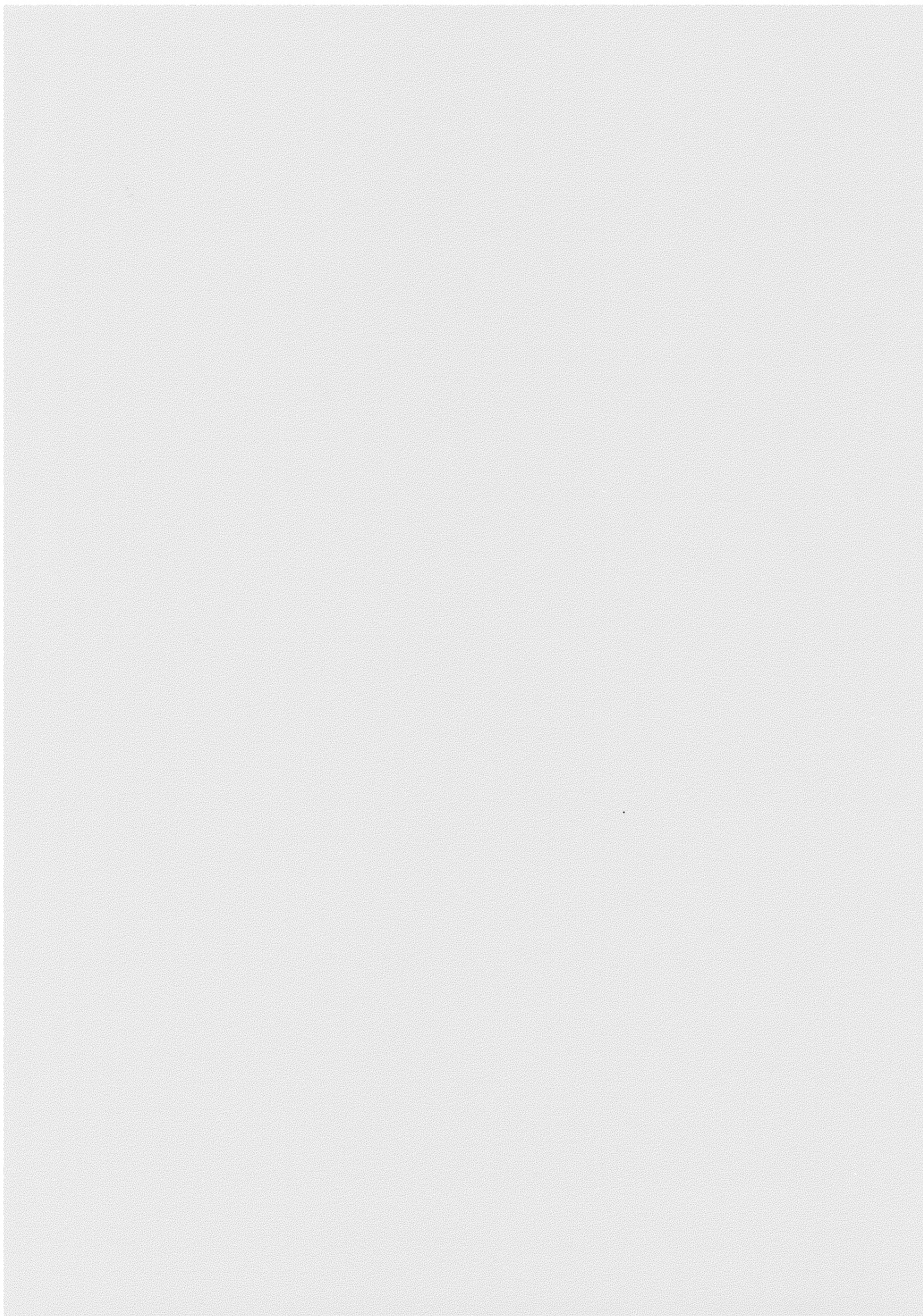


第178回 忠清北道教育委員會(臨時會)

# 會 議 錄

(2005.5.2. ~ 5.6.)

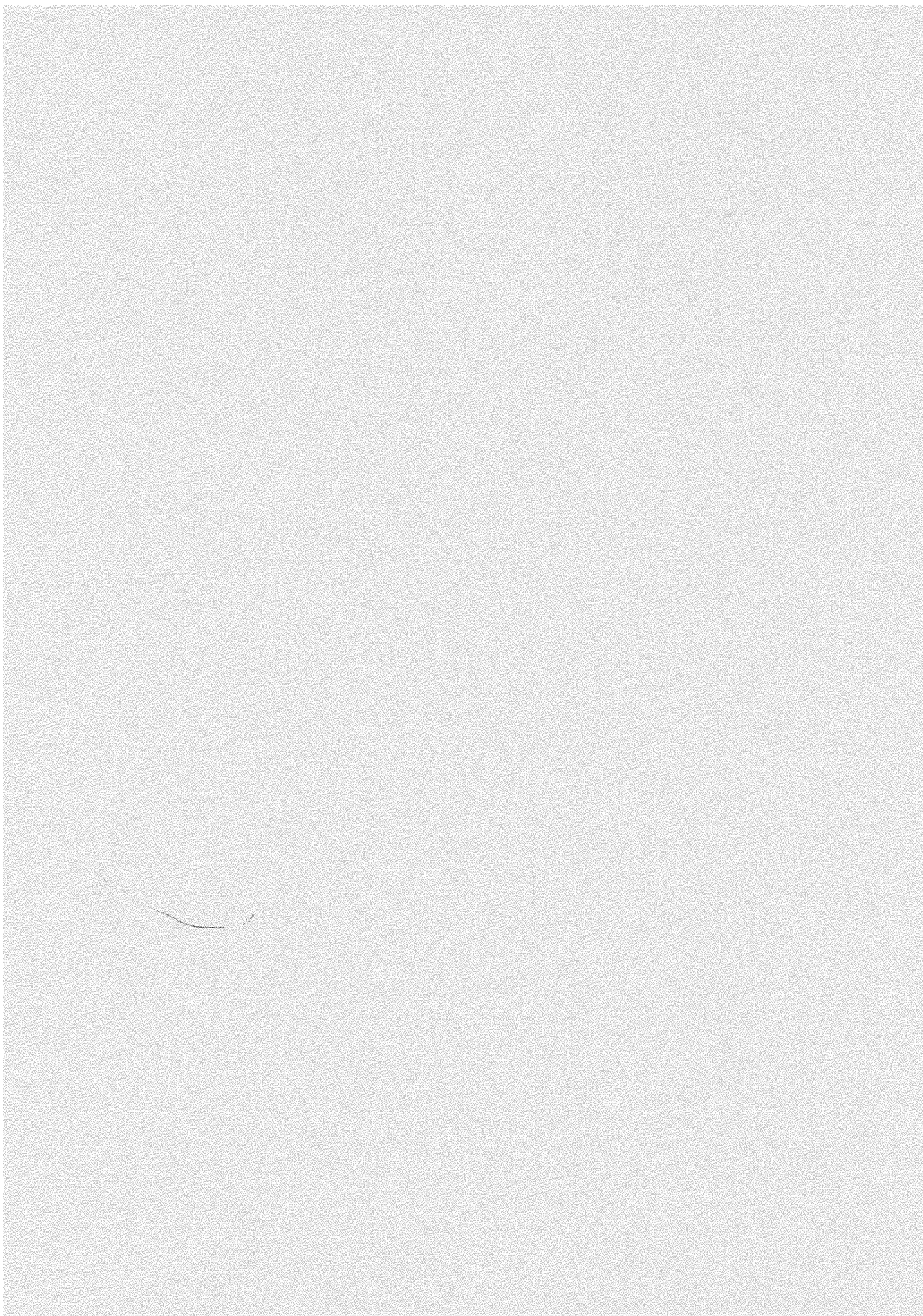
忠清北道教育委員會



第178回 忠清北道教育委員會(臨時會)

# 本會議會議錄

忠清北道教育委員會



# 목 차

- I. 개회식 .....3
- II. 제178회 충청북도교육위원회(임시회) 제1차 본회의 .....5
- III. 제178회 충청북도교육위원회(임시회) 제2차 본회의 .....13
- IV. 부록
  - 1. 의사일정안 ..... 19
  - 2. 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안 ..... 21
  - 3. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안 .....39
  - 4. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안 심사보고서 .....41
- V. 별 책 부 록
  - 1. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안(별책 1)
  - 2. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안 사항별설명서(별책 2)
  - 3. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안 주요사업 설명서(별책 3)



# 本 會 議 會 議 錄

忠清北道教育委員會 議事局

2005년 5월 2일 (월요일) 11시 03분

開會式順(第178回 臨時會 開會式)

1. 개식
2. 국기에 대한 경례
3. 폐식

(사회:의사담당 김영구)

(11시 03분 개식)

이상으로 개회식을 마치고, 이어서 본 회의가 개의되겠습니다.

● 의사담당 김영구

지금부터 제178회 충청북도교육위원회 임시회 개회식을 거행하겠습니다.

(11시 05분 폐회)

먼저 국민의례가 있겠습니다.

자리에서 일어나셔서 전면의 국기를 향하여 주시기 바랍니다.

(일동 기립)

국기에 대하여 경례

(주악)

바로

자리에 앉아주시기 바랍니다.

(일동 착석)





# 本 會 議 會 議 錄

忠清北道教育委員會 議事局

2005년 5월 2일 (월요일) 11시 05분

## 議事日程 (제178회 임시회 제1차 본회의)

1. 제178회충청북도교육위원회(임시회)회기결정의건
2. 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안
3. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안
4. 예산·결산소위원회구성건의건

## 附議된 案件

1. 경과보고(의사과장)
2. 제178회충청북도교육위원회(임시회)회기결정의건(의장 제의)
3. 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안(교육감 제출)
4. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안(교육감 제출)
5. 예산·결산소위원회구성건의건(의장 제의)

(11시 05분 개의)

한 인사소개가 있겠습니다.

### ● 의장 고규강

의석을 정돈해 주시기 바랍니다.

교육감님 나오셔서 소개해 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제178회 충청북도교육위원회 임시회 제1차 본회의 개의를 선포합니다.

(교육감 발언대로 나눔)

(부교육감 단상 앞으로 나와 인사함)

회의진행에 앞서 지난 4월 11일자 정부 인사 발령에 따른 신임 부교육감님에 대

### ● 교육감 김천호

존경하는 고규강 의장님을 비롯한 교육위원님 여러분!

## [제178회-제1차 본회의]

충북교육 발전을 위해 아낌없는 지원과 격려를 보내주신 데 대하여 깊이 감사드립니다.

싱그러운 신록의 계절 5월을 맞이하여 건강하신 모습으로 여러 위원님들을 다시 뵙게 되어 대단히 기쁘고 반갑습니다.

지난 4월 11일자 정부 인사에 따라 경상대학교 사무국장으로 전보한 김용호 부교육감 후임으로 발령된 서명범 부교육감에 대한 인사소개를 드리겠습니다.

신임 서명범 부교육감은 우리 도 진천에서 출생하시어 초·중학교를 진천에서 졸업하시고 서울 경동고등학교와 고려대학교 경영학과를 졸업하셨고, 고려대학교 정책과학대학원에서 행정학 석사를, 그리고 미국 오레곤대에서 교육학 석사를 취득하셨습니다.

1979년에 행정고시로 교육입국의 용지를 품으시고 교육계에 투신한 이래 우리도 학생과학관 서무과장, 한국교원대, 교육부 양성과를 거쳐 교육부 기획예산담당관실, 교육개혁추진기획단, 학술연구지원과장, 교원복지담당관, 대통령 비서실 행정관, 교육부 대학행정지원과장, 평생학습정책과장, 그리고 경상대학교 사무국장 등 주요 요직을 거쳐 최근에는 청와대 대통령 비서실, 사회정책수석실에서 교육비서관으로 근무하다가 고향의 교육발전을 위해 우리 교육청의 부교육감으로 취

임하셨습니다.

그동안 중앙부처에 근무하면서 취득한 다양한 교육행정 경험을 바탕으로 고향을 위하여 최대한 봉사할 수 있도록 교육위원님 여러분들의 많은 지도 편달과 성원을 부탁드립니다. 인사소개를 마치겠습니다. 감사합니다.

(교육감·부교육감 자리로 돌아감)

### ● 의장 고규강

교육감님 수고하셨습니다.

## 1. 경과보고

(11시 08분)

### ● 의장 고규강

다음은 의사과장으로부터 보고가 있습니다.

(의사과장 발언대로 나눔)

### ● 의사과장 박경석

의사과장 박경석입니다.

먼저 임시회 집회 및 안건 제출에 관한 사항입니다.

2005년 4월 22일 지방교육자치에관한법을 제10조제1항의 규정에 의하여 충청북도교육감으로부터 교육위원회 집회요구와 동 법률 제16조의 규정의 의거 2005년도 제1회공유재산관리계획변경계획안과 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안이 제출되어 같은 날 공고 제2005-4호로 제178회 충청북도교육

위원회 임시회 집회를 공고하여 오늘 개최하게 되었습니다.

다음은 전화기 의결안건 처리결과를 말씀드리겠습니다.

지난 3월 31일 제177회 임시회 제2차 본회의에서 처리하신 충청북도교육감소속 지방공무원여비조례일부개정조례안과 학교설립계획변경안은 2005년 4월 1일 집행청에 이송하였습니다.

금번 임시회 회기 중에는 2005년도제1회공유재산관리계획변경안과 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정안을 처리하겠습니다.

이상으로 보고를 마치겠습니다.

(의사과장 자리로 돌아감)

● 의장 고규강

의사과장님 수고하셨습니다.

2. 제178회충청북도교육위원회(임시회)

회기결정의건

(11시 11분)

● 의장 고규강

다음은 의사일정 제1항 제178회충청북도교육위원회임시회회기결정의건을 상정합니다.

이번 제178회 임시회 회기는 위원님 여러분께 배부해 드린 의사일정안과 같이 5월 2일부터 5월 6일까지 5일간으로 하여 오늘 제1차 본회의에서는 부의안건에 대

한 제안설명을 들으신 후 예산·결산소위원회를 구성하겠으며, 산회 후에는 의안관련 현장 방문을 하겠습니다.

그리고 5월 3일부터 5월 4일까지 2일간은 의안관련 현장 방문과 소위원회 활동을 위하여 본회의를 휴회하고자 하며, 5월 6일에는 제2차 본회의를 개의하여 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안과 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안을 처리하는 것으로 이번 임시회를 진행하고자 하는데 본 의사일정에 대하여 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 제178회 충청북도교육위원회 임시회 회기는 5월 2일부터 5월 6일까지 5일간으로 결정되었음을 선포합니다.

▶ 참 조 : 의사일정안(별첨 1)

(끝에 실음)

3. 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안

4. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안

(11시 13분)

● 의장 고규강

다음에는 의사일정 제2항 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안과 의사일

[제178회-제1차 본회의]

정 제3항 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안은 같은 국 소관이므로 일괄 상정합니다.

관계관계서는 나오셔서 안전별로 각각 제안설명 하여 주시기 바랍니다.

기획관리국장님 나오셔서 제안설명 하여 주시기 바랍니다.

(기획관리국장 발언대로 나옴)

● 기획관리국장 신강택

기획관리국장 신강택입니다.

존경하는 고규장 의장님, 그리고 교육 위원님 여러분!

항상 충북교육 발전을 위해 변함없는 성원과 격려를 보내주신 데 대하여 깊은 감사를 드리면서, 2005년도제1회공유재산 관리계획변경계획안과 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안에 대한 제안설명을 드리겠습니다.

먼저 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안에 대한 제안설명을 드리겠습니다.

본 의안은 충청북도 교육비특별회계 소관 공유재산관리 조례 제34조의 규정에 근거한 것으로써 취득하고자 하는 재산은 농촌 우수 학교 교육여건 개선을 위하여 진천고등학교에 1,347㎡의 기숙사와 도서관을 신축하고 학생 수용시설 확충을 통한 교육여건 개선을 위하여 무극중학교와 대소중학교에 1,500㎡의 교실을 신축

하며, 교육환경 개선을 위해 목도중·고등학교, 보은여자고등학교, 사직초등학교, 이원중학교, 무극중학교, 그리고 대소중학교에 4,458㎡의 기숙사와 다목적교실, 그리고 공작물 3종을 신축 취득하고자 하는 것입니다.

이번에 취득하고자 하는 재산조성비는 총 7개교에 72억 8,492만원으로 2005년도제1회 추가경정예산에 편성하였습니다.

다음으로 처분하고자 하는 재산은 교육 목적으로 활용 가치가 적은 폐교 재산 2건으로 옥천 동이중학교는 1998년 3월 1일자로 폐교된 학교로써 현 대부자인 조영희가 노인사회복지 시설로 인가받고자 매입 요청이 있어 매각하고자 하는 것이며, 영동 화곡초등학교는 2001년 3월 1일자로 폐교된 학교로써 현 대부자인 와인코리아와 영동군청에서 지역주민 소득 증대를 위한 사업추진을 위해 매입 요청이 있어 매각하고자 하는 것입니다.

기타 자세한 내용은 의안을 참고하여 주시기 바랍니다.

▶ 참 조 : 2005년도제1회공유재산관리계획 변경계획안(별첨 2)

(끝에 실음)

다음은 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안에 대한

제안설명을 드리겠습니다.

이번 추가경정예산은 2005년도 지방교육재정 교부금 확정에 따른 추가분과 추가 지원된 특별교부금, 일반회계부담수입, 자체수입 등을 재원으로 하여 공교육 내실화로 학교교육 신뢰를 회복하고 교원 사기와 전문성 제고, 그리고 근무여건을 개선하며, 교육복지를 강화하고, 교육여건 개선 사업을 차질없이 추진하여 나가며, 지식기반사회를 이끌어갈 교육정보화를 추진하고 교육 교직원 증원 인건비 등에 중점을 두고 편성하였습니다.

우리 도의 교육재정 여건은 늘어나는 각종 교육수요에 대처하기에는 매우 부족하나 지방교육재정 운영의 효율성을 높이기 위해 충북교육이 지향하는 교육목표 달성에 우선 순위를 두고 반영함으로써 교육재정이 건실하고 계획성있게 운영되도록 노력하였습니다.

세입·세출 운영 현황과 주요사업에 대하여 말씀드리겠습니다.

추가경정예산안 총 규모는 기정예산액 1조 1,579억 5,656만원에서 865억 699만원이 증액된 1조 2,444억 6,355만원으로 편성하였습니다.

세입예산을 말씀드리면, 국가부담수입 619억 2,995만원과 일반회계부담수입 14억 4,236만원이 증액된 반면, 자체수입은 33억 8,073만원이 감액되었으며, 2004년

도 지방교육양여금 결손에 따른 국가부담 지방교육채 95억 1,541만원, 학교 신설에 따른 지방비, 지방비부담 지방교육채 170억원 등 지방교육채 수입 265억 1,541만원을 세입으로 계상하였습니다.

세출예산을 주요 시책 사업별로 말씀드리면, 교직원 증원 인건비와 선택적 복지비 등 인건비로 259억 2,125만원, 학습자 중심의 교육활동 지원, 학교평가 우수교 지원 등 수월성을 추구하는 조화로운 학력제고 사업비로 53억 9,105만원, 잉글리시 캠프 운영 등 의사소통 능력 중심의 외국어 교육 강화, 과학정보 지원 등 창의력을 키우는 다양한 교실문화 실현 사업비로 46억 157만원, 안전체험관과 교육박물관 운영, 바이오 교육문화회관 건립 등 나와 우리를 함께 가꾸는 진취적 품성 함양을 위한 사업비로 96억 3,393만원, 교직원 복지회관 운영 등 무한 봉사로 교육신뢰풍토 정착을 위한 사업비로 6억 6,114만원, 학교신설 10개교, 학생수용시설 증축 2개교, 기타 교육환경 개선 사업비 등 교육가족이 만족하는 교육환경 조성 사업비로 588억 3,424만원, 그리고 지방교육채 상환에 14억 9,684만원을 계상하였습니다.

존경하는 고규강 의장님, 그리고 교육위원님 여러분!

이번 제출한 제1회 추가경정예산안은

[제178회-제1차 본회의]

목적이 지정되어 교부된 특별교부금과 국고보조금 등은 교부목적 대로 편성하였으며, 한정된 재원으로 증가하는 재정 수요를 모두 충족시키기에는 많은 어려움이 있는 점을 고려하여 교실수업 도약으로 충북교육의 일류화 추진에 역점을 두고 충북교육이 더욱 발전할 수 있도록 편성하였음을 보고드립니다.

아무쪼록 이번 추가경정 예산에 반영된 모든 교육시책들이 차질없이 추진될 수 있도록 원안대로 심의 의결하여 주실 것을 부탁드립니다.

▶ 참 조 : 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안(별첨 1)  
(끝에 실음)

2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안(별첨 1)

2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안 사항별설명서(별첨 2)

2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안 주요사업 설명서(별첨 3)

이상으로 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안과 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출예산안추가경정예산안에 대한 제안설명을 마치겠습니다.

감사합니다.

(기획관리국장 자리로 돌아감)

● 의장 고규강

기획관리국장님 수고하셨습니다.

방금 제안설명을 들으신 안건 중 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안은 현장방문 등을 통하여 충분히 검토하신 후에 제2차 본회의에서 직접 처리하도록 하겠습니다.

5. 예산·결산소위원회구성건의

(11시 22분)

● 의장 고규강

다음에는 의사일정 제4항 예산·결산소위원회구성건의를 상정합니다.

금번 회기에 교육감으로부터 제출된 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안을 심사하기 위한 예산·결산소위원회는 의장을 제외한 모든 위원으로 구성하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 의사일정 제4항 예산·결산소위원회구성건의는 의장을 제외한 여섯 분의 위원으로 구성하는 것으로 결정되었음을 선포합니다.

오늘 제안설명을 들으신 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안은 즉시 예산·결산소위원회에 회부하도록 하겠습니다.

예산·결산소위원회에서는 회부된 안건

에 대한 심사결과를 5월 6일 제2차 본회의에서 보고하여 주시기 바랍니다. 이상으로 오늘 회의를 마치고자 합니다. 다음에는 회의록 서명위원을 정하도록 하겠습니다. 제178회 충청북도교육위원회 임시회 제 이번 제178회 임시회 회의록 서명은 이 1차 본회의 산회를 선포합니다. 기수 위원님과 이상일 위원님께서 수고하 (11시 23분 산회)

0 출석위원 : 7명

의장 고규강, 부의장 김남훈,  
위원 성영용, 송대현, 이기수, 이상일, 진옥경.

0 출석공무원 : 15명

교육감 김천호, 부교육감 서명범, 교육국장 노재전,  
기획관리국장 신강탁, 공보감사담당관 김장한, 혁신복지담당관 연희지,  
초등교육과장 전창동, 중등교육과장 연준, 과학실업교육과장 정찬구,  
교육정보화과장 박연태, 평생교육체육과장 김병연, 총무과장 이상기,  
기획관리과장 박영하, 학교운영지원과장 지문기, 시설과장 안세열.

※ 부 록

- ▶ 의사일정안(별첨 1)
- ▶ 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안(별첨 2)
- ▶ 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안(별첨 3)

※ 별 책 부 록

- ▶ 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안(별책 1)
- ▶ 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안 사항별설명서(별책 2)
- ▶ 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안 주요사업 설명서(별책 3)





# 本 會 議 會 議 錄

忠清北道教育委員會 議事局

2005년 5월 6일 (금요일) 11시 05분

## 議事日程 (제178회 임시회 제2차 본회의)

1. 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안
2. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안

## 附議된 案件

1. 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안(교육감 제출)
2. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안(교육감 제출)

(11시 05분 개의)

### ● 의장 고규강

의석을 정돈해 주시기 바랍니다.  
성원이 되었으므로 제178회 충청북도교육위원회 임시회 제2차 본회의 개의를 선포합니다.

1. 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안

### ● 의장 고규강

그러면 의사일정 제1항 2005년도제1회 공유재산관리계획변경계획안을 상정합니다.

2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안에 대해서는 위원님들께서 5월 2일부터 5월 3일까지 양일간 직접 현장을 방문하여 확인하시고, 취득 및 처분 사유에 대하여 관계관으로부터 충분한 설명을 듣고 질의, 확인 사항이므로 질의 및 토론을 생략하고자 하는데 이의 없습니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 질의 및 토론을 종결하겠습니다.

그러면 의결을 하도록 하겠습니다.

의사일정 제1항 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안은 원안대로 의결하고

[제178회-제2차 본회의]

자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 의사일정 제1항 2005년도제1회공유재산관리계획변경계획안은 원안대로 가결되었음을 선포합니다.

2. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안

(11시 07분)

● 의장 고규강

다음은 의사일정 제2항 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안을 상정합니다.

본 건에 대하여는 예산·결산소위원회로부터 심사보고와 함께 수정안이 제출되었습니다.

예산·결산소위원회 진옥경 위원장님은 나오셔서 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안에 대한 심사보고와 함께 수정안에 대하여 제안설명을 하여 주시기 바랍니다.

진옥경 위원장님 나오셔서 보고하여 주시기 바랍니다.

(예산·결산소위원회 위원장 발언대로 나옴)

● 예산·결산소위원회위원장 진옥경

예산·결산소위원회 위원장 진옥경 교육위원입니다.

우리 소위원회에서 2005년도제1회충청

북도교육비특별회계세입·세출예산안추가경정예산안을 심사한 결과를 보고드리겠습니다.

먼저 심사경과를 말씀드리면, 본 안건은 4월 22일 교육감으로부터 제출되었으며, 5월 2일 제1차 본회의 의결에 의하여 우리 소위원회에 회부되어 2차에 거쳐 심사를 하였습니다.

제안설명의 주요내용은 보고서를 참조하여 주시기 바라며, 심사보고 주요내용을 말씀드리면, 본 추경예산안에 대하여 추가되는 세입재원의 교부목적 이행과 재원의 합리적 배분 등을 심사기준으로 하여 심도있게 검토한 바, 본 추경예산안의 규모는 기정예산액 1조 1,579억 5,655만 9,000원에서 865억 699만 6,000원이 증액된 1조 2,444억 6,355만 5,000원으로 기정예산액 대비 7.5%가 증가되었습니다.

세입예산은 국가부담수입 619억 2,995만 3,000원과 일반회계부담수입 14억 4,236만원이 증액된 반면, 자체수입은 33억 8,073만 1,000원이 감액 편성되었으며, 2004년 지방교육양여금 결손에 따른 국가부담 지방교육채 95억 1,541만원, 학교신설에 따른 지방비 부담 지방교육채 170억원 등 지방교육채 수입 265억 1,541만 4,000원이 세입으로 편성되었습니다.

관별 자원내역은 보고서를 참조하여 주시기 바랍니다.

세출예산은 학교교육에 499억 2,052만원, 평생교육에 10억 287만 4,000원, 급여관리에 218억 9,317만 6,000원, 교육행정예 173억 7,535만원이 증액 편성된 반면, 기타 경비는 36억 8,492만 4,000원이 감액 편성되었습니다.

세출예산의 관별 내역과 주요사업별 예산편성 내역은 보고서를 참고하여 주시기 바랍니다.

다음은 보고서 5쪽의 추경예산안에 대한 조정내역을 말씀드리겠습니다.

총 삭감액은 6,000만원으로 세출예산 중 잉글리시 캠프 원어민 교사 운영 인건비 1억 2,000만원 중 각 시·도별 인건비 지급 단가 등을 고려하여 1인당 단가를 월 300만원에서 월 280만원으로 조정, 800만원을 삭감하였으며, 건축 재정 유지를 위해 예산 절감 차원에서 안전체험관 운영비 5억 261만원 중 5,000만원과 교육청 심벌마크 제작비 500만원 중 청사 부착물 정비비 200만원을 각각 삭감하였습니다.

다음은 본 추경예산안을 심사한 종합의견을 말씀드리겠습니다.

금번 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안은 2005년도 지방교육재정 교부금 확정에 따른 조정분과 추가 지원된 특별교부금, 국고보조금, 일반회계부담수입, 자체수입 등을

재원으로 공교육 내실화로 학교교육 신뢰를 회복하고 교원사기와 전문성 제고, 그리고 근무여건을 개선하며 교육복지를 강화하고 교육여건 개선 사업의 차질없는 추진과 지식기반사회를 대비한 교육정보화 추진 등 교직원 증원 인건비 등을 중점으로 하여 추가경정예산안을 적정히 편성하였다고 판단됩니다.

다만, 2004년도 국가부담수입 결손으로 2005년도 순세계잉여금 수입이 감소되어 건전한 재정유지를 위해 세출예산 사업비를 조정하여 편성한 예산안 중 교육인적자원부로부터 용도가 지정되어 내려온 일부 전시성 예산으로 인하여 교육위원들의 예산심의에 적지 않은 애로가 있었습니다.

앞으로 각종 교육행정 사업 시행에 있어 교육기관 시설 사업과 관련하여 건립사유의 타당성, 지역별 안배, 건물신축위치, 적정한 신·개축 순위 등을 고려하여 교육수요자가 만족할 수 있는 교육환경 개선이 될 수 있도록 하여 주시고, 각종 교육행정 홍보에는 내실있는 교육이 전제되어야 함을 재차 강조하는 바입니다.

학교 통학버스 운행에 대한 안전대책 강구 및 학교용지 부담금 위헌 판결에 따른 교육재정 감소와 265억원의 지방채 상환 문제들은 지역의 적지 않은 부담이며,

[제178회-제2차 본회의]

농촌 학교환경 개선 사업 추진도 중요한 과제라고 생각합니다.

또한 학교폭력 예방대책에 있어 상담자 원봉사자를 운영하되 이미 조직되어 있는 각 지역교육청의 학교폭력대책위원회와 각급 학교의 학교폭력 예방대책 자치위원회를 체계적으로 활용하는 방안을 강구, 운영하여 주시기 바랍니다.

그리고 2005년도 4월 19일 충청북도교육청기에 관한 규정이 훈령으로 개정되었는바 동 규정이 도민의 위상과 21세기 충청교육의 새로운 이미지 형성을 높일수 있도록 조례로 제정함이 타당하다는 의견이 있었습니다.

다음 심사결과를 말씀드리면 2005년도 제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안을 심의한 결과 위와 같이 수정의결 하였고 소수의견은 없었으며, 수정 예산의 내용은 보고서를 참조하여 주시기 바랍니다.

끝으로 그동안 함께 예산안 심사에 심혈을 기울여 주신 여러 위원님과 심사에 협조해 주신 집행청 관계자께 감사의 말씀을 드리며, 이상으로 심사보고를 마치겠습니다.

감사합니다.

(예산·결산소위원회 위원장 의석으로 돌아감)

▶ 참 조 : 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안 심사보고서(별첨 4)

(끝에 실음)

● 의장 고규강

진옥경 위원장님 수고하셨습니다.

본건은 방금 심사보고를 들으신 바와 같이 예산·결산소위원회에서 심도있게 심사를 마친 안건이기 때문에 질의 및 토론을 생략하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

이의가 없으므로 질의 및 토론을 종결하겠습니다.

그러면 의결을 하도록 하겠습니다.

의사일정 제2항 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안은 예산·결산소위원회에서 보고한 대로 의결하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

이의가 없으므로 질의 및 토론을 종결하겠습니다.

그러면 의결을 하도록 하겠습니다.

의사일정 제2항 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안은 예산·결산소위원회에서 보고한 대로 의결하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

[제178회-제2차 본회의]

예, 이의가 없으므로 의사일정 제2항  
2005년도제1회충청북도교육비특별회계세  
입·세출추가경정예산안은 수정한 부분은  
수정안대로 기타 부분은 원안대로 하여  
세출예산에서 6,000만원을 삭감하여 예비  
비로 조정한 세입·세출 각각 1조 2,444

억 6,355만 5,000원으로 수정의결 되었음  
을 선포합니다.

이상으로 오늘 회의를 마치고자 합니  
다.

제2차 본회의 산회 및 제178회 충청북  
도교육위원회 임시회 폐회를 선포합니다.

(11시 16분 폐회)

0 출석위원 : 7명

의장 고규강, 부의장 김남훈,

위원 성영용, 송대헌, 이기수, 이상일, 진옥경.

0 출석공무원 : 15명


교육감 김천호, 부교육감 서명범, 교육국장 노재전,  
기획관리국장 신강탁, 공보감사담당관 김장한, 혁신복지담당관 연희지,  
초등교육과장 전창동, 중등교육과장 연준, 과학실업교육과장 정찬구,  
교육정보화과장 박연태, 평생교육체육과장 김병연, 총무과장 이상기,  
기획관리과장 박영하, 학교운영지원과장 지문기, 시설과장 안세열.

※ 부 록

- ▶ 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안 심사보고서(별첨 4)

제178회 충청북도교육위원회 임시회 본회의 회의록을  
위와 같이 작성하고 아래와 같이 연서함

2005. 5. .

의 장 고 규 강 

위 원 이 기 수 

위 원 이 상 일 

의사국장 조 계 환 

(별첨 1)

# 議 事 日 程 (案)

第178回 忠淸北道教育委員會(臨時會)

2005. 5. 2. ~ 5. 6.(5日間)

| 日 時  | 附 議 案 件   | 備 考         |
|--|---|-------------|
| 5월 2일(월)<br>(11:00)<br><br><br><br><br><br><br><br><br>(11:30) | <input type="checkbox"/> 개 회 식<br>[ 제1차 본회의 ]<br>1. 제178회 충청북도교육위원회(임시회) 회기결정의 건<br>· 회 기 : 2005. 5. 2. ~ 5. 6.(5일간)<br>2. 2005년도 제1회 공유재산관리계획 변경계획안<br>3. 2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계 세입<br>· 세출 추가경정예산안<br>4. 예산·결산소위원회 구성의 건<br><br><input type="checkbox"/> 소위원회 활동<br>· 예산·결산소위원회<br><br><input type="checkbox"/> 의안관련 현장방문 | 제안설명<br>“   |
| 5월 3일(화)   | <input type="checkbox"/> 의안관련 현장방문  | 본회의<br>휴회   |
| 5월 4일(수)   | <input type="checkbox"/> 소위원회활동<br>· 예산·결산소위원회  |             |
| 5월 6일(금)<br>(11:00)  | [ 제2차 본회의 ]<br>1. 2005년도 제1회 공유재산관리계획 변경계획안<br>2. 2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계 세입<br>· 세출 추가경정예산안<br><br><input type="checkbox"/> 산 회<br><br><input type="checkbox"/> 폐 회   | 5월5일<br>공휴일 |





(별첨 2)

|              |                      |
|--------------|----------------------|
| 의안번호         | 제 178 ~ 호            |
| 의 결<br>연 월 일 | 2005년 월 일<br>( 제 회 ) |

2005년도 제1회 공유재산관리계획 변경계획안

|              |               |
|--------------|---------------|
| 제 출 자        | 충 청 북 도 교 육 감 |
| 제 출<br>연 월 일 | 2005년 4월 22일  |

# 2005년도 제1회 공유재산관리계획 변경계획안

|          |         |
|----------|---------|
| 의안<br>번호 | 118 ~ 1 |
|----------|---------|

제출연월일 : 2005. 4. 22.

제 출 자 : 충청북도교육감

## 1. 제안사유

공유재산의 취득·처분사유가 발생함에 따라 지방재정법 제77조 및 동법시행령 제84조, 충청북도교육비특별회계소관공유재산관리조례 제34조의 규정에 의거 2005년도 제1회 공유재산관리계획 변경계획안을 수립하여 충청북도교육위원회 의결을 얻고자 함.

## 2. 주요골자

### 가. 취 득

(단위 : m<sup>2</sup>, 천원)

| 구 분 | 기 관 명    | 사 업 명            | 수 량            | 추정금액      |
|-----|----------|------------------|----------------|-----------|
| 건 물 | 진천고등학교   | 기숙사 및 도서관 신축     | 1,347          | 1,385,000 |
|     | 목도중·고등학교 | 다목적실 및 기숙사 신축    | 480            | 520,500   |
|     | 보은여자고등학교 | 기숙사 신축           | 852            | 652,800   |
|     | 사직초등학교   | 다목적교실 신축         | 1,110          | 1,010,000 |
|     | 이원중학교    | 다목적교실 신축         | 942            | 860,000   |
|     | 무극중학교    | 교사 증축            | 750            | 932,600   |
|     | 대소중학교    | 교사 증축 및 다목적교실신축  | 1,824          | 1,772,300 |
| 공작물 | 무극중학교    | 연결복도, 포장, 배수로 설치 | 517.5/<br>120m | 101,715   |
| 합 계 |          |                  |                | 7,234,915 |

## 나. 처분

(단위 : m<sup>2</sup>, 천원)

| 기관명   | 처분 재산명 | 구분 | 소재지번                       | 수량        | 대장금액    |
|-------|--------|----|----------------------------|-----------|---------|
| 옥천교육청 | 동이중 폐교 | 토지 | 동이면 적하리<br>672번지<br>외 2필지  | 22,491    | 301,424 |
|       |        | 건물 |                            | 1,477.63  | 107,710 |
|       |        | 계  |                            | 23,968.63 | 409,134 |
| 영동교육청 | 화곡초 폐교 | 토지 | 영동읍 주곡리<br>44-1번지<br>외 6필지 | 14,298    | 227,418 |
|       |        | 건물 |                            | 1,312.17  | 211,358 |
|       |        | 계  |                            | 15,610.17 | 438,776 |
| 합계    |        | 토지 |                            | 36,789.00 | 528,842 |
|       |        | 건물 |                            | 2,789.80  | 319,068 |
|       |        | 계  |                            | 39,578.80 | 847,910 |

### 3. 제안근거

가. 지방재정법 제77조 및 지방재정법시행령 제84조

나. 충청북도교육비특별회계소관공유재산관리조례 제34조

붙임 : 건물 취득·처분 위치도 12부.

# 2005년도 제1회 공유재산관리계획 변경계획안

## 공유재산관리계획총괄표

(단위 : m<sup>2</sup>, 천원)

| 구 분    |          | 상 반 기 |     |     | 하 반 기 |            |           | 합 계 |            |           |
|--------|----------|-------|-----|-----|-------|------------|-----------|-----|------------|-----------|
|        |          | 건수    | 수 량 | 금 액 | 건수    | 수 량        | 금 액       | 건수  | 수 량        | 금 액       |
| 취<br>입 | 계        | 토지    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        |          | 건물    |     |     | 7     | 7,305.00   | 7,133,200 | 7   | 7,305.00   | 7,133,200 |
|        |          | 기타    |     |     | 1     | 517.5/120m | 101,715   | 1   | 517.5/120m | 101,715   |
|        | 1.<br>매입 | 토지    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        |          | 건물    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        |          | 기타    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        | 2.<br>교환 | 토지    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        |          | 건물    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        |          | 기타    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        | 3.<br>기타 | 토지    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        |          | 건물    |     |     | 7     | 7,305.00   | 7,133,200 | 7   | 7,305.00   | 7,133,200 |
|        |          | 기타    |     |     | 1     | 517.5/120m | 101,715   | 1   | 517.5/120m | 101,715   |
| 처<br>분 | 계        | 토지    |     |     | 2     | 36,789.00  | 528,842   | 2   | 36,789.00  | 528,842   |
|        |          | 건물    |     |     | 2     | 2,789.80   | 319,068   | 2   | 2,789.80   | 319,068   |
|        |          | 기타    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        | 4.<br>매각 | 토지    |     |     | 2     | 36,789.00  | 528,842   | 2   | 36,789.00  | 528,842   |
|        |          | 건물    |     |     | 2     | 2,789.80   | 319,068   | 2   | 2,789.80   | 319,068   |
|        |          | 기타    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        | 5.<br>양여 | 토지    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        |          | 건물    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        |          | 기타    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        | 6.<br>교환 | 토지    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        |          | 건물    |     |     |       |            |           |     |            |           |
|        |          | 기타    |     |     |       |            |           |     |            |           |

# 취 득 대 상 재 산 목 록

(단위 : m<sup>2</sup>, 천원)

| 일련<br>번호 | 재 산 의 표 시 |     |                            |            | 추정금액      | 취 득<br>시 기 | 취 득 사 유          | 취 득<br>소유자 | 비 고  |
|----------|-----------|-----|----------------------------|------------|-----------|------------|------------------|------------|------|
|          | 기 관 명     | 구분  | 소재지번                       | 수 량        |           |            |                  |            |      |
| 1        | 진천고       | 건물  | 진천군<br>진천읍<br>신정리<br>290   | 1,347.00   | 1,385,000 | 하반기        | 농어촌우수교지원         | 교육감        | 도면1쪽 |
| 2        | 목도중·고     | 건물  | 괴산군<br>불정면<br>목도리<br>360   | 480.00     | 520,500   | 하반기        | 교육환경개선           | 교육감        | 도면2쪽 |
| 3        | 보은여고      | 건물  | 보은군<br>보은읍<br>교사리<br>116-2 | 852.00     | 652,800   | 하반기        | 교육환경개선           | 교육감        | 도면3쪽 |
| 4        | 사직초       | 건물  | 청주시<br>흥덕구<br>사직2동<br>38-4 | 1,110.00   | 1,010,000 | 하반기        | 교육환경개선           | 교육감        | 도면4쪽 |
| 5        | 이원중       | 건물  | 옥천군<br>이원면<br>건진리<br>559   | 942.00     | 860,000   | 하반기        | 교육환경개선           | 교육감        | 도면5쪽 |
| 6        | 무극중       | 건물  | 음성군<br>금왕읍<br>무극리          | 750.00     | 932,600   | 하반기        | 수용시설확충           | 교육감        | 도면6쪽 |
|          |           | 공작물 | 23-2                       | 517.5/120m | 101,715   | 하반기        | 교육환경개선           | 교육감        | 도면7쪽 |
| 7        | 대소중       | 건물  | 음성군<br>대소면<br>상정리<br>613-7 | 1,824.00   | 1,772,300 | 하반기        | 수용시설확충<br>교육환경개선 | 교육감        | 도면8쪽 |
| 건 물 계    |           |     |                            | 7,305.00   | 7,133,200 |            |                  |            |      |
| 공작물계     |           |     |                            | 517.5/120m | 101,715   |            |                  |            |      |
| 합 계      |           |     |                            |            | 7,234,915 |            |                  |            |      |

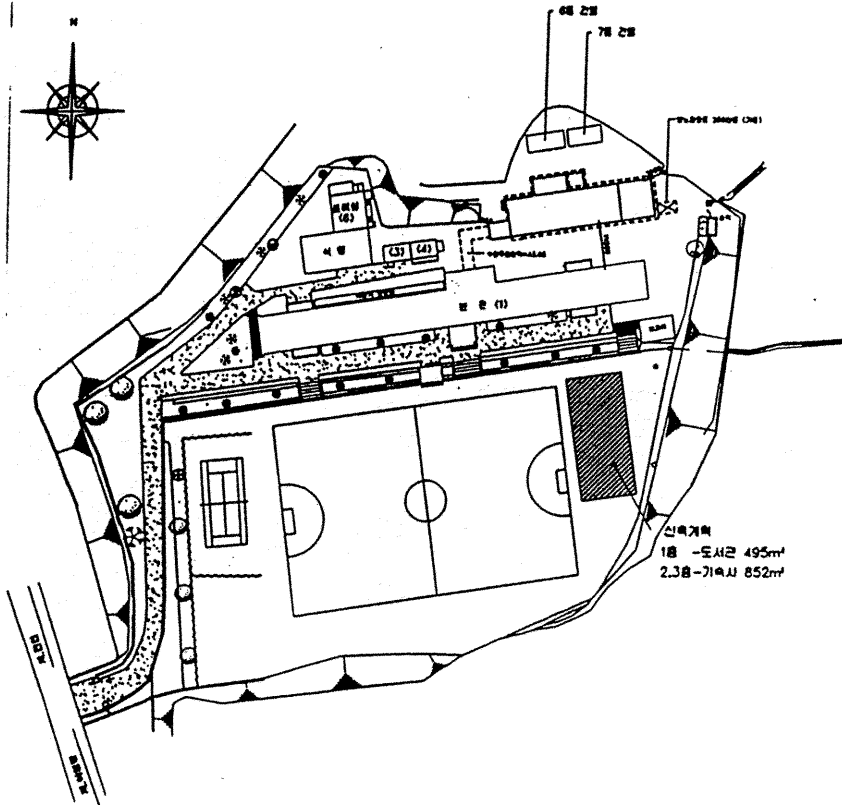
# 처 분 대 상 재 산 목 록

(단위: m<sup>2</sup>, 천원)

| 일련<br>번호 | 재 산 의 표 시  |    |                                  |           | 대 장<br>금 액 | 처 분<br>시 기 | 처 분 사 유  | 매 입<br>요 청 자 | 비 고   |
|----------|------------|----|----------------------------------|-----------|------------|------------|--|--------------|-------|
|          | 기관명        | 구분 | 소 재 지                            | 수 량       |            |            |  |              |       |
| 1        | 동이중<br>폐 교 | 토지 | 옥천군<br>동이면<br>적하리<br>672외<br>2필지 | 22,491.00 | 301,424    | 하반기        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육목적으로 활용<br/>가치가 적음</li> <li>○ 부족한 교육재정 확보</li> <li>○ 현 대부자의 사회복지법인<br/>설립을 위한 매수 요청</li> </ul>                          | 대부자<br>조영희   | 도면9쪽  |
|          |            | 건물 |                                  | 1,477.63  | 107,710    |            |  |              | 도면10쪽 |
|          |            | 소계 |                                  | 23,968.63 | 409,134    |            |  |              |       |
| 2        | 화곡초<br>폐 교 | 토지 | 영동읍<br>주곡리<br>44-1외<br>6필지       | 14,298.00 | 227,418    | 하반기        | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육목적으로 활용<br/>가치가 적음</li> <li>○ 부족한 교육재정 확보</li> <li>○ 영동군청 지역주민 소득증대<br/>사업 추진을 위한 매수 요청<br/>(현 대부자 와인코리아 합작)</li> </ul> | 영동군청         | 도면11쪽 |
|          |            | 건물 |                                  | 1,312.17  | 211,358    |            |  |              | 도면12쪽 |
|          |            | 소계 |                                  | 15,610.17 | 438,776    |            |  |              |       |
| 합 계      |            | 토지 |                                  | 36,789.00 | 528,842    |            |  |              |       |
|          |            | 건물 |                                  | 2,789.80  | 319,068    |            |  |              |       |
|          |            | 소계 |                                  | 39,578.80 | 847,910    |            |  |              |       |

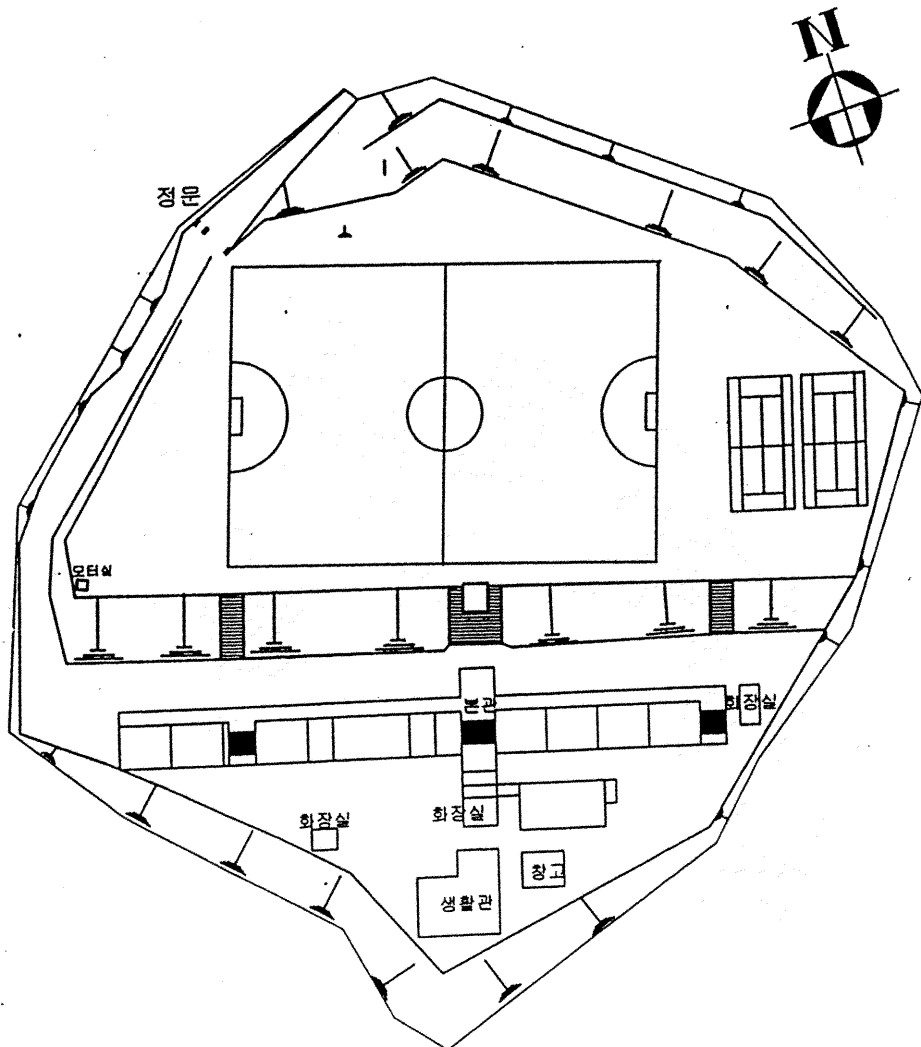
# (1) 진천고등학교 건물 취득 배치도

| 용도       | 소재지         | 지번  | 구조  | 수량 (㎡)  | 추정금액 (천원) | 사유           |
|----------|-------------|-----|-----|---------|-----------|--------------|
| 기숙사및 도서관 | 진천군 진천읍 신정리 | 590 | 철콘슬 | 1,347.0 | 1,385,000 | ○ 농어촌 우수교 지원 |



## (2) 목도중 · 고등학교 건물 취득 배치도

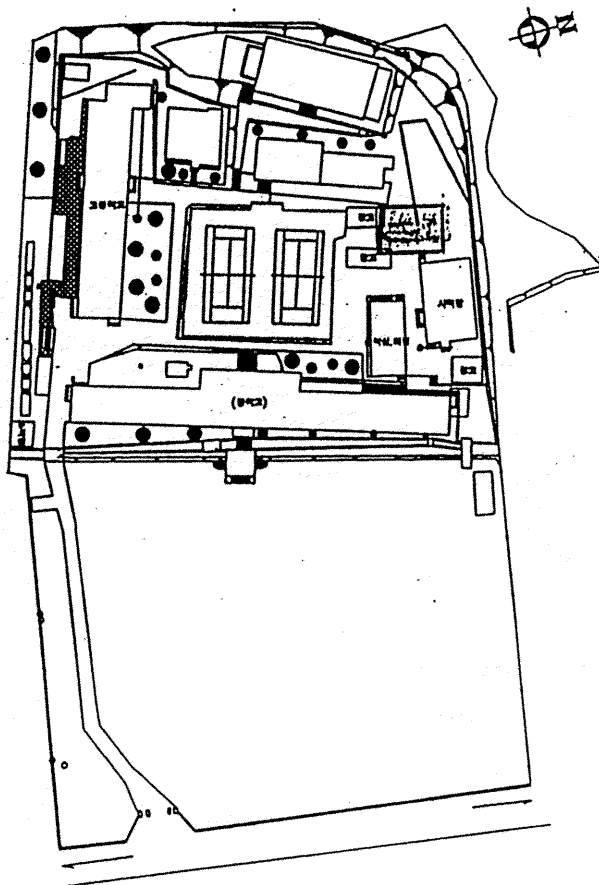
| 용도           | 소재지               | 지번  | 구조  | 수량<br>(㎡) | 추정금액<br>(천원) | 사유        |
|--------------|-------------------|-----|-----|-----------|--------------|-----------|
| 다목적실및<br>기숙사 | 괴산군<br>불정면<br>목도리 | 360 | 철콘슬 | 480.0     | 520,500      | ○ 교육환경 개선 |





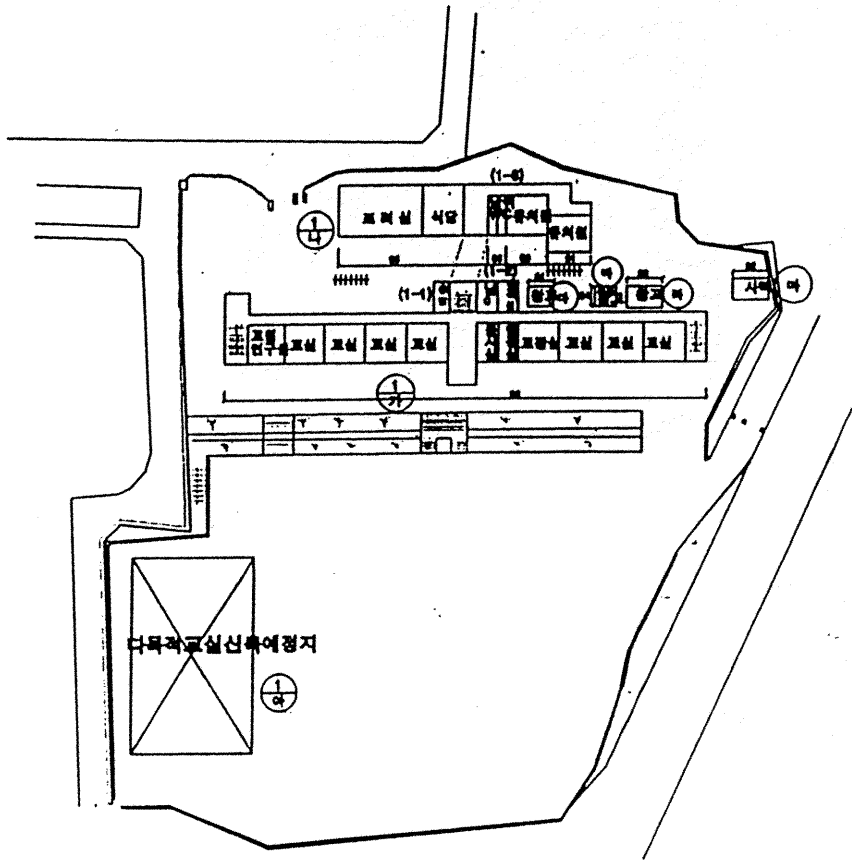
### (3) 보은여자고등학교 건물 취득 배치도

| 용도  | 소재지               | 지번    | 구조  | 수량<br>(㎡) | 추정금액<br>(천원) | 사유        |
|-----|-------------------|-------|-----|-----------|--------------|-----------|
| 기숙사 | 보은군<br>보은읍<br>교사리 | 116-2 | 철콘슬 | 852.0     | 652,800      | ○ 교육환경 개선 |



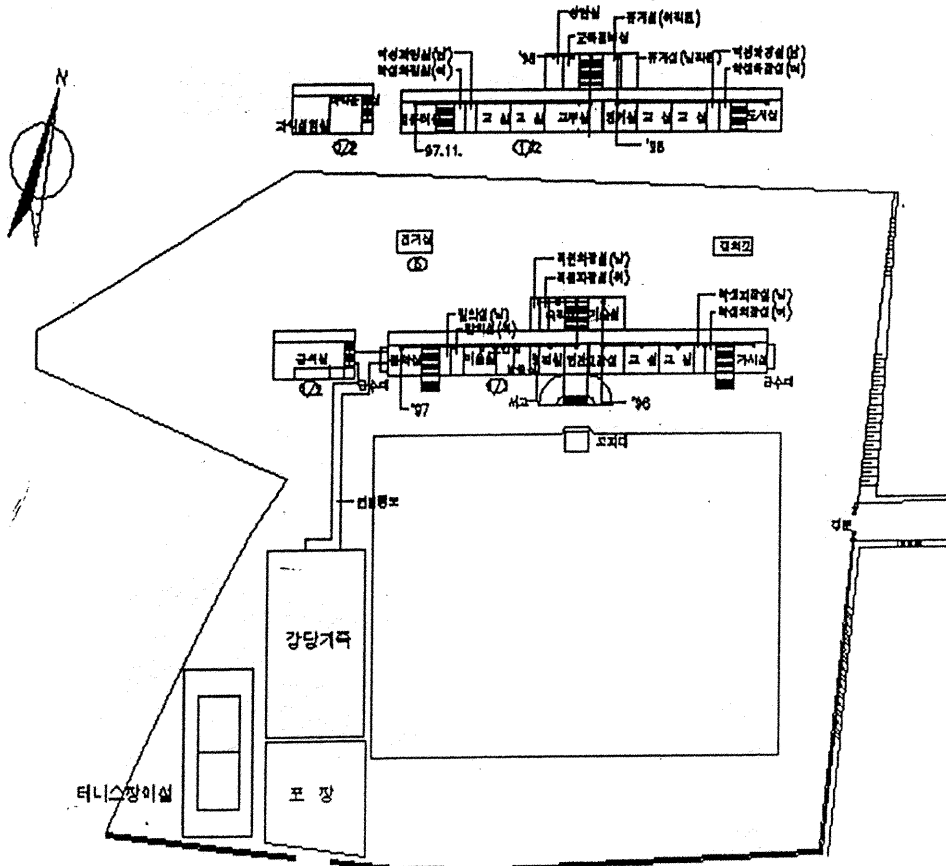
### (4) 사직초등학교 건물 취득 배치도

| 용도    | 소재지          | 지번   | 구조  | 수량 (㎡)  | 추정금액 (천원) | 사유        |
|-------|--------------|------|-----|---------|-----------|-----------|
| 다목적교실 | 청주시 흥덕구 사직2동 | 38-4 | 철콘슬 | 1,110.0 | 1,010,000 | ○ 교육환경 개선 |



## (5) 이원중학교 건물 취득 배치도

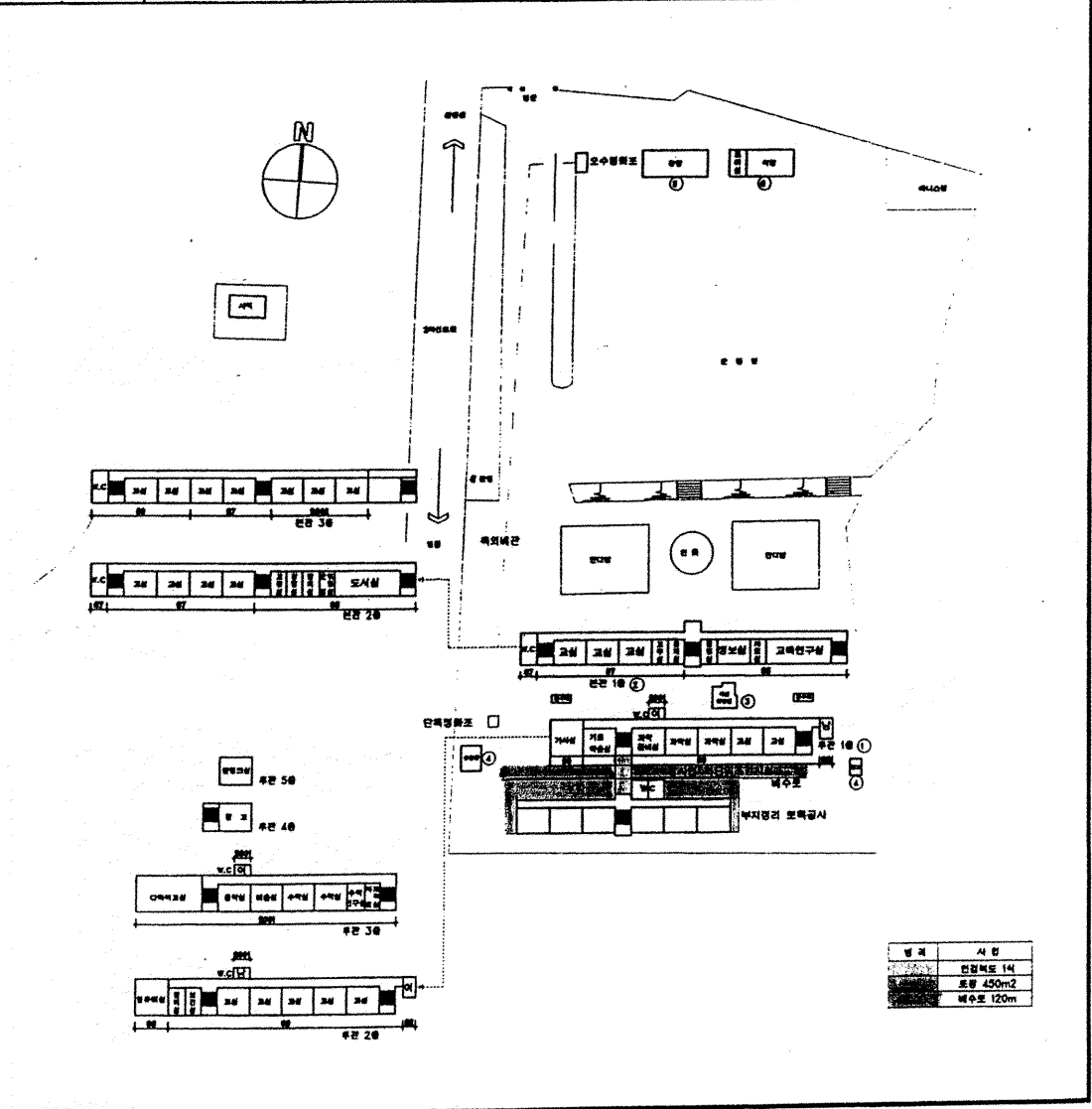
| 용도    | 소재지               | 지번  | 구조  | 수량<br>(㎡) | 추정금액<br>(천원) | 사유        |
|-------|-------------------|-----|-----|-----------|--------------|-----------|
| 다목적교실 | 옥천군<br>이원면<br>건진리 | 559 | 철콘슬 | 942.0     | 860,000      | ○ 교육환경 개선 |





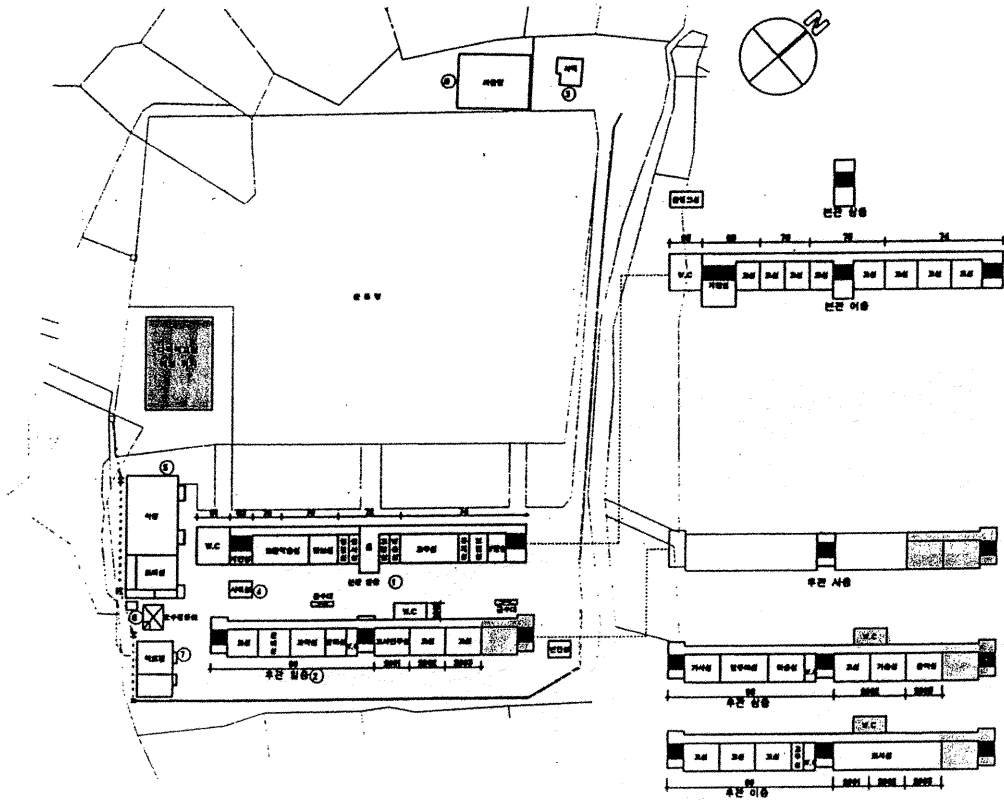
## (6) 무극중학교 공작물 취득 배치도

| 용도   | 소재지               | 지번   | 구조   | 수량<br>(㎡/m) | 추정금액<br>(천원) | 사유        |
|------|-------------------|------|------|-------------|--------------|-----------|
| 연결복도 | 음성군<br>금왕읍<br>무극리 | 23-2 | 철콘   | 67.5        | 51,975       | ○ 교육환경 개선 |
| 포장   |                   |      | 인타특킹 | 450.0       | 29,700       |           |
| 배수로  |                   |      | 철콘   | 120.0       | 20,040       |           |
| 계    |                   |      |      |             | 101,715      |           |



## (7) 대소중학교 건물 취득 배치도

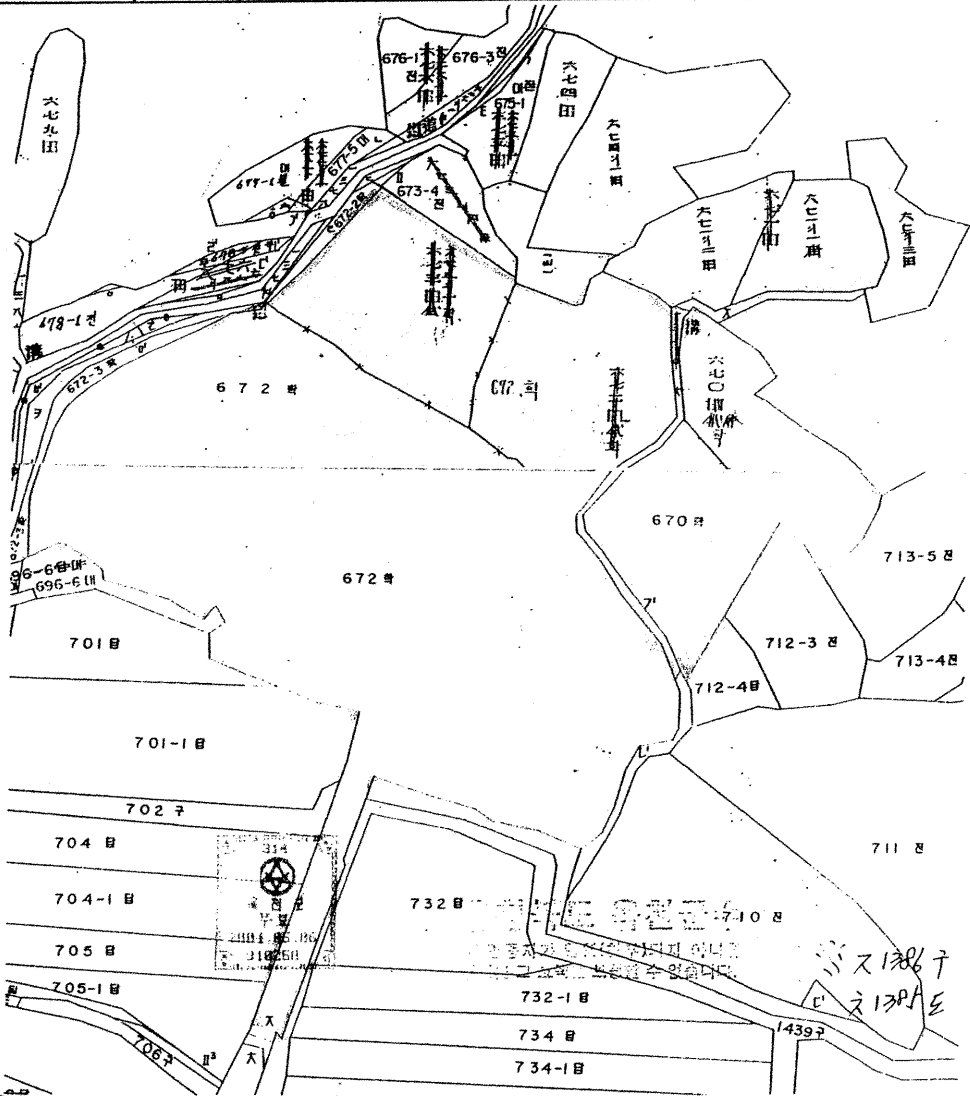
| 용도    | 소재지               | 지번    | 구조  | 수량<br>(㎡) | 추정금액<br>(천원) | 사유                     |
|-------|-------------------|-------|-----|-----------|--------------|------------------------|
| 교실    | 음성군<br>대소면<br>삼정리 | 613-7 | 철콘슬 | 450.0     | 450,100      | ○ 학생수용시설 확충<br>교육환경 개선 |
| 계단실   |                   |       | 철콘슬 | 180.0     | 140,200      |                        |
| 학생화장실 |                   |       | 철콘슬 | 120.0     | 202,000      |                        |
| 다목적교실 |                   |       | 철콘슬 | 1,074.0   | 980,000      |                        |
| 계     |                   |       |     | 1,824.0   | 1,772,300    |                        |



| 범례 | 사업       |
|----|----------|
|    | 교실 5실    |
|    | 계단실 2실   |
|    | 학생화장실 2실 |
|    | 다목적교실 1실 |

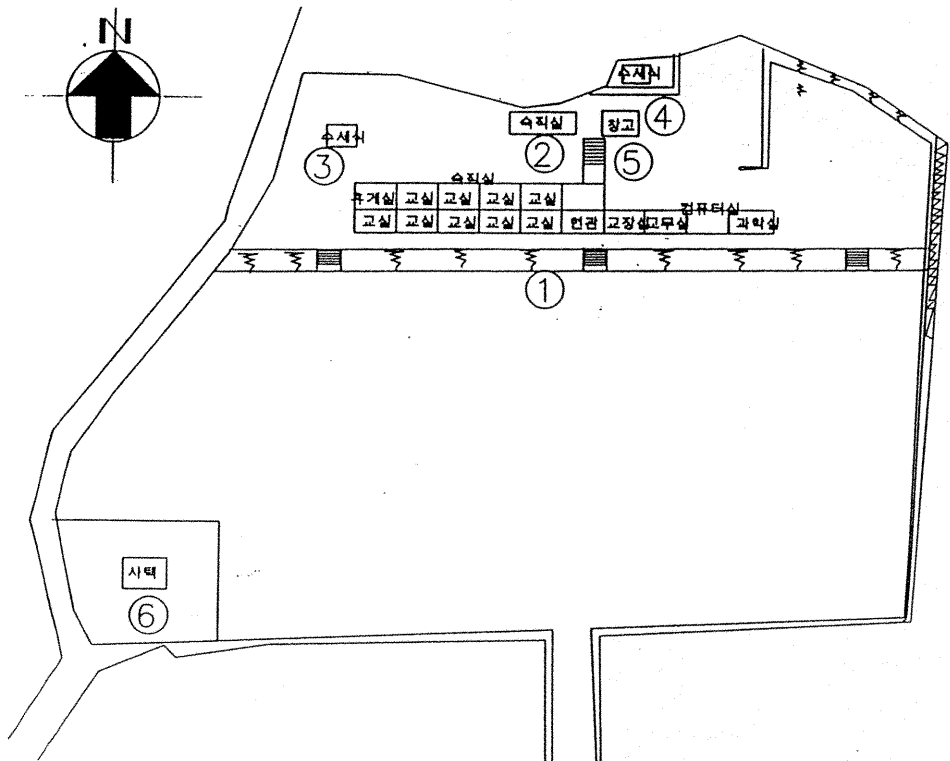
# (1) 동이중 폐교 토지 처분 위치도

| 소재지            | 지번   | 지목 | 수량 (㎡)   | 대정금액 (천원) | 사유  |
|----------------|------|----|----------|-----------|---|
| 옥천군 동이면<br>적하리 | 672  | 학  | 19,057.0 | 285,855   | ○ 교육목적으로 활용<br>가치가 적음<br>○ 부족한 교육재정 확보<br>○ 현 대부자의 사회복지법인<br>설립을 위한 매수 요청 |
|                | 670  | 학  | 3,408.0  | 15,370    |   |
|                | 1385 | 도  | 26.0     | 199       |   |
| 계              |      |    | 22,491.0 | 301,424   |   |



