

'98 주요 업무 계획

충청북도지방공무원교육원

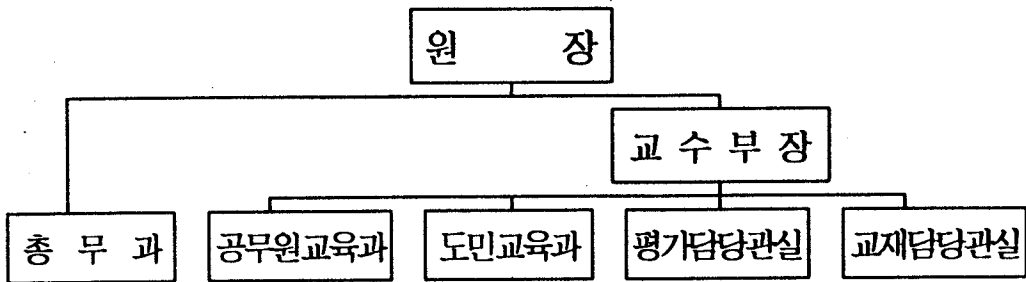
목 차

I . 일반현황	426
II . 주요업무 추진계획	427
III . 주요건설사업 추진	439

I. 일반 현황

1. 기구, 인력 및 예산

□ 기 구 — 원장, 1부, 3과, 2담당관실



* 정원 : 총 70명 (일반직 44명, 별정직 6명, 기능직 20명)

□ 예산규모 — 총 3,517백만원

2. 시설규모

□ 부 지 — 160,658㎡ (48,599평)

□ 건 물 — 15,982㎡ (4,834평)

○ 공무원교육관 2동, 도민교육관 2동, 구내식당 1동 등

□ 주요교육시설

○ 강의실 : 9실 810명 수용(대강당 2, 강의실 7)

○ 학습실 : 세미나실, 어학실, 전산실, 농기계훈련관 등

○ 합숙시설 : 생활관 2동(공무원 100실 200명, 도민 21실 210명)

○ 체육시설 : 축구장, 체력단련실(실내), 테니스장 등

○ 편의시설 : 휴게실, 의무실, 구내매점 등

Ⅱ . 주요업무 추진계획

〈공무원교육훈련〉

1. 교육훈련목표

「연구·창조·실천」 하는 공무원 양성

- 자치시대가 요구하는 봉사적 공직관 확립
- 21세기를 대비하는 전문행정인 양성
- 행정환경 변화를 극복할 창의적 공직자 양성

2. 교육훈련방침

- 도정역점시책 교육강화로 「힘있는 충북건설」 조기 실현
- 「민본도정」 구현을 위한 「정신교육」 강화
- 행정의 생산성 향상을 위한 「전문교육」 확대
- 수요자 중심 교육을 위한 교육과정 신·증설

3. 교육훈련계획

— 총 37개 과정 3,340명('97대비 1과정 증) —

① 기본교육 : 4개 과정 720명

- 대상 { 신규채용 : 일반직반(7~9급), 기능직반
 { 실무자 : 초급반(8급), 중견반(6,7급)

⇒ { 직무수행에 필요한 기본지식과 일반소양의 함양
 { 새로운 행정환경 변화에 대응한 실무수행 능력 제고

② 전문교육 : 29개 과정 1,720명

- 대상 { 직무분야(22과정) : 정책기획반, 예산회계반 등
 { 외국어(2과정) : 영어, 일어반
 { 전 산(5과정) : 일반전산, 컴퓨터통신반 등

⇒ 직무수행에 필요한 전문지식과 기술의 배양

③ 기타교육 : 4개 과정 900명

- 대상 { 관리자시책반 : 지방4,5급, 국가5급 공무원
 { 대학생전산반 : 도시군 공무원 및 통리장 자녀 대학생
 { 도비출연임직원반('98신설) : 청주의료원 등

⇒ { 관리자시책반 : 국·도정 시책방향 및 실천력 뒷받침
 { 대학생전산반 : 전산기술습득 및 민·관 이해 증진
 { 도비출연임직원반 : 기초 사무능력의 제고

4. '98 공무원교육 활성화 시책

① 변화를 주도해 나가는 교육과정 운영

□ 기관별 기능 및 역할을 고려한 교육

- 도시군반·읍면동반 구분, 수준에 맞는 교육 실시
 - 기본교육과정중 신규일반직반, 중견실무자반
 - ┌ 도시군반 : 기획조정, 관리능력 제고 중점
 - └ 읍면동반 : 대민봉사, 민원행정에 중점

□ 전문교육과정 확대 및 세분화

- 시의성있는 교육과정 신설 : 6개 과정
 - 시설물안전점검반, 교통단속요원반, 정책기획반, 컴퓨터통신반, 수화교육반, 별정직반 등
- 교육훈련과정의 기능별 세분화 : 2개 과정 ⇒ 4개 과정
 - ┌ 농림축산반 ⇒ 농림행정반, 축산행정반
 - └ 도시토목반 ⇒ 도시행정반, 토목행정반
- 「도비출연기관 임직원반」 과정 신설(전국최초)
 - 청주의료원, 충북개발연구원, 운수연수원, 충북학사 등

