

1995. 11. 3

1995년도 행정사무감사계획

교육사회위원회

목 차

1. 감사목적	-----	435
2. 감사기간	-----	435
3. 감사실시대상 기관	-----	435
4. 감사반 편성	-----	436
5. 감사일정 및 장소	-----	437
6. 주요감사 사항	-----	438
7. 감사대상기관의 서류제출	-----	443
8. 감사 요령	-----	443
9. 감사결과보고서 작성	-----	444

# 1995 행정사무감사계획

## 1. 감사목적

1995년도 행정사무감사는 지방자치법 제36조, 동법시행령 제17조의2 및 충청북도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례의 규정에 의하여 교육사회위원회소관 행정전반에 관한 감사·조사를 실시하여 실태를 정확히 파악 행정업무 전반에 대한 잘못된 점을 시정토록 요구함으로써 지방의회에 부여된 자치입법기능, 예산심의 기능, 지방자치단체 통제기능을 효율적으로 수행하고자 하는데 있음.

## 2. 감사기간

○ 1995. 11. 21 ~ 11. 29 ( 9일간 )

## 3. 감사실시 대상기관

가. 보시환경국

나. 가정복지국

다. 보건환경연구원

라. 여성회관

#### 4. 감사반 편성

대 상 기 관	감 사 반 장	감 사 위 원	사 무 보 조
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보 사 환 경 국</li> </ul>	유 재 철	이 길 하	전문위원 김 영 만
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가 정 복 지 국</li> </ul>		김 인 식	행정 7급 박 원 훈
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보 건 환 경 연 구 원</li> </ul>		김 준 석	
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 여 성 회 관</li> </ul>		박 재 국	
		박 학 래	
		송 옥 순	
		이 종 국	

## 5. 감사일정 및 장소

일 시	대상기관	장 소	비 고
11. 21 (화) 10 : 00	보사환경국	위원회회의실	
11. 22 (수) 10 : 00	"	보사환경국소관 사 업 현 장	
11. 23 (목) 10 : 00	가정복지국	위원회회의실	
11. 24 (금) 10 : 00	"	가정복지국소관 사 업 현 장	
11. 25 (토) 10 : 00	여 성 회 관	피 감사기관	
11. 26 (일)	공 휴 일		
11. 27 (월) 10 : 00	보건환경연구원	피 감사기관	
11. 28 (화) 10 : 00	감사결과시정처리 및 건의사항 논의	위원회회의실	
11. 29 (수) 11 : 00	감사결과보고서 작성 및 의결	"	

## 6. 주요감사 사항

대상기관	담당과	주요감사사항	비고
보사환경국	사회과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사회복지법인 인가지도 감독</li> <li>○ 사회복지시설의 운영 지도 감독 사항</li> <li>○ 사회복지시설 운영보조금 관리</li> <li>○ 국가유공자 보호에 관한 사항</li> <li>○ 생활보호 재해이주민 보호 및 구호에 관한 사항</li> <li>○ 생활보호자 취로사업 지도 감독 사항</li> <li>○ 생활보호기금, 재해의연금, 재해 구호기금 관리</li> <li>○ 지역, 직장의료보험조합 지도 감독 및 의료보호에 관한 사항</li> </ul>	<p>※증인출석요구 사항</p> <p>파 감사대상 국장 및 과장</p> <p>※기타 감사위원이 필요로 하는 사항 (각과 공통)</p>
	보건과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보건사업의 종합기획 사항</li> <li>○ 보건의료시설 및 의약품 관리</li> <li>○ 식생활지도, 영양개선 및 구강 보건 사업</li> <li>○ 의약품 관리에 관한 사항</li> <li>○ 의약사 관련단체 지도 사항 및 부정 의료 행위의 단속 사항</li> <li>○ 마약, 향정신성 의약품, 대마의 감시, 지도감독, 관리사항</li> <li>○ 전염병 예방 및 방역대책</li> <li>○ 결핵, 나병, 성병관리</li> <li>○ 지방풍토병, 기생충, 예방대책 사항</li> </ul>	