# (1) 동이중 폐교 건물 처분 배치도

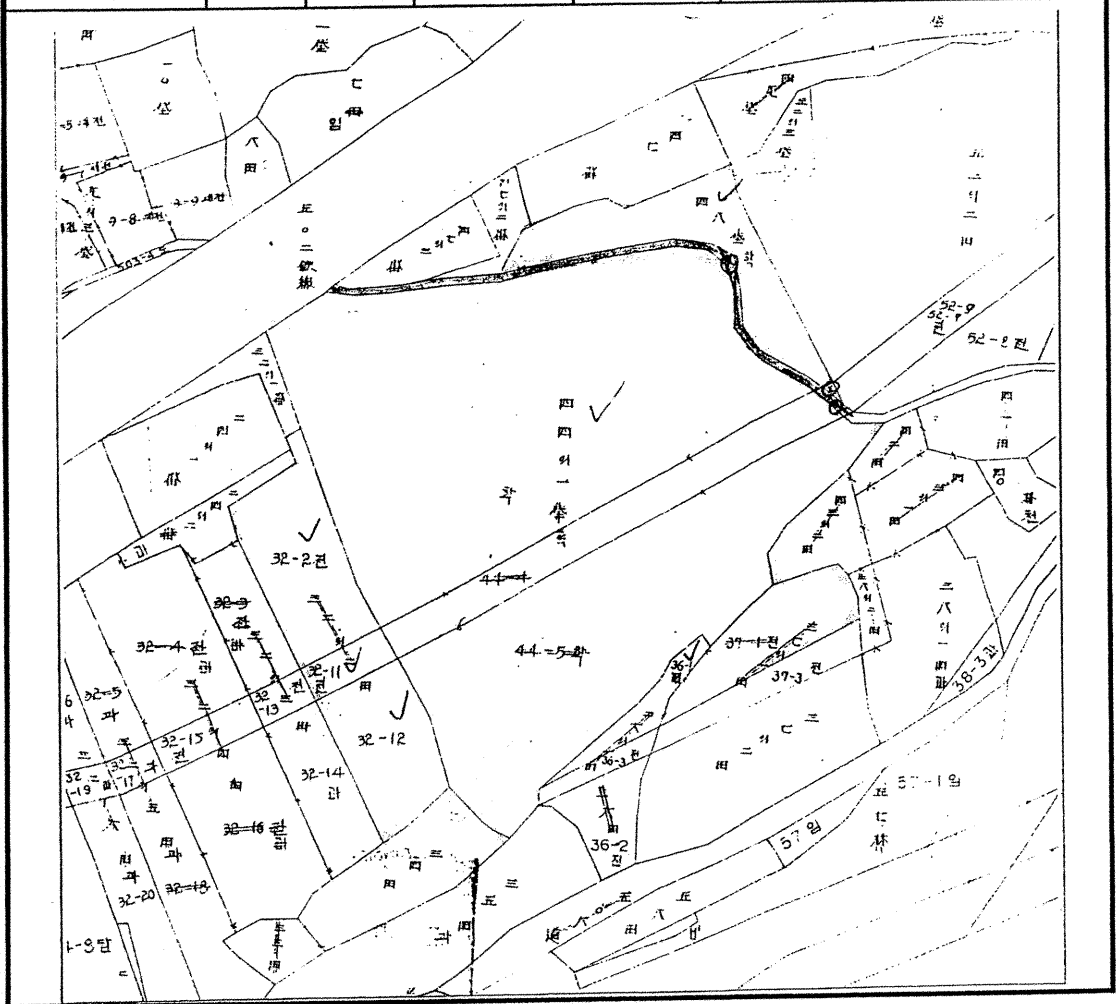
| 소재지번                     | 번호 | 용도  | 구조  | 건축<br>년도 | 수량<br>(㎡) | 대장금액<br>(천원) | 사유  |
|--------------------------|----|-----|-----|----------|-----------|--------------|---|
| 옥천군<br>동이면<br>적하리<br>672 | 1  | 교사  | 시벽스 | 1971     | 1,289.35  | 75,566       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육목적으로 활용 가치가 적음</li> <li>○ 부족한 교육재정 확보</li> <li>○ 현 대부자의 사회복지법인 설립을 위한 매수 요청</li> </ul> |
|                          | 2  | 숙직실 | 시벽스 | 1971     | 39.66     | 1,219        |   |
|                          | 3  | 화장실 | 시벽스 | 1971     | 26.44     | 1,219        |   |
|                          | 4  | 화장실 | 시벽스 | 1973     | 26.44     | 1,400        |   |
|                          | 5  | 창고  | 시벽스 | 1971     | 46.18     | 908          |   |
|                          | 6  | 사택  | 시벽스 | 1992     | 49.56     | 27,398       |   |
| 계                        |    |     |     |          | 1,477.63  | 107,710      |   |





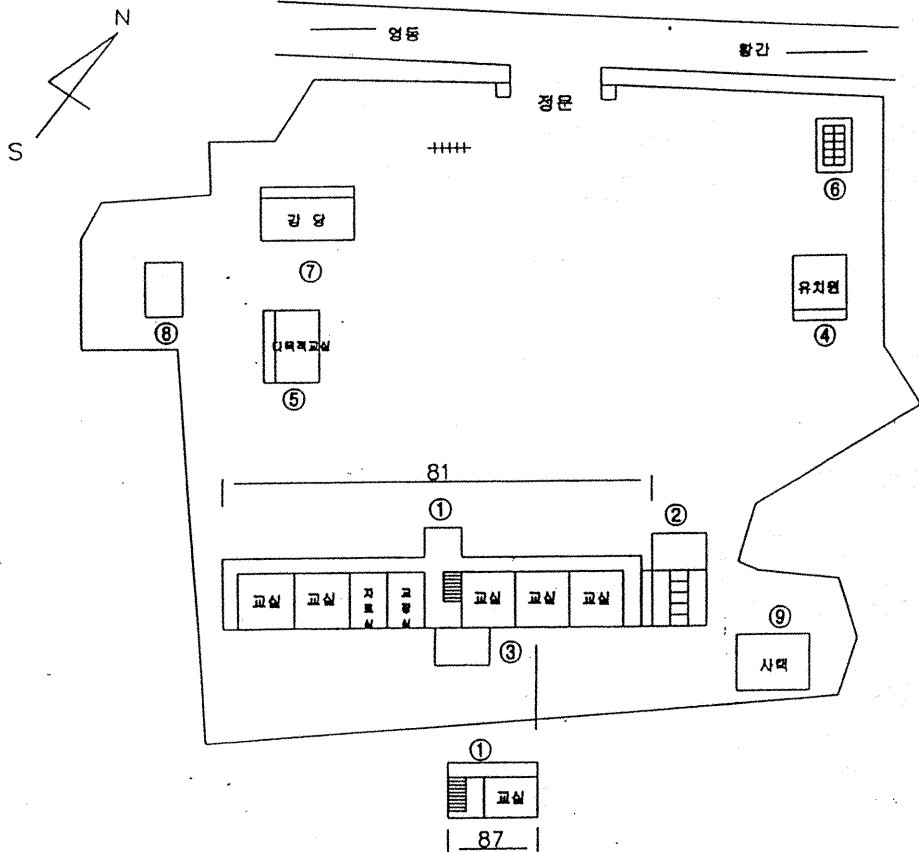
## (2) 화곡초 폐교 토지 처분 위치도

| 소재지     | 지번    | 지목 | 수량<br>(㎡) | 대장금액<br>(천원) | 사유  |
|---------|-------|----|-----------|--------------|---|
| 영동읍 주곡리 | 44-1  | 학  | 10,774.0  | 177,771      | ○ 교육목적으로 활용<br>가치가 적음<br>○ 부족한 교육재정 확보<br>○ 영동군청 지역주민 소득증대<br>사업 추진을 위한 매수 요청<br>(현 대부자 와인코리아 합작) |
|         | 48    | 학  | 979.0     | 16,153       |   |
|         | 48-1  | 학  | 7.0       | 40           |   |
|         | 32-2  | 전  | 889.0     | 14,668       |   |
|         | 36-1  | 전  | 783.0     | 12,919       |   |
|         | 32-11 | 전  | 166.0     | 883          |   |
|         | 32-12 | 전  | 700.0     | 4,984        |   |
| 계       |       |    | 14,298.0  | 227,418      |   |



## (2) 화곡초 폐교 건물 처분 배치도

| 소재지번               | 번호 | 용도     | 구조  | 건축<br>년도 | 수 량<br>(㎡) | 대장금액<br>(천원) | 사 유  |
|--------------------|----|--------|-----|----------|------------|--------------|--|
| 영동읍<br>주곡리<br>44-1 | 1  | 교 사    | 철콘스 | 1981     | 759.55     | 144,151      | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육목적으로 활용<br/>가치가 적음</li> <li>○ 부족한 교육재정 확보</li> <li>○ 영동군청 지역주민 소득증대<br/>사업 추진을 위한 매수 요청<br/>(현 대부자 와이코리아 합작)</li> </ul> |
|                    | 2  | 화장실    | 철콘스 | 1971     | 72.90      | 28,917       |  |
|                    | 3  | 숙직실    | 시벽스 | 1987     | 23.15      | 4,599        |  |
|                    | 4  | 유치원    | 시벽스 | 1971     | 80.90      | 7,248        |  |
|                    | 5  | 다목적교실  | 시벽스 | 1971     | 80.90      | 5,522        |  |
|                    | 6  | 화장실    | 시벽스 | 1967     | 29.70      | 508          |  |
|                    | 7  | 강 당    | 시벽와 | 1967     | 161.90     | 4,353        |  |
|                    | 8  | 숙직실(구) | 시벽스 | 1978     | 33.00      | 3,222        |  |
|                    | 9  | 사 택    | 시벽와 | 1983     | 70.17      | 12,838       |  |
| 계                  |    |        |     |          | 1,312.17   | 211,358      |  |



(별첨 3)

|              |                        |
|--------------|------------------------|
| 의안번호         | 제 178 ~ 78 호           |
| 의 결<br>연 월 일 | 2005년 월 일<br>(제 178 회) |

2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계 세입·세출 추가경정 예산안

|              |             |
|--------------|-------------|
| 제 출 자        | 충청북도교육감     |
| 제 출<br>연 월 일 | 2005년 4월 7일 |

## 2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계 세입·세출 추가경정예산안

|          |       |
|----------|-------|
| 의안<br>번호 | 178~2 |
|----------|-------|

제출연월일 : 2005. 4. 22.

제 출 자 : 충청북도교육감

관련부서 : 기획관리과

### 제안이유

지방재정법 제36조 및 충청북도교육비특별회계재무회계규칙 제16조의 규정에 의거 편성한 2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계 세입·세출 예산안을 지방교육자치에 관한 법률 제8조 제1항의 규정에 의하여 충청북도 교육위원회의 심의·의결을 얻고자 함

### 주요골자

- 2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계 세입·세출 추가경정예산은 기정예산 1조 1,579억 5,655만 9천원에서 865억 699만 6천원이 증액된 1조 2,444억 6,355만 5천원으로 편성
- 세입예산은 국가부담수입 619억 2,995만 3천원, 일반회계 부담수입 14억 4,236만원, 자체수입 △33억 8,073만 1천원 계상
- 세출예산은 학교교육 499억 2,052만원, 평생교육 10억 287만 4천원 급여 관리 218억 9,317만 6천원, 교육행정 173억 7,535만원, 기타경비 △36억 8,492만 4천원 계상

예산(안) : 별책

사항별설명서 : 별책

(별첨 4)  
(제178회 임시회)

# 심 사 보 고 서

2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계세입·세출 추가경정 예산(안)

2005. 5. 6.

충청북도교육위원회  
예산·결산소위원회

# 심 사 보 고 서

## 2005년도 제1회충청북도교육비특별회계세입·세출 추가경정 예산(안)

### 1. 심사경과

가. 제출일자 및 제출자 : 2005년 4월 22일, 충청북도교육감

나. 상정 및 회부일자 : 2005년 5월 2일 제1차 본회의

다. 소위원회 심사

○ 제1차 소위원회(2005년 5월 2일)

○ 제2차 소위원회(2005년 5월 4일)

### 2. 제안설명의 주요내용

(제안설명 : 기획관리과장 박영하)

#### 가. 제안이유

지방재정법 제36조 및 충청북도교육비특별회계재무회계규칙 제16조의 규정에 의거 편성한 2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계 세입·세출안을 지방교육 자치에 관한법률 제8조 제1항의 규정에 의하여 충청북도교육위원회의 심의·의결을 얻고자 함.

#### 나. 주요골자

○ 2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계 세입·세출 추가경정예산은 기정 예산 1조 1,579억 5,655만 9천원에서 865억 699만 6천원이 증액된 1조 2,444억 6,355만 5천원으로 편성.

○ 세입예산은 국가부담수입 619억 2,995만 3천원, 일반회계 부담수입 14억 4,236만원, 자체수입 △33억 8,073만 1천원 계상.

○ 세출예산은 학교교육 499억 2,052만원, 평생교육 10억 287만 4천원, 급여관리 218억 9,317만 6천원, 교육행정 173억 7,535만원, 기타경비 △36억 8,492만 4천원 계상.

3. 질의 및 답변 주요내용 : 생략.

4. 토론 주요내용 : 해당없음.

## 5. 심사보고 주요내용

2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계세입·세출 추가경정 예산(안)에 대하여 추가되는 세입재원의 교부 목적 이행과 재원의 합리적 배분 등을 심사기준으로 하여 심도 있게 검토 하였는데, 그 주요내용은 다음과 같음.

### 가. 예산편성 개요

#### □ 예산규모

2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계세입·세출 추가경정 예산(안)의 규모는 기정 예산액 1,157,956,559천원 보다 86,506,996천원이 증가한 1,244,463,555천원으로 편성하였음.

(단위 : 천원)

| 예산액           | 기정예산액         | 증 △ 감      |       | 비 고 |
|---------------|---------------|------------|-------|-----|
|               |               | 금 액        | 비 율   |     |
| 1,244,463,555 | 1,157,956,559 | 86,506,996 | 7.5%증 |     |

#### □ 세입예산

세입예산은 국가부담수입 61,929,953천원, 일반회계부담수입 1,442,360천원, 자체수입 △3,380,731천원, 지방교육채 26,515,414천원으로 편성되었는데, 그 관별 재원내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

| 장 관 별    |                   | 금 액               | 구성비(%)       |
|----------|-------------------|-------------------|--------------|
| 국가부담수입   | 지방교육재정교부금         | 182,836,049       | 211.4        |
|          | 지방교육양여금           | △122,441,937      | △141.5       |
|          | 국고지원금             | 1,535,841         | 1.8          |
|          | 소 계               | <b>61,929,953</b> | <b>71.6</b>  |
| 일반회계부담수입 | 법정전입금             | 1,121,360         | 1.3          |
|          | 비법정전입금            | 321,000           | 0.4          |
|          | 소 계               | <b>1,442,360</b>  | <b>1.7</b>   |
| 자체수입     | 재산수입              | 528,688           | 0.6          |
|          | 입학금 및 수업료         | △4,839,450        | △5.6         |
|          | 사용료 및 수수료수입       | 399,850           | 0.5          |
|          | 잡수입               | 530,181           | 0.6          |
|          | 이월금               | 0                 | 0.0          |
| 소 계      | <b>△3,380,731</b> | <b>△3.9</b>       |              |
| 지방교육채    | 지방교육채             | 26,515,414        | 30.7         |
| 합 계      |                   | <b>86,506,996</b> | <b>100.0</b> |

□ 세출예산

세출예산은 학교교육 49,920,520천원, 평생교육 1,002,874천원, 급여관리 21,893,176천원, 교육행정 17,375,350천원, 기타경비로 △3,684,924천원으로 편성되었는데, 그 관별 내역은 다음과 같음.

(단위 : 천원)

| 장    | 관 | 별       | 금 | 액                 | 구 | 성비(%)        |
|------|---|---------|---|-------------------|---|--------------|
| 학교교육 |   | 유 치 원   |   | 210,710           |   | 0.2          |
|      |   | 초 등 학 교 |   | 16,706,513        |   | 19.3         |
|      |   | 중 학 교   |   | 17,733,807        |   | 20.5         |
|      |   | 고 등 학 교 |   | 14,809,087        |   | 17.1         |
|      |   | 특 수 학 교 |   | 449,311           |   | 0.5          |
|      |   | 기 타 학 교 |   | 11,092            |   | 0.0          |
|      |   | 소 계     |   | <b>49,920,520</b> |   | <b>57.7</b>  |
| 평생교육 |   | 평생교육    |   | 1,002,874         |   | 1.2          |
|      |   | 소 계     |   | <b>1,002,874</b>  |   | <b>1.2</b>   |
| 급여관리 |   | 급여관리    |   | 21,893,176        |   | 25.3         |
|      |   | 소 계     |   | <b>21,893,176</b> |   | <b>25.3</b>  |
| 교육행정 |   | 교육위원회   |   | 19,980            |   | 0.0          |
|      |   | 본 청     |   | 5,241,990         |   | 6.1          |
|      |   | 지역교육청   |   | 917,183           |   | 1.1          |
|      |   | 교육지원기관  |   | 11,196,197        |   | 12.9         |
|      |   | 소 계     |   | <b>17,375,350</b> |   | <b>20.1</b>  |
| 기타경비 |   | 지방채 상환  |   | 1,496,844         |   | 1.7          |
|      |   | 예 비 비   |   | △5,181,768        |   | △6.0         |
|      |   | 소 계     |   | <b>△3,684,924</b> |   | <b>△4.3</b>  |
| 합 계  |   |         |   | <b>86,506,996</b> |   | <b>100.0</b> |

□ 주요사업별 예산편성 내역

- 인건비 25,921,250천원
  - 교직원 인건비 13,940,793천원
  - 선택적 복지비 5,325,264천원
  - 명예퇴직수당(초등 8명, 중등 4명) 763,486천원
  - 기 타(부담금, 국고대여 장학금) 5,891,707천원
- 연구시범학교 및 시범단지 운영 180,000천원
  - 연구시범학교(8교) 130,000천원
  - 연구시범단지(지역 1) 50,000천원
- 학교도서관 설치 및 리모델링 1,300,000천원



|                            |             |
|----------------------------|-------------|
| ○ 사이버 가정학습 지원              | 237,360천원   |
| · 사이버 교수·학습자료 제작           | 30,000천원    |
| · 사이버 가정학습 지원체제 운영         | 207,360천원   |
| ○ 특기·적성 교육활동 지원            | 1,135,192천원 |
| ○ 순회교사 운영(15명)             | 3,000천원     |
| ○ 영재교육 운영                  | 226,500천원   |
| ○ 학교평가 우수교 지원              | 452,000천원   |
| · 학교운영평가 우수교               | 271,000천원   |
| · 독서교육 활성화 추진 우수교          | 6,000천원     |
| · 교육정보화 우수교                | 65,000천원    |
| · 실고 재정평가 우수교              | 10,000천원    |
| · 학교자치문화실천 우수교             | 100,000천원   |
| ○ 유아교육지원                   | 6,080천원     |
| · 사립유치원 교단선진화              | 4,330천원     |
| · 학급보조 자원봉사자 훈련비 지원        | 1,750천원     |
| ○ 특수교육지원                   | 243,135천원   |
| · 신설특수학급 교재·교구             | 69,000천원    |
| · 특수교육기관 방과후 학교 운영         | 84,400천원    |
| · 유아특수교육기관 종일반 운영          | 59,600천원    |
| · 특수교육보조원 운영               | 9,235천원     |
| · 특수교육대상자 통학비 지원           | 20,900천원    |
| ○ 직업교육 지원                  | 210,000천원   |
| · 문화관광실습 내부 시설             | 60,000천원    |
| · 기업·공고연계 맞춤형 프로그램 운영      | 150,000천원   |
| ○ 전국소년체육대회 훈련지원            | 399,000천원   |
| ○ 교육감추천 청주교대생 장학금(등록금 인상분) | 3,200천원     |
| ○ 평생교육 지원                  | 995,589천원   |
| · 도서관운영 지원                 | 355,000천원   |
| · 통일대비교육(금강산체험학습)          | 29,326천원    |
| · 문화학교 운영                  | 6,000천원     |
| · 금빛교육봉사단 운영               | 30,000천원    |
| · 수영장 운영 지원                | 274,655천원   |
| · 평생학습강좌 운영                | 67,090천원    |
| · 평생교육 지원                  | 233,518천원   |
| ○ 영어교사 심화연수                | 31,220천원    |
| ○ 중국어 전문과정 연수              | 3,000천원     |

|                       |             |
|-----------------------|-------------|
| ○ English Camp 운영     | 1,531,265천원 |
| ○ 체험학습 및 수련활동 지원      | 120,150천원   |
| · 입해수련활동 지원           | 100,150천원   |
| · 4인의 감동콘서트 “감동으로”지원  | 20,000천원    |
| ○ 탐구중심 과학교육의 강화       | 530,000천원   |
| · 과학실험실 현대화           | 438,000천원   |
| · 과학선도학교 운영           | 24,000천원    |
| · 과학교실 운영             | 12,000천원    |
| · 과학동아리반 운영           | 16,000천원    |
| · 이동과학교실 운영           | 15,000천원    |
| · 과학탐구 장학자료 개발        | 25,000천원    |
| ○ 앞서가는 교육정보화          | 2,385,936천원 |
| · 학교 인터넷 통신비 지원       | 243,936천원   |
| · 민간개발 정품 S/W 보급      | 469,800천원   |
| · 교육행정업무 전산화 추진       | 104,200천원   |
| · e-Learning 박람회 지원   | 50,000천원    |
| · 노후컴퓨터 교체(1,012대)    | 1,518,000천원 |
| ○ 안전체험관 운영            | 502,610천원   |
| ○ 대안교육 위탁기관 운영        | 40,350천원    |
| ○ 흡연예방교육 지원           | 200,000천원   |
| ○ 학교폭력예방 지원           | 293,750천원   |
| ○ 전통예절 전승 및 함양        | 723,224천원   |
| · 교육박물관 운영            | 595,224천원   |
| · 단재교육자료실 운영          | 90,000천원    |
| · 카네이션 효사랑관 선도 중심학교   | 8,000천원     |
| · 학교와 지역문화 예술자원 연계 지원 | 30,000천원    |
| ○ Bio교육문화회관 건립        | 7,874,000천원 |
| ○ 연수기회 확대             | 88,750천원    |
| · 유 치 원               | 3,600천원     |
| · 초등학교                | 6,750천원     |
| · 특수학교                | 800천원       |
| · 중 · 고등학교            | 34,150천원    |
| · 교육전문직               | 43,450천원    |
| ○ 교직원 복지회관 운영         | 572,394천원   |

|                   |              |
|-------------------|--------------|
| ○ 학생수용시설증축(2교)    | 1,826,615천원  |
| ○ 교육환경개선          | 4,326,648천원  |
| · 교실 증·개축(5교)     | 779,750천원    |
| · 화장실 확충 및 보수     | 869,300천원    |
| · 교실개조(1교)        | 208,200천원    |
| · 바닥보수(93실)       | 548,700천원    |
| · 창호교체(2교)        | 169,500천원    |
| · 옹벽(7교)          | 500,500천원    |
| · 포장(7교)          | 374,088천원    |
| · 전기시설 보수(5교)     | 244,150천원    |
| · 냉·난방개선(3교)      | 560,050천원    |
| · 책걸상및사물함         | 72,410천원     |
| ○ 일반시설            | 5,864,810천원  |
| · 다목적교실(4교)       | 3,710,000천원  |
| · 다목적교실 보수 등(9교)  | 781,120천원    |
| · 기숙사(2교)         | 909,800천원    |
| · 기숙사 내부개조(1교)    | 115,890천원    |
| · 수영장 증축(1기관)     | 348,000천원    |
| ○ 학교신설            | 17,115,323천원 |
| · 초등학교(3교)        | 7,538,592천원  |
| · 중학교(4교)         | 7,024,836천원  |
| · 고등학교(3교)        | 2,551,895천원  |
| ○ 농촌학교 우수교교 지원    | 1,632,860천원  |
| ○ 학생급식 지원         | 3,905,681천원  |
| · 저소득층자녀 중식       | 2,408,925천원  |
| · 학기중 토·공휴일 급식    | 1,294,612천원  |
| · 벽지학교 학생 무상 급식   | 202,144천원    |
| ○ 급식시설 및 급식기구     | 2,163,745천원  |
| · 급식시설(5교)        | 1,383,745천원  |
| · 급식기구(13교)       | 780,000천원    |
| ○ 저소득층자녀 정보화교육 지원 | 1,140,203천원  |
| ○ 저소득층 자녀 학비지원    | 1,955,372천원  |
| ○ 통학버스 교체(2대)     | 154,800천원    |
| ○ 지방교육채 원리금 상환    | 1,496,844천원  |

#### 나. 삭감내역

□ 삭감액 : 60,000천원

□ 삭감내역 및 사유

**○ 잉글리쉬캠프 원어민교사 운영 인건비 △ 8,000천원**

잉글리쉬캠프 원어민교사 운영 인건비를 120,000천원을 계상하였으나, 각 시·도별 인건비 지급 단가 등을 고려하여 1인당 단가를 월 3,000천원에서 월 2,800천원으로 조정, 8,000천원을 삭감하였음.

**○ 안전체험관 운영비 △ 50,000천원**

안전체험관 운영비(시설비 포함) 502,610천원을 계상하였으나, 건축 재정 유지를 위해 예산 절감 차원에서 50,000천원을 삭감하였음.

**○ 심벌마크 제작비 중 청사부착물 정비비 △ 2,000천원**

교육청 심벌마크 제작비 5,000천원을 계상하였으나, 건축 재정 유지를 위해 예산 절감 차원에서 청사 부착물 정비비 2,000천원을 삭감하였음.

#### 다. 종합의견

금번 2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계세입·세출 추가경정예산안은 2005년도 지방교육재정교부금 확정에 따른 조정분과 추가 지원된 특별교부금, 국고보조금, 일반회계부담수입, 자체수입 등을 재원으로,

공교육 내실화로 학교교육 신뢰를 회복하고, 교원사기와 전문성 제고 그리고 근무 여건을 개선하며, 교육복지를 강화하고, 교육여건 개선 사업의 차질 없는 추진과 지식기반 사회를 대비한 교육정보화 추진 등 교직원 증원 인건비 등을 중점으로 하여 추가경정예산안을 적정히 편성하였다고 판단됩니다.

○ 다만, 2004년도 국가부담수입 결손으로 2005년도 순세계 잉여금 수입이 감소되어 건전한 재정 유지를 위해 세출예산 사업비를 조정하여 편성한 예산안 중, 교육인적자원부로부터 용도가 지정되어 내려온 일부 전시성 예산으로 인하여 교육위원들의 예산 심의에 적지 않은 애로가 있었습니다.

○ 앞으로 각종 교육행정 사업 시행에 있어, 교육기관 시설 사업과 관련하여 건립 사유의 타당성, 지역별 안배, 건물 신축 위치, 적정한 신·개축 순위 등을 고려하여 교육 수요자가 만족할 수 있는 교육환경 개선이 될 수 있도록 하여 주시고,

○ 각종 교육 행정 홍보에는 내실 있는 교육이 전제 되어야 함을 재차 강조하는 바입니다.

○ 학교통학버스 운행에 대한 안전대책 강구 및 학교용지 부담금 위헌 판결에 따른 교육재정 감소와, 265억원의 지방채 상환 문제들은 지역의 적지 않은 부담이며, 농촌 학교환경개선 사업 추진에도 중요한 과제라고 생각합니다.

○ 또한 학교폭력예방대책에 있어 상담자원 봉사자를 운영하되, 이미 조직되어 있는 각 지역교육청의 “학교폭력대책위원회”와 각급학교의 “학교폭력 예방 대책 자치위원회”를 체계적으로 활용하는 방안을 강구, 운영하여 주시기 바랍니다.

○ 그리고, 2005. 4. 19. 교육청기에 관한 규정이 훈령으로 개정 되었는데, 동 규정이 도민의 위상과 21세기 충북 교육의 새로운 이미지 형성을 높일 수 있도록 조례로 제정함이 타당하다는 의견이 있었습니다.

## 6. 수정안의 주요내용

가. 제안일자 및 제안자 : 2005. 5. 4. 예산·결산소위원회위원장

나. 수정이유

2005년도 제1회충청북도교육비특별회계세입·세출 추가경정예산안을 심사한 결과, 초등교육과 소관 잉글리쉬캠프 원어민교사 운영 인건비 120,000천원을 계상하였으나 각 시·도별 인건비 지급 단가 등을 고려하여 8,000천원을 삭감하였으며,

학교운영지원과 소관 안전체험관 운영비 502,610천원 중 건축 재정 유지를 위해 예산 절감 차원에서 50,000천원과,

총무과 소관 교육청 심벌마크 제작비 5,000천원 중 청사 부착물 정비비 2,000천원을 각각 삭감하고자 함.

다. 주요골자

○(장)교육행정 (관)교육지원기관 (세항) 학생수련지원

- 잉글리쉬캠프 원어민교사 운영 인건비 120,000천원 중 8,000천원을 삭감함.

- (장)교육행정 (관)교육지원기관 (세항) 지원기관기본운영
  - 안전체험관 운영비(시설비 포함) 502,610천원 중 50,000천원을 삭감함.
  
- (장)교육행정 (관)본청 (세항) 본청부서운영
  - 심벌마크 제작비 5,000천원 중 청사부착물정비비 2,000천원을 삭감함.
  
- 예비비 7,910,378천원을 7,970,378천원으로 함.

**7. 심사결과 :** 수정의결.

**8. 소수의견 주요내용 :** 해당없음.

**9. 기타 필요한 사항 :** 해당없음.

# 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안에 대한 수정안

제안년월일 : 2005년 5월 6일

제안자 : 예산·결산소위원회위원장

## 1. 수정이유

2005년도 제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정 예산안을 심사한 결과, 초등교육과 소관 잉글리쉬캠프 원어민 교사 운영 인건비 120,000천원을 계상하였으나, 각 시·도별 인건비 지급 단가 등을 고려하여 8,000천원을 삭감하였으며,

학교운영지원과 소관 안전체험관 운영비 502,610천원 중 건축 재정 유지를 위해 예산절감 차원에서 50,000천원과,

총무과 소관 교육청 심벌마크 제작비 5,000천원중 청사부착물 정비비 2,000천원을 각각 삭감하고자 함.

## 2. 주요골자

- (장)교육행정 (관)교육지원기관 (항)교육지원기관운영 (세항)학생수련지원
  - 잉글리쉬캠프 원어민교사 운영 인건비 120,000천원 중 8,000천원을 삭감함.
  
- (장)교육행정 (관)교육지원기관 (항)교육지원기관운영 (세항)지원기관기본운영
  - 안전체험관 운영비(시설비 포함) 502,610천원 중 50,000천원을 삭감함.
  
- (장)교육행정 (관)본청 (항)본청운영 (세항)본청부서운영
  - 심벌마크 제작비 5,000천원 중 청사부착물정비비 2,000천원을 삭감함.

○ (장)기타경비 (관)예비비 (항)예비비 (세항)예비비

- 예비비 7,910,378천원을 7,970,378천원으로 함.

3. 수정안 : 따로 붙임.

4. 수정안 대비표 : 따로 붙임.



## 2005년도 제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안에 대한 수정안

2005년도 제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안에 대하여 다음과 같이 수정한다.

- (장)교육행정 (관)교육지원기관 (항)교육지원기관운영 (세항)학생수련지원
  - 잉글리쉬캠프 원어민교사 운영 인건비 120,000천원 중 8,000천원을 삭감한 112,000천원으로 한다.
  
- (장)교육행정 (관)교육지원기관 (항)교육지원기관운영 (세항)지원기관기본운영
  - 안전체험관 운영비(시설비 포함) 502,610천원 중 50,000천원을 삭감한 452,610천원으로 한다.
  
- (장)교육행정 (관)본청 (항)본청운영 (세항)본청부서운영
  - 심벌마크 제작비 5,000천원 중 청사부착물정비비 2,000천원을 삭감한 3,000천원으로 한다.
  
- (장)기타경비 (관)예비비 (항)예비비 (세항)예비비
  - 예비비 7,910,378천원을 60,000천원 증액한 7,970,378천원으로 한다.

2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계세입.세출예산안에대한수정안 대비표

(단위:천원)

<세출>

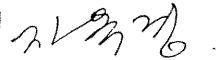
| 과 목             |   |   |    | 교육감제출<br>예산액  | 교육위원회 의결 |        | 예산액           | 수정내역  |
|-----------------|---|---|----|---------------|----------|--------|---------------|---|
| 장               | 관 | 항 | 세항 |               | 감액       | 증액     |               |   |
| 40000. 교육행정     |   |   |    | 3,036,701     | 8,000    | 0      | 3,028,701     |   |
| 45000. 교육지원기관   |   |   |    | 1,531,265     | 8,000    | 0      | 1,523,265     |   |
| 45100. 교육지원기관운영 |   |   |    | 1,531,265     | 8,000    | 0      | 1,523,265     |   |
| 45106. 학생수련지원   |   |   |    | 1,531,265     | 8,000    | 0      | 1,523,265     | ○ p74<br>EnglishCamp원어민교사운영 인건비<br>감 △8,000 (120,000 → 112,000) |
| 40000. 교육행정     |   |   |    | 1,463,129     | 50,000   | 0      | 1,413,129     |   |
| 45000. 교육지원기관   |   |   |    | 502,610       | 50,000   | 0      | 452,610       |   |
| 45100. 교육지원기관운영 |   |   |    | 13,010        | 13,010   | 0      | 0             |   |
| 45101. 지원기관기본운영 |   |   |    | 13,010        | 13,010   | 0      | 0             | ○ p179<br>안전체험관운영비 감 △13,010<br>(13,010 → 0)                    |
| 45200. 교육지원기관시설 |   |   |    | 489,600       | 36,990   | 0      | 452,610       |   |
| 45201. 교육지원기관시설 |   |   |    | 489,600       | 36,990   | 0      | 452,610       | ○ p180<br>안전체험관운영비 감 △36,990<br>(489,600 → 452,610)             |
| 40000. 교육행정     |   |   |    | 3,631,880     | 2,000    | 0      | 3,629,880     |   |
| 43000. 본청       |   |   |    | 3,399,572     | 2,000    | 0      | 3,397,572     |   |
| 43100. 본청운영     |   |   |    | 2,285,456     | 2,000    | 0      | 2,283,456     |   |
| 43144. 본청부서운영   |   |   |    | 1,720,960     | 2,000    | 0      | 1,718,960     | ○ p133<br>심벌마크제작비중 청사부착물정비<br>감 △2,000 (5,000 → 3,000)          |
| 50000. 기타경비     |   |   |    | 7,910,378     | 0        | 60,000 | 7,970,378     |   |
| 53000. 예비비      |   |   |    | 7,910,378     | 0        | 60,000 | 7,970,378     |   |
| 53100. 예비비      |   |   |    | 7,910,378     | 0        | 60,000 | 7,970,378     |   |
| 53101. 예비비      |   |   |    | 7,910,378     | 0        | 60,000 | 7,970,378     |   |
| 합 계             |   |   |    | 1,244,463,555 | 60,000   | 60,000 | 1,244,463,555 |   |

위와 같이 심사결과를 보고합니다.

2005. 5. 6.

예산·결산소위원회

위원장


진옥경 

간사


이상일 

위원

김남훈 

성영용 

송대현 

이기수 



第178回 忠清北道教育委員會(臨時會)

# 豫算・決算小委員會 會議錄

忠清北道教育委員會



# 목 차

I . 제178회 충청북도교육위원회(임시회) 제1차 예산·결산소위원회 .....61

II . 제178회 충청북도교육위원회(임시회) 제2차 예산·결산소위원회 .....65

## III. 부 록

1. 예산·결산소위원회 의사일정안 .....163

2. 서면답변서 .....165





# 豫算 · 決算小委員會

忠清北道教育委員會 議事局

2005년 5월 2일 (월요일) 11시 37분

## 議事日程 (제178회 임시회 제1차 예산·결산소위원회)

1. 위원장선출의건
2. 간사선출의건
3. 의사일정결정의건

## 附議된 案件

1. 위원장선출의건
2. 간사선출의건
3. 의사일정결정의건

(11시 37분 개회)

그러면 바로 위원장 선출에 들어가도록 하겠습니다.

### ● 위원장 직무대행 송대헌

의석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제1차 예산·결산소위원회 개회를 선포합니다.

지방교육자치에관한법률 제19조로 준용되는 지방자치법 제48조의 규정에 따라 위원장이 선출될 때까지 제가 위원장의 직무를 대행하여 회의를 진행하도록 하겠으니 협조하여 주시기 바랍니다.

### 1. 위원장선출의건

#### ● 위원장 직무대행 송대헌

의사일정 제1항 위원장선출의건을 상정합니다.

선출방법은 구두호천에 의하여 선출하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 구두로 추천을 받도록 하겠습니다.

위원장 후보를 추천하여 주시기 바랍니다.

● 이기수 위원

진옥경 위원님을 추천합니다.

● 위원장 직무대행 송대헌

진옥경 위원님이 위원장으로 추천되어 본 소위원회 위원장으로 선출하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 진옥경 위원님이 본 소위원회 위원장으로 선출되었음을 선포합니다.

위원장님께서 나오셔서 인사 말씀하여 주시기 바랍니다.

(위원장 직무대행, 위원장과 사회교대)

● 위원장 진옥경

이번에 많은 예산을 심의하게 되는 것 같은데 여러 위원님들 의견을 충분히 모아서 충실한 예산심의가 이루어질 수 있도록 노력하겠습니다.

2. 간사선출의견

(11시 39분)

● 위원장 진옥경

이어서 의사일정 제2항 간사선출의견을 상정합니다.

선출방법은 방금전 위원장 선출방법과

동일한 방법으로 하겠습니다.

후보자를 추천하여 주시기 바랍니다.

● 송대헌 위원

이상일 위원님을 추천합니다.

● 위원장 진옥경

이상일 위원님을 추천하셨습니다.

본 소위원회 간사로 선출하고자 하는데 이의 없으십니까?

(“없습니다” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 이상일 위원님이 간사로 선출되었음을 선포합니다.

간사께서는 간단히 인사 말씀하시기 바랍니다.

● 간사 이상일

이상일 교육위원입니다.

위원장님을 도와서 예산·결산소위원회가 원만하게 잘 이끌어질 수 있도록 노력하겠습니다. 감사합니다.

3. 의사일정결정의견

(11시 40분)

● 위원장 진옥경

다음은 의사일정 제3항 의사일정결정의견을 상정합니다.

편의상 의사일정은 본 위원장이 제의토록 하겠습니다.

우선 유인물을 참조하여 주시기 바라며, 본 소위원회의 활동은 오늘과 5월 4일 2일 이틀간으로 하여 2005년도제1회총

청북도교육비특별회계세입·세출추가경정

(끝에 실음)

예산안을 심사하려는 것입니다.

이러한 의사일정안에 대하여 이의 있으  
시면 말씀하여 주시기 바랍니다.

(“없습니다” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 의사일정은 본 위원  
장이 제의한 대로 결정되었음을 선포합니다.

그러면 오늘 회의는 이것으로 마치고 5  
월 4일 10시 제2차 소위원회에서 금년도  
제1회 추가경정예산안 세부심사에 들어가  
도록 하겠습니다.

제1차 예산·결산소위원회 산회를 선포  
합니다. 감사합니다.

▶ 참 조 : 의사일정안(별첨 1)

(11시 41분 산회)

0 출석위원 : 6명

위원장 진옥경, 간사 이상일,  
위 원 김남훈, 성영용, 송대현, 이기수.

0 출석공무원 : 3명

교육국장 노재전, 기획관리국장 신강탁, 기획관리과장 박영하.

## ※ 부 록

▶ 예산·결산소위원회 의사일정안(별첨 1)



# 豫算 · 決算小委員會

忠淸北道教育委員會 議事局

2005년 5월 4일 (수요일) 10시 00분

## 議事日程 (제178회 임시회 제2차 예산·결산소위원회)

1. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안

## 附議된 案件

1. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안

(10시 00분 개회)

교육비특별회계세입·세출추가경정예산안을 상정합니다.

### ● 위원장 진옥경

의석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 제2차 예산·결산소위원회 개회를 선포합니다.

오늘은 2005년도 제1회 추경예산안에 대한 세부심사와 의결을 하도록 하겠습니다.

먼저 본 예산안 작성의 주관과장인 기획관리과장으로부터 설명을 듣도록 하겠습니다.

기획관리과장님 설명하여 주시기 바랍니다.

### ● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다

2005년도 제1회 추가경정예산안 편성개요를 말씀드리겠습니다.

1. 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안

### ● 위원장 진옥경

의사일정 제1항 2005년도제1회충청북도

▶ 참 조 : 2005년도 제1회 충청북도교육

비특별회계세입·세출추가경정예산안  
주요사업 설명자료 - 본회의(별책 3)

이상으로 제1회 추경예산안 편성개요 설명을 마치겠습니다. 감사합니다.

● **위원장 진옥경**

과장님 수고하셨습니다.

이어서 본 추경예산안에 대한 질의 및 답변을 진행하도록 하겠습니다. 질의·답변은 위원님 좌석 순에 따라 일문일답으로 진행하되 답변은 해당 실·과장이 하시는 것으로 진행하도록 하겠습니다.

그럼 먼저 김남훈 위원님부터 질의하여 주시기 바랍니다.

● **김남훈 위원**

김남훈 교육위원입니다.

2005년도 제1회 추가경정예산안을 편성하시느라고 관리국장님을 비롯한 관계관 직원 여러분의 노고에 진심으로 감사를 드립니다.

과별로다가 몇 가지씩만 질문을 드리도록 하겠습니다.

첫 번째, 관리국장님께 질문을 드리겠습니다.

관리국장님, 제안설명서 6페이지에 보편은 학습자 중심의 교육활동 지원, 학교평가 우수교 지원 등 수월성을 추구하는 조화로운 학력제고 사업비로 총 53억 9,105만원의 예산을 책정하고 학교평가

우수교 지원금으로 교당 500만원을 지원토록 되어 있습니다.

평가내용, 평가방법과 시기를 말씀하여 주시고 아울러 수월성을 추구하는 조화로운 학력제고에 막대한 예산을 투입한다고 하였습니다. 조화로운 학력제고란 무엇이며 제고방안과 내용이 무엇인지 구체적으로 설명하여 주시기 바랍니다.

● **기획관리국장 신강탁**

관리국장 답변 드리겠습니다.

제가 제안설명 때 말씀드린 수월성을 추구하는 조화로운 학력제고에 관련해서 53억원을 추가로 편성한 것으로 말씀을 드렸는데, 동 사항에 대해서는 양해해 주신다면 해당 과장님으로 하여금 답변토록 양해를 부탁 드리겠습니다.

● **김남훈 위원**

그렇게 하세요.

● **기획관리국장 신강탁**

초등과장님하고 중등과장님께서 답변을 드리겠습니다. 죄송합니다.

● **초등교육과장 전창동**

초등과장 전창동입니다.

먼저 학교운영평가 우수교 지원 예산을 추경에 계상한 사유를 말씀드리겠습니다.

격년제로 실시하는 학교경영 우수교 지원은 2003학년도에는 24교 1억 2,000만원을 지원하였으나 2004년도에는 지원하지 않았습니다.

교육인적자원부 학교정책과의 2005년도 학교평가 추진계획에 근거하여 금년도에는 행복한 학교의 해로 학교경영을 잘 하여 행복한 학교를 가꾼 학교를 평가를 통해서 선정하여 우수학교를 차등지원, 표창함으로써 교원의 사기 진작 및 학교교육에 대한 책무성을 제고하고자 합니다.

따라서 235개 유치원의 10%인 23개 유치원에 원당 200만원씩 4,600만원, 그 다음 250개 초등학교의 10%인 25개교에 교당 500만원씩 1억 2,500.....

● 김남훈 위원

과장님 답변 중에 죄송한데요, 학교평가를 어떻게 할건가 그것만 말씀해 주세요.

● 초등교육과장 전창동

학교평가는 교육인적자원부에서 평가지표가 나왔습니다. 그래서 그걸 각 시·군별로 계획을 세워서 평가를 하도록 그렇게 하겠습니다.

● 김남훈 위원

그리고 조화로운 학력제고란 어떻게 하는 것이 조화로운 학력제고고 어떤 방법을 통해서 학력제고를 할 것인지 그것만 말씀해 주세요.

● 초등교육과장 전창동

학력제고방법은 우리 교육청에서 작년도에도 시행을 많이 했습니다마는 여러 가지 자료를 개발해서 일선학교에 제공해

서학력제고를 이렇게 하고 그 다음에 수시로 확인을 하도록 하는 방법인데, 일선학교의 최적교수 학습과정 모형이라든지 평가자료라든지 이런 걸 제공해 줌으로써 선생님들이 자기가 수업한 그 자료에 의해서 수업을 해 보고 평가를 해 봐서 미진된 부분을 재지도를 함으로써 학력을 신장시킬 수 있는 이런 방안을 말합니다.

● 김남훈 위원

이 학력제고가 지금 현재 우리 일선학교에서 큰 문제로 대두되고 있습니다. 지금 전국적으로 유명한 학력제고 우수교를 보면 이것이 결과적으로 우수한 어린이를 갖다가 모집·선발해서 그 어린이를 학교라는 틀 안에다가 해서 학력제고를 시키는 방법이거든요.

그러니까 이미 시험과정을 거쳐서 들어온 아이들에게요.

그런데 우리는 그렇지 못하고, 학력제고라고 하는데 이 학력제고 앞에 '조화로운'이라는 말을 썼단 말이죠.

그런데 이것이 모든 학생과 학부모, 지역사회에게 피부에 닿는 그런 제고방안을 수립해 주시기 바라겠습니다.

다음에는 총무과장님에 대해서 질문을 드리겠습니다.

사항별설명서 121·122·123페이지에 보편은 선택적 복지사업비로 유·초·중·고·특수학교 그리고 행정직을 망라

하여 선택적 복지에산이 반영되어 있는데 이 선택적 복지사업이 무엇인지 설명하여 주세요.

● 총무과장 이상기

총무과장 이상기입니다.

김남훈 위원님께서 질의하신 선택적 복지에 대해서 설명을 드리겠습니다.

우선 선택적 복지라는 것은 그 개념이 지금까지 공무원들에게 복지제도를 확립적으로 이렇게 시행을 해왔습니다.

그런데 지금까지 공무원들의 자기 욕구에 따라서 복지제도가 시행되지 않았기 때문에 이것을 공무원들의 수요욕구에 따른 그러한 복지제도로 전환하는 그러한 개념이고, 그 다음에 이것이 시범실시로 작년엔 중앙인사위원회를 비롯해서 예산처, 경찰청 등 9개 부처가 시범실시를 했고 금년 1월 1일부터는 국가공무원 전체가 실시를 해왔습니다.

그리고 지방자치단체와 우리 교육청 고등학교 산하 전 공무원들에게 3월부터 시행하도록 이렇게 한 제도입니다.

이 방법은 우리가 공무원들의 기본 포인트를 산정을 해 가지고 기본이 300포인트 그 다음에 근속연수에 따라서 최고 30년까지 300포인트 그 다음에 배우자와 부양가족 이렇게 해서 300포인트 그래서 최저 300포인트에서 900포인트까지 금액을 환산하면은 30만원에서 90만원까 이렇게

지급되는 것이 복지제도입니다.

● 김남훈 위원

현금을 지급해 준다는 얘기죠?

● 총무과장 이상기

현금이 아니라 내가 사용을 하고 그리고 나서 청구를 하면 그것을 회계부서에서 그것을 검토해서 그 예산범위 내에서 지급해 주는 것인데 그것이 두 가지 항목이 있습니다.

필수 기본항목이라 그래가지고 내가 예를 들어서 30년까지 근속을 하면 최고 90만원까지 받을 수 있는데 일인당 계산은 64만 8,000원으로 이렇게 중앙인사위원회 지침이 되어 있고, 기본항목이 상해보험 그 다음에 의료보험제도는 필수적으로 들도록 되어 있고, 그 다음에 자율적으로 그 외 나머지 잔액가지고 본인의 학원수강비라든지 연수비라든지 도서구입비라든지 그 다음에 여행비용이라든지 그 다음에 보육시설 이용이라든지 자녀교육비라든지 등 이렇게 13개가지 항목에 대해서 사용하고 그것을 청구하면 지급해 주는 그러한 복지제도를 말합니다.

그래서 저희들이 중앙인사위원회 예산지침단가에 의해서 전체 우리가 도내에 교직원 수가 1만 6,436명을 대상으로 해서 64만 8,000원 그 다음에 3월부터 시행을 하기 때문에 10개월치 이렇게 계산하면 그 소요액이 88억 7,544만원이 됩니



다.

그러나 저희들이 여러 가지 예산사정을 고려해서 예산이 확정된 시점을 기준으로 7월부터 그러니까 6개월치를 요번에 53억 2,526만 4,000원을 계상을 했고, 만약에 이것이 전액 편성해야 된다고 하면 부족분 35억 5,000만원은 다음에 계상할 이런 것이 선택적 복지라 해서 금년에 처음으로 실시하는 겁니다.

이상 질의에 답변 드립니다.

● 김남훈 위원

그런데 포인트 점수가 미달된 사람에게 는 해당이 없는 거네요, 그러니까.

● 총무과장 이상기

아니죠. 기본이 300포인트입니다.

● 김남훈 위원

그러니까 전 직원이 해당되는 거예요?

● 총무과장 이상기

가장 최저가 30만원부터 출발해서

● 김남훈 위원

그러니까 암만 못해도 최저는 다 받는다?

● 총무과장 이상기

그렇습니다.

● 김남훈 위원

이게 어떤 의미가 있나요?

선택적으로 받을 수 없는 그러한 근무를 했는데도 최하를 30만원에서 무조건 다 준다는 것은 문제가 좀 있지 않나 이

런 생각에서, 알았습니다.

다음에는 시설과장님께 질의를 드리겠습니다.

2005년도 제1회 추가경정예산안 사업설명현황을 보면 7,090만원의 예산을 가지고 청사 간이주차장 시설을 한다고 하였습니다.

본 위원은 청사 내에 간이주차장 시설 부지로 적당한 곳이 없는 것으로 아는데 과장님께서 어느 곳에 어떻게 시설을 마련할 것인지 설명을 해 주시길 부탁드립니다.

● 시설과장 안세열

시설과장 안세열입니다.

청사 내 간이주차장에 관해서는 총무과장님께서 말씀해 주시겠습니다.

● 김남훈 위원

어느 부서가 주무과입니까?

● 총무과장 이상기

총무과장 이상기입니다.

제가 지금 질문사항을 자세히 못 들었는데 죄송하지만 다시 한번 해 주시면 좋겠습니다.

● 김남훈 위원

있다가 답변하시겠어요?

● 총무과장 이상기

아니 지금 답변을, 제가 알면 답변을 드리겠습니다. 제가 질문하신 내용을 잘 못 들어서.

● 김남훈 위원

청사 내에 어느 곳에다가 간이주차장을 만들 것인지 위치를 얘기해 주세요.

● 총무과장 이상기

총무과장 이상기입니다.

간이주차장시설은 위원님들께서도 아시겠습니다마는 저희들 청사 서편에 지난해에 510평의 부지를 매입해 놓은 것이 있습니다. 청사 주차장시설이 굉장히 협소하기 때문에, 그래서 현재 저희들이 510평을 사 놓은 부지 내에 우리가 터를 닦고 거기다가 경계선도 확실히 해놓고 그 다음에 자갈을 깔고.....

● 김남훈 위원

알았습니다.

그 위치만 알면 됐어요.

● 총무과장 이상기

그래서 그걸 갖다가 우리가 주차난을 해소하기 위해서 간이주차장시설 비용으로 요번에 계상을 했습니다.

● 김남훈 위원

제 기억으로는 그전에 김진성 과장 있을 적에 그 부분을 갖다가 후편 후문하고 도로를 개설한다고 해 가지고서 예산이 그때 통과된 것으로 알고 있는데 그거하고는 관계가 없나요?

● 총무과장 이상기

그거하고는 상관이 없습니다.

● 김남훈 위원

그러니까 일단 부지매입이 안 이루어진 상태에서 구두약속이 되어 있다?

● 총무과장 이상기

그렇습니다.

● 김남훈 위원

알았습니다.

둘째로 같은 시설과 소관인데 옥천 이원중학교 다목적교실 증축비로 8억 6,000만원이 예산이 서 있는데, 이 옥천 이원중학교는 학생수 135명인 학교에 285평의 다목적교실을 건립하게 된 사유와 앞으로 학생수에 관계도 없이 이원중학교 기준으로 다목적교실을 신축하실 것인지 말씀하여 주시고, 우리 위원들이 현장을 방문하여 실태를 파악한 바 현재 사용하고 있는 강당의 내구연한은 지났다고 하나 안전에는 이상이 없다고 하는데, 굳이 대 증축하게 된 사유는 무엇이며 도내 다목적실 개축 대상교 우선 순위로 볼 때 적합한 개축순위인지 설명하여 주시기 바랍니다.

그리고 본 위원이 조사한 바에 의하면 이원초등학교와 중학교 여건을 비교하여 보면 학생수, 학부모 및 주민주거 밀집도 그 다음에 건립부지 등 모든 조건에서 이원초등학교가 월등하게 유리한데 굳이 그 건축부지나 이런 것이 열악한 중학교로 강당 증·개축을 하게 된 이유는 무엇인지 말씀해 주시기 바라겠습니다.

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

우선 강당의 배정관계부터 먼저 말씀을 드리겠습니다.

우리가 금회에 추경시 특별교부금이 132억 3,200만원이 교부가 되었습니다. 특별교부금은 잘 아시는 바와 같이 교육부 계획에 의해서 목적이 거의 지정되어서 이렇게 내려오고 있습니다. 강당도 마찬가지입니다.

이번에 이원에 강당을 배정하게 된 것은 1개면 1학교 우리가 그렇게 유지할 계획인데, 강당도 거기에 따라서 1개 면에 한 개씩은 있어야 될 거 아니냐 그래서 이원중학교에 이렇게 특별교부금으로 내려오게 된 겁니다.

근데 현장에 가 보셔서 알지만 강당내 구연수가 25년인데 10년을 더 썼습니다. 외모로 보기에 는 그게 튼튼한 것 같은데 내구연한이 오래됐기 때문에 안전관계는 저희들이 그거를 장담할 수가 없습니다.

그리고 또 그거를 지금 더 사용한다고 해도 제가 볼 때는 미관상 여러 가지 문제점이 있는 것 같습니다.

그래서 제가 볼 때는 그 장소에다가 개축하는 것이 맞는 것 같습니다.

#### ● 김남훈 위원

알았습니다.

제가 말씀드린 건 1개면 1개 다목적교실을 지금 만들 계획이다 이런 말씀하셨

는데, 그렇다라고 하면 그 여건에 초등학교나 중학교 관계없이 주민과 학생이나 지역사회에서 활용하기 좋은 장소 그리고 다목적교실을 지을 수 있는 적법한 부지 이러한 것을 다 종합해서 2개교가 있으면 2개교 중에 선정을 해야 되고 3개교면 3개교 중에 선택을 해야될 텐데, 굳이 모든 조건이 더 이원중학교가 불리합니다. 학생수로 볼 때 초등학교에는 지금 학생수가 지탄분교장이 얼마 안 있어 통폐합되어 300명정도 됩니다, 유치원까지. 그런데 중학교는 135명이에요. 굳이 이런 학교에 거기다 세워야 될 이유를 무엇인지 거기에 대해서 답변을 해 주세요.

#### ● 기획관리과장 박영하

이게 특별교부금으로 내려올 때 학교가 지정되어 있습니다. 이원중학교로 그리고 제가 볼 때는 위원님 말씀에 동감은 합니다. 하지만 이원중학교로 목적이 지정되어 있고, 또 현재 거기 가서 강당을 지어도 학교에서 초등학교나 중학교나 이용할 때 큰 불편은 없을 걸로 이렇게 보고 있습니다.

#### ● 김남훈 위원

이원중학교가 지금 지정해서 내려왔는데 우리 도에 아무 의견수렴 없이 무조건 하고 교육부에서 이원중학교 딱 찍어 내려옵니까?

그런 건 아니잖아요. 도에서 어떤 기준

에 의해서 여기서 추천을 했을 것 아닙니까?

● 기획관리과장 박영하

예, 맞습니다.

● 김남훈 위원

이해합니다. 이렇게 된 것, 알았습니다.

다음은 평생교육체육과장님께 질문 드리겠습니다.

사항별설명서 113, 114, 115페이지와 관련된 사항입니다. 과장님 그거 안보셔도 됩니다.

금년 전국소년체육대회가 우리 도에서 개최됨에 따라 추진 부서인 평생교육체육과장님을 비롯한 관계관 여러분의 노고에 진심으로 감사를 드립니다.

그간 소년체전을 위하여 많은 예산을 지원하여 훈련에 임하였다고 보는데, 훈련비 지원기준과 개인과 단체부문에 각각 어느 정도의 훈련비가 지원되었는지 그 여부 그리고 소년체전 결과에 대한 전망을 간단하게 말씀해 주시기를 부탁드립니다.

● 평생교육체육과장 김병연

평생교육체육과장 김병연입니다.

이렇게 관심을 가져 주셔서 대단히 고맙습니다.

지금 장비지원비와 훈련비가 있는데 훈련비의 지원기준은 보통 학생 1인당 60만

원씩입니다. 이게 조금 그렇습니다.

제가 지금 지향하는 바는 선택과 집중으로 했습니다. 투자를 선택과 집중으로 했습니다. 그래서 지난 11월 1일부터 120일 작전을 했는데 집중과 선택을 했는데 우선 개인종목 위주로 이렇게 했습니다.

그 다음에 둘째는 뭐냐하면 유망종목을 좀더 집중을 했습니다.

그렇게 하고 이거를 예산을 똑같이 쪼개다 보면 단체종목이라든가 인기종목이 숫자가 많기 때문에 얼마씩 돌아가기 때문에 요거는 정말 어떤 두부 모로 자르듯 이렇게 딱 이거는 하지 못했습니다.

그래서 봐 가지고 장학사들하고 협의를 해 가지고 했는데, 보통 학교 학생 1인당 하여튼 60만원을 기준으로 해 가지고 지금 요번에 배부를 다 끝냈습니다. 선발된 선수들에게 그렇게 말씀드리고, 또 하나는 지금 한 25일 정도 남았는데 지금 경기력에 대해서는 제가 어제도 전국체육대회 토너먼트 추천을 했습니다.

그래서 스포츠센터에서 시·도의회 전부 다 했는데 약 우리가 유망종목 메달리스트 토너먼트 경기가 한 20개 종목이 되는데 20개로 보고 있는데 토너먼트 경기입니다. 그 가운데 14개 정도는 초반전에 순탄하게 이렇게 나가고 그 다음에 한 6개 정도가 초반에 강자들하고 붙고 그래 가지고 지난해에 죄송합니다만 17개의 메

달을 땀으로써 12위를 했는데, 하여튼 우리가 이런 성급한 말씀을 드리기는 죄송합니다마는 우리가 그런 각오를 비장한 각오로써 어떠한 방법으로든지 이 20개를 넘겨서 중위권으로 진입하겠다 이렇게 말씀을 드리겠습니다. 이상입니다.

● **김남훈 위원**

한 20일 정도 남았는데 끝까지 훈련을 잘 해서 마무리를 좋게 해서 목표치에 도달할 수 있도록 부락을 드립니다. 수고하셨습니다.

● **평생교육체육과장 김병연**

감사합니다.

● **김남훈 위원**

본 위원의 질문은 이상입니다.

● **위원장 진옥경**

김남훈 위원님 수고하셨습니다.

다음은 성영용 위원님 질의하여 주십시오.

● **성영용 위원**

교육위원 성영용입니다.

1회 추경예산안을 준비하시느라고 우리 집행청 여러분께 수고에 대해서 위로 드리는 말씀을 드리면서 몇 가지 질문을 드리겠습니다.

먼저 주요사업 설명자료 52쪽에 혁신복지담당관 소관입니다.

혁신복지업무 추진사업 중에서 혁신역량 강화 연찬회 급량비 675만원과 충북교

육 혁신포럼 급량비 600만원이 지금 계상되어 있습니다.

연찬회나 이때 참석하는 우리 교직원들이 출장을 나올 때는 여비를 지급받고 나오는 것으로 알고 있습니다. 그런데 굳이 급량비를 꼭 해야 되는지 선심성이 아닌가 하는 그런 생각이 드는데 담당관님께서 어떻게 생각하는지 말씀하여 주시기 바랍니다.

● **혁신복지담당관 연희지**

혁신복지담당관 연희지입니다.

혁신역량강화 연찬회 급량비는 교장선생님, 교감선생님 그렇게 하고 6급 이상 행정직을 대상으로 해서 연찬회를 하는 겁니다.

그래서 단재교육원에서 하게 되는데 이것이 하루종일 이루어집니다. 그래서 점심을 단재교육원 구내 후생관에서 이렇게 제공을 하는 것으로 되어 있고, 충북교육 혁신포럼 급량비는 도내 교장선생님을 대상으로 해서 우수사례 발표라든가 토론회를 하는 겁니다.

그래서 그것도 시간이 상당히 많이 소요되는 걸로 되어 있기 때문에 점심을 구내식당에서 제공하려고 이렇게 생각을 하고 있습니다.

● **성영용 위원**

굉장히 좋은 생각인데 본 위원이 생각하기에는 여비를 타고 나오게 되면 거

기 점심식사비도 포함되어 있는 것 아닙니까?

● 혁신복지담당관 연희지

맞습니다.

● 성영용 위원

두 번 주니까 결과적으로 자금운영에 약간의 묘를 구해 줬으면 하는 바람에서 얘기 드렸습니다.

앞으로 이런 부분에 줄일 부분은 조금이라도 줄여서 모든 예산업무를 조치해 주셨으면 고맙겠습니다.

다음 두 번째는 중등교육과 소관 말씀 드리겠습니다.

주요사업 설명자료 111쪽에 학교폭력 예방 예산이 국비예산만으로 2억 9,375만원이죠. 계상됐는데 사안의 중요성을 생각한다면 이게 너무 적지 않을까 하는 생각입니다.

그렇게 하고 운영내용 면에서 봤을 때 학교폭력을 위한 상담자원봉사자를 운영하는 방안은 상당히 좋은 계획입니다.

그러나 본 위원이 생각하기에는 학교폭력 예방 5개년 계획에 의거 각 학교, 교육청별로 학교폭력대책위원회가 구성되어 있는 것으로 알고 있습니다.

여기에는 교육과장을 위원장으로 해서 경찰, 검찰의 실무자, 상담실 대표자라든지 법조인, 지역인사 등으로 구성되어 있고 구성만 되어 있지 전혀 운영은 안 되

고 있습니다. 또한 예산 역시 하나도 없는 것으로 알고 있습니다.

또한 각 학교별로는 학교폭력 예방대책 자치위원회가 구성하도록 되어 있습니다. 거기에는 학교장이 위원장으로 해서 이 역시 경찰이나 검찰이나 법조인이나 학교 운영위원, 지역인사 등으로 구성되어 있습니다. 역시 운영이 되지 않고 있습니다. 구성만 되어 있고.

그래서 이런 부분에 대해서 이 운영관계를 이러한 예산을 교육청의 대책위원회를 주축으로 해서 학교의 자치위원회를 활성화하면서 같이 체계적으로 운영해서 학부모, 학교와 검찰, 지역인사가 체계적으로 운영되면 지역사회에 정말 학교폭력을 예방하는 지역적인 분위기를 창조해 나갈 것으로 생각합니다.

또 자원봉사자 운영관계를 지금 현재는 수당을 지급해서 하는 걸로 이렇게 나와 있습니다마는 자원봉사자 관계는 청주나 충주나 제천 3개 시 단위는 자원봉사센터가 상당히 많이 있습니다. 상담할 수 있는 부분도 많고 또 학교에서 요청을 하면 그 양반들은 거의 무료로 학교에 와서 상담에 임해 주고 있습니다.

또한 무료로 대개 다 해 주고 있는데 이런 예산을 각 교육청별로 안배해서 학교폭력 예방에 대한 평가를 교육청별로 해야 된다고 판단이 됩니다.

여기에 대해서 어떻게 생각을 하시는지 말씀해 주시고, 또한 CCTV설치 등은 인권 침해 논란이나 기타 교육상 부작용이 우려되고 있다는 그런 얘기가 굉장히 많은데 여기에 대해서 충분히 검토를 하셨는지 이 부분에 대해서 말씀해 주시기 바랍니다.

또한 시민단체지원 3개단체 1,000만원씩 해서 3개 단체를 지원하기로 되어 있는데 여기에 대한 기준이라든지 어떤 부가가치 즉 학교폭력 예방을 얼마만한 이 부분에 기여할 수 있는지 평가의 한 부분이나 내부에 검토한 부분이 있으면 말씀하여 주시기 바랍니다.

● **중등교육과장 연준**

중등교육과장 연준입니다.

이번에 학교폭력 예방대책에 관련해서 교육부로부터 2억 9,000만원의 예산이 이번에 처음 지원이 됐습니다.

이것은 목적사업비로 내려 와 있기 때문에 지금 위원님께서 말씀하신 학교폭력 예방 CCTV설치 관계하고 그 다음에 상담 자원봉사자 배치관계 그 다음에 학교폭력 관련 시민단체 지원 요 세 항목으로 목적사업비로 지금 내려 와 있습니다.

우려하시는 것처럼 각 지역의 학교폭력과 관련된 여러 가지 기구들이 설치가 되어 있는데 아마 예산관계상 활동이 지금 안 된다는 그런 말씀이 계셨는데, 지금

각 지역교육청에 생활지도위원장 교가 한 군데 지정이 되어서 그 지역의 모든 학교에 생활지도부장님들이라든가 이런 분이 참여를 해서 활동은 지금 자체적으로 많이 하고 있습니다.

다만 이제 나름대로 어떤 단체가 조직이 되어 있는 그런데는 저희들이 지원하기는 현재 예산지원 상 어려운 것으로 지금 사료가 되고, 그 다음에 학교폭력 예방 CCTV설치 관계는 학생회라든가 학교의 운영위원회 또는 자모회, 교사들의 의견을 충분히 수렴을 해서 동의를 얻었을 때 가능한 것으로 그렇게 되어 있습니다.

그래서 저희들이 신청한 학교가 도내에 16개교가 지금 현재 신청이 들어와 있기 때문에 이 16개교에 대해서는 학교에 저희들이 실사를 해서 동의여부를 확인을 하고 또는 설치가 과연 바람직한 것인가 라고 하는 것은 저희들 교육청에서 나가서 다시 한번 확인을 해보도록 하겠습니다.

그리고 학교폭력관련 시민단체 지원이 단체별 1,000만원씩 지원이 되는 걸로 저희들이 예산지원을 받았는데, 이것은 학교폭력 예방프로그램 여러 가지를 저희들이 공모를 받아서 결정을 하도록 그렇게 하겠습니다. 아직 결정된 사항은 아닙니다.

그래서 이것은 공모를 통해서 결정을

해야 할 그런 사항들이기 때문에 아직 결정되지 않았다는 것을 말씀드리겠습니다.

● **성영용 위원**

본 위원이 생각하기에는 CCTV관계는 충분한 답변이 되겠습니까마는 시민단체 지원관계나 자원봉사자 운영관계는 물론 목적사업비로 내려왔다 하더라도 꼭 자원봉사자를 운영해서 하라는 지침은 없는 것으로 알고 있습니다.

그래서 만일 있다고 하더라도 실효성이 없는 운영과 예산낭비가 될 것 같은 그런 본 위원의 생각이기 때문에 이 방향을 이렇게 하는 게 어떤가 하는 제안하는 바입니다.

물론 각 학교나 보고사항으로는 학교폭력관계 교사들께서 늘 걱정하시고 해서 사고가 많이 줄어든다고 얘기되지만 이 부분은 제가 학교폭력관계는 범죄예방 관계로 해서 한 10여 년간을 제가 늘 보았습니다.

그러나 이 학교 자체만으로써 자원상담자 가지고 학교 내에서만 근시안적 또는 협소한 업무로써는 굉장히 효과가 미진하다고 생각하기 때문에, 기왕 기 목적사업비로 이렇게 내려왔으면 정말로 활성화될 수 있는 방안을 한번 연구해 보는 게 어떨까 제안 드리는 바입니다.

● **중등교육과장 연준**

충분히 검토하겠습니다.

● **성영용 위원**

다음 질의 드리겠습니다.

주요설명자료 91쪽 특기·적성교육 활동 지원에 있어 초등의 경우 2005년도 본 예산에서 6억 4,674만원이 심의되었습니다. 본예산 설명자료 66쪽에 있습니다.

근데 이번 1회 추경예산안에 6억 4,338만 7,000원으로 차액이 336만원이 나와 있습니다. 추경에 기정예산은 본예산에서 심의된 금액을 그대로 옮겨 써야 되는 것 아닙니까?

담당과장님 한번 말씀 좀 해 주시죠.

● **초등교육과장 전창동**

초등과장 보고 드리겠습니다.

특기·적성교육 활동의 활성화를 위해서 1차 추경예산에 12학급 미만 교 지원 단가 조정분이 8,560만 6,000원이고 12학급 이상 교 저소득층 지원금이 3억 4,027만 8,000원, 국악전통 예술활동 지원금이 1억 6,800만원.....

● **성영용 위원**

말씀하시는데 죄송한데요, 본예산에서 심의한 그 금액이 그대로 이기되지 않고 듣지도 못한 366만원이 빠진 그 금액이 들어가 있으니 잘못된 것 아니냐 이 얘기입니다.

본예산에서는 다시 말씀드리면 6억 4,674만 7,000원을 심의했습니다. 근데 요번 예산에서는 추경예산에 6억 4,338만



7,000원으로 해서 차액이 336만원이 나왔어요.

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

제가 답변 드리겠습니다.

잘 아시는 바와 같이 추경예산은 우리가 이미 기정예산에 변경을 가할 필요가 있을 때 편성을 합니다. 그래서 지금 위원님이 말씀하신 것은 그 항목만 저희들이 기재했기 때문에 그래서 착오가 나는 겁니다.

● 성영용 위원

착오가 아니라 이런 부분은 그냥 하다 보니까 잘못됐다고 얘기하시는 것이 더 낫겠습니다. 맞죠.

● 기획관리과장 박영하

그렇지는 않고 항목별로 놓기 때문에

● 성영용 위원

그러면 336만원이 어디로 갔어요, 그러면.

● 기획관리과장 박영하

그게 사업이 틀린 겁니다, 그 내용하고.

● 성영용 위원

아니 336만원 차이나는 거는, 기정예산은 본예산에서 통과된 것 그대로 써야 되는 것 아니에요.