② 내실있는 교과목편성 교육실시

□ 「도정역점시책」 교육 강화

- 도정 주요역점시책을 전 교육과정에 편성, 교육실시로 「힘있는 충북건설」 조기 실현

〈총 8개 과목 12시간〉

- | | |
|---------------------|-------------------|
| ○ 도 정 역 점 시 책(1시간) | ○ 민 본 도 정(2시간) |
| ○ 선 제 행 정(1 ") | ○ 도민새기상창조(2 ") |
| ○ 충북의 21세기 비전(2 ") | ○ 향토 새웃입히기(2 ") |
| ○ 생명의 숲 조성(1 ") | ○ 산간 계곡수 보호(1 ") |

□ 「실국별 중점시책 방향」 교육 철저

- 교육강사 : 본청 주무실국과장
- 대 상 : 전문교육과정
- 중점교육내용
 - 실국별 시책 추진방향 및 현안사항 설명
 - 소관업무에 대한 최신 지식·정보제공으로 전문성 제고

□ 「민본도정」 구현을 위한 정신교육 강화

- 덕망있는 외래강사 초빙, 「인성교육」 강화
 - 통일안보, 도민새기상창조 등 교육
- 봉사하는 공직자상 함양
 - 꽃동네 등 사회 복지시설 방문, 「현장체험」으로 사회 참여 및 관심도 제고
 - 명예연구소, 주요 건설사업장 등 「현지견학」으로 도정과 연계된 교육
 - 「바람직한 공직자상」 특별 교육교재 발간 등

□ IMF 경제난 극복을 위한 교육강화

- IMF경제난 극복을 위한 교과목을 원칙적으로 전 교육 과정에 편성 교육실시, 경제난 극복능력 배양

〈총 4개 과목 8시간〉

- 나라경제 살리기 운동(2시간)
- 건전소비생활과 경제윤리(2시간)
- 에너지절약 (2시간)
- 과학기술에 대한 이해와 지원(2시간)

□ 「관리자시책교육」의 내실화

- 교육대상 : 국가 5급 및 지방 4·5급 공무원 800명
- 교육기간 : 2일 합숙('98. 3월중 실시)
- 유명강사 초빙 야간교육등 내실있는 교육운영

□3 「현장·참여식」 교육 확대

□ 「현장실습위주」의 교육 운영

- 대 상 : 환경관리반, 교통단속요원반
- 교육운영 : 강의 30%, 현장실습 70%
 - 수질검사, 공해측정, 불법 주·정차 단속 등

□ 「토론식 교육기법」 시범 실시

- 대 상 : 5개 전문교육 통합교육과정
- 내 용
 - 1주 교육기간중 2일은 전문분야별 그룹토의 및 발표시간운영
 - 시의성있는 토의 주제 부여로 참여의식 제고

□ 분임토의 활성화 및 내실있는 야간학습 실시

- 10~20명 내외로 직무분야별 편성, 국·도정 시책중 당면·현안과제 선정 토의 : 경제살리기, 쓰레기줄이기 등
- 도서관·어학실 등 전 교육시설을 야간에 개방

□ 교육생과 함께하는 도정 운영

- 도정발전을 위하여 「지방행정 쇄신과제」, 「도정에 관한 제안 사항」을 청취, 도정에 반영
- 대상 및 시기 : 전 교육생, 설문조사시

④ 「전산·외국어」 교육의 실용화 추진

□ 「전산교육」 확대 실시로 정보화에 대처

- 일반전산과정 (600명) : 한글, 엑셀, 데이터통신반 등
- 컴퓨터 통신과정 신설(200명) : 인터넷, PC통신 등 중점 교육

□ 「실용적」인 외국어 교육

- 교육수요가 많은 영어와 일본어의 기초과정위주 교육
 - ※ 중급이상 교육희망자는 「민간학원」에 위탁교육 실시, 수강비 보조
- 회화중심의 교육 및 국제통상실무 병행교육
 - 외국인 전문강사 및 국제통상전문가 초빙 활용

- 자격증취득과 연계교육으로 효율성 제고
- 국가공인 외국어 자격시험에 전원 응시토록 유도

5] 교관자질의 지속적 향상

□ 교관교육 및 연찬활동의 강화

- 신임교관 예행강의 및 중앙단위 교관교육 이수
- 교관연찬대회 개최 : 강의경연 및 연구개발 분야
- 교관 전산·능력개발 교육 : 정보화, 교수기법, 화법 등

□ 「최신 교수기법」 습득

- 「한국능률협회」, 「한국생산성본부」 등 우수기관에 교관 위탁교육 실시(원내 전임교관 20명)
- 타 연수기관에 비교견학
 - 선진 시도교육원 및 민간연수기관(코오롱, 삼성, 현대, LG, 선경 등 선정)