대상기관	담당과	주요감사사항	비고
보사환경국		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 가족계획사업</li> <li>○ 시,군 보건소 지도감독 및 모자 보건센터 지도감독</li> </ul>	
	위생과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공중위생업소에 관한 사항</li> <li>○ 공중위생업소 면허 재교부에 관한 사무 및 관리</li> <li>○ 식품제조영업 품목허가 관리</li> <li>○ 식품진흥기금 관리</li> <li>○ 식품위생 단체지도 및 관리</li> <li>○ 공중 및 식품위생 접객업소의 위생지도 및 감독</li> <li>○ 위생업소 종업원 보건관리 사항</li> <li>○ 부정, 불량식품, 무허가 업소 단속</li> </ul>	
	환경관리과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 환경보전 종합계획 수립에 관한 사항</li> <li>○ 환경영향평가 및 환경분쟁 조정 사항</li> <li>○ 환경오염 특별대책 지역에 대한 계획 수립</li> <li>○ 자연환경보호 및 생태계조사 연구</li> <li>○ 공해 배출시설 설치 및 허가사항</li> <li>○ 먹는물 인·허가 관리</li> <li>○ 환경오염원 조사분석 및 오염원 측정 등에 관한 사항</li> </ul>	

대상기관	담당과	주요감사사항	비고
보사환경국		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 환경개선비용 부담금 운영관리</li> <li>○ 일반폐기물 처리 기본계획 수립</li> <li>○ 일반폐기물 처리업체 및 설계·시공업체 지도감독</li> <li>○ 폐기물 관리기금에 관한 업무</li> <li>○ 환경기초시설 인허가, 지도감독 사후관리</li> <li>○ 공중변소 설치 및 운영관리 지도 감독</li> <li>○ 정화조 제조업 등록 업무</li> <li>○ 상하수도 사업계획 수립 및 지도 감독</li> <li>○ 상수원 보호구역 수질관리</li> <li>○ 상하수도 사업인가</li> </ul>	
	환경지도과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 공해배출업소 지도단속 및 행정 처분</li> <li>○ 환경분쟁조정위원회 운영</li> <li>○ 배출부과금 관리</li> <li>○ 토양 농경지오염 방지 대책</li> </ul>	
가정복지국	가정복지과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 노인, 아동복지증진에 관한 사항</li> <li>○ 노인, 아동 복지법인 허가 및 시설의 지도감독 사항</li> <li>○ 묘지 매·확장에 관한 사무</li> <li>○ 가정의례에 관한 업무</li> <li>○ 기·미아 부랑아 보호관리</li> <li>○ 소년소녀가장 및 결함가정 보호</li> <li>○ 보육시설종사자 교육기관 지도 감독</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 증인출석요구 사항</li> <li>피 감사대상 국장 및 과장</li> <li>※ 기타 감사위원이 필요로 하는 사항 (각과 공통)</li> </ul>



대상 기관	담당 과	주요 감사 사항	비 고
	부녀복지과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부녀복지행정에 관한 종합 계획</li> <li>○ 요보호 여성 발생예방 및 복지 대책</li> <li>○ 윤락여성 선도사업</li> <li>○ 부녀보호시설 운영 및 실태조사</li> <li>○ 환경보호 및 소비절약</li> <li>○ 여성단체 육성지도 사업</li> <li>○ 여성회관 및 부녀복지회관 운영 지도 사항</li> <li>○ 여성의 교양지도 및 지위 향상</li> </ul>	
	청소년과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 청소년 육성 종합계획 수립에 관한 사항</li> <li>○ 청소년 단체의 지원 육성 및 지도감독</li> <li>○ 문제청소년 선도 및 유해 사회 환경 정화</li> <li>○ 청소년 건전문화 진흥 사항</li> <li>○ 청소년 육성기금 조성 관리</li> <li>○ 청소년시설 및 유관기관 단체 지원</li> </ul>	
보건 환경 연구원	공 통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전염병, 에이즈, 기생충 및 기타 전염성질환과 집단질병 발생등에 대한 진료, 검사, 시험, 연구에 관한 사항</li> <li>○ 의약품, 위생용품, 대마, 식품 농산물, 음용수, 온천수 등의 검사, 시험, 조사, 연구에 관한 사항</li> </ul>	<p>※ 증인출석요구 사항</p> <p>피 감사대상 원장, 부장, 과장</p>