● 기획관리과장 박영하

그 내용이 336만원 차이가 나는 것은

우수사례집 발간비거든요. 그거는 변경이 안됐기 때문에 그 사업을 제외했기 때문에 그런 사항이 나온 겁니다.

● 성영용 위원

그렇게 되면 전체적으로 증감이 전부 다 틀린 것 아니에요. 총체적으로 한 게

● 기획관리과장 박영하

아니 사업별 항목별로 했다는 얘기가.....

● 성영용 위원

사업별로 하더라도 본예산에 심의된 것이 기정예산에 들어와서 1회 추경에 같이 해야지 회계적으로 전체적으로 잘 아시는 분들이 그렇게 말씀하시면 안 되죠.

● 기획관리과장 박영하

아니 사항별설명서 그 사업명으로 우리가 예산을 넣어 가지고 그것만 넣었기 때문에 우수사례 발간비 그거를 제외해서 착오가 났는데.....

● 성영용 위원

그걸 제외하면 안 되는 거 아니에요. 당초 들어갈 건 다 들어가고 전 예산에서 지금 얼마가 변화됐다는 그것을 밝혀서 또 추경예산에 얼마 들어간다, 준다, 는다 이렇게 얘기되어야 되는 거 아니에요.

● 기획관리과장 박영하

사업항목이 틀리기 때문에

● 성영용 위원

아니 항목이 틀리면은 전체적으로 과의

모든 것도 다 바뀌어야 되는 것 아니에요. 변화되지 않는 거는 다 빼고 하면 되는 건데 뭐 하러 이렇게 다 기재하고 그래요, 그렇죠.

앞으로 이런 부분에 좀더 관심있게 보시고 처리해 주시기 바랍니다.

물론 수치를 다루다 보면 경우에 따라서 착오 나는 부분도 있는데 이런 부분은 다시 한번 봐 주시고 이런 착오가 나지 않도록 해 주시기 바랍니다.

중등의 경우를 말씀드리겠습니다.

2004년도 대비 8억 9,984만 8,000원이 감액되었습니다. 본예산 설명자료 202쪽에 있습니다.

요번에 1회 추경에 그때 말씀은 반영을 한다고 그랬는데 요번 1회 추경에 4억 3,130만 8,000원만 반영시킨 이유가 어떻게 되는지 알고 싶습니다. 이권 추경예산 123쪽에 있습니다.

그리고 이 부족분에 대해서는 어떻게 조치하실 것인지 당초 계획에 의해서 많이 줄은 부분에 대해서.

#### ● 중등교육과장 연준

당초 예산보다 줄어들은 이유는 각 학교에서 저희들이 희망을 받았습시다. 받아 가지고 그 받은 예산을 반영한 것으로 되어 있기 때문에 다소 당초보다 줄어들은 것으로 그렇게 알고 있습니다.

#### ● 성영용 위원

알겠습니다.

다음 질의 드리겠습니다.

주요설명자료 4쪽 세입에 있어 지방교육채가 265억 1,541만원으로 되어 있는데 이 상환계획은 어떻게 되는 거죠.

또한 우리 도만 지방교육채를 발행했는지 또 이 부분에 대해서 우리 교육부에서 어느 정도 상환해 줄 예산이 있는지 말씀해 주시기 바랍니다.

#### ● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

우선 기채사유부터 말씀을 드리겠습니다. 우리가 기채를 한 이유는 2004년도 국세 미징수로 해서 국고지원액이 한 365억이 결손이 됐습니다. 그래서 기채를 하게 되었습니다.

기채내용은 국가가 부담하는 기채가 95억, 우리 자체 지방비에서 부담하는 액수가 170억원이 되겠습니다. 그래서 총 기채발행액이 265억원을 금회 추경에 발행했습니다.

상환계획은 2007년도까지 저희들이 상환계획으로 요번 추경에 편성을 했습니다.

#### ● 성영용 위원

상환계획이 되어 있으면 상환계획의 세부적인 근거는 어떤 게 있겠습니까? 재원 확보 방안.....

#### ● 기획관리과장 박영하

근거는 자체부담은 자체적으로 깊으라는 것은 지방교육세 전입금하고 우리 자체 교부금하고 상환을 하고 79억은 국가에서 전액 상환을 하는 금액을 교부해 주게 되겠습니다.

각 시·도별 기채내용은 유인물로 이렇게 드리도록 하겠습니다. 16개 시·도니까 그래서 참고로 말씀드리면 당초예산 2005년도 당초예산은 우리만 기채를 안하고 다른 도는 거의 기채를 하였습니다.

● **성영용 위원**

2007년도면은 기채를 완전히 상환할 수 있는 그게 됩니까?

● **기획관리과장 박영하**

예, 계획을 세웠으니까 상환토록 하겠습니다.

● **성영용 위원**

계획대로 잘 추진이 되기를 바랄 뿐입니다.

다음은 교육정보화과 소관입니다.

주요설명자료 183쪽입니다.

기획관리과도 같이 소관되는데 교육정보화과는 우수교 지원 3등급에 100만원씩 또 기획관리과 소관은 단위학교 자치문화실천의 일환으로 우수교 활동 지원금으로 100만원씩 100개교를 지원한다고 했습니다. 굉장히 잘하면 포상차원에서 해 주는 건 좋은데 한번 말씀해 주시기 바랍니다.

학교장의 입장으로써 100만원에 이걸 어디다 쓸 건지 학교장의 입장에서 한번 말씀해 주시기 바랍니다.

● **교육정보화과장 박연태**

교육정보화과장 박연태 보고말씀 드리겠습니다.

전 학교 5%에 해당되는 학교에다가 인센티브를 제공해서 상여금을 줄 수 있도록 이렇게 책정을 했습니다.

그래서 3등급에 해당되는 학교에 100만원씩 이렇게 지급하도록 해놨는데, 요 100만원은 저희 정보화지원사업에 우수한 학교를 책정해서 정보화사업 쪽으로 쓸 수 있도록 요렇게 계획을 해놓고 있습니다.

● **성영용 위원**

본 위원의 질의 주요 안점은 학교장의 입장으로써 100만원 가지고서 뭐에 쓰겠냐 이겁니다. 정보화사업에 100만원 가지고 뭘 하나 사겠어요?

● **교육정보화과장 박연태**

비품 쪽에는 곤란합니다. 곤란하고 소모품이라든지 뭐 이런 쪽에 정보화사업.....

● **성영용 위원**

소모품관계는 학교회계로써 충분할 수 있는 부분이 있는데, 본 위원의 생각은 예산사정상 어려워지면 지원금액을 어렵다면 지원금액을 상향조정해서 학교 수를

줄이더라도 진짜 쓸 수 있도록 돈을 위로 차원이라든지 또는 포상차원에서 상여금이 될 수 있도록 해 주는 게 좋겠다고 생각되어서 말씀드리는 바입니다.

그래서 이렇게 한번 조정하실 의사가 있으신지 한번 기획관리나 교육정보화과에 한번 문의 드리고 싶습니다.

● **교육정보화과장 박연태**

예, 알겠습니다.

● **성영용 위원**

그렇게 하실 의사가 있으세요?

● **기획관리과장 박영하**

기획관리과장 박영하입니다.

위원님 말씀이 맞습니다. 대신 이게 예산지원을 높이면 수혜 학교가 적어지고 100만원씩 주면 수혜 학교가 많아집니다.

우리 학교 수가 463개인데 제가 볼 때는 수혜를 폭을 넓히는 폭이 효과가 더 있고 대신 100만원을 주면 학교예산을 보태서 그 사업에 투자하는 그런 내용이 되겠습니다.

● **성영용 위원**

말씀은 고맙습니다마는 실제 상여금이라도 타게 되면 뭔가 하나 학교에서 할 수 있는 돈을 주는 게 낫다는 생각 때문에 말씀드리는 부분입니다.

다음은 총무과 소관입니다.

주요설명자료 202쪽과 203쪽에 나와 있는 겁니다.

교원대 교육정책대학원 위탁훈련 경비 중에서 이분들이 등록금은 전부 다 대주는 것으로 알고 있는데 국내여비로 해서 5만 5,000원씩 2명에 대해서 120일간 1,320만원을 예산에 책정되어 있는데 국내여비라고 그러면 약간 제가 보기에는 이해를 못하겠는데 과장님 말씀해 주시기 바랍니다.

그렇게 하고 두 번째는 2005년도 본예산에서 대여장학금 부담금이 25억 2,189만원으로 계상해서 예산의 효율적 운영을 위해서 6억을 깎은 19억 2,189만원으로 예산확정을 했는데, 대부예정금액에서 상환금액을 뺀 나머지 금액이 예산에 반영되는 것으로 알고 있습니다.

그러면 현재 대여장학금이 얼마나 부족하길래 6억을 다시 반영했는지 반영의 근거를 말씀해 주시기 바랍니다.

● **총무과장 이상기**

총무과장 이상기입니다.

국내여비규정은 중앙인사위원회 여비규정에 근거해서 산출해서 계상을 했고, 그 다음에 대여장학금 6억을 계상하게 된 이유는 대여장학금은 저희들이 공무원연급법 제72조에 의해서 연간 두 번을 불입하도록 되어 있습니다.

그래서 1학기분은 1월에 불입을 하고 2학기분은 7월에 불입을 하도록 되어 있습니다. 그래서 당초예산에 1학기분을 19억

정도를 계상을 했고 우리가 1월말에 15억 정도를 부담을 했습니다. 부담을 하고 거기에 잔액이 3억 4,300이 잔액이 생겼고 그래서 우리가 2학기에 불입할 것이 9억 4,300을 불입을 해야 합니다. 그래서 6억 부족한 것을 이번에 계상하게 되었습니다.

● **성영용 위원**

그거 서면으로 자세하게 하나 좀 제출해 주시기 바랍니다.

● **총무과장 이상기**

서면으로 제출해 드리겠습니다.

▶ 참 조 : 서면답변서(별첨 2)

(끝에 실음)

● **성영용 위원**

위탁형 훈련경비 중 국내여비인데 여비 내역의 어떤 쪽의 내역입니까?

● **총무과장 이상기**

여비는 대개 우리 공무원 보통여비하고는 조금 틀리게 합숙하는 경우도 있고 부담하는 경비도 있고 그래서 거기 규정에 의해서 이렇게 지침에 의해서 하고 있습니다.

● **성영용 위원**

규정과 지침이 있으면 지침을 서면으로 주시면 고맙겠습니다. 그렇게 해 주실 수 있습니까?

● **총무과장 이상기**

지금 말씀드리겠습니다.

국내 교육대학정책이 교원대학에서 실시를 집에서 비합숙으로 하고 있는데 대개 요 근거는 식비와 현지 교통비, 운임 요거에 대한 계상입니다.

● **성영용 위원**

제가 우려하는 바가 출·퇴근비용으로 이렇게 5만 5,000원씩 많이 주나 이런 생각 때문에 질의 드린 사항입니다.

● **총무과장 이상기**

그것이 지침에 의해서 저희들이 하는 겁니다.

● **성영용 위원**

타 일반 다른 여비와 상당히 많은 부분도 있고 그래서 질의 드린 사항입니다.

● **총무과장 이상기**

그것이 전국적인 사항이기 때문에 저희들이 득을 보는 경우가 있겠죠. 그러나 부산이나 제주도나 포괄 적용되기 때문에 그런 현상이 있을 수 있습니다.

● **성영용 위원**

선택받은 분에 대한 큰 수혜군요.

● **총무과장 이상기**

그렇습니다.

● **성영용 위원**

다음은 기획관리과 소관 주요사업 설명자료 222쪽에 급여관리사업 중에서 정원 증원이 207명에 대한 직종별 인원은 어떻

게 되는지, 충분한 정원확보는 어떤 형태로든지 교육발전에 기여하는 바가 굉장히 많을 것으로 기대되지만 증원에 대한 충분한 검토가 있었는지, 또 인건비 증액은 한정된 우리 예산 하에서 인건비 비용이 많게 되면 결국 교육재정이 압박되지 않나 해서 직접교육비 투자에 소홀할 수밖에 없는데 이에 대한 대책은 있는지 말씀해 주시기 바랍니다.

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

교원정원은 교육부에서 승인사항이기 때문에 우리가 자체적으로 확보하는 정원은 아닙니다.

대신 일반직 증원은 총 표준정원제로 되어 있어서 그 기준에서 확보를 하고 있습니다.

근데 매년 인건비에 대한 부담이 많이 있는데 저희들이 어차피 교육부에서 총괄 교부금 톱다운(top down)제로 적용 배분 되기 때문에 그 자체 재원으로 충당할 수밖에 없습니다.

● 성영용 위원

결과적으로 자체 재원으로 충당하게 되면 우리 직접 교육비 투자에 영향을 미치지 않나 해서 얘기를 드리는 부분입니다.

● 기획관리과장 박영하

잘 아시는 것과 같이 교육이라는 것이 사람이 하는 것이기 때문에 하여튼 최소

한의 정원으로 이렇게 운영하도록 이렇게 하겠습니다.

● 성영용 위원

운영의 효율을 최대한 잘해 주시기를 부탁드립니다.

● 기획관리과장 박영하

알겠습니다.

● 성영용 위원

다음은 학교운영지원과 소관인데 설명자료 236쪽입니다.

충북교육사용카드 복지기금이 1억 2,111만 5,000원 중에 난치병 학생에 3,000만원, 소년·소녀가장에 3,115만 5,000원을 지원하고 6,000만원은 교직원연수에 사용해서 굉장히 잘했다고 생각이 됩니다.

물론 교직원들의 노력으로 이 기금이 조성되었는데 추첨에 대해서 선발된 교육가족을 위로하는 차원과 같이, 합해서 우리 충북교육 발전에 기여한 공로가 많은 사람도 좀 포함을 시켜서 좀더 교육적이고 생산적인 일에 투입할 수 있는지 그 의향을 한번 물고 보고 싶습니다. 추첨에 의해서 다해 주는 것보다.

● 학교운영지원과장 지문기

학교운영지원과장 지문기입니다.

지금 위원님 말씀하신 대로 앞으로 그런 방향으로 검토를 하겠습니다.

● 성영용 위원

감사합니다.

다음은 저소득층자녀 학비지원 관계를 말씀 드리겠습니다.

본예산 심의 때 전년 대비 41억 848만 9,000원이 감액되어 그 부족분을 담배소비세 인상분으로 충당하도록 교육부지침에 나와 있다고 했는데, 담배소비세 충당금은 얼마나 지원 받았으며 또한 충당되지 않았으면 본예산 추경에 19억 5,537만 2,000원만 반영됐는데 그 부족분에 대한 대안은 어떠신지 말씀해 주시기 바랍니다.

● 학교운영지원과장 지문기

학교운영지원과장 지문기입니다.

충당금은 받지 못했습니다. 여기 학비 총 지원비 19억만 반영했는데 실질적으로는 인문고학생 학비지원 방법이 개선됐기 때문에 총 사업비는 49억 9,742만 5,000원이 반영된 효과가 있는 것입니다.

이상입니다.

● 성영용 위원

학비지원에는 저소득층학생들의 학비지원에 큰 문제가 없단 말이죠.

● 학교운영지원과장 지문기

없습니다.

● 성영용 위원

그래서 자체 수입에 483억 9,450만원 중에 이게 그럼 다 포함되어 있는 거겠네요.

● 학교운영지원과장 지문기

그렇습니다.

● 성영용 위원

알겠습니다.

평생교육체육과 소관입니다.

설명자료 191쪽에 하나 부탁 말씀 드려면 본예산에서는 332쪽에 학생중식지원사업비라고 하고 요번에는 제목을 1회 추경에는 학생급식비지원이라고 이래 했습니다. 용어의 통일성을 해 주셨으면 아니면 이게 중식이면 중식 하나이고 급식비면 조·중·식 세 가지가 다 포함되기 때문에 요런 부분은 확실하게 해 주시면 고맙겠습니다.

그렇게 하고 금번 추경에 191쪽에 나와 있습니다. 26억 1,106만 9,000원이 증액이 되는데 그러면 전체 학생 중에 몇%나 급식지원이 되는지 한번.....

● 평생교육체육과장 김병연

8.9% 맞습니다. 전체 학생수의 8.9%가 됩니다.

● 성영용 위원

상당히 많네요. 교육부지침에는 전체 학생수의 6%가 목표액 아닙니까?

● 평생교육체육과장 김병연

맞습니다.

● 성영용 위원

아주 굉장히 고맙습니다.

주요사업 설명자료 245쪽 시설과 소관입니다.

● 위원장 진옥경

성 위원님 아직 질의하실 게 많으신가요, 피곤하신 것 같은데 조금 쉬었다 하시면 어떨까요?

● 성영용 위원

그렇게 하시죠.

● 위원장 진옥경

그러면 시간이 좀 경과되었으므로 10분간 정회하고자 합니다.  
정회를 선포합니다.

(11시 10분 정회)

(11시 21분 속개)

● 위원장 진옥경

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

회의속개를 선포합니다.

성영용 위원님 이어서 질의해 주시기 바라겠습니다.

● 성영용 위원

다음 질의 드리겠습니다.

시설과 소관으로 설명자료 245쪽에 나와 있는 부분입니다.

기숙사시설사업은 상당히 학력제고라든지 먼 데 떨어져 있는 학생들한테 필요한 부분인데 제가 우려하는 부분만 잠깐 말씀드리겠습니다.

과거 실업계고등학교의 경우 수요예측을 잘못 해 가지고 신축 또는 증축한지 얼마 되지 않아서 폐관한 경우가 있습니다.

제가 볼 때 제천의 의림공고라든지 단양공고의 기숙사는 지금 거의 쓰지 않고 방치되어 있는 사항입니다.

그래서 그 원인도 또 하나 뭐냐하면 현 교육체제로 기숙사가 꼭 필요한지 그 학교에 그 부분을 장래의 활용성에 관한 부분은 시설과에서 말씀하여 주시고, 현 교육체제로써의 기숙사의 필요성 이것이 꼭 필요한 건지 이 부분은 교육파트에서 말씀해 주시면 좋겠습니다.

● 시설과장 안세열

시설과장 안세열입니다.

성영용 위원님께서 의림공고하고 단양공고 기숙사활용이 미흡하다고 말씀하셨는데 기숙사시설이 상당히 두 학교 시설이 낙후되어 있습니다.

● 성영용 위원

제가 문의 드린 부분은 장래활용성에 대한 충분한 검토관계만 그것만 답해 주시기 바랍니다.

● 시설과장 안세열

기숙사활용에 대해서는 시설과에서 검토한 바 없습니다.

● 성영용 위원

관리과에서 답해 주실 건가요, 그럼.

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

기숙사는 위원님께서도 잘 아시는 바와 같이 원거리 학생을 유치하기 위한 그런



(끝에 실음)

활용이고, 둘째는 우수학생을 유지하는 그런 활용도 있는데 우리 도내의 경우는 거의 원거리학생 유치를 위한 기숙사 활용대책이 되겠습니다.

● **성영용 위원**

그럼 현 교육체제로써의 꼭 필요성이 있는지 현재 교육체제가 기숙사 없어도 된다는 교육체제 아니에요.

● **기획관리과장 박영하**

그런데 다 학교마다 기숙사를 원하는 것은 아니지만 기숙사가 필요한 학교가 있습니다.

● **성영용 위원**

필요성을 강조하기 때문에 지어준다 이 말씀이죠.

다음은 시설과 소관으로 254쪽에 나와 있는 부분인데 다목적교실 확충사업 역시 상당히 좋은 부분인데, 소규모 학교까지 확충하는 기준이 뭔지 여기에 이번에 국비 37억 1,000만원과 지방비 7억 8,112만원을 투자해서 이번 사업을 하는데 지방비 및 이 국비를 가지고 투자하는 내역을 상세하게 해 주시면 고맙겠습니다. 요거는 서면으로 제출해 주시면 고맙겠습니다.

● **기획관리과장 박영하**

알겠습니다.

▶ 참 조 : 서면답변서(별첨 2)

● **성영용 위원**

다음은 교육과학연구원 소관이 되겠습니다. 주요설명자료 276쪽하고 277쪽에 나와 있습니다.

사이버 가정학습 지원체제 운영사업 중에서 사이버 가정학습 도우미 운영수당을 2억 240만원을 계상했습니다. 사이버선생님들의 구성은 누가 되어 있으며, 또 어떤 역할을 할 것인지, 근무시간 중에 일정 역할을 어떻게 하는지, 그리고 운영수당을 지속적으로 월 20만원씩 지급하는데 예산집행지침상 수당성격의 비용은 지급할 수 없도록 되어 있는데 문제점은 없는지, 이걸 130명에 대해서 이렇게 계속하게 되면 지속적인 사업이라고 보는데 이런 부분은 어떻게 생각하고 있는지 한번 말씀해 주시기 바랍니다.

● **교육과학연구원 총무부장 김용환**

교육과학연구원 총무부장 김용환입니다.

사이버연수는 금년 3월 28일부터 개교했습니다. 근데 거기에 처음에는 60학급에 20명씩 8만원을 지급하기로 했었는데 그걸 중간에 너무 적은 듯해서 20만원씩 이렇게 130학급으로 늘렸습니다. 그래서 금액이 늘었습니다.

그래 선생님들이 방과후에 거의 130학

급을 담당하기 때문에 선생님 한 분이 그  
에 대한 수당을 생각해서 20만원씩을 계  
상을 한 것입니다.

그래서 경비는 20만원인데 통신비 5만  
원, 학생지도비 15만원으로 각 시·도 공  
통입니다. 이상 말씀드렸습니다.

● **성영용 위원**

그러면 이 역시 3월 달부터 시행했으면  
성립전 사용예산에 포함되어 있어야 할텐  
데 일부분은 성립전 사용설명서류에는  
그게 안들어가는 거 아니에요. 아침에  
지금 보니까

● **교육과학연구원 총무부장 김용환**

당초예산에 8만원씩 60학급이 계상되어  
있었기 때문에 요번에 우선 거기서 지급  
을 하고 그 예산으로 요번에 승인을 해  
주시면 인상된 금액으로 계속 지급을 하  
겠습니다.

● **성영용 위원**

아까 다시 질의 드리지만 지속사업은  
법적인 근거 조례나 어떤 부분이 있어야  
지 지출할 수 있는 것 아닙니까? 지금 이  
게 1년만 하는 사업 아니지 않습니까? 그  
렇죠.

● **교육과학연구원 총무부장 김용환**

예, 계속하는 사업입니다.

● **성영용 위원**

계속사업인 경우는 조례나 규칙이나 뭐  
가 있어야 될 거 아니에요. 법적 근거가

있어야 지출할 수 있는 것 아닙니까? 기  
획관리과장님 어떻게 생각하십니까?

● **기획관리과장 박영하**

말씀하신 걸 잘 못 들었는데.....

● **성영용 위원**

수당성격의 지출은 1회나 2회 정도는  
법에 저촉을 받지 않지만 지속사업을 할  
경우 계속사업을 할 경우 수당으로 지급  
할 때에는 법령의 근거가 있어야 지출할  
수 있는 것 아닙니까?

● **기획관리과장 박영하**

근거가 있어야 됩니다.

● **성영용 위원**

있어야 되죠.

그러면 교육과학연구원에서 그렇게 지  
출하는 것은 위법으로 지출할 수 있는 그  
거를 만들어 준 것밖에 안 되는데 이 부  
분을 앞으로 어떻게 대처하실 것인지 이  
문제점을 어떻게 하실 것인지 대안이 있  
으면 말씀해 주시기 바랍니다.

● **기획관리과장 박영하**

자체 운영규정이나 이런 걸 해서

● **성영용 위원**

자체 운영규정 가지고는 안 되죠.

● **교육과학연구원 총무부장 김용환**

교육과학연구원 총무부장 김용환입니  
다.

수당에 관해서 별도로 지침이 있거나  
규정이 있으면 그거에 근거해서 지급하는

것이 맞고, 그렇지 않고 예산에 책정해서 승인해 주시면 그거를 근거로 지급할 수 있다고 생각합니다.

● **성영용 위원**

그런데 예산에 계상해서 전에는 된다고 그랬는데 그러나 그것 자체도 지속사업인 경우는 아마 내면적으로 문제가 있는 것으로 알고 있습니다.

그래서 이 부분은 후속조치를 적절히 해서 나중에 문제점이 생기지 않도록 해주시기 바랍니다.

● **교육과학연구원 총무부장 김용환**

알겠습니다.

● **성영용 위원**

다음은 주요설명자료 108쪽에 중등교육과 소관인데 중등과가 상당히 고생을 많이 하시는 것은 알고 있습니다마는 우리 독도문제라든지 상당히 우리 국가관에 관한 문제, 역사에 관한 문제 이런 부분에 우리가 교육이 많이 모자라고 사회 인식이 상당히 부족한데, 우리 자라나는 세대라도 역사교육에 대해서 강조하기 위해서 독도문제도 있고 그런데 우리 통일 대비 교육만 2,932만 6,000원으로 계상해주셨는데 이 부분도 굉장히 좋습니다.

그러나 앞으로 역사교육에 관한 부분을 좀더 예산을 많이 집어넣으셔서 아이들의 우리 국가관이라든지 확립시키기 위해서 해 주셨으면 예산을 많이 해서 교육시킬

수 있는 분위기를 창조해 주십사 하는 부탁 말씀을 드리고 싶습니다.

● **중등교육과장 연준**

예, 알겠습니다.

참고하겠습니다.

● **성영용 위원**

다음은 몇 가지 부탁 말씀을 더 드리고자 합니다.

우리 예산절감을 위해서 지역교육청이나 본청은 10% 예산절감, 또 학교는 5% 절감해서 지금 일선기관에서 시행하고 있는 것으로 알고 있습니다.

그런데 제가 제일 걱정되는 부분은 일선기관에 교직원들의 사기라든가 또 심사수당이라든가 또 순회교사 여비라든가 이런 분들에게 피부로 와 닿는 여비나 수당 관계에 대해서는 상당히 지출을 하면서도 굉장히 어려움이 많이 있는 것으로 알고 있어요.

예를 들어서 심사수당 같은 것 어떤 경우 3만원 받는 것 10% 빼고서 2만 7,000원 주면 주는 사람도 그렇고 받는 사람 불편하고 또 10만원 받는 사람이라도 10% 빼고서 절감계획에 의해서 9만원밖에 안 주면 돌아서서 욕하게 되는 겁니다.

조그만 돈으로 인심 잃지 말고 이런 부분에 대해서 우리 집행청에서 여비하고 수당만이라도 이 부분은 해제해 주실 용의가 있으신지 한번 답을 해 주시기 부탁

드리겠습니다.

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

지금 저희들이 아까도 말씀드렸지만 우리가 긴축 재정을 운영하기 때문에 지금 절감할 수밖에 없다는 말씀을 드리겠습니다.

● 성영용 위원

다른 부분은 다 하더라도 수당하고 여비만이라도 봐 달라는 얘기입니다.

● 기획관리과장 박영하

다른 시·도도 똑같이 우리 같이 더 절감을 하는 형편에 있습니다.

● 성영용 위원

교원의 사기양양이라든지 이런 부분의 복지차원이라든지 우리 교육가족들의 사기를 위해서는 해 주시는 게 좋을 것 같습니다. 한번 검토를 한번 해 주시기를 부탁드립니다.

다음은 교육관련기관 설립 시에 제가 제천에 있기 때문에 느끼는 부분을 말씀드리겠습니다.

이런 부분은 교육관련기관 설립 시에는 안배를 해 주십사 하는 부탁을 드리겠습니다.

교육수혜 관계도 청주 쪽에만 전부 집중되니까 부익부빈익빈 현상이 나지 않나 이렇게 생각됩니다.

경상북도의 경우 이래 보게 되면 교육

연구원은 안동시에 있고 교육연수원은 구미시에 있고 교육정보센터는 경산시에 있고 화랑교육원은 경주시에 있고 과학교육원은 포항에 골고루 이래 안배가 되어 있습니다.

그러나 우리 충북은 전부 청주에 집중되어 있는데, 향후 교육관련기관을 설립할 때는 꼭 좀 지역안배를 해 주십사 하는 부탁말씀을 드리고, 어저께 무극중학교를 갔었는데 무극중학교의 교실이 상당히 많이 부족됩니다. 인구증가에 비해서 지금현재 6개 교실을 짓게 되면 내년까지는 괜찮은데 2008년도에는 또 한 3개 교실이 모자라요.

지금 현재도 교실을 특별실을 교실로 바꿔 가지고 지금 쓰고 있거든요. 그래서 앞으로 할 때는 두 번 공사하지 말고 내년에 모자라면 내년에 또 지어줘야 되잖아요. 자금이 압박이 되더라도 이런 부분은 미리 한번에 9개 교실이라든지 넉넉하게 12개 교실을 인구추가 증세를 봐서하게 되면 한번에 지어주는 것이 낫지, 만일 내년에 또 짓게 되면 밑에 학생들 있는데 위에 똑딱거리고 아이들 공사기간동안에 공부를 못합니다. 정서적으로도 불안하고 이런 부분에 꼭 좀 신경을 써서 같이 유관기관이나 또 학교에 협조를 해서 잘 해 주시기를 부탁드립니다.

또 하나는 설립전 사용보고서는 오늘

심사할 때 당일날 주지 마시고 미리 주시게 되면 저희가 이 예산심의 하는데 큰 도움이 되겠습니다.

이상 부탁 말씀 드리면서 본 위원의 질의를 마치도록 하겠습니다. 감사합니다.

● 위원장 진옥경

성 위원님 수고하셨습니다.

이어서 송대헌 위원님 질의하여 주시기 바랍니다.

● 송대헌 위원

송대헌 교육위원입니다.

인사 말씀 생략하고 동료위원께서 질의하신 부분은 가급적 제외하고 몇 가지 질의를 드리도록 하겠습니다.

사항별 설명서를 저는 중심으로 얘기를 하도록 하겠습니다.

31쪽, 32쪽 세입 쪽을 한번 보면은 세입 쪽에 그 가운데서도 특별교부금을 살펴보면 여러 가지가 있습니다.

언뜻 10억이 넘는 것만 봐도 학교도서관 확충이 한 13억, 저소득층 학비 지원 한 11억 5,000, 교육문화회관 건립 약 22억, 사직초 다목적교실 신축 10억 1,000만원 그런 정도가 지금 보이는데 거기서 우리 교육문화회관 건립 약 22억이 됐는데, 앞으로 교육문화회관 건립을 하자고 하면 부족 재원이 얼마 있으며 거기에 대한 총원계획을 어떻게 생각하시는지 간략하게 말씀해 주시기 바랍니다.

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

교육문화회관은 이번 추경에 완성되는 것으로 해서 재원을 투자합니다. 그래서 국고가 약 120억, 자체 재원이 75억 이렇게 투자가 되겠습니다.

● 송대헌 위원

수고 많이 하셨습니다.

거기 또 한 가지 사직초 다목적교실 건축 10억원이 있어서 현장방문을 해 봤더니 교육부가 줬습니다만, 유독 사직초 다목적교실만은 특별교부금 속에 딱 들어 있어서 질의를 해 봤더니 거기 면적도 딱 지시가 정해져 내려와서 늘리거나 뺄 수도 없다고 그래요. 교육부가 특별교부금으로 오기 때문에 그러면 다 집도 지어주지 왜 면적까지 돈까지 딱 정해서 이렇게, 왜 그런 생각을 했느냐 하면 그 현장을 가보면 옆에 도로가 있고 좀 들어와 있는 부분이 있습니다. 헌 집이 있고 한 부분이 있어요.

사실은 그런 부분을 사 넣고 이렇게 해서 조정을 해야 되는데 현재는 교육부가 평수까지 딱 정해져서 10억원 요것만은 또 특별교부금 속에 사직초등학교가 묶여 있는지, 왜 그렇게 특별히 어떤 한 학교에 다목적교실은 묶여 있는지 설명을 좀 해 주시죠. 다른데도 다목적교실이 많은데.

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

다목적교실 강당배부 기준은 학생수에 따라서 배부가 되거든요. 그래서 그거는 지정해서 사직초등학교 학생수에 그 배부 기준이 있습니다. 그 기준에 따라 내려오기 때문에 그렇게된 내용이 되겠습니다.

● 송대현 위원

더 이상 깊이 더 안물겠습니다.

제가 하는 포인트하고는 다른데 알겠습니다. 좌우간에 그런 부분들 우리가 앞으로는 개선이 되겠죠.

교육감님이 지방교육을 하거든요, 수요한 필요한 곳에 할 수 있도록 교육부가 하는 일인데 융통성을 발휘해야 되는데 너무 경색된 것 같아서 하나 질문을 던져봤고요.

그 다음에 세입 쪽에서 37쪽에 잠깐 보면 기타수입이라는 것이 있어요. 제천, 음성, 단양이 있는데 예산이 서 있네요, 3억 8천 얼마 이렇게 내용이 어떤 수입입니까? 수입내용이 기타수입 37쪽 사항별 설명서.

● 기획관리국장 신강택

관리국장 신강택입니다.

답변 드리겠습니다.

잡수입 3억 8,000에 대한 명세는 2004년도에 음성교육청에 남신초등학교하고 맹동초등학교 다목적교실 신축하는데 해

당 군에서 지원하기로 한 예산 3억 5,000이 작년도에 들어오지 않고 완성이 안되어서 금년도의 수입으로 잡기 때문에 3억 5,000이 되어 있고요, 기타 2004년도 수업료 미납된 수업료하고 그 다음에 폐교 학교의 미수납된 대가로 이런 부분들이 안들어온 부분들이 있어서 그 부분이 금년도 잡수입으로 잡게 됐습니다.

● 송대현 위원

알았습니다.

세출로 들어가서 64쪽 초등교육과 같네요, 64쪽에 초등교육과장님 국외여비에 영재교육담당자 연수에 전문직은 400에 1명, 교원은 600에 10명인데 이게 같이 가는 것인지 아니면 따로따로 가는 것인지 어떤 계획으로 이렇게 잡으셨나요?

● 초등교육과장 전창동

초등교육과장 전창동입니다.

교원 국외연수는 보통 400만원씩 이렇게 편성되거든요. 그럴 때 이 영재교육연수는 1주일간 국내사전연수를 하게 됩니다. 1주일간 그래서 그 사전연수비까지 포함해서 서울서 같이 집합해 모여서 하는 연수거든요. 그래서 그게 추가로 된 액수 때문에 600만원으로 계상을 했습니다.

● 송대현 위원

서 있는데 추가된 부분을 표시한 거라 이거죠.

그런데 그 위에 전문직 1명 400만원은  
먼저번에 빠졌던 부분이고 기정예산에 안  
서 있고

● 초등교육과장 전창동

영재교육담당 전문직연수로 가는 거구  
요. 그 다음에 10명을 선생님들을 보내는  
데 교육을 시키는데 외국연수 부분하고  
국내연수하고 같이 외국연수는 9일을 하  
고 국내연수는 6일간을 합니다. 그래서  
그게 액수가 더 많아졌다는 것을 말씀드  
립니다.

● 송대헌 위원

밑에 600이라고 하는 10명이라고 하는  
것이 국내연수죠. 지금 설명대로 하면 국  
내에서.....

● 초등교육과장 전창동

국내에서 열흘하고 사전에 열흘하고 그  
다음에 다시 또 국외를 보내서 연수를 하  
는 겁니다.

● 송대헌 위원

그러면 여기 기정예산에 당초 얼마 있  
습니까? 1인당 10명에 대해서 400만원씩  
서 있습니까?

● 초등교육과장 전창동

여기는 없습니다. 영재교육연수는 사전  
에 없었습니다.

● 송대헌 위원

아니 그러면 위에 전문직은 400만원은  
또 뭐고 따로따로 갑니까? 전문직하고 교

원하고

● 초등교육과장 전창동

전문직 한 사람을 하고 교원 열 사람을  
갖다 배정을 중복에.....

● 송대헌 위원

근데 열 사람을 10으로 나누면 60만원  
밖에 안 되잖아요. 그 위 400만원은 국외  
연수라고 한다면 단가 면에서 이해가 잘  
안가서 지금 여쭙보는 거예요. 설명을 요  
구하는 거예요.

● 초등교육과장 전창동

전문직 한 사람이 국외연수를 가고요,  
이 사람은 국내는 안하는 거예요.

● 송대헌 위원

안가고 전문직은 400만원 예산을 세웠  
어요. 그리고 10명은?

● 초등교육과장 전창동

10명은 국내연수를 열흘간하고 또 다시  
국외연수를 가는 거예요.

● 송대헌 위원

그럼 갈 때 400만원씩은 세워져 있느냐  
이거죠. 10명분에 대해서는, 600만원이니  
까 10명분이면

● 초등교육과장 전창동

1인당 600만원씩 6,000만원입니다.

● 송대헌 위원

아 6,000만원이 서 있구나 그런 차이구  
나 그러네요. 이해가 갑니다. 제가 그  
부분이 아리송해서 여쭙봤습니다.

그 다음에 74쪽 잉글리시 캠프 원어민 교사운영 인건비, 수당 들어있고 75쪽에는 급식비 등등 있는데 교육비, 여비 등이 계상되어 있는데, 현재 10명을 잉글리시 캠프에 원어민을 모실 계획으로 되어 있습니다.

근데 현재 배치되어 있는 근무하고 있는 원어민 수는 몇 명이며 또 지금 월 300만원 계상을 하고 있는 것 같네요. 1인당 인건비를 300만원 또 야간 및 휴일 수업수당은 3만원씩 또 75쪽 보면 하루 세 끼씩 급식비를 다 5,000원씩 따져서 제공을 해 주고 여비 좋습니다. 뭐 계획에 의해서 드리는 건 좋은데, 현재 우리 근무하고 있는 원어민학교의 차이가 없이 똑같은 것이 균일하게 대우를 해 주는 것인지 이분들에 대해서는 특별히 우대를 해서 대우를 해 주시는지 차이가 있는지 말씀을 해 주시면 좋겠네요.

#### ● 초등교육과장 전창동

현재는 17명을 갖다가 200만원씩 주고 외국사람들을 원어민을 채용하고 있습니다. 그리고 잉글리시 캠프에 오는 사람들은 우리가 10명을 계획을 세우고 있는데, 17명은 각 지역교육청에 가 있는 사람들을 얘기하는 거고, 그 다음에 나머지 우리가 10명을 거기 전문적으로 채용할 사람인데 그 300만원을 갖다가 예산을 세웠습니다.

#### ● 송대헌 위원

그래서 제가 여쭙 보는 겁니다.

그 부분을 알기 때문에 왜 같이 와서 고생하고 일선학교에서 고생하고 또 여기는 식대도 대우를 5,000원씩 따져서 세끼 122일분인가 책정해 놓았는데 그 사람들끼리도 위화감이 날 수 있겠고, 같이 와서 일선학교에서 열심히 가리키는 원어민하고 잉글리시 캠프에 와 있는 원어민학교의 대우 면에 차이가 있으면 모르겠습니다. 무슨 학력이라든가 그 사람들의 조건에 따라서 급여가 책정이 돼야지 이렇게 어느 장소에 근무하느냐에 따라서 급여차이라면 좀 문제가 있지 않나 해서 지적을 해봤습니다. 알았습니다.

#### ● 초등교육과장 전창동

거기 참여하는 사람들은 벽지이기 때문에 식사를 할 수 있는 여건이 나쁜 관계에 있어서 식사비를 계상해 봤고, 그 다음에 전문적으로 영어를 가르치고 그러면 자격을 조금 더 강화하기 위해서 2등급 수준의 외국어자격이 있는 사람을 갖다가.....

#### ● 송대헌 위원

그 기준이 있다면 등급에 의해서 주는 기준이라든가 뭐 근거가 있다면 저한테 우리가 협의해서 심의하기 전에 저한테 자료를 주세요.

근거자료를 줘서 납득할 수 있는 질문



한, 왜 200만원이고 300만원 차이가 나는가 또 일선학교 단양이나 이런데도 근무하는 사람은 밥값도 안주는데 왜 여기는 5,000씩 따져서 나오는 날에 이렇게 급식을 또 제공하는가 또 여기 대우는 그 자료를 저 줘서 있다 우리 종합 계수조정하기 전에 그것이 타당하면 반영해 줘야죠.

그러나 제가 염려하는 부분은 같이 외국에 와서 같은 자격을 가지고 있고 같이 고생하는 사람들이 기준 없이 다만 잉글리시 캠프 처음 하는 곳에 근무이니까 300만원이고 단양이나 기타 청주교육청 등등에 근무하는 또 일선학교에 근무하는 사람은 200만원이고 이래서는 안 된다는 얘기죠. 그걸 제가 이해할 수 있도록 자료를 주시기 바랍니다.

● **초등교육과장 전창동**

그렇게 하겠습니다.

● **송대현 위원**

그 다음에 중등교육과 쪽으로 가 봅시다. 80쪽을 봐주시죠.

아까 성 위원님께서 질의했던 부분인데 다른 각도에서 조금만 볼까요, 학교폭력 예방 CCTV 이거는 노재전 교육국장한테 사실은 하려고 제가 적어 놔었는데, 국장님이 외국에서 오는 교육감님하고 수행하느라고 참석이 안됐다고 그래서 중등과장님한테 여쭙보기도 그렇고 그렇습니다마는 참고적으로 내가 여쭙 보고 싶었던 것

은 아까 성 위원이 얘기한 것처럼 CCTV가 지금 논란이 있습니다.

과연 제가 가지고 있는 기본적인 철학은 CCTV가 아니라 뭐보다도 결국 선생님들이 사랑과 성의에 의해서 선생님 손에 의해서 애들의 폭력이 예방돼야지 촬영한다고 되는 것은 아닙니다.

또 그래서 아울러서 경찰 폴리세제까지 도입한 시·도가 있어서 경찰 폴리세제하고 학교경찰제도하고 이 CCTV설치하고 같이 겸해서 교육국장님한테 기본철학을 여쭙보려고 했더니 지금 안계십니다.

그래서 그건 생략을 하고 다만 이 CCTV의 단가에서 보니까 1대는 액수차이가 나네요. 1대하고 2대하고, 2대는 300만원이고 1대는 200만원이고 아까 설명을 언뜻 들으니까 희망하는 학교가 16학교라고 이렇게 말씀을 하신 것 같은데 16개 학교가 신청을 했다고 하는데, 이걸 전부 따져보니까 10개교에 2대까지 따지면 13대가 되는데 지금 답변에 심사를 해서 희망자 다 주는 것이 아니다, 내 생각에는 2대씩 있는 것 1대씩 희망하는 학교에 이왕에 예산이 서서 준다고 한다면 한 학교에 2대씩 주지 말고 한 학교에 1대씩 해서 희망하는 16개교에 고루 주는 것이 낫지 않을까 하는 생각, 2대 하니까 단가를 절약하기 위해서 몇 학교 보니까 2대씩 하는데 있는데 하는 것인지 그 내용을 과장님을

설명하실 수 있겠네요, 이 부분을.

● **중등교육과장 연준**

중등교육과장 연준입니다.

단가차이가 나는 것은 그 프로그램이 들어가 있는 것이 1대가 됩니다. 그러면서 기기만 거기에 하나씩 추가가 되는데요, 그래서 그런 단가차이가 나게 된 거고요.

지금 학교의 CCTV설치 관계는 학생들 인권관계 여러 가지 문제가 복합적인 문제가 있기 때문에 바람직하다고 저희들 보지 않습니다.

다만 전국적으로 폭력이 갑자기 가시화 되어서 이런 교육부에서도 많은 걱정 속에 이런 안이 나온 걸로 저희들이 알고 있습니다.

다만, 학교에서 이 설치를 하느냐 마느냐 하는 것은 방금 말씀드린 대로 바람직하지 않습니다만 일단 학교에서 희망을 한다면 희망을 하는 것도 이 학교의 학교장이 혼자 결정할 문제는 아니고, 서두에서도 제가 말씀을 드렸습니다마는 전체 모든 관계되는 그분들의 그 단체의 의견을 충분히 들어 가지고 본청에서 저희들도 희망하는 학교에 대해서는 실사를 나가서 과연 이것이 바람직한 것인지 또 장소 이런 것들이 학교인권에 관련해서 적당한 곳인지 이런 것을 충분히 검토를 해 가지고 결정을 하도록 하겠습니다.

● **송대현 위원**

신중히 추진해 주시기 바랍니다.

아울러서 과장님, 아까 성 위원님이 말할 때 답변이 됐는데 민간단체인가 시민단체 경상보조비 민간인 1,000만원씩 세 단체에 3,000만원 주는 것 답변 가운데 조금 이해가 잘 아직 확실히 안와서 공모를 해서 하겠다 했는데 뭐를 공모를 합니까, 프로그램을 공모합니까?

● **중등교육과장 연준**

예, 프로그램입니다.

어떻게 운영할 건가

● **송대현 위원**

학생폭력예방에 대한 어떻게 지도대책에 대한 프로그램을 공모하는 공모비입니까, 그 시민단체에다가 그걸 가지고 단속을 해 달라고 하는 복무비가 3,000만원입니까? 1,000만원씩

● **중등교육과장 연준**

아닙니다.

단체가 지정이 되면 그 단체에 저희들 지원금을 1,000만원씩 주어서 학생들이 어떤 상담관계라든가 운영할 수 있는 그런 경비를 지원해 주는 겁니다.

● **송대현 위원**

그러니까 프로그램을 공모하느냐, 어떻게 학생을 예방하겠느냐 하고.....

● **중등교육과장 연준**

그 단체에서 어떻게 운영을 할 것인가?

● 송대헌 위원

어떻게 할 것인가 하는 모든 청주시민 여러 단체들한테 공모를 하겠죠.

● 중등교육과장 연준

폭력과 관련된 그런 단체에.....

● 송대헌 위원

예를 들면 어디입니까?

● 중등교육과장 연준

뭐 YMCA라든가 YWCA 이런 등등이 있을 걸로 알고 있습니다.

● 송대헌 위원

제가 말하지만 시민단체가 많아요. YWCA, YMCA뿐만 아니라 제가 과거에 경험했던 한국지역사회교육협의회에도 이 어린이문제를 다루는 단체입니다. 단체고 학부모도 다루고 하거든요. 지금 또 어느 단체고 간에 시민단체가 평생교육차원에서 안 다루는 단체가 없습니다.

쉽게 말하자면 평생교육차원에서 어린이들이 폭력이나 예방교육이나 부모교육을 안 다루는 단체가 없어요.

그럴 적에 지금 여기서 학교폭력 예방을 위해서 1,000만원씩 공모를 했다 이 말이에요. 프로그램에 의해서 당첨되면 그것이 프로그램 값으로 주는 것이 아니고 그것을 실천하는 지도비로 주는 거겠죠.

● 중등교육과장 연준

그렇습니다.

● 송대헌 위원

그러니까 여기가 좀더 구체적으로 지도비 이걸로 봐서는 단체에다가 어떻게 되어 있죠. 지원하는 부분이 확실치 않아서 제가 여쭙았는데, 알겠습니다. 프로그램 몫이 아니고 그 프로그램을 가지고 실천하는데 지도비 보조를 한다 이런 얘기죠.

● 중등교육과장 연준

예, 맞습니다.

● 송대헌 위원

개념이 분명해졌습니다. 그래서 여쭙봤어요.

95쪽을 봐주시죠. 95쪽에 중등교육과내요. 역시 중등과 수능모의고사평가 휴대용 탐지기 31대, 휴대용 전파탐지기 61대 이렇게 되어 있어서, 아주 지난해 큰 문제가 되었기 때문에 제가 언뜻 이걸 봐 가지고 31대는 휴대용을 가지고 들어가는 나 안 들어가는나 하는 탐색기 갖고, 만약에 그래도 부족해서 61대는 전파가 오고가느냐를 탐지하는 것 같은데, 이게 고교 수가 31대는 지금 추정하건데 대학수능고사의 교사장에 배치하는 것 같은 생각이 31교사장인가 잘 모르겠습니다만 그런 것인지, 또 탐지기가 61대라고 하는 것은 고등학교에 배정한다면 고등학교 수하고는 조금 부족한 것 같은데 계획을 간단히 말씀해 주시죠.

● 중등교육과장 연준

중등교육과장 연준입니다.

31대라고 하는 것은 시험장이 31개 시험장입니다. 그러니까 이걸 학교수가 되겠습니다. 시험장이기 때문에 그러니까 시험보는 그 학교에 1대씩 주는 것으로 되어 있고요, 거기에 61대라고 하는 것은 시험실입니다. 시험실이 전체가 615개 시험실이 있습니다. 그래서 10%에 해당하는 그 대수를 산정한 겁니다. 10실에 1대꼴

● 송대헌 위원

내가 오해를 했던 부분은 대학수능모의 평가에서 한다고 하길래 이게 대학수능시험에 적용하는 줄 알았는데, 모의고사 때나 평상시에 이런데 모의평가에서 이렇게 되어 있거든요.

그래서 제가 대학수능모의평가에서 평상시에도 모의시험 볼 때도 학교별로 다 활용하는가 해 가지고 질문했습니다.

● 중등교육과장 연준

아닙니다.

6월 1일날 전국적으로 모의평가 한번 있습니다. 이때 활용이 되고, 그 다음에 본고사 때 11월 23일날 보는 본고사 때 다시 한번 활용이 됩니다.

● 송대헌 위원

그래서 우리 학생들까지 감시하는 세태가 참 서글픕니다. 교육이 전파까지 감시하면서 교육을 해야 된다고 하는 것이 참 답답한 일인데 우리 세태가 그러니까 도리

없죠, 노력해야죠.

105쪽 좀 잠깐 봅시다. 105쪽에 학교 교원정원 증가 컴퓨터보급이 있네요. 보급이 있어서 기정예산이 있고 요번에 감을 했어요. 그런데 그 감한 예산이 한 4억 정도 상당히 기정예산의 거의 절반에 거의 육박하는 걸 많이 했는데 이렇게 많은 부분을 교원정원 증가가 예상했던 것보다 안돼서 이렇게 많이 하는 것인지, 아니면 계정을 어디 조절하기 위해서 어딘가는 또 노후 컴퓨터를 해 준다고 많이 컴퓨터를 상장한 데가 있어요.

그래서 과목계정 조정을 위해서 이렇게 감을 하는 것인지 어느 쪽에 절반에 가까운 걸 감을 하고 어느 쪽에서는 노후 컴퓨터를 많이 사고 그것 좀 확실하게 말씀해 주시죠.

● 교육정보화과장 박연태

교육정보화과장 박연태입니다.

교원증원을 79명으로 예측을 했었습니다. 예측을 했었는데 교육부에서 교원증원배치에 따라서 저희 도에 감원이 아니라 59명이 확정이 됐습니다. 그래서 27대가 감액 조치됐습니다.

● 송대헌 위원

그런데 교육부가 정원 안쫓기 때문에 도리가 없죠. 도리가 없는데 알았습니다. 그 부분은 사람이 안왔으니까 줄였다 이런 말씀이고,

그 다음에 115쪽을 보시죠. 평생체육과 이걸 생략하겠습니다. 중식관계 하려고 했더니 아까 8.9% 다 났다는 답변을 하셨어요, 생략하겠습니다.

133쪽으로 넘어갑시다. 예산은 많지 않습니다마는 총무과 소관인데 우리 심벌마크 제작 500만원이 계상되어 있습니다. 기획관리국장님께 여쭙보겠습니다.

예산을 세운 근거하고 심벌마크의 성격상 공감대를 갖기 위하여 조례를 나는 제정한다는 주장이고 지난번에 했는데 우리 기획관리국장의 견해를 듣고 싶습니다.

● 기획관리국장 신강탁

기획관리국장 답변 드리겠습니다.

우리 교육청의 심벌마크를 보면 과거에 사용하던 심벌마크는 아마 당시에 도청의 심벌마크를 일부 변형해 가지고 이렇게 사용을 해 오다가, 최근에 지방교육자치시대가 더욱 강화되면서 우리 고유의 심벌마크가 필요하다 이렇게 생각이 들어서 2004년 9월부터 저희들이 새로운 심벌마크 제작을 위해서 추진해왔습니다.

2004년 9월부터 6개월에 걸쳐서 정책연구를 실시하고 또 금년에 구성원들에 대한 의견수렴을 거쳐서 최종 심벌마크가 확정이 됐는데, 위원님 말씀하신 대로 어떤 규칙이나 조례로 제정하는 게 더 나을 수도 있겠습니까마는, 현재 저희들이 2004년도부터 심벌마크를 새롭게 제정하

게된 동기가 금년도에 저희들이 우리도 주최로 전국소년제전을 개최하기 때문에 요 시기에 맞춰서 저희들이 사용하려고 이렇게 추진해왔습니다.

당초에도 저희들이 어떤 조례나 규칙으로 되어 있던 것이 아니고 훈령으로 이렇게 되어 있기 때문에 저희들은 훈령보다는 약간 강화해서 규칙으로 제정을 해서 사용하는 게 좋겠다 이런 판단 하에서 이렇게 추진해왔는데요, 그래서 규칙보다는 위원님 말씀하신 대로 조례로 하는 것도 장기적으로 검토할 필요성이 있다 그런 차원에서 우선 훈령을 제정해서 사용하다, 앞으로 위원님의 의견대로 좀더 심벌마크의 위상이라든가 우리 충북교육의 위상을 높이기 위해서 조례가 제정이 필요하다 이렇게 판단이 되면 그런 조례제정하는 쪽으로 검토를 더 해나가겠습니다.

● 송대헌 위원

현재대로는 훈령으로 하고 앞으로 검토를 더해서 여기서 지적하는 것과 같이 뜻이 있으면 조례로 하겠다 했는데 뭐 검토하는데 오래 걸립니까? 의사판단을 우리 참모들끼리 해서 과연 이게 조례로 하는 것이 타당하냐, 이게 현재대로 규칙으로 하는 것이 타당하냐 하는 것을 뭐 그렇게 뜯을 들이고 할 부분이 아니거든요.

그걸 관리국장님 소신을 물었는데 어제 답변이 미진하네요. 좌우간에 이 부분에

대해서는 내가 길게 얘기를 안하겠습니다. 지난번에 국장님하고 논의한 바도 있었고 또 제가 5분 발언을 준비했다가 또 국장님의 간곡한 얘기도 있어서 제가 접었던 바도 있고 해서, 다만 이런 절차들이 좀더 정정당당하고 떳떳하게 위원님들한테 펴놓고 또 충북도민이 공감하는 가운데서 진행이 되기를 바랍니다.

한쪽에서 다 해놓고 뒤에서 문제 터지면 그저 해 주십시오 하는 것보다는 사전에 터놓고 머리를 맞대고 얼마든지 바꿀 수도 있는 것이죠. 그리고 뭘니까 이미지라든가 시대가 변했으면 심벌마크 바꿀 수도 있어요. 무슨 불문을처럼 못 바꾸는 것은 아니죠. 조례로도 그렇고 규칙으로도 그렇고 바꿀 수 있는데 제가 보기는 다른 시·도에서 규칙으로 하는 데가 많이 있다고들 얘기도 하지만 조례로 하는 데도 있고, 충북에서 청주시청이나 도청도 지금 다 조례로 하고 있습니다. 조례로 시 제정을 했어요.

이 부분이 가볍게 보면 별 게 아닌 것 같지만 심벌이라고 하는 자체가 뜻이 뭘니까? 그것은 충북 모든 교육자들의 공감대를 상징하는 겁니다. 그냥 교육감님하고 몇 사람들이 해 가지고 정해 가지고 심벌이다 하면 누가 인정합니까? 그래도 그런 걸 제정하는 건 의회입니다. 의회가 우리 교육자들을 대표하는 교육자치기구

의 기본 아닙니까? ABC 상식 아니에요. 이 상식을 뭘 길게 생각해 가지고 검토해보고 필요가 있게 되면은 언제 가서는 조례로 위원님 말이 타당하나 다시 뭐, 소신을 가지고 국장님 해 주시기 바랍니다. 우리가 하루를 살더라도, 이상이고 그 정도만 하겠습니다.

그 다음에 166쪽을 조금 봐 주시죠. 기획관리과 소관인 것 같네요. 166쪽 이건 질의라고 하기보다는 하나의 건의, 평소에 이런 생각을 해 왔던 부분인데 거기에 정액급식비 직급변동 그 다음에 교통보조비 직급변동, 가게지원비 직급변동 이런 말이 있습니다.

글쎄 제가 과문한 탓이라 이런 생각을 하는지 모르겠습니다마는 결국 정액업무추진비라든가 직급보조비 같은데 차등이 나와야겠죠. 액수가 직급에 따라서 그런데 밥 먹는 거고 차 타는 거고 밥 먹는 것, 차 타는 것, 가게보조비는 조금 어떨까요, 직급이 높으면 가게가 좀 많이 돈이 들까요, 우리 도청에도 혁신팀이 있고 혁신부서가 있지 않습니까?

이런 것만은 아까 정액 직급보조 말고 이런 것 밥 먹는 것, 차 타는 것, 이런 것만은 직급에 따라서 올라간다고 해서 더 주고 직급이 낮다고 해서 덜 주고 이걸 철폐해야 되지 않겠는가 이런 것이 우리 혁신과제로 추진되어야 하는데, 이 근

거가 우리 마음대로 주는 것인지 정하는 것인지 아니면 어떤 규정인지 잘 몰라서 답변을 해 주세요. 무슨 규정이 있겠죠.

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

모든 공무원에게 지급되는 것은 규정에 의해서 하고 있습니다. 그래서 저희들 마음대로 이렇게 임의적으로 변경할 수가 없습니다.

● 송대헌 위원

건의는 하실 수 있으십니까?

● 기획관리과장 박영하

건의는 할 수 있겠죠.

● 송대헌 위원

그런 것들은 한번 이런 기회를 통해서 한번 생각해 볼 수 있는 과제가 아니겠는가 그래서 한번 말씀을 드렸습니다.

자꾸 제가 시간을 오래 끌고 해서 줄이겠습니다.

무슨 과가 되나요, 180쪽을 조금 봐주세요. 180쪽 학교운영지원과네요. 안전체험관 내부시설에 4억 8,960만원을 계상했네요. 거기 보면 평당 약 550만원으로 산출, 나중에 설명자료 여기 있는데 주신 것 그걸 보니까 우리 간담회에 할 적에 와서 설명을 해 주셨어요, 과장님이 평당 약 550만원으로 산출비를 잡고 있으며 타 시·도 비교한 것도 데이터가 나와 있고, 그러나 평당단가 비교는 곤란하다고 거기

지적을 해 주셨는데 나도 공감을 합니다. 평당단가를 타 시·도와 비교한다는 것도 그렇습니다. 전적으로 동의합니다.

그런데 그래도 그 나름대로 우리가 계획하고 있는 산출근거가 대충 뭉뚱그려놨는데 좀 구체화되지 않겠는가 하는 것 너무 미비하다는 생각이 들고, 두 번째는 주요사업 설명자료 239쪽을 보면 거기 시설비가 4억 7,500만원으로 차이가 나네요, 239쪽에 안전체험관의 시설비하고는 내가 잘못 봐서 그런가 조금 차이나는 것 같아서 설계비가 빠졌어요?

여기 써 놓은 것은 설계비하고 시설비를 나누지 않고 합산했다 그 말이죠. 그래서 우리 심의 전에 여기에 대해서 과장님 세부보완자료가 있으면 제출해 주시기 바랍니다.

우리가 이해할 수 있는 실별마다 산출내역 요런 부분을 자료를 제출해해 주십시오 하는 말씀을 드리고,

그 다음에 시설과 쪽 조금 말씀을 드리겠습니다.

시설과 쪽은 자료보다도 우선 어제 목도고등학교를 갔다 왔습니다. 관리과하고 관련이 있겠네요. 목도고등학교를 현장방문 했는데 그 자료를 저희들한테 주신 설명을 보면 다목적교실 1실하고 강당 여기 자료에 보면 기숙사증축 1동 이렇게 해서 설계비 포함 5억 2,050만원으로 되어 있

는데 거기다가 2,050만원은 또 삭감이 되어서 5억으로 설명을 들었습니다.

현장을 방문해보니까 1층에는 다목적교실을 계획을 하고 있어요. 2층에는 20명 수용의 4칸 남자 2칸, 여자 2칸 20명수용의 기숙사를 하고 있고, 그리고 거기 괴산군수가 지역의 인문계고등학교 육성을 위해서 1억을 지원해 주기로 약속을 받았습니다.

그럼 두 가지를 여쭙보고 싶습니다.

하나는 이제껏 몇 군데의 전례에 비추어 봐 가지고서는 지방자치단체의 장이 이렇게 학교를 위해서 기숙사나 다목적 이런 걸 주면 상응한 액수의 교육감님이 거기에 1억을 더 보태 주어서 학교가 요구하는 그러한 훌륭한 기숙사를 짓는 것이 전례가 있습니다.

유독히 여기에는 그게 빠져있다는 부분 하나 말씀 드리고, 두 번째는 이렇게 작은 두 가지를 겹하다 보니까 기숙사의 구실도 제대로 할 수 없고 식당도 없습니다. 밥은 날라 먹는다고 그래요, 아침, 점심, 저녁을 운반배달 한다고 그래요. 20명 쓸 수 있는 방 4칸뿐입니다. 기숙사도 아니고 다목적교실도 제대로 구실 못하는 이런 기형적인 건물이 되겠습니다.

우리가 교육예산을 해서 건물을 지을 적에는 백년대계라는 말을 많이 씁니다. 백년 앞을 내다보고 쓴다고 그래요.

그래서 저는 많이 검토를 했겠지만 또한 145명인가 돼요. 그런데 그 전날 다녀왔던 현장에 130여명 되는 학교에는 8억 몇 천이 돼 가지고 이거에 3배되는 건물 다목적실을 짓는 예도 봤습니다.

그래 지금 급한 것은 사실 저소득층이나 농촌학교돕기를 많이 하지 않습니까? 이 농촌의 목도고등학교 같은데 거기는 의욕은 대단합니다. 우리 몇 년 내에 '서울대학도 넣겠습니다' 라는 학교운영위원장 말도 있고 30리 밖에서 걸어다닌다는 애들도 있다는 얘기도 합니다.

어디가 더 절실하고 더 필요한 것이겠습니까? 우리가 기숙사를 짓는 다목적교실을 짓든, 또 이게 기숙사라고 할 수도 없어요. 어제 현장에서도 그런 얘기를 했습니다마는 기숙사라는 표현도, 그래서 기획부서에서 계획을 함에 따라서 할 때에는 지금 단계를 바라보지 말고 앞으로 10년, 20년 후를 내다 봐주고 교육비전을 담아주고 이 농촌 같은 이런 학교에 어떡할 것인가 무엇이 급할 것인가 하는 문제를 생각해 봐주시고, 이렇게 하면서 설계도하고 계획도하고 예산도 책정해 줘야 하는데, 또 형평성이라는 것이 있습니다.

완급도 있고 우선 순위도 있고 예산할 때 형평성의 문제에서 과연 이게 맞는 것인가 하는 부분, 아까 지역군수가 이렇게 한다고 하는 그런 부분도 형평성의 문제



있고 규모의 문제도 있고 학생수의 문제도 있고, 나는 아주 현장에서 이걸 누가 계획했다고 언성을 높였습니다마는 이걸 다시 기획부서에서 심사숙고를 해 줬으면 좋겠습니다. 뭐 방법은 여러 가지가, 요번 예산 통과해 드리고 규모를 설계할 적에 예산을 크게 더 하시고 또 추경 있을 때에 예산을 더 확보해 주시는 방안도 있겠고 뭐 결심만 하신다고 한다면, 여기 국장님 한번 잘 들으세요. 국장님 한번 내일이라도 한번 가 봐줬으면 좋겠습니다.

그리고 고정관념을 버리세요. 꼭 이 자리가 아니라, 학교교장은 한 5억 주는 것도 감지덕지 해 가지고 송 위원님 너무 자꾸 문제삼지 마세요. 이것 만약 안주면 파토되면 못 짓습니다. 이것도 감사합니다 이거예요. 교장은 얘기를 하지 말아 달라고 이거예요. 가서 문제 삼지 말고 우리는 이것만해도 좋습니다, 고마워서. 그런데 생각을 바꾸면 밑에 테니스장 쪽도 있고 밑에 한번 돌아 봤어요, 얼마든지 지을 부지가 있습니다. 부지도 있고 그래서 내일 아마 국장님 현장도 가 봐주시고 해서 이왕에 짓는 것 우리 목도의 고등학교 인문계고등학교가 그게 앞으로 꿈나무들 아닙니까? 더군다나 요즘 빈부격차 등등해서 가난이 세습화해서는 안 되잖아요. 가난도 물리고 잘 사는 아이들

도 기르고 해야 될 것 아닙니까?

그래서 이 목도고등학교 다목적교실 및 강당신축에 대해서는 재검토를 해서 예산을 군수가 1억 준 것 당연히 1억 상당의 상용투자는 해 주셔야 되겠고, 더욱 규모라든가 기숙사다운 기숙사를 지어주기를 간절히 바라면서 국장님 의견을 듣고 싶습니다.

### ● 기획관리국장 신강탁

기획관리국장 답변 드리겠습니다.

목도중·고등학교는 위원님께서 가 보신대로 중학교하고 고등학교가 통합이 되어서 운영되는 학교입니다. 학생수가 중학교는 3학급에 74명 정도 되고 고등학교는 71명 정도 되어서 총 학생수가 145명의 소규모학교입니다.

소규모학교이기 때문에 현재는 인근에 있는 목도초등학교에서 운반급식을 하고 있는 형편이라서 금번에 다목적교실 겸 기숙사를 신축을 하게 됐는데, 학교측에서는 학생수가 적고 하다보니까 20명 규모의 기숙사면 충분하겠다 이런 요구가 있어 가지고 저희들이 그 규모로 신축을 하게됐습니다.

그런데 20명 규모로 신축을 하다보니까 실질적으로 식당을 별도로 한다는 게 상당히 어렵게 됐습니다. 자체적으로 운영도 어렵고 또 그걸 만약에 20명 규모의 식당을 짓는다면 거기 급식하는 학생들에

대한 부담이 엄청나게 가중이 되고 하기 때문에 그런 부분이 어려움이 많이 있습니다.

근데 위원님께서 우려하시는 그런 많은 부분들에 대해서는 저희들도 동감을 하고 있습니다마는 학교규모로 봐서는 현재대로 이렇게 하는 것이 맞지 않을까 생각이 됩니다.

● 송대현 위원

학교규모 얘기를 하시는데 실례를 들죠. 이원중학교 요번에 하는 것이 학생수가 얼마인지 아십니까, 국장님?

이원중학교의 다목적교실 짓는 학생수를.

● 기획관리국장 신강택

이원중학교 한 백2·30여명 정도 되는 걸로 알고 있습니다.

● 송대현 위원

130여명 정도 됩니다.

그리고 이걸 인문계고등학교입니다. 대학을 진학으로 되고 있고 거기 교장선생님한테 들었더니 한 4·50명 정도는 기숙사 희망하는 학생들이 있다는 거예요. 있는데도 불구하고 교장은 이거 잘못 하면 놓칠까봐 예산 지어주는 것만으로도 감사해서 학교요구가 아닙니다. 그게 학교요구는 본심은 그게 아니에요.

이런 부분을 알고 우리가 행정을 해야지 학교가 그걸 요구했다고 해서 그대로

한다면 말이 안 되고, 소규모이기 때문에 이렇게 지어준다고 하는 부분은 소규모이니까 강당도 아니고 기숙사도 아닌 것들한다고 한다면 이걸 문제가 다르죠. 생각의 발상이 그런 부분이 그렇다면 다시 심사할 문제, 근본적으로 생각할 문제가 있습니다. 여러 가지 문제가 형평성의 문제도 있고 여러 가지 문제가 있어요. 이걸 다시 심각하게 생각해야 됩니다.

우리가 교육예산 균등히 잘 써야 되죠. 쓰면은 이왕이면 앞을 내다보고 지어야 될 것 아닙니까? 그리고 상용투자부분도 설명하세요. 다른 데는 예를 들어줄 테니까 답변 듣고서 어떻게 되는가 지방군수라든가 자치단체에 대한 상용투자 주었거든요. 1억 주면 그 부분은 어떻게 생각합니까?

● 기획관리국장 신강택

그 부분에 대해서는 우리 기획관리과장님으로 하여금 답변 드리도록 하겠습니다.

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

기숙사관계는 군수가 1억을 추경에 반영한다고 그래서 저희가 국고가 아닌 자체 재원으로 5억을 투자하는 내용이 되겠습니다.

● 송대현 위원

그러면 1억은 요번 집 짓는데 반영을

안했다는 겁니까?

● 기획관리과장 박영하

안했습니다.

● 송대헌 위원

그런데 모르죠, 나중에 내부시설비도 있으니까 거기에 쓸 수도 있겠지만은 주는 건 확실하다고 그래요. 저만 들은 것이 아니라 갔던 위원들 앞에서 다짐도 하고 같이 확인했던 부분이니까, 다른 데도 마찬가지로 옥천상고 1억 줄 적에도 예산 없이 옥천군수한테 확인 듣고서 사실 했던 부분이거든요. 1억 상용투자 했던 부분들 옥천상고도 그렇고 그런 예가 많이 있습니다. 무극도 있고 많죠. 그런 것의 형평성의 문제입니다.

그러니까 우리가 교육기획을 하는 사람들이 와서 조르고 한다고 하는 사람한테는 딱 떼어주듯이 더 떼어주고 그냥 가만 있는 사람을 소외한다면 누가 보살펴줍니까? 이런 부분을 우리가 소외시키면 안 되거든요. 교육자의 양심상 안 되는 거란 말이에요. 이 부분에 대해서 명확한 답변을 듣기 전에는 더 논의를 해 봐야될 문제라고 생각합니다.

더 투자해서 제가 생각대로 차라리 기숙사 다 빼버리고 그냥 다목적교실 하나 근사하게 짓든지 기숙사도 아니고 아무 것도 아니에요. 지금 검토해 보면 이렇게 반쪽의 건물을 만들어서 되겠습니까?

뭘 앞을 내다보고 한다면 그런 형평성이나 등등을 봐 가지고 국장님 한번 가보세요. 검토 좀 국장님 이런 교육예산 할 적에는 가 봐야될 것 아닙니까? 이런 문제제기를 했으면 가보고 검토를 해야 될 것 아니에요.

● 기획관리국장 신강택

예, 잘 알겠습니다.

● 기획관리과장 박영하

위원님 말씀에 전적으로 동감을 합니다. 저희들이 요번 재정이 잘 아시지만 굉장히 어려웠습니다. 그래서 그쪽은 군수가 1억을 대니까 우리 순수한 자체 재원을 5억을 투자하게 되는데 사실은 5억도 어렵습니다.

그런데 그 밑에 다목적교실을 지니까 기숙사가 협소해졌습니다. 예산을 이렇게 의결해 주시면 사업 전반에 대해서 한번 검토를 해보겠습니다.

● 송대헌 위원

검토를 신중하게 해보세요.

시설과장님도 같이 자리하고 있는데 그 부분 잘 생각하셔서 이왕이면 짓는 것 우리가 10년, 20년 앞을 내다보고 건물 짓고 또 거기 목도고등학교 농촌 아이들 얼마나 딱 합니까? 20, 30리 뒤에서 걸어오는 아이들도 있고 거기 꿈들은 자식들 다 청주시내에 있는 자식처럼 잘 가리켜서 훌륭한 아이들 만들고 싶은 심정은 부형

똑같습니다.

또 국민이 낸 세금은 똑같이 누구나 같은 수혜를 받을 그 사람들 권리가 있는 사람들이에요.

이런 쪽에서 우리 교육자된 양심으로 기획관리과장님, 국장님 말씀을 하셨기 때문에 이해를 하겠습니다. 충분히 검토를 한다고 했기 때문에 이 정도로 덮어두겠습니다. 기대를 하겠습니다.