※ 첨단기자재 활용실태 파악 및 우수강사 강의 청취

〈도민교육훈련〉

1. 교육훈련목표

「건전의식·선진기술」선도자 양성

- 21C 주역으로서의 선진도민의식 함양
- 특화 농업육성을 위한 새영농기술 보급
- 첨단 생력영농을 위한 농업기계화 요원 양성

2. 교육훈련방침

- IMF 체제하의 「경제난 극복의지」 진작
- 도정시책의 올바른 이해와 「선진 도민의식」 함양
- 「농업경쟁력 제고」를 위한 신기술 및 정보제공
- 농기계 조작 및 정비능력 배양으로 「전문기능인」 양성

3. 교육훈련계획

— 총 30개 과정 3,567명('97대비 3.3% 증) —

① 도민의식교육 : 11개 과정 1,855명

- 대 상 { 지역선도자 : 통리반장, 새마을지도자반 등
 { 도정시책연계 : 관광종사자반 등
- 교육기간 : 2~3일(합숙교육 원칙)
⇒ 국·도정 역점시책, 도민새기상창조, 경제살리기, 통일안보 교육 등

② 영농기술교육 : 14개 과정 1,160명

- 대 상 { 소득작목별 교육 : 표고버섯, 시설채소, 사과반 등
 { 영농설계교관교육 : 영농설계교육 교관반(지도직)
 { 농업정보화교육 : 농업경영인
- 교육기간 : 1~3일(합숙교육 원칙)
⇒ { 농업경쟁력 제고를 위한 신기술 및 정보 제공
 { 지역여건에 맞는 소득작목 중심 교육 실시

③ 농기계교육 : 5개 과정 552명

- 대 상 : 쌀전업농, 공동이용조직, 기계화영농사반 등
- 교육기간 : 3~5일(기계화영농사반 : 3주)
⇒ { 농기계조작 및 정비능력 배양
 { 실기·실습위주의 교육운영으로 기계화 정예요원 양성

4. '98 도민교육 활성화 시책

① 「영농기술교육」 강화로 경쟁력 제고

□ 고소득 작목별 교과운영

- 지역특화작목 육성과 연계한 작목별 과정 편성
⇒ 전업농업인 양성
- 표고버섯, 인삼, 화훼, 한우고급육, 시설채소, 포도, 복숭아반 등 12개 과정

※ '98 신설과정 : 「인삼반」, 「복숭아반」

□ 「농업정보화교육」 시범 실시

- 교육운영
 - 영농기술전과정에 「농업정보화」 교과목 신설(2시간 교육)
 - 「농업정보화반」 신설 : 농업경영인 80명
- 중점교육내용
 - 경쟁력제고를 위한 농업 정보화의 필요성
 - 농업정보화의 접근 및 활용 방법
 - 컴퓨터의 조작 및 통신 등

□ 「영농상담실」 설치운영으로 도민의 고충 해소

- 도민교육과에 「상담 전담직원」 배치 : 농업 6급
- 중점 상담내용 : 영농상담 및 농정시책에 대한 애로사항

② 실기 · 실용위주의 농기계교육 실시

□ 실습위주의 교과 편성 운영

- 농기계정비 및 운전능력제고 등 전문과목 집중 편성
 - 실습시간을 전체 교육시간에 80% 배정
- 「신기종 농기계 무상임차」 교육
 - 신기종 대형 농기계 교육수요 증대에 따라 농기계 제작회사와 협의, 무상임차 교육 : 대동, 국제 등 5개 업체

□ 농기계 순회 수리봉사 실시

- 대 상 : 500명 정도('97 농기계교육 이수자)
- 기 간 : 년 2회(교육비수기 활용)
- 전문인력 : 농기계교관 4명(기능사 1급 자격 소지)
- 지도내용
 - 농기계 교육이수자 사후관리지도
 - 농기계 보관요령 지도
 - 고장기종 수리봉사 : 간단한 부품은 무상 교체

Ⅲ . 주요건설사업 추진

1. '97수해복구 공사

□ '97 추진실적

- 공무원교육관 대강당 벽체 보수 : 완료(사업비 20백만원)
- 산사태 및 제방수해복구 공사
 - 사업량 : 905m²/47백만원
 - 진 도 : 30% (동절기 공사중지)
- 도민생활관 뒤 축대보수 공사
 - 사업량 : 205m²/40백만원
 - 진 도 : 30% (동절기 공사중지)

□ '98 추진계획

- 해빙후 공사재개 : '98. 5월까지 완료

2. 도민교육관 제방유실 항구대책

□ 사업개요

- 사업량 : 5,000m² (250m×20m)
- 사업비 : 200백만원

□ '98 추진계획

- 측량 및 실시설계 : '98. 2월한
- 공사발주 : '98. 3월초
- 우기전 공사완료, 재해 사전예방