대상 기관	담당 과	주요 감사 사항	비 고
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대기, 수질, 농약잔유량, 소음, 일반 폐기물, 축산물 정화시설, 유해화학물질등의 검사, 시험, 조사, 연구에 관한 사항</li> <li>○ 충청북도보건환경연구원설치 및 운영조례 제3조에 규정한 사항</li> <li>○ 기타 감사위원이 필요로 하는 사항</li> </ul>	
여성 회 관	공 통	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 여성복지증진을 위한 사업추진 사항</li> <li>○ 여성교양강좌 및 정부시책 계몽 지도사항</li> <li>○ 부녀자의 여가선용을 위한 부업 지도에 관한 사항</li> <li>○ 예식장운영에 관한 사항</li> <li>○ 부녀자 기술교육 및 인력은행 운영에 관한 사항</li> <li>○ 여성 신상상담 및 직업보도 사항</li> <li>○ 기타 감사위원이 필요로 하는 사항</li> </ul>	<p>※ 증인출석요구 사항 피 감사대상 관장</p>

## 7. 감사대상기관의 서류제출

### 가. 1995년도 업무현황

- ※ 1995년도 각종 시설의 사업계획 및 실적 (예산집행 상황과 효과분석, 부진사유 명기)

### 나. 1995년도 각종 민원서류 처리 현황

### 다. 기타 감사위원이 요구하는 자료 : 별첨

## 8. 감 사 요 령

### 가. 감 사 방 법

- 1) 감사는 주로 감사기관의 운영 전반에 관한 현황보고 청취, 자료제출 요구, 질의, 현장 또는 문서확인 방법으로 실시한다
- 2) 특히 필요한 때에는 현장확인을 실시한다.

### 나. 감사자료 제출요구

- 1) 감사를 위한 자료는 본 계획에 명시된 사항과 관련자료, 그리고 각 감사위원이 요구하는 자료를 '95. 11. 16까지 감사기관별로 30부씩 제출한다.
- 2) 각 감사위원은 '95. 11. 6까지 감사자료 요구서를 위원장에게 제출한다.
- 3) 감사반이 서면제출을 요구할 때에는 위원장 명의로 하되 준비된 서식을 사용한다.

### 다. 관련공무원 출석·증언 요구

- 1) 피감사 관계공무원 출석·증언 요구는 위원회에서 의결후 의장에게 요구
- 2) 대상은 보시환경국장, 가정복지국장, 해당과장; 보건환경연구원장 해당부·과장, 여성회관 관장으로 한다.
- 3) 그외 관련공무원 또는 그 사무에 관련되는 자의 출석·증언 요구는 충청북도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제9조에 의한 방법으로 요구한다

라. 선서 요령

- 1) 선서는 피감사 관련공무원을 대상으로 실시한다.
- 2) 국(원)장이 대표로 선서서를 낭독하고 기타 공무원은 선서서에 서명날인만을 하도록 한다.
- 3) 감사위원이 선서를 받을때는 위원장(감사반장)만이 기립하여 받도록 한다.
- 4) 위원장(감사반장)은 선서전에 그 취지와 처벌규정이 있음을 설명한다.

마. 감사진행 순서

- 1) 감사선언 : 감사반장(위원장)
  - 의사봉 3 타
- 2) 위원장 인사
- 3) 피감사 공무원 선서
- 4) 업무보고 현황 청취
  - . 기관장 인사
  - . 현황 보고
  - . 정책질의 및 부서별 감사
  - . 위원장의 감사종료 인사
- 5) 감사종료 선언 : 감사반장(위원장)
  - 의사봉 3 타

## 9. 감사결과 보고서 작성

- 가) 감사결과보고서는 보고서작성소위원회를 편성하여 작성한다
- 나) 감사결과보고서는 감사목적, 경과, 감사 주요내용, 감사결과 처리의견, 기타사항을 포함하며 시정처리요구와 건의사항으로 구분하여 작성한다.
- 다) 감사실시 직후 각 감사위원은 감사결과건의서를 감사반장에게 제출한다.
- 라) 소위원회 위원장은 각 감사위원의 감사결과건의서를 토대로 감사결과보고서안을 작성하여 위원장에게 보고한다.
- 마) 위원회에서는 감사결과보고서를 의결 채택하여 의장에게 보고한다.