장시간 들어주신 것 고맙고 제가 지나치게 목도고등학교에 대한 이야기를 했는지 모르겠습니다. 어떠한 것 하나도 나는 사실 없습니다. 거기하고 나하고 연관있는 부분도 없고 오로지 우리가 자녀들을 기를 적에 이런 부분 소외된 부분이 있어서 안되겠다는 쪽에서 말씀을 올렸다는 것을 아울러서 밝혀둡니다. 이상입니다.

● 기획관리국장 신강택

감사합니다.

● 위원장 진옥경

송대현 위원님 수고하셨습니다.

점심시간을 위해서 몇 시까지 정회를 하시겠습니까? 1시 반이나 혹은 2시나 의견을 내주시면 그 시간에 맞추도록 하겠습니다.

● 이기수 위원

1시 40분까지 지금 12시 25분이니까 1시 40분까지 하면 어떻습니까?

● 위원장 진옥경

어떻습니까? 다른 위원님들.

좋으십니까?

(“좋습니다” 하는 위원 있음)

네, 그러면 1시 40분에 속개하도록 하겠습니다. 오전질의를 여기서 마치겠습니다.

(12시 28분 정회)

(13시 40분 속개)

● 위원장 진옥경

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

회의속개를 선포합니다.

이기수 위원님 질의를 계속하여 주시기 바랍니다.

● 이기수 위원

이기수 교육위원입니다.

오전에 위원님들 심도 있는 질의에 답변하시느라 수고가 많았습니다.

요번 추경예산안을 살펴보면 기정예산액이 1조 1,579억원에서 증액이 865억원 그래서 증액되어서 추가경정예산이 1조 2,444억이 되었습니다.

결국은 기정예산의 7.6%가 증액되었는데 그 예산의 큰 틀을 본다면 지금 본청 예산이 28.8%가 증액이 났습니다.

물론 본청예산 중에서는 고등학교에 대한 지원예산도 많겠지만 이거 본다면 고르게 물론 7.6%를 증액을 하는 것이 합당하리라고 생각이 되지만, 이걸 봤을 때 당초예산이 본청예산을 너무 적게 편성했기 때문에 같이 형평을 맞추기 위해서 이

만큼 더 증액을 더한 것인지, 또는 아니면 당초예산을 제대로 편성했음에도 28.8%를 증액해서 편성했다면 예산편성예 문제가 있지 않느냐 하는 생각을 본 위원은 갖는데 거기에 대한 생각은 어떻습니까?

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

요번 예산에 본청예산이 많이 추가된 것은 특별교부금의 목적을 명시해서 내려온 교부금이 많습니다. 그 예산을 편성하다 보니까 증액이 되었습니다.

특교예산 내역별로 말씀드릴까요, 내역별 사업내역별로 말씀을 드릴까요? 특별교부금이 요게 목적으로 내려와서 본청예산이 증가가 되었습니다, 특별교부금이.

● 이기수 위원

본청예산 쪽으로만 지정되어서

● 기획관리과장 박영하

지정된 예산이 본청으로 많이 내려왔습니다, 요번에 특교가.

● 이기수 위원

그렇게 된다면 이게 전체적으로 예산을 봤을 때 종전에 기존 예산을 잘 때 모든 걸 형평에 맞게끔 배분을 했을 텐데, 저 쪽에서 목적을 이쪽으로 지정해 줘서 28.8%가 증액되게끔 이렇게 내려왔다면 이게 뭔가 예산편성의 균형이 안맞을 것 아니냐는 생각은 어떻게 생각합니까?

● 기획관리과장 박영하

이게 사업성실상 본청에서 하는 사업이 있고 또 우리 직속기관에서 하는 사업이 그렇습니다.

그런데 조금 전에 말씀드린 대로 특별교부금 명시사업이 본청에서 집행할 사업이 추가로 많이 교부가 됐기 때문에 본청에 많이 증액이 되었습니다.

사업별로 말씀드리면 교육인적자원부의 혁신박람회 한 4억, 교직원복지관운영에 한 5억, 학생흡연예방교육에 1억 3,000, 교육행정업무 전산화추진에 1억 또 교육정보화지원 12억, 학생중식지원이 12억 그리고 부서운영비가 7억 이렇게 해서 총 52억이 증액이 되었습니다.

● 이기수 위원

지금 이 문제를 가지고서 내가 보는 시각하고 과장님이 답변하는 것하고 서로가 핑트가 안맞는 것 같습니다.

그런데 제 생각은 이 예산이 다른 데는 7.6%정도면 고르게 되어야 되는데 물론 교육부에서 지정을 본청예산 쪽으로 항목을 지정해 갖고 내려왔기 때문에 그놈을 거기다 떼어서 붙이기 때문에 7.6%보다 상당히 20%가 상회하는 28.8%가 상회했다는 이런 답변인데, 그러면 처음에 기정예산을 상당히 불균형하게 짰기 때문에 이쪽에다가 이걸 넣은 것인지 또는 애초에 충북교육청에서는 예산편성을 이렇게 편

성을 해 갖고 왔는데 교육부서부터 오는 예산이 본청예산 쪽에 많이 지정되어서 왔기 때문에 그냥 거기다 떼어서 붙이니까 이렇게 28.8%까지 증액되게 된 것인지는 맞습니다. 거기에 어떤 문제가 있다고 본 위원 생각합니다.

그래서 만약 저번 예산으로써 균형있게 봤다면 이쪽에서 28.8%가 증액된 데에 대해서 먼저 예산에서 깎아서 다른 쪽에다가 하더라도, 이건 과다하게 편성된 것이 아니냐 어떤 쪽에서 봤을 때 그런 생각을 하고 있습니다, 저는.

거기에 대한 제 의견에 대한 과장님의 생각은 어떠신지요?

#### ● 기획관리과장 박영하

글쎄요, 자원배분이 이게 공평하게 예를 들어서 공평하게 7.6% 이렇게 증액으로 고르게 편성할 수는 없습니다.

왜냐 하면 그 사업성실상 본청에 편성할 성질이 있고 또 직속기관, 학교 요런 부분으로 투입할 성질이 있습니다.

근데 요번에 본청예산 투입한 예산 중에는 중식지원비나 저소득층 정보화지원 이런 거는 전부 학교로 배부할 예산이 되겠습니다. 본청에서 집행하는 것이 아니고 학교로 전출해서 학교에서 집행하는 예산이 되겠습니다.

#### ● 이기수 위원

그러면 애초 예산을 세울 때 이런이런

부분은 본청에서 상당히 부족한 부분인데 이것은 추가경정예산으로 다시 교육재정이 충당됐을 때 이거는 편성한다 이런 माम을 가지고서 당초 예산을 편성한 겁니까? 그렇지 않다면 이거 문제가 있는 거죠, 어디가 있던지.

#### ● 기획관리과장 박영하

지금 말씀드렸지만 본청이 세웠다고 본청이 다 쓰는 것은 아닙니다. 학교로 배부를 하는 거지, 근데 성질상 우리가 세워야 할 재원이 있습니다. 그렇기 때문에 늘어나는 거가 되겠습니다.

#### ● 이기수 위원

그래서 예산을 세울 때는 막연한 생각을 가지고 예산을 세우는 거는 아닐 겁니다. 어떤 목적에 따라서 배분원칙을 생각하고 여기서는 본청 예산은 어느 정도 필요할 것이라든 모든 것이 예산을 편성하시는 분들의 생각 속에서 이걸 편성할 텐데, 앞으로 추가경정예산안에서 이거 정도가 내려올 것이니까 당초 예산 쪽에서는 그쪽만큼 적게 편성했다면 이게 애기가 되지만 아니었을 경우 이게 과다 편성한 것이 아니냐는 결론을 내릴 수밖에 없습니다.

#### ● 기획관리과장 박영하

그런 내용은 아니고 거들 말씀드리지만 자원 성질상 본청에 세우고 본청에 세워서 학교로 배분하는 예산이 대부분이 되

겠습니다.

● 이기수 위원

지금 과장님 제가 말씀한 의도하고 과장님이 받아들이는 것하고 차이가 있는 것 같습니다. 더 이상 예산편성회의 끝난 후에 제가 말씀드리겠습니다.

지금 13쪽에 설명자료 13쪽에 나와 있는데 지금 초등교사가 부족하기 때문에 우리 충북교육청에서는 청주교대에 장학금을 지급해서 장학금을 받은 학생들이 나중에 졸업하고 나서 충북에 근무한다는 조건으로 장학금을 지급하고 있습니다.

그런데 이 교대에 장학금을 지불할 계획을 언제까지로 예상하고 있는지 그런 계획은 없습니까?

● 초등교육과장 전창동

초등과장 보고 드리겠습니다.

충북에서 신규교사 초등교사가 수급될 때까지 앞으로 한 4년 정도 생각을 갖고 있습니다.

● 이기수 위원

앞으로 4년 정도, 그리고 또 한 가지는 예산의 재무규정이랄까 여기에서 상급기관에서 하급기관으로 보조를 줄 수 있다고 하지만, 하급기관에서 상급기관에 보통교육기관에서 고등교육기관에 이런 지원을 할 수 있는 건지 법적으로는 전혀 하자가 없습니까? 답변해 주세요.

● 기획관리국장 신강택

기획관리국장 답변 드리겠습니다.

그 사항은 하급기관, 상급기관 그런 차원이 아니고 학생들한테 장학금을 주는 거기 때문에 어떤 기관에 주는 건 아닙니다. 학생들한테 직접 장학금을 지급하는 겁니다.

● 이기수 위원

개인한테 주기 때문에 괜찮다는 얘기입니까?

● 기획관리국장 신강택

그렇습니다.

교대학생 신입생하고 2학년 재학생을 대상으로 100명에게 장학금을 지급하고 있습니다.

● 이기수 위원

다음은 45쪽을 봐주시기 바랍니다.

지금 공보감사담당관실의 예산으로 알고 있습니다. 사진으로 보는 충북교육 50년사 화보집 발간했는데 요것이 거의 2,100만원 정도 되죠, 어떻습니까?

● 공보감사담당관 김장한

공보감사담당관 김장한입니다.

예, 맞습니다.

2,000만원은 화보집 발간 비용이고 나머지 108만원은 편집수당으로 되어 있습니다.

● 이기수 위원

그런데 지금 우리 교육은 일반회사와 다르게끔 홍보나 물론 홍보도 해야 되겠

지만 우리가 지금 전광판으로써 홍보하는 비용도 상당한 액수라고 저는 봅니다.

지금 저보다 먼저 교육위원님들께서 질 의했듯이 학교의 기숙사를 짓는다든지 학교시설을 지을 때 예산이 부족해 갖고서 해마다 조그만치 조그만치 지어서 결국 누더기 건물을 만들고 하는 그런 형편인데, 우리 교육은 속으로 내실 있게끔 하는 것이 오히려 참다운 교육이라고 본 위원은 생각합니다.

그런데 학교기관에서 화보집까지 발간해 가면서 홍보해야 할 필요가 있을 것이며, 지금 현재 전광판으로써도 전부 홍보하고 있는 얘기인데, 우리가 그런 예산을 하나라도 더 내실 있게끔 학교 현장에 투자를 한다든지 이렇게 해 갖고서 조용하게 내실 있는 교육이 되어야 돼지 화보집 발간해 갖고서 물론 홍보하는 것도 좋겠죠. 학부모가 이해하고 사회가 이해하고 학생들을 이해를 시키기 위해서 홍보도 좋겠지만, 그것보다는 어디까지나 꼭 필요한 학교 현장에 투입을 해서 교육이 더 알차고 내실 있게끔 하는 것이 좋을 것이라고 본 위원은 생각하는데 거기에 대한 말씀해 보시기 바랍니다.

● 공보감사담당관 김장한

공보감사담당관 김장한입니다.

위원님 말씀에 동감은 합니다. 그런데 저희들이 교육자치 50년이 지나는 동안

각종 자료를 한 군데 집대성 한 것이 하나도 없습니다.

그래서 과거와 현재, 미래를 조명할 수 있는 사료적 가치가 있다고 저희들이 52년 이후 각종 중요한 교육활동사진을 모아 가지고 저희들 처음 사진으로 보는 교육사를 발간하는 겁니다.

광복 60주년 기념으로 하는 건데 물론 위원님 말씀도 맞습니다. 직접 교육비 투자가 우선되어야 되지만 저희들이 발간하는 사진 역사도 나름대로 가치가 있다고 볼 수가 있다 말씀드릴 수가 있겠습니다.

● 이기수 위원

그래서 본 위원은 그렇게 필요하다든지 하면 우리 충북교육사에 대한 교육사를 집필을 해 놔 갖고서 어느 부서에서 담당을 해 갖고서 50년 아니라 100년 그 이전 것부터 충북교육사를 집필해 놓고서, 그걸 어느 적당한 때 100년이 간다든지 그 이후에라든지 이렇게 해 갖고서 그걸 역사책으로 만들어 놓을 필요는 있다고는 하지만 화보집으로 해 갖고서 50년사를 발간해 갖고 지금 몇 부입니까, 한 2,000부씩 발간하죠?

● 공보감사담당관 김장한

1,000부 계획하고 있습니다.

● 이기수 위원

1,000부씩 해서 나눠줬을 때 이것을 교육기관에 있는 분들 관심 있게 보지만 그



여타 분들이야 옛날 교육에 대한 기록을 그렇게 관심 있게 보리라 생각지도 않습니다. 그래서 이것은 역사기록을 남기는 것까지는 좋지만 그놈을 발간을 해 갖고 확보집으로 해 갖고서 1,000부씩 배부하는 것은 예산낭비가 아닌가 하는 생각이 듭니다.

공보감사담당관실에서 지금 전광판 운영에서 얼마를 쓰고 있습니까, 전광판 운영비.

● 공보감사담당관 김장한

공보감사담당관 김장한입니다.

전광판 운영비는 저희들이 대당 약 2,000만원 연간 2,000만원 정도 소요되는 것으로 요번 추경에 충주전광판은 저희들이 5월 20일경 개통할 겁니다만 그 소요되는 경비로 1,400만원 계상하였습니다.

● 이기수 위원

지금 1,400만원 예산에 편성되어 있고 1,476만 4,000원이 편성되어 있습니다. 추가경정예산에 그러면 지금 기존에 있는 전광판 운영하기 위한 예산이 1년에 얼마 들어갑니까, 전부 몇 대이며 운영비가 전체 얼마가 됩니까?

● 공보감사담당관 김장한

지금 멀티비전은 지금 본청에 1대하고 요번에 설치하는 충주하고 2개뿐입니다.

● 이기수 위원

그러면 1년 예산이 얼마입니까?

● 공보감사담당관 김장한

충주는 5월 개통이니까 지금 예산 추경에 올린 1,400만원이고, 본청에 설치된 멀티비전 운영비는 기자재 구입비까지 해서 2,900만원입니다.

● 이기수 위원

아니 기존에 설치가 된다면 운영비는 안듭니까? 전광판 1년에

● 공보감사담당관 김장한

운영비, 그 전기료 뭐 이런 재료구입비 그래서 기본경비만 들어가는 겁니다.

● 이기수 위원

그게 얼마쯤입니까?

● 공보감사담당관 김장한

본청은 지금 운영비가 물품구입운영비 해서 저희들이 본청은 멀티비전 운영비가 950만원 예산이 1년에 950만원 서 있습니다.

● 이기수 위원

그러면 충주 1,400만원 설치하는 것도 아무렇게도 반 정도는 든다고 하더라도 450만원 정도는 1년에 들어간다면 전광판 운영비도 그게 1년에 1,300만원 이상의 운영비가 소요되는 얘기 아닙니까?

그러면 거기다 확보제작에다 들어가 그것도 설치해야, 또 1년에 또박또박 양쪽에 전광판운영비를 따진다든지 하면 그게 1,300만원씩 들어간다면 10년이면 1억 3,000정도 들어가는 얘기고, 그래서 이

두 가지 예산들이 다 직접 교육현장에다가 투자하는 것이 바람직한 얘기지, 지금 전광판이나 이렇게 해 갖고서 우리 충북 교육에 대해서 홍보를 하면 안한 것보다야 낫겠지만 그렇게까지 홍보할 필요가 있겠느냐 하는 생각이 들어갑니다.

내실 있고 조용한 가운데 교육이 이루어져야지 그거 알려 갖고서 말입니다. 물론 학부모형 알리고 사회에 알리고 우리 충북교육이 이만큼 잘 한다 이렇게 홍보하는 것도 중요한 얘기지만, 정말 소리가 내실 있게 교육현장에 투자해 갖고서 알찬 교육이 이루어져야 하지 않겠느냐는 본 위원의 생각입니다.

물론 과장님께서 다른 의견을 가지고 계시기 때문에 이런 예산을 편성한 것으로 본 위원은 알고 있습니다마는,

81쪽을 봐주시기 바랍니다. 잉글리시 캠프 운영에도 보면 밑에 산출근거를 본다면 홍보물 제작이 있습니다. 거기도 2,000원에 2,500부해 갖고서 두 가지 종류로 해 갖고서 1,000만원의 예산을 편성한 걸로 되어 있습니다.

그런데 여기 잉글리시 캠프도 홍보를 해야만이 그 효과를 극대화시킬 수 있습니까?

#### ● 초등교육과장 전창동

초등과장 보고 드리겠습니다.

잉글리시 캠프 운영계획 및 현황에 대

한 홍보용 책자를 만들어서 올해 각급 학교하고 유관단체에다가 이렇게 배부하려고 하는 계획입니다.

그 외부로 나가는 홍보용 유인물이기 때문에 단가가 비싸고, 그 다음에 개원 후 입소하는 학생들, 학부모들에게 알려줘서 여러 사람들이 활용할 수 있도록 이렇게 하려고 생각을 하고, 또 그 다음에 전국적으로 처음으로 잉글리시 캠프가 도 교육청에서 세워지는 거기 때문에 타시·도교육청에서도 굉장히 많이 오리라고 생각합니다. 그래서.....

#### ● 이기수 위원

과장님 잉글리시 캠프는 잉글리시 빌리지나 잉글리시 타운보다 한 차원 낮은 겁니다. 지금 우리가 거기까지 못 가 갖고서 하는 중간 단계로 예산이 적기 때문에 이게 늦었지만은, 경기도 같이 잉글리시 빌리지나 이렇게 해 갖고서 그 시추에이션별로 다 되어 있는데 거기까지 가기 전 단계인 얘기인데, 경기도 같은데 뭘 왜 갖고서 자기네 규모의 10분의 1도 안 되는 잉글리시 캠프를 갖고서 여기 와서 잘 됐다고 홍보해야 할 이유가 아무 것도 없는 얘기에요.

결국 전자메일 같은 거나 이런 것으로 해서 충북교육청 산하에 있는 학교에다가 보내 줘 갖고서 내실 있게 알아 갖고서 거기에 잉글리시 캠프에 들어와 갖고서

애들 교육시키면 되는 애기지, 1,000부씩 발간 해 갖고 2종씩 해 갖고서 이걸 왜 해야 될 이유가 있습니까?

지금 우리보다 못한 영어캠프로써 못한 도가 그리 많지 않을 겁니다, 지금. 경기도 같은 경우는 잉글리시 타운이니까 그건 말이에요. 우리는 거기를 쫓아가려면 한참 더 있어야지 되는 애기인데 이거 무슨 뭐라고 홍보물까지 제작해서 합니까? 내용을 충실하게 각 학교에다가 주지 시켜 갖고서 학생들이 많이 참여해 갖고 내실있는 영어교육을 시키고 캠프 자체를 내실 있게 운영하면 되는 애기지 여기다가 뭘니까, 2,000원씩 해 갖고 2,500부하고 또 2종으로 해 갖고서 책으로까지 만들어 홍보할 필요는 없다고 본 위원은 생각합니다. 그건 어떻게 생각합니까?

● 초등교육과장 전창동

경기도나 서울 여기 설치된 것은 그간 지방자치단체에서 하고 있는 커다란 것이거든요. 그리고 충북에서 요번에 설치되는 것은 도교육청 차원에서는 처음 생기는 것으로 저는 알고 있습니다.

그래서 아마 소규모로 하는 각 시·도 그러니까 충남이나 그 다음에 전라도라든가 이런 데서는 아마 많이 참여하고 자기들도 작은 예산으로 어떻게 설치하고 있는가 이런 것을 저는 많이 보러 올 것으로 생각합니다.

먼저 제가 안산에 있는 거기에 방문했을 때도 각 시·도에서 카메라를 가져와서 설치내용이라든가 이런 걸 갖다가 찍고 가는 걸보고 자료를 구하고 저희들도 그랬습니다마는, 그래서 아마 처음 우리 도가 처음 시도하는 거기 때문에 사람들이 많이 올 것으로 믿기 때문에 그런 자료를 팜플렛자료를 만들려고 계획을 세웠습니다.

● 이기수 위원

과장님 그런 시설은 재원이 도에서 나왔던 교육청에서 나왔던 간에 규모가 문제인 애기지 그걸 다른 교육청에 알리기 쉽게 하기 위해 갖고 우리가 홍보물을 만든다는 얘기는 우리가 지나치게 베푸는 걸로 봅니다.

그런 거기 때문에 잘 검토해서 갖고서 이런 홍보물은 전자메일이든지 또는 어떤 공문이든지 이런 걸 통해 갖고서 각 학교에서 잉글리시 캠프 이용에 편리하게끔 하면 되는 애기지, 이걸 갖고서 홍보물을 만들어 갖고서 다른 교육청을 위해서 배포한다는 얘기는 상당히 교육재정이 여유가 있지 않으면 할 필요가 없다고 본 위원은 생각합니다.

그리고 121페이지 교재개발비로써 방과후 고1 사회탐구를 사용하는 교사 및 학생, 방과후 교육활동 활성화를 위한 보충 학습 교재 개발인데 이게 한 1,000만원이

들었습니다.

그런데 이런 방과후 교재는 지금 잘 나와 있는 교재도 많을 텐데 이걸 굳이 개발하려고 하는 이유는 뭐니까?

● **중등교육과장 연준**

중등교육과장 연준입니다.

이 교재개발은 교육부하고 각 시·도교육청의 5대 5사업으로 되어 있습니다. 그래서 우리 도에서 맡은 것이 고등학교 1학년 사회탐구 그 영역부분을 맡았기 때문에, 이걸 저희들 도만 있는 것이 아니고 각 시·도에 교과별로 전부 분담을 해서 이것이 개발이 되면 우리 도 학생들만 쓰는 것이 아니고 전국에서 다 활용할 수 있도록 탑재되어서 사용하도록 그렇게 되어 있습니다.

● **이기수 위원**

그렇다면 할 수 없습니다.

충청북도 교육박물관 운영해 갖고 5억 9,000만원 예산이 서 있습니다. 이걸 금년에 교육박물관을 건립하는 얘기죠.

● **중등교육과장 연준**

금년에 8월말이면 완공 거의 되는 걸로 그렇게 알고 있습니다. 9·10월달 정도에 아마 전부다 완공이 되는 걸로 그렇게 알고 있습니다.

● **이기수 위원**

9·10월 달에 완공이 되면 여기 예산은 어떻게 되는 겁니까? 박물관 안에 들어갈

여러 가지 비품이나 이런 것 때문에 5억 9,000이 편성된 겁니까, 어떻게 된 겁니까? 기정예산에는 하나도 없었는데 추가경정예산안에 5억 9,522만 4,000원이 편성이 됐는데

● **중등교육과장 연준**

앞서서 학교운영지원과에서 말씀드렸던 안전체험관과 같은 맥락인데 건물이 완성 되면 1층에는 아마 안전체험관이 설치가 되는 걸로 알고 있고, 이 박물관은 3층하고 4층 2개 층을 박물관으로 이렇게 활용 되는 것으로 그렇게 되어 있습니다, 계획이.

● **이기수 위원**

그러면 5억 9,522만 4,000원 이거는 그 안에.....

● **중등교육과장 연준**

내부시설입니다, 전부.

● **이기수 위원**

내부시설입니까?

● **중등교육과장 연준**

예, 그렇습니다.

● **이기수 위원**

154쪽에 충주대학교 산학협력단 이동과 학교실 지원 이 내용을 구체적으로 설명을 해보세요.

● **과학실업교육과장 정찬구**

과학실업교육과장 정찬구입니다.

충주대학교 산학협력단 이동과학교실

지원사업은 충주가 과학문화의 도시로 지정되어 갖고 충주대학교에서 이동과학차량을 갖다가 만들어 갖고 북부지역의 다양한 과학프로그램과 과학매직쇼 등 이동과학교실을 운영할 수 있는 과학교실차량을 제작해서 충북 북부지역 학생들에게 과학에 대한 신비로움을 직접 체험할 수 있도록 하고 학교를 순회해서 이렇게 지도를 하고 있습니다.

그래서 여기에 따라서 우리 교육청에서 충주대학교에서 운영하고 있는 이동과학교실, 생활과학교실 지원사업을 통해서 어린이, 청소년, 일반에게까지 과학에 대한 이해를 높여주고자 재료비용을 제공해주는 겁니다.

● 이기수 위원

알았습니다.

181쪽을 한번 봐주시기 바랍니다.

교육정보화과 소속인데 개발도상국 교육정보화지원 이렇게 되어 있는데 우리 교육청에서 기정예산에는 없습니다마는 지방비에서 4,700에서 국고에서 4,700 이래서 9,400만원인데, 이거는 교육부로부터 예산을 지원 받아 갖고서 우리 도교육청에서도 의무적으로 하게끔 된 겁니까?

어떻게 해서 이게 교육부나 국가차원에서 해야 할 걸 우리 도교육청이 개발도상국의 정보화사업 쪽에 이와 같이 지원하는 이유는 어디에 있습니까?

● 교육정보화과장 박연태

교육정보화과장 박연태입니다.

국가간 정보격차 해소 차원에서 개발도상국에 대한 교육정보화지원책으로 저희 나라가 IT강국으로 인프라지원을 통해서 국가이미지를 제고하기 위해서 국고가 4,700 투자가 됐습니다. 그 다음에 지방비 4,700, 5 대 5 비율로 해서 저개발국에 저희들이 노후 되어서 쓰지 못하는 컴퓨터를 수리해서 저희들이 지원을 하고 연수를 하도록 요렇게 계획을 세우고 있습니다.

● 이기수 위원

그것은 의무적으로 하게끔 되어 있습니까, 안할 수 있게끔 되어 있습니까? 4,700만원 예산 지원 때문에

● 교육정보화과장 박연태

국고에서 정책사업으로 시책사업으로 지금 되고 있습니다.

● 이기수 위원

그래서 국가에서 4,700만원만 지원 받았으면 거기에서 우리가 못 쓰는 노후 컴퓨터에 대한 수리만 해서 보내주면 되지, 이게 어떤 차원에서 4,700만원 그대로 대응투자로서 개발도상국에다가 이걸 지원하는 것은 국가차원의 일 같지 지방교육자치단체에서 부담해야 될 부분은 아닌 것 같이 생각됩니다. 어떻습니까? 그거는 반드시 4,700만원 이상 우리 도 교육예산

으로 부담해야 되는 겁니까?

● **교육정보화과장 박연태**

5 대 5 대응투자로 목적사업비로 되어 있어서 이렇게 했습니다.

● **이기수 위원**

정부에서 4,700만원이면 4,700만원을 개발도상국의 정보화사업으로 지원하는 건 좋겠고 또 지역교육청에서 사실 쓰지 못하는 컴퓨터 같은 거나 수리해 갖고서 보내면 되는 얘기인데, 사실 자기들이 투자하고서 지방교육자치단체한테 국가에서 투자하는 만큼 지방교육자치단체에서도 부담을 해 갖고 보내라 이거는 상당히 모순이 있다고 본 위원은 생각합니다.

가득이나 열악한 교육재정인데 거기다 4,700만원씩 이렇게 우리도 그렇게 잘 사는 나라는 아닌데 개발도상국에 정보화사업 쪽에 그렇게 의무적으로 투자를 한다는 것은 상당히 모순이 있다고 본 위원은 생각합니다.

223페이지를 보시죠.

기 개교 신설학교 부지매입비 정산부족분 지원했는데 본 위원은 요 항목에 대한 질의보다는 다른 부지매입에 대한 부분을 질의 드리겠습니다.

요즘 마스크에 의하면 학교용지부담금은 위헌이라는 판결을 받았습니다. 그래 갖고서 신축아파트에 학교용지부담금을 받았던 분들이 이의신청을 해 갖고서 지

급 반환하고 있는 것으로 봅니다.

그러면 앞으로 이 학교 아파트지역 내에 학교를 설립할 때 주민이 학교용지 부담금을 부담했던 것을 부담시키지 못하기 때문에 이 부분에 대해서 학교용지를 매입하는 예산이 막대하게 들것이라 생각되었고, 또 요즘 위헌소지판결 후에 용지부담금에 대한 반환청구를 해 갖고서 반환하고 있는데 그럼으로써 우리 교육예산에 미치는 영향이나 이런 걸 분석해 본 결과가 있는지 또 앞으로 이 부분은 어떻게 할 건지에 대해서 답변해 주시기 바랍니다.

● **기획관리과장 박영하**

기획관리과장 박영하입니다.

지금 학교부지 매입에 대해서 주민부담이 2003년도에는 30억을 우리가 전출을 받아서 집행을 했습니다. 근데 2005년도에는 한 65억이 도청에 지금 부지매입비를 받아 놓은 것이 있는데 그거는 위헌결정이 났기 때문에 저희들한테는 아직 전출이 안됐습니다.

그래서 도청에서 그거는 부담자들에게 돌려줄 거고 앞으로의 부지매입비는 90%는 국가가 부담하고 10%는 지자체에서 부담하게 되어 있습니다.

부지매입 10%를, 초등은 그런데 중·고등학교는 전부 우리 자체에서 앞으로는 부담하게 이렇게 되어 있습니다.

● 이기수 위원

자체는?

● 기획관리과장 박영하

예산이 총괄 재원으로 우리한테 주면 그 속에서 우리가 하라는 얘기죠. 교부금을 배분방식에 총괄예산 우리 전체 학생수를 기준으로 해서 이게 배부기준이 있습니다.

교부금을 주면 그 속에서 신설교 설립에 대한 것, 부지매입에 대한 것 거기에서 해결하라는 이런 얘기가 되겠습니다.

● 이기수 위원

그래서 지금까지는 아파트 신축지역에 학교용지부담금을 입주민들이 부담했던 것을 사실 국가가 지방자치단체나 국고에서 부담해야 되고 이러기 때문에 이 부분에 대해서는 우리가 신중히 생각해야 될 겁니다.

그만큼 우리 교육예산이 축소되는 것으로 봐야 될 거예요. 국가예산도 그래 갖고서 예산 자체를 아주 효율적으로 써야만 되지 아니든지 하면 지금까지 아파트 지역의 학교설립하든지 하면 땅은 그대로 두고 우리는 건물만 짓게끔 이렇게 되어 있었는데, 그 땅까지 사야한다는 이런 중압감에 몰리기 때문에 거기에 대한 우리가 준비도 건축예산을 해 갖고서 차질 없게끔 우리가 해야 될 겁니다, 그 부분에 대해서.

그리고 지금 반환하는 것 때문에 우리 교육예산에 영향을 주는 것은 없습니까?

● 기획관리과장 박영하

예, 반환하는 것 때문에 영향 주는 건 물론 있지만 앞으로는 10%를 그 대신 10%를 부지매입의 10%를 도청에서 우리한테 전출하게 이렇게 되어 있습니다. 부지매입에 대한 10%

● 이기수 위원

10% 준다고 하지만 국고에서 90%를 받아 와야 되기 때문에 우리 전체 예산을 충북교육예산액에 많은 영향을 주리라 생각됩니다.

그리고 국가도 결국 세금에 의해 갖고서 각 지역교육청에 배분하는 예산이기 때문에 거기는 무한정 나오는 돈이 아니기 때문에 여러 가지 어려움이 많을 거라고 생각됩니다. 그쪽에 많은 신경을 경주해 주셨으면 좋겠습니다.

● 기획관리과장 박영하

예, 알겠습니다.

● 이기수 위원

통학버스 운영에 대한 질의를 하겠습니다. 224페이지 지금 통학버스 대개 폐교한 학교의 학생들을 위해 갖고서 대개 시골 같은데 통학버스 운영을 하고 있는 것으로 알고 있습니다.

그런데 이 통학버스 하면 여러 가지 안전사고가 염려가 됩니다. 특히 얼마 전에

있었던 경북에서 통학버스가 정차를 하고 있는데 아이가 지나가는 것을 모르고서 후진인가 어떻게 하다가 애가 다쳐서 죽은 실례가 있습니다.

그런데 죽고 나니까 배상문제다 이런 여러 가지 법적인 문제까지 등장하는데 사실 통학버스를 운영할 때는 학생들을 지도하게끔 선생님이나 안전요원이 타게끔 되어 있을 겁니다. 그렇죠. 그게 맞죠, 통학버스.

● 기획관리과장 박영하

글쎄 같이 탑승은 않고 지도는 하게 되어 있습니다.

● 이기수 위원

그게 안전요원이 타게끔 되어 있다든지 기사가 안전교육을 받아 갖고 자격증을 획득했다든지 아마 그런 규정이 있을 겁니다.

그런데 저게 문제가 생겼을 경우는 학교장이 아주 상당히 곤란을 느끼는 모양 같습니다. 학교에서 자기학교 기사가 운행을 하다가 또 자기학교 학생을 치어서 죽었을 때 물론 보험에 가입됐다고는 하지만 법적인지 문제까지도 이게 거론이 되어 갖고서 많은 고통을 안고 있는 게 경북의 사례가 있습니다.

그래서 버스기사들에게 안전교육을 시켜서 안전요원자격증을 획득을 한다든지 또는 어떤 다른 차원으로 해 갖고서 법적

으로 책임을 지지 않는 물론 돈 문제도 있지만 그런 대비책을 강구해야 되지 않느냐 하는 본 위원의 생각인데 거기에 대한 말씀을 해 주시기 바랍니다.

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

통학버스에 대해서는 우리가 안전장치로 보험을 들고 있습니다. 지금 말씀해주신 것과 같이 불의의 사고에 대비해서 우리 운전기사들을 자체 교육을 시키고 또 애들을 탑승을 할 때 지도교사가 같이 지도하는 그런 방안으로 한번 대책을 강구해 보겠습니다.

● 이기수 위원

그래서 이것을 물론 스쿨버스에 대해서는 전부 보험을 들어 갖고서 다치든지 하면 결국 보험에서 보상하게끔 되어 있지만, 학생을 실어 나르는 스쿨버스에 대해서는 규정을 철저히 알아보셔서 만약 그런 사고가 났을 때는 경북과 같이 교장이 여러 가지 정신적인 고통이나 또는 법적인 책임을 면하기 어렵게끔 이렇게 하지 마시고 그걸 점검해서 갖고서 거기에 상응한 조치를 전부 취해 되어 될 것으로 본 위원은 생각합니다.

● 기획관리과장 박영하

알겠습니다.

● 이기수 위원

시간이 많이 경과됨으로써 두 가지만



말씀을 드리겠습니다.

지금 학교에 요즘 과거에는 강당 요즘 다목적교실 이렇게 해 갖고서 많이 건축하고 있습니다.

보면 금년예산에도 상당한 부분 되어 있는데 이것은 과거에 결국은 지역국회의원들이 특별교부금으로써 교육부에서부터 상당 부분을 거기서 예산을 따 갖고 오면 우리 교육청에서 도교육청예산으로써 얼마를 거기다 플러스 해 갖고 강당을 신축하고 그랬습니다.

그런데 결국은 그것이 국회의원들이 교육부에서 따오는 예산에 따라서 우리 충북 전체 교육예산에 영향을 안주는 것은 아니고 그만큼 따온 만큼 예산에 영향을 주는 거라고 생각합니다.

그래서 다목적교실 신축도 신중히 검토해 갖고서 우리가 도저히 그럴 물론 없는 것이 있는 것보다 낫다고 하겠지만, 더 급한 교실이나 다른 쪽에 더 고려해서 적정하게 배분해 갖고서 다목적교실을 승인해 주고 신축하는 노력을 해야 되지 않겠나 하는 본 위원의 생각을 말씀드립니다.

그리고 또 한 가지 지금 잉글리시 캠프에 원어민을 10명 정도 이렇게 초빙해 갖고서 사실 거기서 근무하게끔 하고 또 일선학교에서도 원어민에 대해서 영어교육을 돕기 위해 갖고서 전부 우리가 채용하고 있습니다.

그런데 대개 원어민들을 우리가 채용할 때 신중하게 그분들 자격요건 이것을 조회해야 됩니다. 지금 대학에서 대개 영문학과 있는 학과에서 원어민들을 많은 학과는 15명씩 지방대학도 한 10명 이상씩 이렇게 원어민교사들이 강의를 하고 있습니다마는 전혀 자격이 없는 분들도 많이 있습니다. 자격을 속여 갖고 오는 경우도 많이 있고 그런 거니까, 원어민교사에 대해서는 아주 정확하게 신분조회를 해서 외국에서 기관이면 대학이면 대학에서 졸업장 있다든지 하면 편지해 갖고 조회를 해 갖고서 졸업장도 정말로 가지고 온 졸업장이 정확한 것인가를 이렇게 알아보고서 원어민을 채용해야 됩니다. 잘못하든지 하면 엉뚱한데 있는 사람 말입니다. 사업을 한다든지 장사 속으로 들어왔다든지 군에 근무했다가 왔다든지 이런 사람을 우리가 채용한다면 교육적인 효과도 문제가 되겠거니와 나중에 그것이 불거졌을 경우는 교육기관의 위신이 보통 추락되는 것이 아닙니다.

그래서 앞으로 잉글리시 캠프에 원어민 교사 채용이라든지 그 외 교육기관에 원어민교사 채용할 때는 엄격한 신분조회를 하고 난 다음에 채용을 하도록 이렇게 부탁을 드리겠습니다. 감사합니다.

이상 질의 드렸습니다.

● 위원장 진옥경

이기수 위원님 수고하셨습니다.  
어떨까요, 한 10분 정회할까요? 그러면  
40분까지 정회하도록 하겠습니다.

(14시 30분 정회)

(14시 40분 속개)

● 위원장 진옥경

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.  
회의속개를 선포합니다.  
이어서 이상일 위원님 질의해 주시기  
바랍니다.

● 간사 이상일

이상일 교육위원입니다.  
시간이 많이 지나갔습니다.  
가능하면 앞에서 위원님들께서 질의하  
신 것은 중복을 피하도록 노력을 하겠지  
만 관심사에 대해서 한 두건 중복이 되는  
일이 있더라도 양해해 주시고 가능한 제  
가 짧게 질문하겠습니다. 답변도 간략하  
게 답변해 주시기 부탁 드리겠습니다.

먼저 혁신복지담당관실 과장님께 질문  
드립니다.

저는 주로 주요사업 설명자료를 가지고  
질의 드리겠습니다.

53쪽에 교육·인적자원 혁신박람회에  
관한 건입니다. 이거는 특별히 지난번에  
과장님이 와서 설명을 해 주셔서 개략적  
인 것은 알고 있습니다마는 다시 한번 궁  
금한 것이 있어서 질문 드렸습니다.

그날 이제 6월 1일서부터 14일까지 전

시기관동안 ‘충북교육의 날’ 행사 운영이  
있습니다. 여기에 대해서 간략하게 설명  
해 주시고, 우리 도내 교육기관에는 어떤  
사람이 참여하는지 학생이나 교사, 학부  
모 그리고 이 박람회를 통해서 어떤 기대  
가 이루어지리라고 생각하는지 간단히 대  
답해 주시기 바랍니다.

● 혁신복지담당관 연희지

혁신복지담당관 연희지입니다.  
교육·인적자원 혁신박람회는 사업기간  
은 6월 1일서부터 6월 14일까지 14일간  
이루어집니다. 장소는 경기도 고양 한국  
국제전시장이 되겠습니다.

충북교육의 날은 6월 8일날 10시부터  
13시 30분까지 이루어집니다. 여기에는  
특기·적성공연, 이벤트 행사 또 수업명  
인 교사 특별수업 또 교육혁신 사례 및  
프로그램발표 등이 있습니다.

여기에는 저희 도에서 학생들이 하고  
있는 각종 특기·적성교육의 공연이 되겠  
고 또 직접 수업을 시행을 합니다. 그래  
서 이루어지겠고요.

● 간사 이상일

알겠습니다.

이게 결국은 우리교육 발자취를 한번  
조명하고 교육가족의 공동체의식을 함양  
하기 위해서 하는 것 같은데 이게 잘못하  
면 전시성 행사가 될 우려가 있어요.

그래서 기왕 국가사업으로 4억원씩 보

조해 주면서 하는 것 안할 수는 없는 거겠지만 이런 것을 통해서 전시성보다는 우리 교육에 실질적으로 활용될 수 있는 방안을 이 기회를 통해서 강구해 주셨으면 하는 부탁을 드리겠습니다.

● 혁신복지담당관 연희지

알겠습니다.

● 감사 이상일

두 번째로 초등교육과 사항이 되겠습니다. 50쪽에 학교평가 우수교를 지원하는 거로 예산이 올라와 있습니다.

물론 학교장이 교육적 전문성이라든지 책무성 또 학교의 균형적인 발전 이런 것을 위해서 격년제로 학교평가를 하고 우수한 학교를 지원하는 거로 이렇게 되어 있습니다.

평가방법에 있어서 평가기준이 어떤 건지 가령 도시형, 농촌형으로 어떻게 구분해서 하는 건지 평가위원은 누구를 위촉해서 하는 건지 설명해 주시기 바랍니다.

● 초등교육과장 전창동

초등과장 보고 드리겠습니다.

이 평가가 금년도서부터 우리 교육청에서 실질적으로 구체적인 평가항목을 정해서 평가한 적이 없었습니다.

대체적으로 지역교육청에서 장학지도를 나가서 지역교육청에서 그 평가한 걸 가지고 평가했었거든요. 그래서 우수 학교를 대체적으로 사례발표만 했고 큰 뭐 저

기를 주지는 않았습시다.

그런데 교육부에서 부산쪽 거기 평가를 해서 거기 학교가 평가를 해야 되겠다. 그 다음에 외국의 학교 평가사례, 그 다음에 학교 평가항목을 한 1주일씩 다니면서 자료수집을 한 걸 가지고 그걸 작년도에 그 평가항목을 교육개발원에다가 위탁을 했습니다. 그래서 그 시안을 하나 만들었어요, 평가항목에 대한 시안을 만들었거든요. 그래 그거에 의해서 우리 교육청에서는 우리 도교육청에 맞는 평가항목을 선정을 했습니다. 현재 일선학교에 내 보냈거든요. 그래서 금년 가을서부터 평가를 하려고 하는데 지금 평가추세가 교원평가도 하고 뭐 교장선생님도 평가를 한다고 그렇게 얘기를 하고 있잖아요. 그래서 학교에 보다 더 개선을, 현재보다 더 낮게 개선하고 반성해보고 하는 그런 기회를 갖도록 교육부에서 강력한 의지를 가지고 있습니다.

그래서 이런 것들이 나중에 시·도 교육청 평가에서 그것을 하는지 안하는지 따지게 되고 이런 것들이 있기 때문에 우리 교육청에서도 이걸 교육감님 선거 공약에는 평가를 안한다고 돼 있었습니다. 그런데 교육부로부터 이런 평가, 학교평가에 관련된 강력한 의지가 있고 해서 안할 수가 없는 상황이었습니다.

그래서 금년도서부터 이렇게 평가를 하

도록 계획을 세우고 있고, 그 다음에 평가는 누가 하게되냐면은 도교육청에서 일률적으로 이렇게 하지 않고 지역교육청별로 자율적으로 학교에서 주어서 자체적으로 학교에서 평가를 해보고, 그 다음에 2차적으로 지역교육청 장학사와 교육과장, 일반직들하고 같이 평가요원을 구성해서 평가를 하도록 이렇게 계획을 세우고 있습니다.

● 간사 이상일

경쟁사회에서 평가는 필연적인 겁니다.

그런데 요 근래 제가 학교를 순시를 해 보면, 이런 말씀 드리면 일선 교장선생님들 화내실 교장선생님들 계시지만 정년을 얼마 남지 않은 분들이 학교 경영을 안한다고 하는 평가가 많습니다.

그래서 학교 평가도 해야 되고, 교사평가도 해야 된다는 것이 본 위원의 소신입니다.

어쨌든 이런 제도를 통해서 학교가 침체되어 있는 것이 아니라 활성화되어서 기초학력뿐만 아니라 모든 것이 정말 새롭게 출발할 수 있는 계기가 되기를 바라면서, 혹시라도 평가기준이나 이런 것이 마련이 되면 자료를 저한테 보내 주시면 고맙겠습니다.

● 초등교육과장 전창동

예, 보내드리겠습니다.

● 간사 이상일

그 다음에 85쪽에 유치원 학급보조 자원봉사자 지원 항목이 있습니다.

선생님은 몇 분 안 되는데 학생이 너무 많고 이리다 보니까 효율적인 지도가 안 돼서 아마 자원봉사자를 훈련시켜 가지고 학습보조자로 활용하려고 하는 계획인 것 같습니다.

● 초등교육과장 전창동

예

● 간사 이상일

그러면 공사립 유치원의 학부모 자원봉사자의 선발기준은 어떻게 정해진 게 있습니까?

● 초등교육과장 전창동

선발기준은 각 학교에, 유치원에다가 맡길 겁니다. 맡겨서 그 지역별로 우선 인원수를 갖다가.....

조금 말씀드릴까요?

● 간사 이상일

아니 그건 필요없고, 산출내역을 보면 청주는 2만원씩 47명이고, 기타 보은, 옥천, 진천, 괴산, 음성은 4만 5,000원씩 18명인데 거기 액수가 차이가 나는 건 왜 그렇습니까?

● 초등교육과장 전창동

청주지역은 관내 여비기준에 의해서 2만원씩 저기 했구요, 그 다음에 관외로 해서 거기 4만 5,000원씩으로.....

● 간사 이상일

관외라고 하면 대개 옥천이나 진천 같은 데도 군 관내에 그런 분들이 계실 것 같은데, 멀리 출장을 안가더라도.

● 초등교육과장 전창동

그 연수를 단재교육원에서 하거든요.

● 간사 이상일

아, 단재교육원에서? 연수비용이.

● 초등교육과장 전창동

단재교육원에서 하기 때문에 청원지역입니다.

● 간사 이상일

예, 알겠습니다.

그러면 91쪽에 특기·적성교육 활동 지원에 대해서 질문을 드리겠습니다.

학생들의 소질을 계발하고 교육기회를 확대하기 위해서 우리가 방과후에 활동을 하고 있는데 뭐 이것을 통해서 학부모들의 사교육비 경감도 시키고 그러는데, 이게 당초 예산보다 지금 약 7억 300만원 증액이 돼서 13억 4,700만원이 됐는데, 이 초등교육과 소관으로 이 정도면은 일선 학교에서 어느 정도 욕구가 해소가 됩니까?

● 초등교육과장 전창동

그 기준이 특기·적성교육비 배치하는 그 기준이거든요. 교육부에서 하는데 12학급 미만, 12학급 미만이라고 하면 학생 수 50%, 50%를 10만원씩 계상하고, 그 다음에 12학급 이상 그런 학교, 대체로 도

시에 많이 있습니다. 거기는 총 학생수의 3%, 4%를 10만원씩 이렇게 배치를 하도록 되어 있거든요. 그런데 이것 가지고는 충분하지 않고 학생들이 자율적으로 자체 부담을 해서 하는 것이 많습니다. 그리고 3%는 대체적으로 저소득층자녀, 빈곤가정 이런 학생들을 대상으로 지원을 해 주고 있는 것입니다. 급식비.

● 간사 이상일

이게 재원이 늦게 배정이 돼서 혹시 일선 학교에서 특기·적성교육 실시를 미뤄온 건 아닙니까?

● 초등교육과장 전창동

그런 면이 약간 있습니다.

● 간사 이상일

그렇죠? 학기초부터 해야 되는데 예산 배정이 안돼 가지고 예산이 올 때만 기다리는 것 같은데.....

● 초등교육과장 전창동

작년도에는, 이게 금년도에도 예산을 처음에 올렸다가 예산이 많이 깎이는 바람에 삭감이 됐던 것을 갖다가 다시 부활을 시켜주신 거거든요.

● 간사 이상일

하여튼 사교육비 경감 차원에서 다른 예산에 우선 해서 이런 교육활동비가 좀 많이 증액이 될 수 있도록 과장님께서 노력을 해 주시기 바라겠습니다.

● 초등교육과장 전창동

그렇게 하겠습니다.

● 위원장 진옥경

답변하실 때는 직급을 말씀을 하시고 답변을 해 주시기 바랍니다.

● 간사 이상일

중등교육과에 몇 가지 질문을 드리겠습니다.

99쪽에 학교도서관 구축 및 리모델링 공사비용이 올라온 게 있습니다.

그게 학교마다 다시 도서관을 리모델링 해서 디지털자료실을 만들고 이러는 것 같은데 이것의 사업 완료 시기를 언제쯤으로 봅니까?

● 중등교육과장 연준

예, 중등교육과장 연준입니다.

이 도서관 구축 리모델링 사업은 2003년도부터 시작이 됐습니다. 그래서 5개년 계획으로 2007년도에 완성되는 것으로 지금 그렇게 되어 있습니다.

● 간사 이상일

2007년도까지 모든 학교가 리모델링 될 수 있도록 노력을 해 주시기 바랍니다.

그 다음에 105쪽에 농촌 우수고 지원 그래 가지고 16억 3,286만원이 나왔는데 이게 아마 진천고등학교에 기숙사와 도서관을 짓는 사업인 것 같은데 그렇습니까?

● 중등교육과장 연준

예, 그렇습니다.

● 간사 이상일

기획관리국 시설과에서 나온 자료는 교부금 7억 5,000에 자체 예산 7억 5,000, 그래서 15억으로 되어 있고, 여기 사업물량은 16억 3,286만원으로 되어 있는데 어떤 게 맞습니까?

어제께 우리가 현장에 갔을 때 이 받은 자료 이거는.....

● 중등교육과장 연준

중등교육과장 연준입니다.

제가 말씀드리겠습니다.

지금 107쪽에 보시면은 교육과정 운영하고, 학교도서관 운영지원, 장학금, 그 다음에 교단 환경개선, 이 부분은 시설과에 포함이 지금 안된 걸로 그렇게 알고 있습니다.

● 간사 이상일

예, 알겠습니다.

이거 시설과에서 나온 것은 건물 짓는 비용이고.....

● 중등교육과장 연준

예, 시설비 쪽으로만.....

● 간사 이상일

그럼 이게 연차적으로 계속사업입니까? 이렇게 대상 학교를 군별로 해서 계속해서 하는 사업입니까?

● 중등교육과장 연준

이게 금년에 처음 내려 온 사업이기 때문에 지속성이 있는 것은 그건 저희들은 아직 확인이 안됐습니다.

● **간사 이상일**

이번 한 번만 해 보는 거다?

● **중등교육과장 연준**

예, 예.

● **간사 이상일**

그러면 이렇게 큰 금액을 들어서 하는 사업은 어렵다 하더라도 이거 외에도 읍·면에 있는 일반계 고등학교가 있습니다. 몇 개안됩니다. 일반계 고등학교, 읍·면에 있는 학교가.

사실은 가보면 학생수가 적기 때문이 그럴 수도 있지만 시설이 도시학교에 비해서 상당히 낡았습니다. 이것은 시설과 소관이기도 하겠지만 첫째로 2006년도 예산에는 냉·난방 문제와 창호 교체 문제, 아직도 옛날의 나무로 된 창틀을 그런 것을 가지고 있는 학교가 있습니다.

그래서 결국은 농촌에서 농촌학교를 떠나는 이유가 시설도 나쁘고 어떤 특기·적성교육을 하려고 해도 인적자원도 부족하고, 그러니까 농촌을 자꾸 떠나는 것 같은데, 그렇다고 해서 넘치는 시설을 하라는 얘기는 아니고 그 지역에 걸맞는 시설을 좀 같이 염두해 주십사 하는 말씀을 드립니다.

과학실업교육과에 대해서 질문 드리겠습니다.

141쪽에 과학교실 운영 그래가지고 그 거하고, 149쪽, 149쪽에 보면은 과학실

현대화를 위해서 현대화 실험실 설치 이렇게 되어 있는데, 과학교실 운영과 차이점은 무엇인지, 또 이렇게 되면 중복투자가 되는 게 아닌지 하는 생각이 드는데.....

● **과학실업교육과장 정찬구**

과학실업교육과장 정찬구입니다.

그런데 과학실 현대화하는 이거하고 과학교실 운영의 차이점은 과학교실 운영은 학생들이 프로그램, 프로그램을 체험활동으로 운영하도록 지원하는 겁니다.

그리고 과학실 현대화는 말 그대로 과학실 하드웨어죠, 그래서 실험실입니다. 그 실험실을 리모델링, 이렇게 부분 보수 이렇게 하는 거고요, 그 다음에 방금 말씀대로 과학교실은 학생들이 직접 체험할 수 있는 프로그램을 구성해 갖고 학생들이 체험활동을 다니도록 이렇게 과학교실을 지정을 해서 관내면 관내, 우리가 과학문화벨트 같은 것을 이렇게 해서 각 지역별로 20개씩, 30개씩 묶어 놨는데요, 그것을 체험할 수 있도록 지원해 주는 겁니다.

● **간사 이상일**

물론 교육부에서 전국에 1,600 과학실을 현대화하기 위해서 올해 200억을 지원한다고 그러합니다. 그 사업의 일환으로 하는 겁니까?

● **과학실업교육과장 정찬구**

예. 저희 과학실 현대화는 그런 사업의 일환이고요, 저희는 한 3년 전부터 과학실 현대화를 중점 추진해왔고요, 현재까지 그렇게 반영이 되고 그러면은 한 460여 개 학교 중에서 한 50%정도가 과학실 현대화가 되는 겁니다.

● **간사 이상일**

시·군별로 한 10년 전에 과학실을 5억에서 한 7억 들여서 다 지었어요. 그때 우리 교육위원회에서 뭐라고 얘기했느냐 하면, 어느 시·군에다가 과학실을 만들어 가지고 그 관내 학생들을 전부 그 학교에 와 가지고 그 시설을 이용해서 하도록 하는 프로젝트가 있었어요. 그때 우리 교육위원들이 반대했습니다. 왜 그러냐 하면은 충주시 같은 경우에, 지금 중앙중학교에 그게 있는데 거기서부터 양성까지는 20km 내지 24km예요. 학생들이 실험실 한번 하러 오려면은 오고 가고 그 시간이 얼마입니까?

그리고 60개가 넘는 학교를 어떤 프로그램에 의해서 돌아요. 그래서 그걸 그만 두고 학교마다 과학실을 하나 선정해서 현대화 되게 해서 자체할 수 있게 해 달라고 그렇게 주문을 했는데, 교육청의 고집에 의해서 했는데, 지금 거의 그거는 선생님들 연수나 쓰고 거의 무용지물이 됐어요. 제가 왜 이런 말씀을 드리냐 하면은 그만큼 투자를 할 때에는 효율성을

보고해야 됩니다. 생각해 보십시오. 이 바쁜 세상에 과학실 실험 한번 하려고 70리, 80리 있는 애들이 청주까지 옵니까?

● **과학실업교육과장 정찬구**

제가 말씀 하나 드리겠습니다.

과학실 현대화를 시켜서 지금 위원님이 말씀하신 대로 해서 단위학교에서 실험실을 현대화시켜서 학생들이 질 높은 과학 실험을 할 수 있도록 했고요, 지금 말씀하시는 충주의 충주 중앙중학교 같은 데는 우리 도에서 각 시·군별로 테마, 주제가 있는 과학관 운영을 하도록 작년, 제작년에 저희가 예산을 주어서 보완을 했습니다.

그래서 예를 들면 충주 중앙중학교 같은 경우는 수자원을 갖다가 테마로 해 갖고요, 제가 며칠 전에 불시에 충주 중앙중학교에 들렀더니요 그 초등학교 학생들이 와서 그 수자원 체험학습을 하는 것을 봤습니다.

그래서 학생들이 체험학습의 날을 정해서 먼 데 있는 학교도 아주 아침에 좀 일찍 그쪽으로 와서 체험을 한다고 제가 계획을 세운 것을 봤습니다.

● **간사 이상일**

제가 늦었지만 이 말씀을 드리는 것은 어떤 계획을 세워서 추진할 때는 즉흥적으로 나 있을 때 내 업적으로 빨리 처리한다 그러지 말고, 많은 전문가의 의견을



좀 들어서, 공청회도 해 가지고 어떤 게 효율적인가 하는 것을 좀 검토해서 심사숙고해서 사업을 추진해 주십사 하는 부탁을 드립니다.

● 과학실업교육과장 정찬구

알았습니다.

● 간사 이상일

그 다음에 평생교육체육과 187쪽에 도서관 운영에 대해서 질의 드리겠습니다.

이것도 평생교육기반 구축을 위해서 공공도서관 도서를 더 구입하고 자료구입을 하는 예산이죠? 이게 도서관별로 쪽 나와 있는데.....

● 평생교육체육과장 김병연

충청북도로부터 전입 받아 가지고 .....

● 간사 이상일

전입 받아 하는 사업입니까?

● 평생교육체육과장 김병연

예, 맞습니다.

충청북도에서 전입을 받아 가지고 도서관을.....

● 간사 이상일

국고지원 사업이군요?

● 평생교육체육과장 김병연

예

● 간사 이상일

이럴 때 자료를 잘 분석하시고, 보편은 폐기해야 될 책들이 꽤 많은 것 같아요. 과감하게 이럴 때 폐기할 건 폐기하시고

새로운 자료를 좀 확충시켜 주셨으면 좋겠습니다.

그 다음에 총무과의 사항을 좀 묻겠습니다.

아까도 김남훈 위원님께서 선택적 복지가 뭐냐 하는 말씀을 했고 좀 설명을 들었습니다.

그런데 이거는 아마 교육부의 지침 사업인 것 같은데 제 개인 생각을 한번 좀 말씀을 드리겠습니다.

이 투자계획을 보니까 국비는 전혀 없습니다.

지방비 5억 3,250여 만원을 들어서 하는 건데 지금 재원이 부족해서 기채를 해서 쓰고 있는 형편입니다.

공무원님들께서 들으면 섭섭하실는지 모르지만 국민경제가 전체적으로 어렵습니다. 그래도 생활의 안정이 되는 공무원들에게 선택적 복지라고 하는 이름으로 사실상 공무원의 급여를 인상하는 겁니다.

제가 보니까 가만히 있어도 30만원은 그냥 주는 거고, 20년 근무했으면 플러스 20만원 주는 거고 그렇습니다.

시기적으로 부적절한 계획이 아닌가 이렇게 생각합니다.

우리가 예산을 다루다 보면 급식비가 없어서 도시락 문제로 참 그 동안 고생들 많이 했습니다.

그런데 아직도 몇몇 학교에서는 이 급식비 문제가 지원이 잘 안돼서 많은 어려움을 겪고 있는 걸 제가 알고 있습니다.

물론 이것이 국가사업이기 때문에 우리가 전액 삭감해 가지고 안할 수는 없는 거지만 국가에서도 이 어려운 때는 어느 한 계층만의 복지를 지나치게 하는 것은 부당하다 하는 본 위원의 의사를 말씀드리고, 이것은 답변을 요하지 않습니다.

그 다음에 시설과에 대해서, 250쪽입니다.

거기에 보면 운동부 휴게시설 보수, 테니스장 보수 이렇게 쪽 나와 있습니다.

그런데 한 가지 제가 여기서 부탁을 드릴 게 있습니다.

2년 전에 천안의 어느 학교 축구부 합숙소에서 불이 났습니다. 그래가지고 참혹한 일이 벌어져서 우리 교육위원님들이 교육현장을 점검을 한 일이 있습니다. 그때 숙소가 간이시설로 지었거나 화재에 위험한 시설은 고쳐달라고 하는 건의문을 낸 바가 있습니다.

또 운동하는 학생도 거기에 상응하는 대우를 받을 권리가 있다고 생각합니다.

게임에 가서 이기면 박수 쳐주고 좋아하는데 지면 뭐 했느냐고 야단을 칩니다. 그런데 제가 다른 데는 잘 안다녀봐서 잘 모르지만 충주에는 여자축구부가 있습니다. 충주 예성여중에 있고, 예성여고에

있습니다.

그게 연결해서 키워야 고등부는 고등부대로 중학부는 중학부대로 이런데, 충주 예성여중에 축구부의 숙소가 없습니다. 그런데 음성 쪽의 아이들이 몇 와 있습니다. 그런데 학교에서는 숙소가 없으니까 옆에 있는 예성여고 숙소에 교장선생님한테 사정을 해서 기거를 하고 있습니다. 제가 거기 두 번이나 가봤는데 아주 협소합니다. 또 운동 끝나고 나면 휴식도 해야 되고 씻기도 해야 되고 하는데, 그리고 그 숙소도 지난번에 조립식으로 돼서 우리 위원님들이 갔다 와 가지고 화재에 위험하다, 협소하다, 시설을 고쳐줘라 하는 말씀을 드린 바가 있습니다. 그런데 아직도 고쳐지지 않고 있습니다.

어떻습니까? 이거에 대한 어떤 대책을 가지고 계시는지 누가 답변해 주시기 바랍니다.

#### ● 평생교육체육과장 김병연

평생교육체육과장 김병연입니다.

이 시설 문제와 그 다음에 예산 문제와 그 다음에 체육관계 관리 문제에 있는데 이 예성여중에 대해서는 익히 잘 알고 있습니다. 필요성이 역설이 되는데, 사실은 예성여중의 선수 숙소 관계는 필요성을 역설했는데 사실은 형편도 있고 예산의 집행의 선순위 때문에 이렇게 된 것 같은데, 저도 노력을 하고 이렇게 하고, 기획

이라든가 여기 시설파트라든가 노력을 해서 이렇게 해야 된다고 생각을 합니다.

● **간사 이상일**

아니 그렇게 막연하게 답변을 하지 마시고 2회 추경에라도 반영을 한다든지, 아니면 2006년도 예산에는 반드시 반영을 해서 하겠다든지 이렇게 똑 떨어지게 대답하셔야지, 필요성은 인정을 합니다 이려면 어떻게 한다는 겁니까?

● **기획관리과장 박영하**

기획관리과장 박영하입니다.

주무 과장이 필요성이 인정이 된다고 하니까 저희 재정을 맡고 있는 제가 재정 상황을 고려해서 내년도 당초예산에 반영 되도록 노력하겠습니다.

● **간사 이상일**

예, 기대하겠습니다.

다음에 시설과에 대해서 한 가지 더, 252쪽에 보면 산출근거 가 짝 나와있습니다.

중간에 지붕방수를 한번 봐주시기 바랍니다.

거기 7개 학교에 38억 7,240만원 맞죠? 제가 이거에 대해서 말씀드리겠습니다.

해마다 본예산이나 추경이나 올라올 때 보면 방수 예산이 막대하게 올라옵니다. 물론 집이라고 하는 것이 20년, 30년 되면 헐고 썰 수도 있습니다. 그러나 제가 말씀드리는 것은 최근에 지어진 것, 전에

는 돈이 없으니까 교실을 두 칸 달아내고, 또 달아내다 보니까 연결부분에서 새기도 하고, 또 옛날에 건축자재도 시원찮고 그런데, 최근에 10년 이내에 지어진 건물에 방수가 안돼서 물이 흐른다고 하는 것은 제 생각으로는 납득이 안갑니다.

제가 몇 학교에 옥상을 한번 올라가 본 일이 있습니다. 그런데 제가 이 건축에 대해서 문외한이라 제 얘기가 맞는지 모르겠지만 옥상이 이렇게 있으면 판판하게 시공하는 거보다 가운데가 약간 볼록하게 나와 가지고 양쪽으로 물이 흘러서 배수구를 통해서 내려가야 하지 않는가 이런 생각이 드는데, 비가 온 다음 날 가봤더니 가운데 군데군데 물이 고여 있습니다.

그런데 거기에 파란 방수칠을 한 것으로 봐서 작년쯤 한 것 같아요. 그런데 거기 물이 고인단 말이에요.

그 다음 어떤 학교는 보니까 바닥 면보다 물이 흘러나가는 배수구의 높이가 2cm 내지 4cm 높게 돼 있어요. 무슨 논 삼으려고 만들어 놓은 것 같이 그 곳이 낮아야 물이 흘러 내려가지 이 만큼 높은데 다 넘치는 물만 넘어가지 않습니까?

그래서 교장선생님 보고 그랬어요. 이게 정 안되면 이쪽에 구멍을 파 가지고라도 배수구를 낮춰야 되지 않느냐, 또 외관상 문제 때문에 그랬는지 전면에는 배수통로가 두 개밖에 없어요, 교실이 8칸

인데. 그러니까 중간, 가운데, 현관과 양 쪽계단까지 10개도 넘지요. 아마 보기 싫어서 그런 것 같아요. 뒤로다가 해놨어요. 그러면 이렇게 해서 내려가야 되는데 거기도 평면이에요.

그래서 이런 거는 우리가 조금만 신경을 쓰면 방수비가 이렇게 1년에 수십 억씩 들어가지 않지 않을까. 근래 공사도 상당히 발달이 되고 자재도 좋은 게 나와서 괜찮을텐데 학교마다 가면 방수가 문제라는 데가 있어서, 당장 이걸 답변이 안되겠지만, 어떻습니까 과장님, 해 줄 방법이 없을까요?

### ● 시설과장 안세열

시설과장 안세열입니다.

먼저 위원님께서 지적하신 사항이 다소 있음을 솔직히 말씀드리면서 송구스럽게 생각합니다.

건물이 처음에 했을 때부터 배수가 원활히 되어 가지고 방수를 다시 하는 일이 없어야 되는데 어떻게 하다보니까 주기적으로 하다시피 하고 있는 것이 현실입니다.

그것은 지금까지 건물증축을 여러 차례 하는 과정에서 그런 문제도 있고, 또 시공과정에서 다소 시공이 미흡해서 구배가 안맞는다든지, 배수구 숫자가 모자란다든지 이런 면에서 발생하는 사유도 다소 있습니다.

그래서 앞으로는 더 연구를 하고 방법을 개선을 해서 사례가 더 이상 확산되지 않도록 이렇게 노력을 하겠습니다.

### ● 감사 이상일

잘 부탁드립니다.

내가 시설과를 너무 많이 묻는 것 같아서 죄송합니다.

258쪽에 냉·난방 시설 개선비가 40억 올라와 있습니다.

그런데 요 근래 각 학교에 다목적실 또는 뭐 도서실, 과학실 해서 전기 사용하는 키로가 대단히 많아졌습니다.

그래 일선에 가면 교장선생님들이 공공요금 부담이 너무 많아서 다른 데 쓸 돈이 모자란다고 그래요. 그래 전기 좀 아껴쓰면 되지 않느냐, 전기를 아껴써야지, 더군다나 요새 보니까 경비 5%, 10% 절감하라고 해서 더 주기는커녕 있는 돈도 절약해 쓰라고 하는 판인데. 제가 왜 이 말씀을 드리느냐 하면은 냉·난방기 시설도 중요하지만 단열 문제를 병행해서 해 줬으면 하는, 아까도 제가 어느 학교에 아직도 일그러진 창틀, 거기에 바람이 술술 들어오는데 냉·난방 기계 자꾸 갖다놓으면 뭐합니까? 그래 지금 단열만 잘 돼도 상당한 효과가 있는데 그 비싼 냉·난방 시설에만 애를 쓰시지 말고 이중창이 잘 되었는가, 또 나무 창틀로 균열이 되어 가지고 사이가 벌어져서 바람이 들어오는

데는 없는가 이런 것을 먼저 조사를 해서 교체하고, 냉·난방 시설을 하는 게 좋지 않을까 하는 생각이 들고, 이것은 이제 우리 차원에서는 좀 어렵지만 학교용 전기를 농사용이나 산업용으로 전환을 해 달라고 하는 건의를 저희들이 몇 번 올린 것 같은데 그거는 전망이 어떻습니까?

● 시설과장 안세열

시설과장 안세열입니다.

전기요금 관계 관련해서는 학교의 실습용으로 쓰는 거는 산업용으로 지정받아가고 요금을 감면받고 있는 것으로 알고 있습니다.

그리고 나머지 전력에 대해서는 일반 전기요금으로 이렇게 하고 있는 것으로 지금 현재 되어 있는데, 그것이 산업자원부나 한전 측에 건의를 교육인적자원부 차원에서도 여러 차례 한 것으로 알고 있습니다. 그렇지만은 형평성 차원이라든가 그런 차원에서 받아들이지 않고 있는 것으로 알고 있습니다.

● 간사 이상일

지속적으로 건의를 하셔서 교육현장의 어려운 문제를 해결될 수 있도록 건의를 해 주시기 바랍니다.

● 시설과장 안세열

노력을 하겠습니다.

● 간사 이상일

그 다음에 수련원에서 누가 오셨습니

까? 임해수련원.

뭐 안오셨어도 여기 다 답변.....

거기 295쪽에 보니까 모터보트를 구입하는 것으로 되어 있는데 그 예산이 꽤 많은 것 같은데 이 모터보트 한 대에 얼마나 갑니까?

● 학생종합수련원 기획지원부장 신현영  
기획지원부장 신현영입니다.

그건 모터 구입비가 아니고 당초예산에 모터 구입비를 3,350만원을 계상해 주셨습니다. 그래서 그것을 운반하려면 그 임차료가 필요합니다. 그래서 그 임차료를 계상한 겁니다.

● 간사 이상일

운반하는 비용이다 그거죠?

● 학생종합수련원 기획지원부장 신현영  
예, 그렇습니다.

● 간사 이상일

모터보트 한 대에 3,300만원이에요?

● 학생종합수련원 기획지원부장 신현영  
예, 당초예산에 3,350만원을 계상해 주셨습니다. 그래서 지금 조달요청 중에 있습니다.

● 간사 이상일

예, 알겠습니다.

마지막으로 한 가지만 제가 예산편성하시는 분들에게 제 개인 의견을 말씀드리겠습니다.

아까 위원들께서도 짚어주셨는데 추풍

령중학교 다목적실이 8억 6,000만원 배정됐는데 학생수가 77명입니다. 보은여고 기숙사에 6억 3,000여 만원이 배정됐는데 거기는 286명입니다. 옥천 이원중학교 다목적실 8억 6,000이 계상됐는데 학생수 135명입니다.

농촌학교 환경개선을 위해서 우리가 같이 애써줘야 된다는 것, 또 지역학교 육성을 위해서 바람직하고 또 그렇게 해야 된다고 생각합니다.

그러나 농촌인구가 지속적으로 감소되고 있습니다.

지난번에 충북개발원인가 어디서 나온 자료를 보니까 향후 충북의 인구 추계로 봤을 때 2010년에 130만으로 준다고 하는 통계가 나온 게 있습니다. 그러면 준다고 하면은 어디가 줄겠습니까, 청주시가 줄겠습니까? 당연히 군단위, 면단위 학생수가 줄을 겁니다.

투자를 하되 규모와 투자 예산에 신중을 기하셔서 과잉 시설이 남지 않도록, 분명히 말씀드리면 제가 이렇다고 농촌학교에 투자를 안하라는 것이 아닙니다. 하되, 규모의 적정성, 그래서 나중에 많은 시간이 흘러서 유지 관리에 어려움을 겪지 않도록 그렇게 투자에 신중을 기해 주십시오 하는 말씀을 드리면서 제 질의 마치겠습니다.

