강사 활용 : 회화(듣기, 말하기) 위주 교육
- 상반기 까지 13명(교수 7, 외국인 6) 활용

□ 이론과 실무를 겸한 「교과서적 교재」 편찬

○ 총 189개 과목에 대한 교재편찬(전국공통 29, 자체제작 160)

- 상반기 까지 103과목 편찬(전국공통 29, 자체제작 74)

□ 공정·객관적인 교육평가 및 관리

○ 2주이상 전 교육과정을 대상, 평가 실시 : 총 22개반

- 상반기까지 총 11개반 평가(기본 7, 전문 3, 장기 1)

※ 학습평가 50%, 참여식 평가(분임토의, 개인연구, 현장체험 등)
50% 수준으로 참여식 평가 비중 강화

○ 전 교육과정에 설문조사 실시, '98교육계획 수립시 반영

2. 도 민 교 육

1 교육목표

「健全意識·先進技術 先導者」양성

- 건전한 도민의식을 지닌 선도역군 양성
- 세계화·지방화 시대를 이끌 영농기술인 양성

2 교육방침

- 도민 새기상 창조 등 도민의식 교육 강화
- 농업경쟁력 제고를 위한 선진기술 보급으로
전문인력 양성
- 실기위주의 농기계교육으로 농기계 운용능력 극대화

3 교육계획 및 실적

【교육 계획】

□ 년 간 — 총 5개 과정 34기 3,452명 계획

○ 도민익식교육 — 2개 과정 12기 1,930명

- 일반도민(통리장, 새마을지도자 등) : 7기 1,100명
- 사회단체종사자(바르게살기위원, 4-H임원 등) : 5기 830명

○ 농업기술교육 — 3개 과정 22기 1,522명

- 영농기술(전업농, 농업경영인 등) : 12기 820명
- 영농설계교관(농촌지도직공무원) : 1기 150명
- 농기계훈련(기계화영농단 등) : 9기 552명

【상반기 실적】 — 4개 과정 17기 1,523명 완료

구 분	년간 교육 계획			상반기 실적			진도 (%)
	과 정	기 수	인 원	과 정	기 수	인 원	
계	5	34	3,452	4	17	1,523	44
일반도민	1	7	1,100	1	2	300	
사회단체 종사자	1	5	830	1	3	479	
영농기술	1	12	820	1	7	466	
영농설계	1	1	150				
농기계 훈련	1	9	552	1	5	278	

4 교육활성화 시책 추진상황

□ 교육시간 연장(2시간)으로 교육 내실화

- '97. 3월부터 입교(10:30→09:30), 수료(14:00→15:00) 시간 조정, 교육 내실화 도모

□ 도민 의식교육 강화

- 모든 도민교육 대상자에게 의식교육 확대
- 우리 의식 이대로 좋은가, 북한의 현실과 남북관계, 생명의 숲 조성운동, 충북의 역사 및 문화와 인물, 우리생활과 환경보전

□ 「강의와 현장이 연계」된 교육운영

- 영농에 활용할 수 있는 실기위주의 교육 강화
 - 영농기술 현지견학 : 3회 177명
 - 농기계정비 교육 강화 : 실습시간 53%
- 선진영농인 초빙, 사례발표로 교육효과 극대화 : 6회 6명

□ 신기종 농기계 무상임차 교육

- 협력업체 : 5개업체(대동, 국제, 동양, 금성, 아세아)
- 임 차 : 4종 8대(트렉타 4, 콤파인 2, 굴삭기 1, 이앙기1)
- 교육활용 : 쌀 전업농반 등 5기 278명 활용

※ 농기계 무상임차로 198백만원 정도 예산절감 효과 거양

□ 알찬 교육교재 편찬

- 도민교육교육교재 : 「삶의 질을 높이는 지혜」 (3, 500부 발간)
- 영농기술교육교재 : 6종 (과정별 신기술 정보 제공)
- 농기계교육 교재 : 1종 (농기계 조작 및 정비기술 수록)

□ 수준높은 강사진 활용

- 대학교수 (12명), 연구원 (23명), 전문가 (12명) 등 초빙

□ 교육이수자에 대한 지속관리 및 성과평가

○ 설문분석

- 분석시기 : 매교육과정 수료시 마다
- 분석방법 : 교육생에게 직접 설문조사 분석
- 분석내용 : 교육내용, 강사, 시설, 교재, 교육과정 등
- 분석결과 : 강사, 교육의 질 등 우수한 것으로 분석

○ 도민교육 이수자에 대한 사후관리

- 대 상 : '94~'97. 5월 까지 도민교육 이수자
- 인 원 : 200명 (무작위 선정)
- 기 간 : '97. 6. 23 ~ 6. 30
- 조사내용
 - 교육이수후 실생활 활용 여부 (영농 등)
 - 도민교육에 대한 의식조사 (교육과정, 강사, 교재 등)
- 향후계획 : 조사결과 면밀 분석, '98도민교육에 반영

3. 각종 교육·부대시설 보완

주차장 포장 및 차고신축

○ 주차장 아스콘 포장 : 생활관동 뒷편 2,945㎡ (110대분)

○ '97. 6. 20 공사착공 (공사비 51백만원)

○ 관용차량 차고신축 (88㎡) : 실시설계 완료 (7월중 착공 예정)

테니스장 설치

○ 현재, 실시설계 완료 ('97. 7월중 착공 예정)

전산교육실 「근거리통신망」 설치

○ 설계중으로 8월말까지 설치완료예정 (1회추경에 48백만원 확보)

도민교육원과 통합에 따른 경비대책 추진

○ 도에 경비인력 증원(1명) 요청 : 유보상태

○ 경비실 건립은 상수도 시설공사 등이 지난함에 따라 공무원 교육관내에 「안내대」설치로 대체

기타 부대시설 설치

○ 농기계 간이격납고 설치 : 1회추경에 15백만원 확보
('97. 7월중 착공 예정)