# 행정사무감사요구자료

소 관	요 구 자 료 명	비 고
보 사 환 경 국	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사기관 감사시 지적사항 및 처리결과 ('94. '95)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 감사원, 내무부, 보사부, 자체감사 등</li> </ul> </li> <li>○ 국소관 '94대비 예산증감 내역                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 세항별 명시</li> </ul> </li> <li>○ 국소관 각종 민원서류 처리현황(95년도)</li> <li>○ '91 ~ '94년까지 지방의회 행정사무감사 지적·건의사항 처리결과</li> <li>○ 시설비 '95보조금(국,도비)지급 내역</li> <li>○ 국소관 관련단체 지원 현황('95년도)</li> <li>○ 불우이웃돕기 성금 접수금액 및 지원실적</li> <li>○ 각종 기금 관리 현황 및 운영실적</li> <li>○ 재가복지봉사센터 운영 현황 ('95년도)</li> <li>○ 사회복지관 운영 현황('95년도)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시군별, 종사인력, 운영비, 사업내용</li> </ul> </li> <li>○ 국가유공자 보호 및 지원현황('95. 10월 말 현재)</li> <li>○ 장애인 체육대회, 기능경기대회 지원현황</li> <li>○ 장애인 종합복지관 운영 현황</li> <li>○ 장애인 고용촉진법에 의거 취업한 장애인 현황(업체별, 장애인수)</li> <li>○ 지역 의료보험조합 지도감독 및 재정지원 실적</li> <li>○ 보건의료과학단지조성 추진상황(10월말 현재)</li> </ul>	해당사항만 작성

소 관	요 구 자 료 명	비 고
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전염병 예방대책에 따른 '95년도 추진 실적               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 콜레라, 장티푸스 등</li> </ul> </li> <li>○ 보건단체 예산지원 실적</li> <li>○ 의약사 관련단체 지도사항 및 부정 의료 행위 단속 실적('95년도)</li> <li>○ 결핵, 나병, AIDS 환자 현황 및 관리실태</li> <li>○ 공공 의료시설 및 장비보강 실적 ('95년도)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시군별, 시설별, 장비별</li> </ul> </li> <li>○ 식품제조, 판매, 운반처리업소 지도단속 실적 및 행정조치 내역 ('95년도)</li> <li>○ 위생접객업소 불법영업행위 지도단속 실적 및 행정조치 내역('95년도)</li> <li>○ 쓰레기 종량제 추진실적 ('95년도)</li> <li>○ 쓰레기매립장 설치 현황 ('95년도)</li> <li>○ 환경영향평가 및 환경분쟁 조정실적</li> <li>○ 각 시,도 환경과·국 공무원중 부서별 전문직 직제현황 (자격증 여부:대기,수질,폐기물 등 명기)</li> <li>○ 생태계조사 연구실적</li> <li>○ 먹는샘물 제조업체 인·허가 사항 및 향후 추진계획</li> <li>○ 대청, 충주호, 달천강,제천천, 미호천, 보청천, 서회천 등의 수질보존 대책 및 수질보전을 위한 실적(환경기초시설별, 지원액, 분담액, 향후 대책등 구분 작성)</li> </ul>	