● 위원장 진옥경

이상일 위원님 수고하셨습니다.

어떻게 할까요? 좀 쉬시면서.....

그러면 10분간 정회를 하도록 하겠습니다. 정회를 선포합니다.

(15시 23분 정회)

(15시 34분 속개)

● 위원장 진옥경

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

회의 속개를 선포합니다.

마지막으로 저의 질의를 하도록 하겠습니다.

역시 다른 위원님들 차분하게 오늘은 꼼꼼하게 질의를 많이 해 주신 것 같아서 관계 공무원 여러분들은 굉장히 힘이 드실 줄로 생각이 됩니다.

그렇지만 우리 교육이 조금이라도 발전되기를 바라는 그런 마음으로 지적해 주시는 것이라 생각하시고, 모쪼록 혁신을 지금 하도록 삼아서 가는 이런 마당에 이런 것들이 조금이라도 도움이 되기를 바랍니다.

일단 제가 관계자 분들을 일일이 뵙기도 어렵고 해서 저는 궁금한 것들부터 질의를 드리고, 그 다음에 몇 가지 말씀을 드리도록 하겠습니다.

사항별설명서 기준으로 말씀드리도록 하겠습니다.

89페이지입니다.

교육박물관 운영이 있는데요 이제 구태

여 페이지를 이야기하지 않아도 좀 저기 하실 수 있으리라 생각하는데요, 여기에 보시면 타 지역 박물관 견학이라는 부분이 있습니다.

우리 교육박물관을 만들면서 타 지역 박물관을 가려고 하시는 것 같은데요, 거기서 벤치마킹을 하실 것이 있다 생각하시는지 모르겠는데 여기서 타 지역 박물관은 어디를 지칭하는 것인지 답변하여 주십시오. 중등교육과 소관입니다. 사항별 설명서 89페이지입니다.

● 중등교육과장 연준

중등교육과장 연준입니다.

타 지역 박물관 견학은 전국의 박물관이 여러 군데 현재 있는데 교육적으로 저희들이 방문할 박물관은 저희들이 계획을 지금 세우는 게 있습니다.

이것을 참고로 이 자료를 전해드리면 안될까요?

● 위원장 진옥경

지금 다른 지역의 박물관 명칭이나 이런 것들은 어떤 사이트를 찾아봐도 다 있죠.

그런데 지금 우리 교육박물관을 짓기 위해서 견학을 하시려고 하는 장소가 있기 때문에 예산을 세우신 게 아닙니까?

● 중등교육과장 연준

예, 그렇습니다.

● 위원장 진옥경

그곳이 어디입니까?

● 중등교육과장 연준

대전에 있는 한밭박물관하고요, 제주도에 있는 제주교육박물관, 주로 그쪽으로 저희들이 벤치마킹을 하려고 그렇게 계획을 세우고 있습니다.

● 위원장 진옥경

예, 알겠습니다.

우리 지역에 서원대학교 안에 있는 박물관에는 가보셨습니까?

● 중등교육과장 연준

저희들이 실무자들이 방문한 적은 있습니다.

● 위원장 진옥경

예, 알겠습니다.

그 다음에 약간 뒤로 가게 되는데요 83페이지에 보시면 통일 대비 금강산 체험 학습을 위해서 567명이 구성되어 있는데 이 구성의 내용은 어떻게 됩니까? 567명을 교사와 학생들이 가게되는데 비율이 어떻게 되는지 계획이 세워져 있으면 답변해 주십시오.

● 중등교육과장 연준

지금 금강산 체험 학습한 것은 이미 1월달, 2월달에 이미 실시를 했습니다.

● 위원장 진옥경

완료된 것입니까?

● 중등교육과장 연준

예

● 위원장 진옥경

알겠습니다.

● 중등교육과장 연준

예산배정이 작년 12월달에 내려왔기 때문에 시행을 하게 됐습니다.

● 위원장 진옥경

방학중에 실시를 하셨군요

● 중등교육과장 연준

예

● 위원장 진옥경

저희들한테 성립전 예산을 주셨는데 그 안에 있습니까?

2005년도 1회 추경 성립전 예산에, 저희는 오늘 아침에 책상에 놓여 있는 것을 봤기 때문ですよ, 또 여러 가지 집행청의 설명을 듣느라고 제대로 보지도 못했습니다. 답변해 주시기 바랍니다.

어떻게 된 것입니까?

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

이 예산은 작년 12월 말경에 특별교부금으로 내려왔습니다.

그래서 예산을 편성할 그런 기일이 없고 그래서 우리 당초예산으로 기 집행을 했습니다.

● 위원장 진옥경

그게 무슨 말씀입니까?

● 기획관리과장 박영하

당초예산에 저희들이 예산을 미리 편성

을 해놓고 통일대비교육, 당초예산에 저희들이 세웠습니다. 이 예산을. 그런데 특별교부금은 12월에 내려온 겁니다.

● 기획관리과 예산담당 정명환

예산담당 사무관 정명환입니다.

작년도 모든 추경이 다 끝난 12월 말에 특별교부금으로 그 경비가 내려왔습니다. 그래서 작년도 예산으로는 성립전 사용을 할 수 없기 때문에 기존 2005년도 예산에 통일대비 여비가 서 있었습니다. 그 통일대비. 이거와 관련 예산이 서 있기 때문에 당초예산을 목적은 틀리지만 같은 과목이기 때문에 쓰고서, 그 작년도 국고로 온 특별교부금을 이번에 반영만 하는, 그렇게 지금 돼 있습니다.

● 성명용 위원

자금을 전용했다는 얘기네요?

● 기획관리과 예산담당 정명환

예, 같은 목이기 때문에 썼습니다. 작년도 12월 말에 왔기 때문에 저희들이 성립전으로 쓸 수 없고, 추경을 또 간주 처리 작년, 2003년도에는 의회승인을 안받고 간주 처리한 예산이 있었습니다. 그래서 작년도에는 간주 처리 예산을 3-1 예산을 안했습니다. 저희들이. 만일 의회승인을 안받고 간주 처리하는 예산을 했다면 저희들이 그 예산서에 반영을 했는데, 작년도에는 의회승인을 안받는 간주 처리 예산을 하지말자 그래 갖고 저희들이 작



년도에 간주 처리 예산을 안했습니다.

● 위원장 진옥경

예, 알겠습니다.

그렇지만은 이런 내용들을 어디에서 저희들이 알 수 있을까요? 질의하지 않으면 알 수 없는 것 아니겠습니까?

그런데 집행청에 하는 일들을 잘 알 수가 없기 때문에 이런 것에 대해서는 설명이 필요하다고 생각합니다.

● 기획관리과 예산담당 정명환

예, 예산담당 사무관 정명환입니다.

예, 맞습니다.

● 위원장 진옥경

좀더 친절한 설명들을 요합니다.

다음으로 사항별설명서 83페이지에 학부모교육센터 지역별 설명회 계획이 있습니다.

그런데 이것은 어떠한 내용으로 계획되어 있는지 답변해 주십시오.

중등교육과 소관입니다.

● 중등교육과장 연준

중등교육과장 연준입니다.

학부모교육센터 운영은 그 7차 교육과정의 도입이 되면서 성공적인 운영을 위해선 수요자들의 알 권리를 저희들이 충족시켜 줘야 됩니다.

그래서 만족도 제고를 위해서 학부모를 대상으로 해서 많은 연수를 시키고 있는데 주로 내용은 그 7차 교육과정의 이해

라든가, 아니면 대입제도가 요즘에 수시로 변화가 오기 때문에, 이 대입제도의 변화에 관련된 이런 내용들, 그 다음에 고입의 전형, 이런 문제 등등으로 해서 학부모 연수를 지금 시키고 있는 것입니다.

● 위원장 진옥경

그것은 학부모교육센터라고 할 수 없죠. 그것은 대학입시 관련 정보에 대한 교육입니다.

학부모교육센터라함은 평생교육의 일환으로써 지역사회의 주민들을 그 의식을 제고시킨다든지 이런 차원의 장기적이고 그리고 심도 있는 그런 계획 속에서 이루어지는 그런 교육센터를 제가 제안도 했었고 또 이런 것들을 지역별로 운영하신다는 답변을 제가 행정질의에서도 받았는데, 여전히 그 내용이라는 것이 교육과정 어떻게 변했는가, 또 대학입시는 어떤 식으로 대응해야 되는가, 이런 것에 국한되어 있다면 이런 것들은 어떤 면에서는 알권리나 이런 부분들은 부모들이 이미 충분히 여러 가지 루트를 통해서 알고 있는 부분들이 많이 있습니다.

따라서 물론 지역이나 이런 학부모들이 정보가 뒤늦은 분들은 관심을 갖겠지만은 청주나 이런 대도시 지역에서의 부모들은 이미 사설 교육기관이나 아니면 그런 입시기관들을 통해서 충분히 알고 있는 내용들을 또다시 이렇게 예산편성을

해서 설명회를 개최하고, 그 뭐랄까 약간의 강제성을 띤 그런 것들을 행사를 추진하는 것은 별로 효율적이지 않다 하는 생각이 드는데 이에 대해서 어떻게 생각하십니까?

● **중등교육과장 연준**

중등교육과장 연준입니다.

지금 학부모들은 항상 그 학년만 머무르지는 않습니다.

중학교에서 고등학교로 올라가게 되고 또 고등학교 학생들이 졸업을 하게 되면은 또 대학을 진학해야 되고, 수시로 바뀌기 때문에 그 당시에 그 학년에서 대입제도에 관련된 어떤 설명회를 가졌을 때 그분들은 알 수 있지만은, 예를 들어서 중학교 학부모라든가 또는 고등학교 1,2학년 학부모님들은 거기에 대한 관심이 부족하게 됩니다.

그 학년이 돼서야만이 그런 데 관심을 많이 갖기 때문에 그래서 해마다 저희들이 이런 데 관심을 갖지 않을 수 없습니다.

그래서 매년 이러한 교육내용을 가지고서 편성하게 되었고, 또한 의식제고를 저희들이 바뀌는 그런 내용도 많이 포함이 돼 있습니다.

그런 의미에서 저희들이 예산을 편성을 했습니다.

● **위원장 진옥경**

그러지 않아도 교육열이 가열되고 있는데 교육청까지 이런 것들을 학부모교육센터라는 이름으로 하는 것에 대해서는 저는 부정적으로 생각합니다.

또한 84페이지 방과후 학교시설 활용대상 학교가 있습니다.

연구시범학교의 일원으로써 이루어지고 있는데 이때의 활용대상 학교선정은 어떻게 이미 이루어져 있는지요, 그리고 계획은 어떤 식으로 짜여 있는지, 예산이 먼저 편성된 것인지 답변해 주십시오.

● **중등교육과장 연준**

방과후 시범학교 운영은 저희들이 작년도에 지정된 세 개 학교가 있습니다.

초·중·고등학교 한 개교씩 있고, 금년에 새로이 세 학교를 지정을 했습니다. 그래서 작년에 하던 지정되던 학교들은 금년에도 계속사업으로 이루어지고 있고요, 금년에 또 세 학교가 지정이 돼서 운영을 하고 있습니다.

● **위원장 진옥경**

그러면 어떤 특색을 가지고 이런 시설 활용 대상학교로써 지정이 됐는지요?

● **중등교육과장 연준**

현재 지정된 학교에서 학생들의 희망을 받아 가지고 방과후에 실시를 하게 되는 데요, 이것은 본교 학생들만 하는 것이 아니고 인근에 있는 학교의 학생들까지도 연계를 해서 희망자가 있으면은 지정된

학교에 와서 방과후 교육을 받도록 그렇게 제도를 펼치고 있습니다.

● 위원장 진옥경

그러면 프로그램을 학교에서 운영합니까?

● 중등교육과장 연준

그렇습니다.

● 위원장 진옥경

이거는 앞으로 주5일제 수업이라든지 이런 것들을 이제 고려해 볼 때 파급효과라든지 이런 것들을 잘 정리하시고, 또 시범학교의 사례를 확산시키는데 주력을 해야 되는 내용이라고 생각하고, 저는 예산이 일단 편성이 되고 신규의 학교들이 올라왔을 때 이미 계획이 다 세워져 있는 채로 올라오는지, 아니면 미정인 채로 올라오는 경우들도 많이 있는 것으로 압니다. 그래서 질의를 드린 것입니다.

올해는 어떻습니까, 계획을 다 받으셨습니까?

● 중등교육과장 연준

네, 다 받았습니다.

● 위원장 진옥경

그러면 거기에 관련해서는 작년도 성과랄까, 이런 것들이 요약된 것이 있으면 줄 주시고, 계획도 저한테 보내주시기 바라겠습니다.

● 중등교육과장 연준

네, 알겠습니다.

▶ 참 조 : 서면답변서(별첨 2)

(끝에 실음)

● 위원장 진옥경

그 다음에 133페이지 행정정보공개심의회라는 것이 있습니다.

과별로 볼 때는 총무과 소관인 것 같습니다.

행정정보공개심의회의 역할은 무엇이고 구성은 어떻게 되고 있는지 답변해 주십시오.

● 총무과장 이상기

총무과장 이상기입니다.

행정정보공개심의위원회 역할은 우리가 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제12조에 의해서 설치하도록 되어 있고, 그 다음에 민원인이 각종 정보를 공개해 달라는 그러한 신청을 갖다가 공개여부를 결정해 하는 그러한 위원회이며, 위원회 구성은 7명으로 되어 있고 내부 위원이 4명이며, 외부 위원이 3명으로 되어 있습니다.

● 위원장 진옥경

그러면 심의수당은 3명만 주게 되어 있는데 외부 인사만 주는 것입니까?

● 총무과장 이상기

예, 그렇습니다.

● 위원장 진옥경

이것에 대해서 공개여부를 결정하는 것

자체가 저는 이제 매우 오픈된 형태로 나가게 되어 있는 이런 상태인데 공개심의회가 구태여 필요한가, 이런 것들이 의구심이 나서 질의 드린 것입니다.

관련 법률 조항이 있다니까, 그것은 언제부터 설치된 것입니까? 공개심의회는.

● 총무과장 이상기

요거는 '98년도 1월 1일부터 구성되어 있습니다.

● 위원장 진옥경

그러면 위원 구성은 변함이 없습니까?

● 총무과장 이상기

예, 예.

그리고 또 그 위원은 임기가 있습니다.

임기가 공무원은 재직 시까지고 그 다음에 외부 위원은 2년간입니다.

● 위원장 진옥경

2년?

● 총무과장 이상기

예

● 위원장 진옥경

그렇습니까?

모쪼록 가능하면 모든 것을 공개할 수 있는 그런 심의회의 역할이 저는 바람직하다 생각하고, 물론, 개인의 어떤 이름이나 이런 것들이 손상이 되는 것들에 대한 판단, 이런 것들이 가장 핵심이 되겠죠. 그럴 때 제가 위원으로서도 행정정보라든지 여러 가지를 청구했을 때 거의 많

은 것들이 차단된 2003년도 행정감사 때의 정보제공을 기억합니다.

그래서 이런 것들에 대한 논의들을 보다 충분히 할 수 있기 위해서는 원구성의 비율이나 이런 것들이 좀더 변화가 있어야 되지 않겠는가 하는 그런 말씀을 드리겠습니다.

그 다음에 감리비가 있는데요 건물들을 신축할 때 감리비를 거기에 계상하게 됩니다.

그런데 같은 다목적교실일 경우에도 확장을 할 때 감리비가 없는 경우들도 있고 또 있는 경우들도 있습니다.

이름들을 전부 거론하자면 예를 들어서 음성 원남초등학교 다목적교실 확장이나, 청룡초등학교 도서실 증축에 감리비는 없고, 이런 여러 가지들이 감리비가 있는 경우들도 있고 없는 경우들도 있는데 그 기준은 어떻게 되고, 뭐랄까 기준이 없는 것은 아닌가하는 그런 생각이 드는데 답변해 주십시오.

● 시설과장 안세열

시설과장 안세열입니다.

감리비는 대부분 저희들이 소방시설에 대해서 감리를 주고 있습니다.

왜냐 하면 소방시설에 대해서는 관련 법규에 의해서 규모가 크든 작든 외부업체에 감리를 주게 되어 있고, 소방시설이 관련돼서 없는 부분, 일부 증축을 한다든

지 뭐 이런 부분에 대해서는 감리비를 계상을 하지 않고 있습니다.

● 위원장 진옥경

글쎄 그런 기준이 좀 뭐하지 않습니까?

● 시설과장 안세열

그래서 새로 짓는다가나 이렇게 해서 소방시설이 전체적으로 한다고 하면은 감리비를 계상을 해야 되고, 기존 건물에 증축을 일부 한다든지 이런 경우에는 소방시설이 많이 안들어가면은 감리비를 계상을 안하는 경우가 있습니다.

그래서 그것은 공사규모에 따라서 일정 비율을 이렇게 계상하게 되어 있습니다.

● 위원장 진옥경

그것도 근거가 있습니까?

감리비는 어느 정도 이상은 반드시 넣어야 한다는 근거가 있습니까?

● 시설과장 안세열

예, 그 비율이 있습니다.

● 위원장 진옥경

그러면 그 관련 근거들을 저한테 제출하여 주십시오.

● 시설과장 안세열

예

▶ 참 조 : 서면답변서(별첨 2)

(끝에 실음)

● 위원장 진옥경

그 다음에 남일초등학교 다목적교실 시설에 관련한 것입니다.

다목적교실 기초파일 95본 6,900여 만원이 계상되어 있는데요, 이것이 무엇을 뜻합니까?

● 시설과장 안세열

시설과장 안세열입니다.

남일초등학교 다목적교실 짓는 부분이 지반조사를 해 보니까 지반이 좀 약해 가지고 기초 지적을 보강하기 위해서 콘크리트 말뚝을 박아서 기초를 보강하는 공사입니다.

● 위원장 진옥경

아, 그렇군요.

그래서 2004년도 3차 추경에서 시설비나 이런 것들이 전부 다 우리가 심의하고 통과시켰는데 다시 이것이 올라와서 이유가 궁금해서 질의 드린 것입니다.

예, 알겠습니다.

그 다음에 목령초등학교, 목령중학교 부지매입비 변동이라든지, 목령초등학교 설계비 변동에 증감이 있는데 그것에 대한 이유나 이런 것들을 자세히 말씀해 주십시오.

시설비에 시설사업 현황이 있는데요, 여기에 보면 감액이 되어 있는 부분들이 있습니다.

그래서 그것들을 좀 알 수 있을까요? 너무 구체적이라 준비가 잘 안되었습니

까? 청원교육청입니다.

● 청원교육청 관리과장 변종섭

청원교육청 관리과장 변종섭입니다.

말씀하신 사항 보고를 좀 드리겠습니다.

목령초·중학교 토지매입비 감액사유에 대해서 말씀을 좀 드리겠습니다.

저희들이 당초예산 편성 시에는 학교시설 부지 용도를 변경해서 중학교 부지에 초등학교를 설립하고자 중학교 토지매입비 산출액 22억 8,400만원을 계상을 하였고, 고등학교 부지에 중학교를 설립하고자 고등학교 토지매입비 산출액 27억 4,700만원을 계상하였습니다.

그러나 학교용지 변경계획이 무산됨에 따라서 당초 계획대로 설립 추진이 이루어져서 초등학교 토지매입비 14억 5,500만원과 중학교 토지매입비 22억 8,400만원으로 예산을 조정하게 되어서 신설학교 토지매입비 총 12억 9,100만원을 감액하게 된 사유입니다. 이상입니다.

● 위원장 진옥경

이게 그러니까 각리초등학교 근처 인근에 있는 아파트 단지에 관련한 언론에도 나왔던 그 문제입니까?

● 청원교육청 관리과장 변종섭

예, 그렇습니다.

● 위원장 진옥경

교육청이 마음대로 이것들을 부지를 교

환한다고 지적을 받았었는데 그것이 다시 원 위치된 것입니까?

● 청원교육청 관리과장 변종섭

저희들이 마음대로 한 것은 아닙니다.

여러 가지 행정절차에 의해서, 또 학생들의 안전 대책을 위해서 변경을 하고자 추진했던 사항입니다.

● 위원장 진옥경

그런데 왜 다시 원 위치 하셨습니까?

● 청원교육청 관리과장 변종섭

당초에 저희들이 예고를 해서 조사한 결과 80%가 변경하는 것이 좋다고 찬성을 했고, 한 20%정도가 반대했습니다.

다만, 반대하는 분들의 여러 가지 사항들로 인해서 결정을 할 수 있는 도청, 국토관리청 등에서 전체적인 합의를 이루어서 추진하라는 이야기가 있었습니다.

그런 과정에서 저희들이 시간이 많이 있었다면 충분히 할 수 있었지만 내년도에 저희들이 개교를 해야될 시점에서 더 이상 미룰 수가 없기 때문에 당초 원안대로 추진하게 된 사항입니다.

● 위원장 진옥경

이렇게 됨으로 해서 생겨나는 어떤 교육청의 우려라든지 기존의 그런 것들을 어떻게 해결하실 예정이십니까?

● 청원교육청 관리과장 변종섭

저희들이 당초 청원교육청에서 변경하게 된 것은 다수의 학생들이 멀게는

1.2km, 900m정도를 걸어서 다녀야 하는 여러 가지 안전문제 때문에 그렇게 됐습니다.

그래서 해당 부서에 얘기해서 지하도, 육교를 완벽하게 설치해서 통학로를 확보하고자 노력하고 있습니다.

● 위원장 진옥경

만전을 기해 주시기 부탁드립니다.

● 청원교육청 관리과장 변종섭

고맙습니다.

● 위원장 진옥경

그 다음에 정보자료실 리모델링이 있습니다. 보은교육청에 있고 또 제가 알기로는 제천교육청이죠. 제천교육청에도 자료실 내부수리가 예산이 계상되어 있는데요, 리모델링과 내부수선이 다른 것입니까?

여기에 관련해서 어느 분이 답변해 주실 수 있습니까? 시설과에 여전히 나와있기 때문에 정보자료실 리모델링이 교육청에 있고요, 보은교육청에.

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

그 답변은 보은교육청 관리과장이 답변하도록 이렇게 하겠습니다.

● 보은교육청 관리과장 최상고

보은교육청 관리과장 최상고입니다.

저희들 보은교육청에는 '89년도에 교육청을 신축을 해 가지고 지역정보자료실이

좀 남았습니다.

그래서 거기에 따라 가지고 리모델링을 해야 될 필요가 있어 가지고 이번에 추경에 올렸습니다.

● 위원장 진옥경

그 필요성이 아니라 그 리모델링의 내용이 길을 바꾸는 것입니까, 아니면 내부시설을.....

● 보은교육청 관리과장 최상고

바닥, 천정, 그리고 여러 가지 집기 전부 이렇게 하도록 되어 있습니다.

● 위원장 진옥경

아, 그렇습니까?

● 보은교육청 관리과장 최상고

예

● 위원장 진옥경

제천교육청에도 자료관 설치 내부시설 보완이 있는데요, 그것보다 보은교육청은 조금 더 액수가 많은데 이것은 면적에 따른 것입니까, 아니면 내부시설에 따른 것입니까? 차이가.

● 보은교육청 관리과장 최상고

면적은 교실 한 칸 반정도 면적입니다. 거기에서 이제 천정보수, 또 바닥교체, 그리고 여러 가지 집기, 그 예산이 들어가 있습니다.

● 위원장 진옥경

제가 알기로는 이것이 2005년도 예산인가요? 각 교육청별로 예산들이 전부 다

교육자료실, 정보자료실을 내부 수선하는 것이 도교육청이나 청주교육청이나 이미 예산이 다 확보가 돼 있어서 저희들이 심의를 한 것으로 압니다.

그런데 보은이나 제천은 왜 이렇게 늦는지에 대해서 설명을 해 주시기 바랍니다.

● **총무과장 이상기**

총무과장 이상기입니다.

저희들이 예산을 편성해서 배부했기 때문에 제가 답변을 올리도록 하겠습니다.

자료관은 우리가 공공기관의 기록물 관리에 관한 법률 제9조에 의거해서 설치하도록 이렇게 되어 있고, 주관은 국가기록원이 되겠습니다.

그래서 작년에 저희들이 본청에 5억 9,000을 교육위원회에서 승인을 해 주셔서 가지고 저희들 본청이 금년 말 준공을 기점으로 해서 현재 추진 중에 있고요, 작년에 지역교육청에 11개에도 설치하도록 되어 있는데 예산 사정 때문에 반영이 안됐습니다.

그래서 이제 금년에 저희들이 각 지역 교육청에 예산 신청을 받았습니다.

받은 결과 이제 청주는 청사 이전 후에 한다고 들어왔고, 그 다음에 충주는 2002년 하반기, 그 다음에 제천은 2005년도 하반기에 신청이 들어왔기 때문에 요번에 저희들이 2억 2,000을 계상한 것은 2,000

만원은 내부시설비고요, 그 다음에 2억은 구축비, 자료시스템구축비로 해서 2억 2,000을 계상을 했습니다.

그래서 나머지 10개 교육청은 관련법에 의해서 우리가 연차적으로 설치를 할 계획에 있습니다.

● **위원장 진옥경**

예, 알겠습니다.

저는 혹시 너무 낙후되어 있는 지역이라고 이렇게 뒤늦게 하는 것이 아닌가 하는 우려 때문에 질의 드린 것입니다.

그 다음에 잉글리시 캠프가 있습니다.

그런데 이것을 운영하는 조례, 그러니까 설치조례의 입법예고 안이 이미 공고가 됐죠?

● **초등교육과장 전창동**

예

● **위원장 진옥경**

여기에는 보편은 충청북도 외국어학습원이라는 명칭으로 되어 있는데 오늘 예산서에는 전부 잉글리시 캠프로 올랐은 이유가 무엇입니까?

● **초등교육과장 전창동**

조례로 아직 결정이 안됐기 때문에 그냥 먼저 이름으로 한 것 같습니다.

● **위원장 진옥경**

그럼 지금 현재는 이것이 가칭입니까, 외국어학습원이라는 거는?

● **초등교육과장 전창동**



예, 가칭입니다.

● 위원장 진옥경

그럼 입법예고에서도 가칭이라는 말을 넣었습니까? 입법예고 안에서도 이 명칭이, 뭐랄까 가칭.....

● 총무과장 이상기

총무과장 이상기입니다.

법제사무는 총무과에서 다루기 때문에 제가 답변을 드리도록 하겠습니다.

현재 우리가 추진된 것은 잉글리시 캠프로 해서 그 용어가 계속 사용돼 왔습니다만은, 우리가 조례를 개정함에 있어서 영어로 잉글리시 캠프라고 하면은 조례의 어법이라든지 여러 가지 사용상 좀 어려운 점이 있어서, 우선 내부적으로 충청북도학생 외국어학습원이라는 우선 제목을 내부적으로 결정을 해서 지난번에 4월 22일날 입법예고를 했습니다.

그래서 이것은 우리가 가칭이라고는 안하고 나중에 여기에 대한 의견이 있으면은 입법예고 기간 동안에 우리가 의견을 듣고, 그 다음에 이것이 정리가 되면은 다음 기회에 저희들이 조례 개정안을 교육위원회에 일단 상정을 하도록 하는 절차상에 있습니다.

● 위원장 진옥경

하여튼 안이라 하더라도 명칭 통일은 필요하지 않은가 싶은데요.

● 총무과장 이상기

그래서 우리가 지금까지 쓰고 있는 것은 지금까지 계속 잉글리시 캠프라고 해왔기 때문에 예산상에 이렇게 기재를 한 것 뿐이고, 나중에 이제 완전히 조례가 통과가 되면은 이 명칭으로 다음부터는 계속 사용하도록 이렇게 해야 되겠죠.

그래서 지금은 잉글리시 캠프로 확정되지 않았기 때문에, 가칭으로 사용해 왔기 때문에 이렇게 해 주심을 양해해 주시기 바랍니다.

● 위원장 진옥경

입법예고는 끝났습니까?

● 총무과장 이상기

4월 22일날 공고를 해서 20일 간이기 때문에 5월 12일날 끝납니다.

● 위원장 진옥경

예, 알겠습니다.

그 다음에 괴산에 쌍곡휴게소가 있습니다.

교육장님이 매우 경관이 좋고 그래서 이것을 뭐랄까 수리나 여러 가지들을 소망하시는 것으로 알고 있는데요, 화장실 확충이 2005년도 당초예산에 이미 올라와 있거든요. 그런데 다시 화장실 증축이 올라와 있는데 그 규모가 어떻게 됩니까?

● 괴산교육청 관리과장 나태섭

괴산교육청 관리과장 나태섭입니다.

쌍곡 교직원 휴게소의 화장실은 금년도 본예산에 교육위원회에서 의결해 주셨던

그런 내용입니다.

도의회 교사위에서 심의 도중에 삭감됐던 내용인데 이번에 다시 상정하게 되었습니다.

● 위원장 진옥경

삭감이 된 이유는 무엇입니까?

● 괴산교육청 관리과장 나태섭

그때 교사위의 위원 분 중에서 한 분이 이용객이 많지 않은 데다가 그러한 예산을 투자해 가지고 설치를 하는 것은 낭비성이다 하는 그런 의견을 가지고서 삭감을 했습니다.

● 위원장 진옥경

그러면 이것이 다시 통과되리라고 생각하시는 이유는 무엇입니까?

● 괴산교육청 관리과장 나태섭

당초에 이의를 제기하셨던 위원도 양해를 하셨고, 도의원들이 그 내용을 이번에 추경예산에 다시 반영을 하면은 통과시켜 주겠다하는 그런 약조를 받았습니다.

● 위원장 진옥경

액수도 같고 해서 의아해 했습니다. 알겠습니다.

그 다음에 금천고등학교 거의 전면 개·보수 형태인 것 같은데 그 이유는 어디에 있습니까?

● 시설과장 안세열

예, 시설과장 안세열입니다.

금천고등학교는 1989년도에 건축을 했습니다. 그래서 그때 건축을 해서 장기간 사용을 하다보니까 건물 전체적으로 노후가 심하고 바닥 자체도 인조석 깔개로 되어 있습니다. 그래서 사용상으로도 불편하고 지하실에서부터 5층까지 상당히 내벽이 전부 할 것 없이 많이 오염이 되어 있습니다.

그리고 금천고등학교 부지가 그전에는 그 뒤편 전답이 있어 가지고 석축옹벽을 해서 상당히 멀리 떨어져 있었는데, 그 부분이 택지개발을 함으로 인해서 성토가 되고 도로가 개설됨으로 인해서 학교하고 도로 사이가 지금 방치되어 있는 상태입니다.

담장도 없고 옹벽도 없고, 그래서 그 부분의 재산관리라든가 비탈면을 사용할 수 없기 때문에 옹벽을 설치를 해서 그 비탈면도 교육용으로 활용하고자 하며, 또한 학생용 책걸상이나 사물함, 신발장, 출입문 등이 상당히 노후돼서 사용하기가 상당히 불편합니다.

그래서 학교 전반적으로 보수를 하기 위해서 여러 가지 항목에 대해서 많은 사업비가 이렇게 계상되게 되었습니다.

● 위원장 진옥경

이게 지난번에 불이 났던 그 학교입니까?

● 시설과장 안세열

지하실에서 화재가 있었습니다.

● **위원장 진옥경**

1989년도에 지어졌다면 그렇게 노후된 학교 축에 속하지 않는 것으로 생각되는 데요?

● **시설과장 안세열**

그런데 그 이후에 수선이라든가 보수를 하지 않아서 지금 상당히 노후되어 있는 상태입니다.

● **위원장 진옥경**

저도 이 학교의 사정은 조금 알고 있습니다.

그래서 가능하면 많은 학생들의 어떤 쾌적함이랄까 그런 교육환경을 위해서 개·보수가 이루어지기를 바라고 있습니다.

잘 좀 부탁드립니다.

그 다음에 청주기계공고 교실개조가 있는데요, 2,000만원 정도를 상회하는데 그 내용이 무엇인지 답변해 주시기 바랍니다. 그냥 단순히 교실개조라고만 하기에 내용은 없기 때문입니다.

시설과에 여전히 시설사업 설명 현황에서 제가 궁금한 부분들입니다.

● **기획관리과장 박영하**

기획관리과장 박영하입니다.

내역을 말씀드리겠습니다.

도서실 개조 및 시설에 6,000만원, 과 학실험실 개조 및 시설에 1억 2,000만원,

폐기물 처리시설에 2,000만원, 설계비 640만원, 시설비 180만원 해서 2억 800만원이 되겠습니다.

● **위원장 진옥경**

그런데 이런 내용들이 전혀 알려져 있지 않은 상태에서 이렇게 나와 있으면 저희들은 어떻게 심의를 해야 할까요?

아까도 지금 무극중학교에 오타가 있다 해서 8자가 사실은 3자이다, 이렇게 이야기를 하시더라구요. 그런데 그 몇 천 만원이 증감이 있다한들 저희 교육위원들은 어떻게 그것을 적정한지 틀렸는지 아닌지를 어떻게 알 수가 있겠습니까?

그렇다면은 여기에 대한 자세한 설명이 부가되어야 마땅하다고 생각하고, 또한 시설사업 현황에서 보면은 예전에는 이제 단위라든지 물량이라든지 이런 것들이 매우 정확하게 명기가 되더니, 이번 같은 경우는 거의 규모의 크기에 관계없이 단위가 1식, 이런 식으로 되어 있는 있으면서 1식의 단위가 전부 다 다릅니다.

이런 경우라면은 이 단위를 명기하는 이유가 없지 않겠는가 생각이 되고, 만약에 제곱미터라든지 뭐 통일된 잣대가 있어야 되는 것이 아니겠는가 생각되는데 여기에 대해서 답변해 주십시오.

예컨대 산남고등학교 부지매입비가 1식 인데요 6억 정도 되고요, 상당고등학교 기숙사 시설비도 1식인데, 물론 그 내용

이 다르겠지만 부지매입비라 하더라도 송절고등학교 부지매입비는 1식인데 14억입니다. 이렇다면은 식이라는 단위는 무엇을 의미하는 것입니까?

저희들이 도저히 계산할 수가 없는 것이고, 이것은 알든지 말든지 마음대로 하라는 그런 설명서라고 생각합니다. 어떻게 생각하십니까?

● 시설과장 안세열

시설과장 안세열입니다.

먼저 1식으로 표현해서 내용상 파악이 어렵게 해 드린 점 죄송스럽게 생각합니다.

사업이 어떻게 보면 복합적으로 되다보니까 표현을 못한 부분도 있고, 단위가 한 가지 사항이니까 못한 사항도 있고 그렇습니다.

● 위원장 진옥경

그러기 때문에 만약에 시설사업 현황을 저희한테 알려주시려면 보다 상세한 항목들이 더 들어가 있고, 그 다음에 단가가 어떻게 되고, 물량이 어떻게 돼서 곱하면 어떻게 나오고, 그 다음에 교실개조의 내용이 어떠한 것들이 합산돼서 얼마가 총액이 계상이 됐고 이런 정도는 알려주셔야 하는 것 아닙니까?

● 시설과장 안세열

앞으로 보완하도록 하겠습니다.

● 위원장 진옥경

네, 그것 좀 부탁드립니다.

너무 질의가 많아서 죄송합니다.

그야말로 궁금한 부분을 하나 질의 드리겠습니다.

신설학교 건립 예산이 교육위원회 내지는 여기서 삭감이 되는 경우에 기 집행된 설계비나 이런 것은 어떻게 되는 겁니까? 여기에 대해서 궁금합니다. 설계비를 도로 반환을 합니까? 아니면 그것이 그냥 사용되어 버리고 다시 설계를 하는 것인지 저희가 셋별초등학교 부지매입 부분들을 유보시켰든가 하는 경우들이 있는데 그것에 관련해서 설계는 이루어진 것인지, 그럴 때 비용들은 어떻게 처리하시는지요?

● 기획관리과장 박영하

기획관리과장 박영하입니다.

신설교 예산이 삭감되면 설계비는 삭감을 해야 됩니다.

대신 설계가 들어갔을 경우 어느 학교가 그런 예가 있는지....

● 위원장 진옥경

제가 알기로는 설계가 먼저 된 경우가 셋별초등학교로 알고 있는데요, 그래서 이번과는 관련이 없는데 궁금합니다.

● 기획관리과장 박영하

솔밭초등학교 말씀하시는 건가요?

● 위원장 진옥경

솔밭인가요? 예, 죄송합니다.

● 기획관리과장 박영하

솔밭초등학교는 설계비가 안서 있습니다.

● 위원장 진옥경

서있지 않습니까?

● 기획관리과장 박영하

예, 예.

● 위원장 진옥경

그러면은 아직 그런 사례가 없는가 봅니다.

● 기획관리과장 박영하

없습니다.

● 위원장 진옥경

예, 알겠습니다.

충북교육박물관이 있는데요, 이것이 안전체험관과 같이 쓰인다고 아까 말씀하셨습니다. 그런데 안전체험관 옆에다가 입구에 상징 조형물을 세우는데 예산이 2,000만원 정도 계상되어 있습니다.

그러면 기관들이 몇 개 있고, 학생회관 옆에 그렇게 넓지 않은 부지 위에 몇 개의 건물들이 이제 새로 신축이 되고 들어가는데, 특히 한 건물에 몇 개 기관들이 들어가 있을 경우에 하나만을 대표하는 상징 조형물은 적합하지 않다고 생각하는 데 여기에 대해서 답변해 주십시오.

● 학교운영지원과장 지문기

학교운영지원과장 지문기입니다.

상징 모형물이라는 표현은 좀 제가 봐

도 잘못된 것 같은데요, 각 체험실, 또는 전시실, 또는 교육실, 영상실을 나타내는 그런 상징물을 각 실 앞에 설치할 겁니다, 밖에 하는 것이 아니고요.

● 위원장 진옥경

아, 그렇습니까? 바깥이 아니고 문 앞에 이렇게 부치는 겁니까?

● 학교운영지원과장 지문기

앞에 들어가는 입구에다가 전시관, 그런 걸 상징하는 그런 조형물을 갖다가 입구에다 세울 겁니다.

● 위원장 진옥경

그러면은 여러 개를 하게 되겠습니까.

● 학교운영지원과장 지문기

각 실로다가 하게 되겠죠.

● 위원장 진옥경

예, 알겠습니다.

대체적으로 궁금한 것들 여쭙본 셈입니다.

이번 1차 추경예산에서도 교원복지회관이라든지 안전체험관, 잉글리시 캠프 이런 데에 적지 않은 예산이 수반된 기구들이 설립 예산과 함께 또 여러 가지 운영 예산들이 책정이 되어 있습니다.

그러는데 이제 기관 하나가 늘 때마다 사업이 늘고, 또 공무원이 늘고, 업무추진비나 내부시설 이렇게 해 가지고, 홈페이지는 1,000만원이 넘는 것이 기본적으로 들어가고, 잉글리시 캠프 같은 경우는

2,000만원 넘습니다. 이런 것들이 계속 거의 들어가고, 거의 세트로 들어가게 됩니다.

이렇게 하면서 기관운영비가 어떻게 보면 학생들에 대한 교육비보다 매우 많은 액수들이 들어가게 되는 것으로 느끼게 되는데요, 교육비특별회계 예산편성 지침이라든지 이런 것들에 보편은 그런 기관 운영비나 이런 것들은 최소화하고, 교육비에 주력을 하는 그런 것들을 지속적으로 권장하기도 합니다.

그런데 언제까지 우리는 계속해서 이런 뭐랄까 문어발 형태의 산하기관들을 계속해서 늘려갈 것인가, 저는 이런 것들이 많이 우려되는데 이런 장기적인 어떤 계획 같은 것에 대해서 지금 현재 1차 추경에 올라온 예산들이나 이런 것들을 보면서 저의 생각에 관한 어떤 의견이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

### ● 기획관리국장 신강탁

기획관리국장 답변 드리겠습니다.

저희들이 새로운 어떤 시대의 변화에 따라서 많은 기관들이 새로 설치되는 경우도 있고, 또 기존에 설치된 기관 내에 새로운 조직들이 늘어나는 경우가 많이 있습니다.

저희들이 예산 편성할 때라든가, 업무를 수행하면서 어떤 직접적인 교육에 관련되지 않은 부분의 어떤 확대는 최소화

시켜려고 노력은 하고 있습니다.

그런데 시대적으로 요구하는 바가 많이 있기 때문에 저희들이 최소한 반영시킬 수 있는 부분은 최소로 이렇게 반영시키고 있습니다.

요번 교육박물관 같은 경우도 새로운 기관이 설립됐다기보다는 학생회관 내에 같이 한 조직으로 설치되고 안전체험관 같은 경우도 한 건물 내에 학생회관 내에 설치되는 거기 때문에 새로운 기관이 설립됐다고는 보기 어렵고요, 앞으로 그런 예산편성이라든가 업무수행 하는데 지금 위원님이 말씀하신 사항들을 충분히 고려해서 직접 교육에 투자될 수 있도록 노력하겠습니다.

### ● 위원장 진옥경

제가 교육박물관이나 옛 것에 대한 그런 것들을 소중히 해야 된다는 생각도 들고, 제가 문단은 학교 역사찾기나 이런 것들을 예전에 좋은 생각이라고 말씀드린 적도 있습니다.

그런데 지금 제가 예산들을 쭉 살펴봤어요. 충북교육사료관, 2003년도 1회 추경에 3,000만원이 넘는 예산들이 계상되었습니다.

그리고 또 문단은 학교 역사찾기 2003년도 1회 추경에 또 거의 3억에 가까운 예산으로써 책자발간, CD제작, 협의회 업무추진비, 여비, 운영수당 이런 것들을

이미 다 책정을 해 가지고 어떤 자료수집이나 이런 것들은 충분해 해왔다고 생각을 하는데, 그것들이 다시 또 박물관이 되면서, 또 박물관 운영비에 여러 가지 부대 비용들이 또 들어가게 되는 것입니다. 이렇게 되면은 실제로 이것들을 누가 봅니까? 아이들이 먼 훗날 그것들을 한번 스치듯이 지나가 보겠죠. 그것을 위해서 이렇게 많은 예산들이 중복되어 투자되는 것은 저는 이것은 바람직하지 않은 예산 투자의 방향이라고 생각하는 것이예요.

그렇기 때문에 중기 지방재정 계획이라든지 이런 것들이 나오면서도 실질적으로는 한 어떤 주요한 사업이나 특색사업이라고도 이야기할 수 있는 이런 부분들에 대한 장기적인 비전이나 고민없이 그때그때 그냥 이루어지다 그것들을 조금 키워 가지고 또 다시 뭐를 만들어서 다시 운영비나 이런 것들을 계상하고 또 계속해서 커 가는 이런 형태로 가는 것은 지양해야 된다고 생각합니다.

그래서 이런 부분들을 특히 유념해서 예산편성이나 혹은 해 주시기를 좀 당부를 드리고 싶습니다.

그리고 아까 이기수 위원님도 말씀을 드렸는데 50년사 화보집 발간이라든지 또 행복한 학교모습 기록물 콘테스트, 이거는 뭐 예산, 저희들이 심의하기도 전에 이미 교육청 홈페이지 팝업 창으로 이것

들을 콘테스트 한다 하면서 사진들을 지금 모집을 하고 있는 것으로 제가 보았습니다. 이런 경우들, 그러면 그 순간적인 어떤 그 많은 사진들을 전부 다 모으고, 모으고 모아서 다 어디다 둘 거며 그것들을 어떻게 할 겁니까?

그랬을 때 저는 이런 것들은 정말 일회성의 어떤, 뭐 제 2회라고 얘기는 하지만은 이미 중복교육이라든지 여러 가지 자료들 속에 많은 화보들이 있고, 우리들이 또 디지털 분평동 네거리에 커다란 저기를 통해서도 여러 가지 영상들을 오며가며 봅니다.

그런데 구태여 이런 정지된 뭐랄까 화면들을 위해서 이렇게 자꾸 예산들을 책정하는 것들에 대해서 낭비라고 생각합니다.

그래서 물론, 홍보라든지 이런 것들을 자꾸 주장을 하시지만은 제가 디지털 이름을 제대로 모르겠는데 화면 커다란 분평동 네거리에 있는 것 말입니다, 거기에 도 보면 학교폭력 때문에 도교육청이나 교육계가 지탄을 받을 때에는 내용들도 굉장히 아주 무미건조하고 이런 내용들로 바뀌고 또 다시 지나면은 우리 학교는 행복합니다 하는 내용으로 또 바뀌곤 합니다. 이런 것들을 보면서 알고 있는 사람들은 얼마나 실소를 하겠습니까?

이런 형태의 홍보라는 것이 아까 이기

수 위원님도 재삼 말씀하셨습니다 내실 있는 교육을 그 반대편으로 지금 지향하고 있는 것이 저는 안타깝습니다.

그래서 어쨌든지 박물관을 세운다고 했으면 그 다음에 따라가는 부분들이야 어쩔 수 없는 것이라 할지라도 이후에 계획을 세우실 때는 이런 부분들을 특히 유념해 주시기 바랍니다.

그 다음에 편파 지원이 있습니다.

시민 사회단체에서도 계속 이야기하고 있는 부분이고 또 여기 위원들 중에도 관계되신 분들이 계신 줄 압니다만은, 유독 삼락회만 편파 지원을 해서 증액하는 어떤 근거가 있습니까? 이것에 대해서 법적인 근거가 예전에 국회에서 이야기된 것으로 제가 기억도 하고 있습니다마는 지금 현재 예산은 어떤 식으로 근거에 의해서 이루어지는 것이지요?

● 초등교육과장 전창동

초등과장 전창동입니다.

예산 지원하는 근거는 2003년 7월 29일 퇴직교원 평생교육활동 지원법 법률 제 6947호가 제정 공포되었습니다.

동법 16조제2항에 의하면 국가 및 지방자치단체는 삼락회의 운영을 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 예산의 범위 내에서 보조금을 교부할 수 있다고 규정되어 있습니다.

그거에 의해서 우리가 지원하는 거고

요, 그 다음에 당초예산은 도지부에서 500만원, 시·군지부에서 2,200만원, 총 2,700만원으로 사업내용은 요새 가정 바로세우기 운동, 또 범시민운동으로 학생을 위한 사업들, 이런 것을 갖다가 계획하고 있기 때문에 금번 사업은 학부모를 대상으로 연수를 시행하고 그 계도하는 이러한 사업이기 때문에 그것을 증액했다 것을 말씀을 드리겠습니다.

● 위원장 진옥경

그것이 증액의 이유입니까?

요번에 추경에 또한 증액을 하시지 않았습니까?

● 초등교육과장 전창동

예, 그래서 세부적인 지원금, 300만원의 내역을 말씀을 드리면은 삼락회 사업내용은 가정교육 바로세우기 운동으로 사업목적이 인성교육을 강화하고 가정교육 기능을 보강하는 범 시민운동을 전개하는 것인데, 도지부 300만원 세부지원 내역은 연수교재가 100만원, 그 다음에 강사료가 10만원, 플랜카드, 어깨띠, 임대료, 홍보물, 간식비, 수용비 이런 것을 갖다가 계상한 것입니다.

● 위원장 진옥경

제가 여러 차례 말씀을 드렸습니다.

우리가 공공의 교육이나 이런 것들은 형평성을 유지해야 되는 것이죠.

물론 삼락회에 가입하신 퇴직교원 되시



는 분들이 많은 줄은 압니다마는 퇴직 교  
원단체가 삼락회만 있는 것은 아니라고  
제가 여러 번 말씀을 드렸습니다.

그렇기 때문에 왜 구태여 그 단체만을  
집중해서 지원을 하는가 하는 부분에 대  
해서 이의제기를 하신다면 뭐라고 답변하  
시겠습니까?

근거는 얼마를 해 주라는 것도 없고,  
그 다음에 그것만 집중해서 해 주라는  
근거는 없지 않습니까?

해마다 이것이 삼락회만 올라오기 때문  
에 제가 드리는 말씀입니다.

이것이 편파적인 예산배정이라고 저는  
생각하고 향후에 퇴직 교원단체가 몇 개  
있는지 파악하시고 저한테 제출하여 주시  
기 바랍니다.

▶ 참 조 : 서면답변서(별첨 2)

(끝에 실음)

그 다음에 예산낭비 부분입니다.

학교폭력 관련해서 CCTV설치 예산이 올  
라와 있는데요, 그 주된 목적에 대해서  
설명해 주시기 바랍니다. 사항별설명서  
80페이지입니다. 중등교육과 소관입니다.

● 중등교육과 장학담당 손영철

중등교육과 장학담당 장학관 손영철입  
니다.

CCTV설치 내용에 대해서 보고 드리겠습

니다.

이것은 국고보조 사업입니다. 그래서  
학교폭력 예방근절 활동지원을 위해서 교  
육인적자원부에서 3억 8,000만원의 재정  
지원을 받았습니다.

CCTV설치를 희망하는 학교에 대해서  
학생회, 학교운영위원회, 교원의 설치 등  
의 여부를 확인하고.....

● 위원장 진옥경

과장님, 제가 그 답변은 아까 잘 들었  
고요, 그것이 아니라 CCTV의 기능이나 이  
런 것들이 무엇이길래 학교폭력 예방에  
관련한 예산으로 책정이 됐는지 좀더 구  
체적으로 우선 말씀을 주시라는 말씀이  
죠.

● 중등교육과 장학담당 손영철

저희들 자체경비가 아니고 이것은 목적  
사업 경비, 특별교부금으로 지원되는 사  
업입니다.

● 위원장 진옥경

목적사업 경비라 할지라도 그것이 갖는  
어떤 효과가 있지 않겠습니까, CCTV를 통  
해서. 그것을 듣고 싶습니다.

● 중등교육과 장학담당 손영철

그래서 지금 학교별로 보게 되면 교사  
나 전체 눈이 미치지 못하는 취약 부분이  
있습니다. 그래서 그 취약 부분에 대해서  
전체적으로 파악할 수 있는 그런 목적을  
가지고 설치하는 것이 되겠습니다.

● 위원장 진옥경

그런데 학교폭력이 학교 안에서만 이루어지리라는 법이 있나요? 그러니까 CCTV를 설치하든 안하든지 간에 학교폭력은 학교를 나와서 으숙한 곳에서 이루어지는 경우도 많이 있다고 생각하는데 이것이 어떤 실효성을 갖게 됩니까?

● 중등교육과 장학담당 손영철

우선 학교 내에서라도 이루어지는 그런 어떤 상황을 좀더 축소할 수 있는, 또 학생들의 피해를 줄일 수 있는 그런 방안을 찾는 목적 중의 한 가지라고 생각합니다.

● 위원장 진옥경

그런데 한 대 가지고 으숙한 곳이 전부 커버가 되겠습니까?

● 중등교육과 장학담당 손영철

전체 커버는 어렵겠지만 학생들에게 어떤 경각심을 불러 넣을 수 있는 그러한 기회는 되지 않을까요?

● 위원장 진옥경

글쎄요, 만약에 필요하다면은 그 보이지 않는 곳의 사각지대를 모두 조사해서 그 부분들을 전부 조명할 수 있는 CCTV를 하지 않는 한은 그것의 실효성에 의구심이 갑니다.

● 중등교육과 장학담당 손영철

전체적으로 구체적인 활용방안에 대해서는 지속적으로 연구해 나가도록 하겠습니다.

● 위원장 진옥경

지금 아무리 목적사업비라 할지라도 이것이 실효성이 별로 떨어지고, 사실 한 학교라도 집중적으로 하든지, 아니면 이것이 방법용으로 그냥 예산이 낭비될 지경이라는 언론보도도 제가 본 적이 있습니다.

이거 방법용으로 쓴다면은 이것이 무슨 의미가 있겠습니까? 학교폭력 예방과.

● 중등교육과 장학담당 손영철

방법용보다는 지금 학교의 아까 말씀대로 학교 규모에 따라서 학교 상황은 다르리라고 생각이 됩니다. 전체적인 학교 규모에 따라서 방안에 대해서 좀더 연구를 하고, 희망하는 학교, 또 전체의 의견을 들어서 구체적인 방안을 좀더 마련하도록 하겠습니다.

● 위원장 진옥경

저는 개인적으로 핸드폰, 지난번에 아까 시험 볼 때 핸드폰 전파 탐색기라든지 그 다음에 핸드폰 추적기인가 이런 것들을 예산을 통과시킬 때에는 CCTV를 통과시키는 것이, 내내 성격은 같은 것이 아니겠는가 이런 생각이 듭니다. 그렇지 않습니까?

● 중등교육과 장학담당 손영철

전체적인 구체적인 방안은 저희들이 마련해야 되겠습니다마는 자체 원초의 계획이 저희들 자체 계획이 아니고 교육인적

자원부에서 전체적으로 목적사업비로 저희들한테 내려왔기 때문에 거기에 맞춰서 저희들이 추진 계획을 수립해야 된다고 생각이 됩니다.

● 위원장 진옥경

그러니까 그것에 대한 인권 침해나 이런 부분들과는 별도로 실효성이 의문 시되고, 저는 그런 부분에 있어서 아무리 목적사업비라도 예산이 낭비되지 않는가 이런 생각이 들기 때문에 말씀을 드린 것입니다.

더 이상 답변 안하셔도 되겠습니다.

그 다음에 많은 부분들의 교육부의 예산이 되겠습니다.

교육부에서 또 내려오시기도 하고 하시기 때문에 제가 아무리 교육위원회에서 낮은 단위이기는 하지만은 여기에서 문제 제기조차 하지 않는다면은 내내 구태의연한 예산집행이 계속 되지 않겠는가 하는 생각이 듭니다.

예를 들어서 혁신이라는 것에 대한 것이 거의 많은 분들의 머리 속을 채우고 있는 것 같은데요, 혁신이란 무엇인가에 대한 여러 가지 강의들도 있고 하지만은, 실질적으로 예산이나 이런 것들을 효율적으로 쓰는 부분이라든지 부패나 이런 것들을 타파하고 보다 더 민주적으로 나가는 이런 것들에 대한 개개인의 변화, 이런 것들이 혁신의 기초라고 생각합니다.

그런데 여기에서 혁신박람회라든지 이런 것들은 반혁신적인 것이라고 저는 생각합니다. 여기에 대해서 혁신담당 과장님 답변해 주시기 바랍니다.

이미 성립전 예산으로 집행도 어느 하셨군요.

● 혁신복지담당관 연희지

혁신복지담당관 연희지입니다.

교육·인적자원혁신박람회는 반공 60주년 교육인적자원부가 주최가 되어서 시행하는 겁니다. 그래 거기에는 각 시·도교육청하고 40개 국·공·사립대학, 산업체가 공동 참여를 합니다.

그래서 이제 우리 교육의 비전을 제시를 하고, 교육인적자원 정책에 대한 이해와 참여의식을 갖다가 제고하기 위한 행사입니다.

이해를 해 주시기를 바랍니다.

● 위원장 진옥경

그런 것들이 전혀 효과는 없다고 할 수는 없겠죠. 그렇지만은 사실 개개인이 거울을 쳐다보면서 자기혁신을 다시 한번 생각해 보는 것만큼의 효과도 없을지도 모른다는 생각이 듭니다. 그래서 이런 것에 매우 회의적이라고 생각이 듭니다.

그 다음에 예산 부분에서 중복투자가 아닌가, 또 계획이나 이런 것들이 좀 부족한 것이 아닌가 하는 생각이 드는 부분이 있습니다.

다목적실 보수가 있는데요, 옥천상고가 바닥흡음제 1억, 제천디지털고 다목적실 바닥흡음 및 출입문 1억, 이런 것들은 다 지어지고 나서 또 다시 추가로 이루어지는 어떤 시설사업이라고 보는데 애초에 지을 때 하지 않고 뒤에 하는 이유는 무엇입니까? 답변해 주시기 바랍니다.

● 시설과장 안세열

시설과장 안세열입니다.

다목적교실을 저희들이 신축을 했는데 그 뒤에 흡음시설이라든가 이런 시설이 추가로 보완하게 되는 경우가 있습니다.

왜냐 하면 당초에 부족해서 그 부분을 시공을 못한 부분이기 때문에.....

● 위원장 진옥경

무엇 때문에 못한다고요?

● 시설과장 안세열

당초에 예산이 부족하기 때문에.....

● 위원장 진옥경

예산 부족입니까?

● 시설과장 안세열

예. 그래서 흡음시설이라든지 이런 것이 충분히 대비하지 못해서 추가로 이렇게 하게 되었습니다.

● 위원장 진옥경

그러면 다목적교실의 바닥은 무엇으로 합니까? 보통.

● 시설과장 안세열

바닥은 목재 후로링으로 합니다.

● 위원장 진옥경

그러면 후로링이 소리가 나기 때문에 흡음시설을 또 다시 위에 까는 것 아닙니까?

● 시설과장 안세열

후로링 때문이 아니라 각종 행사라든가 행사할 때 마이크라든지 아니면 운동할 때 소음이라든가 이런 것이 어디 흡음할 방법이 없습니다. 왜냐하면 콘크리트로 해서 그냥 마감이 되기 때문에 흡음시설이 상당히 미흡합니다. 그래서 다른 여러 가지 행사를 할 때 울림으로 인해서 소리라든가 선명하게 들리지 않고 활동에 지장을 초래하기 때문에.....

● 위원장 진옥경

그러니까 바닥 위에다가 다시 흡음제를 까는 겁니까?

● 시설과장 안세열

바닥이 아니라 벽체나 천정에 하는 겁니다.

● 위원장 진옥경

바닥흡음제라 하는데요?

● 시설과장 안세열

바닥흡음제가 아니고 벽, 대부분 흡음제는 벽체에다가 하고.....

● 위원장 진옥경

벽체흡음제가 아니고 바닥흡음제입니다, 이름이.

그렇기 때문에 제가 마루를 깔고 그 다

음에 또 그 마루를 뜯어내고 그 흡음제를 하는지, 그 위에다 하는지 이것은.....

● 시설과장 안세열

말하자면 1층위에 2층을 짓는다든지 이럴 때는 층간 소음 방지를 위해서 그 사이에다가 흡음제를 삽입을 하는 경우도 있고 그렇습니다.

● 위원장 진옥경

그러니까 다시 뜯고 하는 공사 아닙니까?

● 시설과장 안세열

그런 부분보다는 이제 다목적실에 흡음하는 부분은 대개 대부분 벽이나 천정에 하고 있습니다.

● 위원장 진옥경

아니 여기 명칭이 바닥흡음제로 되어 있기 때문에 제가 드리는 말씀입니다. 이것은 예산배정을 2억 정도를 미리 하고 만약에 다목적실이 2층에 있다든지 그래서 아래에 있다든지 하는 경우들을 고려하셔서 애초에 설계할 때 이것들은 같이 어떤 하나의 모델로 들어가야 된다고 저는 생각하는데요? 왜 그렇게 하시지 않고.....

● 시설과장 안세열

아니 어느 학교를 말씀하시는지.....

● 위원장 진옥경

제가 옥천상고 다목적교실 흡음은 벽체입니까?

● 시설과장 안세열

예, 그렇습니다.

● 위원장 진옥경

아, 죄송합니다.

그리고 또 제천디지털고등학교, 제천농고입니다. 죄송합니다.

이것도 역시 벽체입니까?

● 시설과장 안세열

제천농고 다목적교실도 같은 상황입니다.

● 위원장 진옥경

벽체입니까?

● 시설과장 안세열

예

● 위원장 진옥경

죄송합니다.

또 상당고등학교 기숙사가 이제 2004년도 3회 추경에 돼서 신축이 되는데요, 다시 시설비 내부개조로 예산이 올라와 있습니다.

그래서 저희들이 가보기도 했었는데 거기 화장실이나 현관 부분들을 뜯어내고 해야 된다는 그것이 여기 올라온 것입니까?

● 시설과장 안세열

시설과장 안세열입니다.

상당고등학교 기숙사는 학교부지가 넓다면은 별도로 짓는 것이 바람직하지만은 학교 부지가 협소하기 때문에 본관 뒤편

에 잇대서 짓게 돼 있습니다. 그래서 그 부분에 잇대서 지으면서 면적상 기준교실을 포함해서 기숙사를 확보하게 되어 있습니다. 그래서 그 부분을 시설 보완하는 상황입니다.

● 위원장 진옥경

내부개조라 하면은 그것들은 기존의 시설을 뜯어내고 그 다음에 기숙사 용도로 쓴다는 말씀입니까?

● 시설과장 안세열

기존 교실로 되어 있는 부분을 침실로 개조하는 이렇게 하고 하는 사항입니다.

● 위원장 진옥경

산성초등학교 다목적교실 있습니다. 화장실 증축에 관련한 예산이 1억 남짓 올라왔는데요, 산성초등학교도 2002년 2회 추경 설계비, 그 다음에 2003년도 당초 부지매입 시설 설계비, 2004년 시설 부대비, 뭐 이런 식으로 해 가지고 매우 많은 액수의 돈이 들었는데 다목적교실은 언제 지금 개관한 것입니까?

● 시설과장 안세열

시설과장 안세열입니다.

산성초등학교 다목적교실은 당초에 개교할 때 건축을 했는데 그 부분이 사업비 예산 관계로 인해서 화장실이나 샤워실을 설치를 못했습니다, 그 당시에. 그래서 요번에 추가로 설치하도록 이렇게 하는 사항입니다.

● 위원장 진옥경

2004년도 당초예산 책정 때에 향후 소요 예산이 지금 50억 정도라고 하는데 그것을 크게 상회하는 67억 정도가 지금 계상이 되기도 했었던 커다란 공사라고 저는 생각하는데요, 학교설립 때 다목적교실까지 함께 짓지 않았습니까?

● 시설과장 안세열

그때 당시 다목적교실을 지으면서 화장실이라든가 샤워실, 말하자면 다목적실의 부속되는 편의시설을 사업비 관계 때문에 설치를 못했습니다.

● 위원장 진옥경

이거는 2억 정도의 예산이 부족해서 이렇게 했다는 것은 저로서는 납득이 되지 않습니다.

이거는 이리저리 예산을 쓰다가 결국 어떤 부분들을 줄이느냐 해서 화장실과 샤워실을 학생들의 가장 편의가 직결이 되어 있는 그런 부분이라고 생각하는데, 이 부분을 빼고 있다가 다시 계상되는 이런 부분들은 정말 매우 부주의한 어떤 설계나 집행이라고 생각하는데 어떻게 생각하십니까?

● 시설과장 안세열

시설과장 안세열입니다.

다목적교실을 건축을 하게 되면은 거기에 부수되는 편의시설, 예를 들면 화장실이나 편의실, 샤워실, 관리실, 또 전부

남녀 학생별로 구분을 해서 설치를 해 주는 것이 옳다고 인정을 합니다.

그렇지만은 다목적교실 사업비가 교부된 사업비 가지고 그 시설까지 충분히 충족시키기는 상당히 미흡합니다. 그래서 하다보니까 다목적교실 짓는데 그 산성초 뿐이 아니라 다른 부분도 화장실이라든가 샤워실이 충분히 설치 못하고 추후에 설치하는 경우가 많이 있습니다.

● 위원장 진옥경

그러면 외부에 짓습니까, 아니면 다목적교실 내부에 짓습니까?

● 시설과장 안세열

자세한 사항은 청주교육청 관리과장께서 답변하도록 하겠습니다.

● 위원장 진옥경

예, 답변해 주시기 바랍니다.

● 청주교육청 관리과장 서재문

청주교육청 관리과장 서재문입니다.

다목적교실과 연결되어 있는 외부에다가 짓습니다.

● 위원장 진옥경

외부에 다시 설계를 합니까?

● 청주교육청 관리과장 서재문

예, 그렇습니다.

● 위원장 진옥경

그럼 설계비도 또 따로 듭니까?

● 청주교육청 관리과장 서재문

설계는 설계비가 따로 안들고 교육청에

서 직원들이 직접 합니다.

● 위원장 진옥경

그렇게 해도 됩니까?

● 청주교육청 관리과장 서재문

예, 그거는 금액이 작기 때문에 가능합니다.

● 위원장 진옥경

이런 부분에서 저는 이것이 돈이 부족해서라고 생각하지 않습니다. 어떤 부분에서든지 이것들은 확보했어야 하는 우선순위의 어떤 시설이라고 생각하는데 어떻게 생각하십니까?

제가 어느 학교의 다목적실 요번에 갔을 때도 그와 유사한 말씀을 들었습니다. 하다가 예산이 부족하면 이것저것 안한다 이렇게 말씀하셨는데, 그렇게 하고 나서 또 예산을 다시 해 가지고 옆에다 지으면 여러 가지 방수라든지 그 사이에 불편함은 어떻게 합니까? 이런 것들이 한꺼번에 이루어져야 된다고 생각하는데 앞으로의 계획을 말씀해 주십시오.

● 시설과장 안세열

시설과장 안세열입니다.

그 부분에 관해서는 위원님 말씀하신 사항이, 지적하신 사항이 옳다고 봅니다. 왜냐 하면 처음에 부족한 부분을 추가로 확보를 해서라도 완벽하게 해야 되는데 그렇게 못해서 추가로 건축하게 되는 것이 현실이기 때문에 앞으로 사업비 확보

에 좀더 노력을 하겠습니다.

● 위원장 진옥경

아까 이기수 위원님도 말씀하셨지만 개발도상국 교육정보화 지원 5 대 5 해서 개발도상국에 남아도는 컴퓨터를 지원하는 그런 내용인 것 같은데요, 결국 우리가 지방자치라고 하지만은 아직도 여러 가지 문제점들을 많이 안고 열악한 그 여건 속에서 어떻게 해서 중앙이 이런 컴퓨터 수거 외에 무슨 강사지원이라든지 이런 것들까지 전부 지방자치단체에서 지원하도록 지금 이것이 예산 책정이 이루어진 것인지에 대해서 좀 상세하게 설명해 주시기 바랍니다.

● 교육정보화과장 박연태

교육정보화과장 박연태입니다.  
추진 관계가 대전서부터 시작이 되었습니다. 그리고 타 시·도 경북, 이쪽으로 해서 성공적으로 이게 좋다고 해 가지고 교육부에서 국고를 내려보내고 각 시·도로 대응투자로 하라고 해서 하도록 이렇게 지시가 되었습니다. 그 APEC과 연계해서 요 사업을 성공적으로 할 수 있도록 그렇게 하도록 권장이 되고, 그래서 저희들이 대응투자를 같이해서 추진을 하고 있습니다.

● 위원장 진옥경

예, 아까 모순이라고 말씀하신 부분들 저도 일면 공감합니다.

여기에서 저는 지역교육청에서 받아 안을 수 있는 문제들도 있고 안을 수 없는 부분들도 있다고 생각합니다.

그렇지만 이것이 문제점이 있다면 그것들을 이야기해야 된다고 생각하기 때문에 예산을 삭감하거나 이럴 수 없다 하더라도 이것이 지나치다 하는 부분들에 대해서 지적하고 넘어가고자 합니다.

이제 두 가지 정도만 더 질의를 드리겠습니다.

학교폭력에 관련해서 상담자원봉사자, 아까 성 위원님께서도 지역 상담봉사자들 인력을 이제 이용하는 것이 좋다, 이런 권유 말씀도 있었습니다마는 인성 순화라든지 이렇게 장기적인 어떤 변화를 도모하기 위해서는 그런 뭐랄까 비전문인이 일정 정도의 교육을 받고 그리고 봉사할 수 있는 이런 상담자원봉사자 인력을, 혹은 그냥 자원봉사자들을 쓰는 것들도 좋겠지만은 학교폭력은 그보다 훨씬 더 강도가 심한 굉장히 무서운 어떤 현상이라고 봅니다.

그러니까 아이들이나 이런 경우들의 공포감을 우리가 어떻게 이해할 수 있을까요? 이런 부분에서 학교폭력을 예방할 수 있는 최선의 안에 대한 공청회가 얼마 전에 열린 것으로 압니다, 서울에서.

그랬을 때 이런 자원봉사자에 의지하기 보다는 사회복지사가 학교에 배치되는 것



이 최선의 안이라는 보도를 제가 본 적이 있습니다.

이럴 때 지금 교육부에서 일단 내려온 예산이기는 하지만은 상담자원봉사자 가치고는 너무나 미약하게 대응하는 것이고, 지금 현재 그 비등하는 학교폭력에 대한 어떤 비방을 면키 위해서 예산을 배정하는 정도에 그치는 것이지, 실효성이 있으려면 시범학교라도 사회복지사를 배정하고 그에 대한 인건비라든지 이런 것들을 책정하고 이것을 확산시켜 나가는 것이 필요하다고 생각하는데 여기에 대해서 답변해 주시기 바랍니다.

● **중등교육과장 연준**

중등교육과장 연준입니다.

지금 상담자원봉사자 배치 관계는 아까도 말씀을 드렸습니다마는 이것이 과거에 있던 어떤 사업들이 아니고 금년에 학교폭력 일진회 관계가 서울에서부터 나오는 그런 관계 속에서 이번에 특별교부금으로 내려온 사업입니다.

그래서 상담자원봉사자 배치 관계도 금년에는 지금 현재 학교에서 2명 내지 1명 정도 쓰는 걸로 주당 2일 정도 활동하는 것으로 되어 있습니다.

이것이 지속될는지 그냥 1회성으로 끝날지는 아직 저희들도 별다른 지침을 받은 바는 없습니다.

그래서 요 상담자원봉사자의 임용 관

계, 배치관계는 저희들이 상담봉사자의 어떤 교육을 받은 분들, 이런 분들을 충분히 저희들이 위촉을 해서 활용토록 그렇게 하겠습니다.

● **위원장 진옥경**

예, 교육청 관리국장님이나 답변을 듣고 싶은데요, 의견을 좀 주시기 바랍니다.

사회복지사를 학교에 배치하는 것에 대한 의견이 있으시면 말씀해 주십시오.

● **기획관리국장 신강택**

동 사항에 대해서는 우리 초등교육과장이 답변을 하도록 양해를 해 주셨으면 좋겠습니다.

● **위원장 진옥경**

예, 말씀해 주세요.

● **초등교육과장 전창동**

초등교육과장 전창동입니다.

사회복지사 활용은 작년도에 초·중·고 3개 학교를 사회복지사를 활용을 해서 시범운영을 해왔습니다.

그래서 그 사회복지사가 활용된 연구학교 보고회를 갖고 그거에 대한 검토를 한 결과 금년도 추가로 세 학교를 더 활용했으면 어떻겠느냐, 이런 얘기가 나왔거든요. 그래서 그 공문으로 교육부에서 요청이 돼서 세 학교를 활용을 하는데 그 사람들이, 사회복지사가 주로 활동하는 내용들이 뭐냐하면 지금 학교폭력이 굉장히

많잡아요. 그 다음에 학생들의 상담, 한정된 선생님들 가지고는 상담할 시간적인 것, 이런 것도 적고, 봉사자들도 적극적인 저기가 부족하고 그래서 그런 쪽으로 학교폭력을 사전에 예방하기 위한 것, 또 학생들의 고민 같은 것을 어떻게 하면 좀 더 해결하고 이런 거를 그런 차원에서 국가에서 장려하는 것 같습니다. 그래서 금년도에 세 개를 더 합니다.

● 위원장 진옥경

그 간의 활동 결과물이라든지 있으면은 제출하여 주십시오.

그 간에 언제 배치가 되었는지 모르겠지만은 중간보고서라도 문제점이라든지 효과라든지 이런 것들이 있으시면 제출하여 주시기 바랍니다.

● 초등교육과장 전창동

에, 그렇게 하도록 하겠습니다.

▶ 참 조 : 서면답변서(별첨 2)

(끝에 실음)

● 중등교육과장 연준

한 가지만 제가 보충설명 드려도 될까요?