소 관	요 구 자 료 명	비 고
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 환경오염사고 예방활동 추진실적</li> <li>○ 보은 신정지구 개발과 문강은천개발 '95 추진 실적 및 향후 대책(환경분야 관련)</li> <li>○ 환경개선비용부담금 운영 관리 현황</li> <li>○ 공해배출업소 배출 부과금 관리 현황</li> <li>○ 보사환경국소관 계별 사무분장 현황</li> <li>○ 국정감사 지적사항 자료제출 ('91~'94)</li> </ul>	<p>※이길하의원</p>
가 정 복 지 국	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사기관 감사시 지적사항 및 처리결과 ('94, '95 ) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 감사원, 내무부, 보사부, 자체감사 등</li> </ul> </li> <li>○ 국소관 각종 민원서류 처리현황(95년도)</li> <li>○ '91~'94년까지 지방의회 행정사무감사 지적 건의사항 처리결과</li> <li>○ 국소관 '94대비 예산증감 내역 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 세항별 명시</li> </ul> </li> <li>○ 국소관 민간단체 지원현황('95년도)</li> <li>○ 노인교통비 지원 실적 및 향후 개선방향</li> <li>○ 경로당 지원실적 및 노인여가 활동지원 실적</li> <li>○ 화장장, 납골당 지원, 이용실적 및 향후 추진 계획</li> <li>○ 묘지 조성사업 및 향후 개선방향</li> <li>○ 소년, 소녀가장, 결함가정 아동 지원 실적 ('95년도)</li> <li>○ 보육시설 현황 <ul style="list-style-type: none"> <li>- '95년도 확충시설, 운영실적</li> <li>- '96년도 이후 확충 계획</li> </ul> </li> </ul>	<p>해당사항만 작성</p>

소 관	요 구 자 료 명	비 고
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 여성회관 및 부녀복지 회관 운영지도 사항</li> <li>○ 도 여성회관 이전신축사업 추진사항 및 문제점</li> <li>○ 현 충청북도 여성회관 활용방안</li> <li>○ 부녀보호시설 운영 및 실태현황</li> <li>○ 미혼모 현황 및 대책 ('95.10월말 현재)</li> <li>○ 모자가정 현황 및 지원 실적 ('95년도)</li> <li>○ 소비자상담실 운영실적 ('95년도)</li> <li>○ 무직청소년 실태 현황 ('95년도 10월말 현재)</li> <li>○ 청소년상담실 현황 및 운영실적('95년도)</li> <li>○ 청소년종합상담실 운영지침증 개정지침서 내용, 운영협약서 사본, 인사관리(93 ~ 95) 현황</li> <li>○ 청소년수련시설 현황 및 운영실적</li> <li>○ 취약계층 청소년보호지원 사항</li> <li>○ 가정복지국 소관 계별 사무분장 현황</li> <li>○ 국정감사 지적사항 자료제출 ('91~'94)</li> </ul>	이길하의원
보건환경연구원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 감사기관 감사시 지적사항 및 처리결과 ('94 ~ '95)</li> <li>- 감사원, 내무부, 보사부, 자체감사 등</li> <li>○ 95년도 각종 민원서류 처리 현황</li> <li>○ '91~'94년까지 지방의회 행정사무감사 지적·건의사항 처리결과</li> <li>○ 보건환경연구원 '94대비 예산증감 내역</li> <li>- 세항별 명시</li> </ul>	해당사항만 작성



소 관	요 구 자 료 명	비 고
	<ul style="list-style-type: none"> <li>○수질검사 의뢰 및 처리 실적</li> <li>○음용수 검사 의뢰 및 처리실적</li> <li>○폐기물검사 및 처리실적</li> <li>○의약품 검정 및 연구실적</li> <li>○식품검사 및 연구실적</li> <li>○식품중 잔류농약 검사 실적</li> <li>○법정전염병, AIDS, 바이러스 검사실적 및 조치 결과</li> <li>○환경오염실태 및 오염지역에 대한 역학 조사 연구 실적</li> <li>○보건환경연구원 소관 계별 사무분장 현황</li> </ul>	
여 성 회 관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○감사기관 감사시 지적사항 및 처리결과 ('94, '95) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 감사원, 내무부, 보사부, 자체감사 등</li> </ul> </li> <li>○'95 능력배양교실 운영 실적</li> <li>○예식장 운영 실적</li> <li>○여성 전문기능인 양성 추진 실적</li> <li>○여성회관 소관 계별 사무분장 현황</li> </ul>	해당사항만 작성