● 위원장 진옥경

에

● 중등교육과장 연준

저희들 지금 충청북도에 전문 상담교사

가 배치 임용토록 저희들 도에 지금 16명이 배정이 되어 있습니다.

그 임용시험을 바로 이번 돌아오는 일요일날 시험을 보게 됩니다.

그 사람들이 채용이 되면은 9월 1일자로 발령을 내서 각 시·군별 하나씩 배치 돼서 순회하면서 상담활동을 할 수 있도록 그렇게 배치할 계획으로 되어 있습니다.

● 위원장 진옥경

어쨌거나 그 많은 예산배정이나 혹은 여기에 대한 고민들이 필요하다고 생각합니다.

그 다음에 마지막으로 인성교육 시범교육청 지원도 교육부 예산으로 내려와 있습니다.

청주교육청이 지금 여기 대상으로 되어 있는데요, 이것이 일회성이 아닐까 생각하고, 사실 인성교육이라는 것은 모든 교육현장에서 스며들어서 이루어져야 하는데 이것이 시범교육청 지원이라는 어떤 단기간의 예산배정이 이루어졌다 해서, 과연 장기적인 과정 속에 인성발달이랄까 이런 것들을 어떻게 가시적으로 우리가 그것이 변화되었다고 이것들을 알 수 있을까 하는 것에 대해서 의구심이 생기고, 마치 예산이 곧 정책이다, 그런 말은 있지만은 예산만 전부 집행해 가지고 모든 교육의 문제들을 전부 해결할 수 있으리

라는 그런 만병통치약으로 생각하는 것은 아니겠는가, 인성교육 시범 교육청이라 하는 말 자체가 매우 피상적이고 그것의 어떤 효과나 이런 것들에 대해서 의구심을 갖게 하는 부분이라 생각하는데 어떻게 생각하시는지요?

● **초등교육과장 전창동**

초등교육과장 전창동입니다.

그 인성교육 시범 교육청도 학교폭력 차원에서 금년도에 교육인적자원부에서 특별히 추가 예산을 국고로 배정해서 하는 걸로 이렇게 알고 있습니다.

그 다음에 각 학교도 인성교육 시범 학교를 선정하라는 데 저희 교육청에서는 연구학교 수를 자꾸 줄이라는 그런 것 때문에 지금 시범 교육청만 이렇게 지정을 했습니다.

그러면 어떤 일을 하느냐 하면은 대체적으로 인성교육 하면은 모든 학교가 다 하고, 모든 담임이 다 하고, 그 다음에 학부모를 통해서 여러 가지 그런 것도 중요하고 그렇지만, 시범 교육청을 5,000만 원씩 대 줄 때에는 인성교육에 관련된 자료, 일선 학교에 보급할 자료들, 또 생생한 각 학교에서 여러 분야를 지정해 줘서 시범적으로 운영한 사례, 이런 것들을 만들어서 일선 학교에 보급할 방향으로 이렇게 운영할까 이렇게 생각하고 있습니다.

그것을 전체적으로 하려면 굉장한, 그래서 그것을 확산을 해서, 예를 들어서 점차적으로 교육부에서 어떤 생각을 가지고 있는지 모르겠습니다마는 그런 쪽으로 확산하지 않을까? 이런 생각이 듭니다.

● **위원장 진옥경**

이것이 실효성이 금방 단기간에 나타나기도 어려울 거라고 생각합니다.

그렇기 때문에 이것에 대한 어떤 면밀한 사전 계획이나 어떤 분야별 할당이나 이런 것들이 제대로 면밀하게 이루어지지 않으면 돈만 배정하고 그 다음에 그냥 인성교육 했다는 구호나 행사의 기록만 남을 뿐이지 그것이 심화되지 못하는 그런 것들이 우려되는 것입니다.

● **초등교육과장 전창동**

그렇게 되지 않도록 지도를 철두철미하게 하고, 교육부에서도 그것에 관련된 세부 계획이 아마 바로 내려올 줄로 믿습니다.

● **위원장 진옥경**

네, 알겠습니다.

제가 위원장으로서 너무 많은 것들이 궁금하기도 하고 해서 질의를 많이 드렸습니다. 또한 당부 말씀도 너무 길어졌습니다.

시간이 많이 지났는데요, 예산 조정을 위해서 조금 정회를 할까요? 어떻게 생각하십니까?

● 기획관리국장 신강탁

정회하기 전에 제가 한 말씀만.....

● 위원장 진옥경

예

● 기획관리국장 신강탁

장시간 교육위원님들께서 우리 충북교육 발전을 위해서 많은 염려도 해 주시고 또 우려를 많이 해 주셨습니다.

그러면서 아주 좋은 의견들 많이 주셨기 때문에 우리 청에서는 위원님들께서 주신 그런 의견들을 최대한 검토하고 반영해서 앞으로 우리 교육청이 시행하는 모든 교육시책이라든가 예산운영에 있어서 최선을 다해서 효율적으로 이루어지도록 그렇게 노력을 하겠습니다.

고맙습니다.

● 위원장 진옥경

감사합니다.

그러면 조정을 위해서 10분 정도면 되겠습니까?

잠시 정회하도록 하겠습니다.

정회를 선포합니다.

(17시 01분 정회)

(18시 18분 속개)

● 위원장 진옥경

좌석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

회의를 속개하겠습니다.

본 추경예산안의 계수조정에 대한 협의 결과, 교육감이 제출한 예산안 중 조정하

기로 한 부분은 학교운영지원과 소관 안전체험관운영비 5억 261만원 중 5,000만원 삭감, 초등교육과 소관 잉글리시 캠프 원어민교사 인건비 1억 2,000만원 중 800만원 삭감, 총무과 소관 심벌마크 제작비 500만원 중 청사 부착물 정비 비용 200만원 삭감 등 총 6,000만원을 삭감하여 예비비로 편입 조정하고자 하는 것입니다.

이상 말씀드린 조정 내용과 같이 본 추경예산안을 수정하여 의결하고자 하는데 이에 대하여 이의 없으십니까?

(“없습니다.” 하는 위원 있음)

네, 이의가 없으므로 의사일정 제1항 2005년도제1회충청북도교육비특별회계세입·세출추가경정예산안은 위에서 말씀드린 바와 같이 조정된 사업비를 예비비에 편입하고, 기타 부분은 원안대로 하여 세입·세출예산 각각 1조 2,444억 6,355만 5,000원으로 의결되었음을 선포합니다.

그 동안 소위원회 운영에 적극 협조해 주시고, 심도있게 예산안을 심사해 주신 여러 위원님들께 감사의 말씀을 드리며, 또한 추경예산안 편성에서부터 위원님들 질의에 성실히 답변에 임해 주신 집행청 관계자께도 감사의 말씀을 드립니다.

이상으로 제2차 예산·결산소위원회 산회를 선포합니다.

감사합니다.

(18시 20분 산회)

○ 출석위원 : 6명

위원장 진옥경, 간사 이상일,

위 원 김남훈, 성영웅, 송대현, 이기수.

○ 출석공무원 : 12명

기획관리국장 신강탁, 공보감사담당관 김장한, 혁신복지담당관 연희지,

초등교육과장 전창동, 중등교육과장 연준, 과학실업교육과장 정찬구,

교육정보화과장 박연태, 평생교육체육과장 김병연, 총무과장 이상기,

기획관리과장 박영하, 학교운영지원과장 지문기, 시설과장 안세열.

※ 부 록

- ▶ 서면답변서(별첨 2)

제178회 충청북도교육위원회 임시회 예산·결산소  
위원회 회의록을 위와 같이 작성하고 아래와 같이  
연서함.

2005. 5. .

위원장      진옥경 

(별첨 1)

## 豫算·決算小委員會 議事日程(案)

第178回 忠淸北道教育委員會(臨時會)

| 日 時                                  | 附 議 案 件   | 備 考 |
|--------------------------------------|---|-----|
| '05. 5. 2.<br>(월)<br><br>본회의<br>종료 후 | [제1차 예산·결산소위원회]<br><br>1. 위원장 선출의 건<br>2. 간사 선출의 건<br>3. 의사일정 결정의 건 |     |
| '05. 5. 4.<br>(수)<br><br>10:00       | [제2차 예산·결산소위원회]<br><br>1. 2005년도 제1회 충청북도교육비특별회계<br>세입·세출 추가경정 예산안  |     |





(별첨 2)

# 서 면 답 변 서

1. 대여장학금부담금 예산이 당초보다 6억원 증액 요구된 이유는?(성영용 위원)
2. 주요사업설명자료 254쪽, 다목적교실 확충사업과 관련하여 지방비 및 국고 투자내역(성영용 위원)
3. 연구시범학교운영 중 방과후 학교시설활용에 따른 학교 선정 및 운영계획은?(진옥경 위원)
4. 감리비(소방시설) 계상 기준과 규정(진옥경 위원)
5. 퇴직교원들로 구성된 단체현황은?(진옥경 위원)
6. 최근 사회복지사 활동에 따른 결과물, 문제점 및 효과(진옥경 위원)

# 서 면 답 변 서

|      |           |     |       |
|------|-----------|-----|-------|
| 질문위원 | 성 영 용 위 원 | 소 속 | 총 무 과 |
|------|-----------|-----|-------|

**질문 요지**

○ 대여장학금부담금 예산이 당초보다 6억원 증액 요구된 이유는?

**답변 내용**

○대여장학금부담금은 1월과 7월에 공무원연금관리공단의 고지에 의해 납부하는 것으로 예산의 효율적 운영을 위하여 2005년도 필요 예산(2,521,890천원)중 당초예산에는 1월에 납부할 금액을 예상하여 1,921,890천원을 반영하여 1월에 1,578,662천원을 납부하였으며, 이번 추경에 요구한 6억원은 7월에 고지될 금액을 고려하여 대여장학금부담금 예산잔액 343,228천원에 추가소요 예정액 600,000천원을 계상한 것입니다.

**대여장학금부담금 소요액 산출자료**

(단위:천원)

| 구 분   | 대부예정액     | 상환예정액     | 부담금 소요예정액 | 비 고 |
|-------|-----------|-----------|-----------|-----|
| 2005년 | 6,949,930 | 4,428,040 | 2,521,890 |     |

# 서 면 답 변 서

|      |          |     |       |
|------|----------|-----|-------|
| 질문위원 | 성 영 용 위원 | 소 속 | 기획관리과 |
|------|----------|-----|-------|

## □ 질문 요지

- 주요사업설명자료 254쪽, 다목적교실 확충사업과 관련하여
  - 지방비 7억 8,112만원의 투자내역과 국비 37억 1,000만원의 투자내역

## □ 답변 내용

- 지방비 7억 8,112만원 투자내역

(단위 : 천원)

| 학교명  | 세부사업명    | 산출내역    | 예산액     | 비고 |
|------|----------|---------|---------|----|
| 남일초  | 다목적교실 확충 | 기초화일95본 | 69,920  |    |
| 봉정초  | 다목적교실 보수 | 1식      | 70,000  |    |
| 산성초  | "        | 1식      | 104,800 |    |
| 용원초  | "        | 1식      | 233,400 |    |
| 내수초  | "        | 1식      | 50,000  |    |
| 청주고  | "        | 1식      | 34,000  |    |
| 의림공고 | "        | 1식      | 19,000  |    |
| 제천농고 | "        | 1식      | 100,000 |    |
| 옥천상고 | "        | 1식      | 100,000 |    |
| 계    |          |         | 781,120 |    |

- 국비 37억 1,000만원의 투자내역

(단위 : 천원)

| 학교명  | 세부사업명    | 산출내역                | 예산액       | 비고 |
|------|----------|---------------------|-----------|----|
| 사직초  | 다목적교실 확충 | 1,100m <sup>2</sup> | 1,010,000 |    |
| 이원중  | "        | 942m <sup>2</sup>   | 860,000   |    |
| 추풍령중 | "        | 942m <sup>2</sup>   | 860,000   |    |
| 대소중  | "        | 1,074m <sup>2</sup> | 980,000   |    |
| 계    |          |                     | 3,710,000 |    |

# 서 면 답 변 서

|      |           |     |       |
|------|-----------|-----|-------|
| 질문위원 | 진 옥 경 위 원 | 소 속 | 중등교육과 |
|------|-----------|-----|-------|

## □ 질문 요지

- 연구시범학교운영 중 방과후 학교시설활용에 따른
  - 학교선정 및 계획
  - 2004년도 성과 효과
  - 2005년도에 학교로부터 제출 받은 계획

## □ 답변 내용

- 붙임의 내용과 같습니다.
  - 방과후 학교 선정 및 계획(사본) 1부
  - 연구학교 운영 계획서 2부(예성여중, 청주기공)



# 2005학년도 교육인적자원부 방과후학교 정책연구학교 지정 심사계획(안)

□ 심사영역

○ 교육인적자원부 지정 정책연구학교

2005. 2.

## 중 등 교 육 과

|        | 계   | 장학관 | 과장  |
|--------|-----|-----|-----|
| 결<br>재 | 수명기 | 수영철 | 이진국 |

# I. 2005. '방과후학교' 정책연구학교 신규지정 계획

중등교육과

## 1. 지정계획(2교) : 중학교 1교, 고등학교 1교

| 순 | 영역     | 구분    | 연구과제         | 공모교육청                    | 연차  | 예산(천원) | 담당부서          |
|---|--------|-------|--------------|--------------------------|-----|--------|---------------|
| 1 | 방과후 학교 | 정책 연구 | 방과후 학교 운영 연구 | 청주, 충주, 제천교육청 각 1교 이내 추천 | 1/1 | 20,000 | 학교정책과 (중등교육과) |
| 2 | "      | "     | "            | 각 고등학교                   | "   | 20,000 | "             |

## 2. 신청현황

### 가. 중학교

| 학교급 | 학교명  | 학교장 | 학급수 (학생) | 교원수 | 연구주제                                | 최근연구경력(연도)       |
|-----|------|-----|----------|-----|-------------------------------------|------------------|
| 중   | 예성여중 | 조성준 | 27 (929) | 49  | 방과후 학교시설 활용을 통한 중소도시 중학교 사교육비 경감 방안 | 2000, 2001, 2003 |

### 나. 고등학교

| 학교급 | 학교명     | 학교장 | 학급수 (학생)  | 교원수 | 연구주제   | 최근연구경력(연도)             |
|-----|---------|-----|-----------|-----|--|------------------------|
| 고   | 청주기계공고  | 신규  | 39 (1312) | 89  | 사이버 가정학습 지원체제 프로그램을 적용한 학교 동아리 활동 활성화 방안             | 2000, 2001, 2002, 2003 |
| "   | 충북전산기계고 | 박연태 | 18 (607)  | 40  | 방과후 프로그램 운영을 통한 창의적 교육활동의 활성화 방안                     | 2001, 2002, 2003, 2004 |
| "   | 옥천상고    | 윤경자 | 18 (555)  | 40  | 기초산업분야의 기술습득과 학생의 소질 계발을 위한 효과적인 방과후 교육활동 프로그램 운영 방안 | 2002, 2003, 2004       |
| "   | 진천상고    | 정옥량 | 12 (376)  | 24  | 학교 인프라 활용을 통한 방과후 학교 활성화 방안                          | 2003, 2004             |

### 3. 심사계획

가. 심사일시 및 장소

○ 2005. 2. 7.(월) 10:00, 중등교육과

나. 심사위원회 구성

○ 심사위원 : 장학관 손영철, 장학사 임기혁, 장학사 김영옥

다. 선정 시 유의점

○ 학교급별, 인근학교 간 연계 운영이 가능한 도시지역 학교

※ 중학교는 학부모단체 또는 비영리기관에 위탁 정책연구 추진

라. 심사기준

| 항 목                      |                                    | 배 점            |                |                    |
|--------------------------|------------------------------------|----------------|----------------|--------------------|
|                          |                                    | 부족             | 보통             | 우수                 |
| 1. 연구학교 운영 계획서(60)       | 창의성<br>: 연구계획 및 방법의 참신성            | 10-14          | 15-18          | 19-20              |
|                          | 타당성<br>: 연구목적 및 방향 등과 일치여부         | 10-14          | 15-18          | 19-20              |
|                          | 보편성<br>: 객관성 및 일반화 가능성             | 10-14          | 15-18          | 19-20              |
| 2. 교직원의 연구수행 능력 및 여건(40) | 연구진<br>: 학교장 의지 및 교원의 연구수행 능력      | 10-14          | 15-18          | 19-20              |
|                          | 학교 규모 및 시설, 여건 및 환경 등 연구과제 수행의 적합성 | 10-14          | 15-18          | 19-20              |
| 3. 연구학교 경험               | 최근 연구학교 운영 경험이 있는 경우 감점            | 2년 이내 있음<br>-2 | 3년 이내 있음<br>-1 | 3년 이내 없음<br>(감점없음) |



# ○ ○ 심 사 표

심사위원 :

서명

| 영역    | 학교명         | 연구운영계획서     |             |             | 수행능력·여건     |             | 경험   | 계<br>(100) | 비 고 |
|-------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------|------------|-----|
|       |             | 창의성<br>(20) | 타당성<br>(20) | 보편성<br>(20) | 능 력<br>(20) | 여 건<br>(20) | (감점) |            |     |
| 방과후학교 | 충주<br>예성여중  |             |             |             |             |             | -2   |            |     |
| "     | 청주기계공<br>고  |             |             |             |             |             | -2   |            |     |
|       | 충북전산기<br>계고 |             |             |             |             |             | -2   |            |     |
|       | 옥천상고        |             |             |             |             |             | -2   |            |     |
|       | 진천상고        |             |             |             |             |             | -2   |            |     |

# 심 사 집 계 표

심사위원(집계위원)

서명

| 영역    | 학교명        | 점 수   |       |       |   | 선정<br>여부 | 비 고 |
|-------|------------|-------|-------|-------|---|----------|-----|
|       |            | 심사위원1 | 심사위원2 | 심사위원3 | 계 |          |     |
| 방과후학교 | 충주<br>예성여중 |       |       |       |   |          |     |
| "     | 청주기계공고     |       |       |       |   |          |     |
|       | 충북전산기계고    |       |       |       |   |          |     |
|       | 옥천상고       |       |       |       |   |          |     |
|       | 진천상고       |       |       |       |   |          |     |

# 서 약 서

본인은 2005학년도 교육인적자원부 지정 연구  
학교 선정 심사위원으로서 심사규정을 철저히  
준수하고 공정하게 심사에 임함은 물론, 심사와  
관련한 비밀을 엄수할 것을 서약합니다.

2005. 2. 7.

소 속 :

직 위 :

성 명 :

(서명)

충청북도교육감 귀하

교육인적자원부 지정 정책 연구학교 운영 계획서

# 방과 후 학교시설 활용을 통한 중소도시 중학교 사교육비 경감 방안

운영주최 : 학부모회 위탁운영

2005. 3. 17

교육인적자원부 지정 정책 연구학교

## 충주예성여자중학교

380-967 충북 충주시 호암동 532-2

homepage : <http://211.114.137.1>

# 학 교 현 황

- 학교명 : 충주예성여자중학교
- 학교 주소 : 380-967 충북 충주시 호암동 532-2
- 학교전화 : [교무실] 852-8612, 848-9867 [행정실] 851-8613
- 학교현황

|                        |   |  |       |    |   |   |       |    |          |
|------------------------|---|--|-------|----|---|---|-------|----|----------|
| 학생현황                   | 학급수   |  | 학생수   |    |   |   | 학급당인원 |    |          |
|                        | 26  |  | 913   |    |   |   | 35.1  |    |          |
| 교원현황                   | 교원수 및 연령  |  |       |    |   |   |       |    |          |
|                        | 교장  | 교감   | 부장교사  | 교사 |   |   |       | 계  | 평균<br>연령 |
|                        | 1   | 1  | 11    | 남  | 6 | 여 | 27    | 46 | 39.2     |
| 연구학교<br>운영관련<br>경력     | 학교  | ○ 2000.03.01 ~ 2002.02.28 교실수업개선 연구학교(도지정)<br>○ 2003.10.01 ~ 2004.09.30 방과 후시설활용 연구학교<br>(교육부지정) |       |    |   |   |       |    |          |
|                        | 교원  | 교장   | 조 성 준 |    |   |   |       |    |          |
|                        |   | 교감   | 송 우 영 |    |   |   |       |    |          |
| 교사                     | ○ 교육부지정 시범, 연구학교 경력 : 박홍규외 43명<br>○ 기타 도지정 시범, 연구학교 경력 : 교사 31명   |  |       |    |   |   |       |    |          |
| 학교 특색 및<br>경영 우수<br>사례 | <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 학교 환경의 공원화 조성을 통한 건전한 인성 함양</li> <li>◦ 국제화시대 외국어(영어, 중국어, 일본어) 교육의 활성화로 회화 능력 신장</li> <li>◦ 신입생 입학 전 적응 프로그램(오리엔테이션) 실시</li> <li>◦ 독서 인증제 운영을 통한 독서 교육의 생활화</li> </ul> |  |       |    |   |   |       |    |          |

2005. 3 . 17.

충주예성여자중학교장 조 성 준



# 운 영 개 요

|            |   |            |                  |                      |       |     |     |                       |  |    |    |           |     |     |     |     |    |
|------------|---|------------|------------------|----------------------|-------|-----|-----|-----------------------|--|----|----|-----------|-----|-----|-----|-----|----|
| 우편번호       | 380-967   | 주 소        | 충북 충주시 호암동 532-2 |                      |       |     |     |                       |  |    |    |           |     |     |     |     |    |
| 교 장        | 조 성 준   | 전 화<br>번 호 | 교 장 실            | 854-8611             |       |     |     |                       |  |    |    |           |     |     |     |     |    |
| 교 감        | 송 우 영   |            | 교 무 실            | 852-8612             |       |     |     |                       |  |    |    |           |     |     |     |     |    |
| 연구부장       | 연 금 분   |            | 홈페이지             | http://211.114.137.1 |       |     |     |                       |  |    |    |           |     |     |     |     |    |
| 학 교<br>현 황 | 학 급 수   |            |                  |                      | 학 생 수 |     |     |                       | 교 직 원 수  |    |    |           |     |     |     |     |    |
|            | 1   | 2          | 3                | 계                    | 1     | 2   | 3   | 계                     | 교장   | 교감 | 부장 | 교사        | 원어민 | 일반직 | 조무원 | 일용직 | 계  |
|            | 9   | 8          | 9                | 26                   | 315   | 283 | 315 | 913                   | 1  | 1  | 11 | 33        | 1   | 2   | 2   | 13  | 64 |
| 학 교 명      | 영 역   |            |                  | 지정별                  |       |     |     | 기 간                   |  |    |    | 운영보고서 작성  |     |     |     |     |    |
| 예성여중       | 방과 후 학교   |            |                  | 교육인적자원부              |       |     |     | 2005.03.01~2006.02.28 |  |    |    | 2005. 10. |     |     |     |     |    |
| 주 제        | 방과 후 학교시설 활용을 통한 중소도시 중학교 사교육비 경감 방안  |            |                  |                      |       |     |     |                       |  |    |    |           |     |     |     |     |    |
| 내 용        | 운 영 과 제   |            |                  |                      |       |     |     |                       | 실 천 내 용  |    |    |           |     |     |     |     |    |
|            | 1. 학부모회 위탁 운영하기 위한 사교육비 경감 여건을 조성한다.  |            |                  |                      |       |     |     |                       | 가. 방과 후 학교를 학부모회가 위탁 운영하기 위한 여건 조성<br>나. 학부모 연수, 교사 연수, 학생 상담 등을 적극 실시<br>다. 본교교사·인근학교 교사·지역인사를 초빙하여 유능한 지도교사를 확보                      |    |    |           |     |     |     |     |    |
|            | 2. 학부모회 위탁 운영하기 위한 학생 중심 교육 프로그램을 구안·적용한다.  |            |                  |                      |       |     |     |                       | 가. 수요자의 요구와 필요에 따른 교과관련 과목 편성·운영<br>나. 학생의 취미, 적성을 살리는 예능과 컴퓨터 분야의 특기·적성 교육 운영<br>다. 생활 영어 회화 프로그램 활성화 및 원어민 영어 보조교사 활용을 통한 영어학습 욕구 충족 |    |    |           |     |     |     |     |    |
|            | 3. E-learning 학습 활성화를 위한 EBS방송 프로그램 및 사이버 학습 운영프로그램을 구안·적용한다.   |            |                  |                      |       |     |     |                       | 가. 과목별 EBS 방송 프로그램 활용의 극대화<br>나. 홈페이지에 사이버 학습 지원 사이트 운영  |    |    |           |     |     |     |     |    |
| 일반화 자료     | 수준별 지도자료  |            |                  |                      |       |     |     |                       |  |    |    |           |     |     |     |     |    |
| 기 대 효 과    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학교시설 개방, 지역사회 인사활용 등으로 학교와 지역사회가 협력하는 풍토가 조성될 것이다.</li> <li>2. 학부모회에 위탁 운영함으로써 방과 후 학교 시설을 비영리기관에 위탁하여 교육의 장으로 활용할 수 있는 정보를 제공하여 줄 것이다.</li> <li>3. 사교육의 욕구를 학교 내로 흡수하여 사교육비를 획기적으로 경감시킬 수 있을 것이다.</li> <li>4. 학교 시설을 최대한 활용하고 지역 자원을 활용하여 다양한 부서를 편성함으로써 특기·적성 교육활동이 활성화될 것이다.</li> <li>5. 학생 중심의 교육 프로그램을 구안 적용시킴으로써 학생들의 만족도를 높이고 학생들의 학력을 신장시키는 효과가 있을 것이다.</li> <li>6. 교육방송에 대한 학부모 및 학생들의 관심과 이해를 증진시킴으로써, EBS의 우수한 교육프로그램에 대한 홍보의 효과를 높이게 되었고, 교육방송의 우수한 프로그램을 선별적으로 투입 학습함으로써 사교육비 절감의 효과를 가져오게 될 것이다.</li> </ol> |            |                  |                      |       |     |     |                       |  |    |    |           |     |     |     |     |    |

# 차 례

|                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| <b>I. 연구의 개요</b> .....           | 180 |
| 1. 연구의 필요성 .....                 | 180 |
| 2. 연구의 목적 .....                  | 180 |
| 3. 연구의 문제 .....                  | 181 |
| 4. 연구의 제한 .....                  | 181 |
| <b>II. 연구과제 설정</b> .....         | 182 |
| 1. 선행 연구 분석 .....                | 182 |
| 2. 실태조사 및 분석 .....               | 182 |
| 3. 연구과제 설정 .....                 | 185 |
| <b>III. 연구의 설계</b> .....         | 186 |
| 1. 운영 대상 및 기간 .....              | 186 |
| 2. 추진 방법 및 절차 .....              | 186 |
| 3. 조직 및 역할 분담 .....              | 186 |
| <b>IV. 연구의 실행 계획</b> .....       | 187 |
| 1. 연구 과제 I의 실행 계획 .....          | 187 |
| 2. 연구 과제 II의 실행 계획 .....         | 188 |
| 3. 연구 과제 III의 실행 계획 .....        | 193 |
| <b>V. 기대되는 효과 및 일반화 계획</b> ..... | 195 |
| 1. 기대되는 효과 .....                 | 195 |
| 2. 일반화 계획 .....                  | 195 |

# I. 연구의 개요

## 1. 연구의 필요성

최근 '학교붕괴론, 공교육 위기론'이 제기되어 일선학교 교사들을 긴장하게 하고 있다. 그 원인은 학벌위주의 사회적 관념, 지식 위주의 학력관, 입시만을 위한 그릇된 교육관 등을 들 수 있겠으나 학교가 정규 교육과정만을 일률적으로 다루는 곳으로 인식되어 학부모들의 요구와 기대에 미치지 못하는 것도 사실이다. 여기에 학부모들의 불안감이 경쟁적이고 무분별한 과외교육으로 나타나 사교육비의 부담이 심각한 단계에 이르고 있는 실정이다.

교육부가 발표한 「2. 17 사교육비 경감대책」에 발맞추어 본교는 지난 해 교육 인적 자원부가 지정한 「사교육비 경감을 위한 방과 후 학교시설 활용 연구학교」를 1년간 운영하면서 그동안의 얻은 경험과 의욕을 교사, 학부모, 학생이 삼위일체를 이루는 교육활동을 전개해 나가면 좀더 내실 있는 학교교육에 접근할 수 있을 것이다.

현 시점에서 학생, 학부모의 교육욕구를 충족시킬 수 있는 효과적인 학교시설 활용 활성화 프로그램의 개발·적용 및 특기·적성 교육 등 방과 후 교육활동의 다양화와 내실화를 통하여 학교 밖 사교육 욕구를 학교 내로 흡수하는 방안에 대한 연구가 절실히 요청되고 있다.

이에 본교는 학교교육활동의 기회를 확대 제공하여 학생과 학부모가 만족하는 학교 교육활동으로 정규 수업시간 뿐만 아니라 방과 후 시간까지도 교육활동의 인적·물적 자원을 활용하여 지역사회의 교육·문화의 장으로 활용가치를 발휘하고 그 기능과 역할을 확대 실시하고자 한다.

이를 위해서는 학생과 학부모의 의견을 최대한 수렴하여서 자율적으로 참여하는 방과 후 교육활동을 해당분야에 능력과 기능을 갖춘 전문교사가 참여하고, 다양하고 수준 높은 프로그램을 적용하여 학생과 학부모의 교육욕구도 충족하고 학부모의 과도한 사교육비도 경감시킬 수 있는 운영방안에 대한 연구를 학부모회가 위탁운영 하도록 진행하고자 한다.

## 2. 연구의 목적

학교교육이 교육수요자의 필요와 욕구를 충족하지 못하게 되자 학생과 학부모들이 학교 밖에서 그 욕구를 충족시키려는 경향이 팽배해지는 바람에 고액 경비가 소요되는 사교육이 만연하고 있다. 이에 방과 후에는 무용지물로 방치되고 있는 다양한 인적·물적 자원을 최대한 활용할 수 있는 프로그램을 개발·운영함으로써 사회 문제화하고 있는 사교육비를 경감하고, 학생과 학부모의 교육 욕구를 충족시키기 위한 본 연구학교 운영은



첫째, 학교시설을 활용하여 학부모회에서 위탁 운영하는 방법을 모색하고  
둘째, 방과 후 교육활동의 활성화를 위하여 학생 중심의 교육 프로그램을 구안·적용하고,  
셋째, EBS방송 프로그램 시청 및 사이버 학습 프로그램을 구안·적용하여 실질적으로 사교육비를 경감하는 데 그 목적이 있다.

### 3. 연구의 문제

위와 같은 연구의 필요성과 목적에 따라 본 연구는 다음과 같은 과제를 중점적으로 수행하고 있다.

첫째, 학부모회에 위탁 운영하기 위한 사교육비 경감 여건을 어떻게 조성할 것인가?  
둘째, 학생 중심의 프로그램을 어떻게 구안하여 적용할 것인가?  
셋째, EBS방송 프로그램 활용방법과 사이버 학습지원을 위한 프로그램을 어떻게 구안하여 적용할 것인가?

### 4. 연구의 제한

본 연구는 교육인적자원부 지정 연구학교에 의한 것이므로 다음과 같이 한정한다.

가. 본 연구에서 방과 후 교육활동은 전교생을 대상으로 하되, 협력이 가능한 부서는 인근 중학교 소속의 중학생도 포함한다.

나. 본교의 인적·물적 자원을 최대한 활용하되, 부족한 자원은 지역사회의 인적·물적 자원을 활용한다.

## II. 연구의 과제 설정

### 1. 선행 연구 분석

본 연구학교 운영에 참고하기 위하여 특기·적성교육, 방과 후 교육활동 운영에 관한 선행 운영 보고서를 분석한 내용은 다음과 같다.

| 연도   | 학교명                   | 주 제                                     | 시 사 점  |
|------|-----------------------|---|--|
| 2004 | 인천부강중학교<br>(교육부 지정)   | 온-오프라인 학습체제 구축을 통한 학습자 중심의 교육활동 프로그램 운영 | ○ 온-오프라인 학습체제 구축을 위한 환경조성<br>○ 방과 후 교육활동 프로그램 개발         |
| 2004 | 경남웅남중학교<br>(교육부 지정)   | 교육기회 확대를 통한 방과 후 교육활동 활성화 방안            | ○ 학교교육기회 확대를 위한 프로그램 개발<br>○ 다양한 프로그램 운영으로 방과 후 교육활동 활성화 |
| 2002 | 경북 후포동부초교<br>(도 지정)   | 특기·적성 활동을 통한 학생의 소질 계발                  | ○ 프로그램 편성<br>○ 프로그램 통합 운영                                |
| 2001 | 충남 대천초교<br>(도 지정)     | 다양한 특기·적성교육 활동을 통한 아동의 소질 계발            | ○ 여건 조성<br>○ 프로그램 개발                                     |
| 2000 | 경기 수원송죽초교<br>(교육부 지정) | 수준별 프로그램 적용을 통한 특기·적성교육의 활성화            | ○ 영역별 지도 모형 개발<br>○ 학생중심 문화 창달                           |

위의 선행 연구물 분석 결과 방과 후 교육활동의 조직과 운영 방안, 지도 자원의 활용 방안, 지도 계획의 수립 등에서 많은 참고를 할 수 있었으나, 수요자 중심의 부서 조직과 프로그램 운영, 인력 풀 활용, 지역사회 및 인근 학교와의 연계 방법, 학부모의 의식, 교사의 업무 경감, 교육활동에 필요한 일상 운영비의 지원 등 행·재정적인 지원 등에 대한 연구가 미진하여 이 부분에 대한 연구의 필요성을 시사해 주었다.

### 2. 실태 조사 및 분석

연구 운영의 과제와 지도의 방향을 설정하기 위하여 실시한 설문조사의 분석 결과는 다음과 같다.

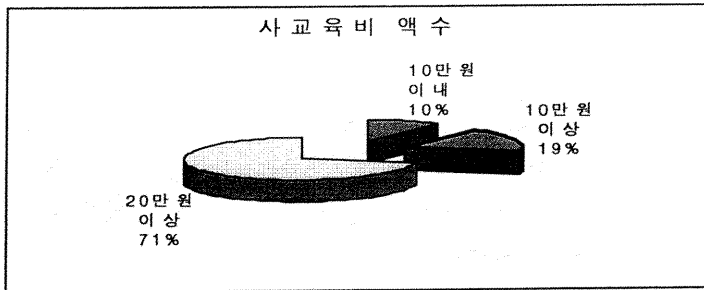
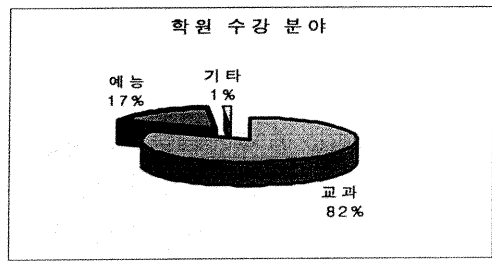
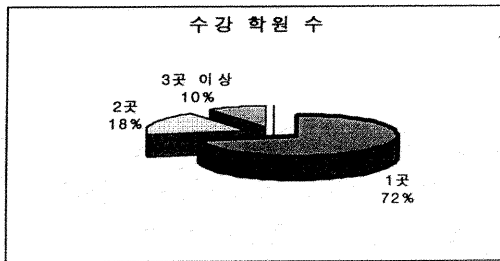
#### 가. 지역사회 실태

충주는 우리나라를 대표 할만한 중소도시로 유동인구가 적으며, 학교 주변은 아파트와

근접해 있고 학원 등의 보습기관이 산재해 있다. 학부모의 교육에 대한 관심도가 높고 비평준화 지역으로 대부분의 학생들이 방과 후 학원이나 과외 등의 교습을 받고 있어 사교육비가 크게 지출되고 있다. 이에 본교의 방과 후 학교시설 활용 연구학교를 운영을 통해 사교육비 경감 효과가 있을 것으로 기대된다.

#### 나. 학생의 학원 수강 실태

| 대 상                        | 조사내용     | 조사방법 | N   | %  | 조사결과   |
|----------------------------|----------|------|-----|----|--|
| 본교<br>1-3년<br>전체<br>(913명) | 학원 수강자수  | 설문지  | 612 | 67 | 전교생의 67%가 수강                                   |
|                            | 수강 학원 수  | "    |     |    | 1곳:68%, 2곳:17%, 3곳 이상:9%                       |
|                            | 학원 수강 분야 | "    |     |    | 교과:82%, 예능:17%, 기타:1%                          |
|                            | 사교육비 액수  | "    |     |    | 10만원이내 : 10%,<br>10만원이상 : 19%,<br>20만원이상 : 71% |



#### 다. 교사 실태

| 대 상                     | 조사내용        | 조사방법 | N  | %  | 조사결과                 |
|-------------------------|-------------|------|----|----|----------------------|
| 본교<br>교사<br>전체<br>(44명) | 특기·적성 참여희망  | 설문지  | 36 | 82 | 학생이 요구할 경우 희망 82%    |
|                         | 주간 운영 희망 시간 | "    |    |    | 주3회 1시간씩 64%, 주5회36% |
|                         | 명예교사 임용 의견  | "    |    |    | 찬성 : 95%, 반대 : 5%    |

## 라. 학교 시설·자료의 실태

| 대 상            | 조사내용  | 조사방법 | 조사결과   |
|----------------|-------|------|--|
| 본교<br>시설<br>전체 | 일반교실  | 관찰법  | 26실  |
|                | 특별실   | "    | 컴퓨터 2실, 미술실 2실, 음악실 2실, 과학실 2실, 가사실 1실, 기술실 1실, 무용실 1실, 동아리실 1실, 다목적실 3실, 도서실 2실, 급식소 2실, 교사체육실 1실, 효사랑관1실, 보건실 1실 |
|                | 컴퓨터   | "    | 컴퓨터교육용 72대, 행정용 62대. 도서실용 15대, 교실 40대 등 총 189대의 컴퓨터와 프린터 11대, 스캐너 2대, 서버 2대  |
|                | 기타 시설 | "    | 라이트 시설의 테니스장 2면, 운동장   |

## 마. 실태 분석 결과

이상에서 학생, 방과 후 교육활동 운영 방향, 교사, 학교 시설·자료 실태를 분석한 결과는 다음과 같다.

- (1) 학생의 약 67%가 각종 학원을 수강하고 있으며, 그들 중 17%는 2곳 이상을 다니고 있었다. 수강 내용은 교과가 82%, 예능·기타가 18%이었다. 학원 수강비도 대부분이 20만원을 넘고 있었다. 특히 예능 수강비가 고액인 편이라서 예능 분야의 방과 후 교육활동이 사교육비 경감에 큰 효과를 거둘 수 있음을 보여준다.
- (2) 방과 후 교육활동은 영어 회화, 독해, 중국어 등 외국어 희망이 많았고, 다음으로는 컴퓨터 자격증반과 각종 악기를 다루는 예능 분야가 다수이었다. 이것은 외국어와 컴퓨터 관련 자격증을 중시하는 사회 풍조와 예능에 대한 욕구가 강한 것을 보여준다.
- (3) 교사들은 학교에서 실시하는 특기·적성교육에 82%의 교사가 자신이 담당할 수 있는 부서를 학생들이 요구하면 기꺼이 참여하겠다고 응답했으며, 담당할 교사가 없는 부서는 지역 인사를 활용하여 운영하는 것이 바람직하다는 의견이 95%, 주당 운영 희망 시간은 3회로 각 1시간씩이 64%이었다.
- (4) 학교 시설은 일반교실 이외에도 각종 특기·적성교육을 실시할 수 있는 특별실과 컴퓨터 시설 등이 충분히 확보되어 있어서 좋은 교육 환경을 갖추고 있다.

중소도시에 소재한 본교 학생들의 학원 수강비율이 상당히 높고, 수강비가 고액인 예능 분야, 컴퓨터 분야의 희망 수강생이 많은 점으로 볼 때, 좋은 시설을 갖춘 학교에서 방과 후 교육활동이 활성화되면 사교육비 경감에 큰 도움이 될 것이라고 판단되었다.

### 3. 연구과제의 설정

본 연구 운영에서는 실태 분석을 토대로 사교육비 경감을 위한 방과 후 학교시설 활용 활성화를 위해 다음과 같은 운영 과제를 설정한다.

#### 가. 운영 과제 I

학부모회 위탁 운영하기 위한 사교육비 경감 여건을 조성한다.

- (1) 방과 후 학교를 학부모회가 위탁 운영하기 위한 여건을 조성
- (2) 학부모 연수, 교사 연수, 학생 상담 등을 적극 실시
- (3) 본교교사·인근학교 교사·지역인사를 초빙하여 유능한 지도교사를 확보

#### 나. 운영 과제 II

학부모회 위탁 운영하기 위한 학생 중심 교육 프로그램을  
구안·적용한다.

- (1) 수요자의 요구와 필요에 따른 교과관련 과목 편성·운영  
- 방과 후 수업을 하루 2시간, 수준별 교육 실시
- (2) 학생의 취미, 적성을 살리는 예능과 컴퓨터 분야의 특기·적성 교육 운영
- (3) 생활 영어 회화 프로그램 활성화 및 원어민 영어 보조교사 활용을 통한 영어학습 욕구 충족

#### 다. 운영 과제 III

E-learning 학습 활성화를 위한 EBS방송 프로그램 및 사이버 학습  
운영 프로그램을 구안·적용한다

- (1) 과목별 EBS 방송 프로그램 활용의 극대화
- (2) 홈페이지에 사이버 학습 지원 사이트 운영

### Ⅲ. 연구의 설계

#### 1. 운영 대상 및 기간

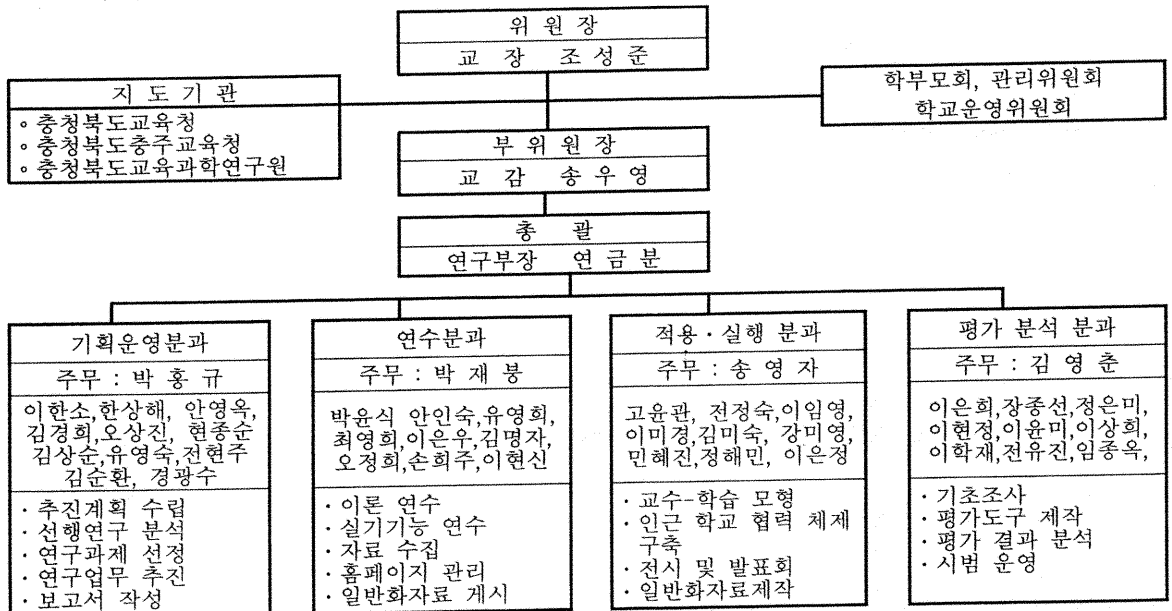
가. 운영 대상 : 충주예성여자중학교 학생 및 인근 중학교 학생 중 희망자

나. 추진 방법 및 절차운영 기간 : 2005. 3. 1 ~ 2006. 2. 28 (12개월 간)

#### 2. 추진 방법 및 절차

| 단계   | 추진 내용             | 2005년 |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   | 2006년 |   | 담당<br>분과 |  |                  |
|------|-------------------|-------|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|-------|---|----------|--|------------------|
|      |                   | 3     | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2     |   |          |  |                  |
| 연구계획 | 시범운영 조직           | ▲     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |       |   |          |  | 기획운영분과           |
|      | 선행연구고찰 및 자료수집     | ▲     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |       |   |          |  |                  |
|      | 실태분석 및 운영절차협의     | ▲     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |       |   |          |  |                  |
|      | 운영 계획서 작성         | ▲     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |       |   |          |  |                  |
| 과제실행 | 수요자 요구 반영         | ▲     | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲  | ▲  | ▲  |   |       |   |          |  | 적용·실행분과          |
|      | 교사 및 지역인사 확보      |       | ▲ |   |   |   |   | ▲ | ▲  |    |    |   |       |   |          |  |                  |
|      | 사이버 학습지원체제 운영     | ▲     | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲  | ▲  | ▲  |   |       |   |          |  | 연수분과             |
|      | 교사 및 학부모 연수       |       | ▲ | ▲ | ▲ |   |   |   |    |    |    |   |       |   |          |  |                  |
|      | 특기·적성 교육 운영       |       | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲  | ▲  | ▲  |   |       |   |          |  | 적용·실행분과          |
|      | 생활 영어 회화 프로그램 활성화 | ▲     | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲ | ▲  | ▲  | ▲  |   |       |   |          |  |                  |
| 평가   | 운영 결과 분석          |       |   |   |   |   |   |   |    |    |    | ▲ |       |   |          |  | 평가분석분과<br>기획운영분과 |
|      | 운영 보고서 작성         |       |   |   |   |   |   |   |    |    |    | ▲ |       |   |          |  |                  |
|      | 운영 보고회 개최         |       |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   | ▲     |   |          |  |                  |
|      | 시범 운영의 일반화        |       |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   | ▲     | ▲ | ▲        |  |                  |

#### 3. 조직 및 역할 분담



## IV. 연구의 실행 계획

### 1. 연구 과제 I의 실행 계획

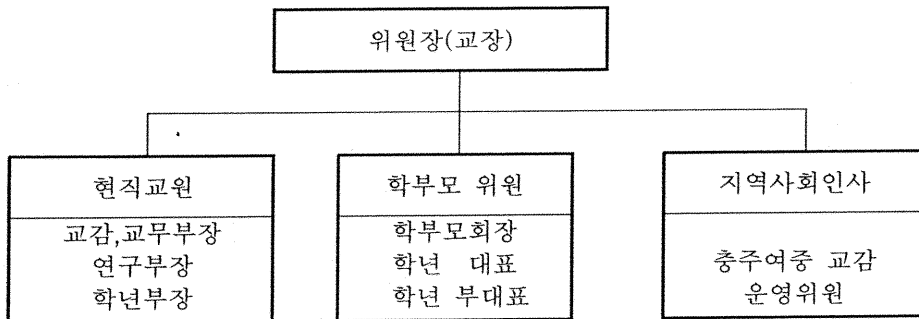
학부모회 위탁 운영하기 위한 사교육비 경감 여건을 조성한다.

- 가. 방과 후 학교를 학부모회가 위탁 운영하기 위한 여건을 조성
- 나. 학부모 연수, 교사 연수, 학생 상담 등을 적극 실시
- 다. 본교교사·인근학교 교사·지역인사를 초빙하여 유능한 지도교사를 확보

#### 가. 방과 후 학교를 학부모회가 위탁 운영하기 위한 여건을 조성

학교 시설 사용에 대한 제반 사항을 학교 운영위원회의 심의를 거쳐 학부모회와 계약 후 실시한다.

- (1) 시·도 교육청의 관련규정에 의거 위탁운영 계약서를 작성한다.
- (2) 학부모, 지역사회인사, 교원으로 관리위원회를 조직하여 시설·비품관리, 학생관리, 수강료, 강사료 산정 등 협의한다.



#### 나. 교사 연수, 학부모 연수, 학생 상담 등을 적극 실시

직원협의회 시간을 통한 수차례 교사 연수를 실시로 공교육 정상화를 통한 사교육비 경감 방안과 장기, 중기, 단기적인 교육인적자원부의 정책방향을 홍보하여 공감대를 형성한다. 또한, 학부모, 학생들을 대상으로 설명회를 열어 급증되는 사교육비 부담으로

첫째, 정상적인 학교 교육과정을 저해하고 반복적인 문제 풀이식 과외가 자기주도적 학습 능력을 저하시키며

둘째, 지나친 가계부담으로 개인 삶의 질을 저하시키고

셋째, 과도한 사교육은 학생들의 정신적, 신체적 발달을 저해하는 등 교육적, 사회적 폐해를 유발함을 인식시켜 공감대를 형성한다.

#### 다. 본교교사·인근학교 교사·지역인사를 초빙하여 유능한 지도교사를 확보

- (1) 강사 선정 : 학부모회와 연계하여 본교교사, 인근학교 교사, 지역인사 등 유능한 지도교사를 초빙한다.
- (2) 과목 특성과 학생 수준별 지도에 적합한 교재 선택하거나 자체개발 자료를 활용한다.
- (3) 1인당 수강료 : 학생 1인당 1개월간의 사교육비 보다 저렴한 최저 수강료를 유지할 수 있도록 관리위원회에서 산정하여 위탁 운영한다.

## 2. 연구 과제 II의 실행 계획

### 학부모회 위탁 운영하기 위한 학생 중심 교육 프로그램을 구안·적용한다.

가. 수요자의 요구와 필요에 따른 교과관련 과목 편성·운영

- 방과 후 수업을 하루 2시간, 수준별 교육 실시

나. 학생의 취미, 적성을 살리는 예능과 컴퓨터 분야의 특기·적성 교육 운영

다. 생활 영어 회화 프로그램 활성화 및 원어민 영어 보조교사 활용을 통한 영어학습 욕구 충족

#### 가. 수요자의 요구와 필요에 따른 교과관련 과목 편성·운영

학생 설명회, 학부모 설명회, 교사 설명회 및 관리위원회 협의를 통해 도출된 학생 중심의 프로그램을 도출하여 학부모회가 위탁운영도록 한다.

- (1) 실시학년 및 인원 : 전 학년 희망자와 인근 학교 희망자

인근학교에 협조 공문을 발송하여 방과 후 학교 운영에 대해 홍보하고 참여 학생을 조사하여 저렴한 비용으로 양질의 교육을 받을 수 있도록 기회를 제공한다.

- (3) 학급 편성 : 각 학년별로 수준별 반 편성(심화, 기본, 보충)

희망 학생들의 성적 분포가 다양하게 이루어져 있으므로 과목별 학생의 성적과 희망을 고려하여 수준별로 편성·운영한다.



- (4) 학급 당 평균 인원 : 20~30명 정도로 희망 인원 에 따라 조절한다.
- (5) 시간 운영 : 1일 2시간, 주당 10시간을 운영하고, 과목별 시수, 학생 희망자 수, 강사 확보는 관리위원회의 협의를 통해 결정한다.
- (6) 희망 부서 조사 : 수요자 희망 조사서를 통한 부서 조사
- (7) 부서의 편성 : 희망 인원과 시설, 배정 가능 교사 확보 여부로 부서 편성
- (8) 설문지를 통한 편성 예상 부서 (최종 희망조사서 결과 변경될 수 있음)

|   |       |    |        |    |       |    |       |
|---|-------|----|--------|----|-------|----|-------|
| 순 | 부서    | 순  | 부서     | 순  | 부서    | 순  | 부서    |
| 1 | 영어 보충 | 6  | 수학 심화  | 11 | 과학 보충 | 16 | 첼로    |
| 2 | 영어 기본 | 7  | 중국어 교실 | 12 | 과학 심화 | 17 | 가야금   |
| 3 | 영어 심화 | 8  | 일본어 회화 | 13 | 사회 보충 | 18 | 플룻    |
| 4 | 영어 회화 | 9  | 국어 심화  | 14 | 사회 심화 | 19 | 컴퓨터자격 |
| 5 | 수학 보충 | 10 | 논리·논술  | 15 | 바이올린  | 20 | 한자검정  |

- (9) 밀도 있는 교육활동을 위하여 1주에 한번 학생들의 학습에 대한 성취도 평가를 실시 하고 학생들의 문제 풀이 진행 상황 및 점수를 분석하여 학생들의 학습에 대한 성취도 및 다음 차시에서의 피드백 유·무를 쉽게 판단할 수 있도록 한다.
- (10) 정기고사 1개월 전까지는 단계형 수준별 교과인 영어, 수학 위주로 실시 1개월 전에는 정기고사가 실시되는 과목을 보충할 수 있도록 재편성 운영할 수도 있다. <예시>

| 학년<br>반<br>과목 | 1 학 년 |    |    | 2 학 년 |    |    | 3 학 년 |    |    | 소계 |
|---------------|-------|----|----|-------|----|----|-------|----|----|----|
|               | 진     | 선  | 미  | 진     | 선  | 미  | 진     | 선  | 미  |    |
| 국어            | 2     | 2  | 2  | 2     | 2  | 2  | 2     | 2  | 2  | 18 |
| 영어            | 2     | 2  | 2  | 2     | 2  | 2  | 2     | 2  | 2  | 18 |
| 수학            | 2     | 2  | 2  | 2     | 2  | 2  | 2     | 2  | 2  | 18 |
| 사회            | 1     | 1  | 1  | 1     | 1  | 1  | 1     | 1  | 1  | 9  |
| 과학            | 2     | 2  | 2  | 2     | 2  | 2  | 2     | 2  | 2  | 18 |
| 영어회화          |       |    |    | 1     | 1  | 1  |       |    |    | 3  |
| 일본어           |       |    |    |       |    |    | 1     | 1  | 1  | 3  |
| 중국어           | 1     | 1  | 1  |       |    |    |       |    |    | 3  |
| 소계            | 10    | 10 | 10 | 10    | 10 | 10 | 10    | 10 | 10 | 90 |

- (11) 정기고사 1주일 전에는 학생 스스로 자기 주도적 학습을 할 수 있는 환경을 조성한다.
- (12) 여름휴가 중 실행 : 학기 중 실행방법과 동일하게 학생 의견을 수렴하여 운영한다.
  - (가) 학기 중엔 각 학교별로 교육과정이 달라 운영시간을 맞추기가 어려웠으나 방학 기간 중엔 7월 초에 인근 학교에 미리 협조 공문을 발송하여 홍보하고 희망자를 조사한다.
  - (나) 수학, 영어 단계형 교과를 중심으로 1일 4시간씩 운영한다.

(다) 학원 강사나, 인근 학교 교사를 강사를 초빙하여 운영한다.

**나. 학생의 취미, 적성을 살리는 예능과 컴퓨터 분야의 특기·적성 교육 운영**

예능과 영어 교과 교육활동과 함께 병행시켜 학생들의 전인적 성장을 도와주며 취미와 적성을 살리는 방향으로 특기·적성교육을 운영한다. 그리고, 특기·적성 교육을 통해 갖고 닦은 실력을 교내 예술제에서 발휘할 수 있는 기회를 제공 할 계획이다.

본교는 특기·적성 활동이 우수한 학교로서 교과 분야와 다르게 학생들의 취미와 적성을 살리기 위한 활동을 활발하게 전개할 계획이다.



< 모시래 예술제 합주부 연주 >

(1) 학기 중 실행 계획

(가) 실시 학년 및 인원 : 전 학년 희망자 및 초등, 중등 인근 학교 희망자로 초등학교와 연계하여 운영하는 방법을 모색한다.

(나) 총 시수 : 학기 중 20시간 ~ 30시간을 실시

(다) 실시 기간 : 연중

(라) 편성 부서 : 학생들의 희망을 받아 편성 운영

| 영역   | 부서   | 지도교사 | 인원 | 실시일          | 예산금액<br>(1학기) | 주당시수 | 활동장소 |
|------|------|------|----|--------------|---------------|------|------|
| 전통예술 | 가야금  | 박미아  |    | 화,금          | 무료            | 2시간  | 우륵당  |
| 정보   | 컴퓨터  | 권은희  |    | 월,화          | 45,000        | 4시간  | 컴퓨터실 |
| 예능   | 바이올린 | 박경수  |    | 목,금          | 46,000        | 2시간  | 음악실1 |
|      | 첼로   | 서상미  |    | 월,화          | 88,000        | 2시간  | 음악실1 |
|      | 플룻   | 허영은  |    | 월,화          | 29,000        | 2시간  | 음악실2 |
| 계    |      |      | 명  | 평균 35,800 정도 |               |      |      |

(2004년 자료이며 희망 인원에 따라 변동됨)

(2) 여름휴가 중 실행

(가) 실시학년 및 인원 : 전 학년 희망자 및 초등, 중등 인근 학교 희망자

(나) 총 시수 : 방학 중 20 ~ 30시간

(다) 실시 기간 : 방학 중

운영 시간을 오후에 편성하여 교과 활동과 중복되지 않도록 함으로써 희망하는 학생들이 모두 수강할 수 있도록 한다.

(라) 편성 부서 : 학생들의 희망을 받아 예능 위주로 편성하여 운영할 계획이다.

|   | 부 서  | 인원 | 요 일   | 장 소   | 시 간         |
|---|------|----|-------|-------|-------------|
| 1 | 가야금  |    | 월~금   | 우륵당   | 14:00~15:30 |
| 2 | 바이올린 |    | 월,수,금 | 음악실 1 | 14:00~15:30 |
| 3 | 첼로   |    | 월, 수  | 음악실 2 | 14:00~15:30 |
| 4 | 플룻   |    | 목, 금  | 음악실 2 | 14:00~15:30 |
| 계 |      | 명  |       |       |             |

다. 생활 영어 회화 프로그램 활성화 및 원어민 영어보조교사 활용을 통한 영어학습 욕구 충족

(1) 생활 영어회화 시간 운영

국제적 교류가 활발히 이루어지는 미래 사회에서의 당당한 세계인으로서 갖추어야 할 영어회화 능력의 필요성이 절실한바 전교생들의 국제어 습득에 총력을 기울이고자 영어회화 시간을 편성하여 전교생 특기·적성 교육의 일환으로 지속적으로 실시한다.

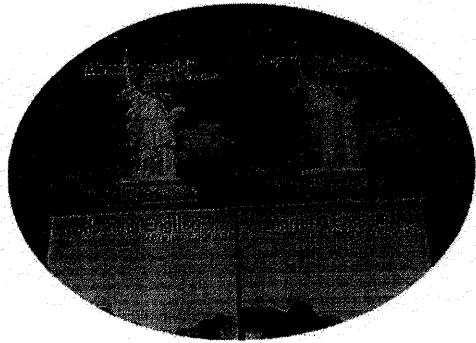
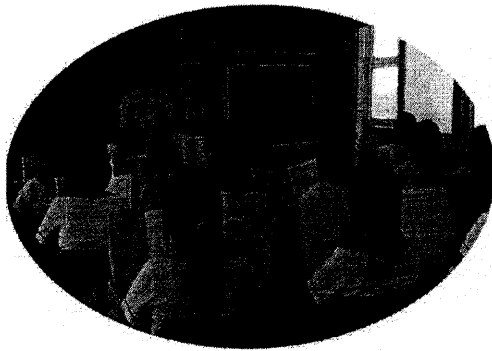
(가) 운영 기간 : 2005. 3. ~ 2005. 12. (1주일 5회)

(나) 대상 학생 : 전교생

(다) 운영 방법

- ① 영어회화는 학교생활을 시작하기 전의 아침방송으로 집중력을 높여 자연스럽게 Dialogue를 암송하도록 유도한다.
- ② 지도 담당교사가 입장 지도하며 주1회 평가 및 반복학습을 통해 학습효과를 높인다.
- ③ 영어 방송시간은 매일 오전 8 : 30 ~ 8 : 55에 학년별로 25분씩 운영한다.
- ④ 자체 개발한 교재를 활용 1주 단위로 프로그램을 운영하여 반복함으로써 회화능력을 배양한다.

- ⑤ 매주 금요일은 학습한 내용을 듣기 평가문항을 풀어 1주일 동안 학습한 내용을 피드백 할 수 있도록 한다.



### < 영어 회화시간 운영과 교재 >

(라) 일일 특기·적성 활동의 일환인 생활 영어회화 시간을 전교생을 대상으로 운영하여 학생들의 영어듣기와 회화 능력이 많이 향상되어 관내 외국어 고등학교의 입시에서 내신 성적이 떨어지는 학생들이 오히려 합격하는 좋은 결과를 얻어 학부모들로부터 좋은 반응을 얻고 있어 지속적으로 추진할 계획이다.

### (2) 원어민 교사의 지속적인 확보를 통한 영어권 문화체험 기회 확대

세계화·국제화 시대를 맞이하여 중학교 학생들에게 영어교육 기회를 제공하여 영어에 대한 잠재능력을 조기에 발굴하고 영어학습에 대한 흥미와 의사소통 능력을 신장시키고자 어려운 학교 재정에도 불구하고 원어민 교사를 확보하여 수업 및 방과 후 교육활동에 지속적으로 투입할 계획이다.

영어의 4개 기능(Listening, Speaking, Reading, Writing)을 활성화하여 의사소통능력 향상에 중점을 두고 운영한다.

### (3) 해외 어학연수 실시 계획

학생들에게 국제적인 안목을 넓혀주고 어학 능력을 개발 향상시키고자 해외 문화체험 및 어학연수를 2004년 여름방학 동안 3주 실시하여 학생과 학부모의 영어교육에 대한 욕구를 충족시켰다. 따라서 2005년도에는 도교육청에서 운영하는 영어캠프 등 좋은 영어 프로그램을 홍보하고 희망 학생이 많을 경우 실시 계획이다.

#### (4) 중국어 특별교실 운영

세계화·국제화 시대에 대비하여 초·중학교 학생들에게 다양한 외국어 기초교육의 기회를 제공하여 외국어에 대한 잠재능력을 조기에 발굴하고 외국어 학습에 대한 흥미와 기초 회화 능력을 신장시키고자 한다.

- (가) 교육과정의 정상적인 운영을 저해하지 않는 범위 안에서 실시한다.
- (나) 충주시 관내 희망 학생 30명 내외로 50시간을 편성 운영한다.
- (다) 4월부터 10월까지 1주일에 2회씩 중국어 의사소통 능력을 기른다.

### 3. 연구 과제 III의 실행 계획

**E-learning 학습 활성화를 위한 EBS방송 프로그램 및 사이버 학습  
운영 프로그램을 구안·적용한다**

- 가. 과목별 EBS 방송 프로그램 활용의 극대화
- 나. 홈페이지에 사이버 학습 지원 사이트 운영

#### 가. 과목별 EBS방송 프로그램 활용의 극대화

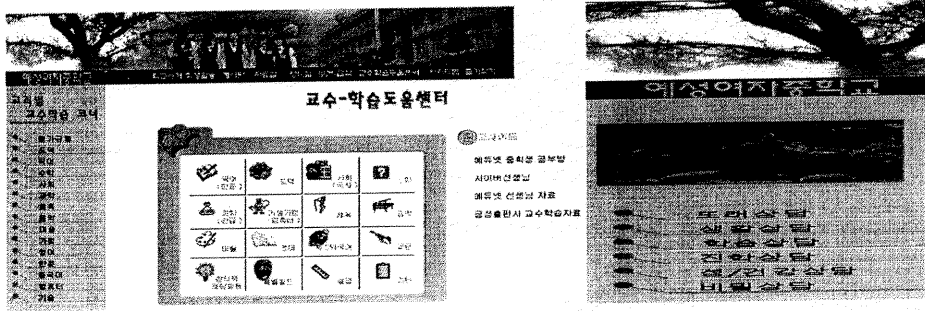
- (1) 영상자료인 교육방송 프로그램을 교수·학습 과정에 적극적으로 활용하고, 학교에 설치된 교단선진화 기자재 등 첨단 장비를 효과적으로 활용하여 사교육비 지출을 절감하고, 자기 주도적 학습 능력의 신장 방안을 모색하여 운영한다.
- (2) 전년도 구입한 EBS 교육방송 테이프를 도서관에 비치하고 라벨 작업을 하여 도서 대출과 같은 방법으로 학생들이 자유롭게 활용할 수 있도록 효율성을 극대화한다.
- (3) 방송교재와 비디오테이프를 준비하여 교사의 학습 진도와 학생의 수준에 알맞게 활용할 수 있도록 수준별로 비치하여 활용한다.
- (4) 내용 편제상 학생들이 교육 방송을 이용한 자율적인 학습이 가능하기 때문에 학생들에게 이를 인식시켜 교육 방송을 학교와 가정뿐 아니라 상급학교에 진학해서도 꾸준히 이용하는 태도를 기르도록 권장한다.

#### 나. 홈페이지에 사이버 학습 지원 사이트 운영

- (1) On-Line 사이버 공부방인 학습도움센터를 학교 홈페이지에서 지원하여 학습자료를 제공, 공유할 수 있도록 충청북도교육청에서 제공하는 중등교과별 교수·학습 자료, 충북 에듀넷과 연결 운영하여 공유할 수 있는 많은 자료를 학생들이 활용할 수 있도록

한다.

- (가) 학습자들의 원활한 가정학습을 위하여 학교 홈페이지에 가상 학습 공간을 확보하여 시간적·공간적 제약에서 벗어나 향시라도 학습에 교사의 도움을 받을 수 있도록 한다.
  - (나) 학년별·과목별 학습자료실을 설치하여 가정 학습 중 질의사항이나 학생들에게 필요한 멀티미디어 학습 자료를 탑재할 수 있는 공간을 확보한다.
  - (다) 자료실은 게시판 형태로 구축하여 방과 후 교육활동에 참여하는 학생들이 활용할 수 있도록 한다.
- (2) 사이버 상담실(또래상담, 생활상담, 학습상담, 진학상담 등)을 운영하여 학생생활과 학습 시 발생하는 여러 가지 고민을 해결해주고 건전한 청소년 문화를 조성한다.



<홈페이지의 교수·학습 도움센터와 사이버 상담실>

## V. 기대되는 효과 및 일반화 계획

### 1. 기대되는 효과

이와 같은 연구 운영과제를 가지고 방과 후 학교시설 활용 연구학교 운영을 효과적으로 수행할 때 기대할 수 있는 효과는 다음과 같다.

- 가. 학교시설 개방, 지역사회 인사활용 등으로 학교와 지역사회가 협력하는 풍토가 조성될 것이다.
- 나. 학부모회에 위탁 운영함으로써 방과 후 학교 시설을 비영리기관에서 위탁하여 교육의 장으로 활용할 수 있는 정보를 제공하여 줄 것이다.
- 다. 사교육의 욕구를 학교 내로 흡수하여 사교육비를 획기적으로 경감시킬 수 있을 것이다.
- 라. 학교 시설을 최대한 활용하고 지역 자원을 활용하여 다양한 부서를 편성함으로써 특기·적성 교육활동이 활성화될 것이다.
- 마. 원리학습을 중시하여 학생들의 창의력이 신장되고 학습에 대한 자신감을 고취시킬 수 있을 것이다.
- 바. 수준별 수업으로 학력이 낮은 학생들의 학습효과를 증진시키고, 학교를 가고 싶어하는 곳으로 변모시킬 수 있을 것이다.
- 사. 학생 중심의 교육 프로그램을 구안 적용시킴으로써 학생들의 만족도를 높이고 학생들의 학력을 신장시키는 효과가 있을 것이다.
- 아. 교육방송에 대한 학부모 및 학생들의 관심과 이해를 증진시킴으로써, EBS의 우수한 교육프로그램에 대한 홍보의 효과를 높이게 되었고, 교육방송의 우수한 프로그램을 선별적으로 투입 학습함으로써 사교육비 절감의 효과를 가져오게 될 것이다.

### 2. 일반화 계획

이와 같은 연구 운영을 통하여 개발된 프로그램을 일반화하기 위한 계획은 다음과 같다.

- 가. 연구학교 운영보고서 이외에도 수요자의 부서 희망조사서, 부서 선정, 운영, 프로그램 일체를 에듀넷, 충청북도교육청 홈페이지, 본교 홈페이지에 탑재하여 각급 학교에서 참고할 수 있도록 한다.

- 나. 인근 학교와 협력으로 원어민 강사를 활용한 English Camp 운영과정 프로그램과 함께 중국어 교실 운영 프로그램을 홍보하여 각급 학교에서 참고할 수 있도록 한다.
- 다. 명예교사를 확보하는 과정을 홍보하고, 지역사회의 인적자원 목록을 만들어 홍보함으로써 타 학교의 지역인사 활용에 도움이 될 수 있도록 한다.
- 라. 교과별 수준별 학습지도 자료를 개발하여 자료를 공유할 수 있도록 한다.



교육인적자원부 지정

정책연구학교 운영계획서

# 수요자 중심의 영역별 운영체제 구축을 통한 방과후 학교 활성화 방안



청주기계공업고등학교  
<http://www.cheongkong.hs.kr>

# 학 교 현 황

- 학교 명 : 청주기계공업고등학교
- 학교 주소 : 충북 청주시 상당구 영동 79
- 학교전화 : [교무실] 043-229-5311 [행정실] 043-229-5321
- 학교현황

|                       |  |   |        |   |    |    |        |          |
|-----------------------|--|---|--------|---|----|----|--------|----------|
| 학생현황                  | 학급 수   |   | 학생 수   |   |    |    | 학급당 인원 |          |
|                       | 39   |   | 1,312명 |   |    |    | 33.6명  |          |
| 교원현황                  | 교장   | 교감  | 부장교사   |   | 교사 |    | 계      | 평균<br>연령 |
|                       |  |   | 남      | 여 | 남  | 여  |        |          |
|                       | 1  | 1   | 22     | · | 52 | 13 | 89     | 44.5     |
| 연구학교<br>운영관련<br>경력    | 학교   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ‘방과후 학교시설 활용’ 연구학교 (2003.10.1~2004.9.30)</li> </ul>  |        |   |    |    |        |          |
|                       | 교장   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1995~1997 : 도교육청 지정 연구학교 운영</li> <li>• 1998~1999 : 교육인적자원부 지정 연구학교 운영</li> <li>• 2001~2002 : 교육인적자원부 지정 연구학교 운영</li> </ul>   |        |   |    |    |        |          |
|                       | 교사   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 실고생 예비창업 운영사례 발표대회 : 박천봉 (2004, 도 1등급)</li> <li>• 2004 전국기능경기대회 입상학생 지도사례 연구논문 발표: 김용배 (2004, 도 1등급)</li> <li>• 애니메이션 학습프로그램제작 : 이재은(2004, 전국 1등급)</li> <li>• 2004 직업기초능력 신장 교과연구 발표대회 : 신동일(2004, 도 1등급)</li> <li>• 콜트르피치-노브락 수지를 이용한 유리활성탄소섬유 개발에 관한 연구:백종현(2002, 전국과학전람회 금상)</li> </ul> |        |   |    |    |        |          |
| 학교특색<br>및 경영<br>우수 사례 | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 기능지도 도최우수기관 선정 (2004전국기능경기대회)</li> <li>▪ 진로정보센터 운영</li> <li>▪ 국제교류활동을 통한 ‘화상수업’ 전개 (일본 코후공고)</li> <li>▪ 예체능교육의 활성화(전국관악경연대회 4회연속 우수상수상, 04'전국 체육 대회 야구 준우승, 교내 컴퓨터, 과학 경진대회 개최 등)</li> <li>▪ Edu-town 조성(실내외 교육환경 개선 : 교실 환경 개선, 꽃피는 동산, 숲속의 오솔길, 학생 쉼터 조성 예정)</li> </ul> |   |        |   |    |    |        |          |

2005. 1 . 29.

청주기계공업고등학교장 직인

## 《차 례》

|                            |     |
|----------------------------|-----|
| <b>I. 연구의 개요</b> .....     | 200 |
| 1. 연구의 동기 및 필요성 .....      | 200 |
| 2. 연구의 목적 .....            | 201 |
| 3. 용어 설명 .....             | 201 |
| <b>II. 연구과제 설정</b> .....   | 202 |
| 1. 학생 실태조사 및 분석 .....      | 202 |
| 2. 선행 연구 분석 .....          | 205 |
| <b>III. 연구의 설계</b> .....   | 207 |
| 1. 대상 .....                | 207 |
| 2. 기간 .....                | 207 |
| 3. 연구의 중점 .....            | 207 |
| 4. 연구의 절차와 방법 .....        | 208 |
| 5. 연구조직 .....              | 209 |
| 6. 평가계획 .....              | 210 |
| <b>IV. 연구의 실행 계획</b> ..... | 211 |
| 1. 운영과제 1의 실행 .....        | 211 |
| 2. 운영과제 2의 실행 .....        | 213 |
| 3. 운영과제 3의 실행 .....        | 215 |
| <b>V. 기대효과</b> .....       | 219 |

# 1. 연구의 개요

## 1. 연구의 동기 및 필요성

새천년 문명사적 전환기를 맞이하여 세계 각국은 변화의 소용돌이 속에서 자신의 입지를 강화하고, 새로운 문명의 선두에 서고자 사활을 건 노력을 경주하고 있다. 이를 위해 교육 개혁을 단행하고, 교육 현장의 인프라를 성공적으로 구축하는데 국가의 모든 역량을 결집하고 있다. 그간 우리의 높은 교육열과 교육자들의 헌신적인 노력의 결과로 경이적인 경제적 성장을 달성하였으며, 유례를 찾아볼 수 없을 만큼 교육의 양적 증가를 가져왔다. 그러나 우리교육은 내·외적으로 거센 도전에 직면하고 있으며, 특히 공교육의 기반이 무너져 내리는 심각한 위기를 맞고 있다. 이에 따른 반응으로 무분별한 사교육의 번창과 도피성 해외유학의 증가 또는 대안학교의 설립 등으로 나타나고 있다.

특히, 학교 교육이 학부모와 사회의 신뢰를 잃어가고 있는 현실에서 사교육에의 쏠림 현상은 더욱 증대되고 있어, 이로 인한 가계경제 및 나아가 국가경제에 엄청난 악영향을 끼치고 있는 실정이다.

또한 주 40시간 근무제 시행에 따른 사회의 변화가 예상됨에 따라 교육계에서도 2005년부터 월 1회 주5일제가 전면 시행되고 있다. 이는 우리나라의 교육열에 비추어 볼 때, 주5일제의 본연의 취지인 자기주도적 학습능력 신장 및 창의성, 문제해결력, 감성, 인성을 중시하는 새로운 학력관 확립이라는 목적을 벗어나, 공교육 밖의 시간을 활용하여 기존의 주입식 학습력 신장에 더욱 많은 시간을 사교육에 의존 할 가능성을 내포하고 있다.

수요자선택 중심의 공업고등학교 7차교육과정 운영에 있어 진학 및 취업이라는 두 마리 토끼를 잡아야하는 현실에서 다양한 요구를 충족시켜줄 수 있는 기회를 제공하여야 할 필요성이 있으며, 현실적으로 공업고등학교에서 부족 된 기본 소양교육 및 특기·적성 교육 또한 진학을 위한 교과외 상대적 열세를 방과 후 학교 프로그램을 통하여 보충하여주어야 하는 것은 개인의 행복과 삶의 질을 제고하는 미래지향적 교육을 위해 반드시 마련되어야 한다.

이에, 무한 경쟁의 지식기반사회에 능동적으로 대처하고, 조화로운 능력과 바른 품성을 겸비한 '창의적이고 참된 인간 육성'을 위해, 방과 후 학교시설을 이용하여 더욱 다양하고 질 높은 특기·적성 교육을 활성화시킴으로써, 학교 밖의 사교육 활동에 참여하는 학생들을 학교 안으로 흡수하여 과다한 사교육비를 경감시키며, 스타학생을 발굴·육성하므로써, 공교육을 정상화시킬 수 있는 강력한 유인 프로그램에 대한 연구가 절실히 요구된다.

## 2. 연구의 목적

위와 같은 연구의 동기 및 필요성에 의하여, 본 연구의 목적은 다음과 같다.

- ① 방과후 학교 운영을 극대화하기 위하여 운영체제를 자율화·다양화·개방화한다.
- ② 교육의 다양성 확보를 위하여 수요자 중심 운영체제를 구축한다.
- ③ 교육복지 구현을 위한 제도적, 체계적 지원체제를 구축한다.
- ④ 주 5일제 시행과 더불어 더욱 늘어난 사교육 의존 가능성을 자기주도적 학습력 신장의 기회로 유도한다.
- ⑤ 학생 선택의 다양한 영역별 활동반 개설을 통하여 미래를 대비한 체험위주의 적용력을 키워준다.
- ⑥ 공업계 고등학교의 취지에 충실하여 기본 기능 신장 및 취업에 실질적 도움이 되도록 한다.
- ⑦ 학교와 학부모 지역사회의 물적, 인적 자원을 적극 수용하여 동아리 활동의 수월성을 제고함과 동시 사교육비 부담을 경감시킨다.

## 3. 용어 설명

### 가. 스타 학생

어느 한 분야에서 다른 학생들보다 뛰어난 능력을 발휘할 수 있는 학생 (수학스타, 선반기능 스타, 기계제도기능 스타, 야구스타, 예절스타, 컴퓨터기능 스타 등)

### 나. 영역별 교육 분야

- ① 진학교육 분야 : 상급학교로 진학하고자 학생을 위한 수능대비 교육 분야
- ② 전문교육 분야 : 공업고등학교에서의 각 학과에 따른 전공 분야
- ③ 소양교육 분야 : 정규 교육과정 이외의 인성·교양, 취미·특기 분야

### 다. e-learning

pc 휴대폰 pda 등 정보기기를 사용하여 인터넷 이동통신망 등 네트워크를 통하여 원격교육을 실시하는 것으로 사이버교육, 원격교육, 온라인교육, 인터넷 교육 등

## II. 연구과제의 설정

### 1. 학생 실태조사 및 분석

#### 가. 학생 기초조사

##### 1) 학생 거주지별 현황

본교는 청주, 청원 거주학생이 1,128명으로 전체학생의 86.04%를 차지하고 있으며, 통학하거나 기숙사를 이용하는 학생들이 많다.

| 청주시(%)     | 청원군(%)     | 괴산군(%)   | 기타(%)     |
|------------|------------|----------|-----------|
| 914명(69.7) | 214명(16.3) | 61명(4.7) | 122명(9.3) |

##### 2) 가족사항

우리학교는 편부, 편모를 둔 학생을 비롯하여 결손가정의 학생이 전체학생의 12.5%인 164명으로서, 가정적으로 불우한 환경을 가진 학생들이 상당수 있음을 알 수 있다.

| 양친(%)        | 편부(%)    | 편모(%)    | 양친이 모두 없음(%) |
|--------------|----------|----------|--------------|
| 1,147명(87.4) | 60명(4.6) | 98명(7.5) | 6명(0.5)      |

##### 3) 보호자 직업

보호자 직업군 분포를 살펴보면, 회사원, 농업, 상업을 하는 부모가 전체의 44.4%를 차지함을 알 수 있고, 공무원 등의 직업은 상대적으로 낮은 분포를 보이며, 기타직종의 직업을 가진 부모가 39.9%로 높은 비율을 보이고 있다.

| 회사(%)      | 농업(%)      | 상업(%)      | 공무원(%)   | 운수업(%)   | 토건업(%)   | 기타(%)      |
|------------|------------|------------|----------|----------|----------|------------|
| 243명(18.5) | 201명(15.3) | 138명(10.5) | 80명(6.1) | 66명(5.1) | 60명(4.6) | 523명(39.9) |

#### 4) 장래 희망

학생들의 장래희망을 조사해 본 결과, 실업고의 특성을 살려 기술자와 회사를 희망하는 학생들의 전체의 33.5%인 439명이었으며, 공무원, 사업가, 컴퓨터프로그래머 이외의 기타 직종을 선호하는 학생들이 많아서 학생들이 다양한 개성과 흥미를 가지고 있음을 알 수 있다.

| 기술자(%)     | 회사원(%)     | 공무원(%)   | 사업가(%)    | 컴퓨터프로그래머(%) | 기타(%)      |
|------------|------------|----------|-----------|-------------|------------|
| 253명(19.3) | 186명(14.2) | 170명(13) | 128명(9.8) | 65명(5.0)    | 509명(38.7) |

#### 5) 진로 현황

| 진로 현황 | 4년제 대학      | 2년제 대학      | 취업          |
|-------|-------------|-------------|-------------|
| 현황(%) | 430명(32.8%) | 571명(43.6%) | 310명(23.5%) |

#### 나. 학생 실태분석

학생 거주지별 실태는 청주 지역 관내 거주 학생의 비율이 86%로 시내버스 통학권으로 집중되는 경향을 보이고 있으며 이는 상대적으로 관외 우수 학생들의 유입이 취약함을 나타내고 있다. 청주권 밖의 학생 대부분은 관내 지역학교로 진학하는 현상 때문이라고도 볼 수 있다.

가정환경 실태조사에 의하면 실업계고등학교의 공통적인 현상으로서 결손 가정의 비율이 상대적으로 높다는 것이다. 이는 성장기 학생의 정서적 불안과 경제적 곤란을 내포하고 있는 것이며 학교생활의 부적응 요소가 될 수 있다.

보호자의 직업별 조사 결과는 학생 가정환경과 연계되어 본교 학생가정의 사회적 경제적 지위를 가늠해 볼 수 있다. 비교적 안정된 직업군인 전문직 또는 공무원에 종사하는 가정의 비율이 낮음을 볼 수 있으며 대부분이 맞벌이를 하고 있는 실정이다.

학생의 장래 희망조사결과에 의하면 공업계 고등학교임을 감안한 전공 관련 직업군 희망자가 약 25%에 불과함을 알 수 있다. 이는 공업계고등학교 졸업생을 받아들이는 사회적 여건이 매우 불안정하다는 사실을 첫번째 이유로 들 수 있다. 현재 우리나라 사회에서 공고 졸업자의 취업 후 근무 여건 및 보수는 상당히 열악한 것으로 평생 직업으로 종사하기에는 많은 위험부담이 있으며 이는 생산직 경시 풍조와 젊은이의 생산

직 기피 현상으로 이어지고 있다. 그러한 의미에서 본교 재학생의 상당수는 본인이 원해서 실업계를 선택했다기 보다는 중학교 성적에 의해 결정된 비율이 높다는 것을 유추할 수 있다. 또한 기타를 선택한 38.7%의 학생은 요즘 청소년의 다양한 개성과 흥미를 반영한 결과라고 볼 수 있다.

진로 현황에서 약 77%의 학생이 전문대 이상으로 진학하고 있음을 보여주고 있다. 이는 학생의 미래 희망과 병행하여 사회적 신분 상승욕구를 나타낸 결과로서, 공업계 고등학교 본래의 취지인 중간계층 기능인 육성이라는 목적이 퇴색해가고 있음을 반증하고 있다. 이를 통해 공업계 고등학교에서의 교육 과정에 취업 및 대학진학의 2원화가 필요함을 역설하고 있으며 방과 후 동아리 활동부서 편성에서도 진학관련 활동반 편성이 요구됨을 알 수 있다.

#### 다. 설문지 분석

보다 효과적인 계획 수립을 위하여 설문조사를 실시하였다. 이는 운영계획을 세우기 전에 먼저 학생들의 사교육 현황 파악과 학생들이 방과후 학교 활동에 거는 기대 및 요구사항을 파악하여 학생과 학부모 모두가 만족하는 교육활동을 실현할 수 있을 것으로 생각 된다.

##### 가. 본교의 사교육비 현황 (2004년도)

(단위 : 원)

| 학년  | 분야    | 수강 인원 | 1인당 평균금액 | 총 금액       | 비고 |
|-----|-------|-------|----------|------------|----|
| 1학년 | 교과관련  | 97    | 103,402  | 10,030,000 |    |
|     | 자격증관련 | 60    | 97,833   | 5,870,000  |    |
|     | 예체능관련 | 30    | 66,333   | 1,990,000  |    |
| 소계  |       | 187   | 95,668   | 17,890,000 |    |
| 2학년 | 교과관련  | 63    | 98,254   | 6,190,000  |    |
|     | 자격증관련 | 71    | 96,479   | 6,850,000  |    |
|     | 예체능관련 | 52    | 68,942   | 3,585,000  |    |
| 소계  |       | 186   | 89,382   | 16,625,000 |    |
| 3학년 | 교과관련  | 94    | 112,128  | 10,540,000 |    |
|     | 자격증관련 | 23    | 99,130   | 2,280,000  |    |
|     | 예체능관련 | 36    | 74,583   | 2,685,000  |    |
| 소계  |       | 153   | 101,340  | 15,505,000 |    |
| 총계  |       | 526   | 95,100   | 50,020,000 |    |



## 나. 사교육비 현황 분석

- 1) 본교 학생들의 사교육비 현황을 살펴보면 전교생의 39.9%가 방과후 활동을 하고 있는 것으로 나타났으며, 교과관련(48%), 자격증 관련(29%), 예체능 분야(23%) 중 교과관련 분야에서 가장 많이 수강하고 있는 것으로 나타났다.
- 2) 학년별 사교육을 받는 학생수는 1학년 187명, 2학년 186명, 3학년 153명으로 1학년 학생이 진학 및 취업준비의 욕구가 가장 강한 것으로 나타났다.
- 3) 교과관련 사교육 수강학생의 비율은 3학년 61.4%, 1학년 51.9%, 2학년 33.8%로 3학년 학생의 비율이 가장 높고, 1학년, 2학년 학생 순으로 나타났다. 이는 3학년 학생의 진학의지와 1학년학생의 진학준비 욕구의 결과이다.
- 4) 사교육비 지출현황은 3학년, 1학년, 2학년 순으로 나타나 이는 교과관련 사교육 수강현황의 순서와 같다.
- 5) 자격증 관련 수강현황은 2학년 71명, 1학년 60명, 3학년 23명으로 2학년 학생이 취업 준비에 가장 활발한 것으로 나타났다.
- 6) 학생 1인당 사교육비 지출은 월 평균 95,100원 이며, 학생 전체의 사교육비 지출 금액은 5천만원을 상회하고 있어, 실업계 고등학교인 본교 학생들의 가정환경을 감안할 때 적지 않은 부담을 주는 금액이라고 판단된다.

## 3. 선행 연구 분석

### 가. 선행 연구 내용 분석

방과후 학교 시설을 활용한 공교육의 내실화 및 사교육비 경감에 관한 선행 연구물과 선행 연구학교의 내용을 분석하면 다음과 같다.

| 분단   | 인명 및 학교명   | 문헌  | 주요 내용  |
|------|------------|---|--|
| 1995 | 경남 구례 동중학교 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 교실 학습 환경 조성으로 교수 학습 여건 개선</li> <li>· 다양한 학습 경험의 기회 제공으로 자기 표현력 신장</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 교실의 기본 시설 정비로 다양한 학습 기회 제공</li> <li>· 학급 특색 사업과 모둠 일기 쓰기 활동</li> <li>· 클럽 활동 활성화로 자기 표현 기회 제공함</li> </ul> |

| 분년   | 인명 및 학교명       | 분 천                                  | 주 요 내 용   |
|------|----------------|--------------------------------------|---|
| 1998 | 이종재, 권순달       | · 방과후 교육활동에 관한 연구                    | · 방과 후 교육활동 운영 실태 및 효과 분석<br>· 방과 후 교육활동의 질적 개선점 제시                               |
| 2002 | 교육인적자원부        | · 공교육 진단 및 내실화 대책                    | · 공교육 실태 진단<br>· 공교육 내실화 방안 제시  |
| 2004 | 교육인적자원부        | · 사교육비 경감 대책                         | · 사교육비 경감 정책 방향<br>· 사교육 수요 공교육 체제 내 흡수<br>· 10대 추진 과제                            |
| 2004 | 서울특별시<br>북부교육청 | · 방과 후 학교시설을 활용한 학생 선택형 수준별 교육활동 활성화 | · 학기 중 수요자 중심 방과 후 교육활동 프로그램 편성 및 운영의 활성화<br>· 방학 중 사교육 의존 해소를 위한 교육 프로그램 개발 및 운영 |

## 나. 선행 연구 분석에 따른 시사점

선행 연구 분석을 통하여 다음과 같은 시사점을 얻을 수 있었다.

- ① 학생의 요구, 학교의 여건, 지역사회의 실정 등을 고려하여, 수요자 중심으로 교육적 가치가 있는 프로그램을 개발하여 운영해야 한다.
- ② 교육 수요자의 자율적인 참여를 유도할 수 있는 효율적인 홍보 전략 수립이 필요하다.
- ③ 효과적인 방과 후 교육활동을 위해서 학교의 여건을 먼저 조성하고, 학교 내외의 인적·물적·자연적 교육자원을 최대한 활용해야 한다.
- ④ 유휴 전문 인력의 활용을 극대화 시킬 수 있는 인프라를 구축해야 한다.
- ⑤ 소득격차에 의한 사교육 차이는 교육격차로 이어져 균등교육기회의 불평등을 초래할 수 있다.

### Ⅲ. 연구의 설계

#### 1. 대 상

본교 학생(1학년 13학급 442명, 2학년 13학급 444명, 3학년 13학급 425명 계1311명)  
학부모 및 연계학교 학생 중 참여 희망자

#### 2. 기 간

2005. 03. 02 ~ 2006. 02. 28 (1년)

#### 3. 연구의 중점

본교에서는 연구의 필요성 및 목적을 근거로하여 다음과 같은 운영과제를 설정하였다.

|               |   |
|---------------|---|
| <b>운영과제 1</b> | <b>방과후 학교 운영을 위한 교육환경을 조성하고 영역별 프로그램을 구안한다.</b> |
|---------------|---|

- ① 수요자 중심의 영역별 활동 부서 조직
- ② 교내·외의 다양한 공간 활용을 통한 학교시설 활용 극대화  
(영역별 교육환경의 장 마련)
- ③ 교육활동에 따른 활동 모형 및 창의적인 프로그램 개발
- ④ 수월성교육을 위한 공부방 마련
- ⑤ e-Learning의 효율적 활용기반 조성
- ⑥ 다 함께 참여하는 교육환경 조성

|               |                                      |
|---------------|--------------------------------------|
| <b>운영과제 2</b> | <b>영역별 교육 프로그램을 적용을 통한 활동을 전개한다.</b> |
|---------------|--------------------------------------|

- ① 소질 및 특기 탐색기간 운영
- ② 교육활동 모형에 따른 다양한 콘텐츠 제작 및 활용
- ③ 우수 인적자원을 활용한 활동 전개
- ④ 홈페이지 자료 창고를 통한 정보 공유 및 교환
- ⑤ 인성·적성 및 진로에 관한 다양한 상담활동 전개

**운영과제 3**

**교내·외 행사를 통하여 성취동기를 부여하고 방과후 학교를 정착화 한다.**

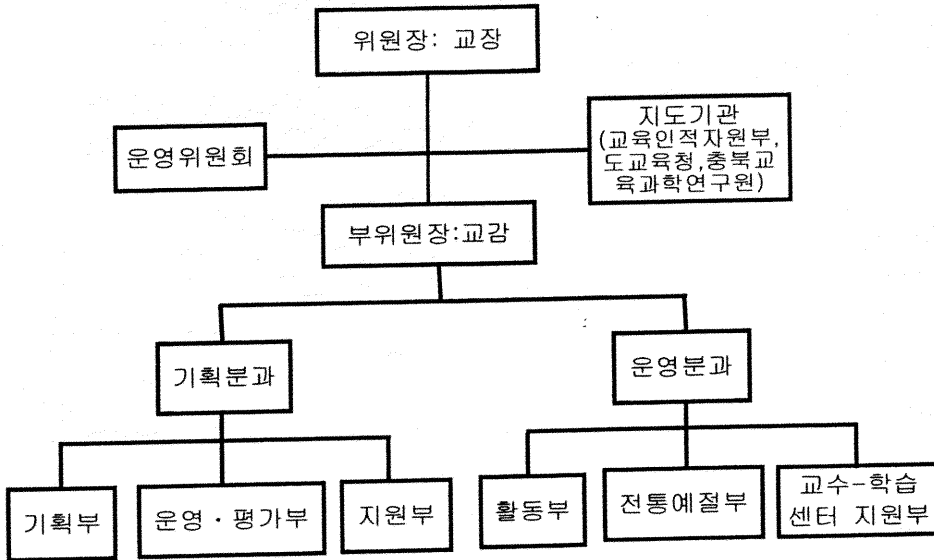
- ① 종합 발표회 실시(활동 발표회, 직업교육 종합 축제, 작품전시회)
- ② 교내 경진대회(영어·일어) 실시
- ③ 과학, 컴퓨터 경진대회 및 관악경연대회 실시
- ④ 지방 및 전국 기능 경기대회 참여
- ⑤ 1인 1종목 자격증 취득하기
- ⑥ 활동 부서별 행사 및 인증제 실시
- ⑦ 산업현장과 연계한 교육활동 전개
- ⑧ 예절학교 운영(본교 특성화 프로그램)

**4. 연구의 절차와 방법**

| 단계    | 추진내용                 | 연구 일정 |   |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |  |
|-------|----------------------|-------|---|---|---|---|---|---|----|----|----|---|---|--|
|       |                      | 3     | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 |  |
| 계획    | 문헌자료 및 선행연구 고찰       | ■     | ■ |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |  |
|       | 동아리 조직 및 기초 조사       | ■     | ■ |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |  |
|       | 자체 연수 실시             |       |   |   |   |   |   | ■ | ■  |    |    |   |   |  |
|       | 부서별 활동 모형 개발         | ■     | ■ | ■ | ■ |   |   | ■ | ■  |    |    |   |   |  |
|       | 연구학교 세미나             |       |   | ■ |   |   |   | ■ |    |    |    |   |   |  |
| 운영    | 동아리 운영 실태조사          | ■     | ■ | ■ |   |   |   |   |    |    |    |   |   |  |
|       | 운영과제 검토              | ■     | ■ |   |   |   |   |   |    |    |    |   |   |  |
|       | 활동 프로그램 검토           | ■     | ■ | ■ |   |   |   | ■ | ■  |    |    |   |   |  |
|       | 추진과정 점검 및 평가         | ■     | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■ | ■  | ■  | ■  |   |   |  |
| 검증    | 동아리 활동 운영 결과 평가 및 분석 |       |   |   | ■ | ■ |   |   | ■  | ■  |    |   |   |  |
| 결과 보고 | 연구학교 운영 보고           |       |   |   |   |   |   |   | ■  |    |    |   |   |  |
|       | 연구학교 종합 보고회          |       |   |   |   |   |   |   |    |    | ■  |   |   |  |
|       | 시범운영 보고서 작성          |       |   |   |   |   |   |   | ■  | ■  | ■  |   |   |  |
|       | 문제점 보완 및 일반화         |       |   |   |   |   |   |   |    |    | ■  | ■ | ■ |  |

## 5. 연구 조직

### 가. 운영 조직



### 나. 분과 조직

| 분과명  | 부서명    | 담당업무          | 담당자 | 추진내용                       | 비고 |
|------|--------|---------------|-----|----------------------------|----|
| 기획분과 | 기획부    | 기획            |     | 기획전반 및 추진                  |    |
|      |        | 인적·물적·자연적자원개발 |     | 인적자원 개발·활용 및 연계, 협력업체 발굴 등 |    |
|      |        | 회계            |     | 지원비 집행 및 관리 등              |    |
|      |        | 문서            |     | 문서수발 및 관리 등                |    |
|      | 분석·평가부 | 분석            |     | 과제분석                       |    |
|      |        | 평가            |     | 과제평가                       |    |
|      | 지원부    | 환경 지원         |     | 교육활동 및 환경조성 등              |    |
|      |        | 행사 지원         |     | 각종 대회 참가 및 발표회 관련 등        |    |

| 분과명  | 부서명                | 담당업무     | 담당자   | 추진내용                              | 비고                              |  |
|------|--------------------|----------|-------|-----------------------------------|---------------------------------|--|
| 운영분과 | 활동부                | 진로지도     |       | 부서별 활동 및 부서 변경<br>진로·취업 지도 및 상담 등 |                                 |  |
|      |                    | 진학<br>교육 | 지도교사  |                                   | 부서별 활동, 활동 프로그램 개발,<br>지도안 작성 등 |  |
|      |                    |          | 생활지도  |                                   | 출결점검, 활동상황점검, 상담 등              |  |
|      |                    | 전문<br>교육 | 지도교사  |                                   | 부서별 활동, 활동 프로그램 개발,<br>지도안 작성 등 |  |
|      |                    |          | 생활지도  |                                   | 출결점검, 활동상황점검, 상담 등              |  |
|      |                    | 소양<br>교육 | 지도교사  |                                   | 부서별 활동, 활동 프로그램 개발,<br>지도안 작성 등 |  |
|      | 생활지도               |          |       | 출결점검, 활동상황점검, 상담 등                |                                 |  |
|      | 교수-학<br>습센터<br>지원부 | 홈페이지 관리  |       | 홈페이지 제작 및 관리 등                    |                                 |  |
|      |                    | 자료관리     |       | 교수·학습 지원센터 활용 지도                  |                                 |  |
|      | 전통예절<br>부          | 기획       |       | 기획 전반                             |                                 |  |
| 운영   |                    |          | 운영 전반 |                                   |                                 |  |

## 6. 평가 계획

| 구 분       | 평가 내용  | 방 법   | 대 상   | 시기 및<br>대상 인원   |
|-----------|--|---|---|---|
| 운영과제<br>1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시설, 교재 교구의 만족도</li> <li>○ 학교 시설 활용의 적정성</li> <li>○ 조직의 합리성</li> <li>○ 특기·적성 탐색과정의 합리성</li> <li>○ 부서 활동의 참여도</li> <li>○ 부서 활동의 흥미도</li> <li>○ 프로그램의 만족도</li> <li>○ 부서 선택의 자주성</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 설문지 조사</li> <li>○ 학생들의 행<br/>동변화 비교</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학생,<br/>교사,<br/>학부모</li> </ul> | 1차 조사<br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학생, 교사,<br/>학부모</li> </ul> 2차 조사<br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학생, 교사,<br/>학부모</li> </ul> |
| 운영과제<br>2 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교수-학습지원센터 이용 편<br/>의성에 대한 만족도</li> <li>○ 교수학습지원센터의 정보에<br/>대한 활용도</li> <li>○ 학습정보의 활용도</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 설문지조사</li> <li>○ 학생들의 행<br/>동변화 비교</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학생,<br/>교사,<br/>학부모</li> </ul> | 1차 조사<br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학생, 교사,<br/>학부모</li> </ul>  |
| 운영과제<br>3 | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 발표의 기회에 대한 만족도</li> <li>○ 자율활동 필요성에 대한 인식<br/>변화</li> <li>○ 소질계발과 성취도</li> </ul>  |   |   | 2차 조사<br><ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학생, 교사,<br/>학부모</li> </ul>  |

## IV. 연구의 실행계획

### 1. 운영과제 1의 실행

|               |   |
|---------------|---|
| <b>운영과제 1</b> | <b>방과후 학교 운영을 위한 교육환경을 조성하고 영역별 프로그램을 구안한다.</b> |
|---------------|---|

#### 가. 영역별 활동 부서 조직

학생의 희망에 의하여 자율적으로 학습 영역별 활동 부서를 조직한다.

※ 1차 학생 및 학부모 희망조사에서 나타난 영역별 활동 부서

| 영역                         | 순번 | 활동 부서                           |           |    | 영역                         | 순번       | 활동 부서   |      |    |
|----------------------------|----|---------------------------------|-----------|----|----------------------------|----------|---------|------|----|
|                            |    | 인원                              | 지도강사      | 비고 |                            |          | 인원      | 지도강사 | 비고 |
| 학<br>력<br>제<br>고<br>분<br>야 | 1  | 교<br>과<br>분<br>야                | 학력제고1반    |    | 학<br>력<br>제<br>고<br>분<br>야 | 28       | 밀링반     |      |    |
|                            | 2  |                                 | 학력제고2반    |    |                            | 29       | 동력배선반   |      |    |
|                            | 3  |                                 | 학력제고3반    |    |                            | 30       | 컴퓨터제어반  |      |    |
|                            | 4  |                                 | 학력제고4반    |    |                            | 31       | 웹디자인반   |      |    |
|                            | 5  |                                 | 학력제고5반    |    |                            | 32       | 모형항공기반  |      |    |
|                            | 6  |                                 | 학력제고6반    |    |                            | 33       | 창업동아리1반 |      |    |
|                            | 7  |                                 | 학력제고7반    |    |                            | 34       | 창업동아리2반 |      |    |
|                            | 8  |                                 | 학력제고8반    |    |                            | 35       | 홈페이지반   |      |    |
|                            | 9  |                                 | 학력제고9반    |    |                            | 36       | 애니메이션반  |      |    |
|                            | 10 |                                 | 생활영어반     |    |                            | 37       |         |      |    |
|                            | 11 |                                 | 영어기초반     |    |                            | 38       | 만화동아리반  |      |    |
|                            | 12 |                                 | 일어회화반     |    |                            | 39       |         |      |    |
|                            | 13 | 기<br>능<br>사<br>취<br>득<br>분<br>야 | 수치제어선반    |    | 40                         | 증창반      |         |      |    |
|                            | 14 |                                 | 수치제어밀링    |    | 41                         | 풍물반      |         |      |    |
|                            | 15 |                                 | 선반·밀링     |    | 42                         | 사이버게임반   |         |      |    |
|                            | 16 |                                 | 전산응용기계제도  |    | 43                         |          |         |      |    |
|                            | 17 |                                 | 특수용접반     |    | 44                         | 관학합주반    |         |      |    |
|                            | 18 |                                 | 열처리반      |    | 45                         | 전통예절1    |         |      |    |
|                            | 19 |                                 | 항공기능반     |    | 46                         | 전통예절2    |         |      |    |
|                            | 20 |                                 | 전기공사반     |    | 47                         | 인터넷검색반   |         |      |    |
|                            | 21 |                                 | 전기기기반     |    | 48                         |          |         |      |    |
|                            | 22 |                                 | 전자기기반     |    | 49                         | 태권도반     |         |      |    |
|                            | 23 | 정보처리반                           |           | 50 | 야구반                        |          |         |      |    |
|                            | 24 | 전<br>문<br>가<br>능                | 기계제도/CAD반 |    | 51                         | 수영반      |         |      |    |
|                            | 25 |                                 | 선반/CNC반   |    | 52                         | 국궁반      |         |      |    |
|                            | 26 |                                 |           |    | 53                         | 길거리농구반   |         |      |    |
|                            | 27 |                                 |           |    | 54                         | 인라인스케이트반 |         |      |    |

## 나. 활동 분야별 교육환경의 장 마련

### (1) 진학교육 분야

학년별로 진학을 희망하는 학생을 대상으로 질 높은 교육서비스를 제공하기 위한 보충학습반, 심화학습반 운영

### (2) 전문교육 분야

산업체와 연계한 맞춤형 교육 (대상업체 : 하이닉스 반도체, 삼성SDS, 신도리코, 남양공업 등)

### (3) 소양교육 분야

학교 및 사회시설을 이용한 정보 소양교육, 직업 윤리교육, 예절교육 등의 학습환경 조성

## 다. 교내·외 다양한 공간 활용의 극대화

유휴 교실, 운동장, 실습장, 근린시설, 사회교육 센터, 공공시설, 주변의 자연 시설을 최대한 활용할 수 있도록 한다.

## 라. 교육활동에 따른 창의적인 활동모형 개발

각 분야별 교육활동에 따라 학생 중심의 다양하고, 창의적인 활동모형을 개발하여 적용한다.

## 마. 수월성교육을 위한 공부방 마련

방과후 활동실을 이용하여 스타학생 육성을 위한 공부방을 마련하여 운영한다.

### (1) 공채 대비반 : 국가공무원 시험을 위한 영재반

### (2) 대학 진학반 : 상위 학생들의 진학교육을 위한 영재반

### (3) 특기·적성반 : 예체능 분야의 영재반(야구, 태권도, 핸드볼 등)

## 바. 방과후 학교 운영에 따른 학교간 연계 가능 인력풀 이용

교내자원에서 지도할 수 없는 분야의 활동에 연계학교의 인력풀제를 활용하여 우수 인적자원을 유치한다.

## 사. 다 함께 참여하는 교육환경 조성

교사·학생·학부모 및 지역사회가 함께 참여하는 교육환경을 조성한다.

### ① 방과 후 학교 교육활동 안내용 가정통신문 발송



② 부모와 함께하는 활동부서 조직 운영

## 아. 방과후 학교 활동카드 개발 활용

본교 특색에 맞는 영역별 방과후 학교 활동카드를 개발 하여 활용한다.

## 2. 운영과제 2의 실행

|        |                             |
|--------|-----------------------------|
| 운영과제 2 | 영역별 교육 프로그램 적용을 통한 활동 전개한다. |
|--------|-----------------------------|

### 가. '소질·특기 탐색기간' 운영

각 활동부서에서 정식 활동을 시작하기 전에 직접 참여하여 경험할 수 있는 기회를 제공한다.

### 나. 교육활동 모형에 따른 다양한 콘텐츠 제작 및 활용

- ① 교육프로그램 구안에 따른 다양한 콘텐츠를 개발 활용하여 수준별 개별화 학습자료를 제작 활용한다.
- ② 콘텐츠를 활용하여 사용자별 학습동기 및 자기주도적 선수학습 환경을 구축한다.
- ③ 학생 자신이 스스로 교수-학습 지원 센터를 활용할 수 있는 능력을 갖도록 지도하며, 교수학습 지원을 활용할 수 있는 공간을 마련한다.

### 다. 우수 인적자원을 활용한 활동 전개

- ① 학부모 및 지역사회의 우수 인적자원 활용 및 초빙교사제 도입  
학부모와 지역인사를 지도교사로 위촉·활용하여 방과후 학교 교육에 대한 관심과 참여를 증진시킨다.
- ② 활동 부서별 협의회 활성화 및 연계학교 전문교사의 인력풀 적극활용  
각 활동부서에 따른 전문교과 및 취미·특기에 조예가 깊은 교사를 지도교사로 활용하며, 부서별로 협의회를 통해 효과적인 교육활동 지도가 이루어지게 한다.

## 라. 홈페이지 자료 창고를 통한 정보 공유 및 교환

- ① 자료 적재 매체를 통하여 분야별 동아리 활동에 필요한 다양한 정보를 공유한다.
- ② 실시간 학습 과제 채팅, 토론, 질의 응답 등의 협동학습을 실현한다.
- ③ 실시간 우수한 보충 학습기회의 제공으로 지역간 계층간 교육격차 해소한다.

## 마. 인성·적성 및 진로에 관한 다양한 상담활동 전개

- (1) 인성 및 적성 검사를 실시하는 등 다양한 형태의 상담활동을 통하여 학생들 각자가 자신의 흥미와 적성 및 특기에 대해 알아갈 수 있도록 한다.
- (2) 상담 활동에 대한 내용

| 상담의 유형 | 학생의 갈등유형           | 상담 결과                      |
|--------|--------------------|----------------------------|
| 진학     | 대학학과 선택의 고민        | 학과별 특성과 진로소개               |
|        | 장래희망(학과)에 대한 궁금    | 해당학과 및 진로에 대한 소개           |
|        | 나의 특기와 적성을 알고 싶어요  | 직업세계 탐색 및 적성검사 활용          |
|        | 장래진로에 대한 갈등        | 직업세계 탐색                    |
|        | 야간대학에 가고 싶어요       | 개설된 야간대학 및 학과 소개           |
| 취업     | 취업정보좀 주세요          | 관련 잡지 및 사이트 소개             |
|        | 공고졸업후 주로 취업하는 직종은? | 관련 직종소개 및 인터넷사이트 소개        |
| 학력향상   | 학교동아리를 변경하고 싶어요    | 본인희망대로 조치함                 |
|        | 수능교과에 대한 학력향상방법은?  | 교과별 학습방법, 가정학습방법에 대한 지도    |
|        | 영어회화를 잘하고 싶어요      | 관련 교과동아리나 인터넷을 이용한 활용방법 지도 |

## 바. 상담 및 평가 지원

- ① 부서별 활동운영에 따른 자체 평가를 수시로 활용한다.
- ② 교과 학습, 진학, 진로, 생활상담으로 건전한 학습의 장을 마련한다.
- ③ 교과 과제 수행 후 결과에 대한 교사의 개인별 첨삭 지도한다.
- ④ 각종교육 통계자료 및 리포팅으로 학습 계획 및 분석에 활용한다.

### 3. 운영과제 3의 실행

|        |   |
|--------|---|
| 운영과제 3 | 교내·외 행사를 통하여 성취동기를 부여하고 방과후 학교를 정착화 한다. |
|--------|---|

#### 가. 종합 발표회 실시

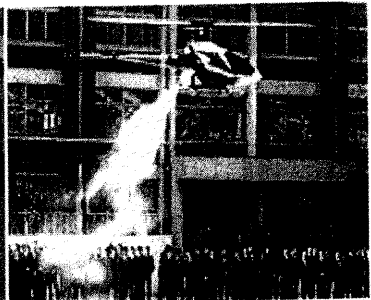
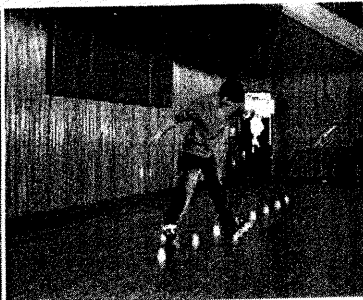
##### (활동 발표회, 직업교육 종합축제, 작품전시회)

충북 청풍명월 직업축제 및 학교 종합 축제를 통한 작품 전시회를 실시하여 창의성을 신장시킨다.

각 활동부서별 발표회를 통하여 학생들의 참여의식 및 방과후 활동의 성취감을 고취 시킨다.

##### 1) 발표 내용의 예

| 부서       | 발표 내용                | 부서     | 발표 내용                        |
|----------|----------------------|--------|------------------------------|
| 풍물반      | 열리는 소리               | 전통예절반  | 생활속의 전통예절 시연                 |
| 생활영어반    | 시 낭송(영어회화)           | 관악합주반  | the black horse troop의 3곡 합주 |
| 일어회화반    | 일어 가요                | 중창반    | 이 소리를, 해안선                   |
| 야구반      | 슬라리더 던지기<br>흙런볼 치기 등 | 태권도반   | 송관 격파, 호신술 시범                |
| 인라인스케이트반 | 장애물 통과               | 모형항공기반 | 모형 항공기 비행                    |



[영어연극:배짱이의 하루]      [인라인스케이트:장애물 묘기]      [모형항공기:하늘을 날아라]

##### 2) 기대 효과

각 부서별로 열심히 준비한 활동 결과를 발표하여, 그동안 꾸준히 노력하여 갈고닦은 솜씨들을 마음껏 자랑 한다. 교사, 학생 모두 혼연일체가 되는 흥겨운 장이 되며,

함께함으로써 학생들이 성취감과 자신감이 배양되고, 학교에 대한 애교심과 다른 부서 활동에 대한 호기심도 증대되므로, 보고 듣는 수동적 활동에서 보다 능동적인 참여를 통하여 참여의식이 고취될 것이다

## 나. 교내 외국어 경진대회 실시

교내 일어, 영어 경진대회 및 외부의 대회에 영역별 부서활동을 통한 성취의욕을 고취 시킨다

## 다. 과학, 컴퓨터 경진대회 및 관악경연대회 실시

교내·외의 과학경진대회, 컴퓨터 경진대회의 활성화를 통하여 성취감을 고취시키고, 관악경연대회를 통하여 감성적 인성교육을 실시한다. 다음은 2005학년도 본교에서 추진할 내용들이다.

### 1) 교내 컴퓨터 활용능력 경진대회 개최

#### 가) 분야별 종목

| 종 목      | 실시일정 | 세 부 내 용   | 비 고 |
|----------|------|---|-----|
| 정보 검색    | 5월   | · 일반적인 정보 검색기를 사용하여 효율적이고 빠르게 정보 검색<br>· 검색 단어 및 검색 경로를 반드시 제시하여야 한다. |     |
| 컴퓨터 활용능력 | 6월   | · 한글 워드프로세스 사용 능력 평가. 컴퓨터 Typing 속도(50%)<br>· 엑셀 사용 능력 평가 (50%)       |     |
| 컴퓨터 게임   | 7월   | · 게임 종목 : 스타크래프트<br>· 1:1 토너먼트에 의한 경기로 진행한다.                          |     |

#### 나) 기대 효과

학생들이 많은 흥미를 느끼며, 함께 참여하고자 하는 의욕을 보였다.

### 2) 과학경진대회

#### 가) 경진대회 종목

과학도서 독후감쓰기 대회, 발명품 아이디어 공모대회, 청공 과학축제 등

## 나) 기대 효과

학생들의 과학적 소양과 과학적 태도가 함양되고, 학생들의 흥미를 유발할 수 있는 과학적 체험의 장을 제공하여 과학에 대한 친밀감을 갖게 되었다.

## 라. 지방 및 전국 기능 경기대회 참여

기능경기 대회 참여를 유도하여 전문기능을 심도있게 신장시키도록 한다.  
분야별 상위 입상에 따라 동아리활동에 적극적인 자세를 가지며, 기능에 대한 친밀감이 형성될 것 이다.

## 마. 1인 1종목 자격증 취득하기

본교 학생들이 졸업시에는 1인 1종목 이상의 자격증을 갖을 수 있도록 지도한다.

다음은 2005학년도 학생들이 응시 할 기능사 종목이다..

수치제어밀링 기능사, 수치제어선반 기능사, 수치제어선반 기능사, 열처리 기능사  
특수용접 기능사, 전기공사 기능사, 전기기기 기능사, 선반·밀링 기능사, 전산응용  
기계제도 기능사, 전자기기 기능사 등.

## 바. 부서별 행사 및 인증제 실시

- ① 부서별 행사활동을 전개하여 성취감을 고취시킨다.
- ② 부서별 활동성과에 대한 인증제 실시하여 활동의 완성도를 높인다.
- ③ 부서별 활동을 통하여 성취 기준에 도달한 학생들에 대하여 학교장이 인정하는 인증서를 부여한다.

## 사. 산업현장과 연계한 교육활동 전개

산업현장과 연계한 교육활동을 통하여 전문 분야의 체험 활동을 전개한다.

## 아. 예절 학교 운영 (본교 특성화 프로그램)

건전한 가정생활 교육과 예절교육을 체험학습을 통해 체계적으로 실시함으로써, 올바른 가치관을 갖고 바르게 실천할 수 있는 바람직한 인격을 함양하도록 한다.

- ① 전통예절 및 기본생활 습관을 익혀 예절바른 생활태도와 경로효친 정신을 함양하고, 올바른 가치관과 예의바른 품성을 기른다.
- ② 공동생활을 통해 학급 구성원간에 정서적 유대와 상대방을 이해할 수 있는 친교의 기회를 제공하여 집단따돌림을 예방하고, 이웃을 사랑할 줄 아는 건전한 사회 구성원으로서 올바른 인성을 갖게 한다.

③ 심성수련 및 전통풍습을 익혀 나와 우리 것을 사랑하는 마음을 갖게 하고, 건전한 여가선용 방법과 전통문화 계승 발전시키려는 태도를 갖게 한다.

### 1) 활동내용

| 영역   | 내용                                 |
|------|------------------------------------|
| 전통예절 | 가정의례 및 제례실습, 전통다례, 한복 입는 법, 호칭과 촌수 |
| 생활예절 | 식사예절, 공중도덕, 직장예절, 친교예절             |
| 심성도야 | 심신수련, 명상, 편지쓰기                     |
| 기타활동 | 공동생활, 기상 및 세면, 기체조, 소감문작성          |

### 2) 운영 방침

- ① 본교 1학년을 대상으로 하고 학급별로 시행한다.
- ② 시설 및 집기는 상당학사 및 예절실을 활용한다.
- ③ 프로그램 운영은 가급적 전문 강사를 활용한다.
- ④ 이론적인 강의는 지양하고 체험위주의 실습으로 몸소 체득하도록 한다.
- ⑤ 일정은 학교생활에 지장을 주지 않는 방과 후에 실시한다.
- ⑥ 공동생활과 친교활동을 통해 담임교사와 숙식을 함께한다.
- ⑦ 학부모와 지역인사의 의견을 적극적으로 수렴하여 열린 교육의 장이 되게 한다.
- ⑧ 운영에 필요한 기본 경비는 학교에서 부담한다.
- ⑨ 전 과정을 이수한 학생에게는 수료증을 수여하고, 생활기록부에 등재한다.

### 3) 기대 효과

학생들의 기본적인 생활습관이 변화되므로, 그에 따라 학업 및 학교생활 전반에서 향상된 모습을 기대하며, 또래 친구들과 함께 생활함으로써 서로 도우며 살아가는 공동체 의식이 함양되고, 교사에 대한 신뢰감 및 친밀감이 증대되어 보다 원만하고 상호 신뢰적인 사제관계가 형성될 것이다.

또한 예절지도를 통하여 자칫 잊어버리기 쉬운 우리의 전통예절 및 기본생활 습관에 대하여 되짚어볼 수 있는 기회를 학생들에게 제공하여, 효를 비롯한 우리의 전통덕목을 효과적으로 체득할 수 있는 발판을 마련하는 계기가 될 것이다.

## V. 기대 효과

본 연구에 의한 영역별 방과후 학교 교육활동을 통하여

- ① 진로탐색 접근과 취업전 예비 산업현장 교육으로 유능하고 예절바른 직업인의 자질이 함양될 것이다.
- ② 다양한 영역별활동으로 학부모 및 학생들의 사교육 욕구를 충족시킨다.
- ③ 교육활동 모형에 따른 다양한 콘텐츠 제작 및 효율적 활용을 통하여 학생들의 실력을 향상시킨다.
- ④ 학생들이 다양한 부서에서 활동하면서 질 높은 교육 기회를 제공 받음에 따라 자신의 소질과 적성을 계발한다.
- ⑤ 학생의 잠재능력을 계발시켜 진학을 원하는 학생들에게 상급학교에 진학할 수 있게 하고, 취업을 하고자하는 학생들은 능동적으로 산업현장에 적응할 수 있다.
- ⑥ 방과후 학교 교육활동에 대한 신뢰가 증대되고, 저렴한 비용으로 교육활동을 전개함으로 사교육비 경감에 크게 기여한다.
- ⑦ 공업고등학교에서의 실기능력을 향상시켜, 스타학생으로의 자질을 계발시킨다.





## V. 기대 효과

본 연구에 의한 영역별 방과후 학교 교육활동을 통하여

- ① 진로탐색 접근과 취업전 예비 산업현장 교육으로 유능하고 예절바른 직업인의 자질이 함양될 것이다.
- ② 다양한 영역별활동으로 학부모 및 학생들의 사교육 욕구를 충족시킨다.
- ③ 교육활동 모형에 따른 다양한 콘텐츠 제작 및 효율적 활용을 통하여 학생들의 실력을 향상시킨다.
- ④ 학생들이 다양한 부서에서 활동하면서 질 높은 교육 기회를 제공 받음에 따라 자신의 소질과 적성을 계발한다.
- ⑤ 학생의 잠재능력을 계발시켜 진학을 원하는 학생들에게 상급학교에 진학할 수 있게 하고, 취업을 하고자하는 학생들은 능동적으로 산업현장에 적응할 수 있다.
- ⑥ 방과후 학교 교육활동에 대한 신뢰가 증대되고, 저렴한 비용으로 교육활동을 전개함으로써 사교육비 경감에 크게 기여한다.
- ⑦ 공업고등학교에서의 실기능력을 향상시켜, 스타학생으로의 자질을 계발시킨다.

# 서 면 답 변 서

|      |           |     |       |
|------|-----------|-----|-------|
| 질문위원 | 진 옥 경 위 원 | 소 속 | 시 설 과 |
|------|-----------|-----|-------|

## 질문 요지

- 감리비(소방시설) 계상 기준과 규정

## 답변 내용

- 불임의 내용과 같습니다.

젊은교육 희망찬도약

2005년도

# 충청북도교육비특별회계예산편성기본지침

2004. 9.



충청북도교육청

## (2) 시설부대경비

### ㉠ 건설부문 요율

(단위 : %)

| 구 분<br>공 사 비 | 기본조사<br>설 계 비 | 실시설계비 | 공사감리비 | 시설부대비 |
|--------------|---------------|-------|-------|-------|
| 1천만원까지       | 3.87          | 7.75  | 4.30  | 1.08  |
| 2천만원까지       | 3.29          | 6.57  | 3.65  | 1.08  |
| 3천만원까지       | 3.03          | 6.06  | 3.36  | 1.08  |
| 5천만원까지       | 2.73          | 5.46  | 3.02  | 1.08  |
| 1억원까지        | 2.56          | 5.11  | 2.85  | 0.90  |
| 2억원까지        | 2.04          | 4.08  | 2.26  | 0.72  |
| 3억원까지        | 1.87          | 3.73  | 2.06  | 0.72  |
| 5억원까지        | 1.69          | 3.39  | 1.89  | 0.72  |
| 10억원까지       | 1.49          | 2.99  | 1.66  | 0.63  |
| 20억원까지       | 1.37          | 2.75  | 1.53  | 0.36  |
| 30억원까지       | 1.32          | 2.65  | 1.48  | 0.36  |
| 50억원까지       | 1.30          | 2.60  | 1.45  | 0.27  |
| 100억원까지      | 1.27          | 2.53  | -     | 0.25  |
| 200억원까지      | 1.23          | 2.45  | -     | 0.23  |
| 300억원까지      | 1.22          | 2.44  | -     | 0.23  |
| 500억원까지      | 1.19          | 2.36  | -     | 0.23  |
| 1,000억원까지    | 1.18          | 2.35  | -     | 0.23  |
| 2,000억원까지    | 1.16          | 2.32  | -     | 0.21  |
| 3,000억원까지    | 1.15          | 2.29  | -     | 0.19  |
| 5,000억원까지    | 1.13          | 2.27  | -     | 0.17  |

② 통신 및 전기부문 요율

(단위 : %)

| 구분<br>공사비 | 기본조사<br>설계비 | 실시<br>설계비 | 공사<br>감리비 | 시설<br>부대비 |
|-----------|-------------|-----------|-----------|-----------|
| 1천만원까지    | 5.06        | 15.17     | 6.39      | 1.08      |
| 2천만원까지    | 3.79        | 11.38     | 4.80      | 1.08      |
| 3천만원까지    | 3.07        | 9.19      | 3.87      | 1.08      |
| 5천만원까지    | 2.14        | 6.42      | 2.70      | 1.08      |
| 1억원까지     | 2.01        | 6.01      | 2.53      | 0.90      |
| 2억원까지     | 1.60        | 4.80      | 2.02      | 0.72      |
| 3억원까지     | 1.46        | 4.38      | 1.84      | 0.72      |
| 5억원까지     | 1.33        | 3.97      | 1.68      | 0.72      |
| 10억원까지    | 1.17        | 3.51      | 1.48      | 0.63      |
| 20억원까지    | 1.08        | 3.22      | 1.36      | 0.36      |
| 30억원까지    | 1.04        | 3.11      | 1.31      | 0.36      |
| 50억원까지    | 1.02        | 3.06      | 1.29      | 0.27      |
| 100억원까지   | 0.99        | 2.98      | 1.25      | 0.25      |
| 200억원까지   | 0.96        | 2.89      | 1.22      | 0.23      |
| 300억원까지   | 0.95        | 2.87      | 1.21      | 0.23      |
| 500억원까지   | 0.94        | 2.81      | 1.18      | 0.23      |
| 1,000억원까지 | 0.92        | 2.77      | 1.16      | 0.23      |
| 2,000억원까지 | 0.91        | 2.72      | 1.14      | 0.21      |
| 3,000억원까지 | 0.90        | 2.67      | 1.13      | 0.19      |
| 5,000억원까지 | 0.89        | 2.64      | 1.11      | 0.17      |

### 3 건축부문 요율

(단위 : %)

| 종 별          | 1 종 (단 순)   |       |       |       |
|--------------|---|-------|-------|-------|
| 건축물의 종류      | 가설건축물, 창고시설(하역장, 일반창고), 자동차관련시설(중기관련시설 포함), 동물관련시설(가축시장), 식물관련시설(버섯재배사), 기타 제1종용도와 유사한 것<br>※제1종시설로서 공기조화 설비를 요하는 시설은 제2종을 적용 |       |       |       |
| 구분<br>공사비(원) | 기본조사설계비   | 실시설계비 | 감리비1) | 시설부대비 |
| 1,000만까지     | 3.42  | 5.47  | 5.01  | 1.08  |
| 2,000만까지     | 2.90  | 4.64  | 4.26  | 1.08  |
| 3,000만까지     | 2.67  | 4.27  | 3.92  | 1.08  |
| 5,000만까지     | 2.40  | 3.84  | 3.54  | 1.08  |
| 1억           | 2.26  | 3.62  | 3.31  | 0.90  |
| 2억           | 1.80  | 2.88  | 2.64  | 0.72  |
| 3억           | 1.65  | 2.62  | 2.41  | 0.72  |
| 5억           | 1.50  | 2.39  | 2.20  | 0.63  |
| 10억          | 1.33  | 2.11  | 1.94  | 0.45  |
| 20억          | 1.21  | 1.94  | 1.78  | 0.36  |
| 30억          | 1.16  | 1.87  | 1.72  | 0.27  |
| 50억          | 1.15  | 1.84  | 1.68  | 0.18  |
| 100억         | 1.12  | 1.78  |       | 0.18  |
| 200억         | 1.08  | 1.74  |       | 0.18  |
| 300억         | 1.07  | 1.72  |       | 0.18  |
| 500억         | 1.06  | 1.68  |       | 0.18  |
| 1,000억       | 1.04  | 1.66  |       | 0.18  |
| 2,000억       | 1.02  | 1.63  |       | 0.18  |
| 3,000억       | 1.00  | 1.61  |       | 0.18  |
| 5,000억 이상    | 0.99  | 1.59  |       | 0.18  |

(단위 : %)

| 종 별          | 2 종 (보 통)  |       |       |       |
|--------------|--|-------|-------|-------|
| 건축물의<br>종 류  | <p>공작물(연돌, 옹벽, 고가수조 등), 창고시설(냉동, 저온창고), 동물 관련 시설(제1종 제외), 식물관련시설(제1종 제외), 단독주택(연면적 331㎡이하), 공동주택(세대당 연면적 298㎡이하), 기숙사, 근린생활시설, 근린공공 시설, 老幼者시설, 교육연구시설(학교, 교육원, 직업훈련소, 학원, 연구소), 운동시설(근린생활시설에 해당하는 것), 업무시설(6층미만, 연면적 5,000㎡미만), 숙박시설(일반숙박시설), 판매시설(도매시장, 상점), 위락 시설, 공장, 위험물저장 및 처리시설, 운수시설(여객자동차터미널, 화물터미널, 철도역사), 분뇨·쓰레기처리시설, 교정시설, 군사시설, 묘지관련시설, 관광휴게시설(관망탑제외), 장례식장, 청소년수련시설, 기타 제2종용도와 유사한 것</p> <p>※ 제2종시설로서 특수구조 또는 공기조화설비를 요하는 시설은 제3종을 적용</p> |       |       |       |
| 구분<br>공사비(원) | 기본조사설계비  | 실시설계비 | 감리비1) | 시설부대비 |
| 1,000만까지     | 3.80   | 6.08  | 5.57  | 1.08  |
| 2,000만까지     | 3.22   | 5.15  | 4.73  | 1.08  |
| 3,000만까지     | 2.97   | 4.75  | 4.36  | 1.08  |
| 5,000만까지     | 2.67   | 4.27  | 3.93  | 1.08  |
| 1억           | 2.51   | 4.02  | 3.68  | 0.90  |
| 2억           | 2.00   | 3.20  | 2.93  | 0.72  |
| 3억           | 1.83   | 2.92  | 2.68  | 0.72  |
| 5억           | 1.66   | 2.66  | 2.24  | 0.63  |
| 10억          | 1.47   | 2.34  | 2.15  | 0.45  |
| 20억          | 1.35   | 2.16  | 1.98  | 0.36  |
| 30억          | 1.30   | 2.08  | 1.91  | 0.27  |
| 50억          | 1.28   | 2.04  | 1.87  | 0.18  |
| 100억         | 1.24   | 1.98  |       | 0.18  |
| 200억         | 1.20   | 1.93  |       | 0.18  |
| 300억         | 1.19   | 1.91  |       | 0.18  |
| 500억         | 1.17   | 1.87  |       | 0.18  |
| 1,000억       | 1.15   | 1.84  |       | 0.18  |
| 2,000억       | 1.14   | 1.81  |       | 0.18  |
| 3,000억       | 1.12   | 1.79  |       | 0.18  |
| 5,000억이상     | 1.11   | 1.76  |       | 0.18  |

(단위 : %)

| 종 별          | 3 종 (복 잡)   |       |       |       |
|--------------|---|-------|-------|-------|
| 건축물의 종류      | 단독주택(연면적, 331㎡초과), 공동주택(세대당 연면적 298㎡초과), 종교시설, 의료시설, 운동시설, 업무시설(6층이상 또는 5,000㎡이상), 숙박시설(관광숙박시설), 판매시설(소매시장), 관람집회시설, 전시시설, 교육연구시설(도서관), 운수시설(항만·공항 및 종합여객시설), 발전소·방송·통신시설·기타 제3종용도와 유사한 것 |       |       |       |
| 구분<br>공사비(원) | 기본조사설계비   | 실시설계비 | 감리비1) | 시설부대비 |
| 1,000만까지     | 4.18  | 6.69  | 6.13  | 1.08  |
| 2,000만까지     | 3.55  | 5.67  | 5.20  | 1.08  |
| 3,000만까지     | 3.26  | 5.23  | 4.80  | 1.08  |
| 5,000만까지     | 2.94  | 4.70  | 4.32  | 1.08  |
| 1억           | 2.76  | 4.42  | 4.05  | 0.90  |
| 2억           | 2.20  | 3.52  | 3.22  | 0.72  |
| 3억           | 2.01  | 3.21  | 2.95  | 0.72  |
| 5억           | 1.82  | 2.93  | 2.68  | 0.63  |
| 10억          | 1.61  | 2.58  | 2.36  | 0.45  |
| 20억          | 1.48  | 2.38  | 2.18  | 0.36  |
| 30억          | 1.43  | 2.29  | 2.10  | 0.27  |
| 50억          | 1.40  | 2.24  | 2.06  | 0.18  |
| 100억         | 1.36  | 2.18  |       | 0.18  |
| 200억         | 1.33  | 2.12  |       | 0.18  |
| 300억         | 1.31  | 2.10  |       | 0.18  |
| 500억         | 1.29  | 2.06  |       | 0.18  |
| 1,000억       | 1.27  | 2.02  |       | 0.18  |
| 2,000억       | 1.25  | 1.99  |       | 0.18  |
| 3,000억       | 1.23  | 1.97  |       | 0.18  |
| 5,000억 이상    | 1.22  | 1.94  |       | 0.18  |

주 : 1) 건설기술관리법 제27조에 의한 책임감리대상 공사에서 제외되는 건축공사 중 건축법 제21조 및 건축사법 제4조의 규정에 의하여 공사감리를 수행하는 경우에 한하여 적용



#### 4 전면 책임감리비 요율

| 공사비<br>(억 원) | 개 산 요 율 (%) |        |        | 비 고 |
|--------------|-------------|--------|--------|-----|
|              | 단순한 공종      | 보통의 공종 | 복잡한 공종 |     |
| 100          | 5.15        | 5.72   | 6.19   |     |
| 200          | 4.36        | 4.79   | 5.26   |     |
| 300          | 3.93        | 4.34   | 4.75   |     |
| 400          | 3.65        | 4.02   | 4.43   |     |
| 500          | 3.44        | 3.82   | 4.18   |     |
| 700          | 3.17        | 3.51   | 3.85   |     |
| 1,000        | 2.90        | 3.21   | 3.52   |     |
| 1,500        | 2.63        | 2.91   | 3.19   |     |
| 2,000        | 2.45        | 2.72   | 2.98   |     |

※ 건설기술관리법 제27조의 규정에 의한 책임감리의 경우에 적용한다.

<공사복잡도에 따른 구분>

가. 토목공사

| 구분               | 단순한 공종   | 보통의 공종  | 복잡한 공종   |
|------------------|--|---|--|
| 해<br>당<br>공<br>종 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 구조물이 없는 일반 부지 조성</li> <li>· 하천수로 제방 및 호안</li> <li>· 지방도, 농촌도로</li> <li>· 우수구거</li> <li>· 포장보수</li> <li>· 준설 및 매립</li> <li>· 보통조경</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 장대교량(200m이상)이나 터널이 없는 고속도로</li> <li>· 도시가로 및 간선 국도</li> <li>· 간선하수구거</li> <li>· 600mm이상 하수구거</li> <li>· 400mm이상 상수구거</li> <li>· 단순구조의 방파제, 접안시설</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 비대칭으로 구조가 복잡한 교량</li> <li>· 장대 교량, 터널이 있는 도로, 철도</li> <li>· 대구경 터널공사, 입체교차로</li> <li>· 깊은 굴착을 하는 지하철</li> <li>· 하구언 및 갑문</li> </ul> |

## 소방시설공사업법시행령

제10조 (공사감리자 지정대상 특정소방대상물의 범위) 법 제17조제1항 본문에서 "대통령령이 정하는 특정소방대상물"이라 함은 다음 각호의 1에 해당하는 특정소방대상물을 말한다.

1. 연면적(건축법시행령 제119조제1항제4호의 규정에 의하여 산정한 면적을 말한다. 이하 같다) 3천제곱미터 이상의 특정소방대상물. 다만, 증축, 개축, 재축, 대수선 또는 구조·용도변경으로 인하여 다음 각목의 1에 해당하는 소방시설만 추가적으로 설치하는 특정소방대상물을 제외한다.

가. 소화설비 : 수동식소화기·자동식소화기 또는 간이소화용구

나. 비상경보설비 : 비상벨설비 또는 자동식사이렌설비

다. 단독경보형감지기

라. 비상방송설비

마. 누전경보기

바. 자동화재속보설비

사. 가스누설경보기

아. 피난설비 : 미끄럼대·피난사다리·구조대·완강기·피난교·피난밧줄·공기안전매트·강널복·공기호흡기·인공소생기·유도등·유도표지·비상조명등 또는 휴대용비상조명등

2. 자동화재탐지설비·옥내소화전설비·스프링클러설비·물분무등소화설비 또는 제연설비를 설치하여야 하는 특정소방대상물

3. 길이가 1천미터 이상인 지하구. 다만, 제1호 각목의 1에 해당하는 소방시설만 설치하는 것을 제외한다.

**제16조 (감리원의 세부배치기준 등)** ①법 제18조제2항의 규정에 의한 감리원의 세부적인 배치 기준은 다음 각호의 구분에 의한다.

1. 영 별표 3의 규정에 의한 상주공사감리대상인 경우

가. 기계분야의 감리원 자격을 취득한 자와 전기분야의 감리원 자격을 취득한 자 각 1인 이상을 책임감리원으로 배치할 것. 다만, 기계분야 및 전기분야의 감리원 자격을 함께 취득한 자가 있는 경우에는 그에 해당하는 자 1인 이상을 배치할 수 있다.

나. 소방시설용 배관(전선관을 포함한다. 이하 같다)을 설치하거나 매립하는 때부터 소방시설 완공 검사필증을 교부받는 때까지 소방공사감리현장에 책임감리원을 배치할 것

2. 영 별표 3의 규정에 의한 일반공사감리대상인 경우

가. 기계분야의 감리원 자격을 취득한 자와 전기분야의 감리원 자격을 취득한 자 각 1인 이상을 책임감리원으로 배치할 것. 다만, 기계분야 및 전기분야의 감리원 자격을 함께 취득한 자가 있는 경우에는 그에 해당하는 자 1인 이상을 배치할 수 있다.

나. 별표 3의 규정에 의한 기간 동안 책임감리원을 배치할 것

다. 책임감리원은 주 1회 이상 소방공사감리현장을 방문하여 감리할 것

라. 1인의 책임감리원이 담당하는 소방공사감리현장은 5개 이하로서 감리현장의 연면적의 총 합계가 10만제곱미터 이하일 것. 다만, 지하층을 포함한 층수가 16층 미만인 아파트의 경우에는 연면적의 합계에 관계없이 1인의 책임감리원이 5개 이내의 공사현장을 감리할 수 있다.

②영 별표 3 상주공사감리의 방법란 각목에서 "행정자치부령이 정하는 기간"이라 함은 소방시설 용 배관을 설치하거나 매립하는 때부터 소방시설 완공검사필증을 교부받는 때까지를 말한다.

③영 별표 3 일반공사감리의 방법란 가목 및 나목에서 "행정자치부령이 정하는 기간"이라 함은 별표 3의 규정에 의한 기간을 말한다.

**제17조 (감리원배치통보 등)** ①소방공사감리업자는 제16조제1항의 규정에 의하여 감리원을 소방공사감리현장에 배치하는 경우에는 별지 제24호서식의 소방공사감리원 배치통보서에, 배치한 감리원의 변경이 있는 경우에는 별지 제25호서식의 소방공사 감리원배치변경통보서에 다음 각호의 구분에 의한 해당 서류를 첨부하여 감리원 배치일부터 7일 이내에 소방본부장 또는 소방서장에게 통보하여야 한다. 이 경우 소방본부장 또는 소방서장은 통보된 내용을 7일 이내에 한국소방안전협회(시·도지부를 포함한다)에게 통보하여야 한다.

1. 소방공사감리원배치통보서에 첨부하는 서류

가. 영 별표 1 제3호 부표 2의 구분에 따른 감리원의 등급을 증명하는 서류

나. 소방공사감리계약서 사본 1부

다. 별지 제2호서식의 소방기술인력연명부 1부

2. 소방공사감리원배치변경통보서에 첨부하는 서류

가. 변경된 감리원의 등급을 증명하는 서류(감리원을 배치하는 경우에 한한다)

나. 변경전 감리원의 등급을 증명하는 서류

다. 별지 제2호서식의 소방기술인력연명부(감리원을 배치하는 경우에 한한다) 1부

②제1항의 규정에 의하여 배치된 감리원이 그 경력을 인정받고자 하는 경우에는 별지 제26호서식의 소방공사감리원경력증명서발급신청서에 의하여 한국소방안전협회장에게 경력증명서 발급을 신청하여야 한다.

③제2항의 규정에 의하여 신청을 받은 한국소방안전협회장은 감리원의 경력을 확인한 후 별지 제27호서식에 의하여 경력증명서를 발급하여야 한다.

④감리원경력증명서발급 및 감리원 등급을 증명하는 서류의 발급 등에 관하여 필요한 세부사항은 한국소방안전협회장이 정하여 소방방재청장에게 보고하여야 한다.

## 일반공사감리기간

1. 옥내소화전설비·스프링클러설비·포소화설비·물분무소화설비·연결살수설비 및 연소방지설비의 경우 : 가압송수장치의 설치, 가지배관의 설치, 개폐밸브·유수검지장치·체크밸브·템퍼스위치의 설치, 앵글밸브·소화전함의 매립·스프링클러헤드·포헤드·포방출구·포노즐·포호스릴·물분무헤드·연결살수헤드·방수구의 설치, 포소화약제 탱크 및 포혼합기의 설치, 포소화약제의 충전, 입상배관과 옥상탱크의 접속, 옥외 연결송수구의 설치, 제어반의 설치, 동력전원 및 각종 제어회로의 접속, 음향장치의 설치 및 수동조작함의 설치를 하는 기간
2. 이산화탄소소화설비·할로겐화합물소화설비·청정소화약제소화설비 및 분말소화설비의 경우 : 소화약제 저장용기와 집합관의 접속, 기동용기 등 각종 장치의 설치, 제어반·화재표시반의 설치, 동력전원 및 각종 제어회로의 접속, 가지배관의 설치, 선택밸브의 설치, 분사헤드의 설치, 수동기동장치와 설치 및 음향경보장치의 설치를 하는 기간
3. 자동화재탐지설비·시각정보기·비상경보설비·비상방송설비·통합감시시설·유도등·비상콘센트설비 및 무선통신보조설비의 경우 : 진신관의 매립, 감지기·유도등·조명등 및 비상콘센트의 설치, 증폭기의 접속, 누설동축케이블 등의 부설, 무선기기의 접속·단자·분배기·증폭기의 설치 및 동력전원의 접속공사를 하는 기간
4. 피난기구의 경우 : 고정급속구를 설치하는 기간
5. 제연설비의 경우 : 가동식 제연정계벽·배출구·공기유입구의 설치, 각종 밸브 및 유입구 폐쇄장치와 설치, 배출기 및 공기유압기의 설치 및 풍도와의 접속, 배출풍도 및 유입풍도의 설치·단열조치, 동력전원 및 제어회로의 접속, 제어반의 설치를 하는 기간
6. 비상전원이 설치되는 소방시설의 경우 : 비상전원의 설치 및 소방시설과의 접속을 하는 기간

### ※ 비 고

위 각호의 규정에 의한 소방시설의 일반공사감리기간은 소방시설의 성능시험, 소방시설완공검사필증의 교부·인수인계 및 소방공사의 정산을 하는 기간을 포함한다.

## 소방시설공사업법시행규칙

제21조 (소방기술용역의 대가기준 산정방식) 법 제25조에서 “행정자치부령이 정하는 방식”이라 함은 엔지니어링기술진흥법 제10조제2항의 규정에 의하여 과학기술부장관이 인가한 엔지니어링사업대가의 기준 중 실비정액가산방식을 말한다.

### - 엔지니어링기술진흥법 제10조 -

제10조(엔지니어링사업대가의 기준) ① 제5조제1항 각호의 자는 엔지니어링활동주체를 건전하게 육성하고 성과품의 질을 보장할 수 있도록 엔지니어링사업에 대하여 적절한 대가를 지급하도록 노력하여야 한다.

② 제1항의 규정에 의한 엔지니어링사업에 대한 적절한 대가의 기준은 협회가 과학기술부장관의 허가를 받아 정한다. [개정 98·12·28. 2001.1.16.]

③ 과학기술부장관은 제2항의 규정에 의하여 엔지니어링사업대가의 기준을 인가하는 경우 재정경제부장관·건설교통부장관 및 기획예산처장관과 협의하여야 한다. [개정 97·12·13. 98·12·28. 99·5·24]

# 서 면 답 변 서

|      |           |     |       |
|------|-----------|-----|-------|
| 질문위원 | 진 옥 경 위 원 | 소 속 | 초등교육과 |
|------|-----------|-----|-------|

## □ 질문 요지

○ 퇴직교원들로 구성된 단체현황은?

## □ 답변 내용

도내 퇴직교원들로 구성된 단체는 충북교육삼락회입니다.

▷ 설립 : 1969.10. 7.

▷ 회원수 : 614명

▷ 구성원 : 도내에서 퇴직한 교장, 교감, 교사

▷ 설립목적 : 교유삼락(배우고, 가르치고, 봉사하는)내용을 몸소 실천하여

교육발전에 기여

# 서 면 답 변 서

|      |          |     |       |
|------|----------|-----|-------|
| 질문위원 | 진 옥 경 위원 | 소 속 | 중등교육과 |
|------|----------|-----|-------|

## □ 질문 요지

- 최근 사회복지사 활동에 따른 결과물, 문제점 및 효과

## □ 답변 내용

- 불임의 내용과 같습니다.
  - 사회복지사를 활용한 연구학교 평가 보고서 2부(청운중, 예성여고)

# 사회복지사를 활용한 연구학교 평가 보고서

청운중학교

## I. 기본 사항

|        |                                   |         |                      |
|--------|-----------------------------------|---------|----------------------|
| 사업명    | 사회복지사를 활용한 학교생활 부적응 학생의 적응력 향상 방안 |         |                      |
| 학교명    | 청운중학교                             | 대표자     | 엄창흠                  |
| 연구책임   | 김응만                               | 학교사회복지사 | 선주용                  |
| 전화번호   | 043) 255 - 0052                   | E-mail  | jinasun5051@nate.com |
| 사업수행기간 | 2004년 5월1일 ~2005년 4월 30일          |         |                      |

## II. 사회복지사 활용 연구학교의 필요성에 대한 인식

| 구분    | 필요성   |
|-------|---|
| 교장/교감 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 지나친 입시위주의 학교 교육은 경쟁적 긴장 상태를 유발하고, 또한 개인주의와 쾌락을 지향하는 사회-문화적 구조 문제나, 급격한 이혼 증가율로 인한 가정의 해체 현상으로 매년 학교 부적응 청소년이 증가하고 있는 추세이다.</li> <li>2. 학교는 지적 향상의 기능뿐만 아니라 학생들의 심리-사회적 기능을 향상시켜 학생들의 삶의 질을 개선시키는 역할도 수행하여야 한다.</li> <li>3. 우리 나라의 교육 환경은 학생복지가 매우 열악한 관계로 학생복지의 실현을 위해 학교사회복지사업의 도입이 무엇보다 필요하다.</li> </ol>  |
| 부장    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 청소년기는 자아정체감이 확립되지 않고, 내면적 세계에 눈을 뜨며, 세계를 주관적으로 보는 시기로 정서적으로 불안정하고 사회적으로 반항적 경향이 커서 학교생활에 부적응하는 학생들이 증가하고 있다.</li> <li>2. 현대 사회가 구조적으로나 문화적으로 복잡해지고 최근 부모들의 이혼율이 급격히 증가하여 가정적으로 불안정하여 청소년문제가 더욱 심각해지고 있는 경향이다.</li> <li>3. 학생들의 개별적 특성과 인성적 측면이 무시된 입시 위주의 교육과 경쟁적 분위기의 교육으로 부적응 청소년이 크게 증가하고 있다.</li> <li>4. 과다한 업무, 전문지식의 부족 등으로 학교 내에서 발생하는 문제에 적극적으로 대처하지 못하고 있는 실정이다.</li> <li>5. 이러한 학교 현실 속에서 교사들은 부적응 청소년문제 해결을 위해 외부 전문집단의 도움을 적극적으로 수용해야 할 때이다.</li> </ol> |



### III. 학교사회복지 실천 여건

#### 1. 사업추진 인력 및 역할분담

| 소속    | 직책 | 성명    | 담당역할            | 비 고                    |
|-------|----|-------|-----------------|------------------------|
| 청운중학교 | 교감 | 최 옥 성 | 연구학교 관리         |                        |
| "     | 교사 | 권 영 동 | 부적응학생 목록 작성     |                        |
| "     | 교사 | 김 승 환 | 운영계획서 및 보고서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 김 병 학 | 생활지도일지 작성       | 2004.9.1전입             |
| "     | 교사 | 박 해 서 | 각종 자료 관리        |                        |
| "     | 교사 | 임 현 국 | 홍보물 제작 및 발송     |                        |
| "     | 교사 | 김 대 제 | 상담자원봉사자 운영      |                        |
| "     | 교사 | 김 응 만 | 연구학교 업무 총괄      |                        |
| "     | 교사 | 이 성 주 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 노 대 호 | 학교사회복지실 설치, 운영  |                        |
| "     | 교사 | 김 영 모 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 박 명 래 | 부적응학생 파악 및 관리   |                        |
| "     | 교사 | 박 준 호 | 행정지원 및 강사초빙 협의  |                        |
| "     | 교사 | 이 영 희 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 김 창 화 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 이 광 재 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 배 상 민 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 김 인 숙 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 채 은 경 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 김 수 열 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 김 형 숙 | 사이버상담실 구축 운영    |                        |
| "     | 교사 | 이 광 수 | 부적응학생 및 서비스대상선정 |                        |
| "     | 교사 | 최 찬 국 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  | 2004.3.1-8.31<br>교원대파견 |
| "     | 교사 | 최 무 숙 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 이 문 선 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 한 종 희 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 양 은 경 | 학생 상담, 운영결과누가기록 |                        |
| "     | 교사 | 고 영 미 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 장 숙 진 | 운영계획서 및 보고서작성   |                        |
| "     | 교사 | 김 영 숙 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 이 은 영 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 황 은 경 | 부적응학생 동행 봉사활동   |                        |
| "     | 교사 | 김 용 인 | 학교사회복지 홍보       |                        |
| "     | 교사 | 이 윤 미 | 학생 상담 및 의뢰서 작성  |                        |
| "     | 교사 | 정 남 숙 | 업무결과 분석 및 보완    | 2004.9.1전입             |

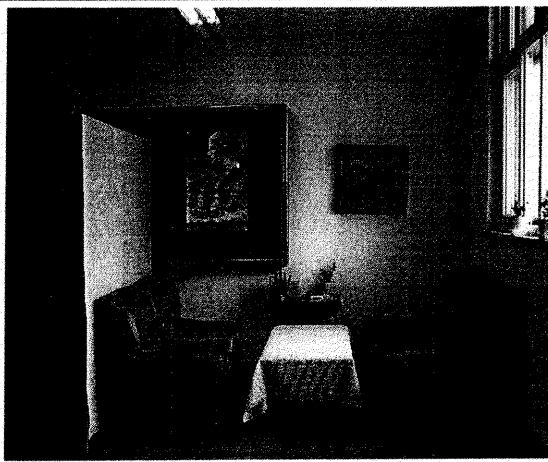
| 소속    | 직책 | 성명  | 담당역할             | 비고            |
|-------|----|-----|------------------|---------------|
| 청운중학교 | 교사 | 도성수 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 안상희 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 이강영 | 특수학생 상담 및 의뢰서 작성 |               |
| "     | 교사 | 송미현 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 김병두 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 이충현 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 이호성 | 학교사회복지 홍보        |               |
| "     | 교사 | 김윤호 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 이소영 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 전진숙 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 이채임 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 이유미 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 민화영 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 홍민혜 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 류성남 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 임은정 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 정영숙 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 김진화 | 학생 상담 및 의뢰서 작성   |               |
| "     | 교사 | 오윤석 | 생활지도 일지 작성       | 2004.9.1승진전출  |
| "     | 교사 | 석인숙 | 운영계획서 및 결과분석     | 2004.9.1전문직전출 |

## 2. 학교사회복지사 근무현황

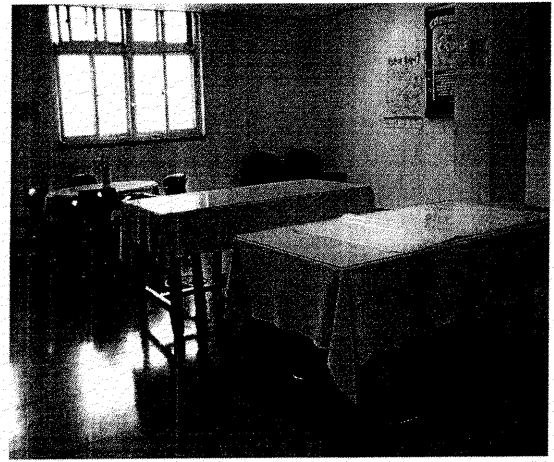
| 구분                                    | 내용  |
|---------------------------------------|---|
| 소속부서                                  | 인문사회부   |
| 담당업무                                  | 교사와의 원활한 교류 아래 학교, 가정, 지역사회와 연계하여 부적응 학생의 발견과 효율적인 생활지도 및 학생복지 업무 |
| 학교사회복지사의 역할                           | 가정-학교-지역사회를 연계하는 학교생활지도. 최적의 교육환경 마련에 협조. 사회복지 서비스 제공.            |
| 회의 참석여부<br>(교무회의, 교육복지 사업<br>관련위원회 등) | 교무회의 참석. 연구학교 운영조직 중 학교사회복지위원회의 학생 복지분과에 소속되어 프로그램 개발 및 상담활동 주도.  |
| 근무 장소                                 | 학교사회복지실   |

### 3. 주요 이용 공간 및 시설

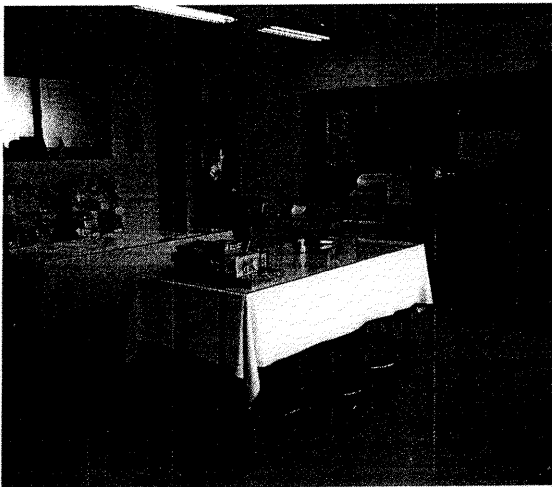
| 번호 | 공간명               | 주요 활용도  | 면적(평)       | 접근성 | 쾌적도 |
|----|-------------------|---|-------------|-----|-----|
| 1  | 학교사회복지실           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 집단상담</li> <li>• 개별상담</li> <li>• 사회복지실 이벤트</li> </ul> | 74.25㎡(23평) | 중   | 상   |
| 2  | 청소년 단체실<br>(다목적실) | 학급 응집력 프로그램   | 135㎡(41평)   | 중   | 중   |
| 3  | 멀티미디어실<br>(미래관)   | 시청각 자료 시청   | 56㎡(17평)    | 상   | 상   |



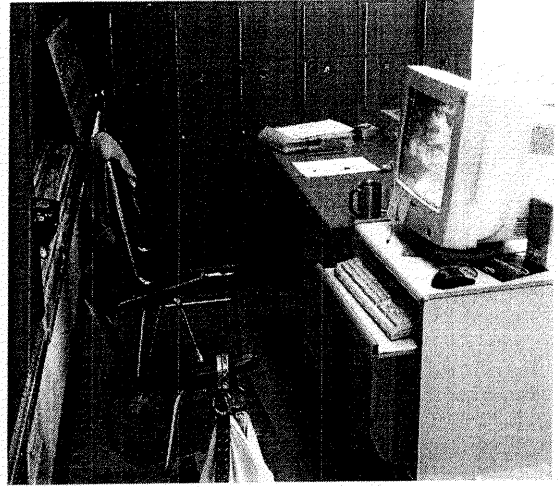
학교사회복지실 - 개별상담 공간



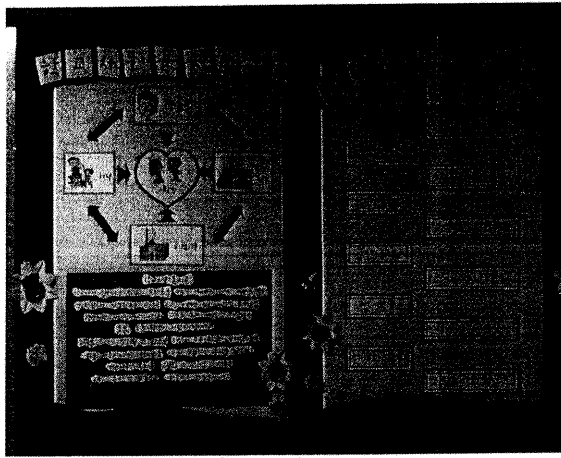
학교사회복지실 - 집단상담 공간



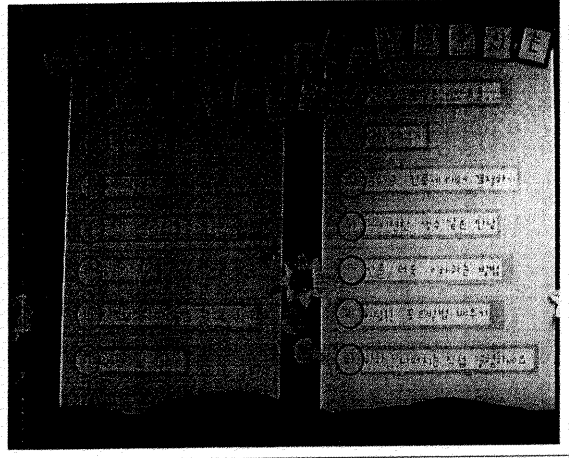
학교사회복지실 - 집단상담 공간



학교사회복지실 - 사회복지사 업무공간



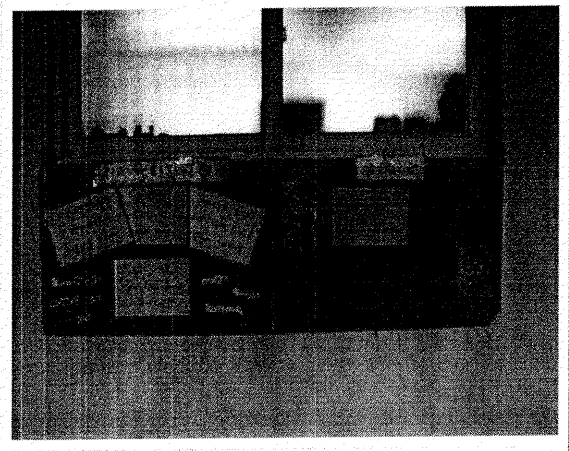
학교사회복지실 - 게시판



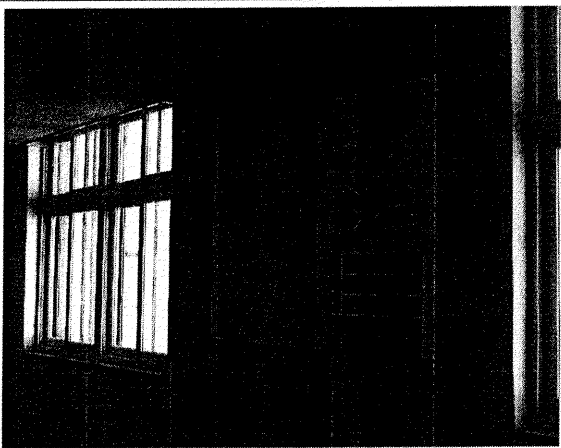
학교사회복지실 - 게시판



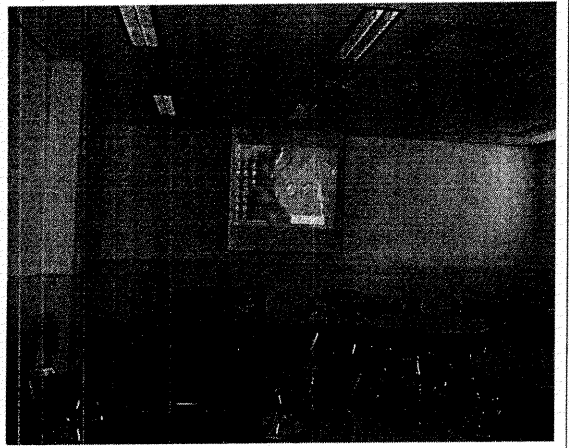
학교사회복지실 - 생일 및 방명록 게시판



학교사회복지실 - 복도



학교사회복지실 - 복도



미래관 - 멀티미디어실

#### IV. 사업 추진 실적 및 성과

##### 1. 프로그램 별 사업추진 실적(1월말 현재)

| 구분       | 개입방법                      | 계획              |      | 집행     |          | 성과       |   |
|----------|---------------------------|-----------------|------|--------|----------|----------|---|
|          |                           | 실인원             | 연인원  | 실인원(%) | 연인원(%)   |          |   |
| 개별<br>개입 | 개별<br>상담                  | 의뢰 상담           | 50   | 80     | 38(76)   | 69(86.2) | 사례관리 대상 학생의 발굴  |
|          |                           | out reach상담     | 5    | 5      | 0        | 0        |   |
|          |                           | 자발적 상담          | 30   | 50     | 19(63.3) | 45(90)   | 복지사에 대한 좋은 인식으로 증가하고, 상담에 대한 부정적인 인식이 감소  |
|          | 사례<br>관리                  | 의뢰 상담           | 5    | 40     | 3(60)    | 22(55)   | 부적응 행동이 미약하나마 줄어들고 있음   |
|          |                           | out reach상담     | 2    | 20     | 0        | 0        |   |
|          |                           | 자발적 상담          | 2    | 20     | 1(50)    | 13(65)   | 스스로 고치고자 하는 행동이 미약하나마 줄어들고 있음   |
| 집단<br>개입 | 소집단 상담                    | 리더쉽향상 프로그램      | 10   | 80     | 12(120)  | 51(63.7) | 학생들의 표정이 밝아지고 다른 사람들과 긍정적인 상호작용을 하는 모습이 관찰됨   |
|          |                           | 학교 적응력 향상 프로그램  | 7    | 77     | 5(71.4)  | 20(25.9) | 출석률 저조로 인하여 조기종결됨   |
|          |                           | 금연교실            | 10   | 40     | 11(110)  | 44(110)  | 대상학생 모두 금연 의지를 다짐   |
|          | 소집단 활동                    | 사회복지실 도우미 활동    | 5    | 40     | 6(120)   | 48(120)  | 사회복지실의 관리와 행사 도우미 활동을 통해 적극적인 도움활동을 함   |
|          |                           | 자원봉사 활동         | 30   | 120    | 43(143)  | 172(143) | 자원봉사를 통한 인성교육   |
|          | 학급개입 프로그램                 | 학급응집력 프로그램      | 555  | 555    | 555(100) | 555(100) | 학급에 대한 공동체 의식과 긍정적 감정의 강화   |
|          |                           | 가족 돌아보기 프로그램    | 436  | 436    | 436(100) | 436(100) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 가족에 대해 생각할 수 있는 기회제공</li> <li>• 학부모 상담 자원봉사자 10명 확보</li> </ul> |
|          | 즐거운<br>학교생활<br>지원<br>프로그램 | 루미큐브 대회         | 40   | 54     | 36(90)   | 48(88)   | 재미있는 학교생활에 대한 기대 부응   |
|          |                           | 점심시간 여가활동       | 1269 | 3807   |          |          | 보드카페 운영에 하루 평균 이용자 40명 정도   |
|          |                           | 생일파티            | 36   | 36     | 24(66)   | 24(66)   | 독립된 장소와 파티 분위기 제공으로 인해 학생들의 반응이 좋음  |
|          |                           | 3학년 대상 시험격려 이벤트 | 354  | 354    | 354(100) | 354(100) | 시험 격려와 후배들의 격려 메시지를 통해 선후배간의 긍정적인 유대관계를 강화  |
|          |                           | 크리스마스 이벤트       | 100  | 100    | 50(50)   | 50(50)   | 홍보 부족으로 큰 관심을 끌지 못했음  |
|          |                           | 미니 루미큐브 대회      | 18   | 18     | 18(100)  | 18(100)  | 루미큐브 대회에 참석하지 못했던 저학년울 중심으로 다시한번 대회를 가짐(학생들의 반응이 매우 좋았음)  |
|          | 가족개입                      | 학부모 상담          | 30   | 50     | 10(33)   | 50(100)  | 자녀에 대한 정보공유 및 양육방식에 대한 의논   |
|          |                           | 학부모 교육          | 50   | 100    | 0        | 0        |   |

|                |        |                    |      |          |           |  |   |
|----------------|--------|--------------------|------|----------|-----------|--|---|
|                |        | 가정방문               | 10   | 10       | 6(60)     | 8(80)  | 자세한 가정 형편과 내담자에 대한 정보수집 및 장학금신청관련 실태 조사                       |
|                |        | 가족지원 서비스           | 2    | 2        | 1(50)     | 2(100)   | 지역사회 후원물품연계 및 가족상담  |
| 교사연계           |        | 교사 면담              | 35   | 70       | 27(77)    | 61(87)   | 내담자에 대한 정보 공유와 지도방법 논의  |
|                |        | 교사 연수              | 59   | 236      | 59(100)   | 177(175)   | 학교사회복지에 대한 인식 고취  |
|                |        | MBTI 성격검사          | 20   | 20       | 10(50)    | 10(50)   | 교사자신의 성격을 이해하고, 성격유형에 대한 교육을 통해 학생을 이해하는 폭을 넓힐 수 있는 계기 마련     |
|                |        | 운영위원회              | 4회   | 4회       | 2회(50)    | 2회(50)   | 연구학교 운영에 관한 회의  |
|                |        | 선도위원회              |      |          | 1회        | 1회   | 징계학생에 대한 정보 획득  |
| 지역<br>사회<br>연계 | 네트워크*  | 청주시 청소년 수련관 - 금연교육 | 10   | 40       | 11(110)   | 44(110)  | 대상학생 모두 금연의 의지를 다짐  |
|                |        | 청주시 여성의 전화 - 성교육   | 1279 | 1279     | 1279(100) | 1279(100)  | 청소년들의 성폭력 사례를 중심으로 성폭력피해의 후유증과 심각성을 인식시킴, 성매매 유입예방교육          |
|                |        | 청주시 여성회관 - 성교육     | 1279 | 1279     | 1279(100) | 1279(100)  | 성에 대한 올바른 지식과 성문제와 이성교제에 대한 고민 해결 방안을 제시                      |
|                |        | 우리누리 청소년회 - 흡연예방교육 | 1279 | 1279     | 1279(100) | 1279(100)  | 청소년들의 흡연 실태와 흡연의 피해에 대한 심각성을 인식시킴                             |
|                |        | 베테스다의 집 - 자원봉사활동   | 30   | 30       | 43(143)   | 43(143)  | 지역사회의 소외된 부분을 살펴볼 수 있는 기회가 되었으나 너무 많은 인원이 가서 실제적인 봉사활동은 불가능했음 |
|                |        | 청소년 상담실-오감체험 성교육   | 399  | 399      | 399(100)  | 399(100)   | 실제적이고 정확한 성교육을 통하여 성에 대한 궁금한 점들과 성 고민들을 해결할 수 있는 기회가 되었음      |
|                |        | 에텐원 - 자원봉사활동       | 9    | 9        | 9(100)    | 9(100)   | 지역사회의 소외된 부분을 살펴보고 지역사회의 일원으로써 봉사에 힘씀                         |
|                | 자원개발** | 도서지원               |      |          |           |  | 매달 리더스 다이제스트 30권씩 지원  |
|                |        | 식품지원               |      |          |           |  | 제일제당에서 햇반 4박스 지원  |
|                |        | 쌀 지원               |      |          |           |  | 민간단체에서 쌀 100KG 후원   |
|                |        | 장학금                |      |          |           |  | 부스러기 사랑나눔회 장학생1명  |
|                | 설문조사   | 육구조사               | 1269 | 1269     | 210(16.5) | 210(16.5)  | 학년별 남녀1학년씩 총 6학년 표본조사   |
|                |        | 사회복지실 이용에 관한 설문조사  | 1269 | 2538     | 1269(100) | 2538(100)  | 2회에 걸친 설문조사로 학생들의 긍정적인 반응을 볼 수 있었음                            |
| 오감체험 성교육 설문조사  |        | 399                | 399  | 399(100) | 399(100)  | 성교육에 대한 설문조사로 실제적이고 자세한 성교육에 대한 긍정적인 반응을 볼 수 있었음 |   |

**\* 네트워크 내용**

| 프로그램 명        | 연계협력기관                |
|---------------|-----------------------|
| 금연교실 - 담배~안녕! | 청주시 청소년 수련관           |
| 성매매 유입예방교육    | 청주시 여성의 전화            |
| 성교육           | 청주시 여성회관              |
| 흡연예방교육        | 우리누리 청소년회             |
| 오감체험 성교육      | 청주시 청소년 수련관 - 청소년 상담실 |
| 봉사활동          | 베테스다의 집               |

**\*\* 자원개발 내용**

| 자원의 종류 | 활용 사항  |
|--------|--|
| 도서지원   | 두산잡지에서 매달 리더스 다이제스트 30권씩 제공 - 사회복지실에 비치하여 학생들에게 제공 |
| 식품지원   | 제일제당에서 햇반 4박스 지원 - 기초생활 수급 대상자 학생에게 제공             |
| 쌀 지원   | 익명의 기부자로부터 기부 받아 봉사활동시 지역사회에 연계                    |
| 장학금    | 부스리기 사랑나눔회에서 본교 학생 1명에게 매월 6만원씩 1년동안 용돈장학금 지원      |

**2. 개별 개입 사례의 문제 유형**

**2. 1. 유형별 통계(1월말 현재)**

| 유형  | 심리<br>정서적<br>문제 | 학교<br>생활<br>태도 | 교우<br>관계 | 교사와<br>의관계 | 진로<br>선택 | 학습<br>상담 | 경제적<br>지원 | 가정적<br>문제 | 성    | 자원<br>봉사 | 심리<br>검사 | 정보<br>제공 | 기타 |
|-----|-----------------|----------------|----------|------------|----------|----------|-----------|-----------|------|----------|----------|----------|----|
| 사례수 | 36              | 53             | 26       | 10         | 4        | 20       | 7         | 23        | 13   |          |          | 6        |    |
| %   | 31.57           | 46.49          | 22.8     | 8.7        | 3.5      | 17.5     | 6.14      | 20.17     | 11.4 |          |          | 5.26     |    |

\* 중복 적용 가능

### 3. 학교사회복지실천의 성과(계량화된 성과나 질적인 성과 모두 가능)

#### 3.1. 학생 개인의 측면

- 가. 학교사회복지실 선생님과의 개별적인 연락과 상담 등의 활동이 학교생활에서 어려움이나 곤란을 겪을 때 즉각적으로 도움을 청할 수 있는 기회가 되었다.
- 나. 친구들과의 관계에서 속이 상하거나 괴로울 때 신속하고 즉각적으로 상담을 할 수 있어서 학교생활이 즐겁다.
- 다. 상담실을 이용하는 데 부담스럽지 않고 언제나 원하는 시간에 상담을 할 수 있어서 좋다.
- 라. 재미있고 편안한 공간이 생겼고 여러 가지 재미있는 활동들을 할 수 있어 학교생활이 즐겁다.
- 마. 누구에게나 말하기 곤란한 가정 문제나 신체적인 문제, 성적인 문제들도 비밀을 지켜주는 학교사회복지사와 상담을 할 수 있어 학교생활이 즐겁고 학교에 가고 싶은 생각이 든다.

#### 3.2. 교사의 측면

- 가. 교사들이 학생들을 일차적으로 상담하고 생활지도를 하지만 전문적 지식과 상담 기술이 부족하여 학교사회복지사에게 상담을 의뢰함으로써 학생들의 생활지도가 수월해졌다.
- 나. 교사들이 가정과 연계하여 지도를 하지만 가정방문 시간이 부족하고, 학부모들이 부담스러워하기 때문에 학교사회복지사가 가정방문을 하여 학부모와 연계해서 학생을 지도함으로써 효과적인 지도를 할 수 있다.
- 다. 교사들은 사회복지 기관과 연계하여 지도하는 데 미숙하고 시간적으로도 어렵기 때문에 애로사항이 많으나 학교사회복지사가 이를 교사와 협조하여 해결할 수 있어 부적응학생 지도에 수월하며, 많은 도움을 줄 수 있다.

#### 3.3. 학교의 측면

- 가. 외부의 효과적인 자원에 대한 정보가 풍부해졌다.
- 나. 지역사회 자원과 연계가 용이하여 학생들에게 보다 질 높은 프로그램을 제공할 수 있다.
- 다. 부적응 학생들의 감소로 학습 분위기가 좋아져 학습의 효과를 향상시키는 데 기여한다.
- 라. 지역사회와 연계하여 학생들을 지도함으로써 지역사회 인사들이 학생에 대한 관심이 높아짐은 물론 학교에 대한 관심을 불러일으킨다.

#### 3.4. 가정과 지역사회측면

- 가. 가정에서는 좀 더 전문적인 상담과 폭 넓은 관리를 받을 수 있고, 학교와 연락을 취하기가 용이하다.
- 나. 지역사회의 자원들이 학교 안으로 들어가서 활동함에 있어서 중간 역할을 할 수 있는 학



교사회복지사가 있어 효과적이고 필요한 프로그램들을 제공하는데 용이하다.  
다. 학부모들이 자녀들을 마음 놓고 학교에 보낼 수 있는 환경을 조성한다.

## V. 애로사항 및 건의사항

### 1. 애로사항

- 가. 2004년도의 경우 학교에 학교사회복지사가 투입된 시기가 학교 교육계획이 모두 세워지고 난 후이었기 때문에 교사와 학교사회복지사가 학급 개입 시간을 확보하는데 어려움이 있었다.
- 나. 특정한 학생들이 교사나 사회복지사와의 집단상담이 이루어지는 시간이 거의 방과 후 이기 때문에 학생들과의 시간 조율에 약간의 어려움이 있다.
- 다. 교사와 학교사회복지사를 도와 학교사회복지에 대한 전반적인 이해를 바탕으로 적극적인 프로그램 개발 및 운영을 할 수 있는 교육 실습생이나 자원봉사자가 필요하다.
- 라. 학교사회복지실을 갖추고 운영하고 있으나 물품의 구비, 환경미화 등에서 좀더 편안하고 실용적인 학교사회복지실 조성이 되기 위해서는 예산 지원이 더 필요하다.

### 2. 건의사항

- 가. 학교사회복지사는 전문 심리 상담가가 아니기 때문에 전문 상담을 하기에는 부족감을 느낀다. 따라서 학교에 심리 상담 전문가와 학교사회복지사가 함께 배치되어 심리 상담 전문가의 상담 결과에 따라 사회복지사가 복지적인 관점에서 학생들에게 접근하는 방식으로 이루어지는 것이 바람직할 것으로 사료된다. 따라서 이러한 정책을 연구할 필요가 있다고 본다.
- 나. 한 인간의 인성이나 한 학생의 부적응 행동, 일탈행동 등은 한 순간의 충동이나 한가지의 원인에 의해 나타나는 것이라고 보기 보다는 타고난 성격과 가정환경 및 주변 환경적 요인이 결합하여 종합적으로 나타나는 결과라 말할 수 있다. 이러한 사람들을 단회 또는 단기 상담으로 치료할 수 없는 것은 당연한 것이라 생각된다. 따라서 부적응 학생들을 장기간 지속적으로 지지하고 공감하며 상담을 할 필요가 있다. 현재 이러한 부적응 학생들을 대상으로 학교사회복지사를 활용하는 연구학교 사업을 진행하고 있는 데 그 결과 학생과 학교에서 학교사회복지사의 역할을 절실히 필요로 하고 있고 그 효과성이 점차 드러나고 있는 가운데 사업이 1년으로 완료되어 학교사회복지실이 더 이상 학교에 존재할 수 없다면 많은 학생들이 혼란을 일으킬 뿐만 아니라 학교에서도 어려움을 겪을 것으로 보인다. 그러므로 교육인적자원부에서는 학교사회복지사를 활용한 연구학교 사업을 최소한 2년 이상으로 연장하는 것에 대한 논의가 필요할 것이다.
- 다. 현재 학교에서는 상담교사가 있지만 학교와 학생 수가 비대한 것은 물론 과중한 수업과 업무로 그 역할을 다하기가 곤란한 현실이다. 따라서 교육인적자원부에서는 교원의 정원의외에 학교사회복지사를 대규모 학교에 배치하여 교사들의 교육활동 및 생활지도를 지원하고, 경제적, 사회적, 심리적으로 학교생활에 적응하지 못하는 학생들이 학교생활에 적응하여 즐겁고 보람되며 꿈과 이상을 펼칠 수 있도록 정책적 배려를 해 주었으면 한다.

## VI. 총평 및 제언

### 1. 1차년도 사업에 대한 평가

본교에서는 “사회복지사를 활용한 학교생활 부적응 학생의 효과적인 지도방안”이라는 주제로 연구학교를 1년간 운영하면서 다음과 같은 몇 가지의 결론을 얻을 수 있었다.

- 가. 본교에서는 학교생활 부적응 학생에 대한 문제행동 개선을 위해서 학생 개개인에 대한 접근 노력과 일반학생을 위한 프로그램을 개발·적용하여 학교 전체의 변화를 시도했다. 이것은 특정한 학생들의 행동변화 뿐만 아니라 교사와 전교생의 긍정적인 학교생활 태도를 높이는 효과를 거둘 수 있었다.
- 나. 개별상담, 집단상담, 학급개입 프로그램과 이벤트 등을 통해 일반 학생들이 학교생활을 하는데 학교 부적응을 예방하고 즐거운 학교생활을 할 수 있도록 도왔다. 학교사회복지실의 설치 운영이 짧은 기간임에도 불구하고 70%의 학생들이 학교사회복지실을 이용하면서 도움을 받았다는 것은 즐거운 학교생활의 측면에서 의미 있는 결과이나 좀 더 많은 학생들이 이용하고 도움을 받게 하기 위해서는 적극적인 홍보와 내실을 기해야 할 것으로 본다.
- 다. 학교생활에 대한 인식 및 정보의 부족과 축박한 연구학교 운영 일정을 보완하여 부적응 학생에 대한 집중적인 개별화 교육이 필요하다.

### 2. 제언

앞의 결과와 함께 다음의 몇 가지 제언을 통해서 향후 학교사회복지가 효과적으로 학교 교육의 목적 달성에 이바지 할 수 있는 방안을 제시하고자 한다.

- 가. 부적응 학생에 대한 지도는 담임 교사나 생활지도부의 노력만으로 부족한 점이 많다. 따라서 학생을 둘러싼 모든 환경과의 관계 속에서 협력하는 것이 효과적이며 이를 위해 학교를 비롯한 유관기관, 그리고 사회전반에 걸쳐 이에 대한 인식 및 공감대 형성과 학교사회복지실의 효율적인 개입이 필요하다고 볼 수 있다.
- 나. 학교와 지역사회의 협력체계를 구축하여 학생들이 적절한 서비스를 제공받기 위해서는 연구학교의 운영기간이 최소한 2년 이상의 기간이 필요하다.
- 다. 학생 생활지도는 학교사회복지실과의 연계 지도로 부적응 학생 및 학생 전체를 대상으로 프로그램을 좀 더 효과적으로 진행해야 하며 또한 학생들이 자율적으로 참여할 수 있는 기회를 확대하여 적응력을 증진시키는 훈련이 필요하다.

### 3. 연구학교 연장 및 중단에 관한 의견

- \* 연구학교 연장을 원함
- \* 2차년도 주요 개선사항 및 역점사항

가. 2차년도 주요 개선사항

- 1) 교육과정(창의적 재량활동 시간 및 전일제 특별활동 시간)을 이용하여 부적응 학생과 일반 학생에 대한 적극적이고 효율적인 지도 강화.
- 2) 개별상담을 통한 학급별 부적응 학생 파악 단계 강화.

현재의 단계(담임·부담임 교사 상담→서비스의뢰서→생활지도부→상담교사, 학교사회복지사 상담 및 문제해결)를 유지하되 담임·부담임 교사 상담 단계를 강화(2004년의 경우 충분한 준비기간이 없이 5월에 연구학교 운영이 시작되어 연구학교 운영 조직 및 사회복지실 마련 등으로 여름방학을 앞두고 담임·부담임 교사의 상담이 이루어진 관계로 시간적으로 원만한 상담활동이 이루어지지 못했음)

- 3) 학교사회복지실 홍보 강화.

변화하는 사회 환경에서 지금의 학생들은 개방적 의식이 강해지고 있다. 따라서 이에 맞는지도 모형으로 전문가·교사·학생·학부모와의 협력 체계를 구축하여 신입생 오리엔테이션, 학부모 회의, 재학생 상담활동 등을 통하여 학교 현장에서 다양한 문제들로 말미암아 학교생활에 어려움을 겪는 학생들에게 스스로 문제를 해결할 수 있도록 직, 간접으로 도움을 주고 예방활동을 하는 전문적인 곳임을 적극적으로 홍보하여 학생들이 수시로 이용하도록 한다(2004년의 경우 1학기 후반에 사회복지실의 홍보활동이 이루어져 학생들의 인식이 부족하였음)

나. 2차년도 역점사항

- 1) 학급응집력 프로그램과 같은 다양한 프로그램을 개발하여 부적응 학생이 발생하지 않도록 예방활동을 강화한다.
- 2) 부적응학생 개별 상담과 사례 관리를 확대하고 지역사회자원과 연계하여 예방 및 통합교육과 복지서비스를 강화, 제공한다.
- 3) 학교 개발활동에 자원봉사 동아리를 개설하여 인성교육을 통해 학생 스스로 훌륭한 지역 사회 자원이 되어 자부심은 물론 학교생활에 보람과 즐거움을 느낄 수 있도록 노력한다.
- 4) 부적응 학생을 위한 공통프로그램 개발·적용과 일반학생을 위한 프로그램을 지속적으로 개발·적용한다.
- 5) 부적응 학생 및 전체 학생이 프로그램에 자율적으로 참여할 수 있는 기회를 확대하여 적응력을 증진시키는 훈련을 강화한다.
- 6) 외부인사 초청강연, 학부모 자원 봉사자 집단 상담 실시 등으로 학부모와 지역사회와의 연계로 예방교육 강화.
- 7) 학부모교육의 실시를 통해 가정 내에서의 효과적인 부모 역할을 인식하고 실행할 수 있도록 도움을 준다.
- 8) 독립된 개인상담공간을 마련하여 개별 상담의 기회를 늘리고, 편안하고 아늑한 쉼터로서의 기능을 하는 학교사회복지실을 만든다.
- 9) 실습생, 자원봉사자, 직장체험 연수생을 활용하여 학생들에게 다양하고 적극적인 접근을 한다.

# 사회복지사를 활용한 연구학교 평가 보고서

충주예성여자고등학교

## I. 기본 사항

|         |                                  |         |                    |
|---------|----------------------------------|---------|--------------------|
| 사 업 명   | 학교생활적용 및 문제예방을 위한 학교사회복지 프로그램 운영 |         |                    |
| 학 교 명   | 충주예성여자고등학교                       | 대 표 자   | 남신우                |
| 연 구 책 임 | 김양규                              | 학교사회복지사 | 박혜정                |
| 전 화 번 호 | 043-848-9861                     | E-mail  | kyg2204@hanmir.com |
| 사업수행기간  | 2004년 05월 01일 - 2005년 04월 30일    |         |                    |

## II. 사회복지사 활용 연구학교의 필요성에 대한 인식

| 구 분   | 필 요 성   |
|-------|---|
| 교장/교감 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 사회복지사의 사회사업방법론에 기초한 상담과 프로그램을 통하여 학생들의 심리불안, 일탈행위 등이 부적응 증상을 완화할 수 있다.</li> <li>2. 학생들의 개별상담, 집단상담, 지역사회 연계프로그램을 통하여 학교생활 적응력을 강화할 수 있다.</li> <li>3. 학교, 가정, 지역사회를 연계하는 포괄적 지역망을 구축하여 학생 복지를 향상시킬 수 있다,</li> <li>4. 일반 학생들을 위한 학교생활만족 향상을 위한 프로그램을 활용하여 즐거운 학교 생활을 도모할 수 있다.</li> <li>5. 1교사 1학생 결연 서비스 학부모를 통해 즐거운 학교 생활을 할 수 있다.</li> <li>6. 지역사회와 연계한 결연사업을 통하여 빈곤가정 학생들에게 일인당 60만원씩 총 1800만원의 장학금 지원을 받아서 빈곤 학생들에게 많은 도움을 주었음.</li> </ol> |

부 장

1. 사회복지사 활용 연구학교 필요성의 가장 핵심적인 요소는 학교·가정·지역·사회의 연계를 통하여 단순하게 상담으로 문제 해결을 도모하지 않고, 학생들에게 실질적인 혜택과 실천적인 방법으로 학생 복지에 접근하여 학교현장에서 꼭 필요하다. 그 예로 사회복지공동모금회에서 생계 장학금을 지급받은 사실에서 분명하게 드러나고 있으며 이것은 사회복지사가 각가정을 방문하고, 학부모와 개별면담을 통하여 학생들에게 수혜가 돌아가도록 하였음,
2. 사회복지사의 학생복지 지원의 또다른 예를 들면 이00학생(고2)은 정신지체 2급 장애인이지만 장애인 등록이 되어있지 않아 국가의 서비스를 받지 못했으나, 사회복지사가 적극적으로 상담하여 종합사회복지관과 연계하여 장애인 등록과 국민기초생활수급자로 등록할 수 있도록 행정적 배려를 아끼지 않았고, 또 장애학생 프로그램을 활용하여 학습 할 수 있도록 종합사회복지관에 위탁교육을 실시하여 좋은 성과를 거두었다.
3. 학생상담의 중요한 시설인 학교사회복지실이 학생들에게 실제적으로 도움이 되고 있으며 학교사회복지실이 계속 존속하기를 77%에 달하는 학생들이 원하고 있음. 또 교사들은 학교사회복지실이 학생지도에 도움이 된다고 58.3%가 긍정적으로 평가하였음. 특히 교사들은 학교사회복지실이 학생들에게 다양하고 적극적인 프로그램으로 학생들의 학교생활에 대한 적응력이 높아졌으며, 사회복지사의 빈곤문제 해결이 돋보인다고 긍정적인 답을 하였음.  
교사들은 학교사회복지실의 존속을 88%가 바라고 있으며 학생복지 향상을 위하여 학교사회복지사가 계속 활동하기를 원함.

### Ⅲ. 학교사회복지 실천 여건

#### 1. 사업추진 인력 및 역할분담

| 소속     | 직 책      | 성 명   | 담 당 역할  | 비 고    |
|--------|----------|-------|---------|--------|
| 충주예성여고 | 위 원 장    | 남 신 우 | 연구총괄    | 교 장    |
|        | 부위원장     | 구 중 천 | 연구운영    | 교 감    |
|        | 연구담당     | 김 양 규 | 연구기획담당  | 교육연구부장 |
|        | 연구지원     | 박 해 정 | 연구보조    | 사회복지사  |
|        | 기획연구분과위원 | 이 영 수 | 연구 점검   | 분 과 장  |
|        | "        | 김 향 섭 | 보고서 작성  |        |
|        | "        | 박 태 순 | 보고서 작성  |        |
|        | "        | 박 상 찬 | 각종 실태분석 |        |

|        |        |     |                       |      |
|--------|--------|-----|-----------------------|------|
|        | "      | 안영하 | 각종 실태분석               |      |
|        | "      | 김범문 | 연구계획서 수립              |      |
|        | "      | 고미재 | 교사연수 지원               |      |
|        | "      | 김현주 | 교사 연수 지원              |      |
|        | "      | 김소연 | 공문서 처리                |      |
|        | "      | 문화은 | 연구 조사 활동              |      |
|        | "      | 임현주 | 연구 상황 점검              |      |
|        | "      | 오우성 | 학부모회 지원               |      |
|        | "      | 강진형 | 연구보고회 준비              |      |
|        | "      | 송화영 | 각종 자료 제작              |      |
|        | "      | 전예진 | 각종 자료 조사              |      |
|        | 실천분과위원 | 고복순 | 상담 프로그램 제작 및 지원       | 분과장  |
|        | "      | 이재관 | 상담 적용 분석              |      |
|        | "      | 허곤  | 상담 적용 분석              |      |
|        | "      | 최경숙 | 대상학생 의뢰 체계 수립 및 학생 파악 |      |
|        | "      | 류정모 | 대상학생 의뢰 체계 수립 및 학생 파악 |      |
|        | "      | 황수옥 | 징계학생 지원 프로그램 활동 지도    |      |
|        | "      | 이한중 | 징계학생 지원 프로그램 활동 지도    |      |
|        | "      | 류지형 | 징계학생 지원 프로그램 활동 지도    |      |
|        | "      | 문규례 | 집단활동 프로그램 보조 지원       |      |
|        | "      | 권용대 | 집단활동 프로그램 보조 지원       |      |
|        | "      | 최시선 | 집단활동 프로그램 보조 지원       |      |
|        | "      | 김사원 | 집단활동 프로그램 보조 지원       |      |
| 충주예성여고 | 실천분과위원 | 임채울 | 또래도우미 활동 지도           |      |
|        | "      | 허건행 | 또래도우미 활동 지도           |      |
|        | "      | 최동하 | 또래도우미 활동 지도           |      |
|        | "      | 최자영 | 또래도우미 활동 지도           |      |
|        | "      | 민숙자 | 상담 활동 지원              | 보건교사 |
|        | "      | 주경환 | 학교사회복지 자료 제작, 지원      |      |
|        | "      | 이준만 | 학교사회복지 자료 제작, 지원      |      |
|        | "      | 박찬규 | 사회복지관 및 지역사회자원 연계 지원  |      |

| 소속 | 직 책     | 성 명   | 담 당 업 무              | 비 고 |
|----|---------|-------|----------------------|-----|
|    | 실천분과위원  | 정 혜 영 | 사회복지관 및 지역사회자원 연계 지원 |     |
|    | "       | 김 정 희 | 학교사회복지 프로그램 홍보       |     |
|    | "       | 이 승 희 | 학교사회복지 프로그램 홍보       |     |
|    | "       | 한 찬 요 | 학교사회복지 프로그램 홍보       |     |
|    | "       | 이 영 진 | 교육활동 지원(CA, 창의재량활동)  |     |
|    | "       | 권 영 명 | 교육활동 지원(CA, 창의재량활동)  |     |
|    | "       | 전 홍 준 | 교육활동 지원(CA, 창의재량활동)  |     |
|    | "       | 우 대 관 | 게시물 제작               |     |
|    | "       | 정 홍 영 | 게시물 관리               |     |
|    | 지원 분과위원 | 우 이 석 | 사이버 상담실 제작 및 지원      | 분과장 |
|    | "       | 엄 기 찬 | 사이버 상담실 제작 및 지원      |     |
|    | "       | 안 명 옥 | 사이버 상담실 제작 및 지원      |     |
|    | "       | 홍 승 균 | 사이버 상담실 제작 및 지원      |     |
|    | "       | 박 여 영 | 사이버 상담실 제작 및 지원      |     |
|    | "       | 전 은 자 | 학생사회복지실 설치 및 운영지원    |     |
|    | "       | 이 길 원 | 학생사회복지실 설치 및 운영지원    |     |
|    | "       | 박 수 경 | 학생사회복지실 설치 및 운영지원    |     |
|    | "       | 황 영 언 | 봉사활동 지원              |     |
|    | "       | 김 성 희 | 봉사활동 지원              |     |
|    | "       | 김 인 영 | 봉사활동 지원              |     |

## 2. 학교사회복지사 근무현황

| 구 분                                     | 내 용                             |
|---|---------------------------------|
| 소속 부서                                   | 연구부                             |
| 담당 업무                                   | 학교사회복지 전반 업무 수행                 |
| 학교사회복지사의 역할                             | 상담, 프로그램 기획, 수행, 평가, 자원연계, 홍보 등 |
| 회의 참석 여부<br>(교무회의, 교육복지 사업 관련<br>위원회 등) | 교무회의 참석, 학교사회복지운영협의회 참석         |
| 근무 장소                                   | 사회복지실                           |

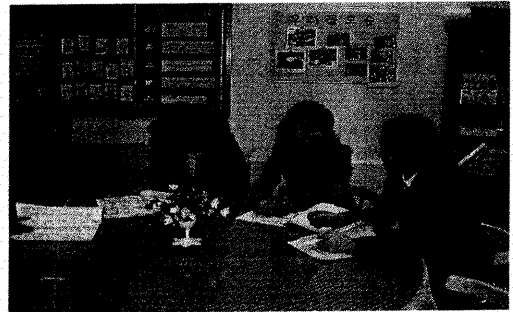
### 3. 주요 이용 공간 및 시설

| 번호 | 공간명    | 주요 활용도               | 면적(평) | 접근성 | 쾌적도 |
|----|--------|----------------------|-------|-----|-----|
| 1  | 사회복지실  | 개별상담, 집단프로그램, 컴퓨터 이용 | 10평   | 상   | 상   |
| 2  | 멀티미디어실 | 교사, 학부모 특강           | 25평   | 상   | 상   |
| 3  | 시청각실   | 학생대상 특강              | 25평   | 상   | 상   |
| 4  | 교실     | 학급개입 프로그램            | 25평   | 상   | 상   |
| 5  | 도서실    | 집단 프로그램              | 40평   | 상   | 상   |

#### ※ 주요 이용 공간 및 시설을 활용한 프로그램 운영 모습



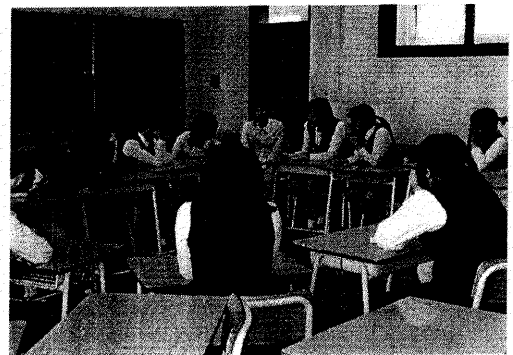
< 사진1 > 자아성장훈련프로그램 모습



< 사진2 > 개별 상담 모습



< 사진3 > 컴퓨터 운영 모습



< 사진4 > 집단 활동 모습



#### IV. 사업 추진 실적 및 성과

##### 1. 프로그램 별 사업추진 실적 (1월말 현재)

| 구분       | 개입방법             | 집행                    |            | 성과  |   |
|----------|------------------|-----------------------|------------|---|---|
|          |                  | 실인원                   | 연인원        |   |   |
| 개별<br>개입 | 개별<br>상담         | 의뢰 상담                 | 53명        | 94명   | 담임교사의 의뢰로 이루어져서 문제유형별 적절한 개입이 이루어졌다.                                      |
|          |                  | out reach상담           |            |   |   |
|          |                  | 자발적 상담                | 90명        | 182명  | 성격검사를 겸한 상담이 이루어져서 자신에 대한 이해와 진로결정에 도움이 되었다.                              |
|          | 사례<br>관리         | 의뢰 상담                 | 1명         | 10명   | 지속적인 상담과 관심으로 학교생활 적응력이 향상되었다.  |
|          |                  | out reach상담           | 1명         | 25명   |   |
| 집단<br>개입 | 소집단<br>상담        | 자아성장훈련프로그램            | 12명        | 90명(1회<br>평균 10명)   | 중앙심리상담연구소와의 연계로 프로그램 제공과 진행이 이루어져 학생들의 자존감 향상 및 정서적 안정을 도모하였다.            |
|          |                  | 금연프로그램                | 8명         | 32명(1회<br>평균 6명)  | 흡연실험 등 실질적인 금연교육으로 금연 동기를 향상시켰다.  |
|          |                  | 징계학생지원프로그램            | 150명       | 230명  | 교내봉사활동으로만 끝나던 형식에서 벗어나 인성집단 프로그램을 실시하여 학생들 자신의 이해를 통한 학교생활 적응력을 향상시켰다.    |
|          | 소집단<br>활동        | 또래도우미훈련프로그램           | 17명        | 192명(1회<br>평균 12명)  | 청소년 상담실과 연계, 실시하여 학급에서 또래 상담자로서의 역할을 수행                                   |
|          |                  | 학습클리닉                 | 10명        | 24명(1회<br>평균 8명)  | 학습기술검사를 통한 객관적인 자료를 바탕으로 구체적인 학습기술을 훈련.                                   |
|          |                  | 성교육집단활동               | 320명       | 320명(2개<br>반씩 5회)   | 성교육 전문강사의 학습개입 진행으로 실질적인 성지식 전달과 올바른 성가치관을 습득하는데 도움을 주었다.                 |
|          | 학급<br>개입<br>프로그램 | 진로탐색프로그램              | 320명       | 1280명(1회<br>320명)   | 진로상담부, 청소년상담실, 상담전문자원봉사자 모임과 연계하여 학생들에게 진로에 대한 다양한 정보제공으로 미래설계에 도움을 주었다.  |
|          |                  | 차밍스쿨                  | 334명       | 334명(2개<br>반씩 5회)   | 학생들의 관심이 높은 메이크업, 네일아트 등을 전문강사의 지도로 진행하여 수능후 무료한 학교생활에 도움을 주었다.           |
|          |                  | 장애체험 및 장애예방교육         | 334명       | 334명  | 충북장애인종합사회복지관과 연계하여 시각체험, 휠체어 체험 등의 장애체험과 장애예방교육으로 장애인에 대한 인식개선과 관심이 높아졌다. |
|          |                  | 금연특강                  | 320명       | 320명  | 충주시 보건소에서 강사 및 흡연실험 지원  |
|          |                  | 학교폭력예방특강              | 320명       | 320명  | 지역사회 변호사 연계, 실시   |
|          |                  | 직업인특강                 | 225명       | 225명  | 학생들이 원하는 직업인(아나운서)을 초청하여 올바른 직업관을 제시하였다.                                  |
|          |                  | 즐거운<br>학교생활지원<br>프로그램 | 방학중 자원봉사활동 | 24명   | 32명   |
|          | 고3 사회적응훈련프로그램    | 334명                  | 334명       | 수능후 고3학생들을 대상으로 충주시수련원과 연계하여 문화공연 관람 및 메이크업, 압박등반, 태권등의 체험학습 기회 제공으로 입시 스트레스 해소에 도움이 되었다. |   |
|          | 쉼터운영             |                       | 436명       | 점심시간을 이용한 보드게임, 낙서판 등이 높은 호응을 얻어 즐거운 학교생활을 하는데 도움이 되었다.                                   |   |

|         |                |       |       |  |
|---------|----------------|-------|-------|--|
| 가족개입    | 학부모 상담         | 34명   | 47명   | 생활이 어려운 가정을 중심으로 상담하여 경제적 지원을 연계, 제공하였다.             |
|         | 학부모 교육         | 49명   | 49명   | 자녀교육에 대한 실질적인 정보제공으로 학부모들의 공감대 형성 및 자녀지도에 도움을 주었다.   |
|         | 가정방문           | 6명    | 6명    | 개입이 필요한 가정에 방문하여 가정환경 파악 및 학생지도에 대한 공감대 형성           |
|         | 가족지원 서비스       | 31명   | 32명   | 지역사회자원을 이용한 경제적 지원, 행정 지원 등 사회복지서비스 연계로 가족의 기능 강화    |
| 교사연계    | 교사면담           | 52명   | 105명  | 수시로 학생문제와 프로그램 진행에 대해 면담함으로써 학교사회복지 원활한 진행에 도움이 되었다. |
|         | 교사연수           | 58명   | 118명  | 학교사회복지에 대한 이해를 높이고 참여도가 높아졌다.                        |
|         | 교내협의체          | 9명    | 18명   | 학교내 연구학교 운영을 위한 협의체를 구성하여 원활한 학교사회복지 진행을 도왔다.        |
| 지역사회 연계 | 네트워크           | 연계활동  |       | *세부내용 : 표 < 네트워크 내용 > 참고                             |
|         | 자원개발           | 자원지원  |       | *세부내용 : 표 < 자원개발 내용 > 참고                             |
| 기타      | 욕구조사           | 1014명 | 1014명 | 프로그램 실시전 욕구조사로 학생들이 원하는 프로그램을 실시하여 학생들의 만족도를 높였다.    |
|         | 만족도조사 (학생, 교사) | 266명  | 266명  | 학교사회복지 전반에 대한 만족도를 조사하여 사회복지실의 운영방향 정립과 개선방안 수립에 활용  |

\* 네트워크 내용 \*

| 프로그램명          | 연계협력기관                             |
|----------------|------------------------------------|
| 또래도우미 훈련 프로그램  | 충주시 청소년 상담실                        |
| 금연 프로그램        | 충주시 보건소, 붕국당 한의원                   |
| 자아성장훈련 프로그램    | 충주시 중앙심리상담연구소                      |
| 학습클리닉          | 충주시 청소년 상담실                        |
| 학부모 교육         | 건국대학교 충주캠퍼스 사회복지학과, 충북청소년상담실       |
| MBTI성격검사       | 충주시 청소년상담실                         |
| 진로탐색프로그램       | 자원봉사자 모임 구술회, 충주시청소년상담실, 충주종합사회복지관 |
| 성교육 집단활동       | 제천시 청소년상담실                         |
| 정계학생 지원 프로그램   | 자원봉사자 모임 구술회, 충주시청소년상담실, 충주종합사회복지관 |
| 방학 중 자원봉사활동    | 충주종합사회복지관, 충북장애인종합사회복지관            |
| 학교폭력예방교육       | 배경환 변호사 사무실                        |
| 직업인 특강         | KBS충주방송국 아나운서실                     |
| 장애체험 및 장애예방교육  | 충북장애인사회복지관                         |
| 고3 사회적응훈련 프로그램 | 충주시 청소년 수련원                        |
| 후원금 개발         | 충주종합사회복지관, 사회복지공동모금회 충북지부          |
| 사례관리           | 충주시 호암동 사무소 (장애 등록, 후원금 지원 등)      |
| 상담자원봉사자 연계     | 충주시 청소년 상담실, 충주종합사회복지관, 구술회        |

\* 자원개발 내용 \*

| 자원의 종류         | 활용 사항  |
|----------------|--|
| 리더스 다이제스트 210부 | 학교사회복지실 비치 : 학생들 컴퓨터 이용시 활용                          |
| 생계비 1800만원     | 사회복지공동모금회 충북지부에 가정형편이 어려운 30명의 학생 신청하여 각 60만원씩 지원 받음 |

## 2. 개별 개입 사례의 문제 유형

### 2. 1. 유형별 통계(1월말 현재)

| 유형  | 심리 정서적 문제 | 학교 생활 태도 | 교우 관계 | 교사와 의관계 | 진로 선택 | 학습 상담 | 경제적 지원 | 가정적 문제 | 성 | 자원 봉사 | 심리 검사 | 정보 제공 | 기타 |
|-----|-----------|----------|-------|---------|-------|-------|--------|--------|---|-------|-------|-------|----|
| 사례수 | 28        | 35       | 19    | 3       | 21    | 4     | 46     | 14     |   | 3     | 70    | 6     |    |
| %   | 11.24     | 14.05    | 7.63  | 1.20    | 8.43  | 1.60  | 18.47  | 5.62   |   | 1.20  | 28.11 | 2.4   |    |

## 3. 학교사회복지실천의 성과

### 3.1. 학생 개인의 측면

#### 1) 학생들의 컴퓨터 역할

입시 위주의 딱딱한 분위기의 학교생활에서 학교사회복지실의 존재는 심리적으로 숨통을 쉴 수 있는 존재로 자리잡게 되었다. 점심시간을 이용한 휴식공간, 다양한 집단 프로그램, 친밀한 교우관계의 장 등 다양한 모습으로 학생들의 즐거운 학교생활에 도움이 되었다.

#### 2) 다양한 집단프로그램을 통한 올바른 자아정체성 확립

그동안 학교체제에서 제공 하지 못했던 여러 가지 인성과 관련된 집단 프로그램을 제공하여 청소년들의 자존감을 높이고 자아정체성을 확립하는데 일조를 하였다. 정계학생들을 위한 프로그램을 기존의 처벌 위주의 프로그램에서 인성 프로그램을 접목하여 실시, 학생들의 큰 호응을 얻었고 정서적 어려움을 겪고 있는 학생들을 위한 집단프로그램도 학생들의 자존감을 향상시키고 정서를 안정시키는데 효과가 있었다. 그 외에도 다양한 진로 관련 프로그램 제공으로 미래와 진로에 대한 인식 확립의 기회가 되었고, 전문가를 활용한 성교육, 학습클리닉, 자원봉사활동, 장애체험 등 기존의 학교현장에서 접할 수 없었던 새로운 프로그램 개발과 운영방식으로 학생들의 올바른 자아정체성 확립에 큰 성과가 있었다.

#### 3) 학생들의 자발적인 상담활동

학교사회복지실에서는 그동안 학생들의 다양한 의뢰에 의해 상담활동이 이루어졌다. 총 300여건이 넘는 상담건수 중 60%에 달하는 상담건수는 자발적 요청으로 이루어진 상담이었다. 이것은 그동안

안 상담실이 문제학생들만 다니는 곳에서 도움이 필요한 사람은 누구나 갈 수 있는 곳이라는 인식 전환은 물론 자신들의 고민과 애로사항을 적극적으로 털어놓으며 보다 원활히 학교생활에 적응해 가고 있다는 점을 알려주고 있다. 편안한 분위기의 컴퓨터 이용과 더불어 이러한 학생들의 인식 변화는 더욱 자연스럽게 많은 학생들의 고민을 털어 놓는 계기가 되었고 이를 통한 사례발굴과 적절한 개입으로 교사와 체계적인 협조체계를 만들어 더욱 효과적으로 학생 문제를 해결 할 수 있었다. 이러한 노력들이 학생문제를 체계적이고 근본적으로 치료, 예방하는데 큰도움이 되었다.

※ 학생편지(예시)

선생님 안녕하세요?  
 낮설게만 느껴지던 고등학교에 입학한지가 엇그제 같은데 벌써 1학년을 마치네요. 후련한 마음이 드는 반면에 부담도 더 되요.  
 1년이란 시간 이렇게 짧은데 전 왜 그시간을 소중히 보내지 못하고 헛되이 보내려고만 했을까요? 방향하던 그때의 제 모습을 지금 생각하면 부끄럽고 후회만 돼요.  
 자꾸 뼈딴선만 타려던 저를 바로 잡아주신 선생님께 진심으로 감사해요. 고민이 있거나 힘들때 옆에서 잘 이해해 주시고 힘을 주신거에 대해서도 물론 감사하게 생각하고 있구요.  
 저는 선생님이 정말 존경스러워요. 아이들의 사소한 고민거리 하나하나에 귀기울이시고 좋은 해결책을 내려주시는 선생님 모습이 말이에요.  
 선생님 저 이제 마음 잡았으니 다시는 철 없는 행동 하지 않을게요. 믿어도 돼요^^ 2학년 때는 열심히 하시는 모습만 보여 드릴게요.  
 선생님 덕분에 1학년은 문제없이 잘 마치게 되었어요. 2학년 올라가서도 고민이 있거나 힘들때 언제든지 복지실 가도 돼죠? 지겹다고 내쫓으시면 안돼요^^  
 오늘이 2004년 마지막 날이네요. 정말 아쉬움이 많이 남는 한해였어요.  
 선생님! 새해엔 항상 좋은일만 가득하길 바래요.  
 1년동안 정말 감사했습니다. 내년에도 부탁할게요^^  
 선생님 좋아요!

3.2. 교사의 측면

교사의 학교사회복지실천에 대한 평가는 교사들에게 실시한 ‘학교사회복지 평가 설문’을 기초로 분석하고자 한다. 58명의 교사에게 실시하였고, 그 중 회수된 설문지는 총 42부이며 SPSS 10.0 패키지를 이용해 분석하였다.

1) 학교사회복지실이 학생지도에 도움이 된 정도

<표1> 학교사회복지실이 학생지도에 도움이 된 정도

| 구분     | 매우 도움됨 | 도움됨  | 보통임 | 도움안됨 | 전혀도움안됨 | 잘 모름 | 합계  |
|--------|--------|------|-----|------|--------|------|-----|
| 빈도(명)  | 18     | 20   | 2   | 1    | 0      | 1    | 42  |
| 백분율(%) | 42.8   | 47.6 | 4.8 | 2.4  | 0      | 2.4  | 100 |



간의 거리감 등으로 제 역할을 하기 어려운 실정에서 학교사회복지실의 전문적인 상담활동은 상담실 역할을 수행하는데 큰 지원이 되었다. 아울러 학교 내에서의 협조체계의 구축으로 연구부, 진로상담부, 생활지도부, 학교사회복지실이 정기적인 학교사회복지 운영협의회를 통해 추진업무와 실천 방안을 논의하였고 생활지도부, 진로상담부, 담임교사가 학교사회복지실에 정보를 제공하고 협조하여 지도한 결과, 실제적이고 꼭 필요한 프로그램을 진행 할 수 있었다. 또한 학부모 상담, 부모교육 등 가정과의 협조를 통하여 학생지도에 더 큰 성과를 가져오게 되었다.

### 3.4. 가정과 지역사회측면

#### 1) 지역사회 자원 연계의 활성화

지역사회복지관, 보건소, 지역 청소년센터, 자원봉사단체, 심리상담연구소, 한의원 등 지역사회기관과 연계사업을 실시하여 학교 내에서 활용 할 수 있는 자원의 폭을 넓혔으며, 학생들에게 필요한 정보와 자원을 제공하였다. 특히 사회복지공동모금회에서 지원하는 빈곤가정 위기지원사업에 생활이 어려운 30명의 학생을 신청하여 개인당 60만원씩 총 1800만원의 경제적 지원을 받게 되어 많은 가정에 큰 도움이 되기도 하였다. 지역사회의 인적, 물적 자원이 학교현장에 투입됨으로써 다양한 프로그램을 학생, 교사들에게 제공하게 되었고, 그동안 취약했던 경제적 지원의 확대도 학교, 학생, 가정 모두에게 도움이 되었다.

## V. 에로사항 및 건의사항

### 1. 에로사항

#### 가. 다양한 공간 및 수행 인력의 부족

학교사회복지 프로그램을 효과적으로 수행하기 위해서는 사업 진행을 위한 다양한 공간의 확보와 사회복지 자원봉사자 등 전문인력 충원이 필요하다. 1인의 학교사회복지사가 개별 사례관리와 집단 프로그램 진행, 자원연계, 학교사회복지실의 운영 등을 수행하기에는 업무량이 너무 과중하다. 외부의 자원을 연결하여 많은 프로그램 진행을 했지만 더 효과적인 학교사회복지를 위해서는 대학의 관련 학과와 연계한 프로그램의 개발이 필요하다.

#### 나. 프로그램 실시 시간의 부족

본 연구학교는 학교일정이 다 짜여진 5월에 시작되어 프로그램을 실시할 시간을 확보하는 것이 너무나 어려웠다. 더구나 1학기는 연구학교 운영을 위한 준비기간으로 실질적인 프로그램 실시는 2학기에 본격적으로 추진되었는데 이 역시 1년이라는 연구학교의 수행기간을 감안한다면 여러 가지로 효과성이 떨어질 수 밖에 없었다. 앞으로는 사업시작시점을 새학기 시작 전으로 잡아 학교운영 과정에 학교사회복지가 충분히 고려된다면 더욱 원활한 사업 진행을 할 수 있을 것이다. 아울러 1년이라는 짧은 기간은 학생들에게 혼란만 가중 시킬수 있고 인적, 물적자원의 손실도 크므로 연구학교의 연장 방안이 꼭 필요하다.

## 2. 건의사항

### 1. 예산의 확충

현재 책정된 예산으로는 다양한 프로그램 실시 및 사회복지실 운영에 어려움이 많다. 좀 더 충분한 예산 책정이 필요하다.

### 2. 연구학교 기간의 연장

1년이라는 짧은 운영기간은 도움이 필요한 많은 학생들에게 적절한 서비스를 주기에 매우 짧은 시간이다. 게다가, 학생들은 학교사회복지를 통한 서비스를 제공받다가 다음해에는 서비스를 제공받지 못하게 되어 혼란을 겪게 될 수 있다. 따라서 부적응 학생들을 위한 생활지도, 일반학생들을 위한 복지 증진, 그리고 학교체제에 적절하고 안정적인 서비스를 제공하기 위해서는 장기적인 계획과 접근이 필요하다.

## VI. 총평 및 제언

### 1. 1차년도 사업에 대한 평가

본 연구학교 사업은 이미 학기가 시작된 5월부터 갑작스럽게 시행되어 학교, 교사, 학생들에게 학교사회복지에 대한 기본적인 인식도 되지 않은 상태에서 시작되었다. 학교사회복지에 대한 홍보, 사회복지실 설치, 욕구조사 등 기본적인 준비사업을 실행하면서 여러 가지 프로그램을 병행하느라 어려움이 많았지만 1차년도 사업을 마무리 하는 지금, 학교 내에서는 어느 정도 학교사회복지실의 존재와 그 필요성을 인정받고 있다고 평가되어진다.

우선 학교사회복지실이 학교 내 학생들의 쉼터로서의 기능을 잘 수행하고 있다는 점이 두드러진다. 이제는 더 이상 문제가 있는 학생들만 드나드는 것이 아니라 누구나 쉽게 이야기도 하고 쉴 수 있는 공간이 되어 많은 학생들이 즐거운 마음으로 이용하고 있다. 이곳에서 자연스럽게 상담도 이루어지고 심리검사, 진학정보, 보드게임 등 학생들의 학교생활을 도와주는 역할로 많은 호응을 받고 있다.

둘째로 지역사회 여러기관과의 네트워크 형성으로 더 다양해진 프로그램이 제공 되었다. 각 분야의 전문가들과 연계하여 성격검사, 성교육, 집단상담, 금연교육, 장애체험, 학습클리닉 등 다양하고 전문적인 프로그램들을 진행하였고, 지역사회복지관과 연계하여 폭넓은 자원봉사의 기회 제공 및 여러 가지 사회복지 서비스를 지원받을 수 있었다. 아울러 사회복지공동모금회의 경제적 후원 연결도 큰 성과 중 하나였다.

셋째로, 교사들과의 협조 체제 기반을 마련하였다. 사업 초기 학교사회복지에 대한 인식이 전무했던 교사들이 교사연수와 상담, 여러 가지 사업을 함께 진행하면서 학교사회복지의 필요성을 인식하고 학생상담에 필요한 정보제공을 적극적으로 나누는 등 협조체제의 기반을 구축하게 되었다.

### 2. 연구학교 연장에 관한 의견

사실 연구학교 1차년도에서는 학교사회복지사업을 홍보하고 그 틀을 준비 하는 데 많은 시간을 소비했기 때문에 본교의 특성이나 학생들의 욕구를 제대로 반영한 프로그램 개발은 미흡하였다. 연구학교 사업

기간이 바라는 대로 연장이 된다면 2차년도 에서는 다음과 같이 사업을 진행하는데 역점을 둘 계획이다.

우선 본교는 한부모 가정, 기초생활수급권자, 그 외 경제적으로 어려움을 겪고 있는 가정이 지역인근학교 보다 많은 실정이어서 그에 따른 경제적, 정서적 지원 연결이 필요하다. 각종 후원금 개발에 중점을 두어 도움이 필요한 가정, 학생들이 학업에 중도탈락 되지 않도록 자원연계 프로그램을 더욱 강화시킬 계획이다. 아울러 경제적 어려움, 가족해체 등으로 정서적 어려움을 겪고 있는 학생들을 대상으로 개별상담, 집단상담 등을 통해 정서적 지지를 제공할 계획이다.

일반 학생들을 대상으로는 인문계 고등학교에서 느끼는 입시스트레스 해소에 도움을 줄 수 있도록 다양한 이벤트, 프로그램 확대를 통해 심터의 기능을 높이고 학생들의 학교생활 만족도를 높이는데 힘을 기울일 생각이다. 또 인문계 학교인 만큼 학생들의 주된 관심사인 직업진로에 도움을 줄 수 있는 객관적인 심리 검사의 확대와 다양한 진로프로그램을 개발, 보급하여 학생들의 미래설계에 도움을 줄 계획이다. 1차년도 사업에서 뿌린 씨앗이 꽃을 피울 수 있도록 연구학교 사업기간 연장이 절실히 필요하다.